



Фрицлер А.В. Публичные финансы. Рабочая программа дисциплины для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль): Прикладная экономика, Экономика и анализ данных, форма обучения очная, очно-заочная. Тюмень, 2022.

Рабочая программа дисциплины опубликована на сайте ТюмГУ:  
<https://www.utmn.ru/sveden/education/#>.

© Тюменский государственный университет, 2022.

© Фрицлер А. В., 2022.

## 1. Пояснительная записка

Дисциплина «Публичные финансы» относится к дисциплинам по выбору части формируемой участниками образовательных отношений и является логическим продолжением дисциплин «Россия и мир», «Финансы и финансовая система».

Актуальность дисциплины обусловлена тем, что в современных условиях возрастает значимость знаний о государственных и муниципальных финансах, умений, навыков и компетенций, необходимых в ходе управления финансовыми ресурсами органов государственной власти и органов местного самоуправления.

Целью изучения дисциплины является формирование у обучающихся профессиональных компетенций по выявлению направлений эффективного распределения и использования финансовых ресурсов публично-правовых образований, контролю за ними.

Задачи изучения дисциплины:

- сформировать знания об основах функционирования сферы государственных и муниципальных финансов и ее структурных элементах;

- сформировать навыки расчета и анализа финансовых планов (бюджетов), а также знания в области проведения контрольных мероприятий в сфере финансового государственного и муниципального управления.

### 1.1. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Данная дисциплина входит в блок дисциплин по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений.

Для освоения данной дисциплины необходимы знания и умения, приобретенные обучающимися в результате освоения дисциплины «Финансы и финансовая система».

### 1.2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля)

Код и наименование компетенции (из ФГОС ВО)	Код и наименование части компетенции	Планируемые результаты обучения: (знаниевые/функциональные)
ПК – 1 - Способность произвести расчет и интерпретацию экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность экономических субъектов на основе финансовой, бухгалтерской и иной информации	Паспорт компетенций отсутствует	- знает исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей в сфере публичных финансов - умеет собирать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей в сфере публичных финансов
ПК – 4 - Способность осуществлять финансовый анализ, финансовое планирование и финансовый контроль, управление финансовыми ресурсами экономических субъектов, в том числе органов государственной власти и местного самоуправления	Паспорт компетенций отсутствует	- знает основы финансового планирования, методы осуществления финансового контроля и управления финансами в сфере публичных финансов - умеет осуществлять финансовое планирование, применять на практике методы финансового контроля и управления финансами в сфере публичных финансов

## 2. Структура и трудоемкость дисциплины

Таблица 1.1

**Структура и объем дисциплины для обучающихся по очной форме обучения**

Вид учебной работы		Всего часов	Часов в семестре
			4 семестр
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>зач. ед.</b>	4	4
	<b>час</b>	144	144
Из них:			
<b>Часы контактной работы (всего):</b>		52	52
Лекции		16	16
Практические занятия		34	34
Лабораторные / практические занятия по подгруппам		0	0
Консультации и иная контактная работа		2	2
<b>Часы внеаудиторной работы, включая самостоятельную работу обучающегося</b>		92	92
Вид промежуточной аттестации (зачет, диф. зачет, экзамен)		Зачет	Зачет

Таблица 1.2

**Структура и объем дисциплины для обучающихся по очно-заочной форме обучения**

Вид учебной работы		Всего часов	Часов в семестре
			4 семестр
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>зач. ед.</b>	4	4
	<b>час</b>	144	144
Из них:			
<b>Часы контактной работы (всего):</b>		18	18
Лекции		6	6
Практические занятия		10	10
Лабораторные / практические занятия по подгруппам		0	0
Консультации и иная контактная работа		2	2
<b>Часы внеаудиторной работы, включая самостоятельную работу обучающегося</b>		126	126
Вид промежуточной аттестации (зачет, диф. зачет, экзамен)		Зачет	Зачет

## 3. Система оценивания

### 3.1. Система оценивания, применяемая при проведении текущего контроля, и ее учета при промежуточной аттестации.

Текущий контроль осуществляется на лекционных, практических занятиях, по всем формам самостоятельной работы обучающихся.

Учебные работы, выполняемые студентом в процессе обучения по данному модулю, оцениваются в баллах:

*0-5 балла* – Устный ответ на вопрос по практическом занятии

*0-10 балла* – Тест

*0-5 баллов* - Творческое задание

*0-3 баллов* – Иные виды активности



Преподавателем в течение семестра осуществляется текущий контроль за учебной деятельностью студента посредством выставления баллов, которые носят комплексный характер и учитывают достижения студентов: знания, умения, навыки, сформированность компетенций. Для получения зачета по дисциплине необходимо набрать 61 балл и более.

Шкала перевода баллов в оценки для студентов:

60 баллов и менее – «не зачтено»;

от 61 до 100 баллов – «зачтено»;

Студенты, не набравшие 61 балл, сдают зачет по дисциплине в форме теста по предлагаемым вопросам.

#### 4. Содержание дисциплины

##### 4.1. Тематический план дисциплины

Таблица 2.1

Тематический план дисциплины для обучающихся по очной форме обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.				
		Всего	Виды аудиторной работы (академические часы)			Консультации и иная контактная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные/практические занятия по подгруппам	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Государственные и муниципальные финансы, их роль в системе экономических отношений	16	2	4	0	0
2.	Публичные финансы зарубежных государств	16	0	2	0	0
3.	Финансы субъектов федерации	16	2	4	0	0
4.	Особенности муниципальных финансов	16	2	4	0	0
5.	Государственный и муниципальный кредит	16	2	4	0	0
6.	Организация и проведение закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд	16	2	4	0	0
7.	Организация предоставления государственных и муниципальных услуг	16	2	4	0	0
8.	Государственный материальный резерв	16	2	4	0	0
9.	Организация финансов государственных и муниципальных унитарных предприятий	14	2	4	0	0
10.	Зачет	2	0	0	0	2
	Итого (часов)	144	16	34	0	2

Таблица 2.2

## Тематический план дисциплины для обучающихся по очно-заочной форме обучения

№ п/ п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.				
		Всего	Виды аудиторной работы (академические часы)			Иные виды контактной работы
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные/практические занятия по подгруппам	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Государственные и муниципальные финансы, их роль в системе экономических отношений	16	1	2	0	0
2.	Публичные финансы зарубежных государств	16	-	1	0	0
3.	Финансы субъектов федерации	16	1	1	0	0
4.	Особенности муниципальных финансов	16	1	1	0	0
5.	Государственный и муниципальный кредит	16	0,5	1	0	0
6.	Организация и проведение закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд	16	1	1	0	0
7.	Организация предоставления государственных и муниципальных услуг	16	1	1	0	0
8.	Государственный материальный резерв	16	0,5	1	0	0
9.	Организация финансов государственных и муниципальных унитарных предприятий	14	-	1	0	0
10.	Зачет	2	0	0	0	2
	Итого (часов)	144	6	10	0	2

## 4.2. Содержание дисциплины (модуля) по темам

**Тема 1. "Государственные и муниципальные финансы, их роль в системе экономических отношений"**

Сущность и структура государственных и муниципальных финансов. Характеристика основных элементов государственных и муниципальных финансов: бюджеты разных уровней бюджетной системы (федеральный бюджет, региональные и местные бюджеты, бюджеты государственных социальных внебюджетных фондов), государственный и муниципальный кредит.

## **Тема 2. "Публичные финансы зарубежных государств"**

Обсуждение структуры публичных финансов зарубежных государств (на примере США, Канады, Германии и других стран по выбору студентов).

## **Тема 3. "Финансы субъектов федерации"**

Экономическая основа деятельности органов государственной власти субъекта РФ. Бюджет субъекта РФ: источники формирования и направления использования средств. Межбюджетные отношения на субфедеральном уровне.

## **Тема 4. "Особенности муниципальных финансов"**

Становление и развитие местного самоуправления. Типы муниципальных образований. Экономическая основа местного самоуправления. Местный бюджет: доходы, расходы, бюджетный дефицит и источники его покрытия.

## **Тема 5. "Государственный и муниципальный кредит"**

Экономическая сущность государственного и муниципального кредита. Государственный (муниципальный) долг: классификация и управление. Современное состояние государственного долга России.

## **Тема 6. "Организация и проведение закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд"**

Осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд. Государственный оборонный заказ.

## **Тема 7. "Организация предоставления государственных и муниципальных услуг"**

Основы организации предоставления государственных и муниципальных услуг. Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.

## **Тема 8. "Государственный материальный резерв"**

Формирование и обслуживание запасов государственного резерва. Деятельность Федерального агентства по государственным резервам в сфере управления государственным материальным резервом.

## **Тема 9. "Организация финансов государственных и муниципальных унитарных предприятий"**

Основы организации деятельности государственных и муниципальных унитарных предприятий. Особенности организации финансов государственных и муниципальных унитарных предприятий.

### **4.3. Планы семинарских занятий**

#### **Тема 1. "Государственные и муниципальные финансы, их роль в системе экономических отношений"**

1. Сущность и структура государственных и муниципальных финансов.
2. Характеристика основных элементов государственных и муниципальных финансов.
3. Бюджеты разных уровней бюджетной системы (федеральный бюджет, региональные и местные бюджеты, бюджеты государственных социальных внебюджетных фондов).
4. Государственный и муниципальный кредит.

#### **Тема 2. "Публичные финансы зарубежных государств"**

1. Публичные финансы США.

2. Публичные финансы Канады.
3. Публичные финансы Германии.

### **Тема 3. "Финансы субъектов федерации"**

1. Экономическая основа деятельности органов государственной власти субъекта рф.
2. Бюджет субъекта рф: источники формирования и направления использования средств.
3. Межбюджетные отношения на субфедеральном уровне.

### **Тема 4. "Особенности муниципальных финансов"**

1. Становление и развитие местного самоуправления.
2. Типы муниципальных образований.
3. Экономическая основа местного самоуправления.
4. Местный бюджет: доходы, расходы, бюджетный дефицит и источники его покрытия.

### **Тема 5. "Государственный и муниципальный кредит"**

1. Экономическая сущность государственного и муниципального кредита.
2. Государственный (муниципальный) долг: классификация и управление.
3. Современное состояние государственного долга России.

### **Тема 6. "Организация и проведение закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд"**

1. Осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд.
2. Государственный оборонный заказ.

### **Тема 7. "Организация предоставления государственных и муниципальных услуг"**

1. Основы организации предоставления государственных и муниципальных услуг.
2. Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.

### **Тема 8. "Государственный материальный резерв"**

1. Формирование и обслуживание запасов государственного резерва.
2. Деятельность Федерального агентства по государственным резервам в сфере управления государственным материальным резервом.

### **Тема 9. "Организация финансов государственных и муниципальных унитарных предприятий"**

1. Основы организации деятельности государственных и муниципальных унитарных предприятий.
2. Особенности организации финансов государственных и муниципальных унитарных предприятий.

### **Средства для проведения текущего контроля**

#### **Тема 1. "Государственные и муниципальные финансы, их роль в системе экономических отношений"**

1. В структуру государственных и муниципальных финансов входит следующий элемент:
  - a) Финансы коммерческих организаций
  - b) Финансы финансовых посредников
  - c) Государственные внебюджетные фонды
  - d) Финансы домашних хозяйств
2. Одним из принципов организации и функционирования государственных и муниципальных финансов является:

- a) Сбалансированности доходов и расходов
- b) Управления финансовыми потоками на централизованной основе
- c) Подведомственности расходов бюджета
- d) Равенства бюджетных прав

**3. Ко второму уровню бюджетной системы РФ относят:**

- a) Федеральный бюджет
- b) Региональные бюджеты
- c) Бюджеты субъектов РФ и бюджеты территориальных государственных внебюджетных фондов
- d) Местные бюджеты

**4. К бюджетным полномочиям РФ относят:**

- a) Установление общих принципов функционирования бюджетной системы РФ
- b) Составление проекта бюджета субъекта РФ
- c) Предоставление межбюджетных трансфертов из бюджета субъекта РФ
- d) Исполнение расходных обязательств муниципального образования

**5. К бюджетным полномочиям субъекта РФ:**

- a) Установление основ бюджетной классификации РФ
- b) Исполнение расходных обязательств субъекта РФ
- c) Определение основ формирования доходов бюджетов бюджетной системы РФ
- d) Осуществление муниципальных заимствований

**6. К бюджетным полномочиям муниципальных образований относят:**

- a) Осуществление кассового обслуживания исполнения бюджетов бюджетной системы РФ
- b) Временное осуществление отдельных бюджетных полномочий органов местного самоуправления
- c) Управление государственным долгом субъекта РФ
- d) Определение порядка предоставления межбюджетных трансфертов из местных бюджетов

**7. Государственный внебюджетный фонд, деятельность которого направлена на реализацию конституционных прав граждан в сфере пенсионного страхования – это:**

- a) Фонд национального благосостояния
- b) Негосударственный пенсионный фонд
- c) Пенсионный фонд РФ
- d) Фонд социального страхования

**8. \_\_\_\_\_ предназначен для охраны здоровья граждан и предоставления медицинской помощи.**

- a) Фонд здравоохранения
- b) Фонд социального страхования
- c) Государственный фонд здоровья
- d) Федеральный фонд обязательного медицинского страхования

**Тема 2. "Публичные финансы зарубежных государств"**

**1. Составлением бюджета США занимается:**

- a) Министерство финансов США
- b) Бюджетное бюро Конгресса
- c) Административно-бюджетное управление
- d) Президент

**2. Германия имеет следующую бюджетную систему:**

- a) Трехуровневую
- b) Двухуровневую

- c) Четырехуровневую
  - d) Без уровней
- 3. Какой орган власти в Германии рассматривает и утверждает федеральный бюджет:**
- a) Бундесрат
  - b) Бундестаг
  - c) Парламент
  - d) Правительство
- 4. Вертикальное распределение в Германии представляет собой:**
- a) Разграничение доходных и расходных полномочий между землями
  - b) Предоставление Федерацией финансовой помощи землям
  - c) Разграничение налогов между землями и предоставление Федерацией субсидий и помощи землям
  - d) Отсутствие разграничения налогов
- 5. Целью горизонтального финансового выравнивания в Германии является:**
- a) Сокращение региональных различий в объеме доходов бюджета
  - b) Сокращение региональных различий в уровне бюджетных доходов на душу населения
  - c) Сокращение региональных различий в объеме налоговых поступлений
  - d) Сокращение поступлений из вышестоящих бюджетов
- 6. В Германии процедуры выравнивания, затрагивающие местный уровень, включают:**
- a) Распределение общинам промыслового и подоходного налогов
  - b) Распределение общинам НДС и налога на прибыль
  - c) Предоставление финансовой помощи от общин Федерации
  - d) Предоставление помощи нижестоящим бюджетам
- 7. Метод, используемый при составлении бюджета Великобритании:**
- a) Внебалансовый
  - b) Балансовый
  - c) Сметный
  - d) Забалансовый
- 8. Какой орган в Великобритании следит за законностью финансовой деятельности правительственных ведомств, эффективности и целесообразности расходования ими бюджетных средств:**
- a) Казначейство;
  - b) Банк Англии;
  - c) Управление государственного контроля;
  - d) Управление внутренних доходов.

### **Тема 3. «Финансы субъектов РФ»:**

Творческое задание:

Работа в малых группах (3-4 человека).

Студенты выбирают субъект РФ и делают презентацию, включающую:

- основные положения устава субъекта РФ в области финансовых вопросов,
- дают оценку доходной и расходной части бюджета субъекта РФ,
- исследуют бюджетный дефицит и источники его покрытия (при наличии),
- анализируют межбюджетные отношения РФ - субъект РФ - муниципальное образование.

### **Тема 4. "Особенности муниципальных финансов":**

Творческое задание:

Работа в малых группах (3-4 человека). Предлагаются 5 муниципальных образований (по выбору обучающихся) на территории Тюменской области. Студенты готовят основные социально-экономические характеристики муниципального образования, анализируют доходы и расходы местного бюджета, баланс (дефицит, профицит) бюджета.

На практическом занятии в рамках групповой дискуссии студенты публично обсуждают финансовые аспекты функционирования муниципальных образований, определяют основные финансовые проблемы территорий и на основе сопоставления разных точек зрения приходят к возможным вариантам решения финансовых проблем муниципальных образований Тюменской области.

### **Тема 5. "Государственный и муниципальный кредит"**

Работа в малых группах (3-4 человека). На основе выбранных на 4 практическом занятии (Финансы субъекта РФ) субъектов РФ студенты анализируют государственный долг соответствующего субъекта РФ, определяют уровень долговой нагрузки субъекта РФ, предлагают мероприятия в области управления долгом субъекта РФ.

### **Тема 6. "Организация и проведение закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд"**

Тест закрытый

- 1. \_\_\_\_\_ формируются заказчиками исходя из целей осуществления закупок, а также с учетом требований к закупаемым заказчиками товарам, работам, услугам и (или) нормативных затрат на обеспечение функций заказчиков.**
  - a) Объемы финансового обеспечения
  - b) Планы закупок
  - c) Сроки
  - d) Планы-графики
- 2. Установление требований к закупаемым заказчиком товарам, работам, услугам и (или) нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами, муниципальных органов – это:**
  - a) Разбронирование
  - b) Нормирование
  - c) Освежение
  - d) Мониторинг
- 3. План-график разрабатывается:**
  - a) Ежемесячно
  - b) Ежеквартально
  - c) Ежегодно
  - d) Раз в три года
- 4. Конкурс, при котором информация о закупке сообщается заказчиком неограниченному кругу лиц путем размещения в единой информационной системе извещения о проведении такого конкурса, конкурсной документации и к участникам закупки предъявляются единые требования:**
  - a) Открытый
  - b) Закрытый
  - c) С ограниченным участием
  - d) Двухэтапный
- 5. Конкурс, при котором к участникам закупки предъявляются единые требования и дополнительные требования и победитель такого конкурса определяется из числа участников закупки, прошедших предквалификационный отбор:**
  - a) Закрытый
  - b) С ограниченным участием
  - c) Трехэтапный
  - d) Электронный

- 6. Аукцион, при котором информация о закупке сообщается заказчиком неограниченному кругу лиц путем размещения в единой информационной системе извещения о проведении такого аукциона и проведение обеспечивается на электронной площадке ее оператором:**
- a) Закрытый
  - b) Открытый
  - c) Электронный
  - d) Двухэтапный
- 7. Основой для формирования государственного оборонного заказа является:**
- a) План социально-экономического развития страны
  - b) Основные направления бюджетной и налоговой политики
  - c) Федеральный бюджет на плановый период
  - d) Мобилизационный план экономики
- 8. Квоты обязательных поставок важнейших видов материально-технических ресурсов государственному заказчику, головному исполнителю, исполнителю организациями-поставщиками, организациями-изготовителями независимо от их организационно-правовых форм - это:**
- a) Нормирование
  - b) Государственное бронирование
  - c) Резервирование
  - d) Оптимизация

## **Тема 7. "Организация предоставления государственных и муниципальных услуг"**

Тест закрытый

- 1. Деятельность по реализации функций органа местного самоуправления, которая осуществляется по запросам заявителей в пределах полномочий органа, предоставляющего муниципальные услуги, по решению вопросов местного значения – это:**
- a) Государственная услуга
  - b) Муниципальная услуга
  - c) Регламент
  - d) Ведение реестра услуг
- 2. Физическое или юридическое лицо, обратившиеся в орган, предоставляющий государственные и муниципальные услуги, с запросом о предоставлении услуги, выраженным в устной, письменной или электронной форме – это:**
- a) Получатель
  - b) Представитель
  - c) Заявитель
  - d) Выгодоприобретатель
- 3. Организация, созданная в организационно-правовой форме муниципального учреждения, отвечающая требованиям ФЗ № 210-ФЗ, и уполномоченная на организацию предоставления муниципальных услуг по принципу «одного окна»:**
- a) Многофункциональный центр
  - b) Центр оказания услуг
  - c) Центр выдачи документов
  - d) Микрофинансовый центр
- 4. Нормативный правовой акт, устанавливающий порядок и стандарт предоставления государственной или муниципальной услуги:**
- a) Постановление о предоставлении услуг
  - b) Закон о государственных и муниципальных услугах
  - c) Административный регламент
  - d) Устав



- 5. Одним из принципов предоставления государственных и муниципальных услуг является:**
- Гласности
  - Прозрачности
  - Доступности
  - Подведомственности
- 6. Государственная информационная система, обеспечивающая предоставление государственных и муниципальных услуг в электронной форме, а также доступ заявителей к сведениям о государственных и муниципальных услугах, предназначенным для распространения с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - это:**
- Сайт государственных услуг
  - Электронная площадка
  - Электронное правительство
  - Портал государственных услуг
- 7. Плата за оказанные услуги взимается:**
- В размере, прописанном в регламенте
  - По прейскуранту
  - В виде оплаты госпошлины, когда она предусмотрена
  - В фиксированном размере
- 8. Единый портал как федеральная государственная информационная система обеспечивает:**
- Учет обращений граждан
  - Предоставление всех услуг
  - Поставки товаров, работ, услуг
  - Информацию о деятельности унитарных предприятий

## **Тема 8. "Государственный материальный резерв"**

Тест закрытый

- 1. Ежегодный объем накопления материальных ценностей в государственном резерве планируется в составе государственного \_\_\_\_\_ заказа в пределах средств, предусматриваемых на эти цели в федеральном бюджете на текущий финансовый год.**
- Муниципального
  - Материального
  - Оборонного
  - Федерального
- 2. В составе государственного резерва образуется \_\_\_\_\_ запас материальных ценностей (постоянно поддерживаемый объем их хранения).**
- Постоянный
  - Федеральный
  - Неснижаемый
  - Нормируемый
- 3. Заказы на поставку материальных ценностей в государственный резерв размещаются в порядке, предусмотренном:**
- ФЗ № 275-ФЗ «О государственном оборонном заказе»
  - ФЗ № 79-ФЗ «О государственном материальном резерве»
  - ФЗ № 44-ФЗ «О контрактной системе»
  - ФЗ № 94-ФЗ «О государственных закупках»
- 4. Сведения о нормах накопления, о поставке, выпуске, закладке, об освежении, дислокации и фактических запасах государственного резерва являются:**
- Засекреченными

- b) Секретными
  - c) Государственной тайной
  - d) Коммерческой тайной
- 5. Выпуск материальных ценностей из государственного резерва в связи с истечением установленного срока хранения материальных ценностей, тары, упаковки, при одновременной поставке и закладке в государственный резерв равного количества аналогичных материальных ценностей – это:**
- a) Заимствование
  - b) Нормирование
  - c) Освежение
  - d) Бронирование
- 6. Выпуск материальных ценностей из государственного резерва на определенных условиях с последующим возвратом в государственный резерв равного количества аналогичных материальных ценностей – это:**
- a) Освежение
  - b) Замена
  - c) Заимствование
  - d) Разбронирование
- 7. Выпуск материальных ценностей из государственного резерва без последующего их возврата – это:**
- a) Бронирование
  - b) Разбронирование
  - c) Нормирование
  - d) Замена
- 8. Содержание и развитие системы государственного резерва и расходы, связанные с поставкой, принятием и ответственным хранением материальных ценностей государственного резерва, являются расходными обязательствами:**
- a) Министерства финансов РФ
  - b) Министерства экономического развития
  - c) Российской Федерации
  - d) Субъекта РФ

## **Тема 9. "Организация финансов государственных и муниципальных унитарных предприятий"**

Тест закрытый

- 1. Коммерческая организация, не наделенная правом собственности на имущество, закрепленное за ней собственником:**
- a) Государственная корпорация
  - b) Публичное акционерное общество
  - c) Унитарное предприятие
  - d) Автономное учреждение
- 2. Имущество государственного унитарного предприятия принадлежит на праве собственности:**
- a) Российской Федерации
  - b) Субъекту Российской Федерации
  - c) Муниципальному образованию
  - d) Сельскому поселению
- 3. Имущество муниципального унитарного предприятия принадлежит на праве собственности:**
- a) Российской Федерации
  - b) Субъекту Российской Федерации
  - c) Муниципальному образованию

d) Государственному внебюджетному фонду

**4. Унитарное предприятие, основанное на праве хозяйственного ведения – это:**

- a) Федеральное казенное предприятие
- b) Федеральное государственное предприятие
- c) Казенное предприятие субъекта РФ
- d) Муниципальное казенное предприятие.

**5. Унитарное предприятие, основанное на праве оперативного управления – это:**

- a) Федеральное государственное предприятие
- b) Государственное предприятие субъекта РФ
- c) Казенное предприятие субъекта РФ
- d) Муниципальное предприятие

**6. Одной из причин создания унитарных предприятий является:**

- a) Оказание услуг населению
- b) Получение прибыли
- c) Необходимость использования имущества, приватизация которого запрещена
- d) Создание предприятий, принадлежащих РФ, субъекту РФ или муниципальному образованию

**7. Размер уставного фонда государственного предприятия должен составлять не менее чем \_\_\_\_\_ минимальных размеров оплаты труда, установленных федеральным законом на дату государственной регистрации государственного предприятия.**

- a) 1.000
- b) 5.000
- c) 10.000
- d) 100.000

**8. Размер уставного фонда муниципального предприятия должен составлять не менее, чем \_\_\_\_\_ минимальных размеров оплаты труда, установленных федеральным законом на дату государственной регистрации муниципального предприятия.**

- a) 100
- b) 1.000
- c) 5.000
- d) 15.000

**5. Учебно-методическое обеспечение и планирование самостоятельной работы обучающихся**

Таблица 3

№ Темы	Темы	Формы СРС, включая требования к подготовке к занятиям
1	Государственные и муниципальные финансы, их роль в системе экономических отношений	Изучение лекционного материала, изучение дополнительного материала, подготовка к практическим занятиям, тестированию
2	Публичные финансы зарубежных государств	Изучение лекционного материала, изучение дополнительного материала, подготовка к практическим занятиям, тестированию

3	Финансы субъектов федерации	Изучение лекционного материала, изучение дополнительного материала, подготовка к практическим занятиям
4	Особенности муниципальных финансов	Изучение лекционного материала, изучение дополнительного материала, подготовка к практическим занятиям
5	Государственный и муниципальный кредит	Изучение лекционного материала, изучение дополнительного материала, подготовка к практическим занятиям
6	Организация и проведение закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд	Изучение лекционного материала, изучение дополнительного материала, подготовка к практическим занятиям, тестированию
7	Организация предоставления государственных и муниципальных услуг	Изучение лекционного материала, изучение дополнительного материала, подготовка к практическим занятиям, тестированию
8	Государственный материальный резерв	Изучение лекционного материала, изучение дополнительного материала, подготовка к практическим занятиям, тестированию
9	Организация финансов государственных и муниципальных унитарных предприятий	Изучение лекционного материала, изучение дополнительного материала, подготовка к практическим занятиям, тестированию

Порядок выполнения каждого вида самостоятельной работы:

1. Изучение лекционного материала по теме
2. Изучение рекомендованной основной и дополнительной литературы
3. Ответы на пункты плана для практических занятий
4. Разбор практических примеров, продемонстрированных на лекциях и решенных на практических занятиях

Контроль за самостоятельной работой осуществляется при выполнении обучающимся теста.

## **6. Промежуточная аттестация по дисциплине**

### **6.1 Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по дисциплине**

Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине (зачет) – тест.

Зачет может быть получен студентом по результатам работы в семестре при получении не менее 61 балла.

Сдача зачета проходит в форме теста. Зачтенным является выполненное задание, содержащее не более 30% ошибок.

### Варианты тестовых заданий:

- 1. Содержание и развитие системы государственного резерва и расходы, связанные с поставкой, принятием и ответственным хранением материальных ценностей государственного резерва, являются расходными обязательствами:**
  - 1) Министерства финансов РФ
  - 2) Министерства экономического развития
  - 3) Российской Федерации
  - 4) субъекта РФ
- 2. Заказы на поставку материальных ценностей в государственный резерв размещаются в порядке, предусмотренном:**
  - 1) ФЗ № 275-ФЗ «О государственном оборонном заказе»
  - 2) ФЗ № 79-ФЗ «О государственном материальном резерве»
  - 3) ФЗ № 44-ФЗ «О контрактной системе»
  - 4) ФЗ № 94-ФЗ «О государственных закупках»
- 3. Организация, созданная в организационно-правовой форме муниципального учреждения, отвечающая требованиям ФЗ № 210-ФЗ, и уполномоченная на организацию предоставления муниципальных услуг по принципу «одного окна»:**
  - 1) многофункциональный центр
  - 2) центр оказания услуг
  - 3) центр выдачи документов
  - 4) микрофинансовый центр
- 4. Основой для формирования государственного оборонного заказа является:**
  - 1) план социально-экономического развития страны
  - 2) основные направления бюджетной и налоговой политики
  - 3) федеральный бюджет на плановый период
  - 4) мобилизационный план экономики
- 5. В соответствии с федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» на рисунке представлены основные \_\_\_\_\_ муниципальных образований. Ответ: \_\_\_\_\_**



- 6. Конкурс, при котором информация о закупке сообщается заказчиком неограниченному кругу лиц путем размещения в единой информационной системе извещения о проведении такого конкурса, конкурсной документации и к участникам закупки предъявляются единые требования:**
  - 1) открытый
  - 2) закрытый
  - 3) с ограниченным участием
  - 4) двухэтапный

7. \_\_\_\_\_ формируются заказчиками исходя из целей осуществления закупок, а также с учетом требований к закупаемым заказчиками товарам, работам, услугам и (или) нормативных затрат на обеспечение функций заказчиков.
- 1) Объемы финансового обеспечения
  - 2) Планы закупок
  - 3) Сроки
  - 4) Планы-графики
8. Размер уставного фонда муниципального предприятия должен составлять не менее, чем \_\_\_\_\_ минимальных размеров оплаты труда, установленных федеральным законом на дату государственной регистрации муниципального предприятия.
- 1) 100
  - 2) 1.000
  - 3) 5.000
  - 4) 15.000
9. Одной из форм реализации государственного кредита выступает:
- 1) сервитут
  - 2) индоссамент
  - 3) гарантия
  - 4) размещение
10. Финансовые обязательства, возникающие в связи с решением вопросов местного значения, исполняются за счет средств \_\_\_\_\_ бюджета.
- 1) федерального
  - 2) регионального
  - 3) местного
  - 4) субфедерального
11. Тип муниципального образования, представляющий созданное для обеспечения безопасного функционирования находящихся на его территории организаций, осуществляющих изготовление, хранение и утилизацию оружия массового поражения:
- 1) городской округ
  - 2) наукоград
  - 3) закрытый город
  - 4) закрытое административно-территориальное образование
12. По данным, представленным в таблице, определите категорию долга, занимающую наименьший удельный вес в структуре внешнего долга РФ. Ответ:

Таблица

Структура государственного внешнего долга РФ (на 01.03.2020)

Категория долга	млн. долларов США	эквивалент млн. евро
Государственный внешний долг РФ	54 616,7	49 629,0
Задолженность перед официальными двусторонними кредиторами - не членами Парижского клуба	419,5	381,2
Задолженность перед официальными многосторонними кредиторами	485,5	441,2
Задолженность по внешним облигационным займам	40 611,7	36 902,9
Прочая задолженность	20,7	18,8
Государственные гарантии РФ в иностранной валюте	13 076,6	11 82,4

13. Государственный внебюджетный фонд, предназначенный для выплаты пособий по временной нетрудоспособности и в связи с материнством:

- 1) Стабилизационный
  - 2) Резервный
  - 3) Социального страхования
  - 4) Пенсионный
- 14. Высшим органом государственного финансового контроля в РФ является \_\_\_\_\_.**
- 15. Органом оперативного управления финансами в России является \_\_\_\_\_.**
- 16. Отказ от принятых долговых обязательств - это:**
- 1) новация
  - 2) реструктуризация
  - 3) адаптация
  - 4) аннулирование
- 17. К видам долговых обязательств России, формирующих внешний долг, относят:**
- 1) ценные бумаги РФ, выраженные в рублях
  - 2) государственные гарантии РФ в иностранной валюте
  - 3) бюджетные кредиты
  - 4) муниципальные гарантии
- 18. Сгруппированные доходы и расходы с присвоением объектам классификации группировочных кодов, обеспечивающие сопоставимость показателей бюджетов всех уровней – это:**
- 1) бюджетное устройство
  - 2) идентификация
  - 3) бюджетная классификация
  - 4) инвентаризация

### **Примерный перечень вопросов к зачету**

1. Сущность и структура государственных и муниципальных финансов.
2. Характеристика основных элементов государственных и муниципальных финансов.
3. Бюджеты разных уровней бюджетной системы (федеральный бюджет, региональные и местные бюджеты, бюджеты государственных социальных внебюджетных фондов).
4. Государственный и муниципальный кредит.
5. Публичные финансы США.
6. Публичные финансы Канады.
7. Публичные финансы Германии.
8. Экономическая основа деятельности органов государственной власти субъекта РФ.
9. Бюджет субъекта РФ: источники формирования и направления использования средств.
10. Межбюджетные отношения на субфедеральном уровне.
11. Становление и развитие местного самоуправления.
12. Типы муниципальных образований.
13. Экономическая основа местного самоуправления.
14. Местный бюджет: доходы, расходы, бюджетный дефицит и источники его покрытия.
15. Экономическая сущность государственного и муниципального кредита.
16. Государственный (муниципальный) долг: классификация и управление.
17. Современное состояние государственного долга России.
18. Осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд.
19. Государственный оборонный заказ.
20. Основы организации предоставления государственных и муниципальных услуг.
21. Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.

22. Формирование и обслуживание запасов государственного резерва.
23. Деятельность Федерального агентства по государственным резервам в сфере управления государственным материальным резервом.
24. Основы организации деятельности государственных и муниципальных унитарных предприятий.
25. Особенности организации финансов государственных и муниципальных унитарных предприятий.

## 6.2 Критерии оценивания компетенций:

Таблица 4

### Карта критериев оценивания компетенций

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами	Оценочные материалы	Критерии оценивания
ПК – 1 - Способность произвести расчет и интерпретацию экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность экономических субъектов на основе финансовой, бухгалтерской и иной информации	<ul style="list-style-type: none"> <li>- знает исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей в сфере публичных финансов</li> <li>- умеет собирать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей в сфере публичных финансов</li> </ul>	Задание для промежуточной аттестации	<p>Компетенция сформирована: при правильности и полноте ответов на теоретические вопросы, при глубине понимания вопроса и правильности выполнения предложенных заданий.</p> <p>Шкала критериев согласно требованиям п.4.29 "Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ФГАОУ ВО "ТюмГУ".</p>
ПК – 4 - Способность осуществлять финансовый анализ, финансовое планирование и финансовый контроль, управление финансовыми ресурсами экономических субъектов, в том числе органов государственной власти и местного самоуправления	<ul style="list-style-type: none"> <li>- знает основы финансового планирования, методы осуществления финансового контроля и управления финансами в сфере публичных финансов</li> <li>- умеет осуществлять финансовое планирование, применять на практике методы финансового контроля и управления финансами в сфере публичных финансов</li> </ul>	Задание для промежуточной аттестации	<p>Компетенция сформирована: при правильности и полноте ответов на теоретические вопросы, при глубине понимания вопроса и правильности выполнения предложенных заданий.</p> <p>Шкала критериев согласно требованиям п.4.29 "Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ФГАОУ ВО "ТюмГУ".</p>



## **7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **7.1 Основная литература:**

1. Мысляева, И. Н. Государственные и муниципальные финансы : учебник / И.Н. Мысляева. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 445 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook\_5b338ef2328875.82153292. - ISBN 978-5-16-014140-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1078996> (дата обращения: 10.05.2021). – Режим доступа: по подписке.

### **7.2 Дополнительная литература:**

1. Государственные и муниципальные финансы: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Финансы и кредит» / Г.Б. Поляк [и др.] ; под ред. Г.Б. Поляка. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017.-391 с. - ISBN 978-5-238-02800-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1028789> (дата обращения: 10.05.2021). – Режим доступа: по подписке.

2. Шимширт, Н. Д. Управление государственными и муниципальными финансами : учебник / Н.Д. Шимширт, Н.В. Крашенникова. - М. : Альфа-М : ИНФРА-М, 2019. - 351 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znanium.com>]. - (Бакалавриат). - ISBN 978-5-98281-376-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1015909> (дата обращения: 10.05.2021). – Режим доступа: по подписке.

### **7.3 Интернет-ресурсы:**

1. Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [http:// www.minfin](http://www.minfin)
2. Официальный сайт Федеральной таможенной службы Российской Федерации. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [http:// https://customs.gov.ru/](http://https://customs.gov.ru/)
3. Официальный сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [http:// www.nalog](http://www.nalog)
4. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики Российской Федерации. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [http:// www.gks.ru](http://www.gks.ru)

### **7.4 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:**

Справочная правовая система КонсультантПлюс <http://www.consultant.ru/>

## **8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Интернет, доступ в информационно-образовательную среду ТюмГУ, включающую в себя доступ к учебным планам и рабочим программам, к изданиям электронной библиотечной системы и электронным образовательным ресурсам.

Лицензионное ПО, в том числе отечественного производства:

платформа для электронного обучения Microsoft Teams.

Свободно распространяемые ПО, в том числе отечественного производства:

Adobe Reader;

7-Zip

## **9. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины**

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы. Для проведения занятий лекционного типа необходимо демонстрационное оборудование. Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования

«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по  
учебно-методической работе

Финансово-экономического  
института

 О.А. Кузьменко

23.05.2022

**ЧАСТНОХОЗЯЙСТВЕННЫЕ ФИНАНСЫ**

Рабочая программа дисциплины

для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль): Прикладная экономика, Экономика и анализ данных  
формы обучения очная

Иванова Н. В. Частнохозяйственные финансы. Рабочая программа дисциплины для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», направленность (профиль): Прикладная экономика, Экономика и анализ данных, формы обучения очная, очно-заочная. Тюмень, 2022.

Рабочая программа дисциплины опубликована на сайте ТюмГУ:  
<http://www.utmn.ru/sveden/education/#>.

© Тюменский государственный университет, 2022.

© Иванова Н. В., 2022.

## 1. Пояснительная записка

Актуальность изучения дисциплины заключается в предоставлении возможности комплексно изучить систему финансовых отношений, возникающих в обществе, на базе теории, в соответствии с которой финансы обслуживают всю совокупность денежных отношений в процессе движения финансовых ресурсов, образования и использования на этой основе денежных доходов в экономике.

Цель дисциплины - формирование методологической основы для принятия оперативных и стратегических финансовых решений, возникающих в процессе движения финансовых ресурсов в частноправовой форме, позволяющих эффективно управлять финансовыми ресурсами организаций и домашних хозяйств в результате приведения в действие финансовых механизмов и инструментов.

Задачи курса - изучение:

- теоретических снов функционирования системы частнохозяйственных финансов и ее институтов;
- принципов, форм и методов организации финансовых отношений в частноправовой форме;
- основных методов расчета и анализа показателей, характеризующих развитие структурных элементов финансов организаций и домашних хозяйств;
- основных методов анализа финансово-хозяйственной деятельности организаций и домашних хозяйств с использованием нормативно - правовых документов и данных финансовой статистики;
- методик эффективного управления затратами и финансовыми результатами предприятий;
- важнейших прикладных проблем современных частнохозяйственных финансов, характерных как для развитых, так и для растущих рынков.

### 1.1. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Данная дисциплина входит в блок Б1 Дисциплины (модули), дисциплины по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений. Для освоения данной дисциплины необходимы знания и умения, приобретенные обучающимися в результате освоения следующих, предшествующих данной, дисциплин: «Микроэкономика», «Методы оптимальных решений», «Теория вероятностей и математическая статистика для экономистов».

### 1.2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля)

Код и наименование компетенции	Код и наименование части компетенции <sup>1</sup>	Планируемые результаты обучения: (знаниевые/функциональные)
ПК-1 «способность произвести расчет и интерпретацию экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность экономических субъектов на основе финансовой, бухгалтерской и иной	Паспорт компетенций отсутствует	Знает источники информации, содержащие исходные данные для формирования экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов. Умеет подготовить источники информации для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, согласно выбранной методике.

<sup>1</sup> Заполняется при необходимости

информации»		
ПК-4 «способность осуществлять финансовый анализ, финансовое планирование и финансовый контроль, управление финансовыми ресурсами экономических субъектов, в том числе органов государственной власти и местного самоуправления»	Паспорт компетенций отсутствует	Знает приемы и способы финансового анализа, финансового планирования и финансового контроля, управления финансовыми ресурсами экономических субъектов; Умеет осуществлять финансовый анализ, финансовое планирование и финансовый контроль, управление финансовыми ресурсами экономических субъектов, в том числе органов государственной власти и местного самоуправления.

## 2. Структура и объем дисциплины

Таблица 1

Структура и объем дисциплины для обучающихся по очной форме обучения

Вид учебной работы		Всего часов (академические часы)	Часов в семестре (академические часы)
			4 семестр
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>зач. ед.</b>	4	4
	<b>час</b>	144	144
Из них:			
<b>Часы контактной работы (всего):</b>		52	52
Лекции		16	16
Практические занятия		34	34
Лабораторные / практические занятия по подгруппам		0	0
Консультации и иная контактная работа		2	2
<b>Часы внеаудиторной работы, включая самостоятельную работу обучающегося</b>		92	92
Вид промежуточной аттестации (зачет, диф. зачет, экзамен)		зачет	зачет

Таблица 2

Структура и объем дисциплины для обучающихся по очно-заочной форме обучения

Вид учебной работы		Всего часов (академические часы)	Часов в семестре (академические часы)
			4 семестр
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>зач. ед.</b>	4	4
	<b>час</b>	144	144
Из них:			
<b>Часы контактной работы (всего):</b>		18	18
Лекции		6	6
Практические занятия		10	10
Лабораторные / практические занятия по подгруппам		0	0

Консультации и иная контактная работа	2	2
<b>Часы внеаудиторной работы, включая самостоятельную работу обучающегося</b>	126	126
Вид промежуточной аттестации (зачет, диф. зачет, экзамен)	зачет	зачет

### 3. Система оценивания

**3.1.** Для текущего контроля применяется 100-балльная система оценивания. Баллы проставляются за активную работу на практических занятиях, а также за выполненные письменных и контрольных работ по каждой теме дисциплины. Результаты текущего контроля учитываются при промежуточной аттестации. По результатам освоения дисциплины, перевод баллов осуществляется по следующей шкале: от 61 до 100 баллов – «зачтено»; от 0 до 60 баллов – «не зачтено». Обучающиеся, не набравшие достаточного количества баллов для выставления зачета, сдают его в период экзаменационной сессии.

### 4. Содержание дисциплины

#### 4.1. Тематический план дисциплины

Таблица 3

Тематический план дисциплины для обучающихся по очной форме обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.				
		Всего	Виды аудиторной работы (академические часы)			Консультации и иная контактная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные / практические занятия по подгруппам	
1	2	3	4	5	60	7
1	Система частнохозяйственных финансов: основы теории и организации	28	2	4	0	0
2	Финансы коммерческих организаций	29	4	12	0	0
3	Финансы некоммерческих организаций	29	2	4	0	0
4	Финансы профессиональных участников финансового рынка	28	6	10	0	0
5	Финансы домашних хозяйств	28	2	4	0	0
	Зачет	2	0	0	0	2
	Итого (часов)	144	16	34	0	2

Таблица 4

Тематический план дисциплины для обучающихся по очно-заочной форме обучения

№	Наименование тем	Объем дисциплины (модуля), час.
---	------------------	---------------------------------

п/п	и/или разделов	Всего	Виды аудиторной работы (академические часы)			Консульта ции и иная контактна я работа
			Лекци и	Практически е занятия	Лабораторные / практические занятия по подгруппам	
1	2	3	4	5	60	7
1	Система частнохозяйственных финансов: основы теории и организации	28	2	2	0	0
2	Финансы коммерческих организаций	29	1	2	0	0
3	Финансы некоммерческих организаций	29	1	2	0	0
4	Финансы профессиональных участников финансового рынка	28	1	2	0	0
5	Финансы домашних хозяйств	28	1	2	0	0
	Зачет	2	0	0	0	2
	Итого (часов)	144	6	10	0	2

#### **4.2. Содержание дисциплины (модуля) по темам**

##### **Тема 1. Система частногохозяйственных финансов: основы теории и организации**

Сущность и основные понятий системы частногохозяйственных финансов. Источники и виды частногохозяйственных ресурсов, принципы формирования и использования. Основы организации финансовой деятельности предприятий и домашних хозяйств. Финансы коммерческих организаций.

##### **Тема 2. Финансы коммерческих организаций**

Сущность и особенности финансов коммерческих предприятий. Финансовые ресурсы коммерческих предприятий: источники и виды. Формирование, распределение и использование прибыли. Основной и оборотный капитал коммерческой организации. Финансовое планирование в коммерческих организациях. Особенности финансов некоммерческих организаций. Формирование и использование финансовых ресурсов и доходов бюджетных и автономных учреждений. Финансы иных организационно – правовых форм некоммерческих организаций.

##### **Тема 3. Финансы некоммерческих организаций**

Особенности финансов некоммерческих организаций. Формирование и использование финансовых ресурсов и доходов бюджетных и автономных учреждений. Финансы иных организационно – правовых форм некоммерческих организаций.

##### **Тема 4. Финансы профессиональных участников финансового рынка**

Характеристика финансового рынка и его элементов. Финансы кредитных организаций. Особенности финансов профессиональных участников рынка ценных бумаг. Финансы страховых организаций.

##### **Тема 5. Финансы домашних хозяйств**



Понятие и сущность финансов домашних хозяйств. Доходы и расходы домашних хозяйств. Особенности финансов индивидуальных предпринимателей.

### **Планы практических занятий**

#### **Тема 1. Система частнохозяйственных финансов: основы теории и организации**

1. Сущность и основные понятия системы частнохозяйственных финансов.
2. Источники и виды частнохозяйственных ресурсов, принципы формирования и использования.
3. Основы организации финансовой деятельности предприятий и домашних хозяйств.
4. Финансы коммерческих организаций.

#### **Тема 2. Финансы коммерческих организаций**

1. Сущность и особенности финансов коммерческих предприятий.
2. Финансовые ресурсы коммерческих предприятий: источники и виды.
3. Формирование, распределение и использование прибыли.
4. Основной и оборотный капитал коммерческой организации.
5. Финансовое планирование в коммерческих организациях.

#### **Тема 3. Финансы некоммерческих организаций**

1. Особенности финансов некоммерческих организаций.
2. Формирование и использование финансовых ресурсов и доходов бюджетных и автономных учреждений.
3. Финансы иных организационно – правовых форм некоммерческих организаций.

#### **Тема 4. Финансы профессиональных участников финансового рынка**

1. Характеристика финансового рынка и его элементов.
2. Финансы кредитных организаций.
3. Особенности финансов профессиональных участников рынка ценных бумаг.
4. Финансы страховых организаций.

#### **Тема 5. Финансы домашних хозяйств**

1. Понятие и сущность финансов домашних хозяйств.
2. Доходы и расходы домашних хозяйств.
3. Особенности финансов индивидуальных предпринимателей.

### **Образцы средств для проведения текущего контроля**

#### **Тема 1. Система частнохозяйственных финансов: основы теории и организации**

##### **Тест открытый**

1. Сущность системы частнохозяйственных финансов заключается в \_\_\_\_\_.
2. Источниками частнохозяйственных ресурсов являются \_\_\_\_\_.
3. Видами частнохозяйственных ресурсов являются \_\_\_\_\_.
4. Принципами формирования и использования частнохозяйственных ресурсов являются \_\_\_\_\_.
5. Основами организации финансовой деятельности домашних хозяйств являются \_\_\_\_\_.

#### **Тема 2. Финансы коммерческих организаций**

##### **Темы для подготовки дебатов**

1. Государство — доминантный игрок в социальной сфере;
2. НКО и бизнес: совместное функционирование;
3. Некоммерческие организации: как быть эффективным;
4. Вопрос определения места НКО в межсекторном взаимодействии;

5. Рост численности и значимости некоммерческих организаций нельзя/можно называть безоговорочно позитивной тенденцией
6. Потребность общества в самоорганизации свидетельствует о некоторой несостоятельности государства и служит для него поводом насторожиться;
7. Усиление гражданской сознательности и активности совпадает с ослабеванием собственного авторитета государства и его влияния на жизнь общества.
8. Некоммерческие структуры и профильные государственные органы взаимосвязаны и взаимозависимы в рамках социальной политики;
9. Какую позицию по отношению к властям должны занимать общественные объединения и другие некоммерческие организации.
10. Пенсионное страхование или страхование жизни;
11. Государственное медицинское обслуживание или частное;
12. Плюсы и минусы участия в программе государственного софинансирования пенсии;
13. Государственное или частное пенсионное страхование, обеспечение;
14. Социальное обеспечение – это спасение бедняков от полной нищеты либо поощрение бедности
15. За или против увеличения пособия по безработице

### **Тема 3. Финансы некоммерческих организаций**

#### **Задача.**

Организацией начислено:

- основная зарплата работникам – 1200000 руб., кроме того, проценты, выплачиваемые работникам за задержку выплаты зарплаты, – 18000 руб.,
  - северные надбавки – 100000 руб.,
  - суточные – 25000 руб.,
  - оплата ежегодных отпусков в соответствии с законодательством – 160000 руб.
  - денежная компенсация за неиспользованный отпуск при увольнении – 13000 руб.,
- Сумма стандартных вычетов за данный период составила – 24000 руб.  
 Рассчитайте НДФЛ и страховые взносы, подлежащие перечислению в бюджет.

#### **Вопросы к коллоквиуму**

1. Сущность и особенности финансов коммерческих предприятий.
2. Финансовые ресурсы коммерческих предприятий: источники и виды.
3. Формирование, распределение и использование прибыли.
4. Основной и оборотный капитал коммерческой организации.
5. Финансовое планирование в коммерческих организациях.
6. Финансы кредитных организаций.
7. Особенности финансов профессиональных участников рынка ценных бумаг.
8. Финансы страховых организаций.
9. Особенности финансов некоммерческих организаций.
10. Формирование и использование финансовых ресурсов и доходов бюджетных и автономных учреждений.
11. Финансы иных организационно – правовых форм некоммерческих организаций.
12. Понятие и сущность финансов домашних хозяйств.
13. Доходы и расходы домашних хозяйств.
14. Особенности финансов индивидуальных предпринимателей.

### **Тема 4. Финансы профессиональных участников финансового рынка**

#### **Тест закрытый**

1. Функциональные элементы управления финансами - это:
  1. финансовые ресурсы федеральных органов власти и финансы органов власти муниципалитетов

2. денежные фонды и накопления
  3. финансовое планирование и контроль
  4. органы управления финансами
2. Общая сумма денежных средств, поступающих из различных источников в распоряжение населения - это:
1. личные средства
  2. доходы населения
  3. натуральные доходы
  4. денежные доходы
3. Бюджет представляет собой:
1. план – прогноз, составляемый в форме баланса доходов и расходов на один год;
  2. форму образования и расходования фонда денежных средств, предназначенных для финансового обеспечения задач и функций государства и местного самоуправления;
  3. форму образования и расходования денежных средств, необходимых для обеспечения функций органов государственной власти;
  4. свод доходов и расходов органов власти и управления.
4. Что представляет собой процесс управления финансами:
1. регулирование финансового рынка
  2. контроль за эмиссией бумажных денег в стране
  3. управление системой пенсионного обеспечения и страхования
  4. процесс перераспределения финансовых ресурсов в рамках финансового состояния
5. Источники финансовых ресурсов:
1. совокупность денежных средств, находящихся в распоряжении населения
  2. денежные средства государства
  3. денежные средства субъектов федерации
  4. заработная плата рабочих и прибыль предприятий
6. Что из перечисленного относится к специализированным кредитно-финансовым институтам:
1. лизинговые компании
  2. факторинговые компании
  3. ломбарды
  4. все перечисленное
7. Основной задачей страхования является:
1. защита имущественных интересов юридических лиц
  2. защита имущественных интересов физических лиц
  3. создание резервного фонда на случай непредвиденных ситуаций
  4. защита интересов пенсионеров

## **Тема 5. Финансы домашних хозяйств**

### **Темы для подготовки докладов**

1. Сущность и основные понятия системы частнохозяйственных финансов.
2. Источники и виды частнохозяйственных ресурсов.
3. Основы организации финансовой деятельности предприятий и домашних хозяйств.
4. Сущность и особенности финансов коммерческих предприятий.
5. Финансовые ресурсы коммерческих предприятий: источники и виды.
6. Формирование, распределение и использование прибыли.
7. Основной и оборотный капитал коммерческой организации.
8. Финансовое планирование в коммерческих организациях.
9. Особенности финансов некоммерческих организаций.
10. Формирование и использование финансовых ресурсов и доходов бюджетных и автономных учреждений.
11. Финансы иных организационно – правовых форм некоммерческих организаций.

12. Характеристика финансового рынка и его элементов.
13. Финансы кредитных организаций.
14. Особенности финансов профессиональных участников рынка ценных бумаг.
15. Финансы страховых организаций.
16. Понятие и сущность финансов домашних хозяйств.
17. Доходы и расходы домашних хозяйств.
18. Особенности финансов индивидуальных предпринимателей.

## 5. Учебно-методическое обеспечение и планирование самостоятельной работы обучающихся

Таблица 3

№ темы	Темы	Формы СРС, включая требования к подготовке к занятиям
1	Система частнохозяйственных финансов: основы теории и организации	Изучение концептуальных основ частнохозяйственных финансов, подготовка к практическим занятиям, контрольным работам, тестированию
2	Финансы коммерческих организаций	Изучение понятия финансов коммерческих организаций, их организационно – правовых форм, требований к формированию и использованию средств, подготовка к практическим занятиям, решению задач, контрольным работам
3	Финансы некоммерческих организаций	Изучение понятия финансов некоммерческих организаций, их организационно – правовых форм, требований к формированию и использованию средств, подготовка к практическим занятиям, решению задач, контрольным работам
4	Финансы профессиональных участников финансового рынка	Изучение понятия финансов профессиональных участников финансового рынка, их особенностей, требований к формированию и использованию средств, подготовка к практическим занятиям, решению задач, контрольным работам
5	Финансы домашних хозяйств	Изучение понятия финансов домашних хозяйств, их особенностей, подготовка к практическим занятиям, решению задач, контрольным работам

Порядок выполнения каждого вида самостоятельной работы:

1. Изучение лекционного материала по теме
2. Изучение рекомендованной основной и дополнительной литературы
3. Ответы на пункты плана для практических занятий
4. Разбор практических примеров, продемонстрированных на лекциях и решенных на практических занятиях

Контроль за самостоятельной работой осуществляется при выполнении обучающимся теста, контрольной работы.

## 6. Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю)

### 6.1. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

Форма проведения зачета – устный или письменный ответ на вопросы по дисциплине.

Для текущего контроля применяется 100-балльная система оценивания. Баллы

проставляются за активную работу на практических занятиях, а также за выполненные письменных и контрольных работ по каждой теме дисциплины. Результаты текущего контроля учитываются при промежуточной аттестации. По результатам освоения дисциплины, перевод баллов осуществляется по следующей шкале: от 61 до 100 баллов – «зачтено»; от 0 до 60 баллов – «не зачтено». Обучающиеся, не набравшие достаточного количества баллов для выставления зачета, сдают его в период экзаменационной сессии.

Форма проведения зачета – устный или письменный ответ на вопросы по дисциплине. Промежуточная аттестация проводится в виде устного опроса по вопросам к зачету для тех студентов, которые не набрали минимальное количество баллов для его выставления.

Собеседование и ответы на зачете возможны при знании лекционного материала по дисциплине, нормативно-правовой базы в рамках соответствующей дисциплины и предусматривают выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблематике. Ответы на вопросы должны быть выстроены логично, студент должен уметь научно излагать материал, аргументировать выводы и собственную точку зрения.

Основными критериями оценки являются: научность, обоснованность и логичность изложения теоретического материала, наличие условных или практических примеров, аргументация выводов и собственной точки зрения.

В ходе проведения зачета студенту предоставляется возможность продемонстрировать свои знания по дисциплине в рамках любых (на усмотрение экзаменатора) двух вопросов из списка. При выставлении результатов оценивается глубина знаний студента, приобретенных в ходе изучения дисциплины, а также полнота и правильность ответов на поставленные вопросы.

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Понятие и сущность частнохозяйственных финансов;
2. Основные элементы системы частнохозяйственных финансов, их характеристика;
3. Особенности организации финансов хозяйствующих субъектов различных форм собственности;
4. Состав частнохозяйственных ресурсов и доходов;
5. Финансы коммерческих организаций, принципы их организации.
6. Принципы коммерческого расчета, их характеристика;
7. Виды дивидендной политики и их особенности;
8. Сущность и виды активов предприятия;
9. Нематериальные активы предприятия;
10. Основы управления дебиторской и кредиторской задолженностью;
11. Информационная база анализа и обоснования решений;
12. Источники финансирования воспроизводства основного капитала коммерческой организации и их характеристика;
13. Элементы финансовой политики корпорации;
14. Способы и источники привлечения капитала
15. Состав и структура собственного капитала, оценка отдельных его элементов
16. Состав заемного капитала и оценка стоимости его привлечения
- 17.оборотный капитал коммерческой организации;
18. Финансовое планирование коммерческой организации, особенности формирования;
19. Основы функционирования некоммерческих учреждений, состав ресурсов;
20. Финансовые ресурсы организаций, источники формирования и направления использования;
21. Финансы домашнего хозяйства, их состав;
22. Бюджет домохозяйства, источники образования и направления расходования;
23. Состав финансовых ресурсов индивидуальных предпринимателей;
24. Субъекты финансового рынка, их классификация;
25. Профессиональные субъекты рынка ценных бумаг, их функции;

26. Понятие производных финансовых инструментов, их виды;  
 27. Негосударственный пенсионный фонд как субъект пенсионного рынка, его функции;  
 28. Финансы страховых компаний, их особенности.

## 6.2. Критерии оценивания компетенций:

Таблица 6

№ п/п	Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения	Оценочные материалы	Критерии оценивания
1.	ПК-1 «способность произвести расчет и интерпретацию экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность экономических субъектов на основе финансовой, бухгалтерской и иной информации»	Знает источники информации, содержащие исходные данные для формирования экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов. Умеет подготовить источники информации для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, согласно выбранной методике.	Вопросы к зачету	Компетенция сформирована: при правильности и полноте ответов на теоретические вопросы, при глубине понимания вопроса и правильности выполнения предложенных заданий.  Шкала критериев согласно требованиям п.4.29 "Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ФГАОУ ВО "ТюмГУ".
2.	ПК-4 «способность осуществлять финансовый анализ, финансовое планирование и финансовый контроль, управление финансовыми ресурсами экономических	Знает приемы и способы финансового анализа, финансового планирования и финансового контроля, управления финансовыми ресурсами экономических субъектов;	Вопросы к зачету	Компетенция сформирована: при правильности и полноте ответов на теоретические вопросы, при глубине понимания вопроса и правильности выполнения предложенных заданий.

	<p>субъектов, в том числе органов государственной власти и местного самоуправления»</p>	<p>Умеет осуществлять финансовый анализ, финансовое планирование и финансовый контроль, управление финансовыми ресурсами экономических субъектов, в том числе органов государственной власти и местного самоуправления.</p>		<p>Шкала критериев согласно требованиям п.4.29 "Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ФГАОУ ВО "ТюмГУ".</p>
--	---	---	--	--

## **7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)**

### **7.1 Основная литература:**

1. Дадашева А. З. Финансы: Учебник / Дадашева А.З. - М.: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2016. – 178 с. – [Электронный ресурс]. – URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=515974> (дата обращения 31.05.2020)

### **7.2 Дополнительная литература:**

1. Чараева, М. В. Корпоративные финансы: учебное пособие / М. В. Чараева. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 286 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-011081-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1003842> (дата обращения: 31.05.2020)

2. Финансы: учебник. - 4-е изд., перераб. и доп. / под ред. проф. В. А. Слепова. — М.: НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 336 с. – [Электронный ресурс]. – URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=757850> (дата обращения 31.05.2020)

### **7.3 Интернет-ресурсы:**

1. <http://www.minfin>
2. <http://www.nalog>
3. <https://rosstat.gov.ru/emiss>
4. <https://www.fedstat.ru/>
5. <http://www.garant.ru>
6. <http://www.consultant.ru>

### **7.4 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:**

Справочная правовая система КонсультантПлюс <http://www.consultant.ru/>

Межвузовская электронная библиотека (МЭБ) <https://icdlib.nspu.ru/>

Национальная электронная библиотека <https://rusneb.ru/>

## **8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Интернет, доступ в информационно-образовательную среду ТюмГУ, включающую в себя доступ к учебным планам и рабочим программам дисциплин, к изданиям электронной библиотечной системы и электронным образовательным ресурсам.

Лицензионное ПО, в том числе отечественного производства:

платформа для электронного обучения Microsoft Teams.

Свободно распространяемые ПО, в том числе отечественного производства:

Adobe Reader;

7-Zip

#### **9. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)**

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы. Для проведения занятий лекционного типа необходимо демонстрационное оборудование. Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по  
учебно-методической работе  
Финансово-экономического

института

 О.А.Кузьменко

23.05.2022

**БАНКОВСКОЕ ДЕЛО**

Рабочая программа дисциплины

для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика»

Направленность (профиль): Прикладная экономика, Экономика и анализ данных  
формы обучения очная

Тарханова Е. А., Мирошниченко О. С. Банковское дело. Рабочая программа дисциплины для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» направленность (профиль): Прикладная экономика, Экономика и анализ данных, формы обучения очная. Тюмень, 2022.

Рабочая программа дисциплины опубликована на сайте ТюмГУ:  
<http://www.utmn.ru/sveden/education/#>.

## 1. Пояснительная записка

Актуальность изучения дисциплины заключается в том, что образовательный продукт «Банковское дело» призван содействовать комплексному изучению основ банковского дела и раздвинуть горизонты знаний слушателей с экономической точки зрения.

Цель изучения дисциплины - обеспечение освоения студентами основ банковского дела, получение знаний о нормах, регулирующих бюджетные, налоговые, валютные отношения в области банковской деятельности, выработки умений по применению норм, регулирующих бюджетные, налоговые, валютные отношения в области банковской деятельности.

Задачи курса - изучение:

1. теоретических основ функционирования банка как финансового посредника;

2. состава пассивов и активов банковского баланса, источников формирования собственных средств и обязательств банка;

3. кредитных и расчетно-кассовых операций коммерческих банков;

4. основ проведения банковских операций с ценными бумагами, лизинговых и факторинговых операций.

### 1.1. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Данная дисциплина входит в блок Б1 Дисциплины (модули), входит в дисциплины по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений. Изучение дисциплины «Банковское дело» базируется на «входных» знаниях, умениях и навыках обучающихся, формируемых в результате освоения в качестве предшествующих таких дисциплин, как «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Финансы и финансовая система» и др.

### 1.2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля)

Код и наименование компетенции	Код и наименование части компетенции <sup>1</sup>	Компонент (знаниевый/функциональный)
ПК-1 «способностью произвести расчет и интерпретацию экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность экономических субъектов на основе финансовой, бухгалтерской и иной информации»	Паспорт компетенций отсутствует	Знает методы расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность банковских институтов на основе финансовой, бухгалтерской и иной информации; Умеет интерпретировать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность банковских институтов на основе финансовой, бухгалтерской и иной информации
ПК-4 «способностью осуществлять финансовый анализ, финансовое планирование и финансовый контроль, управление финансовыми ресурсами экономических субъектов, в	Паспорт компетенций отсутствует	Знает основные методы и способы проведения финансового анализа, финансового планирования и финансового контроля, управления финансовыми ресурсами коммерческих банков

<sup>1</sup> Заполняется при необходимости

том числе органов государственной власти и местного самоуправления»		Умеет осуществлять финансовый анализ, финансовое планирование и финансовый контроль, управление финансовыми ресурсами коммерческих банков
ПК-5 «способностью осуществлять финансовую деятельность на различных сегментах финансового рынка»	Паспорт компетенций отсутствует	Знает теоретические основы осуществления финансовой деятельности на банковском рынке Умеет осуществлять финансовую деятельность на финансовом рынке

## 2. Структура и трудоемкость дисциплины

Таблица 1

Структура и объем дисциплины для обучающихся по очной форме обучения

Вид учебной работы	Всего часов (академические часы)	Часов в семестре (академические часы)
		6 семестр
<b>Общий объем зач. ед.</b>	4	4
<b>час.</b>	144	144
Из них:		
<b>Часы контактной работы (всего):</b>	52	52
Лекции	16	16
Практические занятия	34	34
Лабораторные/практические занятия по подгруппам	0	0
Консультации и иная контактная работа	2	2
<b>Часы внеаудиторной работы, включая самостоятельную работу обучающегося</b>	92	92
Вид промежуточной аттестации (зачет, диф.зачет, экзамен)	зачет	зачет

Таблица 2

Структура и объем дисциплины для обучающихся по очно-заочной форме обучения

Вид учебной работы	Всего часов (академические часы)	Часов в семестре (академические часы)
		6 семестр
<b>Общий объем зач. ед.</b>	4	4
<b>час.</b>	144	144
Из них:		
<b>Часы контактной работы (всего):</b>	18	18
Лекции	6	6
Практические занятия	10	10
Лабораторные/практические занятия по подгруппам	0	0
Консультации и иная контактная работа	2	2
<b>Часы внеаудиторной работы, включая самостоятельную работу обучающегося</b>	126	126

Вид промежуточной аттестации (зачет, диф.зачет, экзамен)	зачет	зачет
--	-------	-------

### 3. Система оценивания

**3.1.** Для текущего контроля применяется 100-балльная система оценивания. Баллы проставляются за посещение практических занятий и активную работу на них, а также за выполненные устные и письменные работы по каждой теме дисциплины. Результаты текущего контроля учитываются при промежуточной аттестации. Для получения зачета студенты должны получить не менее 61 балла. Обучающиеся, не набравшие достаточного количества баллов, сдают зачет. Форма проведения зачета – устный ответ по вопросам к зачету. Критерии оценивания: студент должен ответить на 1 вопрос для получения зачета.

### 4. Содержание дисциплины

#### 4.1. Тематический план дисциплины

Таблица 3

Тематический план дисциплины для обучающихся по очной форме обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.				Консультации и иная контактная работа
		Всего	Виды аудиторной работы (академические часы)			
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные/практические занятия по подгруппам	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Банк как финансовый посредник	24	4	8	0	0
2.	Характеристика баланса коммерческого банка	24	4	9	0	0
3.	Кредитные операции коммерческих банков. Кредитоспособность заемщика и методы ее оценки	24	2	5	0	0
4.	Расчетно-кассовые операции коммерческих банков	24	2	4	0	0
5.	Операции коммерческого банка с ценными бумагами	24	2	4	0	0
6.	Лизинговые и факторинговые операции коммерческих банков	22	2	4		
7.	Зачет	2	0	0	0	2
	Итого (часов)	144	16	34	0	2

Таблица 4

Тематический план дисциплины для обучающихся по очно-заочной форме обучения

№ п/ п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.				
		Всего	Виды аудиторной работы (академические часы)			Консультации и иная контактная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные/практические занятия по подгруппам	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Банк как финансовый посредник	22	2	3	0	0
2.	Характеристика баланса коммерческого банка	24	1	2	0	0
3.	Кредитные операции коммерческих банков. Кредитоспособность заемщика и методы ее оценки	24	1	2	0	0
4.	Расчетно-кассовые операции коммерческих банков	24	1	1	0	0
5.	Операции коммерческого банка с ценными бумагами	24	0,5	1	0	0
6.	Лизинговые и факторинговые операции коммерческих банков	24	0,5	1		
7.	Зачет	2	0	0	0	2
	Итого (часов)	144	6	10	0	2

#### 4.2. Содержание дисциплины (модуля) по темам

##### Тема 1. Банк как финансовый посредник

Необходимость и сущность кредита. Кредитный рынок. Виды и формы кредита, банковский кредит. Банковский процент. Банковская система как основное звено кредитной системы государства. Основные элементы банковской системы. Центральные банки. Функции современных центральных банков. Коммерческие банки, их функции. Принципы деятельности коммерческих банков. Виды коммерческих банков. Характеристика современной банковской системы России. Центральный банк Российской Федерации (Банк России), цели деятельности, функции, операции. Банки как кредитные организации, правовые основы деятельности.

##### Тема 2. Характеристика баланса коммерческого банка

Банковский баланс, пассивы и активы банка. Пассивные операции – операции по формированию банковских ресурсов. Состав банковских ресурсов. Собственные ресурсы банка, их особенности. Функции собственных ресурсов. Состав собственных ресурсов банка. Уставный капитал, минимальный размер уставного капитала для вновь образованного банка.

Минимальный размер не денежной части уставного капитала банка. Резервный фонд банка, источники формирования, назначение. Нераспределенная прибыль как элемент собственных ресурсов банка. Собственные ресурсы и собственный капитал банка. Достаточность собственного капитала. Страховые резервы, их состав, источники формирования, назначение. Понятие обязательств банка, их состав. Остатки на счетах. Корреспондентские, расчетные, текущие счета. Характеристика вкладов (депозитов). Межбанковские кредиты (депозиты), их особенности. Долговые ценные бумаги банка: облигации, сертификаты. Виды банковских сертификатов. Понятие банковского векселя. Обязательные резервы кредитных организаций. Активные операции – операции по размещению банковских ресурсов. Состав банковских активов. Активы, не приносящие доход. Активы, приносящие доход. Понятие внебалансовых операций банка.

### **Тема 3. Кредитные операции коммерческих банков. Кредитоспособность заемщика и методы ее оценки**

Фундаментальные элементы современной системы банковского кредитования. Характеристика субъектов кредитования, объектов кредитования, обеспечения кредита. Особенности современной системы банковского кредитования. Кредитный договор-основа взаимоотношений между банком и клиентом при выдаче кредита. Понятие формы обеспечения возвратности банковских кредитов. Залог как основная форма обеспечения возвратности. Банковские гарантии и поручительства. Зарубежная банковская практика обеспечения возвратности кредита. Этапы организации кредитного процесса в банке. Рассмотрение кредитной заявки. Предоставление заемщиком пакета документов. Анализ кредитной заявки и документов кредитным работником, юристами, и службой безопасности. Оценка кредитоспособности заемщика и экономической эффективности кредита. Оформление кредитного договора. Выдача кредита. Контроль банка за ходом погашения кредита и выплатой процентов. Понятие кредитоспособности клиента коммерческого банка. Критерии кредитоспособности заемщика, выделяемые мировой и российской банковской практикой. Способы оценки кредитоспособности клиентов: система финансовых коэффициентов; анализ денежного потока; анализ делового риска и менеджмента. Оценка платежеспособности индивидуального заемщика.

### **Тема 4. Расчетно-кассовые операции коммерческих банков**

Понятие безналичного платежного оборота. Организация безналичного платежного оборота и его принципы. Отражение операций по безналичным расчетам на счетах. Виды счетов. Порядок открытия счета в банке. Документы для открытия счета. Рассмотрение документов с юридической точки зрения. Заключение договора банковского счета. Порядок пользования счетом в банке. Тарифы банка на расчетно-кассовое обслуживание. Порядок открытия и ведения валютных счетов. Документы, необходимые для открытия валютного счета.

Обезличенные металлическое счета и металлические счета ответственного хранения.

Формы безналичных расчетов в соответствии с действующим законодательством. Порядок расчетов платежными поручениями, аккредитивами, чеками, инкассовыми поручениями. Расчетные документы, используемые при безналичных расчетах. Формы безналичных международных расчетов по коммерческим операциям: банковский перевод; документарное инкассо; документарный аккредитив.

Преимущества и недостатки форм международных расчетов.

Организация межбанковских расчетов. Понятие кассовых операций коммерческих банков. Организация поступлений наличных денег в кассы банка. Порядок и сроки сдачи наличных денег предприятиями и организациями в кассы коммерческих банков. Способы сдачи наличных денег в коммерческие банки. Порядок получения предприятиями и организациями наличных денег из касс банка. Денежные чеки на получение наличных денег.

## **Тема 5. Операции коммерческого банка с ценными бумагами**

Эмиссия коммерческими банками акций. Цели эмиссии коммерческими банками акций. Обыкновенные и привилегированные акции. Первый и повторный выпуски акций. Номинальная стоимость выпускаемых банками акций. Обязательная регистрация выпуска акций коммерческими банками в Банке России. Этапы процедуры эмиссии банком акций. Представление в регистрирующий орган регистрационных документов. Отказ ЦБ РФ в регистрации выпуска акций.

Порядок и пути размещения коммерческими банками собственных акций. Сроки реализации акций первой и последующих эмиссий. Оплата акций.

Выпуск коммерческим банком опционов. Понятие «опциона коммерческого банка». Принятие банком решения о размещении опционов. Цена размещения акций во исполнение опционов. Условия размещения опционов. Исполнение опционов. Сроки конвертации опционов. Выпуск коммерческими банками сберегательных и депозитных сертификатов, облигаций, векселей. Условия выпуска банками облигаций. Номинальная стоимость выпущенных банком облигаций. Виды облигаций. Регистрация выпусков облигаций в Банке России. Размещение облигаций.

Условия выпуска сертификатов коммерческими банками. Регистрация условий выпуска и обращения сертификатов в Банке России. Предоставление в ЦБ РФ регистрационных документов. Отказ Банка России в регистрации условий выпуска сертификатов.

Понятие банковского векселя. Правовая основа выпуска банками векселей. Процентные и дисконтные векселя. Установление банками правил выпуска и оборота своих векселей.

Виды деятельности коммерческих банков с ценными бумагами других эмитентов: брокерская деятельность; дилерская деятельность; деятельность по доверительному управлению ценными бумагами; депозитарная деятельность; клиринговая деятельность; деятельность по ведению реестров владельцев ценных бумаг; деятельность по организации торговли на рынке ценных бумаг. Получение банками лицензий профессионального участника рынка ценных бумаг.

Операции коммерческих банков с векселями: кредитные и комиссионные. Вексельный кредит, учет векселей, ссуды под залог векселей, форфейтинговые операции с векселями. Сущность, преимущества и недостатки инкассирования векселей, домициляции векселей, авалирования и акцепта векселей.

## **Тема 6. Лизинговые и факторинговые операции коммерческих банков**

Правовая основа лизинговых операций в Российской Федерации. Сущность лизинга. Предмет лизинга. Субъекты лизинга. Преимущества лизинга. Функции лизинга. Отличие лизинга от других банковских операций: аренды, кредита. Классификация видов лизинга. Финансовый и оперативный лизинг. Коммерческий банк на рынке лизинговых услуг. Способы финансирования коммерческими банками лизинговых сделок. Этапы процесса лизинговых операций в банке.

Сущность и цель факторинга. Субъекты факторинга. Основа факторинговой операции. Виды факторинговых операций. Преимущества факторинговых операций для поставщика, покупателя и коммерческого банка. Заключение договора о факторинговом обслуживании. Информация поставщика о переуступаемых платежных требованиях, анализ банком этой информации. Типы факторинговых договоров. Содержание и срок факторингового договора.

Организация факторингового обслуживания коммерческими банками России. Стадии факторинговой операции в банке. Два элемента комиссионного вознаграждения по факторингу: плата за представление кредита и плата за обслуживание.

### **Планы практических занятий**



**Тема 1. Банк как финансовый посредник**

1. Кредитный рынок, его участники.
2. Банковский кредит как форма кредита.
3. Банковская система в кредитной системе государства.
4. Центральные банки, их функции.
5. Коммерческие банки, их функции, принципы деятельности.
6. Виды коммерческих банков.
7. Характеристика современной банковской системы России.
8. Центральный банк Российской Федерации (Банк России), цели деятельности, функции, операции.
9. Банки как кредитные организации, правовые основы деятельности.

**Тема 2. Характеристика баланса коммерческого банка**

1. Банковский баланс, пассивы и активы банка.
2. Состав банковских ресурсов.
3. Собственные ресурсы банка, состав собственных ресурсов банка.
4. Уставный капитал, минимальный размер уставного капитала для вновь образованного банка. Минимальный размер не денежной части уставного капитала банка.
5. Резервный фонд банка, источники формирования, назначение.
6. Нераспределенная прибыль как элемент собственных ресурсов банка.
7. Собственные ресурсы и собственный капитал банка. Достаточность собственного капитала.
8. Страховые резервы, их состав, источники формирования, назначение.
9. Понятие обязательств банка, их состав.
10. Депозитные источники привлечения коммерческим банком ресурсов.
11. Недепозитные источники привлечения банковских ресурсов.
12. Обязательные резервы кредитных организаций.
13. Состав банковских активов. Активы, не приносящие доход. Активы, приносящие доход.
14. Понятие небалансовых операций банка.

**Тема 3. Кредитные операции коммерческих банков. Кредитоспособность заемщика и методы ее оценки**

1. Элементы современной системы банковского кредитования.
2. Особенности современной системы банковского кредитования.
3. Кредитный договор: разделы и этапы заключения.
4. Залог как форма обеспечения возвратности кредита.
5. Банковские гарантии и поручительства: порядок оформления.
6. Зарубежная банковская практика обеспечения возвратности кредита.
7. Этапы организации процесса кредитования в банке.
8. Сущность и критерии кредитоспособности заемщика коммерческого банка.
9. Анализ системы финансовых коэффициентов как способ оценки кредитоспособности заемщиков.
10. Анализ денежного потока заемщика.
11. Анализ делового риска заемщика.
12. Оценка платежеспособности заемщика - физического лица.
13. Зарубежный опыт оценки кредитоспособности заемщиков коммерческих банков.

**Тема 4. Расчетно-кассовые операции коммерческих банков**

1. Организация безналичного платежного оборота и его принципы.
2. Виды банковских счетов, порядок открытия и использования.
3. Расчеты платежными поручениями.
4. Расчеты чеками.

5. Расчеты аккредитивами.
6. Расчеты инкассовыми поручениями.
7. Организация межбанковских расчетов.
8. Организация поступлений наличных денег в кассы банка. Способы и сроки сдачи.
9. Порядок получения предприятиями наличных денег из касс банков.

#### **Тема 5. Операции коммерческих банков с ценными бумагами**

1. Порядок эмиссии банками акций.
2. Порядок и пути размещения коммерческими банками акций.
3. Выпуск коммерческим банком опционов.
4. Особенности выпуска и регистрации банками депозитных и сберегательных сертификатов.
5. Условия выпуска банками облигаций.
6. Выпуск коммерческими банками векселей.
7. Виды деятельности коммерческих банков с ценными бумагами других эмитентов.
8. Виды операций коммерческих банков с векселями.

#### **Тема 6. Лизинговые и факторинговые операции коммерческих банков**

1. Сущность, преимущества и функции лизинга.
2. Предметы и субъекты лизинга.
3. Классификация лизинга.
4. Способы финансирования коммерческим банком лизинговых сделок.
5. Этапы процесса лизинговых операций в банке.
6. Содержание и порядок заключения лизингового договора.
7. Сущность, цель и субъекты факторинга.
8. Виды факторинговых операций.
9. Преимущества факторинга.
10. Заключение договора о факторинговом обслуживании.
11. Этапы факторинговой операции в коммерческом банке.

#### **Образцы средств для проведения текущего контроля**

##### **Опрос на практическом занятии**

##### **Тема 1. Банк как финансовый посредник**

1. Кредитный рынок, его участники.
2. Банковский кредит как форма кредита.
3. Банковская система в кредитной системе государства.
4. Центральные банки, их функции.
5. Коммерческие банки, их функции, принципы деятельности.
6. Виды коммерческих банков.
7. Характеристика современной банковской системы России.
8. Центральный банк Российской Федерации (Банк России), цели деятельности, функции, операции.
9. Банки как кредитные организации, правовые основы деятельности.

##### **Тест закрытый**

1. \_\_\_\_\_ - экономическое пространство, на котором осуществляется перераспределение временно свободных денежных средств на принципах срочности, возвратности, платности.
  1. Ссудный капитал
  2. Кредит
  3. Кредитный рынок
  4. Кредитный посредник
2. Другое название кредитов со сроком «до востребования»
  1. сверхсрочные

2. онкольные
  3. бланковые
  4. синдицированные
3. Часть депозитов и иных несобственных ресурсов, которую коммерческий банк обязан отдать на хранение в центральный банк
- |                              |                         |
|------------------------------|-------------------------|
| 1 корреспондентский счет     | 3. обязательные резервы |
| 2 операции на открытом рынке | 4. рефинансирование     |
4. Предоставление центральным банком средств коммерческим банкам на срочной, платной, возвратной основе
- |                          |                         |
|--------------------------|-------------------------|
| 1 корреспондентский счет | 3. обязательные резервы |
| 2 валютные интервенции   | 4. рефинансирование     |
5. В России ЦБ РФ к долгосрочным кредитам относит кредиты на срок свыше \_\_\_\_.
1. 1 года
  2. 3 лет
  3. 5 лет
  4. 10 лет

## **Тема 2. Характеристика баланса коммерческого банка**

### **Задача.**

Между банком и клиентом 27 сентября заключен договор срочного вклада на срок 10 месяцев в сумме 8 000 рублей. Процентная ставка за пользование средствами предусмотрена в размере 8 % годовых. Доход выплачивается по истечении срока хранения средств. Процентная ставка при досрочном истребовании средств – 0,1 % годовых. Если вкладчик не потребует средства по истечении срока действия договора, договор продлевается на тех же условиях, сумма вклада увеличивается на сумму процентов.

Рассчитать:

- 1) размер причитающегося вкладчику дохода по договору
- 2) размер дохода, если вкладчик истребует средства 27 июля следующего года
- 3) размер дохода, если вкладчик истребует средства 27 августа следующего года
- 4) размер дохода, если вкладчик истребует средства по окончании 20 месяцев после заключения договора.

При расчете считать, что все даты приходятся на не високосные годы.

## **Тема 3. Кредитные операции коммерческих банков. Кредитоспособность заемщика и методы ее оценки**

### **Контрольная работа**

#### **Задача № 1**

ЗАО «Дельта» обратилось в коммерческий банк за кредитом для приобретения нового оборудования. Оно является клиентом коммерческого банка и имеет ссудную задолженность по ранее полученному кредиту.

**Требуется:**

1. Дать рекомендации кредитному работнику банка по проведению оценки кредитоспособности ЗАО «Дельта».
2. Рассчитать коэффициенты ликвидности, оборачиваемости, финансового леверджа и другие на основании данных таблицы. При этом выручка от реализации продукции за год составила 250 млн. руб., а доля затрат на производство в выручке от реализации продукции – 60%.
3. Оценить полученные результаты и сделать соответствующие выводы.

Балансовый отчет ЗАО «Дельта»

Актив	На конец года	Пассив	На конец года
<b>Основные и внеоборотные активы</b>		<b>Источники собственных средств</b>	
Основные средства	268	Уставный капитал	1000
Оборудование	2393	Фонды	500
Долгосрочные финансовые вложения	1121	Целевое финансирование	1850
		Нераспределенная прибыль	400
<b>Итого</b>	<b>3782</b>	<b>Итого</b>	<b>3750</b>
<b>Оборотные активы</b>		Долгосрочные кредиты	2304
Производственные запасы	2871	Кредиторская задолженность	18450
Незавершенное производство	2500		
Готовая продукция	1248		
Дебиторская задолженность	1370		
Краткосрочные финансовые вложения	1292		
Денежные средства			
<b>Всего</b>	<b>26802</b>	<b>Всего</b>	<b>26802</b>

### Задача №2

1. Общий денежный поток клиента коммерческого банка составил в 1-ом квартале 2018 года: + 70 млн. руб., во 2-ом: + 33 млн. руб., в 3-ем: + 40 млн. руб., в 4-ом: + 39 млн. руб. Долговые обязательства клиента составляли соответственно 350 млн. руб., 200 млн. руб., 250 млн.руб. и 290 млн.руб. Структура притока средств клиента представлена в таблице.

### 2. Требуется:

1. Рассчитать величину оттока средств клиента коммерческого банка по кварталам.
2. Определить класс кредитоспособности клиента коммерческого банка.

Показатели	1 квартал	2 квартал	3 квартал	4 квартал
Прибыль и амортизация за период	3. 157	10. 163	17. 151	24. 95
Изменение кредиторской задолженности	4.	11.	18.	25.
Изменение основных фондов	5. +39	12. +25	19. +10	26. +45
Изменение прочих пассивов	6. +3	13. -	20. -	27. -
Изменение уставного фонда	7. +43	14. +35	21. +20	28. +15
Кредиты	8. +50	15. -	22. -	29. -
	9. -	16. +20	23. +10	30. +25

### Тема 4. Расчетно-кассовые операции коммерческих банков

## Типовая деловая игра

### Деловая игра «Выбираем банк»

Цель проведения деловой игры - приобретение ее участниками знаний и навыков по выбору коммерческого банка с точки зрения клиентов, исходя из его специфики и специализации.

#### Этап 1. Формирование групп и постановка им задач.

Из состава участников деловой игры формируются рабочие группы, которые играют роль представителя одной из следующих организаций:

- крупного промышленного предприятия;
- финансово-инвестиционной компании;
- предприятия торговли;
- организации малого бизнеса.

#### Этап 2. Выбор коммерческого банка на заседании рабочих групп.

Каждая рабочая группа на основе поиска банков и их характеристик должна принять решение по выбору банка для обслуживания конкретной организации, исходя из специфики ее и банка.

Данная работа может осуществляться в качестве домашнего задания. Свои обоснования рабочие группы предоставляют в письменном виде.

#### Этап 3. Обоснование выбора банка.

На данном этапе деловой игры ее участники играют роль аналитиков, обосновывающих свои предложения по выбору банка среди других участников рабочих групп.

Представители рабочих групп обосновывают свой выбор банка и в своем выступлении:

- оценивают характеристики выбранного банка;
- выявляют сильные и слабые стороны данного банка;
- аргументируют причины выбора данного банка.

Представители других групп в форме творческой дискуссии должны либо на основании аргументированной критики отклонить данный выбор, либо одобрить его.

#### Этап 4. Подведение итогов деловой игры.

При подведении итогов деловой игры участники игры оценивают уровень ее проведения, наиболее интересные решения, выступления участников.

## Тема 5. Операции коммерческих банков с ценными бумагами

### Тест закрытый

#### 1. Срок реализации акций первой эмиссии:

- 1) 30 дней
- 2) 6 месяцев
- 3) 1 год
- 4) 2 месяца

#### 2. Подтверждение плательщиком согласия на оплату по переводному векселю – это:

- 1) домициляция
- 2) авалирование
- 3) акцепт
- 4) инкассирование

#### 3. Покупка векселей коммерческим банком до наступления срока платежа с дисконтом – это:

- 1) форфейтинг
- 2) учет векселей
- 3) домициляция векселей
- 4) инкассирование векселей

#### 4. Совершение банком сделок купли-продажи ценных бумаг от своего имени и за свой счет – это:

- 1) брокерская деятельность
- 2) депозитарная деятельность
- 3) клиринговая деятельность
- 4) дилерская деятельность

**5. Номинальная стоимость размещенных банком привилегированных акций не должна превышать:**

- 1) 50% уставного капитала
- 2) 15% уставного капитала
- 3) 10% уставного капитала
- 4) 25% уставного капитала

**6. Процедура эмиссии банком акций включает следующие этапы:**

- 1) подготовка проспекта эмиссии
- 2) издание проспекта эмиссии
- 3) публикация итогов выпуска
- 4) регистрация выпуска ценных бумаг

**7. Срок реализации банками акций повторных выпусков составляет:**

- 1) 30 дней
- 2) 90 дней
- 3) 1 год
- 4) 10 дней

**8. Право выпуска сертификатов предоставляется коммерческим банкам при условии:**

- 1) деятельности в течение двух лет
- 2) деятельности в течение трех лет
- 3) наличия резервного фонда
- 4) наличия соответствующей лицензии

**9. К кредитным операциям банка с векселями относится:**

- 1) акцепт
- 2) форфейтинг
- 3) домициляция
- 4) аваль

**10. Право выдачи сберегательного сертификата предоставляется при выполнении банками следующих условий:**

- 1) осуществления деятельности не менее года
- 2) выполнения обязательных экономических нормативов
- 3) наличия страховых резервов
- 4) устойчивого финансового положения учредителей

## **Тема 6. Лизинговые и факторинговые операции коммерческих банков**

### **Тест закрытый**

**1. В лизинге участвуют:**

- 1) два субъекта
- 2) один субъект
- 3) три субъекта
- 4) два и более субъектов

**2. При лизинге активная роль принадлежит:**

- 1) лизингодателю
- 2) лизингополучателю
- 3) поставщику оборудования
- 4) посредникам

**3. Сдача в лизинг имущества на срок, который меньше нормативного срока службы оборудования, представляет собой:**

- 1) финансовый лизинг
- 2) возвратный лизинг
- 3) чистый лизинг
- 4) оперативный лизинг

**4. Основными этапами лизинговой сделки являются:**

- 1) формирование
- 2) корректировка лизингового договора
- 3) заключение
- 4) оценка

**5. По составу участников различают:**

- 1) финансовый лизинг
- 2) косвенный лизинг
- 3) прямой лизинг
- 4) возвратный лизинг

**6. Покупка банком денежных требований поставщика к покупателю – это:**

- 1) лизинг
- 2) траст
- 3) факторинг
- 4) форфейтинг

**7. Под факторингом понимается:**

- 1) уступка требований и прав
- 2) переуступка банку неоплаченных долговых требований
- 3) долгосрочная аренда основных средств
- 4) залог недвижимого имущества

**8. Покупатель уведомлен об участии в сделке банка:**

- 1) при открытом факторинге
- 2) при закрытом факторинге
- 3) при факторинге с правом регресса
- 4) при факторинге без права регресса

**9. При факторинговом договоре без права регресса риск неплатежа несет:**

- 1) поставщик
- 2) покупатель
- 3) коммерческий банк
- 4) посредник

**10. Комиссионное вознаграждение по факторингу состоит из:**

- 1) платы за кредит
- 2) платы за переуступку
- 3) платы за риск
- 4) фиксированных платежей

**5. Учебно-методическое обеспечение и планирование самостоятельной работы обучающихся**

Таблица 5

№ Темы	Темы	Формы СРС, включая требования к подготовке к занятиям
1.	Банк как финансовый посредник	Изучение теоретических основ функционирования банка как финансового посредника, подготовка к практическим занятиям, решению задач, тестированию

2.	Характеристика баланса коммерческого банка	Изучение состава пассивов и активов банковского баланса, источников формирования собственных средств и обязательств банка, подготовка к практическим занятиям, решению задач, тестированию
3.	Кредитные операции коммерческих банков. Кредитоспособность заемщика и методы ее оценки	Изучение кредитных операций коммерческих банков и оценки кредитоспособности заемщиков банка, подготовка к практическим занятиям, контрольной работе
4.	Расчетно-кассовые операции коммерческих банков	Изучения расчетно-кассовых операций коммерческих банков, подготовка к практическим занятиям, деловой игре
5.	Операции коммерческого банка с ценными бумагами	Изучение операций коммерческих банков с ценными бумагами, подготовка к практическим занятиям, тестированию
6.	Лизинговые и факторинговые операции коммерческих банков	Изучение лизинговых и факторинговых операций коммерческих банков, подготовка к практическим занятиям, тестированию

Порядок выполнения каждого вида самостоятельной работы:

1. Изучение лекционного материала по теме
2. Изучение рекомендованной основной и дополнительной литературы
3. Ответы на пункты плана для практических занятий

Контроль за самостоятельной работой осуществляется при выполнении теста, задач, контрольной работы, участия в деловой игре.

## **6. Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю)**

### **6.1. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)**

Форма проведения зачета – устный ответ на вопрос.

#### **Примерный перечень вопросов к зачету:**

1. История развития, понятие и структура банковской системы России.
2. Банк России: цели, функции и операции.
3. Операции и принципы деятельности коммерческого банка.
4. Понятие пассивных операций банка.
5. Понятие активных операций банка.
6. Понятие внебалансовых операций банка.
7. Собственные ресурсы коммерческих банков и порядок их формирования.
8. Депозитные источники привлечения коммерческим банком ресурсов.
9. Недепозитные источники привлечения банковских ресурсов.
10. Активы банка, не приносящие доход.
11. Активы банка, приносящие доход.
12. Понятие и критерии кредитоспособности заемщика коммерческого банка.
13. Оценка кредитоспособности заемщика банка на основе системы финансовых коэффициентов.
14. Анализ денежного потока как способ оценки кредитоспособности заемщика коммерческого банка.
15. Характеристика современной системы банковского кредитования.



16. Содержание и порядок заключения кредитного договора между банком и заемщиком
17. Формы обеспечения возвратности кредита.
18. Организация процесса кредитования в коммерческом банке.
19. Основы безналичного платежного оборота и его принципы.
20. Порядок открытия и использования счетов в банке.
21. Формы безналичных расчетов.
22. Организация поступлений и выдач наличных денег из касс банка.
23. Эмиссия и порядок размещения коммерческими банками акций.
24. Выпуск коммерческими банками сберегательных и депозитных сертификатов.
25. Выпуск коммерческими банками облигаций и векселей.
26. Виды деятельности коммерческих банков с ценными бумагами других эмитентов.
27. Операции коммерческого банка с векселями.
28. Сущность и виды лизинга.
29. Организация лизинговых операций в коммерческом банке.
30. Сущность и преимущества факторинга.
31. Организация факторингового обслуживания в коммерческом банке.

## 6.2. Критерии оценивания компетенций:

Таблица 6

№ п/п	Код и наименование компетенции	Компонент (знаниевый/функциональный)	Оценочные материалы	Критерии оценивания
1.	ПК-1 «способностью произвести расчет и интерпретацию экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность экономических субъектов на основе финансовой, бухгалтерской и иной информации»	Знает методы расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность банковских институтов на основе финансовой, бухгалтерской и иной информации; Умеет интерпретировать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность банковских институтов на основе финансовой, бухгалтерской и	Задания для зачета	Компетенция сформирована: при правильности и полноте ответов на теоретические вопросы, при глубине понимания вопроса и правильности выполнения предложенных заданий.  Шкала критериев согласно требованиям п.4.29 "Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ФГАОУ ВО "ТюмГУ".

		иной информации		
2.	ПК-4 «способностью осуществлять финансовый анализ, финансовое планирование и финансовый контроль, управление финансовыми ресурсами экономических субъектов, в том числе органов государственной власти и местного самоуправления»	Знает основные методы и способы проведения финансового анализа, финансового планирования и финансового контроля, управления финансовыми ресурсами коммерческих банков Умеет осуществлять финансовый анализ, финансовое планирование и финансовый контроль, управление финансовыми ресурсами коммерческих банков	Задания для зачета	Компетенция сформирована: при правильности и полноте ответов на теоретические вопросы, при глубине понимания вопроса и правильности выполнения предложенных заданий.  Шкала критериев согласно требованиям п.4.29 "Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ФГАОУ ВО "ТюмГУ".
3.	ПК-5 «способностью осуществлять финансовую деятельность на различных сегментах финансового рынка»	Знает теоретические основы осуществления финансовой деятельности на банковском рынке Умеет осуществлять финансовую деятельность на финансовом рынке	Задания для зачета	Компетенция сформирована: при правильности и полноте ответов на теоретические вопросы, при глубине понимания вопроса и правильности выполнения предложенных заданий.  Шкала критериев согласно требованиям п.4.29 "Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ФГАОУ ВО "ТюмГУ".

### 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

1. Казимагомедов, А. А. Банковское дело: организация деятельности центрального банка и коммерческого банка, небанковских организаций : учебник / А.А. Казимагомедов. - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 502 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/25095. - ISBN 978-5-16-012458-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1073953> (дата обращения 01.04.2021)

2. Наточеева, Н. Н. Банковское дело : учебное пособие для бакалавров / Н. Н. Наточеева, Э. И. Абдюкова. - 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К"», 2019. - 158 с. - ISBN 978-5-394-02715-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1091126> (дата обращения 01.04.2021)

## 7.2 Дополнительная литература:

1. Банковское кредитование: учебник / А.М. Тавасиев, Т.Ю. Мазурина, В.П. Бычков; под ред. А.М. Тавасиева. — 2-е изд., перераб. — М.: ИНФРА-М, 2018. — 366 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znanium.com>]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — [www.dx.doi.org/10.12737/6050](http://www.dx.doi.org/10.12737/6050). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/914121> (дата обращения 01.04.2021)

2. Банковское дело: организация деятельности центрального банка и коммерческого банка, небанковских организаций : учебник / А.А. Казимагомедов. – М.: ИНФРА-М, 2017. – 502 с. - [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znanium.com>]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — [www.dx.doi.org/10.12737/25095](http://www.dx.doi.org/10.12737/25095). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/759928> (дата обращения 01.04.2020) (дата обращения 01.04.2021)

## 7.3 Интернет-ресурсы:

1. Официальный сайт Банка России [Электронный ресурс]. – Режим доступа: – <http://www.cbr.ru>
2. Официальный сайт Ассоциации российских банков [Электронный ресурс]. – Режим доступа: – <http://www.arb.ru>
3. Финансово-информационный портал Banki.ru [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.banki.ru>

## 7.4 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

Справочная правовая система КонсультантПлюс <http://www.consultant.ru/>

Межвузовская электронная библиотека (МЭБ) <https://icdlib.nspu.ru/>

Национальная электронная библиотека <https://rusneb.ru/>

## 8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Интернет, доступ в информационно-образовательную среду ТюмГУ, включающую в себя доступ к учебным планам и рабочим программам, к изданиям электронной библиотечной системы и электронным образовательным ресурсам.

Лицензионное ПО, в том числе отечественного производства:

платформа для электронного обучения Microsoft Teams.

Свободно распространяемые ПО, в том числе отечественного производства:

Adobe Reader;

7-Zip

## 9. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы. Для проведения занятий лекционного типа необходимо демонстрационное оборудование. Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ  
Заместитель директора по  
учебно-методической работе  
Финансово-экономического  
института

 О.А. Кузьменко/  
23.03.2022

**СТРАХОВАНИЕ**

Рабочая программа дисциплины  
для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика  
Направленность (профиль): Прикладная экономика, Экономика и анализ данных  
формы обучения очная

Бабурина Н.А. Страхование. Рабочая программа дисциплины для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», направленность (профиль): Прикладная экономика, Экономика и анализ данных, формы обучения очная. Тюмень, 2022.

Рабочая программа дисциплины опубликована на сайте ТюмГУ:  
<http://www.utmn.ru/sveden/education/#>.

© Тюменский государственный университет, 2022.

© Бабурина Н.А., 2022.

## 1. Пояснительная записка

Страхование выступает особой сферой финансовой системы. В современных условиях страхование является одним из самых эффективных методов управления рисками. Это обуславливает актуальность изучения основных принципов организации страхования для последующего их применения при осуществлении профессиональной деятельности.

Дисциплина является ключевой для формирования компетенций, необходимых для осуществления страховой деятельности и управления рисками в условиях турбулентности современной экономики и постоянно меняющейся финансовой среды.

Целью изучения дисциплины «Страхование» выступает формирование у студентов целостной системы теоретических знаний о фундаментальных закономерностях развития страховых отношений в современных экономических условиях для последующего применения их на практике.

Задачами дисциплины «Страхование» являются:

1. Формирование системных знаний о страховании, в частности:
  - экономической сущности страхования;
  - исторической обусловленности, закономерностях, структуре, принципах функционирования, участниках страхового рынка;
  - видах страхования и их особенностях;
  - нормативно-правовом регулировании страховой деятельности;
  - финансовой устойчивости страховщика и ее составляющих.
2. Выработка системного подхода к идентификации страхового риска, анализу развития страхового рынка, управлению финансовой устойчивостью страховщика.
3. Развитие навыков сбора, анализа и обработки данных для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность субъектов страхового дела.

### 1.1. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Данная дисциплина входит в блок дисциплин по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений. Для освоения данной дисциплины необходимы знания и умения, приобретенные обучающимися в результате освоения следующих, предшествующих данной, дисциплин: «Введение в экономику», «Микроэкономика», «Финансы и финансовая система», «Налоговая система».

### 1.2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля)

Код и наименование компетенции	Код и наименование части компетенции <sup>1</sup>	Планируемые результаты обучения: (знаниевые/функциональные)
ПК-1: Способность произвести расчет и интерпретацию экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность экономических субъектов на основе финансовой, бухгалтерской и иной информации	Паспорт компетенций отсутствует	Знает методы расчета и интерпретации экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность субъектов страхового дела. Умеет производить расчет и интерпретацию экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность субъектов страхового дела.
ПК-4: Способность	Паспорт	Знает методы и методики

<sup>1</sup> Заполняется при необходимости

осуществлять финансовый анализ, финансовое планирование и финансовый контроль, управление финансовыми ресурсами экономических субъектов, в том числе органов государственной власти и местного самоуправления	компетенций отсутствует	финансового анализа, финансового планирования и финансового контроля, основы управление финансовыми ресурсами субъектов страхового рынка. Умеет осуществлять финансовый анализ, финансовое планирование и финансовый контроль, управление финансовыми ресурсами субъектов страхового рынка.
ПК-5: Способность осуществлять финансовую деятельность на различных сегментах финансового рынка	Паспорт компетенций отсутствует	Знает основы финансовой деятельности экономических субъектов на страховом рынке и деятельности субъектов страхового дела на различных сегментах финансового рынка. Умеет осуществлять финансовую деятельность на страховом рынке и деятельность как представить субъектов страхового дела на различных сегментах финансового рынка..

## 2. Структура и объем дисциплины

Таблица 1.

Структура и объем дисциплины для обучающихся по очной форме обучения

Вид учебной работы	Всего часов (академические часы)	Часов в семестре (академические часы)
		6 семестр
<b>Общий объем зач. ед. час.</b>	4	4
	144	144
Из них:		
<b>Часы контактной работы (всего):</b>	52	52
Лекции	16	16
Практические занятия	34	34
Лабораторные/практические занятия по подгруппам	0	0
Консультации и иная контактная работа	2	2
<b>Часы внеаудиторной работы, включая самостоятельную работу обучающегося</b>	92	92
Вид промежуточной аттестации (зачет, диф.зачет, экзамен)	зачет	зачет

Таблица 2.

Структура и объем дисциплины для обучающихся по очно-заочной форме обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Часов в семестре (академические часы)
--------------------	-------------	--



	(академические часы)	
		6 семестр
<b>Общий объем зач. ед. час.</b>	4	4
	144	144
Из них:		
<b>Часы контактной работы (всего):</b>	18	18
Лекции	6	6
Практические занятия	10	10
Лабораторные/практические занятия по подгруппам	0	0
Консультации и иная контактная работа	2	2
<b>Часы внеаудиторной работы, включая самостоятельную работу обучающегося</b>	126	126
Вид промежуточной аттестации (зачет, диф.зачет, экзамен)	зачет	зачет

### 3. Система оценивания

**3.1.** Для текущего контроля применяется 100-балльная система оценивания. Баллы проставляются за посещение практических занятий и активную работу на них, а также за выполненные работы по каждой теме дисциплины. Результаты текущего контроля учитываются при промежуточной аттестации. Перевод баллов в оценки осуществляется по следующей шкале: - от 0 до 60 баллов – «не зачтено»; - от 61 до 100 баллов – «зачтено». Обучающиеся, не набравшие достаточного количества баллов для оценки, сдают зачет. Форма проведения зачета – задание для зачета, включающее в себя теоретические вопросы по дисциплине, требующие устного ответа, и контрольные задачи.

### 4. Содержание дисциплины

#### 4.1. Тематический план дисциплины

Таблица 3

Тематический план дисциплины для обучающихся по очной форме обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.				
		Всего	Виды аудиторной работы (академические часы)			Консультации и иная контактная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные/практические занятия по подгруппам	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Экономическая природа страхования	18	2	4	0	0
2.	Классификация страхования. Системы страхования	18	2	4	0	0
3.	Страховой рынок	18	2	6	0	0

4.	Правовые основы страховой деятельности	18	2	4	0	0
5.	Финансовая устойчивость и платежеспособность страховщика	18	2	4	0	0
6.	Тарифная политика в области страхования	18	2	4	0	0
7.	Формирование и размещение страховых резервов	18	2	4	0	0
8.	Перестрахование	16	2	4	0	0
9.	Зачет	2				2
	Итого (часов)	144	16	34	0	2

Таблица 4

Тематический план дисциплины для обучающихся по очно-заочной форме обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.				Иные виды контактной работы
		Всего	Виды аудиторной работы (академические часы)			
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные /практические занятия по подгруппам	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Экономическая природа страхования	18	1	2	0	0
2.	Классификация страхования. Системы страхования	18	1	1	0	0
3.	Страховой рынок	18	1	2	0	0
4.	Правовые основы страховой деятельности	18	0,5	1	0	0
5.	Финансовая устойчивость и платежеспособность страховщика	18	0,5	1	0	0
6.	Тарифная политика в области страхования	18	0,5	1	0	0
7.	Формирование и размещение страховых резервов	18	1	1	0	0
8.	Перестрахование	16	0,5	1	0	0
9.	Зачет	2				2
	Итого (часов)	144	6	10	0	2

#### 4.2. Содержание дисциплины (модуля) по темам

## **Тема 1. Экономическая природа страхования**

Риск как предпосылка возникновения страховых отношений. Содержание риска и степень вероятности риска как определяющие страховой защиты. Взаимосвязь риска и ущерба. Методы управления риском: упразднение, предотвращение потерь и контроль, страхование, поглощение.

Экономическая природа страхования. Распределительные отношения, лежащие в основе формирования страхового фонда. Отличительные признаки страховых отношений: вероятностный характер отношений, замкнутые отношения при солидарной раскладке ущерба, распределение ущерба между территориями и во времени, возвратность нетто-платежей совокупности страхователей. Функции страхования.

## **Тема 2. Классификация страхования. Системы страхования**

Классификация страхования как система деления страховых отношений на отрасли, подотрасли, виды страхования, формы и системы страховых отношений.

Формы организации страховой защиты: страхование, сострахование, двойное страхование, перестрахование, самострахование, взаимное страхование.

Системы расчета страховых выплат: ответственность по первому риску, пропорциональная ответственность и предельная ответственность.

Классификация страховых отношений по рискам и объектам страхования.

Личное страхование. Страхование жизни. Страхование от несчастных случаев и болезней.

Имущественное страхование. Субъекты и объекты в имущественном страховании. Имущественные риски. Особенности транспортного страхования, страхования грузов, технических и финансовых рисков, другого имущества физических и юридических лиц.

Страхование ответственности. Объект, цели, основные виды страхования ответственности. Гражданская ответственность и возможности ее страхования. Страхование различных видов ответственности. Профессиональная ответственность и объективная необходимость ее страхования.

## **Тема 3. Страховой рынок**

Страховой рынок как сфера денежных отношений. Категории продавцов страховой услуги: страховщики, посредники (агенты, брокеры). Категории покупателей страховой услуги. Конъюнктура страхового рынка. Страховой маркетинг. Жизненный цикл страховой услуги и маркетинговое воздействие на каждой его стадии. Особенности развития страхового рынка в России.

Страховые рынки зарубежных стран: характеристика и ретроспектива развития. Характеристика основных видов и форм страхования на примере Германии, Франции, Великобритании и др. Государственный надзор за страховой деятельностью в ряде зарубежных стран.

Опыт и перспективы сотрудничества российских страховщиков с зарубежными.

## **Тема 4. Правовые основы страховой деятельности**

Нормы страхового права и их характеристика. Источники страхового права. Гражданско-правовое регулирование договора страхования. Характеристика договора страхования. Форма договора страхования. Страховой полис и условия его выдачи. Существенные условия договора страхования. Имущественные интересы, страхование которых не допускается. Срок договора страхования.

## **Тема 5. Финансовая устойчивость и платежеспособность страховщика**

Понятие финансовой устойчивости и платежеспособности страховщика. Факторы, составляющие финансовую устойчивость и платежеспособность страховщика:

оплаченный уставный капитал страховщика; обоснованные страховые тарифы; соблюдение нормативного соотношения активов и обязательств страховщика; страховые резервы и их размещение - составляющие финансовой устойчивости страховщика. Перестрахование, как финансовая операция, позволяющая достичь финансовой устойчивости.

#### **Тема 6. Тарифная политика в области страхования**

Определение тарифной политики страховщика. Принципы тарифной политики: эквивалентность, доступность, стабильность, окупаемость и др. Брутто-тариф, лежащий в основе страховой премии. Структура брутто-тарифа: нетто-тариф и нагрузка. Методики расчета тарифов по рисковому видам страхования. Расчет тарифов по страхованию жизни.

#### **Тема 7. Формирование и размещение страховых резервов**

Формирование страховых резервов страховщиками с целью обеспечения принятых ими страховых обязательств. Характеристика страховых резервов: резервы по страхованию жизни; резервы по видам страхования иным, чем страхование жизни; резерв финансирования предупредительных мероприятий и пр. Принципы и правила инвестирования страховых резервов.

#### **Тема 8. Перестрахование**

Необходимость и сущность перестрахования для выравнивания страховых сумм и сбалансирования страхового портфеля, приведения потенциальной ответственности страховщика в соответствие с его финансовыми возможностями с целью обеспечения финансовой устойчивости страховых операций. Деление перестраховочных договоров на пропорциональные и непропорциональные. Развитие перестрахования в России: опыт и проблемы.

### **Планы практических занятий**

#### **Тема 1. Экономическая природа страхования**

1. Рискологический подход к изучению природы страхования.
2. Потребность в страховании, вызванная фактором риска.
3. Управление риском.
4. Методы управления риском.
5. Процесс управления риском и его этапы.
6. Функции страхования.
7. Содержание распределительной функции.
8. Контрольная функция.

#### **Тема 2. Классификация страхования. Системы страхования**

1. Классификация страхования на отрасли, подотрасли, виды страхования, формы и системы страховых отношений.
2. Осуществление страхования в обязательной и добровольной формах.
3. Системы расчета страховых выплат
4. Социальное страхование и его роль в воспроизводстве рабочей силы.
5. Личное страхование.
6. Страхование жизни.
7. Страхование от несчастных случаев и болезней.
8. Имущественное страхование.
9. Страхование ответственности.

#### **Тема 3. Страховой рынок**

1. Понятие страхового рынка.
2. Регулирование страхового рынка.
3. Покупатели и продавцы на страховом рынке.
4. Посредники на страховом рынке.
5. Страховая услуга.
6. Конъюнктура страхового рынка
7. Страховой маркетинг.
8. Современное развитие российского страхового рынка.
9. Развитие страховых рынков за рубежом.
10. Опыт и перспективы сотрудничества российских страховщиков с зарубежными.
11. Страховое дело как сфера защиты национальных интересов государством.
12. Государственный надзор за страховой деятельностью.

#### **Тема 4. Правовые основы страховой деятельности**

1. Страховое законодательство Российской Федерации.
2. Гражданско-правовое регулирование договора страхования.

#### **Тема 5. Финансовая устойчивость и платежеспособность страховщика**

1. Понятие финансовой устойчивости и факторов ее составляющих.
2. Оплаченный уставный капитал.
3. Обоснованные страховые тарифы.
4. Соблюдение нормативного соотношения активов и обязательств страховщика.
5. Страховые резервы и их размещение.
6. Перестрахование.

#### **Тема 6. Тарифная политика в области страхования**

1. Определение тарифной политики страховщика.
2. Принципы тарифной политики.
3. Расчеты тарифных ставок по массовым рисковым видам страхования.
4. Расчет тарифов по страхованию жизни.

#### **Тема 7. Формирование и размещение страховых резервов**

1. Формирование страховых резервов страховщиками.
2. Характеристика страховых резервов.
3. Резервы по страхованию жизни.
4. Резервы по страхованию иному, чем страхование жизни.
5. Финансирование предупредительных мероприятий.
6. Инвестирование страховых резервов.

#### **Тема 8. Перестрахование**

1. Необходимость и сущность перестрахования.
2. Функции перестрахования.
3. Факультативное и облигаторное перестрахование.
4. Договоры перестрахования.
5. Развитие перестрахования в России: опыт и проблемы.

#### **Образцы средств для проведения текущего контроля**

##### **Перечень вопросов для подготовки к дискуссии о роли страхования в управлении рисками экономических субъектов:**

1. С какими рисками сталкиваются экономические субъекты в современных условиях?

2. Какие методы управления рисками применяют экономические субъекты для управления рисками?
3. Каковы преимущества и недостатки страхования как метода управления рисками?
4. Способствует ли страхование снижению нагрузки на бюджет?
5. Выступает ли применение страхования для управления рисками экономических субъектов необходимостью или объективной потребностью?

### **Перечень вопросов для подготовки к дебатам о современном состоянии российского страхового рынка**

1. Охарактеризуйте динамику страховых премий и страховых выплат как в целом по рынку, так и в разрезе видов страхования.
2. Оцените видовую структуру страхового рынка по показателям собранных страховых премий, осуществленных страховых выплат.
3. Проанализируйте уровень выплат как в целом по рынку, так и в разрезе видов страхования.
4. Оцените экономическую эффективность деятельности страховщиков на рынке.
5. Изучите страховщиков-лидеров по объемам страховых премий, страховых выплат и иным показателям.
6. Определите, доминирует ли на рынке определенная форма страхования.
7. Выявите проблемы и перспективы развития страхового рынка.

### **Темы докладов**

1. Ретроспектива развития российского страхового рынка.
2. Проблемы и перспективы государственного регулирования страхового рынка в России.
3. Конкуренция на страховом рынке России.
4. Страховые посредники на российском страховом рынке.
5. Общества взаимного страхования в России.
6. Оценка современного перестраховочного рынка в России.
7. Общая характеристика и экономические проблемы функционирования каналов сбыта страховых продуктов.

### **Тема эссе**

Роль страхования в экономике

### **Типовые задачи**

Задача 1. Стоимость застрахованного объекта составляет 650 000 руб., страховая сумма – 399 600 руб., убыток страхователя в результате повреждения объекта – 274 500 руб. Найти сумму страхового возмещения по системе пропорциональной ответственности.

Задача 2. Имущественный объект предприятия застрахован по системе первого риска на сумму 1 670 000 руб. Ущерб за уничтоженное пожаром домашнее имущество составляет 1 957 000 руб. Определить размер страхового возмещения.

Задача 3. Ущерб страхователя, причиненный уничтожением объекта, равен 358 700 руб., страховая сумма – 296 520 руб., что составляет 60% оценки объекта. Исчислить сумму страхового возмещения по системе пропорциональной ответственности.

Задача 4. Автотранспортное средство застраховано по системе первого риска на сумму 1 200 000 рублей, стоимость его – 1 500 000 рублей, ущерб страхователя в связи с повреждением автомобиля – 350 000 рублей. Исчислить размер страхового возмещения.

Задача 5. Страховая стоимость объекта - 435 000 рублей, страховая сумма – 285 000 рублей. Объект уничтожен полностью без остатков. Определить размер страхового возмещения по системе первого риска и пропорциональной ответственности.

Задача 6. Рассчитать страховое возмещение по договору страхования коммерческого кредита, если сумма непогашенного в срок кредита составляет 75 000 рублей, а предел ответственности страховщика 80%.

Задача 7. Рассчитать страховое возмещение, если сумма недополученного дохода в результате вынужденного простоя оборудования составила 435 000 рублей. Предел ответственности страховщика по данному договору страхования составляет 70% суммы недополученного дохода.

Задача 8. По условиям контракта размер прибыли от реализации продукции должен составить 2 800 000 рублей. В результате невыполнения поставщиком условий контракта фактическая прибыль составила 900 000 рублей. Рассчитать ущерб страхователя и сумму страхового возмещения, если предел ответственности страховщика по договору страхования составляет 80%.

Задача 9. В здании в результате пожара выгорело 3 окна из 10 и 4 двери из 7. Первоначальная стоимость дома – 16 540 000 руб. Износ составил 28%. Имущество застраховано на полную страховую стоимость. Исчислить ущерб, если стоимость всех окон составляет 8% и дверей 4,5% общей стоимости строения. Найти сумму страхового возмещения, если уровень условной франшизы составляет 1,5% от страховой суммы.

Задача 10. В результате дорожно-транспортного происшествия уничтожен автомобиль. Первоначальная стоимость транспортного средства 800 000 рублей. Износ автомобиля - 25%. Автомобиль застрахован на полную страховую стоимость. От автомобиля остались детали на сумму 210 000 рублей. На приведение в порядок указанных деталей израсходовано 40 000 рублей. Исчислить ущерб страхователя и страхового возмещения, если уровень безусловной франшизы предусмотрен 3% от ущерба, нанесенного автомобилю.

Задача 11. Определить размер страхового возмещения при применении условной (не вычитаемой) и безусловной (вычитаемой) франшизы, если:

- а) страховая сумма составляет 60 000 д.е.  
уровень франшизы – 5 000 д.е.  
ущерб страхователя - 60% от страховой суммы.
- б) страховая сумма составляет 35 000 д.е.  
уровень франшизы - 10% от страховой суммы.  
ущерб страхователя составляет 1 000 д.е.

Задача 12.

Рассчитать брутто-ставку по страхованию грузов, если количество договоров планируемых страхования - 250.

Экспертная оценка вероятности наступления страхового случая равна 0,04; средняя страховая сумма - 35000 д.е.; среднее страховое возмещение при наступлении страхового случая - 15000 д.е.; вероятность не превышения возможных возмещений над собранными взносами - 0,95; доля нагрузки в структуре тарифа - 30%.

Задача 13.

Рассчитать брутто-ставки по страхованию средств наземного транспорта.

Показатели	Вариант 1. Для транспортных средств предприятий	Вариант 2. Для личных транспортных средств
Количество застрахованных транспортных средств	90 534	760 785
Дорожно-транспортные происшествия	9 314	55 789
Количество планируемых договоров	95 000	790 000
Доля нагрузки, %	25	30
Совокупная страховая сумма, д.е.	690 560	6 076 098
Совокупное страховое возмещение, д.е.	180 100	1 250 078
Вероятность превышения ожидаемых страховых возмещений над собранными страховыми взносами, %	95	90

Задача 14.

Имеются следующие данные по договорам страхования имущества

	Договор №1	Договор №2	Договор №3	Договор №4	Договор №5	Договор №6
Брутто-премия, д.е.	543,5	920,8	1836,3	15598,5	13600,4	10189
Комиссионное Вознаграждение, %	6,0	9,0	10,0	15,5	15,0	13,0
Отчисления, %	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	7,0

Рассчитать резерв незаработанной премии по договорам страхования имущества методом «pro-reta-temporis».

Договора Страхования	Срок действия договора, (в днях)	Число дней, с момента вступления договора в силу на отчетную дату
1	2	3
Договор №1	365	250
Договор №2	123	80
Договор №3	234	155



Договор №4	186	65
Договор №5	292	110
Договор №6	415	156
Итого РНП	х	х

Задача 15.

Согласно квотному договору перестрахования страховщик оставляет на своей ответственности 40% страховой суммы, а 60% передает перестраховщику. Каким образом будет распределен риск и страховая премия по договору, заключенному страховщиком на страховую сумму в 1 000 000 рублей, страховой тариф по которому 3,5%.

Задача 16.

По эксцедентному договору собственное удержание страховщика составляет 1 000 рублей, ответственность перестраховщика составляет 3 линии. Определить ответственность перестраховщика по страховому договору на страховую сумму 3 000 рублей.

### Типовые закрытые тесты

1. Совокупность замкнутых перераспределительных отношений по поводу формирования за счет денежных взносов целевого страхового фонда, предназначенного для выплат при наступлении страховых случаев – это:
  - 1) страхование
  - 2) лимитирование риска
  - 3) упразднение риска
  - 4) диверсификация риска
  
2. Функция страхования, которая выражает свойство этой категории к строго целевому формированию и использованию средств страхового фонда:
  - 1) рисковая
  - 2) предупредительная
  - 3) сберегательная
  - 4) контрольная
  
3. Предполагаемое событие, на случай наступления которого проводится страхование, носит название страховой:
  - 1) эпизод
  - 2) случай
  - 3) риск
  - 4) инцидент
  
4. В России органом страхового надзора выступает:
  - 1) Росстрахнадзор
  - 2) Федеральная служба по финансовым рынкам
  - 3) Банк России
  - 4) Министерство финансов
  
5. Страхование по системе первого риска предполагает выплату страхового возмещения в размере ущерба, но в пределах:
  - 1) страховой стоимости
  - 2) страховой суммы
  - 3) страхового взноса

- 4) страхового фонда
6. Страхование объекта страхования по одному договору совместно несколькими страховщиками:
- 1) взаимное страхование
  - 2) сострахование
  - 3) перестрахование
  - 4) самострахование
7. На рынке страхования продавцами выступают:
- 1) страхователи
  - 2) страховщики
  - 3) страховые агенты
  - 4) страховые брокеры
8. Ставка страховой премии с единицы страховой суммы с учетом объекта страхования и характера страхового риска, а также других условий страхования, в том числе наличия франшизы и ее размера в соответствии с условиями страхования:
- 1) страховая квота
  - 2) страховой тариф
  - 3) страховой налог
  - 4) страховой процент
9. Страховые резервы формируются страховщиками для \_\_\_\_\_ по страхованию, перестрахованию и взаимному страхованию
- 1) обеспечения получения прибыли
  - 2) обеспечения исполнения обязательств
  - 3) покрытия убытков
  - 4) покрытия расходов на ведение дела
10. Право передачи обязательства по страховой выплате перестрахователем перестраховщику и право его принятия перестраховщиком от перестрахователя предусматривается в \_\_\_\_\_ перестраховании.
- 1) факультативном
  - 2) облигаторном
  - 3) факультативно-облигаторном
  - 4) облигаторно-факультативном

## 5. Учебно-методическое обеспечение и планирование самостоятельной работы обучающихся

Таблица 5

№ темы	Темы	Формы СРС, включая требования к подготовке к занятиям
1.	Экономическая природа страхования	Проработка лекций, чтение обязательной и дополнительной литературы, знакомство с содержанием электронных источников, написание эссе, подготовка к дискуссии
2.	Классификация страхования. Системы страхования	Проработка лекций, чтение обязательной и дополнительной литературы, знакомство с содержанием электронных источников
3.	Страховой рынок	Проработка лекций, чтение обязательной и дополнительной литературы, знакомство с

		содержанием электронных источников, подготовка к дебатам, написание доклада и подготовка презентации
4.	Правовые основы страховой деятельности	Проработка лекций, чтение обязательной и дополнительной литературы, знакомство с содержанием электронных источников
5.	Финансовая устойчивость и платежеспособность страховщика	Проработка лекций, чтение обязательной и дополнительной литературы, знакомство с содержанием электронных источников
6.	Тарифная политика в области страхования	Проработка лекций, чтение обязательной и дополнительной литературы, знакомство с содержанием электронных источников
7.	Формирование и размещение страховых резервов	Проработка лекций, чтение обязательной и дополнительной литературы, знакомство с содержанием электронных источников
8.	Перестрахование	Проработка лекций, чтение обязательной и дополнительной литературы, знакомство с содержанием электронных источников

Порядок выполнения каждого вида самостоятельной работы:

1. Изучение лекционного материала по теме
2. Изучение рекомендованной основной и дополнительной литературы, электронных источников
3. Ответы на пункты плана для практических занятий
4. Разбор практических примеров, продемонстрированных на лекциях и решенных на практических занятиях

Контроль за самостоятельной работой осуществляется при выполнении обучающимся теста и сдачи других видов работ.

## **6. Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю)**

### **6.1. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)**

Форма проведения зачета – задание для зачета, включающее в себя теоретические вопросы по дисциплине, требующие устного ответа, и контрольные задачи.

#### **Примерный перечень вопросов для подготовки к зачету:**

1. Рисксовая природа страховых отношений.
2. Функции страхования. Сущностные признаки страховых отношений.
3. Классификация страхования.
4. Формы страхования. Принципы обязательного и добровольного страхования.
5. Страховой рынок: понятие и участники.
6. Нормативно-правовые требования к участникам страховой деятельности.
7. Гражданско-правовое регулирование договора страхования
8. Финансовая устойчивость страховщика и факторы её составляющие.
9. Соблюдение нормативного соотношения активов и обязательств страховщика.
10. Тарифная политика страховщика.
11. Методология расчета тарифов по массовым рисковым видам страхования
12. Расчет тарифов по страхованию жизни.
13. Характеристика резервов страховщика.
14. Направления размещения страховых резервов.

15. Необходимость и сущность перестрахования.

16. Виды договоров перестрахования.

### Примеры контрольных задач.

Задача 1. Количество застрахованных объектов – 150000 руб., число страховых случаев – 150 руб., количество планируемых к заключению договоров страхования 175000 руб., доля нагрузки в структуре тарифа 30%, совокупная страховая сумма 3750000 руб., совокупное страховое возмещение 970000 руб., вероятность непревышения возможных возмещений над собранными страховыми взносами 90%. Рассчитать брутто-ставку.

Задача 2. В ДТП пострадал автомобиль, стоимостью 1700000 руб., степень износа автомобиля - 10%. Автомобиль застрахован на полную страховую стоимость. От автомобиля остались годные к реализации остатки на сумму 900000, на приведение которых в порядок израсходовано 70000. Найти страховое возмещение, если уровень безусловной франшизы 3,5% от страховой суммы.

Задача 3. Страховая сумма 30000 руб., страховая стоимость объекта 50000, ущерб составил 15000 руб. Найти размер страхового возмещения по системе первого риска и по системе пропорциональной ответственности.

## 6.2. Критерии оценивания компетенций:

Таблица 6

### Карта критериев оценивания компетенций

№ п/п	Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения	Оценочные материалы	Критерии оценивания
1.	ПК-1: Способность произвести расчет и интерпретацию экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность субъектов экономических субъектов на основе финансовой, бухгалтерской и иной информации	Знает методы расчета и интерпретации экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность субъектов страхового дела. Умеет производить расчет и интерпретацию экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность	Задание для зачета	Компетенция сформирована: при правильности и полноте ответов на теоретические вопросы, при глубине понимания вопроса и правильности выполнения предложенных заданий.  Шкала критериев согласно требованиям п.4.29 "Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ФГАОУ ВО "ТюмГУ".

		субъектов страхового дела.		
2.	ПК-4: Способность осуществлять финансовый анализ, финансовое планирование и финансовый контроль, управление финансовыми ресурсами экономических субъектов, в том числе органов государственной власти и местного самоуправления	Знает методы и методики финансового анализа, финансового планирования и финансового контроля, основы управления финансовыми ресурсами субъектов страхового рынка. Умеет осуществлять финансовый анализ, финансовое планирование и финансовый контроль, управление финансовыми ресурсами субъектов страхового рынка.	Задание для зачета	Компетенция сформирована: при правильности и полноте ответов на теоретические вопросы, при глубине понимания вопроса и правильности выполнения предложенных заданий.  Шкала критериев согласно требованиям п.4.29 "Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ФГАОУ ВО "ТюмГУ".
3.	ПК-5: Способность осуществлять финансовую деятельность на различных сегментах финансового рынка	Знает основы финансовой деятельности экономических субъектов на страховом рынке и деятельности субъектов страхового дела на различных сегментах финансового рынка. Умеет осуществлять финансовую деятельность на страховом рынке и деятельность как представить субъектов страхового дела на различных	Задание для зачета	Компетенция сформирована: при правильности и полноте ответов на теоретические вопросы, при глубине понимания вопроса и правильности выполнения предложенных заданий.  Шкала критериев согласно требованиям п.4.29 "Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ФГАОУ ВО "ТюмГУ".

		сегментах финансового рынка.		
--	--	------------------------------------	--	--

## **7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)**

### **7.1. Основная литература:**

1. Сплетухов, Ю. А. Страхование : учеб. пособие / Ю.А. Сплетухов, Е.Ф. Дюжиков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 357 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-003575-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/999779> (дата обращения: 01.06.2021). – Режим доступа: по подписке.

### **7.2. Дополнительная литература:**

1. Годин, А. М. Страхование / Годин А.М., Фрумина С.В., - 3-е изд. - Москва : Дашков и К, 2018. - 256 с.: ISBN 978-5-394-02148-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/414879> (дата обращения: 01.06.2021). – Режим доступа: по подписке.
2. Страхование: Учебник / Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова; Под ред. проф. И.П. Хоминич. - Москва : Магистр: ИНФРА-М, 2011. - 624 с. (Бакалавриат). ISBN 978-5-9776-0209-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/248547> (дата обращения: 01.06.2021). – Режим доступа: по подписке.

### **7.3. Интернет-ресурсы**

1. Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://elibrary.ru>
2. Официальный сайт Всероссийского союза страховщиков [Электронный ресурс]. – Режим доступа: – <http://www.ins-union.ru>
3. Официальный сайт Национального союза страховщиков ответственности [Электронный ресурс]. – Режим доступа: – <https://nssso.ru>
4. Официальный сайт органа страхового надзора [Электронный ресурс]. – Режим доступа: – <http://www.cbr.ru>
5. Страховой интернет-портал «АСН – Агентство страховых новостей» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: – <http://www.asn-news.ru>
6. Страховой интернет-портал «Страхование сегодня» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: – <http://www.insur-info.ru>
7. Страховой интернет-портал «Страховой случай» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: – <http://www.sluchay.ru>

### **7.4 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:**

Справочная правовая система КонсультантПлюс <http://www.consultant.ru/>

Межвузовская электронная библиотека (МЭБ) <https://icdlib.nspu.ru/>

Национальная электронная библиотека <https://rusneb.ru/>

## **8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Интернет, доступ в информационно-образовательную среду ТюмГУ, включающую в себя доступ к учебным планам и рабочим программам, к изданиям электронной библиотечной системы и электронным образовательным ресурсам.

Лицензионное ПО, в том числе отечественного производства:

платформа для электронного обучения Microsoft Teams.

Свободно распространяемые ПО, в том числе отечественного производства:

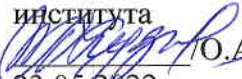
Adobe Reader;

7-Zip

#### **9. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)**

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы. Для проведения занятий лекционного типа необходимо демонстрационное оборудование. Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ  
Заместитель директора по  
учебно-методической работе  
Финансово-экономического  
института  
  
О.А. Кузьменко  
23.05.2022

**АУДИТ**  
Рабочая программа дисциплины  
для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика  
Направленность (профиль): Прикладная экономика, Экономика и анализ данных  
формы обучения очная



Баденова Л.А. Аудит. Рабочая программа дисциплины для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», направленность (профиль): Прикладная экономика, Экономика и анализ данных, формы обучения очная. Тюмень, 2022.

Рабочая программа дисциплины опубликована на сайте ТюмГУ:  
<http://www.utmn.ru/sveden/education/#>.

## 1. Пояснительная записка

Актуальность изучения дисциплины в условиях современной международной финансовой системы пристального внимания заслуживают тенденции развития аудиторской деятельности, сопряженные с применением информационных технологий и цифровизацией.

Дисциплина «Аудит» относится к дисциплинам по выбору части формируемой участниками образовательных отношений и является логическим продолжением дисциплин «Микроэкономика», «Финансовый учет и отчетность», «Налоговая система».

Аудит является независимой проверкой отчетности организаций для широкого круга пользователей.

Цель дисциплины «Аудит» - сформировать у студентов базовую систему теоретических знаний об аудите и получение практических навыков по организации и методике проведения аудиторских проверок.

Задачи курса - изучение:

– ключевых понятий, терминов, приемов работы, специального инструментария реализации метода аудита, форм его организации, имеющих одинаковое значение для всех хозяйствующих субъектов, независимо от сферы деятельности, организационно-правового статуса, форм собственности.

### 1.1. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Данная дисциплина входит в блок дисциплин по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений.

Для освоения данной дисциплины необходимы знания и умения, приобретенные обучающимися в результате освоения следующих, предшествующих данной, дисциплин: «Микроэкономика», «Финансовый учет и отчетность», «Налоговая система».

### 1.2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля)

Код и наименование компетенции (из ФГОС ВО)	Код и наименование части компетенции <sup>1</sup>	Планируемые результаты обучения: (знаниевые/функциональные)
ПК-1: Способность произвести расчет и интерпретацию экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность экономических субъектов на основе финансовой, бухгалтерской и иной информации	Паспорт компетенций отсутствует	Знает способы и приемы анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов Умеет выбрать необходимый инструментарий для обработки исходных данных для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на основе финансовой, бухгалтерской и иной информации
ПК-4: Способность осуществлять финансовый анализ, финансовое	Паспорт компетенций отсутствует	Знает типовые методики и действующую нормативно-правовую базу для проведения финансового

<sup>1</sup> Заполняется при необходимости

планирование и финансовый контроль, управление финансовыми ресурсами экономических субъектов, в том числе органов государственной власти и местного самоуправления		анализа, планирования и осуществления финансового контроля, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов Умеет рассчитать финансовые показатели, осуществлять финансовое планирование, управлять ресурсами экономических субъектов, в том числе органов государственной власти и местного самоуправления
УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Паспорт компетенций отсутствует	Знает порядок определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений Умеет выбирать оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	Паспорт компетенций отсутствует	Знает порядок нетерпимого отношения к коррупционному поведению Умеет формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

## 2. Структура и объем дисциплины

Таблица 2.1

Структура и объем дисциплины для обучающихся по очной форме обучения

Вид учебной работы	Всего часов (академические часы)	Часов в семестре (академические часы)
		6 семестр
<b>Общий объем зач. ед. час</b>	4	4
	144	144
Из них:		
<b>Часы контактной работы (всего):</b>	52	52
Лекции	16	16
Практические занятия	34	34
Лабораторные / практические занятия по подгруппам	0	0
Консультации и иная контактная работа	2	2
<b>Часы внеаудиторной работы, включая самостоятельную работу обучающегося</b>	92	92

Вид промежуточной аттестации (зачет, диф. зачет, экзамен)	Зачет	Зачет
---	-------	-------

Таблица 2.2

Структура и объем дисциплины для обучающихся по очно-заочной форме обучения

Вид учебной работы	Всего часов (академические часы)	Часов в семестре (академические часы)
		7 семестр
<b>Общий объем зач. ед. час</b>	4	4
	144	144
Из них:		
<b>Часы контактной работы (всего):</b>	18	18
Лекции	6	6
Практические занятия	10	10
Лабораторные / практические занятия по подгруппам	0	0
Консультации и иная контактная работа	2	2
<b>Часы внеаудиторной работы, включая самостоятельную работу обучающегося</b>	126	126
Вид промежуточной аттестации (зачет, диф. зачет, экзамен)	Зачет	Зачет

### 3. Система оценивания

**3.1.** Для текущего контроля применяется 100-балльная система оценивания. Баллы проставляются за посещение практических занятий и активную работу на них, а также за выполненные ситуационных заданий по темам дисциплины. Результаты текущего контроля учитываются при промежуточной аттестации. Перевод баллов в оценки осуществляется по следующей шкале: от 0 до 60 баллов – «не зачет»; от 61 до 100 баллов – «зачет». Обучающиеся, не набравшие достаточного количества баллов для зачета, сдают зачет в установленный день во время зачетной недели. Форма проведения зачета – устно – письменная по вопросам. Продолжительность зачета – 40 минут. Зачет включает в себя два вопроса: один вопрос из тем дисциплины и второй вопрос – задача. Каждый вопрос оценивается максимально в 50 баллов.

### 4. Содержание дисциплины

#### 4.1. Тематический план дисциплины

Таблица 4.1.1

Тематический план дисциплины для обучающихся по очной форме обучения

№ п/п	Наименование тем и/или	Объем дисциплины (модуля), час.		
		Всего	Виды аудиторной работы (академические часы)	Консультации и

	разделов		Лекции	Практические занятия	Лабораторные /практические занятия по подгруппам	иная контактная работа
1	2	3	4	5	6	7
1.	Сущность и нормативное регулирование аудиторской деятельности	18	2	4	0	0
2.	Стратегия и технология аудиторской проверки	18	2	4	0	0
3.	Завершение аудиторской проверки	18	2	4	0	0
4.	Аудит учредительных документов и собственного капитала	18	2	4	0	0
5.	Аудит основных средств и нематериальных активов	18	2	4	0	0
6.	Аудит материалов	18	2	4	0	0
7.	Аудит денежных средств, кредитов и займов	18	2	6	0	0
8.	Аудит расчетов	16	2	4	0	0
	Зачет	2	0	0	0	2
	Итого (часов)	144	16	34	0	2

Таблица 4.1.2

Тематический план дисциплины для обучающихся по заочной форме обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.				
		Всего	Виды аудиторской работы (академические часы)			Консультации и иная контактная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные /практические занятия по подгруппам	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Сущность и нормативное регулирование аудиторской деятельности	18	2	0	0	0
2.	Стратегия и технология аудиторской проверки	18	2	0	0	0
3.	Завершение аудиторской проверки	18	2	0	0	0
4.	Аудит учредительных	18	0	2	0	0

	документов и собственного капитала					
5.	Аудит основных средств и нематериальных активов	18	0	2	0	0
6.	Аудит материалов	18	0	2	0	0
7.	Аудит денежных средств, кредитов и займов	18	0	2	0	0
8.	Аудит расчетов	16	0	2	0	0
	Зачет	2	0	0	0	2
	Итого (часов)	144	6	10	0	2

## 4.2. Содержание дисциплины (модуля) по темам

### Тема 1. Сущность и нормативное регулирование аудиторской деятельности

Возникновение аудиторской деятельности в России и за рубежом

Основные понятия аудиторской деятельности

Основные принципы аудита

Виды аудита

Система нормативного регулирования аудиторской деятельности

Аттестация на право осуществления аудиторской деятельности

Права и обязанности аудиторов и аудируемых лиц

Ответственность аудиторов и аудиторских фирм в России

Экономические субъекты (клиенты) аудита и их выбор.

Отбор клиентов аудиторскими фирмами.

Письмо о проведении аудита, условия его подготовки, форма и содержание.

Оценка стоимости аудиторских услуг.

Договор на оказание аудиторских услуг, его условия, содержание и оформление.

### Тема 2. Стратегия и технология аудиторской проверки

Планирование аудита

Существенность в аудите

Аудиторские риски

Аудиторская выборка.

Аудиторские доказательства.

Документирование аудита

Аудиторские процедуры

### Тема 3. Завершение аудиторской проверки

Понятие и структура аудиторского заключения.

Виды аудиторского заключения.

События после отчетной даты

Письменная информация аудитора руководству экономического субъекта.

### Тема 4. Аудит учредительных документов и собственного капитала

Проверка юридического статуса экономического субъекта и права его функционирования. Состав проверяемых документов: устав организации, свидетельство о государственной регистрации в органах статистики, налоговых органах, внебюджетных фондах, протоколы собраний, договоры банковских счетов и вкладов, проспекты эмиссии, приказы, распоряжения, внутренние положения и др.

Проверка формирования уставного капитала, его структуры, обоснованности оценки вносимых ценностей, состава учредителей и их взносов, правильности

оформления бухгалтерскими документами и отражения в бухгалтерском учете. Проверка правильности оформления изменения уставного капитала, анализ его обоснованности.

Проверка наличия государственной регистрации и лицензирования отдельных видов деятельности.

Аудит резервного капитала. Контроль за правильностью его формирования и использования.

Аудит добавочного капитала. Правильность его формирования и списания.

Аудит нераспределенной прибыли (непокрытого убытка). Контроль за правильность проведения реформации баланса, за распределением чистой прибыли и покрытием убытков.

Обобщение выявленных замечаний по результатам проверки учредительных документов и формирования собственного капитала и законности осуществления отдельных видов деятельности.

## **Тема 5. Аудит основных средств и нематериальных активов**

Цели проверки и источники информации.

Нормативное регулирование операций с основными средствами и их учета.

Проверка наличия и операций по поступлению и выбытию основных средств, их документального оформления и отражения в учете. Проверка выбытия недоамортизированных объектов.

Проверка правильности оценки и переоценки основных средств, начисления амортизации: учета проведения капитального и текущего ремонта, достоверности и эффективности связанных с ними затрат.

Проверка правильности аналитического учета основных средств и их учета по местам эксплуатации и материально ответственным лицам.

Проверка правильности учета арендных и лизинговых операций.

Оценка обеспеченности предприятия основными средствами, их состояния и эффективности использования.

Проверка правильности налогообложения основных средств.

Проверка и подтверждение правильности отражения основных средств в балансе и приложениях к нему.

Типичные нарушения в учете операций с основными средствами.

Обобщение выявленных замечаний по результатам проверки.

Нормативное регулирование операций с нематериальными активами и их учета.

Проверка наличия и операций по движению нематериальных активов.

Проверка срока полезного действия нематериальных активов и их амортизации.

Проверка правильности аналитического учета нематериальных активов и их учета по местам эксплуатации и материально ответственным лицам.

Проверка правильности налогообложения нематериальных активов.

Проверка и подтверждение правильности отражения нематериальных активов в балансе и приложениях к нему.

Типичные нарушения в учете операций с нематериальными активами.

Обобщение выявленных замечаний по результатам проверки.

## **Тема 6. Аудит материалов**

Цели проверки и источники информации.

Нормативное регулирование операций с товарно-материальными ценностями и их учета.

Проверка сохранности и операций по движению производственных запасов, материальных ценностей и товаров, правильности их стоимостной оценки, документального оформления и отражения в учете. Проверка складского учета товарно-материальных ценностей.

Проверка правильности налогообложения товарно-материальных ценностей.  
Проверка правильности отражения товарно-материальных ценностей в балансе.  
Обобщение результатов проверки.

## **Тема 7. Аудит денежных средств, кредитов и займов**

Цель проверки и источники информации.

Нормативное регулирование денежных операций.

Методы проверки кассовых операций и операций по счетам в банках. Проверка правильности документального отражения операция с денежными средствами. Проверка условий хранения и учета денежных средств в кассе. Проверка организации внутреннего контроля.

Проверка законности операций с наличными денежными средствами, использования их по целевому назначению, возврата в банк неиспользованных денег, соблюдения правил и лимитов расчетов наличными деньгами.

Проверка и подтверждение отчетной информации о наличии и движении денежных средств.

Проверка операций с денежными документами, ценными бумагами и бланками строгой отчетности.

Аудит расчетного, валютного и прочих счетов банков.

Типовые нарушения действующих правил ведения операций с денежными средствами и их последствия.

Обобщение выявленных замечаний по результатам проверки денежных операций.

Нормативное регулирование ведения и учета заемных средств.

Аудит долгосрочных и краткосрочных кредитов и займов.

Методы проверки кредитных взаимоотношений экономического субъекта. Проверка договоров кредита и займа. Анализ потребности экономического субъекта в кредитах, условий получения, источников покрытия, эффективности использования.

Проверка правильности исчисления и отражения в учете процентов по кредитам и займам.

Типичные ошибки и искажения в учете заемных средств.

Обобщение результатов проверки заемных средств.

## **Тема 8. Аудит расчетов**

Цели проверки и источники информации.

Нормативное регулирование расчетных операций.

Методы проверки расчетных взаимоотношений экономического субъекта и эффективности его работы с дебиторской и кредиторской задолженностью.

Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками.

Аудит расчетов с покупателями и заказчиками.

Аудит расчетов по претензиям, проверка состояния претензионной работы.

Аудит расчетов с подотчетными лицами.

Аудит расчетов по оплате труда. Проверка соблюдения законодательства о труде. Проверка документального оформления трудовых соглашений.

Проверка расчетов по оплате труда со штатным и внештатным персоналом предприятия.

Типовые ошибки и искажения в учете расчетных операций.

Обобщение результатов проверки.

## **Планы практических занятий**



## **Тема 1. Сущность и нормативное регулирование аудиторской деятельности**

Вопросы для проведения семинара и проверки знаний студентов путем тестирования.

1. История развития аудита как профессиональной области деятельности.
2. Отличие аудита от других форм экономического контроля: ревизии, государственно-финансового контроля.
3. Понятие и сущность аудита, и его экономическая обусловленность.
4. Цели, задачи аудита и его основные принципы. Основные пользователи аудиторской информации.
5. Виды аудита.
6. Услуги, сопутствующие аудиту.
7. Система нормативного регулирования аудиторской деятельности.
8. Структура и функции органов, регулирующих аудиторскую деятельность в России.
9. Профессиональная подготовка и аттестация аудиторов в России.
10. Саморегулируемые организации аудиторов в России
11. Права, обязанности и ответственность аудиторов и аудируемых лиц
12. Профессиональный Кодекс этики аудиторов России.
13. Международные стандарты аудиторской деятельности.
14. Выбор аудитора или аудиторской организации экономическим субъектом.
15. Выбор экономического субъекта аудиторскими организациями или аудиторами-предпринимателями.
16. Письмо о проведении аудита: условия его подготовки, форма и содержание.
17. Оценка стоимости аудиторских услуг.
18. Договор на оказание аудиторских услуг: условия, содержание и оформление.

Задание:

- составить сравнительные таблицы по видам контроля и видам аудита
- решение ситуационных задач на соблюдение основных принципов аудиторской деятельности и Кодекса этики аудиторов

## **Тема 2. Стратегия и технология аудиторской проверки**

Вопросы для проведения семинара и проверки знаний студентов путем тестирования.

1. Планирование аудита, его назначение и принципы. Разработка общего плана аудита и конкретных аудиторских процедур.
2. Понятие существенности, подходы к ее определению и использование в проведении аудиторских проверок.
3. Понятия, виды аудиторских рисков и его использования в аудиторской деятельности.
4. Оценка системы бухгалтерского учета и внутреннего контроля.
5. Использование работы эксперта.
6. Рассмотрение работы внутреннего аудита.
7. Использование результатов работы другого аудитора
8. Виды аудиторских выборок и порядок их построения.
9. Аудиторские доказательства, их виды и классификация.
10. Аудиторские процедуры получения аудиторских доказательств: инспектирование, наблюдение, пересчет, запрос, подтверждение и аналитические процедуры.
11. Рабочие документы (файлы) аудитора, их состав, содержание, порядок оформления, использования и хранения.

Задание:

- решение задач по оценке системы бухгалтерского учета и внутреннего контроля, по расчету и оценке уровня существенности и аудиторского риска, составить план аудиторской проверки

- решение ситуационных задач по оценке надежности полученных аудиторских доказательств, по выявлению ошибок и недобросовестных действий.

### **Тема 3. Завершение аудиторской проверки**

Вопросы для проведения семинара и проверки знаний студентов путем тестирования.

1. Понятие и аудиторского заключения.
2. Виды аудиторского заключения: безоговорочно – положительные, модифицированные: привлекающие внимание пользователей отчетности, с оговоркой, отрицательные и в форме отказа от выражения мнения.
3. События после отчетной даты.
4. Подготовка письменной информации аудитора руководству экономического субъекта, принципы подготовки и порядок представления.

Задание: решение ситуационных задач по составлению различных видов аудиторских заключений.

### **Тема 4. Аудит учредительных документов и собственного капитала**

Вопросы для проведения семинара и проверки знаний студентов:

1. Нормативные положения, регулирующие аудит учредительных документов
2. Цель проверки и источники информации.
3. Аудиторские процедуры проверки учредительных документов
4. Типичные ошибки и нарушения при проверке учредительных документов
5. Нормативные положения, регулирующие аудит собственного капитала
6. Цель проверки и источники информации.
7. Аудиторские процедуры проверки собственного капитала
8. Типичные ошибки и нарушения при проверке собственного капитала

Задание: по условиям предложенной учебной задачи:

- составить план аудиторской проверки учредительных документов;
- составить план аудиторской проверки собственного капитала;
- выполнить аудиторские процедуры проверки и составить рабочие документы аудитора;
- обобщить результаты аудиторской проверки в письменной информации руководству проверяемой организации (в отчете аудиторской организации).

### **Тема 5. Аудит основных средств и нематериальных активов**

Вопросы для проведения семинара и проверки знаний студентов

1. Нормативное регулирование операций с основными средствами и их учета.
2. Цели проверки и источники информации.
3. Аудиторские процедуры проверки основных средств.
4. Типичные ошибки и нарушения при проверке основных средств
5. Нормативное регулирование операций с нематериальными активами и их учета.
6. Цели проверки и источники информации.
7. Аудиторские процедуры проверки нематериальных активов.
8. Типичные ошибки и нарушения при проверке нематериальных активов.

Задание: по условиям предложенной учебной задачи:

- составить план аудиторской проверки основных средств;
- составить план аудиторской проверки нематериальных активов;
- выполнить аудиторские процедуры проверки и составить рабочие документы аудитора;

- обобщить результаты аудиторской проверки в письменной информации руководству проверяемой организации (в отчете аудиторской организации).

## **Тема 6. Аудит материалов**

Вопросы для проведения семинара и проверки знаний студентов

1. Нормативное регулирование операций с товарно-материальными ценностями и их учета.

2. Цели проверки и источники информации.

3. Аудиторские процедуры проверки материалов.

4. Типичные ошибки и нарушения при проверке материалов.

Задание: по условиям предложенной учебной задачи:

- составить план аудиторской проверки материалов;

- выполнить аудиторские процедуры проверки и составить рабочие документы аудитора;

- обобщить результаты аудиторской проверки в письменной информации руководству проверяемой организации (в отчете аудиторской организации).

## **Тема 7. Аудит денежных средств, кредитов и займов**

Вопросы для проведения семинара и проверки знаний студентов

1. Нормативное регулирование кассовых операций

2. Цель проверки и источники информации.

3. Аудиторские процедуры проверки кассовых операций.

4. Типичные ошибки и нарушения при проверке кассовых операций.

5. Нормативное регулирование операций по расчетному счету

6. Цель проверки и источники информации.

7. Аудиторские процедуры проверки операций по расчетному счету

8. Типичные ошибки и нарушения при проверке операций по расчетному счету

9. Нормативное регулирование валютных операций

10. Цель проверки и источники информации.

11. Аудиторские процедуры проверки операций по валютному счету

12. Типичные ошибки и нарушения при проверке операций по валютному счету

Задание: по условиям предложенной учебной задачи составить план аудиторской проверки кассовых операций, по расчетному и валютному счету, по кредитам и займам;

- выполнить аудиторские процедуры проверки и составить рабочие документы аудитора;

- обобщить результаты аудиторской проверки в письменной информации руководству проверяемой организации (в отчете аудиторской организации).

## **Тема 8. Аудит расчетов**

Вопросы для проведения семинара и проверки знаний студентов.

1. Нормативное регулирование расчетных операций.

2. Цели проверки и источники информации.

3. Аудиторские процедуры проверки расчетных операций.

4. Типичные ошибки и нарушения при проверке расчетных операций.

Задание: по условиям предложенной учебной задачи:

- составить план аудиторской проверки расчетных операций;

- выполнить аудиторские процедуры проверки и составить рабочие документы аудитора;

- обобщить результаты аудиторской проверки в письменной информации руководству проверяемой организации (в отчете аудиторской организации).

## **Образцы средств для проведения текущего контроля**

### **Тема 1. Сущность и нормативное регулирование аудиторской деятельности**

#### **Опрос на практическом занятии:**

19. История развития аудита как профессиональной области деятельности.
20. Отличие аудита от других форм экономического контроля: ревизии, государственно-финансового контроля.
21. Понятие и сущность аудита, и его экономическая обусловленность.
22. Цели, задачи аудита и его основные принципы. Основные пользователи аудиторской информации.
23. Виды аудита.
24. Услуги, сопутствующие аудиту.
25. Система нормативного регулирования аудиторской деятельности.
26. Структура и функции органов, регулирующих аудиторскую деятельность в России.
27. Профессиональная подготовка и аттестация аудиторов в России.
28. Саморегулируемые организации аудиторов в России
29. Права, обязанности и ответственность аудиторов и аудируемых лиц
30. Профессиональный Кодекс этики аудиторов России.
31. Международные стандарты аудиторской деятельности.
32. Выбор аудитора или аудиторской организации экономическим субъектом.
33. Выбор экономического субъекта аудиторскими организациями или аудиторами-предпринимателями.
34. Письмо о проведении аудита: условия его подготовки, форма и содержание.
35. Оценка стоимости аудиторских услуг.
36. Договор на оказание аудиторских услуг: условия, содержание и оформление.

#### **Доклады**

1. Возникновение и развитие аудита как профессиональной области деятельности.
2. Развитие аудиторской деятельности в Великобритании.
3. Развитие аудиторской деятельности в Германии.
4. Развитие аудиторской деятельности во Франции.
5. Развитие аудиторской деятельности в США.
6. Развитие аудиторской деятельности в Швеции.
7. Развитие аудиторской деятельности в Японии.
8. Основные этапы становления и развития аудита в России.
9. Общественные аудиторские организации в мире и в России.
10. Применение аудиторами Кодекса этики аудиторов России.
11. Кодекс профессиональной этики других стран.
12. Проблемы применения Закона «Об аудиторской деятельности» с учетом последних изменений.
13. Проблемы применения и использования международных стандартов аудита
14. Проблемы подготовки и аттестации аудиторов в России
15. Обязательный аудит как инструмент обеспечения экономической безопасности
16. Аудиторское заключение как фактор снижения риска при обеспечении экономической безопасности
17. Злоупотребления аудиторами своими полномочиями как угроза экономической безопасности

18. Роль аудиторской деятельности в обеспечении экономической безопасности
19. Внутренний аудит в системе экономической безопасности
20. Существующие подходы к определению уровня существенности в России и за рубежом
21. Порядок оценки аудиторских рисков аудиторскими фирмами
22. Анализ рынка аудиторских услуг в России
23. Стоимость аудиторских услуг в России и за рубежом
24. Ответственность аудиторов в России и за рубежом

**Тест закрытый.**

1. Какой орган утверждает международные стандарты аудиторской деятельности в Российской Федерации?
  - 1) Министерство финансов РФ;
  - 2) Правительство РФ;
  - 3) ЦАЛАК;
  - 4) Аудиторская палата РФ.
  
2. Цель аудита:
  - 1) выявить ошибки и наказать виновных
  - 2) обнаружить ошибки и помочь их исправить
  - 3) проверить финансово-хозяйственную деятельность организации
  - 4) выражение мнения о достоверности бухгалтерской отчетности
  
3. Обязательный аудит проводится для организаций, если объем выручки от продажи продукции (выполнения работ, оказания услуг):
  - 1) за отчетный год превышает 400 000 рублей
  - 2) за отчетный год превышает 400 миллионов рублей
  - 3) за предшествовавший отчетному год превышает 400 миллионов рублей
  - 4) за предшествовавший отчетному год превышает 500 миллионов рублей
  
4. Обязательный аудит проводится для организаций, если сумма активов бухгалтерского баланса по состоянию:
  - 1) на конец года, предшествовавшего отчетному, превышает 200 000 рублей
  - 2) на конец отчетного года превышает 60 миллионов рублей
  - 3) на конец отчетного года превышает 400 миллионов рублей
  - 4) на конец года, предшествовавшего отчетному, превышает 60 миллионов рублей
  
5. Обязательный аудит проводится для организаций, если она является:
  - 1) страховой организацией
  - 2) оценочной организацией
  - 3) строительной организацией
  - 4) транспортной организацией
  
6. Квалификационный аттестат аудитора утрачивает силу в случае, если:
  - 1) два года аудитор не осуществляет аудиторскую деятельность
  - 2) один год аудитор не занимается аудитом
  - 3) имеются претензии к качеству работы аудитора
  - 4) аудитор увольняется каждый год из аудиторской организации
  
7. Обязательными требованиями к претендентам на получение квалификационного аттестата аудитора являются:
  - 1) любое высшее образование

- 2) стаж работы не менее двух лет
  - 3) стаж работы не менее пяти лет по экономической специальности
  - 4) стаж работы по экономической или юридической специальности не менее трех лет
8. Государственное регулирование аудиторской деятельности осуществляет:
- 1) Аудиторская палата России
  - 2) Министерство финансов РФ
  - 3) Совет по аудиторской деятельности
  - 4) Комиссия по аудиту
9. Аудиторская организация имеет право:
- 1) самостоятельно определять формы и методы проведения аудита
  - 2) подать данные об ошибках в налоговые органы
  - 3) уволить главного бухгалтера
  - 4) заниматься сбором информации для государственных органов
10. Аудируемое лицо обязано:
- 1) скрывать данные о сокращении работников от аудиторов
  - 2) предоставить отдельный кабинет аудиторам для работы
  - 3) содействовать аудиторам в своевременном и полном проведении аудита
  - 4) произвести предоплату за работу аудиторов

**Задача.** Осуществить выбор аудиторской организации экономическим субъектом для проведения аудиторской проверки, выбор экономического субъекта аудиторскими организациями, составление письма о проведении аудита, расчет стоимости аудиторских услуг, составление договора оказания аудиторских услуг

## **Тема 2. Стратегия и технология аудиторской проверки**

**Задача.** Определить уровень существенности перед началом аудиторской проверки по предложенной бухгалтерской финансовой отчетности.

**Задача.** Проставьте по 5-ти балльной шкале приоритеты в приведенном наборе аудиторских доказательств, призванных подтвердить факт, что производственное помещение является собственностью аудируемого лица. Надежность аудиторских доказательств зависит от источника этих доказательств и формы их представления. Набор имеющихся в распоряжении аудиторов доказательств представлен в таблице:

Аудиторское доказательство	Приоритет
Устное заявление от работника аудируемого лица, подтверждающее, что производственное помещения является собственностью аудируемого лица	
Письменная справка нотариуса о том, что у аудируемого лица имеются документы, подтверждающие владение производственными помещениями	
Оригиналы документов, представленных нотариусом, имеющим государственную регистрацию, подтверждающие владение аудируемым лицом производственными помещениями	
Устное заявление генерального директора аудируемого лица, подтверждающее владение производственными помещениями	
Заявление на имя руководителя аудиторской проверки, подписанное генеральным директором аудируемого лица, подтверждающее владение аудируемым лицом производственными помещениями	

## **Тема 3. Завершение аудиторской проверки**

**Задача.** Составить различные виды аудиторских заключений по результатам аудиторской проверки.

**Тест закрытый.**

1. В ходе аудиторской проверки аудируемое лицо отказалось представить аудиторам документы по существенному объему операций компании, связанных с внешнеэкономической деятельностью. В данной ситуации аудиторская организация должна:
  1. отказать в выдаче аудиторского заключения
  2. выдать модифицированное аудиторское заключение
  3. отказать в проведении аудита
  4. передать информацию заказчикам
2. После проведения аудиторской проверки ответственность за бухгалтерскую отчетность несет:
  1. руководитель аудиторской организации
  2. руководитель аудиторской проверки
  3. руководитель аудируемого лица
  4. собственник аудируемого лица
3. Аудиторское заключение должно иметь дату подписания, но не ранее даты:
  1. сдачи финансовой отчетности в статистику
  2. утверждения финансовой отчетности
  3. утверждения отчетности на собрании собственников
  4. опубликования отчетности
  5. опубликования финансовой отчетности
4. Аудитор должен выразить свое мнение о достоверности финансовой отчетности и для этого необходимо получить \_\_\_\_\_ уверенность.
  1. разумную
  2. негативную
  3. абсолютную
  4. позитивную
5. Лица, которые несут ответственность за надзор за стратегическим направлением деятельности организации и имеют обязанности, связанные с обеспечением подотчетности организации – это лица:
  1. ответственные за хранение имущества
  2. отвечающие за корпоративное управление
  3. привлекаемые к уголовной ответственности
  4. отвечающие за организацию конкурса
6. Аудиторское заключение, выданное при обязательной аудиторской проверке, адресуется:
  1. собственникам аудируемого лица
  2. поставщикам
  3. заказчикам
  4. руководителю аудируемого лица
7. Умышленные действия одного или нескольких лиц из числа руководства, лиц, отвечающих за корпоративное управление, сотрудников или третьих лиц, совершенные при помощи обмана для получения неправомερных или незаконных преимуществ:

1. существенные
  2. разумные
  3. ошибочные
  4. недобросовестные
8. Аудитор должен в письменной форме сообщить о значительных недостатках в системе внутреннего контроля, выявленных в ходе аудита:
1. поставщикам
  2. заказчикам
  3. лицам, отвечающим за корпоративное управление
  4. материально-ответственному лицу
9. В аудиторском заключении должно быть обязательно указаны:
1. эффективность ведения дел руководством
  2. непрерывность деятельности аудируемого лица
  3. результаты налоговых проверок
  4. результаты инвентаризации активов
10. Требование международных стандартов аудита по обязательному отражению в аудиторском заключении следующего раздела:
1. результаты проверок контролирующих органов
  2. порядок привлечения к ответственности
  3. ключевые вопросы аудита
  4. сведения, составляющие аудиторскую тайну

#### **Тема 4. Аудит учредительных документов и собственного капитала**

**Задача.** Студент выбирает любую организацию, в которой хотел бы провести аудиторскую проверку. Собирает для этого всю необходимую информацию и документацию для проверки и формирует постоянное досье на данную организацию. Далее необходимо:

- составить план аудиторской проверки учредительных документов;
- составить план аудиторской проверки собственного капитала;
- выполнить аудиторские процедуры проверки и составить рабочие документы аудитора;
- обобщить результаты аудиторской проверки в письменной информации руководству проверяемой организации (в отчете аудиторской организации).

#### **Тема 5. Аудит основных средств и нематериальных активов**

**Задача.** Аудитором рассматривается ситуация: организация, применяющая общую систему налогообложения, по договору купли – продажи через посредническую фирму приобрела в собственность офисное помещение.

В связи с данной хозяйственной операцией в бухгалтерском учете организации осуществлены следующие записи:

<b>Хозяйственная операция</b>	<b>Д-т</b>	<b>К-т</b>	<b>Сумма</b>	<b>Дата проводки</b>	<b>Первичный документ – основание</b>
1. Оплачен счет за офисное помещение	60	51	11800000	17.07.XX	Договор купли – продажи N 34 от 12.07.XX Счет N 435 от 15.07.XX



Хозяйственная операция	Д-т	К-т	Сумма	Дата проводки	Первичный документ – основание
					ПП N 154 от 17.07.XX
2. Принято по акту офисное помещение	08	60	10000000	27.07.XX	Договор купли – продажи N 34 от 12.07.XX Акт приемки – передачи (ОС-1) от 27.07.XX
3. Выделен НДС, уплаченный продавцу офисного помещения	08	60	1800000	27.07.XX	Счет – фактура N 543 от 27.07.XX
4. Приняты по акту услуги посреднической организации, через которую приобретено офисное помещение	08	60	100000	02.08.XX	Договор поручения N 21 от 31.06.XX Акт приемки – передачи услуг N 34 от 02.08.XX
5. Выделен НДС в составе вознаграждения поверенного	08	60	18000	02.08.XX	Счет – фактура N 45 от 02.08.XX
6. Перечислено вознаграждение поверенного за услуги, связанные с приобретением офисного помещения	60	51	118000	23.09.XX	Счет N 45 от 02.08.XX ПП N 143 от 23.09.XX
7. Перечисленные штрафные санкции по договору поручения за несвоевременную оплату вознаграждения поверенного	60	51	5900	23.09.XX	Договор поручения N 21 от 31.06.XX ПП N 144 от 23.09.XX
8. Начислены штрафные санкции по договору поручения	08	60	5900	23.09.XX	Договор поручения N 21 от 31.06.XX
9. Сформирована первоначальная стоимость введенного в эксплуатацию офисного помещения	01	08	11923900	30.09.XX	Акт ввода в эксплуатацию ОС от 30.09.XX

С учетом предложенной ситуационной задачи и данных проверяемой организации необходимо:

- составить план аудиторской проверки основных средств;
- составить план аудиторской проверки нематериальных активов;
- выполнить аудиторские процедуры проверки и составить рабочие документы аудитора;
- обобщить результаты аудиторской проверки в письменной информации руководству проверяемой организации (в отчете аудиторской организации).

## Тема 6. Аудит материалов

**Задача.** С учетом предложенной ситуационной задачи и данных проверяемой организации необходимо:

- составить план аудиторской проверки материалов;
- выполнить аудиторские процедуры проверки и составить рабочие документы аудитора;
- обобщить результаты аудиторской проверки в письменной информации руководству проверяемой организации (в отчете аудиторской организации).

#### **Тема 7. Аудит денежных средств, кредитов и займов**

**Задача.** С учетом предложенной ситуационной задачи и данных проверяемой организации необходимо:

- составить план аудиторской проверки кассовых операций;
- составить план аудиторской проверки операций по расчетному счету;
- составить план аудиторской проверки операций по валютному счету;
- составить план аудиторской проверки операций по кредитам и займам;
- выполнить аудиторские процедуры проверки и составить рабочие документы аудитора;
- обобщить результаты аудиторской проверки в письменной информации руководству проверяемой организации (в отчете аудиторской организации).

#### **Тема 8. Аудит расчетов**

**Задача.** С учетом предложенной ситуационной задачи и данных проверяемой организации необходимо:

- составить план аудиторской проверки расчетных операций;
- выполнить аудиторские процедуры проверки и составить рабочие документы аудитора;
- обобщить результаты аудиторской проверки в письменной информации руководству проверяемой организации (в отчете аудиторской организации).

### **5. Учебно-методическое обеспечение и планирование самостоятельной работы обучающихся**

Таблица 5.1

№ темы	Темы	Формы СРС, включая требования к подготовке к занятиям
1.	Сущность и нормативное регулирование аудиторской деятельности	Изучение теоретических основ сущности и нормативного регулирования аудиторской деятельности, подготовка к практическим занятиям, докладу, решению задач, тестированию
2.	Стратегия и технология аудиторской проверки	Изучение стратегии и технологии аудиторской проверки, подготовка к практическим занятиям, решению задач
3.	Завершение аудиторской проверки	Изучение завершения аудиторской проверки, подготовка к практическим занятиям, решению задач, тестированию
4.	Аудит учредительных документов и собственного капитала	Изучение теоретических основ аудита учредительных документов и собственного капитала, подготовка к практическим занятиям, решению задач

5.	Аудит основных средств и нематериальных активов	Изучение теоретических основ аудита основных средств и нематериальных активов, подготовка к практическим занятиям, решению задач
6.	Аудит материалов	Изучение теоретических основ аудита материалов, подготовка к практическим занятиям, решению задач
7.	Аудит денежных средств, кредитов и займов	Изучение теоретических основ аудита денежных средств, кредитов и займов, подготовка к практическим занятиям, решению задач
8.	Аудит расчетов	Изучение теоретических основ аудита расчетов, подготовка к практическим занятиям, решению задач

Порядок выполнения каждого вида самостоятельной работы:

1. Изучение лекционного материала по теме
2. Изучение рекомендованной основной и дополнительной литературы
3. Ответы на пункты плана для практических занятий
4. Разбор практических примеров, продемонстрированных на лекциях и решенных на практических занятиях

Контроль за самостоятельной работой осуществляется при выполнении обучающимся теста, решению задач, доклада.

## **6. Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю)**

### **6.1. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)**

Форма проведения зачета – устно - письменная по билетам. В билете два вопроса: один вопрос и задача по темам дисциплины.

#### **Примерный перечень вопросов к зачету**

1. Понятие, цели и задачи аудита.
2. Виды аудита.
3. Сопутствующие аудиту услуги.
4. Основные принципы аудиторской деятельности.
5. Система нормативного регулирования аудиторской деятельности.
6. Профессиональная подготовка и аттестация аудиторов в России.
7. Права и обязанности аудиторских организаций, индивидуальных аудиторов и аудируемых лиц
8. Планирование аудита.
9. Существенность в аудите
10. Аудиторский риск.
11. Аудиторская выборка.
12. Аудиторские доказательства.
13. Документация аудитора.
14. Аудиторские процедуры.
15. Состав и содержание аудиторского заключения.
16. Виды аудиторских заключений.
17. Аудит учредительных документов и расчетов с учредителями.
18. Аудит уставного капитала.
19. Аудит добавочного капитала.
20. Аудит резервного капитала.

21. Аудит нераспределенной прибыли (непокрытого убытка).
22. Аудит кассовых операций.
23. Аудит операций по расчетному счету.
24. Аудит операций по валютному счету.
25. Аудит основных средств.
26. Аудит нематериальных активов.
27. Аудит учета материалов.
28. Аудит кредитов и займов
29. Аудит организации учета труда и заработной платы
30. Аудит расчетов с подотчетными лицами
31. Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками
32. Аудит расчетов с покупателями и заказчиками

**Задача.** Определить уровень существенности перед началом аудиторской проверки по предложенной бухгалтерской финансовой отчетности.

**Задача.** Аудитором рассматривается ситуация: организация, применяющая общую систему налогообложения, по договору купли – продажи через посредническую фирму приобрела в собственность офисное помещение.

В связи с данной хозяйственной операцией в бухгалтерском учете организации осуществлены следующие записи:

Хозяйственная операция	Д-т	К-т	Сумма	Дата проводки	Первичный документ – основание
1. Оплачен счет за офисное помещение	60	51	11800000	17.07.XX	Договор купли – продажи N 34 от 12.07.XX Счет N 435 от 15.07.XX ПП N 154 от 17.07.XX
2. Принято по акту офисное помещение	08	60	10000000	27.07.XX	Договор купли – продажи N 34 от 12.07.XX Акт приемки – передачи (ОС-1) от 27.07.XX
3. Выделен НДС, уплаченный продавцу офисного помещения	08	60	1800000	27.07.XX	Счет – фактура N 543 от 27.07.XX
4. Приняты по акту услуги посреднической организации, через которую приобретено офисное помещение	08	60	100000	02.08.XX	Договор поручения N 21 от 31.06.XX Акт приемки – передачи услуг N 34 от 02.08.XX
5. Выделен НДС в составе вознаграждения поверенного	08	60	18000	02.08.XX	Счет – фактура N 45 от 02.08.XX
6. Перечислено вознаграждение поверенного за услуги,	60	51	118000	23.09.XX	Счет N 45 от 02.08.XX ПП N 143 от

Хозяйственная операция	Д-т	К-т	Сумма	Дата проводки	Первичный документ – основание
связанные с приобретением офисного помещения					23.09.ХХ
7. Перечисленные штрафные санкции по договору поручения за несвоевременную оплату вознаграждения поверенного	60	51	5900	23.09.ХХ	Договор поручения N 21 от 31.06.ХХ ПП N 144 от 23.09.ХХ
8. Начислены штрафные санкции по договору поручения	08	60	5900	23.09.ХХ	Договор поручения N 21 от 31.06.ХХ
9. Сформирована первоначальная стоимость введенного в эксплуатацию офисного помещения	01	08	11923900	30.09.ХХ	Акт ввода в эксплуатацию ОС от 30.09.ХХ

С учетом предложенной ситуационной задачи и данных проверяемой организации необходимо:

- составить план аудиторской проверки основных средств;
- составить план аудиторской проверки нематериальных активов;
- выполнить аудиторские процедуры проверки и составить рабочие документы аудитора;
- обобщить результаты аудиторской проверки в письменной информации руководству проверяемой организации (в отчете аудиторской организации).

## 6.2. Критерии оценивания компетенций:

Таблица 4

### Карта критериев оценивания компетенций

№ п/п	Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения	Оценочные материалы	Критерии оценивания
1.	ПК-1: Способность произвести расчет и интерпретацию экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность экономических субъектов на	Знает способы и приемы анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов Умеет выбрать необходимый инструментарий для обработки исходных	Задания для промежуточной аттестации	Компетенция сформирована: при правильности и полноте ответов на теоретические вопросы, при глубине понимания вопроса и правильности выполнения предложенных

	основе финансовой, бухгалтерской и иной информации	данных для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на основе финансовой, бухгалтерской и иной информации		заданий.  Шкала критериев согласно требованиям п.4.29 "Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ФГАОУ ВО "ТюмГУ".
2.	ПК-4: Способность осуществлять финансовый анализ, финансовое планирование и финансовый контроль, управление финансовыми ресурсами экономических субъектов, в том числе органов государственной власти и местного самоуправления	Знает типовые методики и действующую нормативно- правовую базу для проведения финансового анализа, планирования и осуществления финансового контроля, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов Умеет рассчитать финансовые показатели, осуществлять финансовое планирование, управлять ресурсами экономических субъектов, в том числе органов государственной власти и местного самоуправления	Задания для промежуточной аттестации	Компетенция сформирована: при правильности и полноте ответов на теоретические вопросы, при глубине понимая вопроса и правильности выполнения предложенных заданий.  Шкала критериев согласно требованиям п.4.29 "Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ФГАОУ ВО "ТюмГУ".
3.	УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их	Знает порядок определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся	Задания для промежуточной аттестации	Компетенция сформирована: при правильности и полноте ответов на теоретические

	решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ресурсов и ограничений Умеет выбирать оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений		вопросы, при глубине понимая вопроса и правильности выполнения предложенных заданий.  Шкала критериев согласно требованиям п.4.29 "Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ФГАОУ ВО "ТюмГУ".
4.	УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	Знает порядок нетерпимого отношения к коррупционному поведению Умеет формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	Задания для промежуточной аттестации	Компетенция сформирована: при правильности и полноте ответов на теоретические вопросы, при глубине понимая вопроса и правильности выполнения предложенных заданий.  Шкала критериев согласно требованиям п.4.29 "Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ФГАОУ ВО "ТюмГУ".

## **7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)**

### **7.1. Основная литература:**

1. Шеремет, А. Д. Аудит: учебник / А. Д. Шеремет, В. П. Суйц. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 375 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). URL: <https://znanium.com/catalog/product/1086762> (дата обращения: 21.05.2021).

### **7.2. Дополнительная литература:**

1. Кочинев, Ю. Ю. Аудит в соответствии с международными стандартами: учебник / Ю.Ю. Кочинев. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 413 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). URL: <https://znanium.com/catalog/product/1082420> (дата обращения: 21.05.2021).
2. Аудит: учебник для бакалавров / А. Е. Суглобов, Б. Т. Жарылгасова, В. Ю. Савин [и др.]; под ред. д. э. н., проф. А. Е. Суглобова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. - 373 с. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1091489> (дата обращения: 21.05.2021).

### **7.3. Интернет-ресурсы:**

1. <https://auditor-sro.org>
2. <https://minfin.gov.ru/ru/performance/audit/>

### **7.4 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:**

1. Справочная правовая система КонсультантПлюс <http://www.consultant.ru/>
2. Межвузовская электронная библиотека (МЭБ) <https://icdlib.nspu.ru/>
3. Национальная электронная библиотека <https://rusneb.ru/>

## **8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Интернет, доступ в информационно-образовательную среду ТюмГУ, включающую в себя доступ к учебным планам и рабочим программам, к изданиям электронной библиотечной системы и электронным образовательным ресурсам. ББС «Система Главбух» и сервис «Контрагент».

Лицензионное ПО, в том числе отечественного производства:

платформа для электронного обучения Microsoft Teams.

Свободно распространяемые ПО, в том числе отечественного производства:

Adobe Reader;

7-Zip

## **9. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)**

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы. Для проведения занятий лекционного типа необходимо демонстрационное оборудование. Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

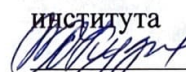


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по  
учебно-методической работе  
Финансово-экономического  
института

 О.А.Кузьменко/  
23.05.2022

**КОНТРОЛЬ И РЕВИЗИЯ**

Рабочая программа дисциплины  
для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика  
Направленность (профиль): Прикладная экономика, Экономика и анализ данных  
формы обучения очная

Андреева В.Е. Контроль и ревизия. Рабочая программа дисциплины для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», направленность (профиль): Прикладная экономика, Экономика и анализ данных, формы обучения очная, очно-заочная. Тюмень, 2022.

Рабочая программа дисциплины (модуля) опубликована на сайте ТюмГУ: <https://www.utmn.ru/sveden/education/#>

© Тюменский государственный университет, 2022.

© Андреева В.Е. 2022.

## 1. Пояснительная записка

Актуальность изучения дисциплины обусловлена тем, что контроль является элементом управления экономикой и неотъемлемой составляющей процесса принятия и реализации управленческих решений, непрерывно участвуя в этом процессе от его начала и до конца.

Цель дисциплины «Контроль и ревизия» - обеспечение освоения студентами представлений о сущности, роли и задачах контроля, формах и методах контроля, субъектах и объектах контроля. Выработки умений по организации и проведению контрольно-ревизионных мероприятий с применением методов контроля, получения знаний по оценке эффективности системы внутреннего контроля, анализу результатов контроля и причин возникновения нарушений и недостатков.

Задачи освоения дисциплины:

- теоретических основ формирования системы контроля;
- методов, приемов и способов осуществления контроля;
- порядка проведения контрольных мероприятий;
- навыков сбора, анализа и обработки результатов контроля, необходимых для решения профессиональных задач.

### 1.1. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Данная дисциплина входит в блок Б1 Дисциплины (модули) по выбору, части, формируемой участниками образовательных отношений. Для освоения данной дисциплины необходимы знания и умения, приобретенные обучающимися в результате освоения дисциплин: «Финансовый учет и отчетность», «Финансы и финансовая система», «Налоговая система».

Дисциплина «Контроль и ревизия» способствует освоению следующих дисциплин: «Аудит», «Экономика рисков», «Оценка бизнеса».

### 1.2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля)

Код и наименование компетенции (из ФГОС ВО)	Код и наименование части компетенции (при наличии паспорта компетенций)	Планируемые результаты обучения: (знаниевые/функциональные)
УК-2 «Способен определить круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений»	Паспорт компетенций отсутствует	Знает действующие правовые нормы и в рамках имеющихся ресурсов и ограничений решает задачи в рамках поставленной цели Умеет решить задачи в рамках поставленной цели, исходя из правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-11 «Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению»	Паспорт компетенций отсутствует	Знает какое поведение можно отнести к коррупционному. Умеет выявить коррупционное поведение и формировать по отношению к нему нетерпимое отношение
ПК-1 «Способность	Паспорт	Знает как провести расчет и

провести расчет и интерпретацию экономических и социально-экономических показателей деятельности экономического объекта на основе финансовой, бухгалтерской и иной информации»	компетенций отсутствует	интерпретацию экономических и социально-экономических показателей характеризующих деятельность экономического объекта на основе финансовой, бухгалтерской и иной информации Умеет провести расчет и интерпретацию экономических и социально-экономических показателей характеризующих деятельность экономического объекта на основе финансовой, бухгалтерской и иной информации
ПК-4 «Способен осуществить финансовый анализ, финансовое планирование и финансовый контроль, управление финансовыми ресурсами экономических объектов в том числе органов государства и местного самоуправления»	Паспорт компетенций отсутствует	Знает основные методики осуществления финансового анализа, финансового планирования и финансового контроля, управления финансовыми ресурсами экономических объектов в том числе органов государства и местного самоуправления Умеет осуществить финансовый анализ, финансовое планирование и финансовый контроль, управление финансовыми ресурсами экономических объектов в том числе органов государства и местного самоуправления

## 2. Структура и объем дисциплины

Таблица 1

Структура и объем дисциплины для обучающихся по очной форме обучения

Вид учебной работы	Всего часов (академические часы)	Часов в семестре (академические часы)
		6 семестр
<b>Общий объем зач. ед. час.</b>	4	4
	144	144
Из них:		
<b>Часы контактной работы (всего):</b>	52	52
Лекции	16	16
Практические занятия	34	34
<b>Консультации и иная контактная работа</b>	2	2
<b>Часы внеаудиторной работы, включая самостоятельную работу обучающегося</b>	92	92
Вид промежуточной аттестации (зачет, диф.зачет, экзамен)	зачет	зачет

Таблица 2

## Структура и объем дисциплины для обучающихся по очной форме обучения

Вид учебной работы	Всего часов (академические часы)	Часов в семестре (академические часы)
		7 семестр
Общий объем зач. ед. час.	4	4
	144	144
Из них:		
<b>Часы контактной работы (всего):</b>	18	18
Лекции	6	6
Практические занятия	10	10
Консультации и иная контактная работа	2	2
<b>Часы внеаудиторной работы, включая самостоятельную работу обучающегося</b>	126	126
Вид промежуточной аттестации (зачет, диф.зачет, экзамен)	зачет	зачет

**3. Система оценивания**

**3.1.** Для текущего контроля применяется 100-балльная система оценивания. Баллы проставляются за посещение практических занятий и активную работу на них, а также за выполненные письменные и контрольные работы по каждой теме дисциплины. Результаты текущего контроля учитываются при промежуточной аттестации. Для получения зачета по дисциплине обучающимся необходимо набрать за семестр не менее 61 балла. Студенты, набравшие по итогам работы в семестре менее 61 балла, сдают зачет по дисциплине.

**4. Содержание дисциплины****4.1. Тематический план дисциплины**

Таблица 3

## Тематический план дисциплины для обучающихся по очной форме обучения

№ п/ п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.				
		Всего	Виды аудиторной работы (академические часы)			Консул тацион ные и иные виды контакт ной работы
			Лекции	Практически е занятия	Лабораторные /практические занятия по подгруппам	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Сущность и роль контроля в управлении	16	2	2	0	0
2.	Система финансово- экономического контроля: общие принципы, функции и задачи	12	2	2	0	0

3.	Формы и методы финансово-экономического контроля	14	2	2	0	0
4.	Приемы и способы фактического и документального контроля	14	2	4	0	0
5.	Виды внутреннего и внешнего финансового контроля	16	2	6	0	0
6.	Субъекты государственного финансово-экономического контроля	20	2	6	0	0
7.	Субъекты внутреннего финансово-экономического контроля	16	2	6	0	0
8.	Ревизия финансово-хозяйственной деятельности	34	2	6	0	0
	Зачет (6 семестр)	2	0	0	0	2
	Итого (часов)	144	16	34	0	2

Таблица 4

Тематический план дисциплины для обучающихся по очно-заочной форме обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины(модуля, час				
		Всего	Виды аудиторной работы (академические часы)			Консультационные и иные виды контактной работы
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные/практические занятия по подгруппам	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Сущность и роль контроля в управлении	16	0	0	0	0
2.	Система финансово-экономического контроля: общие принципы, функции и задачи	12	2	2	0	0
3	Формы и методы финансово-экономического контроля	14	2	2	0	0
4	Приемы и способы фактического и документального контроля	14	0	0	0	0
5	Виды внутреннего и	16	0	2	0	0

	внешнего финансового контроля					
6.	Субъекты государственного финансово-экономического контроля	20	2	2	0	0
7.	Субъекты внутреннего финансово-экономического контроля	16	0	0	0	0
8.	Ревизия финансово-хозяйственной деятельности	34	0	2	0	0
	Зачет (7 семестр)	2	0	0	0	2
	Итого (часов)	144	6	10	0	2

## 4.2. Содержание дисциплины (модуля) по темам

### Тема 1. 1. Сущность и роль контроля в управлении

Понятие контроля, этапы процесса управления, контроль в управлении, основные аспекты. Многогранность контроля. Определение финансово-экономического контроля. Понятия «финансовый контроль», «экономический контроль», «финансово-экономический контроль». Роль финансово-экономического контроля в управлении экономикой.

### Тема 2. Система финансово-экономического контроля: общие принципы, функции и задачи

Система финансово-экономического контроля: объект контроля, предмет контроля, субъект контроля, средства контроля. Общие принципы финансово-экономического контроля. Содержание принципов контроля. Взаимосвязь функций контроля и процесса управления. Основные функции контроля, по мимо контрольной. Задачи финансово-экономического контроля.

### Тема 3. Формы и методы финансово-экономического контроля

Формы финансово-экономического контроля. Применение форм контроля в процессе управления. Понятие проверка, ревизия, обследование. Виды проверок. Понятие методов финансово-экономического контроля. Приемы и способы контроля. Системность и комплексность контрольных действий.

### Тема 4. Приемы и способы фактического и документального контроля

Понятие документальный контроль. Источники информации для документального контроля. Виды документального контроля, их характеристика и особенность.

Методические приемы фактического контроля. Способы фактического контроля, их характеристика и особенность

### Тема 5. Виды внутреннего и внешнего финансового контроля

Виды финансово-экономического контроля. Деление контроля по

взаимоотношению субъекта и объекта контроля.

Главное назначение внутреннего контроля, система мер по ограничению риска хозяйственной деятельности. Характеристика видов внутреннего контроля. Контроль, осуществляемый в интересах исполнительного органа, собственников организации..

Характеристика видов внешнего финансово-экономического контроля. Пользователи результатов внешнего контроля. Задачи государственного финансово-экономического контроля. Независимый аудиторский контроль.

## **Тема 6. Субъекты государственного финансово-экономического контроля**

Структура органов государственного финансово-экономического контроля. Основные направления и специализация органов государственного финансово-экономического контроля. Уровни организации государственного финансово-экономического контроля. Проблемы становления государственного финансового контроля.

Счетная палата РФ конституционный орган финансового контроля. Задачи Счетной палаты РФ. Единая система финансового контроля. Полномочия Счетной палаты РФ.

Контрольные органы, подведомственные Министерству финансов Российской Федерации, их задачи и функции.

## **Тема 7. Субъекты внутреннего финансово-экономического контроля**

Субъекты внутреннего финансово-экономического контроля, необходимость создания системы внутреннего контроля в организации.

Ведущая роль внутреннего контроля. Задачи службы бухгалтерского учета. Формы осуществления контроля бухгалтерской службой. Функции по контролю осуществляемые бухгалтерской службой.

Правовой статус ревизионной комиссии Акционерного общества. Компетентность ревизионной комиссии. Права и полномочия ревизионной комиссии. Обязанности ревизионной комиссии, члены ревизионной комиссии.

Цели и задачи службы внутреннего контроля (аудита). Права и ответственность службы внутреннего контроля (аудита).

## **Тема 8. Ревизия финансово-хозяйственной деятельности**

Ревизия как инструмент финансово-экономического контроля, основания и периодичность проведения ревизии. Ревизия – форма последующего контроля. Отличие ревизии от проверки. Финансово-экономическое содержание ревизии, организация ревизионной работы на объектах разных организационно-правовых форм и форм собственности.

Плановые и внеплановые ревизии и проверки. Принципы, используемые при планировании ревизии и проверок. Календарный план проведения ревизий. Этапы проведения ревизии (проверки). Источники получения информации.

Начальный этап по проведению ревизии и проверки. Детальный перечень вопросов и контрольных процедур. Инструкция по осуществлению проверки, средство контроля качества проверки.

## **Планы практических занятий**

### **Тема 1. Сущность и роль контроля в управлении**

1. Понятие контроля, этапы процесса управления.
2. Контроль в управлении, аспекты контроля, многогранность контроля.
3. Понятия «финансовый контроль», «экономический контроль», «финансово-



хозяйственный контроль».

4. Роль финансово-экономического контроля в управлении экономикой.

## **Тема 2. Система финансово-экономического контроля: общие принципы, функции и задачи**

1. Система финансово-экономического контроля. Объект контроля, предмет контроля, субъект контроля, средства контроля.
2. Общие принципы финансово-экономического контроля.
3. Взаимосвязь функций контроля и процесса управления.
4. Основные функции контроля.
5. Задачи финансово-экономического контроля.

## **Тема 3. Формы и методы финансово-экономического контроля**

1. Формы финансово-экономического контроля.
2. Применение форм контроля в процессе управления.
3. Понятие проверки, ревизия, обследование. Виды проверок.
4. Методов финансово-экономического контроля.
6. Системность и комплексность контрольных действий

## **Тема 4. Приемы и способы документального и фактического контроля**

1. Понятие документальный контроль.
2. Источники информации для документального контроля.
3. Виды документального контроля, их характеристика и особенность.
4. Методические приемы фактического контроля.
5. Способы фактического контроля, их характеристика и особенность.

## **Тема 5. Виды внутреннего и внешнего финансово-экономического контроля**

1. Виды финансово-экономического контроля. Деление контроля по взаимоотношению субъекта и объекта.
2. Главное назначение внутривозвратного контроля, система мер по ограничению риска хозяйственной деятельности.
3. Характеристика видов внутреннего контроля.
4. Контроль, осуществляемый в интересах исполнительного органа, собственников организации.
5. Характеристика видов внешнего финансово-экономического контроля, контроль, осуществляемый в интересах внешних пользователей.
6. Задачи государственного финансово-экономического контроля.
7. Независимый аудиторский контроль.
8. Основные направления и разделы ревизии.

## **Тема 6. Субъекты государственного финансово-экономического контроля**

1. Структура органов государственного финансово-экономического контроля.
2. Основные направления и специализация органов государственного финансово-экономического контроля.
3. Уровни организации государственного финансово-экономического контроля.
4. Задачи и полномочия Счетной палаты РФ. Единая система финансового контроля.
5. Контрольные органы, подведомственные Министерству финансов Российской Федерации, их задачи и функции.
6. Порядок проведения инвентаризации.

## **Тема 7. Субъекты внутреннего финансово-экономического контроля**

1. Необходимость создания системой внутреннего контроля.
2. Ведущая роль внутреннего финансового контроля. Задачи службы бухгалтерского учета.
3. Формы осуществления контроля бухгалтерской службой. Функции по контролю осуществляемые бухгалтерской службой.
4. Состав и правовой статус ревизионной комиссии. Компетентность ревизионной

комиссии.

5. Права и полномочия ревизионной комиссией. Обязанности ревизионной комиссии.

6. Цели и задачи службы внутреннего контроля (аудита). Обязанности службы внутреннего контроля (аудита).

7. Порядок применения аналитических процедур.

## **Тема 8. Ревизия финансово-хозяйственной деятельности**

1. Ревизия как инструмент финансово-экономического контроля, основания и периодичность проведения ревизии.

2. Отличие ревизии от проверки.

3. Финансово-экономическое содержание ревизии, организация ревизионной работы на объектах разных организационно-правовых форм и форм собственности.

4. Этапы проведения ревизии (проверки). Источники получения информации.

5. Плановые и внеплановые ревизии и проверки. Годовой календарный план, принципы контроля, используемые при планировании

6. Инструкция по осуществлению проверки, средство контроля качества проверки.

7. Порядок составления итогового документа проверки.

## **Образцы средств для проведения текущего контроля**

### **Тема 1. Сущность и роль контроля в управлении**

#### **Тест закрытый**

Контроль обязан обеспечить:

- 1) планирование деятельности
- 2) исполнение нормативных актов
- 3) организацию деятельности

Финансово-экономический контроль:

- 1) представляет собой неотъемлемый элемент функции управления
- 2) является независимой от управления функцией
- 3) включает в себя функцию управления

Ответственность за организацию контроля несет:

- 1) руководитель
- 2) главный бухгалтер
- 4) уполномоченное лицо

Контроль может осуществлять:

- 1) только государство
- 2) только собственник
- 3) юридические и физические лица, наделенные этим правом

Контроль существует:

- 1) только во взаимосвязи с управлением
- 2) независимо от управления
- 3) для осуществления целей контроля

### **Тема 2. Система финансово-экономического контроля: общие принципы, функции и задачи**

#### **Тест закрытый**

К принципам контроля относятся:

- 1) законность
- 2) объективность
- 3) системность

4) правильны все варианты

Контроль выполняет следующие функции:

- 1) информационную
- 2) предупредительную
- 3) оценочно-аналитическую
- 4) воспитательную
- 5) правильны все варианты

Объектами контроля являются:

- 1) состояние и поведение объекта управления
- 2) объекты управления
- 3) носители практической деятельности по осуществлению контроля.

Общие принципы контроля:

- 1) определяют основные исходные положения его организации и осуществления
- 2) предоставляют собой методы его осуществления
- 3) устанавливают правила его организации

Предметом контроля являются:

- 1) состояние и поведение объекта контроля
- 2) органы и организации, осуществляющие финансово-экономический контроль
- 3) методы, приемы и процедуры выявления отклонений от заданных параметров

Предупредительная функция контроля проявляется на следующих стадиях управления:

- 1) планирование мероприятий по достижению поставленной цели
- 2) оценки результатов деятельности по достижению поставленной цели
- 3) реализации мероприятий по достижению поставленной цели

### **Тема 3. Формы и методы финансово-экономического контроля**

#### **Тест закрытый**

По периодичности проведения контроля можно выделить:

- 1) систематический
- 2) выборочный
- 3) камеральный.

Не относятся к системе финансово-экономического контроля:

- 1) общий план и программа контроля
- 2) объекты, субъекты контроля
- 3) средства контроля

В зависимости от времени осуществления контроль подразделяется:

- 1) внешний и внутренний
- 2) предварительный, текущий и последующий
- 3) ревизию и наблюдение

При осуществлении последующего контроля проверяются:

- 1) фактически совершенные финансовые операции
- 2) финансовые операции в момент их совершения
- 3) финансовые операции до их совершения

Цель тематической ревизии это:

- 1) проверка отдельных видов деятельности хозяйствующего субъекта
- 2) проверка фактического наличия имущества
- 3) проверка всех сторон финансово-хозяйственной деятельности
- 4) проверка наличия материальных ценностей

Ревизия это:

- 1) форма последующего контроля
- 2) метод независимого контроля, проводимый по инициативе самой организации
- 3) независимая проверка платежно-расчетных документов

#### **Тема 4. Приемы и способы документального и фактического контроля**

##### **Тест закрытый**

По приемам и способам осуществления контроль подразделяют:

- 1) внутренний и внешний контроль
- 2) документальный и фактический контроль
- 3) государственный и негосударственный
- 4) предварительный и последующий контроль

К документальным приемам и способам контроля относятся:

- 1) наблюдение;
- 2) сравнение и анализ
- 3) экспертная оценка
- 4) инвентаризация

Обязанность и ответственность исполнителя определяется:

- 1) положением о персонале
- 2) трудовым договором
- 3) должностной инструкцией
- 4) коллективным договором

К фактическим приемам и способам контроля относятся:

- 1) встречная проверка;
- 2) сравнение
- 3) анализ
- 4) инвентаризация

Экспертная оценка представляет собой способ фактического контроля:

- 1) основанный на проведении квалифицированными специалистами оценке и объемов выполненных работ....
- 2) предполагающий изучение организации труда, условий хранения активов..
- 3) за сохранностью имущества и денежных средств

#### **Тема 5. Виды внутреннего и внешнего финансово-экономического контроля**

##### **Тест закрытый**

По характеру расположения и взаимоотношений субъекта и объекта контроля различают:

- 1) внутренний и внешний контроль
- 2) документальный и фактический контроль
- 3) предварительный и последующий контроль

С какой целью осуществляется внутренний контроль:

- 1) с целью сохранения сохранности собственности организации
- 2) в интересах инвестора
- 3) в интересах государства

Внешний финансовый контроль осуществляют:

- 1) ревизионная комиссия, созданная в организации
- 2) государственные финансовые органы
- 3) фонды, защищающие общество
- 4) бухгалтерия организации

Внутрихозяйственный риск это:

- 1) неопределенность, связанная с технологическим процессом
- 2) вероятность появления существенных искажений в бухгалтерском учете и отчетности
- 3) риск инвестора, который связан с изменениями на финансовом рынке

Система государственного контроля РФ включает в себя:

- 1) Министерство финансов и Центральный банк РФ
- 2) Совет федераций и Правительство

3) Счетную палату РФ и Государственную думу

4) правильны все варианты

Федеральная налоговая служба осуществляет контроль за:

1) целевым использованием средств

2) начислением и уплатой налогов

3) деятельностью учреждений, получающих средства из федерального бюджета

Аудит это:

1) составная часть контроля, призванная устанавливать законность достоверность совершаемых хозяйственных операций

2) процессуальное действие, в ходе которого устанавливаются виновные лица

3) контроль, представляющий собой комплексную документальную проверку с целью выявления нарушений законодательства

4) проверка, связанная с подтверждением бухгалтерской отчетности

Аудит можно отнести к контролю:

1) государственному

2) внутреннему

3) общественному

4) независимому

Какая стоимость используется для оценки основных средств?

1) первоначальная

2) остаточная

3) восстановительная

4) рыночная

Каковы способы начисления амортизации основных средств?

1) линейный, уменьшаемого остатка

2) списания стоимости по сумме чисел лет срока полезного использования, линейный

3) списания стоимости пропорционально объему продукции, уменьшаемого остатка

4) линейный, уменьшаемого остатка, списания стоимости пропорционально объему продукции и по сумме чисел лет срока полезного использования

Основным нормативным документом по учету основных средств является:

1) ПБУ 1/2008

2) ПБУ 6/2001

3) ПБУ 14/2007

4) ПБУ 16/2002

### **Ситуация**

Составьте план проведения в ОАО «Заря» комплексной документальной ревизии (за период с 01.01.20...по 31.12.20...) финансово-хозяйственной деятельности. Проверку кассовых документов провести сплошным способом, остальные участки учета проверить выборочно. При составлении плана следует учесть раздел изучение учетной политики организации и составление акта.

Состав ревизионной группы:

-старший ревизор Петрова И.В.

-консультант Шустова А.В.

-ревизор Иванова Д.В.

Руководитель группы Петрова И.В.

### **Тема 6. Субъекты государственного финансово-экономического контроля**

#### **Тест закрытый**

Внешний финансовый контроль осуществляется:

- 1) с целью обеспечения сохранности собственности
- 2) в интересах общества
- 4) в интересах государства

Ревизия отличается от аудита:

- 1) по срокам проведения
- 2) по методике проведения
- 3) по организации управления
- 4) по правовой основе

Относятся к субъектам внешнего контроля:

- 1) государственные структуры, в регламенте которых прописаны функции контроля
- 2) аудиторские организации
- 3) Прокуратура РФ
- 4) правильны все варианты

К органам валютного регулирования и контроля относится

- 1) Центральный банк РФ
- 2) Прокуратура РФ
- 3) Правительство РФ
- 4) Министерство экономического развития РФ

При ревизии учета поступающих материалов необходимо проверить:

- 1) ведомость оперативного учета выполнения договоров поставки
- 2) журнал учета поступающих грузов
- 3) автотранспортных накладных

Лимитно-заправочная ведомость на ГСМ открывается:

- 1) на каждый автомобиль
- 2) на группу автомобилей данной марки
- 3) на подразделение организации

Доверенности в организации могут выдаваться лицам:

- 1) работникам, работающим в ревизуемой организации по совместительству
- 2) работникам, представившим отчет об использовании ранее полученной доверенности
- 3) работникам, заключившим договор о материальной ответственности.

## Ситуация

В ходе инвентаризации установлено, что кассир организации получил из банка денежные средства в сумме 186000 руб. и выдал их из кассы:

- в подотчет 6000 руб. на основании устной заявки работника и гл. бухгалтера
- на выплату заработной платы 120 000 руб., на основании двух платежных ведомостей, подписанных руководителем.

Выдавая заработную плату кассир совершил хищение денежных средств на сумму 20000 руб., расписавшись сам в ведомости, оставшиеся неполученные деньги в размере 60 000 руб. сдал в банк.

Через неделю кассир уволился, а через две недели было установлено хищение и возбуждено уголовное дело. По решению суда бывший кассир внес в кассу 20 000 руб. и судебные издержки 3000 руб.

- Отрадите данную ситуацию в учете.
- Какие выводы сделает проверяющий в данной ситуации?

## Тема 7. Субъекты внутреннего финансово-экономического контроля

## Тест закрытый

Субъекты внутреннего контроля в организации:

- 1) осуществляют контрольные и другие функции (административно-управленческий персонал, работники бухгалтерии, службы внутренней безопасности)
- 2) выполняют контрольные функции для реализации служебных обязанностей, которые за ними закреплены (работники диспетчерского, планового – экономического отдела, отдела кадров)
- 3) работники, в функции которых входит только осуществление контроля (служба внутреннего аудита, ревизионная комиссия, отдел технического контроля)

Что такое ведомственный контроль:

- 1) контроль со стороны государственных органов финансового контроля
- 2) контроль, необходимый для осуществления независимой проверки
- 3) контроль вышестоящего органа по принципу административной подчиненности.

Объектами внутрихозяйственного расчета являются:

- 1) циклы деятельности организации
- 2) разделы и участки бухгалтерского учета
- 3) бюджеты структурных подразделений

В системе внутреннего контроля в интересах исполнительного органа ведущая роль принадлежит:

- 1) бухгалтерскому контролю, осуществляемому бухгалтерией организации
- 2) внутреннему аудиту, осуществляемому независимым подразделением организации
- 3) ревизионному контролю, осуществляемому ревизионной комиссией организации

Внутренний ревизионный контроль осуществляется в интересах:

- 1) собственника организации
- 2) исполнительного органа организации
- 3) внешних пользователей финансовой отчетности организации

Внутренний бухгалтерский контроль осуществляется в интересах:

- 1) исполнительного органа организации
- 2) внешних пользователей финансовой отчетности организации
- 3) собственника организации

Внутрихозяйственный аудиторский контроль осуществляется в интересах:

- 1) исполнительного органа организации;
- 2) внешних пользователей финансовой отчетности организации
- 3) собственника организации

Прием и выдача денежных средств по кассовым ордерам производится:

- 1) в течение трех дней
- 2) в течении трех рабочих дней
- 3) только в день их составления

Запасной ключ от сейфа кассы хранится :

- 1) у кассира организации
- 2) в опечатанной кассиром упаковке у ответственного лица
- 3) в опечатанной кассиром упаковке у охранника

Исправления в кассовых ордерах:

- 1) допускаются, если они заверены главным бухгалтером и кассиром
- 2) допускается, если они заверены главным бухгалтером организации
- 3) не допускается
- 4) допускается, если она заверена руководителем организации

## Ситуация

При проверке установлены расхождения при оприходовании зеркал для производства мебели. По накладным поступило 2000м<sup>2</sup> зеркал по цене 100 руб. за 1

м<sup>2</sup>, по приходным ордерам поступило 1950 м<sup>2</sup>. Договором с поставщиком зеркал предусмотрена норма боя при транспортировке 1%. Бухгалтерия отнесла стоимость боя на увеличение цены поставки. По факту организация понесла убытки, которые должен возместить поставщик. Поставщик признал обоснованность расчетов и в счет стоимости боя сверх норм поставил 30 м<sup>2</sup> зеркал.

- Сделайте расчет убытков.
- Отрадите данную ситуацию в учете.
- Какие выводы сделает проверяющий в данной ситуации?

## **Тема 8. Ревизия финансово-хозяйственной деятельности**

### **Тест закрытый**

При проведении внешнего контроля состав ревизионной группы утверждает

- 1) руководитель ревизирующей организации
- 2) председатель ревизионной комиссии
- 3) руководитель ревизируемой организации

Результаты ревизии на основе проверенных данных излагаются

- 1) в отчете о результатах контрольного мероприятия
- 2) в акте
- 3) в заключении ревизионной комиссии

Основанием для начисления заработной платы штатным работникам является

- 1) приказ о приеме на работу
- 2) табель учета рабочего времени
- 3) приказ о командировке и больничный лист

При выплате заработной платы размер удержаний не может превышать

- 1) 40% заработной платы
- 2) 25% заработной платы
- 3) 50% заработной платы

Проведение контрольного мероприятия начинается

- 1) с запроса в учреждении первичных документов
- 2) с составления программы ревизии
- 3) с проведения экспресс-анализа финансовой отчетности

Заработная плата выплачивается в сроки

- 1) прописанные в учетной политике
- 2) прописанные в коллективном договоре
- 3) один раз в месяц

Итоговый документ по результатам ревизии состоит из разделов

- 1) одного
- 2) двух
- 3) трех

Заработная плата – это:

- 1) вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также выплаты компенсационного и стимулирующего характера
- 2) система отношений, связанных с обеспечением установления и осуществления работодателем выплат работникам за их труд
- 3) вознаграждение, предоставляемое работодателем работнику по результатам проделанной работы

При выплате зарплаты работодатель обязан в письменной форме извещать работника о:

- 1) начисленных составных частях зарплаты и произведенных удержаний, за соответствующий период



2) общей сумме начислений с начала года

3) общей сумме удержаний с начала года

### Ситуация

В ходе проверки установлено, что кассир ОАО «Заря» получил из банка денежные средства в сумме 186000 руб. и выдал их из кассы:

- в подотчет 6000 руб. на основании устной заявки работника и гл. бухгалтера

- на выплату заработной платы 120 000 руб., на основании двух платежных ведомостей, подписанных руководителем.

Выдавая заработную плату кассир совершил хищение денежных средств на сумму 20000 руб., расписавшись сам в ведомости, оставшиеся неполученные деньги в размере 60 000 руб. сдал в банк.

Через неделю кассир уволился, а через две недели было установлено хищение и возбуждено уголовное дело. По решению суда бывший кассир внес в кассу 20 000 руб. и судебные издержки 3000 руб.

На основании установленных фактов недостатков и нарушений, которые были выявлены в ходе проверки, составьте акт проверки (акт должен быть написан просто, деловым языком) и приказ по результатам проведенной проверки от имени руководителя.

### 5. Учебно-методическое обеспечение и планирование самостоятельной работы обучающихся

Таблица 3

№ Темы	Темы	Формы СРС, включая требования к подготовке к занятиям
1.	Сущность и роль контроля в управлении	Изучение лекционного материала, обязательной и дополнительной литературы, проработка лекций, подготовка к практическим занятиям, в рамках тематического плана, устным отчетам, тестированию
2.	Система финансово-экономического контроля: общие принципы, функции и задачи	Изучение обязательной и дополнительной литературы, проработка лекций, подготовка к практическим занятиям, контрольным работам, тестированию
3.	Формы и методы финансово-экономического контроля	Изучение лекционного материала, обязательной и дополнительной литературы, проработка лекций, подготовка к практическим занятиям, в рамках тематического плана, устным отчетам, тестированию
4.	Приемы и способы фактического и документального контроля	Изучение лекционного материала, обязательной и дополнительной литературы, проработка лекций, подготовка к практическим занятиям, в рамках тематического плана, устным отчетам, тестированию

5.	Виды внутреннего и внешнего финансового контроля	Изучение лекционного материала, обязательной и дополнительной литературы, проработка лекций, подготовка к практическим занятиям, в рамках тематического плана, устным отчетам, тестированию
6.	Субъекты государственного финансово-экономического контроля	Изучение лекционного материала, обязательной и дополнительной литературы, проработка лекций, подготовка к практическим занятиям, в рамках тематического плана, устным отчетам, тестированию
7.	Субъекты внутреннего финансово-экономического контроля	Изучение лекционного материала, обязательной и дополнительной литературы, проработка лекций, подготовка к практическим занятиям, в рамках тематического плана, устным отчетам, тестированию
8.	Ревизия финансово-хозяйственной деятельности	Изучение лекционного материала, обязательной и дополнительной литературы, проработка лекций, подготовка к практическим занятиям, в рамках тематического плана, устным отчетам, тестированию

Порядок выполнения каждого вида самостоятельной работы:

1. Изучение лекционного материала по теме
2. Изучение рекомендованной основной и дополнительной литературы
3. Ответы на пункты плана для практических занятий
4. Разбор практических примеров, продемонстрированных на лекциях и решенных на практических занятиях

Контроль за самостоятельной работой осуществляется при выполнении обучающимся тестовых заданий, решения ситуационных задач, устном опросе.

## **6. Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю)**

### **6.1. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по**

Форма проведения промежуточной аттестации (зачета) по дисциплине – устное собеседование обучающегося с преподавателем по вопросам тематики пройденного курса в рамках подготовки к зачету.

Обучающиеся, совокупно набравшие по итогам работы в семестре и в ходе итоговой проверки выполнения заданий 61 балл и более, получают зачет по дисциплине.

Обучающиеся, по итогам текущего контроля успеваемости в семестре набравшие 61 балл и более, получают зачет автоматом без прохождения итоговой проверки на зачете.

### **Примерные вопросы для проведения зачета:**

1. Сущность и роль контроля в управлении
2. Программа проверки состояния внутреннего контроля в организации.
3. Виды финансово-экономического контроля.
4. Функции и задачи финансово-экономического контроля

5. Система финансово-экономического контроля
6. Общие принципы финансово-экономического контроля
7. Формы финансово-экономического контроля
8. Приемы и способы документального контроля
9. Приемы и способы фактического контроля
10. Основные задачи и направления внешнего финансово-экономического контроля
11. Подготовка к проведению контрольного мероприятия (ревизии)
12. Планирование и программа контрольного мероприятия (ревизии)
13. Оформление результатов контрольного мероприятия (ревизии)
14. Итоговый документ по результатам проведенного финансово-экономического контроля
15. Программа проверки учетной политики организации
16. Цели внутреннего финансово-экономического контроля
17. Элементы внутреннего финансово-экономического контроля
18. Счетная палата – независимый орган государственного финансового контроля
19. Различие между внутренним и внешним финансово-экономическим контролем
20. Органы финансово-экономического контроля исполнительной власти
21. Независимый аудиторский контроль
22. Служба бухгалтерского учета – орган внутреннего финансового контроля
23. Федеральная налоговая служба – орган финансово-экономического контроля
24. Ревизия как инструмент финансово-экономического контроля
25. Региональные органы государственного финансово-экономического контроля
26. Проблемы становления государственного финансового контроля

## 6.2. Критерии оценивания компетенций:

Таблица 4

### Карта критериев оценивания компетенций

№ п/п	Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения	Оценочные материалы	Критерии оценивания
1.	УК-2 «Способен определить круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений»	Знает действующие правовые нормы и в рамках имеющихся ресурсов и ограничений решает задачи в рамках поставленной цели Умеет решить задачи в рамках поставленной цели, исходя из правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Вопросы к зачету	Компетенция сформирована: при правильности и полноте ответов на теоретические вопросы, при глубине понимая вопроса и правильности выполнения предложенных заданий.  Шкала критериев согласно требованиям п.4.29 "Положения о

				текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ФГАОУ ВО "ТюмГУ"
2.	УК-11 «Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению»	Знает какое поведение можно отнести к коррупционному. Умеет выявить коррупционное поведение и формировать по отношению к нему нетерпимое отношение	Вопросы к зачету	<p>Компетенция сформирована: при правильности и полноте ответов на теоретические вопросы, при глубине понимая вопроса и правильности выполнения предложенных заданий.</p> <p>Шкала критериев согласно требованиям п.4.29 "Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ФГАОУ ВО "ТюмГУ"</p>
3.	ПК-1 «Способность провести расчет и интерпретацию экономических и социально-экономических показателей деятельности экономического объекта на основе финансовой, бухгалтерской и иной информации»	Знает как провести расчет и интерпретацию экономических и социально-экономических показателей характеризующих деятельность экономического объекта на основе финансовой, бухгалтерской и иной информации Умеет провести расчет и интерпретацию экономических и социально-экономических показателей	Вопросы к зачету	<p>Компетенция сформирована: при правильности и полноте ответов на теоретические вопросы, при глубине понимая вопроса и правильности выполнения предложенных заданий.</p> <p>Шкала критериев согласно требованиям п.4.29 "Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации</p>

		характеризующих деятельность экономического объекта на основе финансовой, бухгалтерской и иной информации		обучающихся ФГАОУ ВО "ТюмГУ"
4.	ПК-4 «Способен осуществить финансовый анализ, финансовое планирование и финансовый контроль, управление финансовыми ресурсами экономических объектов в том числе органов государства и местного самоуправления»	Знает основные методики осуществить финансового анализа, финансового планирования и финансового контроля, управления финансовыми ресурсами экономических объектов в том числе органов государства и местного самоуправления Умеет осуществить финансовый анализ, финансовое планирование и финансовый контроль, управление финансовыми ресурсами экономических объектов в том числе органов государства и местного самоуправления	Вопросы к зачету	Компетенция сформирована: при правильности и полноте ответов на теоретические вопросы, при глубине понимания вопроса и правильности выполнения предложенных заданий.  Шкала критериев согласно требованиям п.4.29 "Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ФГАОУ ВО "ТюмГУ"

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

### 7.1. Основная литература:

1. Бухгалтерский учет : учебник / под ред. проф. В.Г. Гетьмана. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 601 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://new.znanium.com>]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — [www.dx.doi.org/10.12737/22821](http://www.dx.doi.org/10.12737/22821). - ISBN 978-5-16-011561-0. - Текст : электронный. - URL:

<https://znanium.com/catalog/product/996140> (дата обращения: 21.05.2020). – Режим доступа: по подписке.

## **7.2. Дополнительная литература:**

1. Лысенко, Д. В. Бухгалтерский управленческий учет : учебник / Д.В. Лысенко. — Москва : ИНФРА-М, 2018. — 477 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-010518-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/948717> (дата обращения: 21.05.2020). – Режим доступа: по подписке.

2. Сигидов, Ю. И. Бухгалтерская (финансовая) отчетность : учебник / под ред. Ю.И. Сигидова. — Москва : ИНФРА-М, 2017. — 340 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа: <https://new.znanium.com>]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — [www.dx.doi.org/10.12737/20852](http://www.dx.doi.org/10.12737/20852). - ISBN 978-5-16-011881-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/544781> (дата обращения: 21.05.2020). – Режим доступа: по подписке.

3. Парушина, Н. В. Аудит: основы аудита, технология и методика проведения аудиторских проверок : учеб. пособие / Н.В. Парушина, Е.А. Кыштымова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2019. — 559 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-8199-0865-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1007973> (дата обращения: 21.05.2020). – Режим доступа: по подписке.

4. Маслова, Т. С. Контроль и ревизия в бюджетных учреждениях : учебное пособие. — 2-е изд., перераб. / Т. С. Маслова. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2020. — 336 с. - ISBN 978-5-9776-0446-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1065818> (дата обращения: 21.05.2020). – Режим доступа: по подписке.

## **7.3. Интернет-ресурсы:**

1. <https://minfin.gov.ru/ru/performance/accounting/accounting/>
2. <http://rspp.ru/simplepage/nefinansovaya-otchetnost/>
3. <https://minfin.ru>
4. <https://www.nalog.ru/>

## **7.4 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:**

1. Справочная правовая система КонсультантПлюс <http://www.consultant.ru/>
2. Межвузовская электронная библиотека (МЭБ) <https://icdlib.nspu.ru/>
3. Национальная электронная библиотека <https://rusneb.ru/>

## **8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Интернет, доступ в информационно-образовательную среду ТюмГУ, включающую в себя доступ к учебным планам и рабочим программам, к изданиям электронной библиотечной системы и электронным образовательным ресурсам.

Лицензионное ПО, в том числе отечественного производства: платформа для электронного обучения Microsoft Teams.


Свободно распространяемое ПО, в том числе отечественного производства: Adobe Reader, 7-Zip.

## **9. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)**

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы. Для проведения занятий лекционного типа необходимо

демонстрационное оборудование. Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ  
Заместитель директора по  
учебно-методической работе  
Финансово-экономического  
института  
 О.А.Кузьменко  
23.05.2022 г.

**МЕЖДУНАРОДНЫЕ СТАНДАРТЫ ФИНАНСОВОЙ ОТЧЕТНОСТИ**  
Рабочая программа дисциплины  
для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика  
Направленность (профиль): Прикладная экономика, Экономика и анализ данных  
формы обучения очная



Кузьменко О.А. Международные стандарты финансовой отчетности. Рабочая программа дисциплины для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», направленность (профиль): Прикладная экономика, Экономика и анализ данных, формы обучения очная, очно-заочная. Тюмень, 2022.

Рабочая программа дисциплины опубликована на сайте ТюмГУ:  
<http://www.utmn.ru/sveden/education/#>.

© Тюменский государственный университет, 2022.

© Кузьменко О.А., 2022.

## 1. Пояснительная записка

Актуальность изучения дисциплины заключается в том, что профессиональные функции бакалавра связаны с вопросами планирования и управления хозяйственными процессами, долгосрочного и краткосрочного управления финансовыми и налоговыми показателями, поиском улучшений в отношении сокращения затрат.

Дисциплина «Международные стандарты финансовой отчетности» относится к дисциплинам по выбору части формируемой участниками образовательных отношений и является логическим продолжением дисциплин «Микроэкономика» и «Финансовый учет и отчетность».

В дисциплине рассматриваются теоретические вопросы организации учета по МСФО; изучаются подходы к оценке отдельных показателей финансовой отчетности в зависимости от вариантов учетной политики; определяется порядок признания элементов финансовой отчетности в соответствии с МСФО.

Цель дисциплины «Международные стандарты финансовой отчетности» - обеспечение освоения студентами концептуальных основ при подготовки финансовой отчетности в соответствии с МСФО, получение обучающимися комплексных знаний об основах оценки и признания элементов финансовой отчетности, выработки умений по отражению в отчетности экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.

Задачи курса - изучение:

- концептуальных основ подготовки финансовой отчетности с умением применять способы оценки, активов, обязательств, капитала при признании в отчетности;
- порядка формирования показателей финансовой отчетности с учетом влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации;
- состава и структуры формирования показателей финансовой отчетности с целью принятия управленческих решений;
- различных источников информации для подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета.

### 1.1. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Данная дисциплина входит в блок дисциплин по выбору, части формируемой участниками образовательных отношений.

Для освоения данной дисциплины необходимы знания и умения, приобретенные обучающимися в результате освоения следующих, предшествующих данной, дисциплин: «Микроэкономика», «Финансовый учет и отчетность».

### 1.2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля)

Код и наименование компетенции (из ФГОС ВО)	Код и наименование части компетенции (при наличии паспорта компетенций) <sup>1</sup>	Планируемые результаты обучения: (знаниевые/функциональные)
ПК – 1 Способность произвести расчет и интерпретацию экономических и социально-экономических	Паспорт компетенций отсутствует	Знает экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов и состав

<sup>1</sup> Заполняется при необходимости

показателей, характеризующих деятельность экономических субъектов на основе финансовой, бухгалтерской и иной информации		<p>финансовой и бухгалтерской информации          Умеет собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на основе финансовой, бухгалтерской информации          Знает методику и нормативно-правовые документы для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;          Умеет рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p>
ПК - 4 Способность осуществлять финансовый анализ, финансовое планирование и финансовый контроль, управление финансовыми ресурсами экономических субъектов, в том числе органов государственной власти и местного самоуправления		<p>Знает элементы финансовой отчетности;          Умеет классифицировать элементы финансовой отчетности;          Знает способы оценки элементов финансовой отчетности и условия их представления в финансовой, бухгалтерской отчетности;          Умеет применить соответствующие способы оценки при признании элементов финансовой отчетности и использовать полученную информацию для принятия управленческих решений.</p>

## 2. Структура и объем дисциплины

Таблица 1

Структура и объем дисциплины для обучающихся по очной форме обучения

Вид учебной работы	Всего часов (академические часы)	Часов в семестре (академические часы)
		7 семестр
<b>Общий объем зач. ед. час.</b>	4	4
	144	144
Из них:		
<b>Часы контактной работы (всего):</b>	52	52
Лекции	16	16
Практические занятия	34	34
Лабораторные/практические занятия по подгруппам	0	0

Консультации и иная контактная работа	2	2
<b>Часы внеаудиторной работы, включая самостоятельную работу обучающегося</b>	92	92
Вид промежуточной аттестации (зачет, диф.зачет, экзамен)	зачет	зачет

Таблица 2

Структура и объем дисциплины для обучающихся по очно-заочной форме обучения

Вид учебной работы	Всего часов (академические часы)	Часов в семестре (академические часы)
		8 семестр
<b>Общий объем зач. ед. час.</b>	4	4
	144	144
Из них:		
<b>Часы контактной работы (всего):</b>	18	18
Лекции	6	6
Практические занятия	10	10
Лабораторные/практические занятия по подгруппам		
Консультации и иная контактная работа	2	2
<b>Часы внеаудиторной работы, включая самостоятельную работу обучающегося</b>	126	126
Вид промежуточной аттестации (зачет, диф.зачет, экзамен)	зачет	зачет

### 3. Система оценивания

**3.1.** Для текущего контроля применяется 100-балльная система оценивания. Баллы проставляются за посещение практических занятий и активную работу на них (решение тестов, задач, кейсов и подготовку докладов), а также за выполненные письменные и контрольные работы по каждой теме дисциплины. Результаты текущего контроля учитываются при промежуточной аттестации.

Для получения по результатам промежуточной аттестации зачтено обучающемуся достаточно набрать не менее 61 балла. Обучающиеся, не набравшие достаточного количества баллов, сдают зачет в период зачетно-экзаменационной сессии. Форма проведения зачета – итоговая контрольная работа. Продолжительность выполнения итоговой контрольной работы – 2 академических часа. Итоговая контрольная работа включает три задания: тестовое задание, кейс и один теоретический вопрос. Каждое задание оценивается максимально в 25 баллов. Фактическое количество баллов определяется отношением правильных ответов на тестовое задание, кейс и теоретический вопрос.

### 4. Содержание дисциплины

#### 4.1. Тематический план дисциплины

Таблица 3

Тематический план дисциплины для обучающихся по очной форме обучения

№	Объем дисциплины (модуля), час.
---	---------------------------------

п/ п	Наименование тем и/или разделов	Всего	Виды аудиторной работы (академические часы)			Консул ьтации и иная контакт ная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторн ые/практиче ские занятия по подгруппам	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Концепция МСФО. Представление финансовой отчетности и раскрытие дополнительной информации	24	2	4	0	0
2.	Раскрытие информации об активах и обязательствах компании	38	4	10	0	0
3.	Раскрытие в отчетности информации о доходах и расходах	40	4	10	0	0
4.	Инвестиции в компании и финансовые инструменты: отражение в отчетности	40	6	10	0	0
5.	Зачет	2	0	0	0	2
	Итого (часов)	144	16	34	0	2

Таблица 4

Тематический план дисциплины для обучающихся по очно-заочной форме обучения

№ п/ п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.				
		Всего	Виды аудиторной работы (академические часы)			Консул ьтации и иная контакт ная работа
			Лекции	Практически е занятия	Лабораторные /практические занятия по подгруппам	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Концепция МСФО. Представление финансовой отчетности и раскрытие дополнительной информации	24	1	2	0	0

2.	Раскрытие информации об активах и обязательствах компании	38	1	2	0	0
3.	Раскрытие в отчетности информации о доходах и расходах	40	2	4	0	0
4.	Инвестиции в компании и финансовые инструменты: отражение в отчетности	40	2	2	0	0
5.	Зачет	2	0	0	0	2
	Итого (часов)	144	6	10	0	2

#### 4.2. Содержание дисциплины (модуля) по темам

##### **Тема 1. Концепция МСФО. Представление финансовой отчетности и раскрытие дополнительной информации.**

Финансовая отчетность как основной источник информации для различных заинтересованных групп пользователей. Международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) как результат гармонизации регулирования финансовой отчетности. Общая характеристика МСФО: состав и статус документов, проекты, порядок разработки и характеристика разрабатывающей организации. Способ применения МСФО при составлении финансовой отчетности (выполнение требований всех необходимых стандартов и интерпретаций, использование Концептуальных основ, профессиональное суждение и оценка). Роль и место Концептуальных основ в системе МСФО. Элементы финансовой отчетности (активы, обязательства, собственный капитал, доходы и расходы), критерий их признания (вероятность потока экономических выгод, надежность оценки). Способы оценки (первоначальная стоимость, текущая стоимость (стоимость замещения), стоимость реализации, приведенная стоимость, справедливая стоимость). Справедливая стоимость и уровни ее определения (IFRS 13). Состав финансовой отчетности в соответствии с IAS 1,7. Раскрытие дополнительной информации: IAS 8 «Учетная политика, изменения в учетных оценках и ошибки», IAS 10 «События после окончания отчетного периода», IAS 21 «Влияние изменений валютных курсов», IAS 29 «Финансовая отчетность в гиперинфляционной экономике», IAS 34 «Промежуточная финансовая отчетность», IFRS 8 «Операционные сегменты»

##### **Тема 2. Раскрытие информации об активах и обязательствах компании**

IAS 16 «Основные средства». Основные средства: понятие, критерии признания. Оценка основных средств. Переоценка основных средств: основной и альтернативный подходы. Учет накопленной амортизации при переоценке основных средств. Амортизация основных средств: понятие, способы начисления. Выбытие и списание основных средств. Раскрытие информации об основных средствах в финансовой отчетности и приложениях.

IAS 40 «Инвестиции в недвижимость». Инвестиционная собственность: понятие, виды. Первоначальная оценка инвестиционной собственности. Последующие варианты учета инвестиционной собственности. Выбытие инвестиционной собственности. Раскрытие информации об инвестиционной собственности в приложениях.

IAS 38 «Нематериальные активы». Нематериальные активы: понятие, критерии признания. Первоначальная оценка нематериальных активов. Переоценка нематериальных активов: основной и альтернативный подходы. Амортизация нематериальных активов: понятие, способы начисления. Раскрытие информации о нематериальных активах в финансовой отчетности.

IFRS 5 «Долгосрочные активы, предназначенные для продажи, и прекращаемая деятельность». Понятие активов «удерживаемых для продажи», критерии признания, оценка. Изменения в плане продаж. Прекращаемая деятельность. Раскрытие информации об активах «удерживаемых для продажи» и прекращаемой деятельности в финансовой отчетности.

IFRS 6 «Разведка и оценка запасов полезных ископаемых». Сфера применения стандарта. Признание и первоначальная оценка расходов на разработку и оценку минеральных ресурсов. Признание разрабатываемых и оцениваемых минеральных ресурсов (активов). Последующая оценка разрабатываемых и оцениваемых минеральных ресурсов (активов). Обесценение разрабатываемых и оцениваемых минеральных ресурсов (активов): признаки, проверка. Раскрытие информации в финансовой отчетности.

IAS 2 «Запасы». Запасы: понятие, виды, критерии признания, первоначальная оценка. Расчет себестоимости запасов. Оценка по методу ФИФО. Признание запасов в качестве расходов. Переоценка запасов. Раскрытие информации о запасах в финансовой отчетности.

IAS 36 «Обесценение активов». Сфера применения стандарта. Этапы определения снижения стоимости имущества. Выявление активов с возможным обесценением. Определение возмещаемой суммы. Признание и измерение обесценения активов. Раскрытие информации об обесценении активов в финансовой отчетности.

IAS 23 «Затраты по займам». Затраты по займам: признание и оценка. Способы учета затрат по займам: основной и альтернативный. Квалифицируемый актив. Капитализация затрат по займам. Раскрытие информации в приложениях к финансовой отчетности.

IAS 37 «Резервы, условные обязательства и условные активы». Сфера применения стандарта. Резервы: понятие, критерии признания, оценка. Условные обязательства, условные активы.

IAS 19 «Вознаграждения работникам». Вознаграждения работникам: понятие, виды. Краткосрочные вознаграждения работникам: признание и оценка. Программы участия в прибыли. Прочие долгосрочные вознаграждения. Раскрытие информации о вознаграждениях работникам в финансовой отчетности и приложениях.

IFRS 2 «Выплаты на основе акций». Сфера применения стандарта. Платежи с использованием акций. Условное и безусловное предоставление долевых инструментов. Раскрытие информации о выплатах долевыми инструментами в финансовой отчетности.

IAS 12 «Налоги на прибыль». Бухгалтерская, налогооблагаемая прибыль. Обязательства, активы по отложенным налогам. Постоянные разницы. Временные разницы: виды, порядок расчета. Бухгалтерский учет налогов. Раскрытие информации о налогах на прибыль в финансовой отчетности и приложениях.

### **Тема 3. Раскрытие в отчетности информации о доходах и расходах**

IAS 18 «Выручка». Выручка: понятие, оценка. Критерии признания выручки от продажи товаров, от предоставления услуг, по процентам, лицензионным платежам и дивидендам. Раскрытие информации о выручке в финансовой отчетности и приложениях. Требования стандарта IFRS 15 «Выручка по договорам с покупателями». Идентификация и модификация договора. Определение обязанностей к исполнению. Цена транзакции. Признание выручки по договорам с покупателями.

IAS 11 «Договоры подряда». Сфера применения стандарта. Понятие договора подряда. Состав доходов по договору подряда. Влияние на цену договора и доходы подрядчика претензий, поощрительных платежей, отклонений от договора подряда. Затраты по договору подряда. Признание доходов и расходов по договору подряда. Раскрытие информации о доходах и расходах по договору подряда в финансовой отчетности и приложениях.

IAS 20 «Учет правительственных субсидий и раскрытие информации о государственной помощи». Сфера применения стандарта. Государственная помощь.

Правительственная субсидия: сущность, виды. Субсидии, относящиеся к активам или к доходам: понятие, признание. Методы учета субсидий, относящихся к активам или к доходам. Возврат правительственных субсидий. Раскрытие информации о государственной помощи и правительственных субсидиях в приложениях.

IAS 33 «Прибыль на акцию». Сфера применения стандарта. Базовый показатель прибыли на акцию. Базовый показатель количества акций. Разводненная прибыль на акцию: понятие, порядок расчета. Расчет количества акций с разводняющим эффектом. Раскрытие информации в финансовой отчетности.

IAS IFRS 16 «Аренда». Определение договора аренды и выделение его компонентов. Сроки аренды. Арендные платежи. Отражение в финансовой отчетности арендатора и арендодателя актива и арендных платежей. Операции по продаже с обратной арендой.

#### **Тема 4. Инвестиции в компании и финансовые инструменты: отражение в отчетности**

IFRS 3 «Объединение бизнеса». Сфера применения стандарта. Объединение бизнеса: понятие, способы. Метод покупки: определение покупателя, оценка стоимости объединения, отнесение затрат на приобретенные активы, обязательства, условные обязательства. Раскрытие информации об объединении бизнеса в финансовой отчетности.

IFRS 10 «Консолидированная финансовая отчетность». Сфера применения стандарта. Группа (сфера) консолидации. Фирмы, включаемые в сводную отчетность. Разработка единой учетной политики. Консолидация отчетности. Консолидированный баланс. Консолидированный отчет о прибылях и убытках. Доля меньшинства: порядок отражения в финансовой отчетности. Общие правила составления консолидированной отчетности. Раскрытие информации.

IAS 24 «Раскрытие информации о связанных сторонах». Связанные стороны: понятие, виды. Операции между связанными сторонами. Раскрытие информации о связанных сторонах.

IFRS 12 «Раскрытие информации о долях участия в других компаниях». Понятие ассоциированной компании. Методы учета инвестиций. Сущность метода долевого участия. Раскрытие информации о долях участия в других компаниях.

IFRS 11 «Соглашение о совместной деятельности». IAS 31 «Финансовая отчетность об участии в совместной деятельности». Сфера применения стандарта. Метод учета долей в совместно контролируемых компаниях. Совместные компании: понятие, формы. Подходы к составлению отчетности.

IAS 39 «Финансовые инструменты – признание и оценка». IAS 32 «Финансовые инструменты – представление информации». IFRS 7 «Финансовые инструменты: раскрытие информации». IFRS 9 «Финансовые инструменты». Оценка финансовых активов и финансовых обязательств. Хеджирование: понятие, виды взаимоотношений при хеджировании, методы хеджирования. Информация о рисках. Финансовые активы: понятие, виды. Финансовые обязательства. Зачет финансовых активов и финансовых обязательств. Сфера применения. Раскрытие информации в бухгалтерском балансе. Раскрытие информации в отчете о прибылях и убытках. Раскрытие прочей информации.

IFRS 4 «Договоры страхования». Сфера применения стандарта. Договоры страхования: понятие, виды. Раскрытие информации.

#### **План практических занятий**

##### **Тема 1. Концепция МСФО. Представление финансовой отчетности и раскрытие дополнительной информации.**

1. МСФО: понятие, история внедрения, регулирующие органы
2. Концепция МСФО
3. Определение и измерение элементов финансовой отчетности
4. IFRS 1 «Первое применение МСФО»
5. IFRS 13 «Оценка справедливой стоимости»



6. IAS 1 «Представление финансовой отчетности»
7. IAS 7 «Отчеты о движении денежных средств»
8. IAS 8 «Учетная политика, изменения в учетных оценках и ошибки»
9. IAS 10 «События после окончания отчетного периода»
10. IAS 21 «Влияние изменений валютных курсов»
11. IAS 29 «Финансовая отчетность в гиперинфляционной экономике»
12. IAS 34 «Промежуточная финансовая отчетность»
13. IFRS 8 «Операционные сегменты»

## **Тема 2. Раскрытие информации об активах и обязательствах компании**

1. IAS 2 «Запасы»
2. IAS 16 «Основные средства»
3. IAS 36 «Обесценение активов»
4. IAS 38 «Нематериальные активы»
5. IAS 40 «Инвестиционная недвижимость»
6. IAS 41 «Сельское хозяйство»
7. IFRS 5 «Внеоборотные активы, предназначенные для продажи, и прекращенная деятельность»
8. IFRS 6 «Разведка и оценка запасов полезных ископаемых»
9. IAS 12 «Налоги на прибыль»
10. IAS 19 «Вознаграждения работникам»
11. IAS 23 «Затраты по заимствованиям»
12. IAS 26 «Учёт и отчетность по пенсионным программам»
13. IAS 37 «Резервы, условные обязательства и условные активы»
14. IFRS 2 «Выплаты на основе акций»

## **Тема 3. Раскрытие в отчетности информации о доходах и расходах**

1. IAS 11 «Договоры на строительство»
2. IFRS 16 «Аренда»,
3. IAS 18 «Выручка», IFRS 15 «Выручка по договорам с покупателями»
4. IAS 20 «Учет государственных субсидий и раскрытие информации о государственной помощи»
5. IAS 33 «Прибыль на акцию»

## **Тема 4. Инвестиции в компании и финансовые инструменты: отражение в отчетности**

1. IAS 24 «Раскрытие информации о связанных сторонах»
2. IFRS 12 «Раскрытие информации о долях участия в других организациях»
3. IAS 39 «Финансовые инструменты: признание и измерение», IAS 32 «Финансовые инструменты: представление», IFRS 7 «Финансовые инструменты: раскрытие информации», IFRS 9 «Финансовые инструменты»
4. IFRS 3 «Объединения бизнесов»
5. IFRS 4 «Договоры страхования»
6. IFRS 10 «Консолидированная финансовая отчетность»
7. IFRS 11 «Совместное предпринимательство»

## **Образцы средств для проведения текущего контроля**

### **Тема 1. Концепция МСФО. Представление финансовой отчетности и раскрытие дополнительной информации.**

#### **План практического занятия:**

1. МСФО: понятие, история внедрения, регулирующие органы
2. Концепция МСФО
3. Определение и измерение элементов финансовой отчетности
4. IFRS 1 «Первое применение МСФО»
5. IFRS 13 «Оценка справедливой стоимости»

6. IAS 1 «Представление финансовой отчетности»
7. IAS 7 «Отчеты о движении денежных средств»
8. IAS 8 «Учетная политика, изменения в учетных оценках и ошибки»
9. IAS 10 «События после окончания отчетного периода»
10. IAS 21 «Влияние изменений валютных курсов»
11. IAS 29 «Финансовая отчетность в гиперинфляционной экономике»
12. IAS 34 «Промежуточная финансовая отчетность»
13. IFRS 8 «Операционные сегменты»

### **Тест закрытый**

**1. Российские организации составляют индивидуальную бухгалтерскую отчетность:**

- а) по национальным учетным стандартам;
- б) по МСФО;
- в) по общепринятым принципам учета США (US GAAP).

**2. Российские организации - кредитные организации, страховые организации, иные организации, ценные бумаги которых допущены к обращению на торгах фондовых бирж, - составляют консолидированную финансовую отчетность:**

- а) по национальным учетным стандартам;
- б) по МСФО;
- в) по общепринятым принципам учета США (US GAAP).

**3. Реформа национальной учетной системы в России проводится в соответствии:**

- а) с требованиями рыночной экономики и МСФО;
- б) директивами Европейской комиссии по финансовой отчетности;
- в) общепринятыми принципами учета США (US GAAP).

**4. Реформа национальной учетной системы в России будет проводиться по пути:**

- а) стандартизации с МСФО;
- б) гармонизации с МСФО;
- в) гармонизации с US GAAP.

**5. Совет по международным стандартам финансовой отчетности (СМСФО)- это:**

- а) правительственная организация;
- б) некоммерческое партнерство;
- в) независимая профессиональная организация.

**6. Структура СМСФО включает:**

а) правление СМСФО, консультативный совет, попечительский совет;  
б) правление СМСФО, попечительский совет, консультативный совет, комитет по интерпретациям;

в) правление СМСФО, консультативный совет, комитет по интерпретациям.

**7. Что из перечисленного входит в функции правления СМСФО?**

- а) разработка интерпретаций;
- б) принятие бюджета Правления СМСФО;
- в) разработка МСФО.

**8. Что из перечисленного входит в функции консультативного совета?**

- а) проведение консультаций с правлением СМСФО по текущим вопросам;
- б) назначение членов правления СМСФО;
- в) создание группы специалистов для консультаций правления СМСФО.

**9. В интерпретациях к МСФО рассматриваются:**

а) отдельные вопросы, которые не отражены в стандартах или имеют неоднозначное толкование;  
б) принципы учета;

в) проекты новых стандартов.

**10. Если российская компания будет размещать свои ценные бумаги на фондовой бирже США, то ей необходимо будет представить финансовую отчетность в формате:**

- а) российских стандартов учета;
- б) US GAAP;
- в) МСФО.

**11. Если российская компания будет размещать свои ценные бумаги на европейской фондовой бирже, то ей необходимо будет представить финансовую отчетность в формате:**

- а) российских стандартов учета;
- б) US GAAP;
- в) МСФО.

**12. Если российская компания будет размещать свои ценные бумаги на азиатской фондовой бирже, то ей необходимо будет представить финансовую отчетность в формате:**

- а) российских стандартов учета;
- б) US GAAP;
- в) МСФО.

## **Тест 2**

**1. Что определяют принципы, предшествующие стандартам?**

- а) основополагающие положения в отношении подготовки и представления финансовой отчетности для внешних пользователей;
- б) основополагающие положения в отношении подготовки и представления финансовой отчетности для внутренних пользователей;
- в) основополагающие положения в отношении подготовки и представления финансовой отчетности для внутренних и внешних пользователей.

**2. Если положения принципов противоречат положениям стандарта, то при подготовке финансовой отчетности необходимо руководствоваться:**

- а) положениями Принципов;
- б) положениями стандарта;
- в) определяется руководством компании.

**3. Что не относится к элементам финансовой отчетности?**

- а) активы и обязательства;
- б) оборотные и внеоборотные средства;
- в) капитал.

**4. Что включается в понятие «основополагающие допущения» в Принципах?**

- а) понятность и уместность;
- б) учет по методу начисления и непрерывность деятельности;
- в) своевременность, баланс между выгодами и затратами.

**5. Что из перечисленного относится к качественным характеристикам?**

- а) понятность и уместность;
- б) учет по методу начисления и непрерывность деятельности;
- в) своевременность, баланс между выгодами и затратами.

**6. Что из перечисленного относится к ограничениям надежности и достоверности информации?**

- а) понятность и уместность;
- б) учет по методу начисления и непрерывность деятельности;
- в) своевременность, баланс между выгодами и затратами.

**7. Будет ли признаваться актив в балансе, если он не контролируется компанией?**

- а) да, будет;

- б) нет, не будет;
- в) да, если это следует из юридического договора.

**8. Будет ли признаваться актив в балансе, если от него не ожидается экономическая выгода в следующем отчетном периоде?**

- а) да, будет;
- б) нет, не будет;
- в) да, если есть предположения, что актив когда-нибудь принесет экономическую выгоду.

**9. Если актив не признается в балансе в качестве заявленного элемента, то он списывается:**

- а) в убыток;
- б) на расходы;
- в) на увеличение капитала.

**10. Будет ли признаваться обязательство, если нет вероятности того, что его необходимо погасить и в результате произойдет отток ресурсов, содержащих экономическую выгоду?**

- а) да, будет;
- б) нет, не будет;
- в) да, если это следует из юридического договора.

**11. Если из юридической формы документа следует, что в случае нецелевого использования целевого финансирования полученные средства необходимо будет вернуть в бюджет, то в финансовой отчетности такая статья признается:**

- а) активом;
- б) обязательством;
- в) капиталом.

**12. Если обязательство не признается в балансе в качестве заявленного элемента, то оно списывается:**

- а) в убыток;
- б) на расходы;
- в) на увеличение капитала.

**13. Доходы признаются одновременно с:**

- а) уменьшением стоимости активов;
- б) уменьшением обязательств или увеличением стоимости активов;
- в) уменьшением стоимости капитала.

**14. Расходы признаются одновременно с:**

- а) увеличением стоимости активов;
- б) увеличением обязательств или уменьшением стоимости активов;
- в) увеличением стоимости капитала.

**15. Есть ли критерии признания в отношении элемента финансовой отчетности - капитала?**

- а) да;
- б) нет;
- в) только в отношении уставного капитала.

**16. При поддержании финансового капитала прибыль считается полученной, если:**

а) физическая производительность или операционная способность компании в конце периода выше аналогичного показателя в начале периода после вычета всех распределений и взносов собственников;

б) сумма чистых активов в конце периода превышает аналогичную величину в начале периода;

в) сумма чистых активов в конце периода превышает аналогичную величину в начале периода с учетом вычета всех распределений и взносов собственников.

**17. При поддержании физического капитала прибыль считается полученной, если:**

а) физическая производительность или операционная способность компании в конце периода выше аналогичного показателя в начале периода после вычета всех распределений и взносов собственников;

б) сумма чистых активов в конце периода превышает аналогичную величину в начале периода;

в) сумма чистых активов в конце периода превышает аналогичную величину в начале периода с учетом вычета всех распределений и взносов собственников.

**18. Концепцию поддержания капитала и определения прибыли компания выбирает:**

а) самостоятельно;

б) в соответствии с критериями, установленными МСФО;

в) в соответствии с Принципами.

## **Тема 2. Раскрытие информации об активах и обязательствах компании**

### **Задание**

**Задание 1.** Компания «А» потратила \$200 млн. на строительство нового завода. Средняя ставка по привлекаемым Компанией «А» кредитам - 10%. Общая сумма процентных затрат за весь период строительства составила 150 млн. долларов. Определить, на какую сумму компания «А» может капитализировать проценты в стоимости актива.

**Задание 2.** Компания приобрела 01.01.XXX1г. основное средство, первоначальная стоимостью \$20 000. Первоначально оцененный срок полезного использования - 5 лет. Ликвидационная стоимость – \$0. В учетной политике компании по объектам основных средств определен равномерный метод начисления амортизации. 01.01.XXX3 года оставшийся срок полезного использования основного средства был пересмотрен и сокращен до 2 лет. Определить величину ежегодных амортизационных начислений, начиная с XXX3 года.

**Задание 3.** Компания «В» 01.01.XXX1г. основное средство первоначальной стоимостью \$20 000. Первоначально оцененный срок полезного использования - 5 лет. Ликвидационная стоимость – \$0. В учетной политике компании по объектам основных средств определен равномерный метод начисления амортизации. 01.01.XXX3 года возмещаемая стоимость основного средства была оценена в \$6 000. Определить величину ежегодных амортизационных начислений, начиная с XXX3 года.

**Задание 4.** Компания эксплуатирует шахту, находящуюся в стране, законодательство которой требует от собственника восстановления земельного участка после завершения разработки шахты. Стоимость восстановления включает возвращение покрывающих пластов, которые должны удаляться перед началом разработки месторождения. Резерв на покрытие затрат по возвращению покрывающих пластов был начислен сразу же после того, как они были сняты. Величина резерва была учтена как часть первоначальной стоимости шахты и амортизировалась на протяжении срока полезной службы шахты. Балансовая стоимость резерва на восстановление равняется \$500, что представляет собой текущую дисконтированную стоимость затрат на восстановление. Компания тестирует шахту на обесценение. Генерирующей единицей для шахты является сама шахта в целом. Компания получила предложение продать шахту по цене \$800; эта цена подразумевает, что покупатель берет на себя обязательства по восстановлению покрывающих пластов. Затраты по выбытию являются незначительными. Эксплуатационная ценность шахты равняется приблизительно \$1200, без учета затрат на восстановление. Балансовая стоимость шахты равна \$1000. Определить балансовую и справедливую стоимость генерирующей единицы за вычетом расходов на продажу, рассчитать эксплуатационную ценность. Определить, есть ли факт обесценения актива.

### Тема 3. Раскрытие в отчетности информации о доходах и расходах

#### Задание

**Задание 1.** Компания приобрела объект по договору финансовой аренды. Срок договора – 2 года. Ежегодная суммарная величина арендных платежей составляет \$440,000. Платежи вносятся в начале каждого года. Рыночная стоимость соответствующего объекта основных средств составляет \$840,000. Эффективная ставка процента составляет 5%. Определите величину основного долга по финансовой аренде и величину расходов на проценты.

**Задание 2.** Компания взяла в финансовую аренду прогулочный катер. Срок финансовой аренды составляет 5 лет. Ежегодные арендные платежи составляют \$2,400 и уплачиваются в конце каждого года. Ежегодная эффективная ставка процента 10%. Определите величину основного долга и величину расхода на проценты, учитывая, что справедливая стоимость объекта аренды составляет \$10,000,000.

**Задание 3.** Ежегодная величина арендных платежей по договору финансовой аренды составляет \$2,928,200. Срок финансовой аренды составляет 5 лет. Платежи уплачиваются в начале каждого года периода финансовой аренды. Ежегодная ставка процента составляет 10%. Определите величину основного долга по аренде и расходов на проценты, учитывая, что справедливая стоимость объекта аренды составляет \$12,300,000.

### Тема 4. Инвестиции в компании и финансовые инструменты: отражение в отчетности

#### Задание

**Задание 1.** Компания А приобрела 100% компании В. Договор купли-продажи устанавливает дату приобретения 10 марта. Директора в компанию В были назначены руководством компании А 01 апреля, день, когда все условия договора купли-продажи были выполнены. Обыкновенные акции компании В были переданы компании А в день уплаты денежного вознаграждения 15 апреля. Определите дату приобретения.

**Задание 2.** Компания А приобрела компанию Б 30 сентября 20X8 года и первоначально признала ее в своей финансовой отчетности за год, закончившийся 31 декабря 20X8 года. Компания А поручила независимому оценщику оценить некоторое оборудование в приобретенной компании. Однако оценка не была готова к моменту завершения подготовки финансовой отчетности за 20X8 год. Поэтому компания А признала в консолидированной отчетности предварительную стоимость активов в \$30,000 и предварительную стоимость гудвилла в \$100,000. Оставшийся срок полезной службы оборудования на дату приобретения составлял 5 лет. Спустя 6 месяцев после даты приобретения компания А получила отчет оценщика, который устанавливает справедливую стоимость оборудования на дату приобретения в \$40,000. Объясните, каким образом полученная информация повлияет на консолидированную финансовую отчетность.

**Задание 3.** 1 января 2019 года компания А приобрела долговой инструмент (облигации) за \$920,000. По облигациям предусмотрена фиксированная процентная ставка 10% на основную сумму долга \$1,000,000. Эффективная ставка процента составляет 12%, что является текущей рыночной ставкой. Основной долг будет погашен 31 декабря 2023 года. Компания А намерена удерживать облигации до погашения. Приведите выдержки из финансовой отчетности компании А за год, закончившийся 31 декабря 2019 года и за год, закончившийся 31 декабря 2020 года.

### 5. Учебно-методическое обеспечение и планирование самостоятельной работы обучающихся

Таблица 5

№ темы	Темы	Формы СРС, включая требования к подготовке к занятиям
--------	------	---

1.	Концепция МСФО. Представление финансовой отчетности и раскрытие дополнительной информации	Изучение концептуальных основ подготовки финансовой отчетности и раскрытие дополнительной информации в соответствии с МСФО, подготовка к практическим занятиям, контрольным работам, тестированию
2.	Раскрытие информации об активах и обязательствах компании	Изучение понятия, требований к оценке и признанию в отчетности активов и обязательств компании в соответствии с МСФО, подготовка к практическим занятиям, решению задач, контрольным работам
3.	Раскрытие в отчетности информации о доходах и расходах	Изучение порядка раскрытия в отчетности информации о доходах и расходах компании, принятию на основе данной информации управленческих решений, подготовка к практическим занятиям, решению задач, контрольным работам
4.	Инвестиции в компании и финансовые инструменты: отражение в отчетности	Изучение порядка отражения в отчетности инвестиций в компании и финансовых инструментов и принятие на основе данной информации соответствующих управленческих решений, подготовка к практическим занятиям, контрольным работам, тестированию

Порядок выполнения каждого вида самостоятельной работы:

1. Изучение лекционного материала по теме
2. Изучение рекомендованной основной и дополнительной литературы
3. Ответы на пункты плана для практических занятий
4. Разбор практических примеров, продемонстрированных на лекциях и решенных на практических занятиях

Контроль за самостоятельной работой осуществляется при выполнении обучающимся теста, контрольной работы.

## **6. Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю)**

### **6.1. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)**

Форма проведения зачета – итоговая контрольная работа.

Примеры заданий (по вариантам) на итоговую контрольную работу.

Вариант 1.

#### *1. Тестовое задание.*

1. Что из перечисленного относится к обязательству (кредиторской задолженности)?
  - а) задолженность организации за товары;
  - б) предполагаемые расходы на ремонт основных средств;
  - в) реструктуризация бизнеса.
2. Оценочное обязательство - это обязательство:
  - а) определенное по величине, но с неопределенным сроком исполнения;
  - б) неопределенное по величине или с неопределенным сроком исполнения;
  - в) неопределенное по величине, но с определенным сроком исполнения.
3. Что из перечисленного является критерием признания оценочного обязательства?

- а) у организации есть действительная юридическая или вмененная обязанность, возникшая в результате предшествующих событий;
- б) сумма обязательства не может быть достоверно определена;
- в) отток ресурсов, содержащих экономическую выгоду, в результате погашения оценочного обязательства является маловероятным.

4. Что из перечисленного относится к оценочному обязательству?

- а) задолженность организации за товары;
- б) предполагаемые расходы на ремонт основных средств;
- в) нет правильного ответа.

5. Что из перечисленного является юридической обязанностью?

- а) обязанность, возникшая из юридического договора;
- б) обязанность, возникшая вследствие требований законодательства;
- в) варианты «а» и «б».

6. Что из перечисленного является вмененной обязанностью?

- а) обязанность, возникшая из юридического договора;
- б) обязанность, возникшая вследствие требований законодательства;
- в) нет правильного ответа.

7. Есть ли вероятность признания оценочного обязательства по обязанности, которая не наступила, но наступит в следующем отчетном периоде?

- а) да, такая вероятность есть;
- б) нет, такой вероятности нет.

8. Что в IAS 37 понимается под вероятным наступлением события?

- а) наступление события более вероятно, чем нет;
- б) наступление события оценивается с вероятностью более 50%;
- в) наступление события оценивается с вероятностью более 80%.

9. Что понимается под достоверной оценкой оценочного обязательства?

- а) наилучшая оценка затрат, необходимых для погашения действительной обязанности на дату составления финансовой отчетности;
- б) справедливая стоимость затрат, необходимых для погашения действительной обязанности на дату составления финансовой отчетности;
- в) наименьшая оценка затрат, необходимых для погашения действительной обязанности на дату составления финансовой отчетности.

10. Если покупательная способность денежных единиц со временем может измениться существенно, то сумма оценочного обязательства:

- а) должна быть пересчитана;
- б) должна быть продисконтирована;
- в) не пересматривается.

11. При создании оценочного обязательства сумма по дебету отражается как:

- а) расход периода;
- б) на увеличение стоимости актива;
- в) варианты «а» и «б».

12. Если ожидается, что затраты, необходимые для погашения оценочного обязательства, будут полностью или частично компенсированы другой стороной, то оценочное обязательство признается в отчете о финансовом положении:

- а) в полном объеме, а сумма компенсации - как отдельный актив;
- б) в полном объеме без учета суммы компенсации;
- в) как расход по оценочному обязательству за вычетом суммы актива, признанного как возмещение.

13. Если ожидается, что затраты, необходимые для погашения оценочного обязательства, будут полностью или частично компенсированы другой стороной, то оценочное обязательство признается в отчете о совокупном доходе:

- а) в полном объеме, а сумма компенсации - как отдельный актив;



б) в полном объеме без учета суммы компенсации;  
в) как расход по оценочному обязательству за вычетом суммы актива, признанного как возмещение.

14. Оценочное обязательство при реструктуризации бизнеса создается только:

а) при соблюдении всех критериев по признанию оценочных обязательств;  
б) при соблюдении всех критериев по признанию оценочных обязательств и наличии подробного плана по реструктуризации;  
в) при соблюдении всех критериев по признанию оценочных обязательств и при условии публичного объявления подробного плана по реструктуризации или начала проведения реструктуризации.

15. Оценочное обязательство признается всегда по:

а) обременительным договорам;  
б) будущим операционным убыткам;  
в) реструктуризации бизнеса.

16. Оценочное обязательство не признается никогда по:

а) обременительным договорам;  
б) будущим операционным убыткам;  
в) реструктуризации бизнеса.

17. Что из перечисленного является условным обязательством?

а) планирование затрат на проведение капитального ремонта основных средств;  
б) предположение о возможном доходе;  
в) нет правильного ответа.

18. Какие из объектов отражаются в отчете о финансовом положении организации?

а) оценочное обязательство;  
б) оценочное обязательство и условное обязательство;  
в) условное обязательство и условный актив.

2. Кейс. 01.04.XXX6 г. компания «ВВВ» приобрела компанию «ССС» и распустила «ССС». Цена приобретения «ССС» \$1 000 000. В момент приобретения активы и обязательства компании ВВВ были оценены по справедливой стоимости:

ТМЗ	\$500 000
Здания	\$1 700 000
Оборудование	\$300 000
Обязательства в размере	\$1 700 000

Руководство компании «ВВВ» разработало следующую схему амортизации зданий и оборудования:

Актив	Оставшийся срок эксплуатации	Ликвидационная стоимость
Здания	25 лет	\$200 000
Оборудование	8 лет	\$60 000

Компания «ВВВ» начисляет амортизацию на все свои активы, используя метод равномерного списания стоимости. На конец отчетного года произошло обесценение «Деловой репутации» в \$1 000. Обесценение других активов не отмечено.

Указать бухгалтерские проводки по отражению операции приобретения компании, начислению амортизации и отражению обесценения активов на конец XXX6 года.

3. Теоретический вопрос. Раскрыть требования МСФО (IAS) 10 «События после отчетного периода».

Вариант 2.

1. Тестовое задание.

1. Вознаграждения работникам - это:

а) краткосрочные вознаграждения, которые предоставляет организация в обмен на полученные от работников услуги;

б) все формы вознаграждений, которые предоставляет организация в обмен на полученные от работников услуги;

в) долгосрочные вознаграждения, которые предоставляет организация в обмен на полученные от работников услуги.

2. Что из перечисленного может относиться к краткосрочным вознаграждениям?

а) заработная плата и социальные налоги с нее;

б) краткосрочный оплачиваемый отпуск;

в) варианты «а» и «б».

3. При учете краткосрочных вознаграждений организация признает их:

а) недисконтированную величину, подлежащую выплате в обмен на полученные от работников услуги;

б) дисконтированную величину, подлежащую выплате в обмен на полученные от работников услуги;

в) справедливую стоимость, подлежащую выплате в обмен на полученные от работников услуги.

4. К ненакапливаемым отпускам относится отпуск:

а) по уходу за ребенком, краткосрочной нетрудоспособности, при работе в качестве присяжного заседателя, на период военной службы;

б) ежегодный оплачиваемый, дополнительный, по болезни;

в) варианты «а» и «б».

5. Обязательство и расход по краткосрочным ненакапливаемым оплачиваемым отпускам признаются на момент наступления отпуска:

а) до наступления отпуска;

б) на момент наступления отпуска;

в) в течение периода, на который предоставлен отпуск.

6. Затраты по планам участия в прибыли и выплате премий работникам учитываются как:

а) расходы периода;

б) перераспределение чистой прибыли;

в) перераспределение доходов.

7. Если выходные пособия будут выплачены по истечении более чем 12 месяцев с момента окончания отчетного периода, то сумма выплат:

а) не дисконтируется;

б) дисконтируется с применением ставки дисконта;

в) оценивается в сумме фактических затрат.

8. Что из перечисленного может относиться к вознаграждениям работникам после окончания их трудовой деятельности:

а) пенсии;

б) страхование жизни и медицинское обслуживание;

в) варианты «а» и «б».

9. При применении плана с установленными взносами:

а) актуарный и инвестиционный риски не возлагаются на организацию;

б) актуарный и инвестиционный риски возлагаются на организацию.

10. При применении плана с установленными взносами обязательства оцениваются по:

а) дисконтируемой стоимости;

б) недисконтируемой стоимости;

в) недисконтируемой стоимости, за исключением случаев, когда они подлежат выплате в течение более чем 12 месяцев после окончания периода, в котором работники оказали соответствующие услуги.

11. При применении плана с установленными выплатами:

а) актуарный и инвестиционный риски не возлагаются на организацию;

б) актуарный и инвестиционный риски возлагаются на организацию.

12. Если организация будет погашать обязательство по пенсионному плану из своих текущих доходов, то такой пенсионный план является:

- а) фондируемым;
- б) нефондируемым;
- в) частично фондируемым.

13. Обязанности по выплатам по пенсионным планам с установленными выплатами:

- а) не дисконтируются;
- б) должны быть продисконтированы в полном объеме, даже если часть обязанностей будет погашена в течение 12 месяцев после отчетной даты;
- в) не дисконтируются, за исключением случаев, когда они подлежат выплате в течение более чем 12 месяцев после окончания периода, в котором работники оказали соответствующие услуги.

14. Актуарные прибыли и убытки включают:

- а) корректировки с учетом предыдущего опыта;
- б) результаты изменений в актуарных допущениях;
- в) корректировки с учетом предыдущего опыта и результаты изменений в актуарных допущениях.

15. Организация обязана признавать актуарные прибыли и убытки:

- а) только те, которые выходят за границы «коридора» в размере плюс или минус 10%;
- б) только те, которые находятся в пределах коридора;
- в) варианты «а» и «б».

16. Если по договору со страховщиком организация не имеет юридических или вмененных обязанностей по покрытию убытков по страховому полису и страховщик в одиночку несет ответственность за выплату пенсий, то организация:

- а) учитывает страховой полис как активы пенсионного плана с установленными выплатами;
- б) учитывает страховые платежи как взносы в пенсионный план с установленными взносами;
- в) нет правильного ответа.

2. Кейс. Компания получила 05.10.XXX0 г. ссуду в банке сроком на один месяц в размере \$290 000 с нормой процента - 17% годовых. Проценты выплачиваются в конце срока вместе с возвратом суммы долга. В балансовом отчете, который заканчивается 31.10.XXX0 г, следует начислить и признать в качестве расхода в октябре сумму процентов за период с 6 по 31 октября, день получения ссуды в расчет не входит. Год равен 365 дней. Какова сумма затрат по займам, начисленная в октябре?

3. Теоретический вопрос. Раскрыть требования МСФО (IAS)41 «Сельское хозяйство».

#### Примерный перечень вопросов к зачету

1. Понятие и общая характеристика МСФО.
2. Порядок разработки и утверждения МСФО.
3. Основные отличия российских правил бухгалтерской (финансовой) отчетности от МСФО
4. Состав и группировка информации в балансе в соответствии с МСФО.
5. Требования к вступительному бухгалтерскому балансу в соответствии с МСФО (IFRS) 1.
6. Информация, подлежащая представлению в отчете о прибылях и убытках в соответствии с МСФО (IAS) 1.

7. Элементы финансовой отчетности по МСФО и их признание в соответствии с МСФО (IAS) 1.
8. Методы оценки для измерения элементов финансовой отчетности согласно МСФО.
9. Состав и содержание принципов составления финансовой отчетности и качественных характеристик информации в соответствии с МСФО. Отчетный период и сроки представления финансовой отчетности по МСФО.
10. Раскрытие информации в примечаниях к финансовой отчетности в соответствии с МСФО.
11. Понятие «денежные средства» и «эквиваленты денежных средств», классификация денежных потоков по видам деятельности в соответствии с МСФО (IAS) 7. Представление отчета о движении денежных средств в соответствии с МСФО (IAS) 7.
12. Понятие учетной политики, выбор и применение ее положений в соответствии с МСФО (IAS) 8. Отражение изменений в учетной политике в соответствии с МСФО (IAS) 8.
13. Изменения оценочных значений и их влияние на показатели отчетности в соответствии с МСФО (IAS) 8.
14. Порядок представления информации о прекращенной деятельности в соответствии с МСФО (IFRS) 5.
15. Корректировка показателей финансовой отчетности с учетом событий после отчетной даты в соответствии с МСФО (IAS) 10.
16. Понятие, состав и содержание промежуточной финансовой отчетности в соответствии с МСФО (IAS) 34.
17. Понятие и характеристика отчетного сегмента в соответствии с МСФО (IFRS) 8. Порядок формирования сегментной отчетности в соответствии с МСФО (IFRS) 8.
18. Понятие связанных сторон и порядок раскрытия информации о них в финансовой отчетности в соответствии с МСФО (IAS) 24.
19. Основные средства: оценка, переоценка, начисление амортизации и прекращение признания. Раскрытие информации об основных средствах в отчетности, составляемой в соответствии с МСФО (IAS) 16.
20. Нематериальные активы: понятие, признание и оценка в соответствии с МСФО (IAS) 38.
21. Способы амортизации нематериальных активов и их применение в соответствии с МСФО (IAS) 38. Отражение операций по учету нематериальных активов с неопределенным сроком полезной службы в соответствии с МСФО (IAS) 38.
22. Отражение в учете выбытия нематериальных активов в соответствии с МСФО (IAS) 38. Раскрытие информации о нематериальных активах в отчетности, составляемой в соответствии с МСФО (IAS) 38.
23. Признаки обесценения и их выявление в соответствии с МСФО (IAS) 36. Признание в учете и отражение в отчетности убытка от обесценения в соответствии с МСФО (IAS) 36.
24. Оценка возмещаемой суммы при наличии признаков обесценения актива в соответствии с МСФО (IAS) 36. Реверсирование убытка от обесценения в соответствии с МСФО (IAS) 36.
25. Понятие и состав затрат по займам в соответствии с МСФО (IAS) 23. Основной и альтернативный способы учета затрат по займам в соответствии с МСФО (IAS) 23.
26. Капитализация затрат по займам в соответствии с МСФО (IAS) 23. Раскрытие информации о займах и затратах по ним в финансовой отчетности, составляемой по МСФО (IAS) 23.
27. Инвестиционная недвижимость: понятие, оценка, признание в отчетности и возможность реклассификации в соответствии с МСФО (IAS) 40.

28. Отражение в учете выбытия инвестиционной недвижимости в соответствии с МСФО (IAS) 40.
29. Классификация долгосрочных активов (групп выбытия) как предназначенных для продажи в соответствии с МСФО (IFRS) 5. Оценка долгосрочных активов (групп выбытия), классифицированных как предназначенных для продажи в соответствии с МСФО (IFRS) 5.
30. Запасы: понятие, критерии признания и оценка запасов в соответствии с МСФО (IAS) 2.
31. Понятие, классификация, оценка и признание финансовых инструментов в соответствии с МСФО (IAS)
32. Содержание сделок с выплатами на основе долевых инструментов и их классификация в соответствии с МСФО (IFRS) 2. Определение справедливой стоимости предоставляемых долевых инструментов в соответствии с МСФО (IFRS) 2.
33. Понятие, виды, признание и оценка биологических активов в соответствии с МСФО (IAS) 41.
34. Порядок расчета базовой и разводненной прибыли на акцию в соответствии с МСФО (IAS) 33.
35. Виды краткосрочных вознаграждений работникам, их признание и оценка в соответствии с МСФО (IAS) 19. Признание затрат на выплату вознаграждений работникам в форме отпусков в соответствии с МСФО (IAS) 19.
36. Содержание пенсионных планов с установленными взносами и пенсионных планов с установленными выплатами в соответствии с МСФО (IAS) 26. Признание и оценка вознаграждений по окончании трудовой деятельности в соответствии с МСФО (IAS) 26.
37. Содержание отчетности по пенсионному плану с установленными взносами и пенсионному плану с установленными выплатами в соответствии с МСФО (IAS) 26.
38. Раскрытие информации о налоге на прибыль в финансовой отчетности в соответствии с МСФО (IAS) 12.
39. Возникновение и признание отложенных налоговых активов и обязательств в соответствии с МСФО (IAS) 12.
40. Определение стоимости объединения компаний в соответствии с МСФО (IFRS) 3. Раскрытие в финансовой отчетности информации об объединении компаний в соответствии с МСФО (IFRS) 3.
41. Понятие, значение и необходимость представления консолидированной финансовой отчетности в соответствии с МСФО.
42. Процедуры консолидации финансовой отчетности в соответствии с МСФО (IFRS) 10.
43. Раскрытие информации об участии в других организациях в соответствии с МСФО (IFRS) 12.
44. Совместная деятельность в соответствии с МСФО (IFRS) 11.
45. Финансовая отчетность сторон совместной деятельности в соответствии с МСФО (IFRS) 11.

## 6.2. Критерии оценивания компетенций:

Таблица 6

№ п/п	Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми	Оценочные материалы	Критерии оценивания

		результатами обучения		
1.	ПК – 1 Способность произвести расчет и интерпретацию экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность экономических субъектов на основе финансовой, бухгалтерской и иной информации	<p>Знает экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов и состав финансовой и бухгалтерской информации</p> <p>Умеет собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на основе финансовой, бухгалтерской информации</p> <p>Знает методику и нормативно-правовые документы для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;</p> <p>Умеет рассчитывать экономические и социально-экономические показатели,</p>	Контрольная работа	<p>Компетенция сформирована: при правильности и полноте ответов на теоретические вопросы, при глубине понимания вопроса и правильности выполнения предложенных заданий.</p> <p>Шкала критериев согласно требованиям п.4.29 "Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ФГАОУ ВО "ТюмГУ".</p>

		характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов		
2.	ПК - 4 Способность осуществлять финансовый анализ, финансовое планирование и финансовый контроль, управление финансовыми ресурсами экономических субъектов, в том числе органов государственной власти и местного самоуправления	Знает элементы финансовой отчетности; Умеет классифицировать элементы финансовой отчетности; Знает способы оценки элементов финансовой отчетности и условия их представления в финансовой, бухгалтерской отчетности; Умеет применить соответствующие способы оценки при признании элементов финансовой отчетности и использовать полученную информацию для принятия управленческих решений.	Контрольная работа	Компетенция сформирована: при правильности и полноте ответов на теоретические вопросы, при глубине понимания вопроса и правильности выполнения предложенных заданий.  Шкала критериев согласно требованиям п.4.29 "Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ФГАОУ ВО "ТюмГУ".

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

### 7.1. Основная литература:

1. Бабаев, Ю. А. Международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) : учебник / Ю.А. Бабаев, А.М. Петров. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2019. — 398 с. - ISBN 978-5-9558-0207-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/983170> (дата обращения: 11.05.2021). – Режим доступа: по подписке.

### 7.2. Дополнительная литература:

1. МСФО для предприятий малого и среднего бизнеса : учебник / под ред. В.Г. Гетьмана. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 451 с. — (Высшее образование: Магистратура). — DOI 10.12737/textbook\_5ac1e1942af284.48885715. - ISBN 978-5-16-012306-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1054774> (дата обращения: 11.05.2021). – Режим доступа: по подписке.

2. Антилл, Н. Оценка компаний: анализ и прогнозирование с использованием отчетности по МСФО: Справочное пособие / Антилл Н. - М.: Альпина Паблишер, 2016. - 440 с.: ISBN 978-5-9614-0625-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1002851> (дата обращения: 11.05.2021). – Режим доступа: по подписке.

### **7.3. Интернет-ресурсы**

1. <https://minfin.ru>
2. <http://www.iasb.org>
3. [www.acca.com](http://www.acca.com)
4. [www.fasb.org](http://www.fasb.org)
5. [www.gaap.ru](http://www.gaap.ru)
6. [www.glossary.ru](http://www.glossary.ru)
7. [www.ifrs.ru](http://www.ifrs.ru)

### **7.4 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:**

Справочная правовая система КонсультантПлюс <http://www.consultant.ru/>

Межвузовская электронная библиотека (МЭБ) <https://icdlib.nspu.ru/>

Национальная электронная библиотека <https://rusneb.ru/>

### **8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Интернет, доступ в информационно-образовательную среду ТюмГУ, включающую в себя доступ к учебным планам и рабочим программам дисциплин, к изданиям электронной библиотечной системы и электронным образовательным ресурсам.

Лицензионное ПО, в том числе отечественного производства:

платформа для электронного обучения Microsoft Teams.

Свободно распространяемые ПО, в том числе отечественного производства:

Adobe Reader;

7-Zip

### **9. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)**

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы. Для проведения занятий лекционного типа необходимо демонстрационное оборудование. Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ  
Заместитель директора по  
учебно-методической работе  
Финансово-экономического  
института

 О.А.Кузьменко  
23.05.2022

**МЕЖДУНАРОДНЫЕ СТАНДАРТЫ АУДИТА**

Рабочая программа дисциплины  
для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика  
Направленность (профиль): Прикладная экономика, Экономика и анализ данных  
формы обучения очная

Баденова Л. А. Международные стандарты аудита. Рабочая программа дисциплины для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», направленность (профиль) Прикладная экономика, Экономика и анализ данных, формы обучения очная. Тюмень, 2022.

Рабочая программа дисциплины опубликована на сайте ТюмГУ:  
<http://www.utmn.ru/sveden/education/#>.

## 1. Пояснительная записка

Актуальность изучения дисциплины обуславливается тем, что международные стандарты аудита являются едиными требованиями к порядку осуществления аудиторской деятельности, при соблюдении которых обеспечивается высокое качество и надежность аудита.

Цель дисциплины «Международные стандарты аудита» - сформировать у студентов знания и навыки эффективного применения международных стандартов аудита, построения системы знаний о международных стандартах аудита как основы осуществления аудиторских проверок.

Задачи курса - изучение:

- содержания и порядка использования международных стандартов аудиторской деятельности;
- соотношения международных стандартов финансовой отчетности и аудита;
- связи международных стандартов с национальными нормативными документами, регулирующими аудиторскую деятельность;
- классификации и особенностей основных групп стандартов, включая стандарты получения информации о проверяемых объектах, организации аудита и оформления результатов аудиторских проверок;
- понятия качества аудиторских проверок, методов его обеспечения.

### 1.1. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Данная дисциплина входит в блок дисциплин по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений.

Для освоения данной дисциплины необходимы знания и умения, приобретенные обучающимися в результате освоения следующих, предшествующих данной, дисциплин: «Аудит», «Финансовый учет и отчетность».

### 1.2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля)

Код и наименование компетенции (из ФГОС ВО)	Код и наименование части компетенции	Планируемые результаты обучения: (знаниевые/функциональные)
ПК-1: Способность произвести расчет и интерпретацию экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность экономических субъектов на основе финансовой, бухгалтерской и иной информации	Паспорт компетенций отсутствует	Знает способы и приемы анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов Умеет выбрать необходимый инструментарий для обработки исходных данных для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на основе финансовой, бухгалтерской и иной информации
ПК-4: Способность осуществлять финансовый анализ, финансовое	Паспорт компетенций отсутствует	Знает типовые методики и действующую нормативно-правовую базу для проведения финансового

планирование и финансовый контроль, управление финансовыми ресурсами экономических субъектов, в том числе органов государственной власти и местного самоуправления		анализа, планирования и осуществления финансового контроля, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов Умеет рассчитать финансовые показатели, осуществлять финансовое планирование, управлять ресурсами экономических субъектов, в том числе органов государственной власти и местного самоуправления
--	--	---

## 2. Структура и трудоемкость дисциплины

Таблица 1

Структура и объем дисциплины по очной форме обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Часов в семестре
			7
<b>Общая трудоемкость</b>	зач. ед.	4	4
	час	144	144
Из них:			
<b>Часы контактной работы (всего):</b>		52	52
Лекции		16	16
Практические занятия		34	34
Лабораторные / практические занятия по подгруппам		0	0
Консультации и иная контактная работа		2	2
<b>Часы внеаудиторной работы, включая самостоятельную работу обучающегося</b>		92	92
Вид промежуточной аттестации (зачет, диф. зачет, экзамен)		Зачет	Зачет

Таблица 2

Структура и объем дисциплины по заочной форме обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Часов в семестре
			8
<b>Общая трудоемкость</b>	зач. ед.	4	4
	час	144	144
Из них:			
<b>Часы контактной работы (всего):</b>		18	18
Лекции		6	6
Практические занятия		10	10
Лабораторные / практические занятия по подгруппам		0	0
Консультации и иная контактная работа		2	2
<b>Часы внеаудиторной работы, включая самостоятельную работу обучающегося</b>		126	126
Вид промежуточной аттестации (зачет, диф. зачет, экзамен)		Зачет	Зачет

## 3. Система оценивания

### 3.1.

Для текущего контроля применяется 100-балльная система оценивания. Баллы проставляются за посещение практических занятий и активную работу на них, а также за выполненные ситуационных заданий по темам дисциплины. Результаты текущего контроля учитываются при промежуточной аттестации. Перевод баллов в оценки осуществляется по следующей шкале: от 0 до 60 баллов – «не зачет»; от 61 до 100 баллов – «зачет». Обучающиеся, не набравшие достаточного количества баллов для зачета, сдают зачет в установленный день во время зачетной недели. Форма проведения зачета – тестирование. Продолжительность тестирования – 40 минут. Тест состоит из 30 вопросов по темам дисциплины. Зачет ставится если правильных ответов не менее 51%.

#### 4. Содержание дисциплины

##### 4.1. Тематический план дисциплины

Таблица 3

Тематический план дисциплины для обучающихся по очной форме обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.				
		Всего	Виды аудиторной работы (академические часы)			Консультации и иная контактная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные /практические занятия по подгруппам	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Сущность и содержание международных стандартов аудита	24	2	4	0	0
2.	Стандарты по контролю качества аудиторских услуг	24	2	6	0	0
3.	Стандарты по планированию аудита	24	2	6	0	0
4.	Стандарты, определяющие порядок и методы получения аудиторских доказательств	24	4	6	0	0
5.	Стандарты, регламентирующие взаимоотношения различных субъектов в ходе аудита	24	2	6	0	0
6.	Стандарты оформления результатов аудиторских проверок	22	4	6	0	0
	Зачет	2	0	0	0	2
	Итого (часов)	144	16	34	0	2

Таблица 4

Тематический план дисциплины для обучающихся по очно-заочной форме обучения

№ п/ п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.				
		Всего	Виды аудиторной работы (академические часы)			Консул ьтации и иная контак тная работа
			Лекции	Практичес кие занятия	Лабораторные /практические занятия по подгруппам	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Сущность и содержание международных стандартов аудита	24	2	0	0	0
2.	Стандарты по контролю качества аудиторских услуг	24	2	2	0	0
3.	Стандарты по планированию аудита	24	1	2	0	0
4.	Стандарты, определяющие порядок и методы получения аудиторских доказательств	24	0	2	0	0
5.	Стандарты, регламентирующие взаимоотношения различных субъектов в ходе аудита	24	0	2	0	0
6.	Стандарты оформления результатов аудиторских проверок	22	1	2	0	0
	Зачет	2	0	0	0	2
	Итого (часов)	144	6	10	0	2

#### 4.2. Содержание дисциплины (модуля) по темам

##### Тема 1. Сущность и содержание международных стандартов аудита

Роль и значение Международной федерации бухгалтеров в разработке стандартов. Понятие, значение и использование МСА. Структура МСА, классификация и особенности основных групп стандартов. Влияние аудита на достоверность и надежность информационного обеспечения субъектов хозяйствования в рыночной экономике. Понятие и цели заданий по обеспечению уверенности. Обеспечение качества аудиторских услуг МФБ. Взаимосвязь МСФО и МСА. Перспективы разработки и применение МСА

##### Тема 2. Стандарты по контролю качества аудиторских услуг

Международный стандарт контроля качества (МСКК 1) «Контроль качества в аудиторских организациях, проводящих аудит и обзорные проверки финансовой отчетности, а также выполняющие прочие задания, обеспечивающие уверенность, и задания по оказанию сопутствующих услуг»: содержит вопросы организации системы внутреннего контроля на уровне фирмы. Международный стандарт аудита (МСА 220) «Контроль качества при

проведении аудита финансовой отчетности»: раскрывает вопросы организации контроля качества на уровне отдельного аудиторского задания.

### **Тема 3. Стандарты по планированию аудита**

Планирование аудита финансовой отчетности. Понимание субъекта и его окружения и оценка рисков существенного искажения. Выявление и оценка рисков существенного искажения посредством изучения организации и ее окружения. Существенность при планировании и проведении аудита. Аудиторские процедуры в ответ на оцененные риски.

### **Тема 4. Стандарты, определяющие порядок и методы получения аудиторских доказательств**

Аудиторские доказательства: виды, источники и методы получения. Особенности получения аудиторских доказательств в отношении отдельных статей бухгалтерской отчетности. Использование внешних подтверждений в ходе аудита. Аналитические процедуры. Особенности первоначального аудита. Выборочные методы в аудите. Аудит оценочных значений. Аудиторские процедуры по проверке правомерности применения аудируемым лицом допущения о непрерывности его деятельности при составлении бухгалтерской отчетности.

### **Тема 5. Стандарты, регламентирующие взаимоотношения различных субъектов в ходе аудита**

Особенности аудита финансовой отчетности группы (включая работу аудиторов компонентов). Использование работы внутренних аудиторов. Использование работы эксперта аудитора. Особенности аудита малых предприятий. Особенности аудита госсектора. Особенности аудита внешнеэкономических связей.

### **Тема 6. Стандарты оформления результатов аудиторских проверок**

Формирование мнения и составление заключения о финансовой отчетности. Информирование о ключевых вопросах аудита в аудиторском заключении. Модифицированное мнение в аудиторском заключении. Разделы "Важные обстоятельства" и "Прочие сведения" в аудиторском заключении. Сравнительная информация - сопоставимые показатели и сравнительная финансовая отчетность. Обязанности аудитора, относящиеся к прочей информации.

## **Планы практических занятий**

### **Тема 1. Сущность и содержание международных стандартов аудита**

Вопросы по теме семинара:

1. Охарактеризуйте деятельность Международной федерации бухгалтеров: миссия, направления деятельности и структура
2. Какова роль Комитета по международным стандартам аудита и подтверждения достоверности информации: цель работы, основные функции?
3. В чем заключается значение МСА, дайте общую характеристику, порядок разработки и принятия Международных стандартов аудита?
4. Опишите структуру международных стандартов
5. Перечислите этические принципы аудита и дайте им характеристику в соответствии с Кодексом этики профессиональных бухгалтеров МФБ
6. Раскройте взаимосвязь МСА и МСФО

## **Тема 2. Стандарты по контролю качества аудиторских услуг**

Вопросы по теме семинара:

1. Какие стандарты устанавливают требования к системе контроля качества аудиторской фирмы?
2. Перечислите требования к системе контроля качества аудита на уровне отдельного аудиторского задания
3. Перечислите требования к системе контроля качества аудита на уровне отдельной аудиторской организации
4. Является ли обязательным применение международных стандартов аудита?

## **Тема 3. Стандарты по планированию аудита**

Вопросы по теме семинара:

1. Как выполняется планирование аудита финансовой отчетности?
2. Какие вопросы должен рассмотреть аудитор для достижения понимания деятельности аудируемого лица?
3. Что такое аудиторский риск, риски существенного искажения финансовой отчетности, риск необнаружения?
4. Как оценивается аудиторский риск?
5. Что такое уровень существенности, какая связь между существенностью и аудиторским риском?
6. Как определяется уровень существенности?

## **Тема 4. Стандарты, определяющие порядок и методы получения аудиторских доказательств**

Вопросы по теме семинара:

1. Что относится к аудиторским доказательствам?
2. Как оцениваются доказательства по степени их надежности?
3. В результате каких процедур получают аудиторские доказательства?
4. Назовите методы получения аудиторских доказательств
5. В отношении каких вопросов аудита требуется специальное рассмотрение и сбор доказательств?
6. В чем особенности первоначального аудита?
7. Что такое аналитические процедуры: значение, порядок проведения?
8. Какие показатели финансовой отчетности относятся к оценочным значениям, какие требования установлены МСА в отношении их аудита?
9. Что такое справедливая стоимость, в чем особенности аудита активов, имеющих такую оценку?
10. Каковы особенности аудита операций между связанными компаниями?
11. В чем заключается ответственность аудитора при рассмотрении событий после даты составления отчетности и оценки непрерывности деятельности аудируемого лица?

## **Тема 5. Стандарты, регламентирующие взаимоотношения различных субъектов в ходе аудита**

Вопросы по теме семинара:

1. В чем особенности аудита финансовой отчетности группы компаний?
2. Что такое внутренний аудит: роль, его функции?



3. Опишите порядок привлечения и использования эксперта при аудиторской проверке
  1. Особенности аудита малых предприятий.
  2. Особенности аудита госсектора.
  3. Особенности аудита внешнеэкономических связей

## **Тема 6. Стандарты оформления результатов аудиторских проверок**

Вопросы по теме семинара:

1. Охарактеризуйте состав и структуру аудиторского заключения
2. Какие виды аудиторских заключений предусмотрены МСА?
3. Какие виды аудиторских заключений являются модифицированными и почему?
4. Какой вид аудиторского заключения указывает на недостоверный характер финансовой отчетности, в каких случаях он выдается?
5. Какой вид заключения не содержит мнения аудитора о достоверности финансовой отчетности, а указывает на невозможность его выразить?
6. Что относится к сопоставимым значениям финансовой отчетности?
7. Какая информация считается прочей, может ли аудитор на нее ссылаться в аудиторском заключении?

## **Образцы средств для проведения текущего контроля**

### **Тема 1. Сущность и содержание международных стандартов аудита**

#### **Опрос на практическом занятии:**

Вопросы по теме семинара:

1. Охарактеризуйте деятельность Международной федерации бухгалтеров: миссия, направления деятельности и структура
2. Какова роль Комитета по международным стандартам аудита и подтверждения достоверности информации: цель работы, основные функции?
3. В чем заключается значение МСА, дайте общую характеристику, порядок разработки и принятия Международных стандартов аудита?
4. Опишите структуру международных стандартов
5. Перечислите этические принципы аудита и дайте им характеристику в соответствии с Кодексом этики профессиональных бухгалтеров МФБ
6. Раскройте взаимосвязь МСА и МСФО

#### **Доклады**

1. Деятельность Международной федерации бухгалтеров: миссия, направления деятельности и структура
2. Возникновение и развитие аудита как профессиональной области деятельности.
3. Общественные аудиторские организации в мире и в России.
4. Проблемы применения и использования международных стандартов аудита
5. Кодекса этики Международной федерации бухгалтеров
6. Применение аудиторами Кодекса этики аудиторов России

### **Тема 2. Стандарты по контролю качества аудиторских услуг**

#### **Доклады**

1. Организация системы внутреннего контроля на уровне аудиторской организации
2. Организация контроля качества на уровне отдельного аудиторского задания
3. Внешний контроль качества оказываемых аудиторских услуг в России
4. Ответственность аудиторов и аудиторских организаций в России

5. Международная практика привлечения аудиторов к ответственности
6. Особенности аудита малых предприятий.
7. Особенности аудита госсектора.
8. Особенности аудита внешнеэкономических связей.

**Тест закрытый.**

1. Какой орган утверждает международные стандарты аудиторской деятельности в Российской Федерации?
  - 1) Министерство финансов РФ;
  - 2) Правительство РФ;
  - 3) ЦАЛАК;
  - 4) Аудиторская палата РФ.
  
2. Цель аудита:
  - 1) выявить ошибки и наказать виновных
  - 2) обнаружить ошибки и помочь их исправить
  - 3) проверить финансово-хозяйственную деятельность организации
  - 4) выражение мнения о достоверности бухгалтерской отчетности
  
3. Международные стандарты аудита это:
  - 1) конкретные методики проведения аудиторских проверок;
  - 2) инструкции лицензирующего органа;
  - 3) единые требования к порядку осуществления аудита;
  - 4) документы рекомендательного характера.
  
4. Обязательный аудит проводится для организаций, если сумма активов бухгалтерского баланса по состоянию:
  - 1) на конец года, предшествовавшего отчетному, превышает 200 000 рублей
  - 2) на конец отчетного года превышает 60 миллионов рублей
  - 3) на конец отчетного года превышает 400 миллионов рублей
  - 4) на конец года, предшествовавшего отчетному, превышает 60 миллионов рублей
  
5. Что гарантирует соблюдение аудиторских стандартов в процессе осуществления аудиторской деятельности:
  - 1) высокий уровень качества аудита;
  - 2) независимость аудиторской организации;
  - 3) возможность повышения цены аудиторских услуг;
  - 4) выдачу положительного аудиторского заключения.
  
6. Квалификационный аттестат аудитора утрачивает силу в случае, если:
  - 1) два года аудитор не осуществляет аудиторскую деятельность
  - 2) один год аудитор не занимается аудитом
  - 3) имеются претензии к качеству работы аудитора
  - 4) аудитор увольняется каждый год из аудиторской организации
  
7. Обязательными требованиями к претендентам на получение квалификационного аттестата аудитора являются:
  - 1) любое высшее образование
  - 2) стаж работы не менее двух лет
  - 3) стаж работы не менее пяти лет по экономической специальности
  - 4) стаж работы по экономической или юридической специальности не менее трех лет

8. Государственное регулирование аудиторской деятельности осуществляет:
- 1) Аудиторская палата России
  - 2) Министерство финансов РФ
  - 3) Совет по аудиторской деятельности
  - 4) Комиссия по аудиту
9. Аудиторская организация имеет право:
- 1) самостоятельно определять формы и методы проведения аудита
  - 2) подать данные об ошибках в налоговые органы
  - 3) уволить главного бухгалтера
  - 4) заниматься сбором информации для государственных органов
10. Аудируемое лицо обязано:
- 1) скрывать данные о сокращении работников от аудиторов
  - 2) предоставить отдельный кабинет аудиторам для работы
  - 3) содействовать аудиторам в своевременном и полном проведении аудита
  - 4) произвести предоплату за работу аудиторов

### Тема 3. Стандарты по планированию аудита

**Задача.** Определить уровень существенности перед началом аудиторской проверки по предложенной бухгалтерской финансовой отчетности.

**Задача.** Составить план аудиторской проверки в соответствии с международными стандартами аудита.

### Тема 4. Стандарты, определяющие порядок и методы получения аудиторских доказательств

**Задача.** Проставьте по 5-ти балльной шкале приоритеты в приведенном наборе аудиторских доказательств, призванных подтвердить факт, что производственное помещение является собственностью аудируемого лица. Надежность аудиторских доказательств зависит от источника этих доказательств и формы их представления. Набор имеющихся в распоряжении аудиторов доказательств представлен в таблице:

Аудиторское доказательство	Приоритет
Устное заявление от работника аудируемого лица, подтверждающее, что производственное помещения является собственностью аудируемого лица	
Письменная справка нотариуса о том, что у аудируемого лица имеются документы, подтверждающие владение производственными помещениями	
Оригиналы документов, представленных нотариусом, имеющим государственную регистрацию, подтверждающие владение аудируемым лицом производственными помещениями	
Устное заявление генерального директора аудируемого лица, подтверждающее владение производственными помещениями	
Заявление на имя руководителя аудиторской проверки, подписанное генеральным директором аудируемого лица, подтверждающее владение аудируемым лицом производственными помещениями	

### Тема 5. Стандарты, регламентирующие взаимоотношения различных субъектов в ходе аудита

**Задача.** Составить тест оценки эффективности работы службы внутреннего аудита в организации, и применить его для оценки в конкретной организации.

## **Тема 6. Стандарты оформления результатов аудиторских проверок**

### **Тест закрытый.**

1. В ходе аудиторской проверки аудируемое лицо отказалось представить аудиторам документы по существенному объему операций компании, связанных с внешнеэкономической деятельностью. В данной ситуации аудиторская организация должна:
  1. отказать в выдаче аудиторского заключения
  2. выдать модифицированное аудиторское заключение
  3. отказать в проведении аудита
  4. передать информацию заказчикам
2. После проведения аудиторской проверки ответственность за бухгалтерскую отчетность несет:
  1. руководитель аудиторской организации
  2. руководитель аудиторской проверки
  3. руководитель аудируемого лица
  4. собственник аудируемого лица
3. Аудиторское заключение должно иметь дату подписания, но не ранее даты:
  1. сдачи финансовой отчетности в статистику
  2. утверждения финансовой отчетности
  3. утверждения отчетности на собрании собственников
  4. опубликования отчетности
  5. опубликования финансовой отчетности
4. Аудитор должен выразить свое мнение о достоверности финансовой отчетности и для этого необходимо получить \_\_\_\_\_ уверенность.
  1. разумную
  2. негативную
  3. абсолютную
  4. позитивную
5. Лица, которые несут ответственность за надзор за стратегическим направлением деятельности организации и имеют обязанности, связанные с обеспечением подотчетности организации – это лица:
  1. ответственные за хранение имущества
  2. отвечающие за корпоративное управление
  3. привлекаемые к уголовной ответственности
  4. отвечающие за организацию конкурса
6. Аудиторское заключение, выданное при обязательной аудиторской проверке, адресуется:
  1. собственникам аудируемого лица
  2. поставщикам
  3. заказчикам
  4. руководителю аудируемого лица

7. Умышленные действия одного или нескольких лиц из числа руководства, лиц, отвечающих за корпоративное управление, сотрудников или третьих лиц, совершенные при помощи обмана для получения неправомерных или незаконных преимуществ:
  1. существенные
  2. разумные
  3. ошибочные
  4. недобросовестные
8. Аудитор должен в письменной форме сообщить о значительных недостатках в системе внутреннего контроля, выявленных в ходе аудита:
  1. поставщикам
  2. заказчикам
  3. лицам, отвечающим за корпоративное управление
  4. материально-ответственному лицу
9. В аудиторском заключении должно быть обязательно указаны:
  1. эффективность ведения дел руководством
  2. непрерывность деятельности аудируемого лица
  3. результаты налоговых проверок
  4. результаты инвентаризации активов
10. Требование международных стандартов аудита по обязательному отражению в аудиторском заключении следующего раздела:
  1. результаты проверок контролирующих органов
  2. порядок привлечения к ответственности
  3. ключевые вопросы аудита
  4. сведения, составляющие аудиторскую тайну

**Задача.** Составить различные виды аудиторских заключений по результатам аудиторской проверки.

## 5. Учебно-методическое обеспечение и планирование самостоятельной работы обучающихся

Таблица 5

№ темы	Темы	Формы СРС, включая требования к подготовке к занятиям
1.	Сущность и содержание международных стандартов аудита	Изучение теоретических основ сущности и содержания международных стандартов аудита, подготовка к практическим занятиям, доклада
2.	Стандарты по контролю качества аудиторских услуг	Изучение стандартов по контролю качества аудиторских услуг, подготовка к практическим занятиям, доклада, тестированию
3.	Стандарты по планированию аудита	Изучение стандартов по планированию аудита, подготовка к практическим занятиям, решению задач
4.	Стандарты, определяющие порядок и методы получения аудиторских доказательств	Изучение стандартов, определяющих порядок и методы получения аудиторских доказательств, подготовка к практическим занятиям, решению задач
5.	Стандарты, регламентирующие взаимоотношения различных субъектов в ходе аудита	Изучение стандартов, регламентирующих взаимоотношения различных субъектов в ходе аудита, подготовка к практическим занятиям, решению задач

6.	Стандарты оформления результатов проверок аудиторских	Изучение стандартов оформления результатов аудиторских проверок, подготовка к практическим занятиям, решению задач, тестированию
----	---	--

Порядок выполнения каждого вида самостоятельной работы:

1. Изучение лекционного материала по теме
2. Изучение рекомендованной основной и дополнительной литературы
3. Ответы на пункты плана для практических занятий
4. Разбор практических примеров, продемонстрированных на лекциях и решенных на практических занятиях

Контроль за самостоятельной работой осуществляется при выполнении обучающимся теста, ситуационных задач, доклада.

## **6. Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю)**

### **6.1. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)**

Форма проведения зачета – тестирование.

#### **Тестовые задания для итогового тестирования:**

1. При проведении аудита финансовой отчетности основные цели аудитора состоят в том, чтобы:

А) получить разумную уверенность в том, что финансовая отчетность в целом свободна от существенного искажения как по причине недобросовестных действий, так и вследствие ошибки

Б) подготовить аудиторское заключение о финансовой отчетности и представить его с учетом требований Международных стандартов аудита в соответствии с теми выводами, к которым пришел аудитор.

В) оба ответа верны

2. Письмо-соглашение об условиях аудиторского задания цель и объем аудита финансовой отчетности; должно содержать:

А) обязанности аудитора, обязанности руководства, указание на применимую концепцию подготовки финансовой отчетности, ссылку на предполагаемую форму и содержание заключений, которые будут выпущены аудитором и заявление о том, что могут возникнуть обстоятельства, при которых форма и содержание заключения могут отличаться от предполагаемых.

Б) обязанности аудитора, обязанности руководства, указание на применимую концепцию подготовки финансовой отчетности, указание, что аудит проводится на выборочной основе и может содержать риски не обнаружения существенных ошибок.

3. Ответственность за качество аудиторского задания принимает на себя:

А) Руководитель задания

Б) Руководитель аудиторской организации

В) Контролер качества

4. Срок хранения аудиторской документации:

А) 5 лет

Б) 3 года

В) 10 лет

5. Если аудитор выявил или подозревает недобросовестные действия, он должен  
А) определить, существует ли обязанность сообщать о таких действиях или подозрениях лицам за пределами организации

Б) он должен согласовать с руководством аудируемого лица возможность сообщить о таких действиях или подозрениях лицам за пределами организации

В) не должен сообщать о таких действиях или подозрениях лицам за пределами организации

6. Если руководство или лица, отвечающие за корпоративное управление, препятствуют аудитору в получении достаточных надлежащих аудиторских доказательств для оценки того, что случаи несоблюдения законов и нормативных актов могут оказаться существенными для финансовой отчетности, аудитор должен:

А) отказаться от выполнения задания

Б) выразить мнение с оговоркой или отказаться от выражения мнения о финансовой отчетности на основании ограничения объема аудита

7. Информирование лиц, отвечающих за корпоративное управление, о недостатках в системе внутреннего контроля производится аудитором:

А) в устной форме

Б) в письменной форме

8. В аудиторской документации аудитор обязан отразить:

А) общую стратегию аудита и план проводимого аудита

Б) общую стратегию аудита, план и программу проводимого аудита

В) план и программа проводимого аудита

9. Аудитор должен включить в аудиторскую документацию:

А) величину, ниже которой искажения будут оцениваться как явно малозначительные, все искажения, накопленные в ходе проводимого аудита, с указанием сведений о том, были ли они исправлены и свой вывод о том, являются ли неисправленные искажения в отдельности или в совокупности существенными, и основания для такого вывода

Б) все существенные искажения, накопленные в ходе проводимого аудита, с указанием сведений о том, были ли они исправлены и свой вывод о том, являются ли неисправленные искажения в отдельности или в совокупности существенными, и основания для такого вывода

В) величину, ниже которой искажения будут оцениваться как явно малозначительные, все существенные искажения, накопленные в ходе проводимого аудита, с указанием сведений о том, были ли они исправлены и свой вывод о том, являются ли неисправленные искажения в отдельности или в совокупности существенными, и основания для такого вывода

10. Международные стандарты аудита утверждает:

А) Саморегулируемая организация аудиторов

Б) Аудиторская палата России

В) Минфин РФ

11. Если аудитор выявляет связанные стороны или существенные операции с ними, которые ранее не были выявлены или раскрыты ему руководством, что он должен сделать?

А) запросить, почему средства контроля организации не позволили выявить или раскрыть отношения и операции со связанной стороной

Б) не донося эту информацию до членов аудиторской группы переоценить риск и выполнить, если необходимо, дополнительные аудиторские процедуры;

В) не запрашивая объяснений, почему средства контроля организации не позволили выявить или раскрыть отношения и операции со связанной стороной, выполнить надлежащие аудиторские процедуры по существу в отношении вновь выявленных связанных сторон

12. Аудитор должен рассмотреть информацию, предоставленную лицами, наделенными руководящими полномочиями, и руководством субъекта, и представляющую собой перечень всех известных связанных сторон, а также выполнить следующие аудиторские процедуры с целью проверки полноты данной информации:

А) изучить рабочие документы за предыдущий год на предмет выявления наименований известных связанных сторон;

Б) А и В верны

В) изучить процедуры субъекта, направленные на определение связанных сторон.

13. Взаимосвязь международных стандартов отчетности и аудита выражается:

А) в одинаковой нумерации;

Б) в одинаковом количестве;

В) взаимосвязь отсутствует;

Г) в единстве терминологии.

14. Общепринятое сокращение международных стандартов аудита:

А) МАС;

Б) МСА;

В) МСФО;

Г) АСМ.

15. Уровень существенности определяется по внутренней методике аудиторской организации в размере 5% от валюты баланса. Доля основных средств в валюте баланса составляет 50%. Валюта баланса 100 000 тыс. рублей. Существенная ошибка по разделу основных средств составит:

А) 3500 тыс. рублей

Б) 2500 тыс. рублей

В) 5000 тыс. рублей

Г) 1500 тыс. рублей

### **Примерный перечень вопросов к зачету**

1. Роль и значение Международной федерации бухгалтеров в разработке стандартов.
2. Понятие, значение и использование МСА.
3. Структура МСА, классификация и особенности основных групп стандартов.
4. Перспективы разработки и применение МСА.
5. Взаимосвязь международных стандартов аудита и международных стандартов финансовой отчетности.
6. Основные положения Кодекса этики профессиональных бухгалтеров Международной федерации бухгалтеров.
7. Международные стандарты по контролю качества аудита.
8. Ответственность аудитора и клиента при проведении аудиторской проверки.
9. Документирование аудита.
10. Планирование аудита в соответствии с международными стандартами аудита.



11. Понимание деятельности аудируемого лица и оценка рисков существенного искажения информации.
12. Процедуры, применяемые аудитором исходя из оцененного уровня риска
13. Существенность в аудите.
14. Особенности получения аудиторских доказательств в отношении отдельных статей отчетности.
15. Особенности получения аудитором внешних подтверждений.
16. Особенности подтверждения аудиторских доказательств относительно начальных сальдо.
17. Применение аналитических процедур для получения аудиторских доказательств.
18. Особенности аудита оценочных значений.
19. Регламентация порядка исследования операций со связанными сторонами в МСА.
20. Аудиторские процедуры по проверке правомерности применения аудируемым лицом допущения о непрерывности его деятельности при составлении бухгалтерской отчетности.
21. Международные стандарты аудита, регламентирующие использование результатов работы третьих лиц при проведении аудита.
22. Формирование мнения и составление заключения о финансовой отчетности.
23. Информирование о ключевых вопросах аудита в аудиторском заключении.
24. Модифицированное мнение в аудиторском заключении.
25. Разделы "Важные обстоятельства" и "Прочие сведения" в аудиторском заключении.
26. Сравнительная информация - сопоставимые показатели и сравнительная финансовая отчетность.
27. Обязанности аудитора, относящиеся к прочей информации.
28. Особенности аудита малых предприятий.
29. Особенности аудита госсектора.
30. Особенности аудита внешнеэкономических связей

## 6.2. Критерии оценивания компетенций:

### Карта критериев оценивания компетенций

Таблица 6

№ п/п	Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения	Оценочные материалы	Критерии оценивания
1.	ПК-1: Способность произвести расчет и интерпретацию экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность экономических субъектов на основе финансовой, бухгалтерской и иной информации	Знает способы и приемы анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов Умеет выбрать необходимый инструментарий для обработки исходных данных для расчета экономических и	Тест	Компетенция сформирована: при правильности и полноте ответов на теоретические вопросы, при глубине понимания вопроса и правильности выполнения предложенных заданий.

		социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на основе финансовой, бухгалтерской и иной информации		Шкала критериев согласно требованиям п.4.29 "Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ФГАОУ ВО "ТюмГУ".
2.	ПК-4: Способность осуществлять финансовый анализ, финансовое планирование и финансовый контроль, управление финансовыми ресурсами экономических субъектов, в том числе органов государственной власти и местного самоуправления	Знает типовые методики и действующую нормативно-правовую базу для проведения финансового анализа, планирования и осуществления финансового контроля, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов Умеет рассчитать финансовые показатели, осуществлять финансовое планирование, управлять ресурсами экономических субъектов, в том числе органов государственной власти и местного самоуправления	Тест	Компетенция сформирована: при правильности и полноте ответов на теоретические вопросы, при глубине понимания вопроса и правильности выполнения предложенных заданий.  Шкала критериев согласно требованиям п.4.29 "Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ФГАОУ ВО "ТюмГУ".

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

### 7.1. Основная литература:

1. Воронина, Л. И. Международные стандарты аудита: теория и практика: учебник / Л.И. Воронина. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 456 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). URL: <https://znanium.com/catalog/product/1037951> (дата обращения: 21.05.2021).

## **7.2. Дополнительная литература:**

1. Кочинев, Ю. Ю. Аудит в соответствии с международными стандартами: учебник / Ю.Ю. Кочинев. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 413 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). URL: <https://znanium.com/catalog/product/1082420> (дата обращения: 21.05.2021).
2. Шеремет, А. Д. Аудит : учебник / А. Д. Шеремет, В. П. Суйц. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 375 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). URL: <https://znanium.com/catalog/product/1086762> (дата обращения: 21.05.2021).

## **7.3. Интернет-ресурсы:**

1. <https://auditor-sro.org>
2. <https://minfin.gov.ru/ru/performance/audit/>

## **7.4 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:**

1. Справочная правовая система КонсультантПлюс <http://www.consultant.ru/>
2. Межвузовская электронная библиотека (МЭБ) <https://icdlib.nspu.ru/>
3. Национальная электронная библиотека <https://rusneb.ru/>

## **8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Интернет, доступ в информационно-образовательную среду ТюмГУ, включающую в себя доступ к учебным планам и рабочим программам, к изданиям электронной библиотечной системы и электронным образовательным ресурсам. ББС «Система Главбух» и сервис «Контрагент».

Лицензионное ПО, в том числе отечественного производства:  
платформа для электронного обучения Microsoft Teams.

Свободно распространяемые ПО, в том числе отечественного производства:  
Adobe Reader;  
7-Zip

## **9. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)**

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы. Для проведения занятий лекционного типа необходимо демонстрационное оборудование. Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.