

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор

А.В. Толстиков

2022 г.

**НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА**

Программа практики

для обучающихся по научной специальности

5.1.5. Международно-правовые науки

форма обучения (очная)

Винниченко О.Ю. Научно-педагогическая практика. Программа практики для обучающихся по научной специальности 5.1.5. Международно-правовые науки, форма обучения (очная). Тюмень, 2022.

Программа научно-педагогическая практика составлена в соответствии с требованиями ФГТ (Утверждены приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20 октября 2021 года № 951).

Программа научно-педагогической практики опубликована на сайте ТюмГУ: [электронный ресурс] / Режим доступа: <https://www.utmn.ru/sveden/education/#>.

## **1. Цели и задачи практики**

Целью научно-педагогической практики является изучение основ педагогической, учебно-методической и научной работы в высших учебных заведениях, овладение педагогическими навыками проведения отдельных видов учебных занятий по дисциплинам юридического профиля.

В процессе прохождения научно-педагогической практики аспиранты решают следующие задачи:

- ознакомление с федеральными государственными стандартами для бакалавриата и магистратуры и учебными планами по направлению «Юриспруденция»;
- освоение организационных форм и методов обучения, ознакомление с учебно-методическими комплексами профильных кафедр, изучение учебно-методической литературы, программного обеспечения по рекомендованным дисциплинам учебного плана;
- получение практических навыков учебно-методической работы в высшей школе, подготовки учебного материала по требуемой тематике к лекции, практическому занятию, навыки организации и проведения занятий с использованием новых технологий обучения;
- непосредственное участие в учебном процессе, выполнение педагогической нагрузки, предусмотренной индивидуальным планом.

## **2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики**

- УК-1 - способность к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерирование новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях;
- УК-2 - способность проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки;
- УК-3 - готовность участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач;
- УК-4 - готовность использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках;
- УК-5 - способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития;
- ОПК-1 - способность самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий;
- ОПК-2 - готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования;
- ПК-25 - способность давать квалифицированное научное толкование международных и национальных нормативно-правовых актов, регламентирующих международную деятельность публичного и частноправового характера;
- ПК-26 - способность преподавать международное право и международное частное право на высоком теоретическом и методическом уровне;
- ПК-27 - способность давать квалифицированную научно-практическую оценку ситуациям, складывающимся в плоскости международной деятельности.

### **Перечень планируемых результатов обучения по практике:**

**Знать:** основные требования, предъявляемые к преподавателю вуза; методики преподавания юриспруденции, новые технологии.

**Уметь:** осознанно подходить к выбору и подготовке тем, которые преподавались ими в период практики.

**Владеть:** практическими навыками педагогической деятельности.



### 3. Структура и трудоемкость практики

Семестр: 4.

Вид практики: научно-педагогическая.

Способ проведения практики: стационарная или выездная (по выбору обучающегося).

Общая трудоемкость практики составляет 4 зачетные единицы, 144 академических часа, продолжительность 2 недели.

### 4. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая контактную работу и самостоятельную работу аспирантов	Трудоемкость (в академических часах)	Формы текущего контроля
1.	Первый	<p>Работа, нацеленная на самостоятельные научные выводы, осуществляется по следующим направлениям:</p> <p>1. Исторический анализ. (Научный результат: выявление тенденций и закономерностей исторического развития. Характер работы: проследить, как изменились высказывания ученых и практиков; как изменялась юридическая норма – выявить современную тенденцию). Теоретический анализ. (Научный результат (1): формулировка определения понятия, научной категории. Характер работы: анализ теоретических и законодательных понятий выбранной категории. Научный результат (2): выявление принципов, закономерностей, особенностей в сфере исследуемой проблемы. Характер работы: анализ научной полемики и точек зрения по выбранной проблеме, иного фактического материала). Сравнительный анализ законодательства зарубежных государств, международных документов по выбранной проблеме. (Научный результат: обобщение и классификация законодательства зарубежных государств, обоснование возможности использования</p>	20	Защита отчета по практике

		зарубежного опыта в законодательстве Российской Федерации. Характер работы: сравнительный анализ международных документов, российского законодательства, зарубежного законодательства).		
2.	Второй	<p>II. Работа, нацеленная на оценку и рецензирование результатов научной деятельности других субъектов (студентов, магистрантов, аспирантов, докторантов, ученых и др.) осуществляется по следующим направлениям:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подготовка и написание аннотации на научную статью.</li> <li>2. Рецензирование учебника, учебного пособия, практикума.</li> <li>3. Рецензирование рабочей программы, учебно-методического комплекса, планов семинарских занятий, методических рекомендаций и другой учебно-методической литературы.</li> <li>4. Рецензирование выпускной квалификационной работы, курсовой работы.</li> </ol>	34	Защита отчета по практике
3.	Третий	<p>III. Внедрение и апробирование результатов научной деятельности осуществляется по следующим направлениям:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выступление на научной конференции.</li> <li>2. Публикация научной статьи в печатном издании.</li> <li>3. Публикация научной статьи в электронной форме.</li> <li>4. Внедрение результатов научной деятельности в учебный процесс.</li> <li>5. Внесение предложений по совершенствованию законодательства Российской Федерации.</li> <li>6. Подача заявок на соискание грантов на проведение научно-исследовательской деятельности.</li> <li>7. Выступление на методологическом, научно –</li> </ol>	34	Защита отчета по практике



		практическом семинарах кафедры, института, университета. 8. Обсуждение результатов исследования в рамках научного дискуссионного клуба.		
4.	Четвертый	IV. Планы проведения занятий, подготовленные лекции, презентации. Подготовка лекции по теме, определенной руководителем кандидатской диссертации и соответствующей направлению научных интересов аспиранта. Изучение учебной, учебно-методической и научной литературы. Изучение источников. Составление плана, тезисов и полного текста лекции. Индивидуальное планирование и разработка содержания учебных занятий, методическая работа по предмету. Проведение семинарских, практических занятий и их самоанализ. В ходе практической деятельности по ведению учебных занятий у аспиранта должны быть сформированы умения постановки учебно-методических целей, выбора типа, вида занятия, использования различных форм организации учебной деятельности студентов. Посещение практических занятий, которые проводятся аспирантами, их анализ.	20	Защита отчета по практике
5.	Дифференцированный зачет (4 семестр)	Оформление и защита отчета по практике	36	Защита отчета по практике
		Итого	144	

### 5. Промежуточная аттестация по практике

Формой промежуточной аттестации практики является дифференцированный зачет. Для проверки качества прохождения практики, аспиранты должны представить отчеты о практике. При проведении дифференцированного зачета проверяется выполнение заданий в объеме программы практики. По итогам зачета аспиранту могут быть выставлены оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно». Зачет с оценкой по практике приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости аспирантов.

Требования к оформлению отчета:

Оформление отчета о прохождении научно-педагогической практики необходимо выполнить в соответствии с приложениями к данному учебно-методическому комплексу.

Текст отчета должен быть отредактирован и напечатан с соблюдением правил оформления научных работ.

## **6. Фонд оценочных материалов для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам прохождения практики**

### **6.1. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по практике**

Формой промежуточной аттестации является составление и защита отчета.

Результаты этой практики рассматриваются на заседании кафедры.

**Подготовка письменного отчета о практике:** Подготовка отчета о практике предполагает подготовку письменного отчета с отражением характера и объема выполненной работы, план и структура которой согласуются с научным руководителем на основании ОП.

**Устная защита отчета о практике:** Защита отчета предполагает устную защиту отчета о научно-педагогической практике и ответы на вопросы возникшие в процессе защиты научно-педагогической практики.

### **6.2. Система оценивания**

Формой промежуточной аттестации является составление и защита отчета. Результаты этой практики рассматриваются на заседании кафедры. Научный руководитель ставит оценку по итогам научно-педагогической практики аспиранта. Аспиранты, не выполнившие программу по научно-педагогической практике, либо получившие неудовлетворительную оценку, могут быть не аттестованы.

Критериями оценки являются:

- достижение целей и задач научно-педагогической практики, сформулированных в настоящей программе;

- объем и качество работ, составляющих содержание научно-педагогической практики, и отраженных в отчете аспиранта.

Аспирант имеет возможность получить оценку автоматом без сдачи аттестации:

Для получения оценки "удовлетворительно" без сдачи аттестации аспиранту необходимо набрать 61 балл.

Для получения оценки "хорошо" без сдачи аттестации аспиранту необходимо набрать 76 баллов.

Для получения оценки "отлично" без сдачи аттестации аспиранту необходимо набрать 91 балл.

## **7. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

### **7.1. Основная литература:**

1. Бирюков, П. Н. Международное право в 2 т. Том 1 : учебник для вузов / П. Н. Бирюков. — 10-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 365 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06061-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/512715> (дата обращения: 28.03.2022).

2. Бирюков, П. Н. Международное право в 2 т. Том 2 : учебник для вузов / П. Н. Бирюков. — 10-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 309 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06062-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/512716> (дата обращения: 28.03.2022).

3. Гетьман-Павлова, И. В. Международное право : учебник для вузов / И. В. Гетьман-Павлова, Е. В. Постникова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 560 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06679-1.



— Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.ura.it.ru/bcode/510656> (дата обращения: 28.03.2022).

4. Матвеева, Т. Д. Международное право : учебник для вузов / Т. Д. Матвеева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 438 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14237-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.ura.it.ru/bcode/511174> (дата обращения: 28.03.2022).

5. Международное право в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / А. Н. Вылегжанин [и др.] ; ответственный редактор А. Н. Вылегжанин. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 329 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13874-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.ura.it.ru/bcode/512791> (дата обращения: 28.03.2022).

6. Международное право в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / А. Н. Вылегжанин [и др.] ; ответственный редактор А. Н. Вылегжанин. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 343 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13876-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.ura.it.ru/bcode/512792> (дата обращения: 28.03.2022).

## **7.2. Дополнительная литература:**

1. Аулов, В. К. Международное гуманитарное право (право вооруженных конфликтов) : учебник для вузов / В. К. Аулов, А. Н. Сотников, Ю. Н. Туганов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 73 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15682-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.ura.it.ru/bcode/520501> (дата обращения: 28.03.2022).

2. Ермолина, М. А. Международное право окружающей среды : учебник для вузов / М. А. Ермолина. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 187 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15658-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.ura.it.ru/bcode/519696> (дата обращения: 28.03.2022).

3. Киселева, Е. В. Международно-правовое регулирование миграции : учебное пособие для вузов / Е. В. Киселева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 241 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07132-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.ura.it.ru/bcode/513838> (дата обращения: 28.03.2022).

4. Лобанов, С. А. Нормативные и институциональные основы уголовной ответственности за военные преступления: международно-правовое исследование : монография / С. А. Лобанов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 382 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-06027-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.ura.it.ru/bcode/515476> (дата обращения: 28.03.2022).

5. Мирошников, Е. В. Международно-правовой обычай в коммерческой деятельности : учебное пособие для вузов / Е. В. Мирошников. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 162 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12037-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.ura.it.ru/bcode/518355> (дата обращения: 28.03.2022).

6. Право интеллектуальной собственности. Международно-правовое регулирование : учебное пособие для вузов / И. А. Близнац [и др.] ; под редакцией И. А. Близнаца, В. А. Зимина ; ответственный редактор Г. И. Тыцкая. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 252 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05063-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.ura.it.ru/bcode/515150> (дата обращения: 28.03.2022).



### **7.3. Интернет-ресурсы:**

1. Интернет-проект Министерства образования и науки России [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.usynovite.ru>
2. Интернет-портал Администрации города Тюмени [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.tyumen-city.ru>
3. Официальный портал органов государственной власти Тюменской области [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.admtumen.ru/>
4. Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.supcourt.ru/>
5. Официальный сайт Государственной Думы РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.duma.gov.ru/>
6. Официальный сайт Государственной Думы Ямало-Ненецкого автономного округа [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://adm.yanao.ru/>
7. Официальный сайт Думы Ханты - Мансийского автономного округа – Югры [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.dumahmao.ru/>
8. Официальный сайт издательского дома «Коммерсантъ» Режим доступа: <http://www.commersant.ru>
9. Официальный сайт издательского дома «Эксперт» [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.expert.ru>
10. Официальный сайт Министерства науки и высшего образования Российской Федерации. [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://mon.gov.ru>
11. Официальный сайт Министерства регионального развития Российской Федерации. [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.minregion.ru/>
12. Официальный сайт органов власти Ямало-Ненецкого автономного округа [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.yamal.ru>
13. Официальный сайт Правительства РФ [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.government.gov.ru>
14. Официальный сайт Правительства Ханты - Мансийского автономного округа - Югры [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.admhmao.ru/>
15. Официальный сайт Президента РФ [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.kremlin.ru/>
16. Официальный сайт Тюменской областной Думы РФ [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.duma72.ru/>
17. Официальный сайт экономической экспертной группы при Правительстве РФ [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.eeg.ru>
18. Справочная правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

### **8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости):**

MS Office, платформа для электронного обучения Microsoft Teams.

### **9. Материально-техническая база для проведения практики**

Мультимедийная учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа оснащена следующими техническими средствами обучения и оборудованием: учебная мебель, доска аудиторная, мультимедийное проекционное и акустическое оборудование, персональный компьютер.



Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа оснащена следующими техническими средствами обучения и оборудованием: учебная мебель, доска аудиторная.

Мультимедийная учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа оснащена следующими техническими средствами обучения и оборудованием: учебная мебель, доска аудиторная, мультимедийное проекционное и акустическое оборудование, персональный компьютер.

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа оснащена следующими техническими средствами обучения и оборудованием: учебная мебель, доска аудиторная.

Мультимедийная учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа оснащена следующими техническими средствами обучения и оборудованием: учебная мебель, доска аудиторная, мультимедийное проекционное и акустическое оборудование, персональный компьютер.

Учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа оснащена следующими техническими средствами обучения и оборудованием: учебная мебель, доска аудиторная.

Аудитория для самостоятельной работы оснащена следующими техническими средствами обучения и оборудованием: учебная мебель, доска аудиторная, мультимедийное проекционное и акустическое оборудование, персональные компьютеры.

#### **10. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям лиц с ограниченными возможностями**

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных технологий:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

#### **11. Методические рекомендации обучающимся по выполнению самостоятельной работы**

Правила самостоятельной работы с литературой.

Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Основные рекомендации преподавателя можно описать следующим образом:

- составить перечень книг, с которыми следует познакомиться;
- систематизировать перечень;

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того насколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Выделяют четыре основные установки в чтении научного текста:



1. Информационно-поисковый (задача – найти, выделить искомую информацию)
2. Усваивающая (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить, как сами сведения, излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений)
3. Аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему)
4. Творческая (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

С наличием различных установок обращения к научному тексту связано существование и нескольких видов чтения:

1. Библиографическое – просматривание карточек каталога, рекомендательных списков, сводных списков журналов и статей за год и т.п.;
2. Просмотровое – используется для поиска материалов, содержащих нужную информацию, обычно к нему прибегают сразу после работы со списками литературы и каталогами, в результате такого просмотра читатель устанавливает, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе;
3. Ознакомительное – подразумевает сплошное, достаточно подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц, цель – познакомиться с характером информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала;
4. Изучающее – предполагает доскональное освоение материала; в ходе такого чтения проявляется доверие читателя к автору, готовность принять изложенную информацию, реализуется установка на предельно полное понимание материала;
5. Аналитико-критическое и творческое чтение – два вида чтения близкие между собой тем, что участвуют в решении исследовательских задач. Первый из них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов ее получения и подачи автором; второе – поиск тех суждений, фактов, по которым или в связи, с которыми, читатель считает нужным высказать собственные мысли.

Из всех рассмотренных видов чтения основным для аспирантов является изучающее – именно оно позволяет в работе с учебной литературой накапливать знания в различных областях. Вот почему именно этот вид чтения в рамках учебной деятельности должен быть освоен в первую очередь. Кроме того, при овладении данным видом чтения формируются основные приемы, повышающие эффективность работы с научным текстом.

Основные виды систематизированной записи прочитанного:

1. Аннотирование – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения;
2. Планирование – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала;
3. Тезирование – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала;
4. Цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора;
5. Конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного.

Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

**Методические рекомендации по оформлению отчета о прохождении научно-педагогической практики:**

Оформление отчета о прохождении научно-педагогической практики необходимо выполнить в соответствии с приложениями к данному учебно-методическому комплексу. Текст отчета должен быть отредактирован и напечатан с соблюдением правил оформления научных работ.



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**  
**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**ОТЧЕТ**  
о прохождении научно-педагогической практики

Аспирант 2 года обучения  
по научной специальности

ФИО

*5.1.5. Международно-правовые науки*  
форма обучения (очная)

Научный руководитель:  
Должность, степень, звание

дата регистрации  
на кафедре:

г. Тюмень 20\_\_ г.