

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Романчук Иван Сергеевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 31.03.2022 10:03:16

Уникальный программный ключ:

6319edc2b582ffdacea443f01d5779368d0957ac34f5cd074681181530452479

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**



Т.В. Погодаева

**Образовательная программа  
высшего образования**

Направление подготовки  
43.03.02 Туризм

Направленность образовательной программы (профиль)  
Технологии организации туристской деятельности

Квалификация  
бакалавр

Форма обучения  
очная

## СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

1. Описание образовательной программы высшего образования (далее – ОП ВО);
2. Учебный план;
3. Календарный учебный график (схематичный);
4. Рабочие программы дисциплин (модулей);
5. Рабочие программы практик;
6. Аннотации к рабочим программам дисциплин (модулей);
7. Аннотации к рабочим программам практик;
8. Программа государственной итоговой аттестации;
9. Оценочные материалы;
10. Методические материалы;
11. Рабочая программа воспитания;
12. Календарный план воспитательной работы.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ

Проректор

23.06.2021

Т.В. Погодаева

**Описание образовательной программы  
высшего образования**

Направление подготовки  
43.03.02 Туризм

Направленность образовательной программы (профиль)  
Технологии организации туристской деятельности

Квалификация  
бакалавр

Форма обучения  
очная

**СОДЕРЖАНИЕ ОПИСАНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

|  |   |
|--|---|
| 1. Общие положения.....  | 5 |
| 1.1. Нормативные документы для разработки ОП ВО.....   | 5 |
| 1.2. Характеристика ОП ВО.....   | 5 |
| 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОП ВО.....  | 6 |
| 2.1. Область и сферы профессиональной деятельности выпускника.....   | 6 |
| 2.2. Тип задач профессиональной деятельности выпускника.....   | 6 |
| 2.3. Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной<br>деятельности выпускников..... | 6 |
| 3. Результаты освоения ОП ВО.....  | 6 |
| 4. Условия реализации ОП ВО.....   | 7 |
| 4.1. Кадровые условия.....   | 7 |
| 4.2. Материально-технические условия и учебно-методическое обеспечение.....                                  | 7 |
| 4.3. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся.....                    | 8 |

## **1. Общие положения**

**Образовательная программа высшего образования (ОП ВО)** представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную ФГАОУ ВО «Тюменский государственный университет» на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО) – бакалавриат по направлению подготовки 43.03.02 Туризм.

ОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки.

### **1.1. Нормативные документы для разработки ОП ВО**

Нормативную правовую базу разработки ОП бакалавриата составляют:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г., №516.

Профессиональный стандарт «Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07.05.2015 г. № 282н.

Иные нормативные правовые документы [электронный ресурс] / Режим доступа: <https://www.utmn.ru/sveden/document>.

### **1.2. Характеристика образовательной программы высшего образования**

#### **1.2.1. Срок получения образования по ОП ВО**

Очная форма обучения – 4 года.

#### **1.2.2. Объем ОП ВО**

Объем программы в соответствии с ФГОС ВО составляет 240 з.е.

Объем контактной работы составляет – 3380 академических часов.

#### **1.2.3. Особенности реализации ОП ВО**

Программа реализуется на государственном языке Российской Федерации – русском.

При реализации образовательной программы допускается применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в том числе использование платформы для электронного обучения Microsoft Teams.

Образовательная программа реализуется без использования сетевой формы.

В структуре данной ОП ВО представлены общеуниверситетские дисциплины по выбору, направленные на формирование дополнительных профессиональных компетенций, которые были утверждены Ученым советом Тюменского государственного университета.

Набор элективных дисциплин, которые обучающиеся выбирают с 1 по 7 семестр включительно, формирует их индивидуальную образовательную траекторию.

Элективные дисциплины могут реализоваться в традиционном формате аудиторных занятий или в онлайн-формате.

При обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрены: возможность приема-передачи информации в доступных для них формах при применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

возможность увеличения срока получения образования по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения при обучении по индивидуальному учебному плану;

особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

## 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОП ВО

### 2.1. Области и сферы профессиональной деятельности выпускника

Выпускники, освоившие программу бакалавриата могут осуществлять профессиональную деятельность в области:

33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.) (в сферах: оказание туристских, экскурсионных услуг населению и иных услуг необходимых для организации и реализации путешествий; формирование, продвижение и реализация туристского продукта; деятельность объектов туристской инфраструктуры и туристских сервисов; проектирование в туризме).

### 2.2. Типы задач профессиональной деятельности

Бакалавр по направлению подготовки 43.03.02 Туризм готовится к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- организационно-управленческий;
- проектный.

### 2.3. Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников

| Наименование профессионального стандарта                                | Обобщенные трудовые функции |  |                      | Трудовые функции |  |                      |
|---|-----------------------------|--|----------------------|------------------|--|----------------------|
|   | код                         | наименование   | уровень квалификации | код              | наименование   | уровень квалификации |
| 33.007<br>Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц | В                           | Управление текущей деятельностью департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса | 6                    | В/01.6           | Управление ресурсами департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса | 6                    |
|   |                             |  |                      | В/02.6           | Взаимодействие с потребителями и заинтересованными сторонами               | 6                    |

## 3. Результаты освоения ОП ВО

Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения данной ОП ВО представлены в приложении к описательной части (Приложение).

Университетом установлены индикаторы достижения компетенций, которые соотнесены с планируемыми результатами обучения по дисциплинам (модулям) и практикам (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей), практик).

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам обеспечивает формирование у выпускника всех компетенций, установленных образовательной программой.

## **4. Условия реализации ОП ВО**

### **4.1. Кадровые условия**

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками Тюменского государственного университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

Квалификация педагогических работников отвечает необходимым квалификационным требованиям.

Не менее 70 процентов численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 10 процентов численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности университета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

### **4.2. Материально-технические условия и учебно-методическое обеспечение**

Университет располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности по образовательной программе в соответствии с ФГОС.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями (при использовании в образовательном процессе) из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик и на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

#### **4.3. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся**

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Университет принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования образовательной программы Университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по образовательной программе обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по образовательной программе в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по образовательной программе требованиям ФГОС ВО.

Приложение: Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения образовательной программы высшего образования



Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения данной  
образовательной программы высшего образования

| Код компетенции                        | Наименование компетенции   |
|--|--|
| Универсальные компетенции (УК)         |  |
| УК-1                                   | Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач   |
| УК-2                                   | Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений   |
| УК-3                                   | Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде  |
| УК-4                                   | Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)  |
| УК-5                                   | Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах   |
| УК-6                                   | Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни  |
| УК-7                                   | Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности   |
| УК-8                                   | Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов |
| УК-9                                   | Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности   |
| УК-10                                  | Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению   |
| Общепрофессиональные компетенции (ОПК) |  |
| ОПК-1                                  | Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в туристской сфере  |
| ОПК-2                                  | Способен осуществлять основные функции управления туристской деятельностью   |

|  |  |
|--|--|
| ОПК-3  | Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности  |
| ОПК-4  | Способен осуществлять исследование туристского рынка, организовывать продажи и продвижение туристского продукта  |
| ОПК-5  | Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности                                   |
| ОПК-6  | Способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности   |
| ОПК-7  | Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности     |
| ОПК-8  | Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности  |
| Профессиональные компетенции (ПК)  |  |
| <i>Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческая;</i> |  |
| ПК-1   | Способен организовать работу исполнителей, принимать решения в организации туристской деятельности   |
| <i>Тип задач профессиональной деятельности: проектная</i>                      |  |
| ПК-2   | Способен проектировать объекты туристской деятельности   |
| Дополнительные профессиональные компетенции (ДПК)                              |  |
| ДПК-1  | Способность решать профессиональные задачи с помощью знаний, приобретенных в процессе конструирования индивидуальной образовательной траектории  |
| ДПК-2  | Способность к самостоятельной постановке образовательных целей и конструированию образовательных маршрутов в целях саморазвития  |
| ДПК-3  | Способность к критическому анализу и оценке современных научных достижений, проектированию и осуществлению комплексных исследований на основе целостного системного научного мировоззрения |