

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Романчук Иван Сергеевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 28.10.2022 13:40:13  
Уникальный программный ключ:  
6319edc2b582ffdacea443f01d5779368d0957ac34f5cd074d81181530452479

ФГАОУ ВО «ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**УТВЕРЖДЕНО**

Заместителем директора института  
государства и права  
Быриным Е.Н.

**РАЗРАБОТЧИК**

Михайлова С.С..

Учебная практика

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков

Рабочая программа практики  
для обучающихся по специальности 38.05.02 Таможенное дело  
специализация Таможенное регулирование и таможенный контроль  
формы обучения (очная, заочная)

## **1. Планируемые результаты прохождения практики**

### **1.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики:**

ОПК-2

### **1.2. Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения:**

#### **Перечень планируемых результатов обучения по практике:**

##### **Знания:**

- истории формирования таможенной службы в России (историю организации, выбранной для прохождения практики);
- особенности формирования таможенных органов в Тюменской области;
- структуры таможенных органов в РФ и пути ее совершенствования;
- организационную структуру таможенного органа или организации, в которой проходили практику, функции, задачи и компетенцию их структурных подразделений;
- основы управления деятельностью таможенных органов (организации, выбранной для прохождения практики): анализ, планирование, организация, контроль и мотивация деятельности;
- основы управления персоналом в таможенных органах (в организации, выбранной для прохождения практики);
- правила внутреннего распорядка деятельности таможенных органов (организации, выбранной для прохождения практики);
- основы техники безопасности в таможенной сфере (в организации, выбранной для прохождения практики);
- функции и задачи таможенных органов;
- нормативно-правовые основы деятельности таможенных органов (организации, выбранной для прохождения практики);
- область действия источников таможенного права;
- принципы информационного взаимодействия таможенных органов (организации, выбранной для прохождения практики) с государственными органами, коммерческими и некоммерческими организациями;

##### **Умения:**

- применять методы управления персоналом в таможенных органах (в организации, выбранной для прохождения практики);
- анализировать осуществляемые функции и решаемые задачи с целью выявления степени их реализации;
- определять обобщающие показатели деятельности таможенных органов (организации, выбранной для прохождения практики) и их структурных подразделений;
- применять таможенное законодательство на практике;
- определять нарушения таможенного законодательства;
- решать задачи практики в рамках исполнения должностных инструкций и обязанностей с целью зарекомендовать себя как перспективного специалиста.

##### **Навыки:**

- применения правил техники безопасности в таможенной сфере;
- обеспечения нормативно-правовым инструментарием деятельности таможенных органов (и др. организаций, участвующих в международных экономических отношениях);
- приема и способами управления персоналом;

- применения системы знаний для формирования мышления в области таможенного дела.

## 2. Структура и трудоемкость дисциплины

Семестр 4. Форма проведения практики *концентрированная*. Способы проведения практики *стационарная, выездная*. Общая трудоемкость практики составляет 4 зачетных единицы, продолжительность 144 академических часов.

## 3. Содержание дисциплины

Практика в полном объеме реализуется в форме практической подготовки.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая контактную работу и самостоятельную работу студентов	Трудоемкость (в академических часах)	Формы текущего контроля
1	Вводная информация о прохождении практики	Получение вводной информации о прохождении практики, прохождение инструктажа по технике безопасности	0	Собеседование с руководителям практики
2	Прохождение практики	Прохождение практики, поиск и анализ информации для отчета. Оформление отчета о результатах индивидуальной практики.	142	Контроль за выполнением заданий индивидуального задания
3	Защита отчета по практике	Доклад по отчету	2	Собеседование с руководителям практики
Итого			144	

#### **4. Система оценивания.**

Отчет, дифференцированный зачет

Отчет по практике представляет собой аналитическую (практическую) работу, выполненную студентами. Это совокупность результатов самостоятельных исследований, теоретических навыков и практических, приобретенных студентами в организации во время прохождения практики.

Пишется отчет в период прохождения практики. За 3-4 дня до окончания практики студент освобождается от производственной работы для оформления отчёта. Отчёт подписывает руководитель практики от предприятия.

Затем отчет сдается на проверку руководителю практики от ВУЗа. Не заверенные отчеты кафедрой не принимаются. По результатам проверки научным руководителем принимается решение о допуске к защите. Затем студент проходит защиту отчета по практике.

Защита отчёта проходит на базе выпускающей кафедры. По итогам практики на основании защиты отчёта и с учётом посещаемости руководителем практики выставляется зачет.

В процессе защиты отчёта студент должен кратко изложить его основное содержание, охарактеризовать использованные источники, сформулировать основные выводы и предложения, дать полные ответы на вопросы руководителя и других присутствующих на защите лиц.

Дифференцированный зачет – форма промежуточной аттестации по учебной дисциплине, модулю учебного процесса, имеющая цель дифференцированно оценить качество работы обучающихся и полноту сформированных компетенций.

При выставлении оценки следует придерживаться следующих критериев:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, который дает полные, исчерпывающие и аргументированные ответы на поставленные вопросы по содержанию отчета и данным, представленным в отчете;
- оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, который обстоятельно владеет материалом отчета, однако не на все вопросы дает глубокие, исчерпывающие ответы;
- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, который владеет материалом отчета, однако допускает существенные недочеты.
- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который дает неполные ответы вопросы по материалам отчета, с существенными ошибками в определениях; в ответе присутствует фрагментарность, нелогичность изложения; отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения; речь неграмотная; дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы по практике, либо обучающийся отказывается от ответа.

Студент, не выполнивший программу практики, получивший отрицательный отзыв о работе или неудовлетворительную оценку при защите отчёта по практике считается не выполнившим учебный план и направляется на практику вторично или отчисляется из университета.

#### **5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

##### **5.1 Литература:**

Основная литература:

1. Авдони́на Л.Н., Гусева Т.В., Письменные работы научного стиля : учеб. пособие / Л.Н. Авдони́на, Т.В. Гусева. — М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2018. — 72 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/924634> (дата обращения: 26.03.2022).

2. Кузнецов И.Н. Основы научных исследований / Кузнецов И.Н., - 4-е изд. - М.: Дашков и К, 2018. - 284 с.: ISBN 978-5-394-02952-3 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/415064> (дата обращения 28.08.2018).
3. Кузнецов И.Н. Рефераты, курсовые и дипломные работы. Методика подготовки и оформления / Кузнецов И.Н., - 7-е изд. - М.: Дашков и К, 2018. - 340 с.: ISBN 978-5-394-01694-3 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/415062> (дата обращения 28.08.2018).
4. Ниматулаев, М. М. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебник / М. М. Ниматулаев. - Москва : ИНФРА-М, 2021. - 250 с. - (Высшее образование: Специалитет). - ISBN 978-5-16-016545-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1178780> (дата обращения: 26.03.2022).
5. Основы научных исследований: учебник / Л.Е. Басовский, Е.Н. Басовская. – Москва: ИНФРА-М, 2022. – 257 с. – (Высшее образование: бакалавриат) - ISBN-онлайн 978-5-16-109177-7 . Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/read?id=393077> (дата обращения: 26.03.2022).

#### Дополнительная литература:

1. Боуш Г.Д. Разумов В.И. Методология научных исследований (в курсовых и выпускных квалификационных работах) : учебник / Г.Д. Боуш, В.И. Разумов. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 210 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — [www.dx.doi.org/10.12737/textbook\\_5c4efe94f12440.58691332](http://www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5c4efe94f12440.58691332). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/991912> (дата обращения: 26.03.2022)
2. Информационная безопасность в таможенном деле: учебник [Электронный ресурс] / П. Н. Афонин, Д. Н. Афонин, А. И. Краснова. - 1-е изд. – СПб.: Троицкий мост, 2016. – 512 с. - ISBN 978-5-43-770039-6. Режим доступа: [http://www.trmost.ru/userfiles/flash/ibtd/index.html?Tyumen\\_590&930252158622&91](http://www.trmost.ru/userfiles/flash/ibtd/index.html?Tyumen_590&930252158622&91) (дата обращения 28.08.2018).

#### Нормативные правовые акты:

1. ГОСТ 7.73-96 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Поиск и распространение информации. Термины и определения». // Справочно-правовая система «Консультант Плюс». – Режим доступа: <http://base.consultant.ru> (дата обращения 26.03.2022).
2. Межгосударственный стандарт ГОСТ 7.1-2003 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления» (введен в действие постановлением Госстандарта РФ от 25 ноября 2003 г. N 332-ст). // Справочно-правовая система «Консультант Плюс». – Режим доступа: <http://base.consultant.ru> (дата обращения 26.03.2022).

## 5.2 Электронные образовательные ресурсы:

Нет

ФГАОУ ВО «ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**УТВЕРЖДЕНО**

Заместителем директора института  
государства и права  
Быдиным Е.Н.

**РАЗРАБОТЧИК**

Лузина Т. В.

Производственная практика

Научно-исследовательская работа часть 1

Рабочая программа практики  
для обучающихся по специальности 38.05.02 Таможенное дело  
специализация Таможенное регулирование и таможенный контроль  
формы обучения (очная, заочная)

## 1. Планируемые результаты освоения дисциплины

### 1.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля): (указываются только коды)

УК – 2

ОПК – 1

### 1.2. Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения:

Знания правил управления проектами на всех этапах его жизненного цикла

Знания общенаучных методов проведения современного научного исследования

Умения применять правила управления проектами при осуществлении научно-исследовательской работы

Навыки использования источников таможенной, экономической и управленческой информации для анализа и интерпретирования данных о состоянии и тенденциях развития системы таможенных органов; законодательство и нормативно правовые акты, регламентирующие таможенное дело в профессиональной и научной деятельности

## 2. Структура и трудоемкость дисциплины

Семестр 8. Форма проведения практики *рассредоточенная*. Способы проведения практики *стационарная, выездная*. Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, продолжительность 216 академических часов.

## 3. Содержание дисциплины

Практика в полном объеме реализуется в форме практической подготовки.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая контактную работу и самостоятельную работу студентов	Трудоемкость (в академических часах)	Формы текущего контроля
1	Организационная встреча	инструктаж по технике безопасности	2	собеседование с руководителям практики
2	Прохождение практики	мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического и литературного материала, наблюдения, измерения, научно-исследовательская работа студента	212	контроль за выполнением заданий индивидуального плана

3	Защита отчета по НИР	доклад по НИР	2	собеседование с руководителям практики
Итого			216	

#### **4. Система оценивания.**

Обучающиеся, не набравшие 61 балла в течение семестра, или не согласные с оценкой, полученной по итогам текущего контроля в семестре, проходят промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачета.

При проведении промежуточной аттестации результаты, полученные обучающимся в семестре, переводятся в формат традиционной оценки в соответствии со шкалой перевода баллов:

- от 0 до 60 баллов – «не зачтено»;
- от 61 до 100 баллов – «зачтено».
  
- 60 баллов и менее – «неудовлетворительно»;
- от 61 до 75 баллов – «удовлетворительно»;
- от 76 до 90 баллов – «хорошо»;
- от 91 до 100 баллов – «отлично».

#### **5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

##### **5.1 Литература:**

1. Сладкова, Ольга Борисовна Основы научно-исследовательской работы: учебник и практикум для вузов / О. Б. Сладкова. Электрон. дан. Москва: Юрайт, 2022 154 с (Высшее образование) ISBN 978-5-534-15305-7

2. Мокий Михаил Стефанович Методология научных исследований: учебник для вузов / М. С. Мокий, А. Л. Никифоров, В. С. Мокий; под редакцией М. С. Мокия. 2-е изд. Электрон. дан. Москва: Юрайт, 2022 254 с (Высшее образование) ISBN 978-5-534-13313-4

##### **5.2 Электронные образовательные ресурсы:**

*нет*



**УТВЕРЖДЕНО**

Заместителем директора института  
государства и права  
Бырдным Е.Н.

**РАЗРАБОТЧИК**

Михайлова С.С..

Преддипломная практика

Преддипломная практика

Рабочая программа практики  
для обучающихся по специальности 38.05.02 Таможенное дело  
специализация Таможенное регулирование и таможенный контроль  
формы обучения (очная, заочная)

## **1. Планируемые результаты прохождения практики**

### **1.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики:**

ПК-1  
ПК-2  
ПК-3  
ПК-4

### **1.2. Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения:**

#### **Перечень планируемых результатов обучения по практике:**

##### **Знания:**

- истории формирования таможенной службы в России (историю организации, выбранной для прохождения практики);
- особенности формирования таможенных органов в Тюменской области;
- структуры таможенных органов в РФ и пути ее совершенствования;
- организационную структуру таможенного органа или организации, в которой проходили практику, функции, задачи и компетенцию их структурных подразделений;
- основы управления деятельностью таможенных органов (организации, выбранной для прохождения практики): анализ, планирование, организация, контроль и мотивация деятельности;
- основы управления персоналом в таможенных органах (в организации, выбранной для прохождения практики);
- правила внутреннего распорядка деятельности таможенных органов (организации, выбранной для прохождения практики);
- основы техники безопасности в таможенной сфере (в организации, выбранной для прохождения практики);
- функции и задачи таможенных органов;
- нормативно-правовые основы деятельности таможенных органов (организации, выбранной для прохождения практики);
- область действия источников таможенного права;
- принципы информационного взаимодействия таможенных органов (организации, выбранной для прохождения практики) с государственными органами, коммерческими и некоммерческими организациями;

##### **Умения:**

- применять методы управления персоналом в таможенных органах (в организации, выбранной для прохождения практики);
- анализировать осуществляемые функции и решаемые задачи с целью выявления степени их реализации;
- определять обобщающие показатели деятельности таможенных органов (организации, выбранной для прохождения практики) и их структурных подразделений;
- применять таможенное законодательство на практике;
- определять нарушения таможенного законодательства;
- решать задачи практики в рамках исполнения должностных инструкций и обязанностей с целью зарекомендовать себя как перспективного специалиста.

##### **Навыки:**

- применения правил техники безопасности в таможенной сфере;

- обеспечения нормативно-правовым инструментарием деятельности таможенных органов (и др. организаций, участвующих в международных экономических отношениях);
- приема и способами управления персоналом;
- применения системы знаний для формирования мышления в области таможенного дела.

## 2. Структура и трудоемкость дисциплины

Семестр А. Форма проведения практики *концентрированная*. Способы проведения практики *стационарная, выездная*. Общая трудоемкость практики составляет 9 зачетных единиц, продолжительность 324 академических часов.

## 3. Содержание дисциплины

Практика в полном объеме реализуется в форме практической подготовки.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая контактную работу и самостоятельную работу студентов	Трудоемкость (в академических часах)	Формы текущего контроля
1	Вводная информация о прохождении практики	Получение вводной информации о прохождении практики, прохождение инструктажа по технике безопасности	0	Собеседование с руководителем практики
2	Прохождение практики	Прохождение практики, поиск и анализ информации для отчета. Оформление отчета о результатах индивидуальной практики.	322	Контроль за выполнением заданий индивидуального задания
3	Защита отчета по практике	Доклад по отчету	2	Собеседование с руководителем практики
Итого			324	

## 4. Система оценивания.

Отчет, дифференцированный зачет

Отчет по практике представляет собой аналитическую (практическую) работу, выполненную студентами. Это совокупность результатов самостоятельных исследований, теоретических навыков и практических, приобретенных студентами в организации во время прохождения практики.

Пишется отчет в период прохождения практики. За 3-4 дня до окончания практики студент освобождается от производственной работы для оформления отчёта. Отчёт подписывает руководитель практики от предприятия.

Затем отчет сдается на проверку руководителю практики от ВУЗа. Не заверенные отчеты кафедрой не принимаются. По результатам проверки научным руководителем принимается решение о допуске к защите. Затем студент проходит защиту отчета по практике.

Защита отчёта проходит на базе выпускающей кафедры. По итогам практики на основании защиты отчёта и с учётом посещаемости руководителем практики выставляется зачет.

В процессе защиты отчёта студент должен кратко изложить его основное содержание, охарактеризовать использованные источники, сформулировать основные выводы и предложения, дать полные ответы на вопросы руководителя и других присутствующих на защите лиц.

Дифференцированный зачет – форма промежуточной аттестации по учебной дисциплине, модулю учебного процесса, имеющая цель дифференцированно оценить качество работы обучающихся и полноту сформированных компетенций.

При выставлении оценки следует придерживаться следующих критериев:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, который дает полные, исчерпывающие и аргументированные ответы на поставленные вопросы по содержанию отчета и данным, представленным в отчете;

- оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, который обстоятельно владеет материалом отчета, однако не на все вопросы дает глубокие, исчерпывающие ответы;

- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, который владеет материалом отчета, однако допускает существенные недочеты.

- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который дает неполные ответы вопросы по материалам отчета, с существенными ошибками в определениях; в ответе присутствует фрагментарность, нелогичность изложения; отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения; речь неграмотная; дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы по практике, либо обучающийся отказывается от ответа.

Студент, не выполнивший программу практики, получивший отрицательный отзыв о работе или неудовлетворительную оценку при защите отчёта по практике считается не выполнившим учебный план и направляется на практику вторично или отчисляется из университета.

## **5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **5.1 Литература:**

Основная литература:

1. Авдоница Л.Н., Гусева Т.В., Письменные работы научного стилиа : учеб. пособие / Л.Н. Авдоница, Т.В. Гусева. — М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2018. — 72 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/924634> (дата обращения: 26.03.2022).

2. Кузнецов И.Н. Основы научных исследований / Кузнецов И.Н., - 4-е изд. - М.: Дашков и К, 2018. - 284 с.: ISBN 978-5-394-02952-3 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/415064> (дата обращения 28.08.2018).

3. Кузнецов И.Н. Рефераты, курсовые и дипломные работы. Методика подготовки и оформления / Кузнецов И.Н., - 7-е изд. - М.: Дашков и К, 2018. - 340 с.: ISBN 978-5-394-01694-3 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/415062> (дата обращения 28.08.2018).

4. Ниматулаев, М. М. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебник / М. М. Ниматулаев. - Москва : ИНФРА-М, 2021. - 250 с. - (Высшее образование: Специалитет). - ISBN 978-

5-16-016545-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1178780> (дата обращения: 26.03.2022).

5. Основы научных исследований: учебник / Л.Е. Басовский, Е.Н. Басовская. – Москва: ИНФРА-М, 2022. – 257 с. – (Высшее образование: бакалавриат) - ISBN-онлайн 978-5-16-109177-7 . Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/read?id=393077> (дата обращения: 26.03.2022).

Дополнительная литература:

1. Боуш Г.Д. Разумов В.И. Методология научных исследований (в курсовых и выпускных квалификационных работах) : учебник / Г.Д. Боуш, В.И. Разумов. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 210 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — [www.dx.doi.org/10.12737/textbook\\_5c4efe94f12440.58691332](http://www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5c4efe94f12440.58691332). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/991912> (дата обращения: 26.03.2022)

2. Информационная безопасность в таможенном деле: учебник [Электронный ресурс] / П. Н. Афонин, Д. Н. Афонин, А. И. Краснова. - 1-е изд. – СПб.: Троицкий мост, 2016. – 512 с. - ISBN 978-5-43-770039-6. Режим доступа: [http://www.trmost.ru/userfiles/flash/ibtd/index.html?Tyumen\\_590&930252158622&91](http://www.trmost.ru/userfiles/flash/ibtd/index.html?Tyumen_590&930252158622&91) (дата обращения 28.08.2018).

Нормативные правовые акты:

1. ГОСТ 7.73-96 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Поиск и распространение информации. Термины и определения». // Справочно-правовая система «Консультант Плюс». – Режим доступа: <http://base.consultant.ru> (дата обращения 26.03.2022).

2. Межгосударственный стандарт ГОСТ 7.1-2003 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления» (введен в действие постановлением Госстандарта РФ от 25 ноября 2003 г. N 332-ст). // Справочно-правовая система «Консультант Плюс». – Режим доступа: <http://base.consultant.ru> (дата обращения 26.03.2022).

## **5.2 Электронные образовательные ресурсы:**

Нет

**УТВЕРЖДЕНО**

Заместителем директора института  
государства и права  
Быдиным Е.Н.

**РАЗРАБОТЧИК**

Михайлова С.С..

Производственная практика

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Рабочая программа практики  
для обучающихся по специальности 38.05.02 Таможенное дело  
специализация Таможенное регулирование и таможенный контроль  
формы обучения (очная, заочная)

## **1. Планируемые результаты прохождения практики**

### **1.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики:**

УК-1

### **1.2. Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения:**

#### **Перечень планируемых результатов обучения по практике:**

##### **Знания:**

- истории формирования таможенной службы в России (историю организации, выбранной для прохождения практики);
- особенности формирования таможенных органов в Тюменской области;
- структуры таможенных органов в РФ и пути ее совершенствования;
- организационную структуру таможенного органа или организации, в которой проходили практику, функции, задачи и компетенцию их структурных подразделений;
- основы управления деятельностью таможенных органов (организации, выбранной для прохождения практики): анализ, планирование, организация, контроль и мотивация деятельности;
- основы управления персоналом в таможенных органах (в организации, выбранной для прохождения практики);
- правила внутреннего распорядка деятельности таможенных органов (организации, выбранной для прохождения практики);
- основы техники безопасности в таможенной сфере (в организации, выбранной для прохождения практики);
- функции и задачи таможенных органов;
- нормативно-правовые основы деятельности таможенных органов (организации, выбранной для прохождения практики);
- область действия источников таможенного права;
- принципы информационного взаимодействия таможенных органов (организации, выбранной для прохождения практики) с государственными органами, коммерческими и некоммерческими организациями;

##### **Умения:**

- применять методы управления персоналом в таможенных органах (в организации, выбранной для прохождения практики);
- анализировать осуществляемые функции и решаемые задачи с целью выявления степени их реализации;
- определять обобщающие показатели деятельности таможенных органов (организации, выбранной для прохождения практики) и их структурных подразделений;
- применять таможенное законодательство на практике;
- определять нарушения таможенного законодательства;
- решать задачи практики в рамках исполнения должностных инструкций и обязанностей с целью зарекомендовать себя как перспективного специалиста.

##### **Навыки:**

- применения правил техники безопасности в таможенной сфере;
- обеспечения нормативно-правовым инструментарием деятельности таможенных органов (и др. организаций, участвующих в международных экономических отношениях);
- приема и способами управления персоналом;

- применения системы знаний для формирования мышления в области таможенного дела.

## 2. Структура и трудоемкость дисциплины

Семестр 6. Форма проведения практики *концентрированная*. Способы проведения практики *стационарная, выездная*. Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единицы, продолжительность 108 академических часов.

## 3. Содержание дисциплины

Практика в полном объеме реализуется в форме практической подготовки.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая контактную работу и самостоятельную работу студентов	Трудоемкость (в академических часах)	Формы текущего контроля
1	Вводная информация о прохождении практики	Получение вводной информации о прохождении практики, прохождение инструктажа по технике безопасности	2	Собеседование с руководителем практики
2	Прохождение практики	Прохождение практики, поиск и анализ информации для отчета. Оформление отчета о результатах индивидуальной практики.	104	Контроль за выполнением заданий индивидуального задания
3	Защита отчета по практике	Доклад по отчету	2	Собеседование с руководителем практики
Итого			108	

## 4. Система оценивания.

Отчет, дифференцированный зачет

Отчет по практике представляет собой аналитическую (практическую) работу, выполненную студентами. Это совокупность результатов самостоятельных исследований, теоретических навыков и практических, приобретенных студентами в организации во время прохождения практики.

Пишется отчет в период прохождения практики. За 3-4 дня до окончания практики студент освобождается от производственной работы для оформления отчета. Отчет подписывает руководитель практики от предприятия.

Затем отчет сдается на проверку руководителю практики от ВУЗа. Не заверенные отчеты кафедрой не принимаются. По результатам проверки научным руководителем принимается решение о допуске к защите. Затем студент проходит защиту отчета по практике.



Защита отчёта проходит на базе выпускающей кафедры. По итогам практики на основании защиты отчёта и с учётом посещаемости руководителем практики выставляется зачет.

В процессе защиты отчёта студент должен кратко изложить его основное содержание, охарактеризовать использованные источники, сформулировать основные выводы и предложения, дать полные ответы на вопросы руководителя и других присутствующих на защите лиц.

Дифференцированный зачет – форма промежуточной аттестации по учебной дисциплине, модулю учебного процесса, имеющая цель дифференцированно оценить качество работы обучающихся и полноту сформированных компетенций.

При выставлении оценки следует придерживаться следующих критериев:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, который дает полные, исчерпывающие и аргументированные ответы на поставленные вопросы по содержанию отчета и данным, представленным в отчете;
- оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, который обстоятельно владеет материалом отчета, однако не на все вопросы дает глубокие, исчерпывающие ответы;
- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, который владеет материалом отчета, однако допускает существенные недочеты.
- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который дает неполные ответы вопросы по материалам отчета, с существенными ошибками в определениях; в ответе присутствует фрагментарность, нелогичность изложения; отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения; речь неграмотная; дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы по практике, либо обучающийся отказывается от ответа.

Студент, не выполнивший программу практики, получивший отрицательный отзыв о работе или неудовлетворительную оценку при защите отчёта по практике считается не выполнившим учебный план и направляется на практику вторично или отчисляется из университета.

## **5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **5.1 Литература:**

Основная литература:

1. Авдони́на Л.Н., Гусева Т.В., Письменные работы научного стиля : учеб. пособие / Л.Н. Авдони́на, Т.В. Гусева. — М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2018. — 72 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/924634> (дата обращения: 26.03.2022).
2. Кузнецов И.Н. Основы научных исследований / Кузнецов И.Н., - 4-е изд. - М.: Дашков и К, 2018. - 284 с.: ISBN 978-5-394-02952-3 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/415064> (дата обращения 28.08.2018).
3. Кузнецов И.Н. Рефераты, курсовые и дипломные работы. Методика подготовки и оформления / Кузнецов И.Н., - 7-е изд. - М.: Дашков и К, 2018. - 340 с.: ISBN 978-5-394-01694-3 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/415062> (дата обращения 28.08.2018).
4. Ниматулаев, М. М. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебник / М. М. Ниматулаев. - Москва : ИНФРА-М, 2021. - 250 с. - (Высшее образование: Специалитет). - ISBN 978-5-16-016545-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1178780> (дата обращения: 26.03.2022).
5. Основы научных исследований: учебник / Л.Е. Басовский, Е.Н. Басовская. – Москва: ИНФРА-М, 2022. – 257 с. – (Высшее образование: бакалавриат) - ISBN-онлайн 978-5-16-109177-7 . Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/read?id=393077> (дата обращения: 26.03.2022).

Дополнительная литература:

1. Боуш Г.Д. Разумов В.И. Методология научных исследований (в курсовых и выпускных квалификационных работах) : учебник / Г.Д. Боуш, В.И. Разумов. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 210 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — [www.dx.doi.org/10.12737/textbook\\_5c4efe94f12440.58691332](http://www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5c4efe94f12440.58691332). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/991912> (дата обращения: 26.03.2022)
2. Информационная безопасность в таможенном деле: учебник [Электронный ресурс] / П. Н. Афонин, Д. Н. Афонин, А. И. Краснова. - 1-е изд. – СПб.: Троицкий мост, 2016. – 512 с. - ISBN 978-5-43-770039-6. Режим доступа: [http://www.trmost.ru/userfiles/flash/ibtd/index.html?Tyumen\\_590&930252158622&91](http://www.trmost.ru/userfiles/flash/ibtd/index.html?Tyumen_590&930252158622&91) (дата обращения 28.08.2018).

Нормативные правовые акты:

1. ГОСТ 7.73-96 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Поиск и распространение информации. Термины и определения». // Справочно-правовая система «Консультант Плюс». – Режим доступа: <http://base.consultant.ru> (дата обращения 26.03.2022).
2. Межгосударственный стандарт ГОСТ 7.1-2003 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления» (введен в действие постановлением Госстандарта РФ от 25 ноября 2003 г. N 332-ст). // Справочно-правовая система «Консультант Плюс». – Режим доступа: <http://base.consultant.ru> (дата обращения 26.03.2022).

## **5.2 Электронные образовательные ресурсы:**

Нет

УТВЕРЖДЕНО

Заместителем директора института  
государства и права  
Быдиным Е.Н.

РАЗРАБОТЧИК

Лузина Т. В.

Производственная практика

Научно-исследовательская работа часть 2

Рабочая программа практики  
для обучающихся по специальности 38.05.02 Таможенное дело  
специализация Таможенное регулирование и таможенный контроль  
формы обучения (очная, заочная)

## 1. Планируемые результаты освоения дисциплины

### 1.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля): (указываются только коды)

УК 1

### 1.2. Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения:

Знания правил управления проектами на всех этапах его жизненного цикла

Знания общенаучных методов проведения современного научного исследования

Умения применять правила управления проектами при осуществлении научно-исследовательской работы

Навыки использования источников таможенной, экономической и управленческой информации для анализа и интерпретирования данных о состоянии и тенденциях развития системы таможенных органов; законодательство и нормативно правовые акты, регламентирующие таможенное дело в профессиональной и научной деятельности

## 2. Структура и трудоемкость дисциплины

Семестр 10 (очная форма обучения), 11 (заочная форма обучения). Форма проведения практики *концентрированная*. Способы проведения практики *стационарная, выездная*. Общая трудоемкость практики составляет 5 зачетных единиц, продолжительность 180 академических часов.

## 3. Содержание дисциплины

Практика в полном объеме реализуется в форме практической подготовки.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая контактную работу и самостоятельную работу студентов	Трудоемкость (в академических часах)	Формы текущего контроля
1	Организационная встреча	инструктаж по технике безопасности	2	собеседование с руководителям практики
2	Прохождение практики	мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического и литературного	176	контроль за выполнением заданий индивиду

		материала, наблюдения, измерения, научно- исследовательская работа студента		льного плана
3	Защита отчета по НИР	доклад по НИР	2	собеседа ние с руководите лем практики
Итого			180	

#### 4. Система оценивания.

Обучающиеся, не набравшие 61 балла в течение семестра, или не согласные с оценкой, полученной по итогам текущего контроля в семестре, проходят промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачета.

При проведении промежуточной аттестации результаты, полученные обучающимся в семестре, переводятся в формат традиционной оценки в соответствии со шкалой перевода баллов:

- от 0 до 60 баллов – «не зачтено»;
- от 61 до 100 баллов – «зачтено».
  
- 60 баллов и менее – «неудовлетворительно»;
- от 61 до 75 баллов – «удовлетворительно»;
- от 76 до 90 баллов – «хорошо»;
- от 91 до 100 баллов – «отлично».

#### 5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

##### 5.1 Литература:

1. Сладкова, Ольга Борисовна Основы научно-исследовательской работы: учебник и практикум для вузов / О. Б. Сладкова. Электрон. дан. Москва: Юрайт, 2022:154 с (Высшее образование) ISBN 978-5-534-15305-7

2. Мокий Михаил Стефанович Методология научных исследований: учебник для вузов / М. С. Мокий, А. Л. Никифоров, В. С. Мокий; под редакцией М. С. Мокия. 2-е изд. Электрон. дан. Москва: Юрайт, 2022:254 с (Высшее образование) ISBN 978-5-534-13313-4

##### 5.2 Электронные образовательные ресурсы:

*нет*