

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор

А.В. Толстикова

23 марта 2022 г.

**МЕЖДУНАРОДНАЯ ПРАВОВАЯ ПОМОЩЬ ПО ГРАЖДАНСКИМ И
АДМИНИСТРАТИВНЫМ ДЕЛАМ**

Рабочая программа
для обучающихся по научной специальности
5.1.5. Международно-правовые науки
форма обучения (очная)

Лиц М.О. Международная правовая помощь по гражданским и административным делам. Рабочая программа для обучающихся по научной специальности 5.1.5. Международно-правовые науки, форма обучения (очная). Тюмень, 2022.

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями ФГТ, приказ Минобрнауки России от 20.10.2022 г. № 951.

Рабочая программа дисциплины (модуля) Международная правовая помощь по гражданским и административным делам опубликована на сайте ТюмГУ: [электронный ресурс] / Режим доступа: <https://www.utmn.ru/sveden/education/#>.

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели изучения дисциплины «Международная правовая помощь по гражданским и административным делам» - исследование основных наиболее актуальных проблем международного права, в частности, формирование навыков и умений по анализу и толкованию международных правовых норм и практики их применения, выявлению проблем международного права и поиску возможных путей их разрешения.

Задачи дисциплины:

- 1) овладение способностью квалифицированно применять нормативно-правовые акты, в том числе международные договоры и иные источники международного права;
- 2) закрепление способности разрабатывать нормативные правовые акты и давать квалифицированные юридические заключения и консультации по совершенствованию правотворческого процесса;
- 3) овладение способностью квалифицированно проводить научные и педагогические исследования в области права, в том числе международно-правовые исследования;
- 4) совершенствование способности свободно пользоваться иностранным языками как средством делового общения.

В результате освоения дисциплины аспирант должен:

- знать сущность и содержание основных международно-правовых понятий;
- уметь применять международно-правовые нормы в сфере внутригосударственной юрисдикции;
- владеть навыками толкования международно-правовых норм на профессиональном уровне, используя общие теоретические и отраслевые знания.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля)

УК-1 – способность к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерирование новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях;

УК-2 – способность проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки;

УК-3 – готовность участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач;

УК-4 – готовность использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках;

УК-5 – способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития;

ОПК-1 – способность самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий;

ОПК-2 – готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования;

ПК-25 - способность давать квалифицированное научное толкование международных и национальных нормативно-правовых актов, регламентирующих международную деятельность публичного и частноправового характера;

ПК-27 - способность давать квалифицированную научно-практическую оценку ситуациям, складывающимся в плоскости международной деятельности.

3. Структура и объем дисциплины

Таблица 1

Вид учебной работы	Всего часов (академические часы)	Часов в семестре (академические часы)
		4
Общий объем зач. ед. час	3	3
	108	108
Из них:		
Часы аудиторной работы (всего):	22	22
Лекции	12	12
Практические занятия	10	10
Лабораторные / практические занятия по подгруппам	0	0
Часы внеаудиторной работы, включая самостоятельную работу обучающегося	50	50
Вид промежуточной аттестации (диф. зачет, кандидатский экзамен, экзамен)	36	Дифференцированный зачет 36

4. Система оценивания

4.1. Проведение текущего контроля

Устный опрос - максимальное количество баллов – 5.

Практические задания. Система оценивания: засчитывается точное и полное выполнение задания, при наличии неполного ответа или ошибок требуется доработать задание. За выполнение одного задания максимальное количество баллов – 5.

Доклад. Подготовка доклада осуществляется по теме, согласованной с преподавателем. Система оценивания: доклад считается принятым и зачтенным при условии раскрытия темы, оформления в соответствии с требованиями, установленными за выполнение такого вида работ. За выполнение доклада максимальное количество баллов – 5.

Тематика докладов (рефератов)*:

1. Понятие, основания направления судебных поручений в связи с рассмотрением гражданских и административных дел.
2. Отличие судебных поручений от иных форм международной правовой помощи. Судебные поручения о вручении документов. Судебные поручения о выполнении отдельных процессуальных действий. Вызов свидетеля, эксперта, истца, ответчика или их представителей, находящихся за пределами территории РФ.
3. Требования, предъявляемые к форме и содержанию судебных поручений.
4. Основания отказа в исполнении судебных поручений: соотношение международно-правовой и внутригосударственной регламентации.

*По согласованию с преподавателем тематика может быть изменена.

По итогам работы за семестр предусмотрен дифференцированный зачет в соответствии с балльной системой оценивания успеваемости аспирантов:

- от 61 до 75 баллов – «удовлетворительно»;
- от 76 до 90 баллов – «хорошо»;

- от 91 до 100 баллов – «отлично».

Аспирант при несогласии с оценкой, выставленной по итогам работы в семестре, готовится к сдаче промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета в устной форме.

5. Содержание дисциплины

5.1. Тематический план дисциплины

Таблица 2

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.				
		Все го	Виды аудиторной работы (академические часы)			Иные виды контактной работы
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные/практические занятия по подгруппам	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Международная правовая помощь по гражданским и административным делам в системе международного и внутригосударственного права	4	2	2	-	0
2.	Понятие, виды (формы) и объем международной правовой помощи	4	2	2	-	0
3.	Источники, субъекты и порядок оказания международной правовой помощи	4	2	2	-	0
4.	Признание и исполнение решений иностранных судов	6	4	2	-	0
5.	Взаимодействие органов государства и международных организаций в сфере оказания	4	2	2	-	0

	правовой помощи					
6.	Консультация	2	0	0	-	2
7.	Дифференцированный зачет	34	0	0	-	34
	Итого (часов)	58	12	10	-	36

5.2. Содержание дисциплины (модуля) по темам

ПЛАНЫ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ

Тема 1. Международная правовая помощь по гражданским и административным делам в системе международного и внутригосударственного права

Правовая помощь по гражданским и административным делам в системе международного права. Правовая помощь как комплексное образование в системе российского права. Современные тенденции развития. Проблемы определения системной принадлежности. Соотношение публично- и частноправовых аспектов в регулировании отношений, возникающих в сфере оказания международной правовой помощи.

Тема 2. Понятие, виды (формы) и объем международной правовой помощи

Международная правовая помощь по гражданским и административным делам: терминологические аспекты. Соотношение понятий «международная правовая помощь», «международное правовое сотрудничество», «правовая защита» и иных категорий. Классификация видов (форм) международной правовой помощи. Правовая помощь по гражданским (в т. ч. семейным и трудовым) делам. Правовая помощь по торговым (коммерческим) делам. Правовая помощь по административным (в т. ч. таможенным и налоговым) делам. Объем оказания правовой помощи.

Тема 3. Источники, субъекты и порядок оказания международной правовой помощи

Классификация международных договоров по вопросам оказания международной правовой помощи. Действие международных договоров, регламентирующих вопросы оказания международной правовой помощи во внутригосударственной сфере. Российское законодательство о регулировании вопросов международной правовой помощи. Оказание правовой помощи по гражданским и административным делам на условиях взаимности. Субъекты международной правовой помощи. Порядок оказания международной правовой помощи.

Тема 4. Признание и исполнение решений иностранных судов

Разграничение понятий признания и исполнения иностранных судебных решений. Процедура признания решений иностранных судов и арбитражей. Требования, предъявляемые к форме и содержанию ходатайств о признании и исполнении иностранных судебных решений. Порядок исполнения ходатайств о признании и исполнении решений иностранных судов и арбитражей. Основания отказа в признании и исполнении иностранных судебных решений, предусмотренные в международных договорах и российском законодательстве. Признание и исполнение решений российских судов в иностранных государствах.

Тема 5. Взаимодействие органов государства и международных организаций в сфере оказания правовой помощи

Общая характеристика международных межправительственных организаций в сфере оказания правовой помощи. Правовое сотрудничество с национальными органами власти. Правовое сотрудничество межгосударственных органов по защите прав и свобод человека с национальными органами власти. Правовое содействие компетентных органов РФ с другими международными организациями.

ПЛАНЫ СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ

Тема 1. Международная правовая помощь по гражданским и административным делам в системе международного и внутригосударственного права

1. Правовая помощь по гражданским и административным делам в системе международного права.
2. Правовая помощь как комплексное образование в системе российского права.
3. Современные тенденции развития. Проблемы определения системной принадлежности.
4. Соотношение публично- и частноправовых аспектов в регулировании отношений, возникающих в сфере оказания международной правовой помощи.

Тема 2. Понятие, виды (формы) и объем международной правовой помощи

1. Международная правовая помощь по гражданским и административным делам: терминологические аспекты.
2. Соотношение понятий «международная правовая помощь», «международное правовое сотрудничество», «правовая защита» и иных категорий.
3. Классификация видов (форм) международной правовой помощи.
4. Правовая помощь по гражданским (в т. ч. семейным и трудовым) делам.
5. Правовая помощь по торговым (коммерческим) делам.
6. Правовая помощь по административным (в т. ч. таможенным и налоговым) делам.
7. Объем оказания правовой помощи.

Тема 3. Источники, субъекты и порядок оказания международной правовой помощи

1. Классификация международных договоров по вопросам оказания международной правовой помощи.
2. Действие международных договоров, регламентирующих вопросы оказания международной правовой помощи во внутригосударственной сфере.
3. Российское законодательство о регулировании вопросов международной правовой помощи.
4. Оказание правовой помощи по гражданским и административным делам на условиях взаимности.
5. Субъекты международной правовой помощи.
6. Порядок оказания международной правовой помощи.

Тема 4. Признание и исполнение решений иностранных судов

1. Разграничение понятий признания и исполнения иностранных судебных решений.
2. Процедура признания решений иностранных судов и арбитражей.
3. Требования, предъявляемые к форме и содержанию ходатайств о признании и исполнении иностранных судебных решений.
4. Порядок исполнения ходатайств о признании и исполнении решений иностранных судов и арбитражей.
5. Основания отказа в признании и исполнении иностранных судебных решений, предусмотренные в международных договорах и российском законодательстве.

6. Признание и исполнение решений российских судов в иностранных государствах.

Тема 5. Взаимодействие органов государства и международных организаций в сфере оказания правовой помощи

1. Общая характеристика международных межправительственных организаций в сфере оказания правовой помощи. Правовое сотрудничество с национальными органами власти.

2. Правовое сотрудничество межгосударственных органов по защите прав и свобод человека с национальными органами власти.

3. Правовое содействие компетентных органов РФ с другими международными организациями.

6. Учебно-методическое обеспечение и планирование самостоятельной работы обучающихся

Таблица 3

№ темы	Темы	Формы СРС, включая требования к подготовке к занятиям
1.	Международная правовая помощь по гражданским и административным делам в системе международного и внутригосударственного права	Работа с литературой, источниками
2.	Понятие, виды (формы) и объем международной правовой помощи	Выполнение самостоятельной работы по заданию преподавателя
3.	Источники, субъекты и порядок оказания международной правовой помощи	Работа с литературой, источниками
4.	Признание и исполнение решений иностранных судов	Работа с литературой, источниками
5.	Взаимодействие органов государства и международных организаций в сфере оказания правовой помощи	Работа с литературой, источниками

7. Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю)

7.1 Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

Форма итоговой аттестации - дифференцированный зачёт. Зачёт проводится в устной форме.

Примерные вопросы к дифференцированному зачету:

1. Международная правовая помощь по гражданским и административным делам: терминологические аспекты.
2. Классификация видов (форм) международной правовой помощи.
3. Классификация международных договоров по вопросам оказания международной правовой помощи.
4. Субъекты международной правовой помощи.
5. Порядок оказания международной правовой помощи.
6. Понятие, основания направления судебных поручений в связи с рассмотрением гражданских и административных дел.
7. Признание иностранных судебных решений: понятие, правовые основания. Реализация иностранных судебных решений, не подлежащих принудительному исполнению.
8. Порядок исполнения ходатайств о признании и исполнении решений иностранных судов и арбитражей по гражданским и административным делам.
9. Признание и исполнение решений российских судов в иностранных государствах.
10. Правовое сотрудничество межгосударственных органов по защите прав и свобод с национальными органами власти (на примере РФ).

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

8.1. Основная литература:

1. Международное право в 2 ч. Часть 1: учебник для вузов / А. Н. Вылегжанин [и др.]; ответственный редактор А. Н. Вылегжанин. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 329 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13874-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512791> (дата обращения: 27.03.2022).
2. Международное право в 2 ч. Часть 2: учебник для вузов / А. Н. Вылегжанин [и др.]; ответственный редактор А. Н. Вылегжанин. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 343 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13876-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512792> (дата обращения: 27.03.2022).

8.2. Дополнительная литература:

1. Марочкин, С. Ю. Действие и реализация норм международного права в правовой системе Российской Федерации: монография / С. Ю. Марочкин. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2021. - 288 с. - ISBN 978-5-91768-204-4. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1215115> (дата обращения: 27.03.2022). – Режим доступа: по подписке.
2. Тиунов, О. И. Международное гуманитарное право: учебник / О.И. Тиунов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2023. — 320 с. - ISBN 978-5-91768-586-1. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1911110> (дата обращения: 27.03.2022). – Режим доступа: по подписке.
3. Практикум по международному праву / Отв. ред. С. Ю. Марочкин; Ред. коллегия Г. В. Игнатенко и др. – 4-е изд. пер. и доп. – М.: Норма: ИНФРА-М, 2019. – режим доступа: <https://znanium.com/read?id=355052> (дата обращения: 27.03.2022). – Режим доступа: по подписке.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (при необходимости):

- Лицензионное ПО, в том числе находящееся в свободном доступе: MS Office, платформа для электронного обучения Microsoft Teams.

10. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

- Учебные аудитории для проведения лекций и практических занятий.

11. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям лиц с ограниченными возможностями

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных технологий:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

12. Методические рекомендации обучающимся по выполнению самостоятельной работы

Методические рекомендации по подготовке доклада (реферата):

Подготовка доклада развивает у аспиранта навыки самостоятельно работать со специальными и нормативными источниками международного права, читать, понимать, правильно толковать и анализировать их тексты, в сопоставлении с нормами внутригосударственного права. Работа, которая содержит компиляцию или пересказ литературных источников без собственного анализа нормативного материала, к защите допускаться не будет.

Тема доклада согласовывается с преподавателем. При подготовке и написании рекомендуется применять метод сравнительно-правового исследования, то есть сопоставлять анализируемые нормы международного права с нормами внутригосударственного права.

Работа должна содержать титульный лист, оформляемый как для курсовой работы (методические рекомендации по оформлению курсовых работ, научных докладов и сообщений с презентацией опубликованы на сайте Института государства и права: [электронный ресурс]/Режим доступа: <https://www.utmn.ru/igip/obrazovanie/kursovaaya-rabota/>), план работы, а также список использованных источников и литературы. Каждый вопрос плана выделяется в тексте.

Доклад представляется в печатной форме. Объем работы зависит от широты и полноты раскрытия темы. Оптимальный объем - 8-12 страниц печатного текста. Приводимая выше тематика докладов не является исчерпывающей. Аспирантом может быть согласована с преподавателем иная тема.