

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор

А.В. Толстикова

2022 г.

**ФОРМИРОВАНИЕ НАВЫКОВ АКАДЕМИЧЕСКОГО ПИСЬМА
(НА ПРИМЕРЕ ЦИВИЛИСТИЧЕСКИХ ИССЛЕДОВАНИЙ)**

Рабочая программа

для обучающихся по научной специальности

5.1.3. Частно-правовые (цивилистические) науки

форма обучения (очная)

Романчук С.В. Формирование навыков академического письма (на примере цивилистических исследований). Рабочая программа для обучающихся по научной специальности 5.1.3. Частно-правовые (цивилистические) науки, форма обучения (очная). Тюмень, 2022.

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями ФГТ, утверждёнными приказом Министерства науки и высшего образования России от 20.10.2021 г. № 951.

Рабочая программа дисциплины опубликована на сайте ТюмГУ: Формирование навыков академического письма (на примере цивилистических исследований) [электронный ресурс] / Режим доступа: <https://www.utmn.ru/sveden/education/#>.

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью дисциплины «Формирование навыков академического письма (на примере цивилистических исследований)» является формирование у аспирантов общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых и достаточных для того, чтобы приобрести навыки академического письма, позволяющие провести научное исследование в области частно-правовых (цивилистических) наук.

Задачи изучения дисциплины «Формирование навыков академического письма (на примере цивилистических исследований)»: освоение аспирантами комплекса знаний, необходимых и достаточных для формирования навыков академического письма для подготовки кандидатской диссертации, осуществления исследовательской деятельности в области частно-правовых (цивилистических) наук

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля)

УК-1 - способность к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерирование новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях;

УК-2 - способность проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки;

УК-5 - способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития;

ОПК-1 - способность самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий;

ОПК-2 - готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования;

ПК-12 - способность квалифицированно применять нормы материального и процессуального права, выявлять закономерности и проблемы правоприменения;

ПК-13 - способность применять современные информационно-коммуникационные технологии в процессе организации научно-исследовательской деятельности в области материального права.

В результате освоения дисциплины «Формирование навыков академического письма (на примере цивилистических исследований)» аспирант должен:

Знать основные правила, принципы и формы письменной академической коммуникации.

Уметь продемонстрировать понимание принципов академической коммуникации и применимости их к своей научно-исследовательской деятельности в области частно-правовых (цивилистических) наук.

Владеть навыками письменной академической коммуникации:

- способностью анализировать современные значимые проблемы и процессы в области частно-правовых (цивилистических) наук;

- способностью логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь;

- способностью оценивать правовые явления с точки зрения их соответствия нормам частного права, компетентно аргументировать свою позицию.

3. Структура и объем дисциплины

Таблица 1

Вид учебной работы		Всего часов (академические часы)	Часов в семестре (ак.ч.)
			4
Общая трудоемкость	зач. ед.	3	3
	час	108	108
Из них:			
Часы аудиторной работы (всего):		22	22
Лекции		12	12
Практические занятия		10	10
Лабораторные / практические занятия по подгруппам		0	0
Часы внеаудиторной работы, включая самостоятельную работу обучающегося		50	50
Вид промежуточной аттестации (зачет, диф. зачет, кандидатский экзамен, экзамен)		36	Диф.зачет 36

4. Система оценивания

Основным средством оценивания является собеседование.

Собеседование – средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний, обучающегося по определенной теме.

Обучающиеся, не набравшие 61 балла в течение семестра, или не согласные с оценкой, полученной по итогам текущего контроля в семестре, проходят промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачета.

5. Содержание дисциплины

5.1. Тематический план дисциплины

Таблица 2

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.				
		Всего	Виды аудиторной работы (академические часы)			Иные виды контактной работы
			Лекции	Практич еские занятия	Лаборато рные/ практичес кие занятия по подгруппа м	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Академическое юридическое письмо как вид научной коммуникации	2	2	0	0	0
2.	Системная организация научного текста на смысловом, содержательном и структурном уровнях	2	2	0	0	0

3.	Системная организация научного текста (структура)	2	2	0	0	0
4.	Основы научной аргументации	2	2	0	0	0
5.	Оформление научного текста	2	2	0	0	0
6.	Цитирование, ссылки и библиография	2	2	0	0	0
7.	Системная организация научного текста на смысловом уровне	2	0	2	0	0
8.	Системная организация научного текста на содержательном и структурном уровнях	2	0	2	0	0
9.	Взгляд, суждение, умозаключение как элементы научной аргументации в научном письме	2	0	2	0	0
10.	Оформительские стандарты для научного текста	2	0	2	0	0
11.	Ссылочный и библиографический аппарат в научном тексте	2	0	2	0	0
12.	Дифференцированный зачет	36	0	0	0	36
	Итого (часов)	58	12	10	0	36

5.2. Содержание дисциплины (модуля) по темам

Тема 1. Академическое юридическое письмо как вид научной коммуникации

Теория научного текста как научная дисциплина. Научный стиль письма как интеллектуально-коммуникативное явление. Специфика научной коммуникации в структуре исследовательских компетенций.

Академическое письмо в структуре научной грамотности. Культура научного текста. Научный текст как речевое произведение, обладающее признаками актуальности, достоверности, объективности, связанности, цельности. Адресанты и адресаты научного текста. Виды письменного академического текста. Тексты первичные и вторичные.

Различие между научным текстом и «не текстом». Признаки текстуальности: логическая связанность всех элементов текста (когезия); тематическое и смысловое единство в виде согласованности научного текста с контекстом как залог успешности текста (когерентность); воспринимаемость текста получателем; научная информативность; связь с другими научными текстами (интертекстуальность).

Тема 2. Системная организация научного текста на смысловом, содержательном и структурном уровнях

Научная статья как ведущий формат научного общения. Диссертация как вид научно-квалификационной работы и вид научного общения. Стилиевые правила. Научное письмо как поэтапный (а не линейный) процесс. Требования к организации научного текста. Название текста. Принципы связности академического текста и его рубрикация. Структура и назначение аннотации как вида вторичного текста. Ключевые слова для целей сетевого поиска. Коммуникативно-прагматический блок научного текста, позволяющий установить, что данный текст ранее не представлялся научной общественности: введение; научные идеи, задающие исследовательское пространство; научный аппарат проводимого исследования (цели, задачи, объект и предмет исследования); методология исследования.

Тема 3. Системная организация научного текста (структура)

Деление текста на части, подразделы, главы, параграфы. Понятие о логическом объеме всего текста и логического объема его частей. Абзац как минимальная единица текста. Структура абзаца, его единство и цельность, роль первого предложения в абзаце. Связь введения и заключения.

Тема 4. Основы научной аргументации

Тезис – основание – доказательство как элементы аргументации. Понятия, суждения, умозаключения как всеобщие формы научного мышления. Понятие как мысль. Виды понятий.

Риторика, терминологический стиль и лексика научного текста как элементы логико-языковой культуры. Виды лексики научного стиля: нейтральная (общеупотребительная), общенаучная (книжная), специальная (юридическая). Морфологические (именной характер изложения содержания: существительные, прилагательные, глаголы «мы») и синтаксические особенности письменной научной речи. Стили научной аргументации: уступительный, категоричный, критический. Суждения дедуктивные и индуктивные.

Способность автора научного текста отделять научное от ненаучного, эмпирическое от теоретического, общеизвестное от научно неизвестного, первоуровневые знания от знаний академических. Отличие авторских мнений, позиций от научных взглядов.

Безличный монолог как стиль научного письма. Другие виды стилей: реферативный, инженерный. Благозвучие текста и его немногословность. Канцеляризмы, клишированные словосочетания и, союзы.

Тема 5. Оформление научного текста

Оформление научного текста как процесс достижения единства структурно-композиционной, языковой и визуальной составляющих. Работа с черновиком текста. Запреты и ограничения в академическом стиле. Тавтология, плеоназмы, неопределённые местоимения, громоздкость фраз и другие языковые небрежности как недостатки стиля.

Правка, авторская вычитка, попытка посмотреть на созданный текст глазами читателя.

Основные требования национального стандарта ГОСТ Р 7. 0.11-2011 «Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила диссертации». Текстовое форматирование.

Тема 6. Цитирование, ссылки и библиография

Проблема научной добросовестности. Плагиат, автоплагиат, необоснованное заимствование. Назначение цитирования и его правила. Прямые цитаты и цитаты косвенного изложения. Референционные, оценочные, этикетные и декларативные цитаты. Ссылки как способ размещения авторского научного текста в существующем научном контексте.

Тема 7. Системная организация научного текста на смысловом уровне

Практическая работа с текстом.

Тема 8. Системная организация научного текста на содержательном и структурном уровнях

Практическая работа с текстом.

Тема 9. Взгляд, суждение, умозаключение как элементы научной аргументации в научном письме

Практическая работа с текстом.

Тема 10. Оформительские стандарты для научного текста

Практическая работа с текстом.

Тема 11. Ссылочный и библиографический аппарат в научном тексте

Практическая работа с текстом.

6. Учебно-методическое обеспечение и планирование самостоятельной работы обучающихся

Таблица 3

№ темы	Темы	Формы СРС, включая требования к подготовке к занятиям
1.	Академическое юридическое письмо как вид научной коммуникации	Работа с научной литературой для подготовки к дискуссии
2.	Системная организация научного текста на смысловом, содержательном и структурном уровнях	Работа с научной литературой для подготовки к дискуссии
3.	Системная организация научного текста (структура)	Работа с научной литературой для подготовки к дискуссии
4.	Основы научной аргументации	Работа с научной литературой для подготовки к дискуссии
5.	Оформление научного текста	Работа с научной литературой для подготовки к дискуссии
6.	Цитирование, ссылки и библиография	Работа с научной литературой для подготовки к дискуссии
7.	Системная организация научного текста на смысловом уровне	Подготовка к семинарскому занятию; работа с научной литературой для подготовки к дискуссии, выполнение практического задания (рецензия на монографию, научная статья, научный доклад)
8.	Системная организация научного текста на содержательном и структурном уровнях	Подготовка к семинарскому занятию; работа с научной литературой для подготовки к дискуссии, выполнение практического задания (рецензия на монографию, научная статья, научный доклад)

9.	Взгляд, суждение, умозаключение как элементы научной аргументации в научном письме	Подготовка к семинарскому занятию; работа с научной литературой для подготовки к дискуссии, выполнение практического задания (рецензия на монографию, научная статья, научный доклад)
10	Оформительские стандарты для научного текста	Подготовка к семинарскому занятию; работа с научной литературой для подготовки к дискуссии, выполнение практического задания (рецензия на монографию, научная статья, научный доклад)
11	Ссылочный и библиографический аппарат в научном тексте	Подготовка к семинарскому занятию; работа с научной литературой для подготовки к дискуссии, выполнение практического задания (рецензия на монографию, научная статья, научный доклад)

7. Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю)

7.1 Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета. Критерии оценивания: по итогам зачета выставляется оценка «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично».

Дифференцированный зачет по курсу будет строиться вокруг обсуждения черновики аспирантов. До даты проведения зачета аспиранты обязаны выслать преподавателю черновики самостоятельных работ.

1. Рецензия на монографию на выбор аспиранта
2. Научный доклад
3. Научная статья

На зачете преподаватель дает аспирантам фидбек о сильных и слабых сторонах их письменных работ и выставляет итоговую оценку.

Перечень практических заданий для подготовки к дифференцированному зачету

1. Рецензия на монографию на выбор аспиранта
2. Научный доклад
3. Научная статья

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

8.1. Основная литература:

1. Резник, С. Д. Аспирант вуза: технологии научного творчества и педагогической деятельности : учебник / С. Д. Резник. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 388 с. — (Менеджмент в науке). - ISBN 978-5-16-017412-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1852167> (дата обращения: 25.03.2022). – Режим доступа: по подписке.

2. Тесликова, Н. Н. Основы культуры речи для студентов-юристов [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Н. Н. Тесликова. - 6-е изд., стер. -Москва : ФЛИНТА, 2019. - 247 с. - ISBN 978-5-9765-0268-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1048071> (дата обращения: 25.03.2022). – Режим доступа: по подписке.

8.2. Дополнительная литература:

1. Васильев, А. М. Правовые категории: методологические аспекты разработки системы категорий теории права : монография / А. М. Васильев. — репр. изд. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2020. — 264 с. - ISBN 978-5-00156-068-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1088091> (дата обращения: 25.03.2022). – Режим доступа: по подписке.

2. Опыты цивилистического исследования: Сборник статей. Выпуск 2 : сборник научных трудов / А. Е. Агеенко, И. И. Акимова, В. А. Волгина [и др.] ; под. ред. А. М. Ширвиндт. - Москва : Статут, 2018. - 369 с. - ISBN 978-5-8354-1445-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1079462> (дата обращения: 25.03.2022). – Режим доступа: по подписке.

3. Жукова, Е. Д. Социокультурное воспроизводство: методология и опыт исследования : монография / Е. Д. Жукова ; под науч. ред. В. Л. Бенина. - 3-е изд., стер. - Москва : Флинта, 2021. - 214 с. - ISBN 978-5-9765-2868-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1309092> (дата обращения: 25.03.2022). – Режим доступа: по подписке.

4. Боуш, Г. Д. Методология научного исследования (в кандидатских и докторских диссертациях) : учебник / Г.Д. Боуш, В.И. Разумов. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 227 с. — (Высшее образование: Аспирантура). — DOI 10.12737/991914. - ISBN 978-5-16-014584-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1844374> (дата обращения: 25.03.2022). – Режим доступа: по подписке.

5. Рыжкова-Гришина, Л. В. Художественные средства. Изобразительно-выразительные средства языка и стилистические фигуры речи : словарь / Л. В. Рыжкова-Гришина, Е. Н. Гришина. - 2-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2020. - 337 с. - ISBN 978-5-9765-2122-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1143300> (дата обращения: 25.03.2022). – Режим доступа: по подписке.

8.3 Электронные образовательные ресурсы:

1. Справочная правовая система «Гарант» [Электронный ресурс]. URL: <http://www.garant.ru/>

2. КонсультантПлюс [Электронный ресурс]. URL: <http://www.consultant.ru/>

3. genproc.gov.ru – Генеральная прокуратура Российской Федерации. Официальный сайт

4. www.gprf.info – Генеральная прокуратура Российской Федерации. Материалы.

5. www.supcourt.ru – Верховный Суд Российской Федерации. Официальный сайт

6. <http://ks.rfnet.ru/> – Конституционный Суд Российской Федерации. Официальный Сервер

7. <http://www.akdi.ru/ks/akdi.htm> – Информационный канал Конституционного суда Российской Федерации

8. <http://www.fsb.ru> – Федеральная служба безопасности Российской Федерации. Официальный сайт

9. <http://www.fsb.gov.ru/> – Федеральная служба безопасности Российской Федерации. Материалы.
10. www.minjust.ru – Министерство юстиции Российской Федерации. Материалы.
11. <http://www.advokatus.ru/> – материалы о работе адвокатуры в России
12. Судебные и нормативные акты РФ: сайт. - URL: <https://sudact.ru/>

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

MS Office, платформа для электронного обучения Microsoft Teams.

10. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины

Мультимедийная учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа оснащена следующими техническими средствами обучения и оборудованием: учебная мебель, доска аудиторная, мультимедийное проекционное и акустическое оборудование, персональный компьютер.

Мультимедийная учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа оснащена следующими техническими средствами обучения и оборудованием: учебная мебель, доска аудиторная, мультимедийное проекционное и акустическое оборудование, персональный компьютер.

11. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям лиц с ограниченными возможностями

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных технологий:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

12. Методические рекомендации обучающимся по выполнению самостоятельной работы

- **методические рекомендации обучающимся по выполнению самостоятельной работы** – основной формой самостоятельной работы аспиранта является изучение конспекта лекций, их дополнение, рекомендованной литературы, активное участие на практических занятиях. Аспирант должен: освоить минимум содержания, выносимый на самостоятельную работу и предложенный преподавателем; планировать самостоятельную работу; выполнять самостоятельную работу и отчитываться по ее результатам.

Для того чтобы практические занятия приносили максимальную пользу, необходимо помнить, что упражнение и решение задач проводятся по рассмотренному на лекциях материалу и связаны, как правило, с детальным разбором отдельных вопросов лекционного курса.

Если в процессе самостоятельной работы над изучением теоретического материала или при решении задач возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удастся, необходимо обратиться к преподавателю для получения у него разъяснений или указаний.

- **методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям** – при работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи.

Изучая материал, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выводы. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались.

- **методические рекомендации по подготовке к дифференцированному зачету** – изучение дисциплины заканчивается дифференцированным зачетом. Подготовка к дифференцированному зачету способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к дифференцированному зачету, аспирант ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На дифференцированном зачете аспирант демонстрирует то, что он приобрел в процессе обучения по дисциплине.

Необходимо ориентировать аспирантов на систематическую подготовку к занятиям в течение семестра, что позволит использовать время экзаменационной сессии для систематизации знаний.