

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
А.В. Толстикова



МЕНЕДЖМЕНТ
Рабочая программа
для обучающихся по научной специальности 5.2.6. Менеджмент
форма обучения (очная)

Ужахова Л.М. Менеджмент. Рабочая программа для обучающихся по научной специальности 5.2.6. Менеджмент, форма обучения (очная). Тюмень, 2022.

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями ФГТ, приказ Минобрнауки России от 20 октября 2021 г. № 951.

Рабочая программа дисциплины (модуля) Менеджмент опубликована на сайте ТюмГУ: [электронный ресурс] / Режим доступа: <https://www.utmn.ru/sveden/education/#>.

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Понятие и сущность менеджмента меняются в соответствии с развитием человеческого общества, приобретают новые черты, и особенности. Роль менеджмента и отношение к нему существенно трансформируются. В настоящее время значение управления как особого вида человеческой деятельности значительно возросло, расширились традиционные границы управления. Растет потребность в систематизации знаний о менеджменте как о современной системе взглядов на управление. В связи с этим задача преподавателя состоит в том, чтобы помочь не только усвоить знания в области менеджмента и сопряженных с ним экономических и социальных наук, но сформировать и укрепить определенные навыки, необходимые для принятия решений, современное управленческое мышление. Поэтому все большее значение приобретает и решение вопросов, связанных с эффективным управлением персоналом, организационной культурой, стратегией, что занимает в новых условиях ключевое положение в ресурсном потенциале и предопределяет успех организации в достижении ее целей. Развитие науки менеджмента, в свою очередь, предъявляет серьезные требования к изменению оценочной базы управленческих процессов, где речь идет уже не столько об измерении и оценке, сколько об управлении столь сложной категорией, как эффективность организации. Разработки по формированию новой управленческой культуры, понимание современных концепций управления на базе уже созданных основ менеджмента мировыми научными школами, умение использовать их в реальной практике, выработка общего профессионального языка и понятийного аппарата положены в основу данного курса.

Целью изучения дисциплины является формирование аналитического и управленческого мышления, основанного на знании теоретических и методологических основ теории и практики менеджмента организаций как социально-экономических систем.

Задачи:

- изучение основных подходов и концепций менеджмента организаций, эволюция взглядов и современное понимание;
- определение основного понятийного аппарата (используемые термины и определения) современного менеджмента;
- исследование организации как социально-экономической системы;
- рассмотрение функциональных аспектов менеджмента и организационных процессов;
- понимание роли менеджеров разного уровня в эффективности деятельности организации;
- изучение существующих подходов и концепций эффективности и результативности менеджмента организации.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля):

- способность использовать результаты исследований, знание закономерностей и тенденций развития для обоснования стратегий поведения экономических субъектов, разработки управленческих решений, их критической оценки и формирования предложений по совершенствованию организационно-экономических механизмов, методов и способов управления потоками материальных, информационных, финансовых и человеческих ресурсов (ПК-8);
- способность адаптировать и обобщать результаты исследований для разработки профильных образовательных программ, рабочих планов и учебно-методических материалов, преподавать управленческие дисциплины и руководить научно-исследовательской работой обучающихся (ПК-9).

3. Структура и объем дисциплины

Таблица 1

Вид учебной работы	Всего часов (академические часы)	Часов в семестре (академические часы)
		5
Общий объем	4	4
зач. ед. час	144	144
Из них:		
Часы аудиторной работы (всего):	32	32
Лекции	16	16
Практические занятия	16	16
Лабораторные / практические занятия по подгруппам	0	0
Часы внеаудиторной работы, включая самостоятельную работу обучающегося	76	76
Вид промежуточной аттестации (диф. зачет, кандидатский экзамен, экзамен)	36	Кандидатский экзамен 36

4. Система оценивания

4.1. Для текущего контроля применяется пятибалльная система оценивания. Баллы проставляются за посещение практических занятий и активную работу на них, а также за выполненные письменных работ, практических заданий и кейсов по каждой теме дисциплины. Результаты текущего контроля учитываются при промежуточной аттестации - сдаче кандидатского экзамена. Форма проведения экзамена – устный ответ по выбранному экзаменационному билету.

5. Содержание дисциплины

5.1. Тематический план дисциплины

Таблица 2

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.				
		Всего	Виды аудиторной работы (академические часы)			Иные виды контактной работы
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные/ практические занятия по подгруппам	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Концепция менеджмента: эволюция взглядов и современное понимание	8	4	4	0	0
2.	Организация как социально-экономическая система и ее среда	8	4	4	0	0
3.	Функциональные аспекты и организационные процессы менеджмента организации	8	4	4	0	0

4.	Концепции эффективности и результативности менеджмента	8	4	4	0	0
5.	Консультация перед кандидатским экзаменом	2	0	0	0	2
6.	Кандидатский экзамен	34	0	0	0	34
	Итого (часов)	68	16	16	0	36

5.2. Содержание дисциплины (модуля) по темам

Тема 1. Концепция менеджмента: эволюция взглядов и современное понимание

Основные положения школы научного управления. Возникновение современной науки управления. Основные теоретические положения концепции Ф.Тейлора. Принципы научного менеджмента. Развитие идей Тейлора в трудах последователей: Г.Гантт и исследования в области стимулирования труда и производственного планирования; Ф. и Л. Гилбреты и вопросы рационализации труда рабочих; Г.Эмерсон и 12 принципов производительности труда; Г.Форд и основные принципы организации производства.

Основные положения классической (административной) школы. Теоретические положения концепции А.Файоля: общие управленческие функции и 14 принципов управления. Развитие концепции А.Файоля: принципы построения формализованной организации Л.Урвика; М.Вебер и исследования проблем лидерства; Г.Черч и структурные вопросы производства и управления; Дж.Муни и А.Рейли- принципы классической модели организации.

Основные положения школы психологии и человеческих отношений. Школа человеческих отношений и бихевиоризм. Исследования М.П.Фоллетт в области научной психологии и поведения. Хоторнский эксперимент и его этапы. Основные положения доктрины человеческих отношений. Ч.Барнард и проблемы кооперации человеческой деятельности.

Становление и развитие школы науки управления (количественной школы). Основные направления и методологические основы школы науки управления. Системный, процессный и ситуационный подходы: определение, содержание и особенности.

Национальные модели менеджмента. Особенности американской модели менеджмента. Предпосылки современного американского менеджмента и стратегическое управление. Доктрина «производственной демократии». Исследования проблем менеджмента Э.Петерсона, Э.Плоумена, Питера Ф.Друкера и т.д. Особенности западноевропейской модели менеджмента. Концепция «социального рыночного хозяйства» Л.Эрхарда. концепция социального партнерства. Концепция японской модели менеджмента и ориентация на «социального человека». Корпоративный дух и «система пожизненного найма». Системы управления качеством. Современная концепция менеджмента и формирование российской модели менеджмента.

Тема 2. Организация как социально-экономическая система и ее среда

Роль организации в современном обществе. Определение, признаки и социальные функции организации. Подходы к классификации организаций: конфигурационный подход Г. Минцберга, организационно-формальные критерии, функциональный и социально-психологический подходы. Модели организации и метафоры. Внутренняя и внешняя среда современных организаций. Концепция заинтересованных сторон (стейкхолдеров): выявление, анализ и управление. Управление как вид деятельности: определение, структурно-содержательный и процессуальный аспекты управленческой деятельности. Субъект и объект управления. Системы, процессы и механизмы управления. Подходы к определению менеджмента. Основные признаки менеджмента как типа управления в условиях рыночной экономики. Инфраструктура менеджмента.

Тема 3. Функциональные аспекты и организационные процессы менеджмента организации

Функциональные аспекты менеджмента организации: управление человеческими ресурсами, финансы и бухгалтерский учет, маркетинг, операционный менеджмент, управление проектами и изменениями.

Принятие решений в организации. Понятие и виды управленческих решений. Процесс принятия решений в организации. Методы менеджмента и принятия решений. Инструменты анализа проблем: проблемно-ориентированный подход, причинно-следственная диаграмма, карта проблемного поля, древовидная диаграмма, метод пять почему (Five Whys).

Коммуникации в управлении. Коммуникации: значение, основные определения. Виды коммуникаций: вербальные и невербальные, формальные и неформальные, внешние и внутренние (вертикальные и горизонтальные). Эффективное использование формальных и неформальных коммуникаций в практике управления. Коммуникационный процесс: определение, характеристика элементов и этапов. Требования к коммуникациям. Коммуникационные сети: характеристика и области применения. Коммуникационные стили, роли. Преграды на путях межличностных и организационных коммуникаций.

Планирование как функция управления. Роль планирования в процессе управления.

Планирование: определение, значение, виды. Стратегические и тактические планы в системе менеджмента. Миссия организации: определение и факторы, влияющие на ее формулирование.

Цели организации: требования к формулированию, функции и виды целей. Управление по целям. Виды стратегий организации.

Мотивация деятельности персонала как функция управления. Понятие мотивации, психологические основы сущности человеческого поведения. Мотивация деятельности в менеджменте.

Основные понятия: потребность, мотив, интерес, стимул, вознаграждение. Понятие мотивационного процесса: характеристика стадий. Факторы, усложняющие мотивационный процесс в управленческой практике. Содержательные и процессуальные теории мотивации и их применение в практике управления.

Организация как функция менеджмента. Формы организации системы менеджмента.

Организационные отношения в системе менеджмента. Делегирование полномочий и ответственность: определение, виды, и значение. Эффективное делегирование полномочий.

Организация взаимоотношений между линейными и штабными полномочиями. Принципы единоначалия и ограничения нормы управляемости. Организационные структуры управления: требования, типы, проектирование.

Контроль как функция управления. Сущность контроля, его определение. Регулирование и контроль в системе менеджмента. Виды контроля с точки зрения времени его осуществления по отношению к выполняемой работе (предварительный, текущий, заключительный). Значение и области применения. Этапы процесса контроля и их характеристика. Требования к стандартизации. Методы установления стандартов. Эффективность контроля. Типы контроля: производственный контроль, контроль запасов, контроль качества, финансовый, управленческий. Общая характеристика и области применения. Методы управленческого контроля. Пределы контроля. Поведенческие аспекты контроля. Характеристики эффективного контроля.

Тема 4. Концепции эффективности и результативности менеджмента

Система информационного обеспечения управления. Понятие и основные виды эффективности. Факторы эффективности менеджмента. Основные подходы к определению эффективности. Критерии эффективности. Менеджер – профессиональный управляющий. Профессиональные качества и ключевые компетенции менеджера. Подходы к классификации ролевой структуры управленческой деятельности. Личность менеджера и культура управления. Понятие и основные принципы управленческой этики. Индивидуальный и организационный аспекты этики управления. Ценность этического подхода с точки зрения российского бизнеса. Этика и стратегическое управление организацией.

Планы практических занятий

Тема 1. Концепция менеджмента: эволюция взглядов и современное понимание

Вопросы для обсуждения

1. Возникновение современной науки управления: основные этапы
2. Основные теоретические положения концепции Ф.Тейлора. Принципы научного менеджмента
3. Г.Гантт- исследования в области стимулирования труда и производственного планирования
4. Ф. и Л. Гилбреты и вопросы рационализации труда рабочих
5. Г.Эмерсон и 12 принципов производительности труда
6. Г.Форд и основные принципы организации производства
7. Теоретические положения концепции А.Файоля: общие управленческие функции и 14 принципов управления
8. Принципы построения формализованной организации Л.Урвика
9. М.Вебер и исследования проблем лидерства
10. Г.Черч и структурные вопросы производства и управления
11. Дж.Муни и А.Рейли: принципы классической модели организации
12. Школа человеческих отношений и бихевиоризм
13. Исследования М.П.Фоллетт в области научной психологии и поведения
14. Хоторнский эксперимент и его этапы
15. Основные положения доктрины человеческих отношений
16. Ч.Барнард и проблемы кооперации человеческой деятельности
17. Основные направления и методологические основы школы науки управления
18. Системный подход: определение, содержание и особенности
19. Процессный подход: определение, содержание и особенности
20. Ситуационный подход: определение, содержание и особенности
21. Особенности американской модели менеджмента. Предпосылки современного американского менеджмента и стратегическое управление. Доктрина «производственной демократии». Исследования проблем менеджмента Э.Петерсона, Э.Плоумена, Питера Ф.Друкера и др.
22. Особенности западноевропейской модели менеджмента. Концепция «социального рыночного хозяйства» Л.Эрхарда. концепция социального партнерства
23. Концепция японской модели менеджмента и ориентация на «социального человека». Корпоративный дух и «система пожизненного найма». Системы управления качеством
24. Современная концепция менеджмента и формирование российской модели менеджмента

Тема 2. Организация как социально-экономическая система и ее среда

Вопросы для обсуждения

1. Роль организации в современном обществе
2. Определение, признаки и социальные функции организации
3. Подходы к классификации организаций: конфигурационный подход Г. Минцберга, организационно-формальные критерии, функциональный и социально-психологический подходы
4. Модели организации и метафоры
5. Внутренняя и внешняя среда современных организаций: свойства, факторы, характеристики
6. Управление как вид деятельности: определение, структурно-содержательный и процессуальный аспекты управленческой деятельности
7. Субъект и объект управления
8. Системы, процессы и механизмы управления
9. Подходы к определению менеджмента. Основные признаки менеджмента как типа управления в условиях рыночной экономики
10. Инфраструктура менеджмента
11. Содержание управленческой деятельности. Разделение управленческого труда

Тема 3. Функциональные аспекты и организационные процессы менеджмента организации

Вопросы для обсуждения

1. Функциональные аспекты менеджмента организации: содержание, взаимосвязь
2. Концепция управления человеческими ресурсами
3. Финансы и бухгалтерский учет
4. Основные аспекты и составляющие маркетинговой деятельности
5. Операционный (производственный) менеджмент
6. Управление проектами и изменениями
7. Понятие и виды управленческих решений. Процесс принятия решений в организации
8. Методы менеджмента и принятия решений
9. Инструменты анализа проблем: проблемно-ориентированный подход, причинно-следственная диаграмма, карта проблемного поля, древовидная диаграмма, метод пять почему и др.
10. Сущность и значение коммуникации и информации.
11. Формальные коммуникации: по - нисходящей, по восходящей, между подразделениями.
Неформальные коммуникации
12. Коммуникационный процесс. Базовые элементы обмена информацией
13. Этапы обмена информацией
14. Причины и преграды неэффективной коммуникации
15. Понятие ОСУ, основные признаки и принципы формирования
16. Характеристика ОСУ и оценка ОСУ
17. Миссия организации и ее определение
18. Цели организации, процесс установления, основные характеристики
19. Классификация целей
20. Стратегическое планирование в организации
21. Процесс планирования стратегии
22. Эталонные стратегии развития
23. Принципы и методы планирования
24. Процесс планирования. Система планов
25. Сущность, формы и методы контроля
26. Бизнес-документы как основа планирования
27. Планирование деятельности менеджера
28. Потребности и запросы работников
29. Мотивация и направления ее воздействия
30. Современные теории мотивации: теории иерархии потребностей по Маслоу; теория Альдерфера; теория приобретенных потребностей Мак-Клеланда; теория двух факторов Герцберга
31. Процессуальные теории мотивации: теория ожидания; теория постановки целей; теория равенства; концепция партисипативного управления

Тема 4. Концепции эффективности и результативности менеджмента

Вопросы для обсуждения

1. Система информационного обеспечения управления.
2. Понятие и основные виды эффективности.
3. Факторы эффективности менеджмента
4. Основные подходы к определению эффективности
5. Критерии эффективности
6. Концепции эффективности менеджмента
7. Показатели эффективности управления, отечественный и зарубежный опыт управления
8. Менеджер – профессиональный управляющий. Профессиональные качества и ключевые компетенции менеджера. Подходы к классификации ролевой структуры управленческой деятельности.

9. Личность менеджера и культура управления.
10. Понятие и основные принципы управленческой этики.
11. Этика и стратегическое управление организацией.

Образцы средств для проведения текущего контроля

Тема 1. Используя определения менеджмента и управления, рассмотренные на лекции, определите, к какой школе или подходу к менеджменту относится то или иное высказывание. Полученные результаты занесите в табл.

Таблица

N п/ п	Название школы или подхода к менеджменту	Отобранные определения
1	Школа научного управления	
2	Классическая школа управления	
3	Школа человеческих отношений и поведенческих наук	
4	Школа науки управления, количественная школа	
5	Процессный подход	
6	Системный подход	
7	Ситуационный подход	

Тема 2. На основе предложенных информационных материалов, сформулируйте проблемы, препятствующие динамичному развитию компании. Проанализируйте данные проблемы с точки зрения основных теорий менеджмента. Сформулируйте направления решения представленных проблем.

Тема 3. Используя формат эссе, кратко опишите организационную проблему, на которой вы решили сосредоточиться. Опираясь на теории и концепции, обсудите, каким образом культура организации влияет на выбранную проблему. Применив одну или несколько изученных теорий мотивации, обсудите в эссе, как выбранная проблема влияет на мотивацию отдельных людей и/или команд в организации. Как вы думаете, что можно сделать для повышения их мотивации? Напишите информационную записку, в которой объясните своему руководителю/директору по ЧР (или другому должностному лицу внутри организации) влияние выбранной проблемы для УчР.

Тема 4. Подготовьте бюджет для предлагаемых вами решений выбранной проблемы. Напишите рефлексивную записку о предположениях, суждениях и оценках, которые вы сделали при подготовке данного бюджета. С учетом этого оцените надежность составленного бюджета.

6. Учебно-методическое обеспечение и планирование самостоятельной работы обучающихся

Таблица 3

№ темы	Темы	Формы СРС, включая требования к подготовке к занятиям
1.	Концепция менеджмента: эволюция взглядов и современное понимание	работа с основной и дополнительной литературой, презентационными материалами участие в дискуссиях и обсуждениях, ответы на вопросы плана семинара, выполнение заданий

2.	Организация как социально-экономическая система и ее среда	работа с основной и дополнительной литературой, презентационными материалами участие в дискуссиях и обсуждениях, ответы на вопросы плана семинара, выполнение заданий
3.	Функциональные аспекты и организационные процессы менеджмента организации	работа с основной и дополнительной литературой, презентационными материалами участие в дискуссиях и обсуждениях, ответы на вопросы плана семинара, выполнение заданий
4.	Концепции эффективности и результативности менеджмента	работа с основной и дополнительной литературой, презентационными материалами участие в дискуссиях и обсуждениях, ответы на вопросы плана семинара, выполнение заданий

Порядок выполнения каждого вида самостоятельной работы:

1. Изучение лекционного материала по теме
2. Изучение рекомендованной основной и дополнительной литературы
3. Использование рассмотренных материалов при выполнении необходимых заданий по каждой теме дисциплины. Контроль за самостоятельной работой осуществляется при выполнении обучающимся заданий, письменных работ.

7. Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю)

7.1 Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

Форма проведения промежуточной аттестации - кандидатский экзамен, устный ответ по экзаменационным вопросам билета.

Примерный перечень экзаменационных вопросов

1. Этика как основа управленческой деятельности
2. Управление как вид деятельности. Характеристика и взаимосвязь субъекта и объекта управления
3. Характеристика, типы и взаимосвязь систем, процессов и механизмов управления
4. Менеджмент: подходы к определению, основные признаки менеджмента в условиях рыночной экономики. Инфраструктура менеджмента
5. Функциональные аспекты менеджмента: операционный, маркетинговый, финансовый, управление человеческими ресурсами, управление проектами и изменениями
6. Концепция заинтересованных сторон (стейкхолдеров): выявление, анализ и управление
7. Этапы развития менеджмента. Классификация подходов и школ менеджмента. Основные положения школы научного управления, классической (административной) школы, школы психологии и человеческих отношений, количественной школы
8. Системный, процессный и ситуационный подходы в менеджменте
9. Особенности американской модели менеджмента: стратегическое управление, доктрина «производственной демократии», исследования проблем менеджмента
10. Особенности японской модели менеджмента: ориентация на «социального человека», корпоративный дух и система «пожизненного найма», управление качеством
11. Особенности западноевропейской модели менеджмента: концепция «социального рыночного хозяйства», социальное партнерство, шведская модель социализма
12. Сравнительный анализ национальных моделей менеджмента

13. Формирование современной российской модели менеджмента: основные этапы, современное состояние. Факторы, благоприятствующие и затрудняющие развитие менеджмента в России.
14. Организация как объект управления: определение, признаки и социальные функции организации в обществе. Современное понимание организаций.
15. Подходы к классификации организаций: конфигурационный подход, организационно-формальный, функциональный и социально-психологический подходы
16. Новые формы интеграции организаций, необходимость их формирования
17. Организационные модели и метафоры
18. Принципы и характеристики организации
19. Основные элементы и характеристики внутренней среды организации
20. Макроокружение и деловая среды организации: система факторов и свойства. Взаимодействие организации с внешней средой
21. Методы анализа среды организации
22. Жизненный цикл организации и его основные стадии
23. Менеджер – профессиональный управляющий. Особенности профессиональной деятельности менеджера. Разделение управленческого труда
24. Профессиональные качества и роли менеджера
25. Личность менеджера и культура управления
26. Понятие и классификация управленческих решений
27. Мозговой штурм и дерево решений: процедура и правила проведения. Понятие и правила релевантности информации
28. Метод номинальной группы и метод Дельфи: процедура, правила проведения, отличие
29. Информационное обеспечение менеджмента. Специфика информации как ресурса управления. Признаки качественной информации.
30. Понятие и виды коммуникаций и коммуникаторов
31. Особенности и барьеры организационных коммуникаций. Коммуникационный процесс
32. Особенности и барьеры межличностных коммуникаций
33. Понятие, объекты, проблемы и процесс стратегического управления
34. Понятие, содержание и цели формулирования миссии. SWOT-анализ.
35. Понятие и виды стратегий
36. Понятие и виды полномочий. Делегирование полномочий в организации
37. Виды и характеристика иерархических структур
38. Виды и характеристика адаптивных структур
39. Тенденции и правила проектирования организационных структур предприятия
40. Понятие мотивации и стадии мотивационного процесса
41. Содержательные теории мотивации
42. Процессуальные теории мотивации
43. Сущность контроля и причины, вызывающие его необходимость
44. Типы контроля
45. Этапы процесса контроля и их характеристика
46. Эффективная система контроля: определение и принципы
47. Понятие и виды групп. Факторы, влияющие на эффективность деятельности групп
48. Понятие власти, влияния и лидерства. Теории лидерства
49. Понятие, основные виды и критерии эффективности.
50. Модели эффективности менеджмента

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

8.1 Основная литература:

1. Практический менеджмент : учебное пособие / под общ. ред. Э.М. Короткова. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 330 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс].— (Высшее образование: Магистратура). - ISBN 978-5-16-003828-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1047090> (дата обращения: 06.03.2022). – Режим доступа: по подписке.

8.2 Дополнительная литература:

1. Адизес, И. К. Идеальный руководитель: Почему им нельзя стать и что из этого следует / Адизес И.К., - 7-е изд. - Москва :Альпина Пабли., 2016. - 264 с.: ISBN 978-5-9614-5406-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/912757> (дата обращения: 06.03.2022). – Режим доступа: по подписке.
2. Адизес, И. К. Стили менеджмента - эффективные и неэффективные: Учебное пособие / Адизес И.К., Гутман Т., - 5-е изд. - Москва :Альпина Пабли., 2017. - 198 с. ISBN 978-5-9614-5339-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/924619> (дата обращения: 06.03.2022). – Режим доступа: по подписке.
3. Армстронг М., Тейлор С. Практика управления человеческими ресурсами. 14-е изд. – СПб: Питер, 2018. – 1040 с.
4. Друкер, П. Классические работы по менеджменту: Учебное пособие / Друкер П., Григорян И., Медведь О., - 2-е изд. - Москва :Альп. Бизнес Букс, Сколково, 2016. - 220 с. (Сколково)ISBN 978-5-9614-5345-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/913971> (дата обращения: 06.03.2022). – Режим доступа: по подписке.
5. История менеджмента : учеб. пособие / Э.М. Коротков, А.А. Беляев, Е.М. Трененков [и др.] ; под ред. Э.М. Короткова. — Москва : ИНФРА-М, 2023 — 240 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/1077. - ISBN 978-5-16-003803-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/930259> (дата обращения: 06.03.2022). – Режим доступа: по подписке.
6. Коротков, Э.М. Менеджмент: учебник для вузов / Э.М. Коротков. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 566 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-07327-0. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/488680> (дата обращения: 06.03.2022).
7. Менеджмент: век XXI: сб. статей / под ред. О. С. Виханского, А. И. Наумова- — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2019. — 352 с. - ISBN 978-5-9776-0353-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/982621> (дата обращения: 06.03.2022). – Режим доступа: по подписке.

8.3 Интернет-ресурсы:

1. Компания. <http://www.ko.ru>
2. Профиль <http://www.profile.ru>
3. Эксперт. <http://www.expert.ru>
4. Менеджмент, лидерство, бизнес и общество, карьера, инновации, маркетинг (Harvard Business Review Россия) <http://hbr-russia.ru/>
5. Тренды в экономике, бизнесе, технологиях и обществе (РБК) <https://trends.rbc.ru/trends/>
6. Карьера, бизнес-образование, менеджмент, финансы (сообщество менеджеров) <https://www.e-executive.ru/>

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Лицензионное ПО, в том числе отечественного производства: операционная система MS Windows; офисный пакет MS Office; платформа для электронного обучения MS Teams.

Свободно распространяемые ПО, в том числе отечественного производства: Adobe reader; Яндекс Браузер; LibreOffice; 7-Zip; антивирусное ПО Kaspersky.

10. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Мультимедийная учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа оснащена следующими техническими средствами обучения и оборудованием: учебная мебель, доска аудиторная, мультимедийное проекционное и акустическое оборудование, персональный компьютер.

Мультимедийная учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа оснащена следующими техническими средствами обучения и оборудованием: учебная мебель, доска аудиторная, мультимедийное проекционное и акустическое оборудование, персональные компьютеры.

Аудитория для самостоятельной работы оснащена следующими техническими средствами обучения и оборудованием: учебная мебель, доска аудиторная, мультимедийное проекционное и акустическое оборудование, персональные компьютеры.

11. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям лиц с ограниченными возможностями

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных технологий:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

12. Методические рекомендации обучающимся по выполнению самостоятельной работы

Методические рекомендации по подготовке к кандидатскому экзамену

Для допуска к сдаче кандидатского экзамена по дисциплине необходимо выполнить все предложенные преподавателем на семинарских занятиях задания и подготовиться по предложенным экзаменационным вопросам. Для успешной подготовки к экзамену рекомендуется на регулярной основе системно изучать лекционный материал, с последующей более глубокой проработкой при изучении предложенных преподавателем информационных материалов. Практические занятия ориентирует на организацию самостоятельной работы. С этой целью на каждом занятии предусмотрена самостоятельная работа обучающихся под контролем преподавателя. Предусмотрена индивидуальная и групповая формы работы, решение практических заданий и выполнение письменных работ.

Самостоятельная работа обучающихся включает усвоение теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, выполнение самостоятельных заданий, изучение литературных источников, использование Internet-данных, изучение нормативно-правовой базы, подготовку к текущему контролю знаний, к промежуточной аттестации.

Контроль за выполнением самостоятельной работы ведется в процессе изучения дисциплины преподавателем на практических занятиях, а также при проверке индивидуальных заданий и письменных работ. Преподаватель консультирует, проверяет и дает рекомендации по выполнению работ, предлагает список литературы.