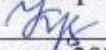


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Романчук Иван Сергеевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 30.03.2022 14:45:18
Уникальный программный ключ:
6319edc2b582ffdacea443f01d5779368d0957ac34f5cd074d8c1181510152479

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
института социально-
гуманитарных наук
 /И.Х. Крускоп/
01 июня 2020 г.

**НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ
НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)**

Рабочая программа практики
для обучающихся по направлению подготовки
41.03.01 Зарубежное регионоведение
Профиль: Международно-политический анализ регионов мира
очной формы обучения

Суфиянова Г.Р. Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы). Программа практики для обучающихся по направлению подготовки 41.03.01 Зарубежное регионоведение, профиль: Международно-политический анализ регионов мира, очной формы обучения. Тюмень, 2020.

Программа практики опубликована на сайте ТюмГУ: Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) [электронный ресурс] / Режим доступа: <https://www.utmn.ru/sveden/education/#>.

© Тюменский государственный университет, 2020.

© Суфиянова Г.Р. 2020.

1. Пояснительная записка

Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) (далее НИР, практика) является одним из типов учебной практики. Местом проведения практики является выпускающая кафедра. Практика распределенная в семестре, совмещенная с теоретическим обучением.

Научно-исследовательская работа предполагает углубленное освоение теоретических разделов, овладение приемами ведения научно-исследовательской работы и приобретение обучающимися навыков применения на практике различных методов теоретического и эмпирического уровней научного познания. НИР включает: сбор и обработку материала; освоение компьютерных программ (систем); работу с библиотечными каталогами, включая электронно-библиотечные системы; поиск научной информации с помощью средств сети «Интернет»; участие с выступлениями на научных конференциях, подготовку научных публикаций.

Практика направлена на развитие и закрепление у студентов компетенций по проведению научной деятельности: поиску и работе с источниками, планированию исследовательской деятельности, использованию общих и специальных методов исследования, структурированию и оформлению научных текстов, представлению результатов научной работы в письменной и устной форме, а также участию в дискуссии.

Задачи: усвоение студентами основных принципов и практик проведения научного исследования, в том числе, формулирования исследовательской проблемы, постановки исследовательской задачи, концептуализации исследовательского поля, выбора и применения качественных и количественных методов исследования, методов интерпретации полученных данных; освоение на базе теоретических знаний практических навыков исследования, осуществление подготовки научных работ.

1.1. Место практики в структуре образовательной программы

Практика входит в обязательную часть блока Б2 Практики.

1.2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики.

Код и наименование компетенции	Код и наименование части компетенции (при наличии паспорта компетенции)	Планируемые результаты обучения (знаниевые/функциональные)
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	паспорт компетенции отсутствует	Знает особенности системного и критического мышления. Умеет сопоставлять разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений. Умеет аргументировать собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение. Умеет применять критический подход к анализу информации и системный подход для решения задач
УК – 6 .Способен управлять своим временем,	паспорт компетенции отсутствует	Знает способы планирования свободного времени и проектирования траектории профессионального и

<p>выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>		<p>личностного роста. Умеет оценивать личностные ресурсы по достижению целей, управления своим временем в процессе реализации траектории саморазвития. Умеет критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных целей и задач.</p>
<p>ОПК -2 Способен применять информационно-коммуникационные технологии и программные средства для решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры и требований информационной безопасности</p>	<p>паспорт компетенции отсутствует</p>	<p>Знает информационно-коммуникационные технологии и программные средства для поиска и обработки больших объемов информации по поставленной проблематике на основе стандартов и норм, принятых в профессиональной среде, и с учетом требований информационной безопасности. Умеет самостоятельно каталогизировать накопленный массив информации и формирует базы данных.</p>
<p>ОПК-3. Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности</p>	<p>паспорт компетенции отсутствует</p>	<p>Знает основные принципы поиска информации; методы и способы поиска источников информации, методы и способы систематизации информации Умеет выделять смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах Умеет систематизировать и обрабатывать потоки информации, интерпретировать данные по региональной и страновой проблематике.</p>
<p>ОПК-4. Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-</p>	<p>паспорт компетенции отсутствует</p>	<p>Знает основные общественно-политические и социально-экономические события и процессы, происходящие в странах региона специализации Умеет давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам в экономическом, социальном и культурно-цивилизационном контекстах, а также в их взаимосвязанном комплексе. Умеет выявлять объективные тенденции и закономерности развития акторов на глобальном, макрорегиональном,</p>

<p>цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях</p>		<p>национально-государственном, региональном и локальном уровнях. Умеет находить причинно-следственные связи и взаимозависимости между общественно-политическими и социально-экономическими процессами и явлениями.</p>
<p>ПК - 2 Способен составлять комплексную характеристику региона специализации с учетом его природных, экономико-географических, исторических, политических, правовых, социальных, экономических, демографических, лингвистических, этнических, культурных, религиозных и иных особенностей</p>	<p>паспорт компетенции отсутствует</p>	<p>Знает основные параметры комплексной характеристики региона специализации Умеет системно и комплексно описывать общественно-политические реалии страны/региона специализации с применением инструментария основных когнитивных умений (анализа, синтеза, классификации).</p>
<p>ПК-3 Способен осуществлять сбор, обработку, анализ и интерпретацию первичной информации в сфере политического, социального, экономического и культурного развития страны/региона специализации, проводить экспертные опросы и объяснять их результаты.</p>	<p>паспорт компетенции отсутствует</p>	<p>Знает основные информационные ресурсы, экспертные центры в области региональных исследований. Знает методы обработки первичной информации Умеет использовать в практической работе базы данных, поисковые системы, методы сбора и обработки материала.</p>
<p>ПК-4 Способен применять на практике понятийно-терминологический аппарат общественных</p>	<p>паспорт компетенции отсутствует</p>	<p>Знает понятийно-терминологический аппарат общественных наук Знает оригинальные источники и научную литературу, включая труды</p>

<p>наук, свободно ориентироваться в особенностях ведущих научных школ в области зарубежного регионоведения, источниках и научной литературе по стране (региону) специализации, способен применять научные подходы, концепции и методы, выработанные в рамках теории международных отношений, сравнительной политологии, экономической теории к исследованию конкретно-страновых и региональных политических и социально-экономических проблем.</p>		<p>ведущих отечественных и зарубежных специалистов в области комплексного зарубежного регионоведения и страноведения.</p> <p>Умеет применять методы, выработанные в рамках теории международных отношений, сравнительной политологии, экономической теории к исследованию конкретно-страновых и региональных политических и социально-экономических проблем.</p>
--	--	--

2. Структура и трудоемкость НИР

Семестр 3. Форма проведения – распределенная в семестре. Способ проведения практики – стационарная. Общая трудоемкость практики составляет 1 зачетная единица, 36 академических часов, продолжительность - 18 недель.

Семестр 4. Форма проведения – распределенная в семестре. Способ проведения практики – стационарная. Общая трудоемкость практики составляет 2 зачетные единицы, 72 академических часа, продолжительность - 18 недель.

Семестр 5. Форма проведения – распределенная в семестре. Способ проведения практики – стационарная. Общая трудоемкость практики составляет 1 зачетная единица, 36 академических часов, продолжительность - 18 недель.

Семестр 6. Форма проведения – распределенная в семестре. Способ проведения практики – стационарная. Общая трудоемкость практики составляет 2 зачетные единицы, 72 академических часа, продолжительность - 18 недель.

3. Содержание практики

№	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов	Трудоемкость в часах	Формы текущего контроля
1	2	3	4	5

1	3 семестр	Инструктаж по технике безопасности. Консультация с научным руководителем, определение плана – графика выполнения работ.	2	Явочный лист Запись в ведомости проведения инструктажа по охране труда с обучающимися направляемыми на практику; план-график выполнения работ
		Формулировка темы исследования, объекта, цели, задач; хронологических рамок исследования. Формулировка научной проблемы, исследовательского вопроса.	4	собеседование с научным руководителем, отчет по практике
		Сбор информации для написания курсовой работы: сбор и систематизация теоретического материала, работа с источниками, историографией, базами данных.	26	отчет по практике, раздел «Библиографический список» в отчете по практике.
2.	Промежуточная аттестация	Итоговая конференция по практике	2	отчет по практике
3	Итого часов в 3 семестре		36	
4	4 семестр	Инструктаж по технике безопасности. Консультация с научным руководителем, определение плана – графика выполнения работ.	2	план-график выполнения работ
		Сбор информации для написания курсовой работы: сбор и систематизация теоретического материала, работа с источниками, историографией, базами данных.	33	дневник практики, отчет по практике, курсовая работа
		Написание текста курсовой работы.	35	курсовая работа
5	Промежуточная аттестация (экзамен)	Итоговая конференция по практике	2	отчет по практике, характеристика руководителя практики, текст курсовой работы
6	Итого часов в 4 семестре		72	
7	5 семестр	Инструктаж по технике безопасности. Консультация с научным руководителем, определение плана – графика выполнения работ.	2	план-график выполнения работ

		Формулировка темы исследования, объекта, цели, задач; поиск и анализа источников и литературы	32	собеседование с научным руководителем, отчет по практике
8	Промежуточная аттестация (зачет)	Итоговая конференция по практике	2	отчет по практике , характеристика руководителя практики
9	Итого часов в 5 семестре		36	
10	6 семестр	Инструктаж по технике безопасности. Консультация с научным руководителем, определение плана – графика выполнения работ.	2	план-график выполнения работ
		Сбор информации для написания курсовой работы: сбор и систематизация теоретического материала, работа с источниками, историографией, базами данных	34	собеседование с научный руководителем, текст курсовой работы
		Написание текста курсовой работы.	34	текст курсовой работы
11	Промежуточная аттестация (экзамен)	Итоговая конференция по практике	2	отчет по практике, характеристика руководителя практики , текст курсовой работы
12	Итого часов в 6 семестре		72	
13	Всего часов		216	

4. Промежуточная аттестация по практике

Форма промежуточной аттестации:

3, 5 семестр – зачет.

4,6 семестр – экзамен.

Зачет проходит в форме защиты отчета по практике на итоговой конференции по практике.

Экзамен проводится в форме защиты курсовой работы.

Сформированность компетенций по итогам практики оценивается также в отзывах научных руководителей, в рекомендациях к публикации и внедрению полученных результатов.

5. Фонд оценочных материалов для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам прохождения практики.

5.1 Критерии оценивания компетенция:

Карта критериев оценивания компетенций

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения	Оценочные материалы	Критерии оценивания
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Умеет сопоставлять разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.	Отчет по практике (дневник практики, характеристика руководителя).	Компетенция сформирована: при правильности и полноте ответов на теоретические вопросы, при глубине понимания вопроса и правильности выполнения заданий практики. Шкала критериев согласно требованиям п.4.29 "Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ФГАОУ ВО "ТюмГУ".
	Умеет аргументировать собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение.	отчет по практике (дневник практики, характеристика руководителя). (3,4,5,6 семестр), курсовая работа (4, 6 семестр)	Компетенция сформирована: при правильности и полноте ответов на теоретические вопросы, при глубине понимания вопроса и правильности выполнения заданий практики. Шкала критериев согласно требованиям п.4.29 "Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

			ФГАОУ ВО "ТюмГУ".
	Умеет применять критический подход к анализу информации и системный подход для решения задач	отчет по практике(дневник практики, характеристика руководителя). (3,4,5,6 семестр), курсовая работа (4, 6 семестр)	Компетенция сформирована: при правильности и полноте ответов на теоретические вопросы, при глубине понимания вопроса и правильности выполнения заданий практики. Шкала критериев согласно требованиям п.4.29 "Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ФГАОУ ВО "ТюмГУ".
УК – 6 .Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Знает способы планирования свободного времени и проектирования траектории профессионального и личностного роста. Умеет оценивать личностные ресурсы по достижению целей, управления своим временем в процессе реализации траектории саморазвития. Умеет критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных целей и задач.	отчет по практике(дневник практики, характеристика руководителя). (3,4,5,6 семестр), курсовая работа (4, 6 семестр)	Компетенция сформирована: при правильности и полноте ответов на теоретические вопросы, при глубине понимания вопроса и правильности выполнения заданий практики. Шкала критериев согласно требованиям п.4.29 "Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ФГАОУ ВО "ТюмГУ".

<p>ОПК-2 Способен применять информационно-коммуникационные технологии и программные средства для решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры и требований информационной безопасности</p>	<p>Знает информационно-коммуникационные технологии и программные средства для поиска и обработки больших объемов информации по поставленной проблематике на основе стандартов и норм, принятых в профессиональной среде, и с учетом требований информационной безопасности.</p> <p>Умеет самостоятельно каталогизировать накопленный массив информации и формирует базы данных.</p>	<p>отчет по практике (дневник практики, характеристика руководителя). (3,4,5,6 семестр), курсовая работа (4, 6 семестр)</p>	<p>Компетенция сформирована: при правильности и полноте ответов на теоретические вопросы, при глубине понимания вопроса и правильности выполнения заданий практики.</p> <p>Шкала критериев согласно требованиям п.4.29 "Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ФГАОУ ВО "ТюмГУ".</p>
<p>ОПК-3. Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности</p>	<p>Знает основные принципы поиска информации; методы и способы поиска источников информации, методы и способы систематизации информации</p>	<p>отчет по практике (дневник практики, характеристика руководителя). (3,4,5,6 семестр), курсовая работа (4, 6 семестр)</p>	<p>Компетенция сформирована: при правильности и полноте ответов на теоретические вопросы, при глубине понимания вопроса и правильности выполнения заданий практики.</p> <p>Шкала критериев согласно требованиям п.4.29 "Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ФГАОУ ВО "ТюмГУ".</p>

	Умеет выделять смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах	отчет по практике (дневник практики, характеристика руководителя). (3,4,5,6 семестр), курсовая работа (4, 6 семестр)	Компетенция сформирована: при правильности и полноте ответов на теоретические вопросы, при глубине понимания вопроса и правильности выполнения заданий практики. Шкала критериев согласно требованиям п.4.29 "Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ФГАОУ ВО "ТюмГУ".
	Умеет систематизировать и обрабатывать потоки информации, интерпретировать данные по региональной и страновой проблематике.	отчет по практике (дневник практики, характеристика руководителя). (3,4,5,6 семестр), курсовая работа (4, 6 семестр)	Компетенция сформирована: при правильности и полноте ответов на теоретические вопросы, при глубине понимания вопроса и правильности выполнения заданий практики. Шкала критериев согласно требованиям п.4.29 "Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ФГАОУ ВО "ТюмГУ".
ОПК-4. Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим,	Знает основные общественно-политические и социально-экономические события и процессы, происходящие в странах региона специализации	отчет по практике (дневник практики, характеристика руководителя). (3,4,5,6 семестр), курсовая работа (4, 6 семестр)	Компетенция сформирована: при правильности и полноте ответов на теоретические вопросы, при глубине понимания вопроса и правильности выполнения заданий практики.

<p>социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях</p>			<p>Шкала критериев согласно требованиям п.4.29 "Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ФГАОУ ВО "ТюмГУ".</p>
	<p>Умеет давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам в экономическом, социальном и культурно-цивилизационном контекстах, а также в их взаимосвязанном комплексе.</p>	<p>курсовая работа (4, 6 семестр)</p>	<p>Компетенция сформирована: при правильности и полноте ответов на теоретические вопросы, при глубине понимания вопроса и правильности выполнения заданий практики.</p> <p>Шкала критериев согласно требованиям п.4.29 "Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ФГАОУ ВО "ТюмГУ".</p>
	<p>Умеет выявлять объективные тенденции и закономерности развития акторов на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях.</p>	<p>курсовая работа (4, 6 семестр)</p>	<p>Компетенция сформирована: при правильности и полноте ответов на теоретические вопросы, при глубине понимания вопроса и правильности выполнения заданий практики.</p> <p>Шкала критериев согласно требованиям п.4.29 "Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ФГАОУ ВО</p>

			"ТюмГУ".
	Умеет находить причинно-следственные связи и взаимозависимости между общественно-политическими и социально-экономическими процессами и явлениями.	курсовая работа (4, 6 семестр)	Компетенция сформирована: при правильности и полноте ответов на теоретические вопросы, при глубине понимания вопроса и правильности выполнения заданий практики. Шкала критериев согласно требованиям п.4.29 "Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ФГАОУ ВО "ТюмГУ".
ПК- 2 Способен составлять комплексную характеристику региона специализации с учетом его природных, экономико-географических, исторических, политических, правовых, социальных, экономических, демографических, лингвистических, этнических, культурных, религиозных и иных особенностей	Знает основные параметры комплексной характеристики региона специализации	курсовая работа (4, 6 семестр)	Компетенция сформирована: при правильности и полноте ответов на теоретические вопросы, при глубине понимания вопроса и правильности выполнения заданий практики. Шкала критериев согласно требованиям п.4.29 "Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ФГАОУ ВО "ТюмГУ".
	Умеет системно и комплексно описывать общественно-политические реалии	курсовая работа (4, 6 семестр)	Компетенция сформирована: при правильности и полноте ответов на теоретические вопросы, при глубине

	<p>страны/региона специализации с применением инструментария основных когнитивных умений (анализа, синтеза, классификации).</p>		<p>понимая вопроса и правильности выполнения заданий практики.</p> <p>Шкала критериев согласно требованиям п.4.29 "Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ФГАОУ ВО "ТюмГУ".</p>
<p>ПК-3 Способен осуществлять сбор, обработку, анализ и интерпретацию первичной информации в сфере политического, социального, экономического и культурного развития страны/региона специализации, проводить экспертные опросы и объяснять их результаты.</p>	<p>Знает основные информационные ресурсы, экспертные центры в области региональных исследований.</p>	<p>отчет по практике (4,5,6 семестр), курсовая работа (4, 6 семестр)</p>	<p>Компетенция сформирована: при правильности и полноте ответов на теоретические вопросы, при глубине понимания вопроса и правильности выполнения заданий практики.</p> <p>Шкала критериев согласно требованиям п.4.29 "Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ФГАОУ ВО "ТюмГУ".</p>
	<p>Знает методы обработки первичной информации</p>	<p>отчет по практике (дневник практики, характеристика руководителя). (4,5,6 семестр), курсовая работа (4, 6 семестр)</p>	<p>Компетенция сформирована: при правильности и полноте ответов на теоретические вопросы, при глубине понимания вопроса и правильности выполнения заданий практики.</p> <p>Шкала критериев согласно требованиям п.4.29 "Положения о текущем контроле успеваемости и</p>

			промежуточной аттестации обучающихся ФГАОУ ВО "ТюмГУ".
	Умеет использовать в практической работе базы данных, поисковые системы, методы сбора и обработки материала.	отчет по практике (дневник практики, характеристика руководителя). (3,4,5,6 семестр), курсовая работа (4, 6 семестр)	Компетенция сформирована: при правильности и полноте ответов на теоретические вопросы, при глубине понимания вопроса и правильности выполнения заданий практики. Шкала критериев согласно требованиям п.4.29 "Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ФГАОУ ВО "ТюмГУ".
ПК-4 Способен применять на практике понятийно-терминологический аппарат общественных наук, свободно ориентироваться в особенностях ведущих научных школ в области зарубежного регионоведения, источниках и научной литературе по стране (региону) специализации, способен применять научные подходы, концепции и методы, выработанные в рамках теории международных отношений, сравнительной политологии,	Знает понятийно-терминологический аппарат общественных наук	отчет по практике (дневник практики, характеристика руководителя). (4,5,6 семестр), курсовая работа (4, 6 семестр)	Компетенция сформирована: при правильности и полноте ответов на теоретические вопросы, при глубине понимания вопроса и правильности выполнения заданий практики. Шкала критериев согласно требованиям п.4.29 "Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ФГАОУ ВО "ТюмГУ".

экономической теории к исследованию конкретно-страновых и региональных политических и социально-экономических проблем.	Знает оригинальные источники и научную литературу, включая труды ведущих отечественных и зарубежных специалистов в области комплексного зарубежного регионоведения и страноведения.	отчет по практике (дневник практики, характеристика руководителя). (4,5,6 семестр), курсовая работа (4, 6 семестр)	Компетенция сформирована: при правильности и полноте ответов на теоретические вопросы, при глубине понимания вопроса и правильности выполнения заданий практики. Шкала критериев согласно требованиям п.4.29 "Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ФГАОУ ВО "ТюмГУ".
	Умеет применять методы, выработанные в рамках теории международных отношений, сравнительной политологии, экономической теории к исследованию конкретно-страновых и региональных политических и социально-экономических проблем.	отчет по практике (дневник практики, характеристика руководителя). (3,4,5,6 семестр), курсовая работа (4, 6 семестр)	Компетенция сформирована: при правильности и полноте ответов на теоретические вопросы, при глубине понимания вопроса и правильности выполнения заданий практики. Шкала критериев согласно требованиям п.4.29 "Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ФГАОУ ВО "ТюмГУ".

5.2 Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по практике:

Защита отчета по практике (3, 5 семестр):

1. Выступление студента (5-7 минут): краткое изложение этапов научно-исследовательской работы, содержания каждого этапа работы, обоснование актуальности проблемы исследования, объекта, предмета, цели, задач, хронологических рамок, методов

исследования, характеристика степени изученности темы, характеристика источниковой базы.

2. Вопросы членов комиссии.
3. Ответы студента на прозвучавшие вопросы.

По окончании публичной защиты на закрытом заседании члены комиссии обсуждают её результаты.

Защитка отчета по практике/ Защита курсовой работы (4,6 семестр):

Защита курсовой работы осуществляется публично на заседании специально созданных комиссий из числа профессорско-преподавательского состава кафедры в виде доклада, в котором студент отражает основные положения и результаты собственной исследовательской работы. Доклад сопровождается мультимедийной презентацией, выполненной в редакторе MS PowerPoint.

Курсовая работа в обязательном порядке проходит проверку на наличие заимствований. Доля заимствований в тексте не должна превышать 50%.

Защита работы включает несколько этапов:

1. Выступление студента (7-10 минут), в котором должны быть раскрыты актуальность исследования, степень изученности поднимаемой проблемы, объект, предмет, цели и задачи, методы исследования, структура и основные выводы.

2. Вопросы членов комиссии.

3. Ответы студента на прозвучавшие вопросы.

Итоговое оценивание курсовой работы складывается из следующих составляющих: оценка научного руководителя; оценка доклада студента; оценка ответов на вопросы членов комиссии.

5.3 Система оценивания.

Семестр 3, 5

Зачет\незачет по итогам НИР выставляется по итогам сдачи и защиты отчета по практике.

Критерии оценок:

«Зачтено»:

– обучающийся, не имеет серьезных замечаний, что подтверждается характеристикой руководителя от базы практики;

– обучающийся представил оформленные соответствующим образом отчет по практике, приложения и сопроводительные документы к нему (план-график, дневник, характеристику);

– обучающийся продемонстрировал знание содержания отчета по практике.

«Не зачтено»:

– обучающийся допустил грубые нарушения программы и графика практики;

– обучающийся не продемонстрировал систематизированных знаний по содержанию отчета по практике, не представил весь перечень отчетной документации по практике.

Семестр 4, 6

Оценка по итогам НИР выставляется по итогам публичной защиты курсовой работы.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

1. Кравцова, Е. Д. Логика и методология научных исследований : учеб. пособие / Е. Д. Кравцова, А. Н. Городищева. - Красноярск : Сиб. федер. ун-т, 2014. - 168 с. - ISBN 978-5-

7638-2946-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/507377> (дата обращения: 01.04.2020). – Режим доступа: по подписке

2. Шкляр, М. Ф. Основы научных исследований : учебное пособие для бакалавров / М. Ф. Шкляр. - 7-е изд. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2019. - 208 с. - ISBN 978-5-394-03375-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1093533> (дата обращения: 01.04.2020). – Режим доступа: по подписке.

3. Бушенева, Ю. И. Как правильно написать реферат, курсовую и дипломную работы / Бушенева Ю.И. - Москва : Дашков и К, 2016. - 140 с.: ISBN 978-5-394-02185-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/415294> (дата обращения: 01.04.2020). – Режим доступа: по подписке.

6.2 Дополнительная литература:

1. Кожухар, В. М. Основы научных исследований [Электронный ресурс] : Учебное пособие / В. М. Кожухар. - Москва : Дашков и К, 2013. - 216 с. - ISBN 978-5-394-01711-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/415587> (дата обращения: 01.04.2020). – Режим доступа: по подписке

2. Хрусталева М.А. Анализ международных ситуаций и политическая экспертиза [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов/ Хрусталева М.А.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Аспект Пресс, 2019.— 224 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/80646.html>.— ЭБС «IPRbooks» (дата обращения 01.04.2020).

6.3 Интернет-ресурсы:

Электронно-библиотечная система «Znanium.com»: <http://znanium.com>.

Электронно-библиотечная система «E-library»: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>.

Электронный каталог ТюмГУ:

http://www.tnmlib.ru/jirbis/index.php?option=com_irbis&Itemid=300.

Электронная библиотечная система IPRbooks <http://www.iprbookshop.ru/>

Электронно-библиотечная система Лань <https://e.lanbook.com/>

6.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

Справочник Российского совета по международным делам <http://ir.russiancouncil.ru/> режим доступа свободный

База данных электронных журналов по международным отношениям <https://russiancouncil.ru/library/db/journals/> режим доступа свободный

База данных электронных библиотек <https://russiancouncil.ru/library/db/libraries/> режим доступа свободный

Статистика и рейтинги: статистические данные по международной проблематике <https://russiancouncil.ru/library/db/libraries/> режим доступа свободный

Базы данных международных организаций https://rosstat.gov.ru/icstatistics_inorganizations режим доступа свободный

7. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Лицензионное ПО, в том числе отечественного производства: платформа для электронного обучения Microsoft Teams. Свободно распространяемое ПО, в том числе отечественного производства: FAR Manager. На ПК установлено следующее программное обеспечение: Офисное ПО: операционная система MS Windows, офисный пакет MS Office, платформа MS Teams, офисный пакет LibreOffice, антивирусное ПО Kaspersky. Обеспечено проводное подключение ПК к локальной сети и сети Интернет.

8. Материально-техническое обеспечение практики.

Для проведения организационных собраний по практике, итоговой конференции / защиты отчета по практике необходимы учебные аудитории. Для проведения практики студенту необходимо наличие помещения для самостоятельной работы, оснащенного компьютером, доступ в интернет.

ПРИЛОЖЕНИЯ

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

МАКЕТ ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНЫХ НАУК

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ «НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ
РАБОТА (ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ
РАБОТЫ)»

(ФИО обучающегося)

Обучающийся _ курса

Форма обучения очная

Направление подготовки 41.03.01 Зарубежное регионоведение

Наименование организации _____

(место прохождения практической подготовки)

Сроки прохождения практики _____

Индивидуальное задание (план работы):

1. ...

2. ...

3. ...

Обучающийся

(подпись)

(ФИО)

Руководитель практики

(подпись)

(ФИО)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНЫХ НАУК

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ «НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (ПОЛУЧЕНИЕ
ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)»

_____ (ФИО обучающегося)

Форма обучения очная

Обучающийся _____ курса

Направление подготовки 41.03.01 Зарубежное регионоведение

Место прохождения практики _____

Сроки прохождения практики _____

Инструктаж по охране труда и правилам техники безопасности проведен ответственным за проведение инструктажей обучающимся от института

_____ (дата)

_____ (ФИО инструктирующего)

_____ (подпись инструктирующего)

С инструкцией по охране труда и правилам техники безопасности ознакомлен

_____ (дата)

_____ (ФИО обучающегося)

_____ (подпись обучающегося)

Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилам внутреннего трудового распорядка проведен ответственным за проведение инструктажей обучающимся от профильной организации

_____ (дата)

_____ (ФИО инструктирующего)

_____ (подпись инструктирующего)

С инструкцией по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилам внутреннего трудового распорядка в профильной организации ознакомлен

_____ (дата)

_____ (ФИО обучающегося)

_____ (подпись обучающегося)

График выполнения работ

Сроки выполнения (число / месяц)	Наименование работ
За 1-3 дня до окончания практики	Защита / сдача Отчета о результатах практики

Обучающийся

(подпись)

(ФИО)

(дата)

Содержание объемов выполненных
работ подтверждаю:

Руководитель практики
от профильной организации

(подпись)

(ФИО)

(дата)

М.П.

ХАРАКТЕРИСТИКА

Обучающегося _____
(ФИО)

Направление подготовки 41.03.01 Зарубежное регионоведение

Курс _____

Форма обучения очная

Вид практики учебная практика «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)»

Место прохождения практики _____

Сроки прохождения практики _____

Кратко описать приобретенные компетенции за период прохождения практики

Можно описать компетенции, которые должны быть сформированы у обучающегося за период прохождения.

Можно включить таблицы, аттестационные листы и иные оценочные средства компетенций обучающегося.

Руководитель практики
от профильной организации

(подпись)

(ФИО)

«__» _____ 20__ г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНЫХ НАУК

ОТЧЕТ
О РЕЗУЛЬТАТАХ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ
ПРАКТИКИ «НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (ПОЛУЧЕНИЕ
ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)»

(наименование организации)

(наименование структурного подразделения

(подпись)

(ФИО)

Выполнил
обучающийся _____ курса,
_____ группы

(подпись)

(ФИО)

Руководитель практики
от института

(подпись)

(ФИО)

Руководитель практики
от профильной организации

(подпись)

(ФИО)

Тюмень, 20____

Защищен

_____ 20__

Результаты
экзамена / зачета

_____ (подпись руководителя практики от института / школы)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2.

ПРИМЕР ОТЧЕТА ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

В период с 28.09.2020г. по 23.01.2021 г., мной была пройдена учебная практика «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) на кафедре новой истории и мировой политики Института социально-гуманитарных наук, Тюменского государственного университета.

В качестве задач практики определены: сбор, обработка и анализ материала для выполнения курсовой работы; овладение методами систематизации и анализа источников и литературы, подготовка курсовой работы.

Работа над проектом курсовой работы проходила в несколько этапов.

Первый, подготовительный этап включал консультации с руководителем практики по выбору темы работы «Энергетическая стратегия КНР в отношении Российской Федерации и стран Центральной Азии»; определение объекта исследования – энергетическая политики Китайской Народной Республики, определение предмета исследования – энергетическая стратегия Китайской Народной Республики в отношении Российской Федерации и стран Центральной Азии (ЦА) в контексте газовых проектов.; постановка цели исследования – изучить место, роль и значение Российской Федерации и стран ЦА в энергетической стратегии Китая..

Для достижения цели исследования поставлены следующие **задачи**:

1. определить приоритеты и основные направления китайской энергетической стратегии в отношении РФ;
2. изучить опыт российско-китайского сотрудничества в газовой сфере;
3. охарактеризовать значение региона Центральной Азии для КНР с точки зрения обеспечения энергетической безопасности;
4. выявить особенности сотрудничества КНР и стран ЦА в газовой сфере;
5. определить причины конкуренции РФ и КНР в Центральной Азии в контексте газового сотрудничества.

Также были определены хронологические рамки исследования: 2008– 2019 гг. Нижняя хронологическая рамка определяется соглашением между КНР и РФ о создании механизма российско-китайского энергетического диалога на вице-премьерском уровне в мае 2008 года, что дало импульс двустороннему энергетическому сотрудничеству. Этот период характеризуется не только усилением активности энергетического сотрудничества Китая и России, но и возрастанием внимания руководства КНР к обеспечению энергетической безопасности государства.

Нижняя рамка исследования обуславливается запуском крупнейшей системы транспортировки газа на Востоке России. «Сила Сибири» - это многомиллиардный проект Газпрома и CNPC, магистральный трубопровод для поставок газа из Якутии в Приморский край. 2 декабря 2019 года газопровод начал свою работу.

Раскрытие темы исследования предполагается на основе историко-сравнительного и неофункционального подходов, а также с использованием общенаучных и частнонаучных методов. Историко – сравнительный подход позволил изучить и сравнить опыт и практику сотрудничества стран Центральной Азии, РФ и КНР в историческом разрезе.

В работе предполагается использование как общенаучных, так и специальных методов исследования: анализ, синтез, сравнение, обобщение и систематизация а также таких эмпирических методов как анализ нормативных документов, а также метод анализа событийных данных - ивент-анализ.

Основная работа в ходе практики заключалась в поиске, анализе и систематизации источников и литературы по теме исследования. В ходе работы использовались материалы, находящиеся в открытом доступе в сети Интернет, материалы научных электронных библиотек и баз данных таких, например, как Web of Sciences (webofsciences.com); Scopus (scopus.com); Научная электронная библиотека (elibrary.ru); Научные информационные ресурсы издательства “Springer” (link.springer.com); Российская платформа научных журналов НЭИКОН (archive.neicon.ru); Электронно-библиотечная система издательства «Лань» (e.lanbook.com); Электронно-библиотечная система Znanium.com (<http://znanium.com>); Электронно-библиотечная система IPRbooks (<http://www.iprbookshop.ru/>) и другие. Также были проанализированы материалы сайтов научно-исследовательских институтов: Российский совет по международным делам (<https://russianscouncil.ru>), Институт Востоковедения РАН (<https://www.ivran.ru/>) и др.

Поиск публикаций по теме исследования осуществлялся в российских и зарубежных периодических изданиях, таких как Журнал «Региональные исследования» http://www.geogr.msu.ru/structure/reg_issledovaniya/, журнал Сравнительная политика <https://www.comparativepolitics.org/jour>, журнал Мировая экономика и международные отношения и т.д.

Степень научной разработанности темы исследования. Различные аспекты энергетической политики КНР получили достаточное освещение в российской и зарубежной историографии. Энергетическая стратегия и энергетическая политика Китая – объект исследований многих зарубежных и отечественных авторов. В последние годы проблеме энергетической политики и энергетической безопасности Китая уделяли внимание китайские исследователи Ся Ишань, Ху Гуаньюй, Сюй Циньхуа, Син Синьсинь и

т.д. и российские исследователи Труш С.М., Анатольевна Б.А, Бахтиярова А. Ж., С.Г. Лузянин, А.В. Торкунов и т.д.

История развития и правовая база являются фундаментальным общим вектором энергетического сотрудничества Китая и России. В связи с этим были изучены научные труды ведущих российских учёных по истории энергетического сотрудничества Китая и России: М.Ю. Панченко, И. Рогачев.

Китайские исследователи уделяют все большее внимание данной тематике: Лю Цинцай, Фан Тинтин, Ца Ишан.

Перспективы сотрудничества Китая и России в сфере энергетики рассматриваются в трудах российских и китайских авторов: А.Д. Захарова и В.А. Турбина, Ван ХайЮнь, Ли Лифан, Лю Цинцай.

Энергетическому сотрудничеству в контексте газовых проектов между КНР, ЦАР и РФ в различные периоды следующие российские и китайские ученые: С.В. Жуков, Жизнин, Р.Н. Кажаров, И.А. Сафранчук, Н.И. Нурова, В.В. Малеев, Сон Юнсян, Фан Тинтин, Ван Лимао

Группы источников. Все проанализированные источники можно объединить в несколько групп. Первая – это актовые материалы, документы официального происхождения. Эта группа источников включает: Торгово-экономические соглашения, меморандумы и декларации, подписанные Москвой и Пекином на разных этапах энергетического сотрудничества. Договоры купли-продажи энергоресурсов, рамочные и генеральные соглашения, подписанные в рамках сотрудничества Китая и стран Центральной Азии. Также, в данную группу входят: 能源发展战略行动计划(2014-2020)[Стратегия развития энергетики (2014–2020)] (2014.12.03), Энергетическая стратегия России до 2020 года,

Энергетическая стратегия России до 2030 года, Энергетическая стратегия России до 2035 года.

Вторая группа - статистические источники: BP statistical review of world energy. 2020 [Данные английской нефтегазовой компании] (объем экспорта туркменских энергоресурсов в Китай); Enerdata: Статистический Ежегодник мировой энергии; Кноета: Мировой Атлас данных; Министерство Энергетики Российской Федерации (добыча природного газа в России, 2013 – 2016 гг.); «Энергетический статистический ежегодник Китая» (потребление угля в Китае, 2006 – 2019 гг.);

К третьей группе источников относится делопроизводственная документация, которая обычно представлена источниками информации, возникающими в процессе деятельности структурных (ведомственных) подразделений государственных и

негосударственных институтов: материалы аналитического управления Государственной Думы РФ, а также Комитетов Госдумы РФ по природным ресурсам и природопользованию, по энергетике, транспорту и связи, по экономической политике; постановления и другие документы Правительства РФ, документы Министерства промышленности и энергетики РФ, Министерства природных ресурсов РФ, Министерства экономического развития и торговли РФ, Федерального агентства по энергетике (Росэнерго), Федерального агентства по недропользованию (Роснедра), других министерств, служб и агентств. Может быть названа эта группа

Четвертая группа источников: это речи, выступления, обращения, заявления таких официальных лиц, как Си Цзиньпин (генеральный секретарь Китайской Народной Республики), Владимир Владимирович Путин (Президент Российской Федерации), Нурсултан Абишевич Назарбаев (президент Республики Казахстан до 20.03.2019, Касым-Жомарт Токаев (президент Республики Казахстан), Гурбангулы Мяликгулыевич Бердымухамедов (президент Туркмении), Шавкат Миромонович Мирзиёев (президент Киргизской Республики), Эмомали Рахмон (президент Республики Таджикистан).

Пятая группа источников - материалы периодических изданий, информационных агентств (China Daily; Orient.tm; Xinhua News; Жэминь Жибао и др.)

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
К ОТЧЕТУ ПО ПРАКТИКЕ.
СТРУКТУРА КУРСОВОЙ РАБОТЫ

ВВЕДЕНИЕ

ГЛАВА 1. МЕСТО И РОЛЬ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ В ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКЕ КИТАЙСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

1.1 ЭНЕРГЕТИЧЕСКАЯ СТРАТЕГИЯ КИТАЙСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ В ОТНОШЕНИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

1.2. РОССИЙСКО-КИТАЙСКОЕ СОТРУДНИЧЕСТВО В ГАЗОВОЙ СФЕРЕ

ГЛАВА 2. ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЕ ИНТЕРЕСЫ КИТАЙСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ В ЦЕНТРАЛЬНОЙ АЗИИ

2.1. ЗНАЧЕНИЕ ЦЕНТРАЛЬНОЙ АЗИИ ДЛЯ КИТАЙСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ С ТОЧКИ ЗРЕНИЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

2.2. СОТРУДНИЧЕСТВО КИТАЙСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ И СТРАН ЦЕНТРАЛЬНОЙ АЗИИ В ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ СФЕРЕ

2.3. ЦЕНТРАЛЬНО-АЗИАТСКИЙ РЕГИОН КАК "КОНКУРЕНТНОЕ ПОЛЕ" ЭНЕРГЕТИЧЕСКИХ ИНТЕРЕСОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И КИТАЙСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
К ОТЧЕТУ ПО ПРАКТИКЕ.
БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК.

1.Книжные издания

1. Агабабьян Э.М. Особенности развития мировой экономики и международных экономических отношений в начале XXI века. Выпуск второй. Учебное пособие / Э. М. Агабабьян. - М.: Восток - Запад, 2009. – 96с.

2. Ачкасов В.А., Ланцов С.А. Мировая политика и международные отношения. Учебник / В.А. Ачкасов, С.А. Ланцов. - М.: Изд. Аспект-пресс, 2011. – 480с.

3. Ачкасов В.А. Модернизация России и Китая: проблемы теории и политическая практика. Коллективная монография / Под ред. В.А.Ачкасова и С.А.Ланцова. - СПб.: Изд. С.-Петербургского университета, 2012.

2.Электронные издания

4. Бао Чуньянь. Нефтепровод Тайшет — Находка и китайская нефтяная стратегия // Южный еженедельник. – 2005.

5. Ван Хайюнь. Благоприятные и ограниченные факторы сотрудничества Китая и России в энергетической сфере. / Ван Хайюнь // Э ло си сие кан. — 2012. —No.3.

6. Генеральное соглашение между правительством Туркменистана и Правительством Китайской Народной Республики о реализации проекта газопровода Туркменистан – Китай и продаже природного газа из Туркменистана в Китайскую народную республику. (Подписано в Пекине, 3.04.2006)

7. Динамика роли газа в энергобалансе Китая// Энергетический бюллетень Аналитического центра при правительстве РФ. 2015. No. 28. С. 14–17.

8. Договор о добрососедстве, дружбе и сотрудничестве между КНР и РФ (Подписан в Москве, 16.07.2001) http://www.mid.ru/ru/maps/cn/-/asset_publisher/WhKWb5DVBqKA/content/id/576870

9. Дополнительное соглашение к Договору купли-продажи природного газа по «восточному» маршруту (Подписано в Пекине, 21.05.2014) <http://www.gazprom.ru/press/news/2017/july/article340464/>

10. Ершова Е.В. Природный газ в энергопотреблении Китая •• основные тенденции развития//Известия Иркутской государственной экономической академии 2016 No 1. С. 80-89.

11. Жизнин С. З. Россия и Китай: проблемы и перспективы [Электронный ресурс] // Журнал Энергополис. – 2012. – №4. – URL: <http://energypolis.ru/portal/2012/1276-rossiya-i-kitaj-problemy-i-perspektivy.html> (дата обращения: 3.01,2018)
12. Жизнин С. З. Архитектура энергетической безопасности [Электронный ресурс] // Журнал Энергополис. – 2012. - №4. – URL: <http://energypolis.ru/portal/%202010/280-arxitektura-yenergeticheskoy-bezopasnosti.html#sel=3:2,3:2> (дата обращения: 3.01.2019)
13. Си Цзиньпин. Активно утверждать концепцию Азиатской безопасности. Вместе создать новую обстановку безопасности и сотрудничества. Выступление на 4-м Саммите руководителей государств Совещания по взаимодействию и мерам доверия в Азии. Шанхай, 21 мая 2014 г. // О государственном управлении. Пекин, 2014
14. «Сила Сибири» [Электронный ресурс] // Газпром – URL: <http://www.gazprom.ru/about/production/projects/pipelines/built/ykv/>
15. Совместная китайско-российская декларация (подписана в Пекине 25.04.1996) <http://docs.cntd.ru/document/1901175>
16. Совместная Декларация Российской Федерации и Китайской Народной Республики (Подписана в Пекине, 16.10.2004) <http://kremlin.ru/supplement/2053>
17. Соглашение между правительством РФ и правительством КНР о торгово-экономических отношениях (с изменениями на 23.11.1992, подписано в Пекине, 5.03.1992) <http://docs.cntd.ru/document/1902963>
18. Соглашение между Правительством Российской Федерации и Правительством Китайской Народной Республики о продолжении сотрудничества в энергетической области (Подписано в Пекине 18.07.2000) http://www.mid.ru/foreign_policy/international_contracts/2_contract/-/storage-viewer/bilateral/page-196/46665
19. «Соглашения о стратегическом сотрудничестве» Газпрома и CNPC, декабрь, 2013 <https://vz.ru/news/2013/3/22/625615.html>
20. Сун Юнсян. Перспективы сотрудничества Китая и России в сфере энергетики / Сун Юнсян // Рынок Центральной Азии и Восточной Европы России. – 2013. – №.5.
21. Сун Юнсян. Состояние и перспективы в энергетическом секторе России. / Сун Юнсян // Чжун го цзин ди дао бао. — 2011. —№.2
22. Торкунов А.В. Энергетические измерения международных отношений и безопасности в Восточной Азии. М.: МГИМО, 2007. – 1040с.
23. Фан Тинтин. Развитие российско-китайского энергетического сотрудничества / Фан Тинтин // Этносоциум. — 2011. —№7.
24. Mitrova T. Russia-Northeast Asia Energy Trade and Investment: Opportunities and

Challenges, East-West Center, Honolulu, 2015.

25. Shan W. Prospects of gas market in China Presentation to IAC meeting in Riyadh, CNPC Economics and Technology Research Institute. 2015.

26. BP statistical review of world energy, 2020.

27. IEA Russia 2014: Energy Policies beyond IEA Countries IEA/OECD, Paris

28. IGU World LNG Report – 2015 Edition Union Internationale du Gaz, c/o Statoil ASA, Norway

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
института социально-
гуманитарных наук
 /И.Х. Крусок/
01 июня 2020 г.

**НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (ПО ТЕМЕ ВЫПУСКНОЙ
КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ)**

Рабочая программа практики
для обучающихся по направлению подготовки
41.03.01 Зарубежное регионоведение
Профиль: Международно-политический анализ регионов мира
очной формы обучения

Суфиянова Г.Р. Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы). Программа производственной практики для обучающихся по направлению подготовки 41.03.01 Зарубежное регионоведение, профиль Международно-политический анализ регионов мира, очной формы обучения. Тюмень, 2020.

Программа практики опубликована на сайте ТюмГУ: Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы). [электронный ресурс] / Режим доступа: <https://www.utmn.ru/sveden/education/#>.

1. Пояснительная записка

Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы) (далее НИР, практика) является одним из типов производственной практики. Практика концентрированная в семестре. Производственная практика организуется как на базе сторонних организаций, так и на базе структурных подразделений ТюмГУ.

Целями практики выступают: обобщение и совершенствование знаний и умений по направлению, полученных в учебном заведении, завершение выпускной квалификационной работы

Задачи практики

- овладение приемами ведения научно-исследовательской работы;
- приобретение обучающимися навыков применения на практике различных методов теоретического и эмпирического уровней научного познания.

НИР включает: сбор и обработку материала; освоение компьютерных программ (систем); работу с библиотечными каталогами, включая электронно-библиотечные системы; поиск научной информации с помощью средств сети «Интернет»; участие с выступлениями на научных конференциях, подготовку научных публикаций.

Практика является основной для осуществления самостоятельной исследовательской работы и выполнения выпускной квалификационной работы. ВКР должна подтверждать образовательный уровень выпускника, свидетельствующий о наличии фундаментальных знаний, соответствующих его профилю подготовки, и навыков выполнения научно-исследовательских работ. При выполнении выпускной квалификационной работы обучающиеся должны показать свою способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Тематика выпускных квалификационных работ должна быть направлена на анализ регионально-страновых и межрегиональных явлений, процессов и их взаимосвязей, поиск частных и универсальных закономерностей развития изучаемой страны/региона с обязательным привлечением источников и литературы на соответствующих иностранных языках. Содержание ВКР должно учитывать требования ОПОП к профессиональной подготовленности выпускника и отражать, независимо от её вида:

- знание выпускником основных источников и специальной литературы по разрабатываемой тематике, в том числе на иностранных языках (включая языки региона специализации);
- способность выпускника применять теоретические знания для решения практических задач;
- способность выпускника формулировать, обосновывать и защищать результаты выполненной работы, подтверждать их практическую значимость.

1.1. Место практики в структуре образовательной программы

НИР является обязательным видом учебной работы бакалавра и относится к блоку 2 «Практики».

Для прохождения данной практики необходимо пройти обучение по дисциплинам обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, направленных на формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в 1-7 семестрах, а также прохождение учебной практики «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)». Прохождение практики является важным звеном профессиональной подготовки бакалавра последнего года обучения.

1.2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики. Код и наименование компетенции	Код и наименование части компетенции (при наличии паспорта компетенции)	Планируемые результаты обучения (знаниевые/функциональные)
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	паспорт компетенции отсутствует	<p>Знает особенности системного и критического мышления.</p> <p>Умеет сопоставлять разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.</p> <p>Умеет аргументировать собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение.</p> <p>Умеет применять критический подход к анализу информации и системный подход для решения задач</p>
ОПК -2 Способен применять информационно-коммуникационные технологии и программные средства для решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры и требований информационной безопасности	паспорт компетенции отсутствует	<p>Знает информационно-коммуникационные технологии и программные средства для поиска и обработки больших объемов информации по поставленной проблематике на основе стандартов и норм, принятых в профессиональной среде, и с учетом требований информационной безопасности.</p> <p>Умеет самостоятельно каталогизировать накопленный массив информации и формирует базы данных.</p>
ОПК-3. Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах	паспорт компетенции отсутствует	<p>Знает основные принципы поиска информации; методы и способы поиска источников информации, методы и способы систематизации информации</p> <p>Умеет выделять смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах</p> <p>Умеет систематизировать и обрабатывать потоки информации, интерпретировать данные по региональной и страновой</p>

и источниках по профилю деятельности		проблематике.
ОПК-4. Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях	паспорт компетенции отсутствует	<p>Знает основные общественно-политические и социально-экономические события и процессы, происходящие в странах региона специализации</p> <p>Умеет давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам в экономическом, социальном и культурно-цивилизационном контекстах, а также в их взаимосвязанном комплексе.</p> <p>Умеет выявлять объективные тенденции и закономерности развития акторов на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях.</p> <p>Умеет находить причинно-следственные связи и взаимозависимости между общественно-политическими и социально-экономическими процессами и явлениями.</p>
ПК - 2 Способен составлять комплексную характеристику региона специализации с учетом его природных, экономико-географических, исторических, политических, правовых, социальных, экономических, демографических, лингвистических, этнических, культурных, религиозных и иных особенностей	паспорт компетенции отсутствует	<p>Знает основные параметры комплексной характеристики региона специализации</p> <p>Умеет системно и комплексно описывать общественно-политические реалии страны/региона специализации с применением инструментария основных когнитивных умений (анализа, синтеза, классификации).</p>
ПК-3 Способен осуществлять сбор, обработку, анализ и интерпретацию первичной информации	паспорт компетенции отсутствует	<p>Знает основные информационные ресурсы, экспертные центры в области региональных исследований.</p> <p>Знает методы обработки первичной информации</p>

<p>в сфере политического, социального, экономического и культурного развития страны/региона специализации, проводить экспертные опросы и объяснять их результаты.</p>		<p>Умеет использовать в практической работе базы данных, поисковые системы, методы сбора и обработки материала.</p>
<p>ПК-4 Способен применять на практике понятийно-терминологический аппарат общественных наук, свободно ориентироваться в особенностях ведущих научных школ в области зарубежного регионоведения, источниках и научной литературе по стране (региону) специализации. Способен применять научные подходы, концепции и методы, выработанные в рамках теории международных отношений, сравнительной политологии, экономической теории к исследованию конкретно-страновых и региональных политических и социально-экономических проблем.</p>	<p>паспорт компетенции отсутствует</p>	<p>Знает понятийно-терминологический аппарат общественных наук</p> <p>Знает оригинальные источники и научную литературу, включая труды ведущих отечественных и зарубежных специалистов в области комплексного зарубежного регионоведения и страноведения.</p> <p>Умеет применять методы, выработанные в рамках теории международных отношений, сравнительной политологии, экономической теории к исследованию конкретно-страновых и региональных политических и социально-экономических проблем.</p>

2. Структура и трудоемкость НИР

Семестр 8. Форма проведения – концентрированная в семестре. Способ проведения практики – стационарная и/или выездная. Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 216 академических часов, продолжительность - 4 недели.

3. Содержание практики

№	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов	Трудоемкость в часах	Формы текущего контроля
1	2	3	4	5
1	Организационный	Инструктаж по технике безопасности.	2	Явочный лист Запись в ведомости проведения инструктажа по охране труда с обучающимися направляемыми на практику;
2	Вводный	Индивидуальные консультации с научным руководителем, разъяснения по видам и срокам работ во время практики, по форме отчетности по итогам прохождения практики	4	дневник практики
3	Основной	1) Сбор и анализ информации для ВКР, изучение отдельных аспектов рассматриваемой проблемы, обобщение и критический анализ трудов отечественных и зарубежных специалистов, составление библиографии по теме ВКР, анализ источников и литературы с использованием различных методик доступа к информации, описание состояния разработанности научной проблемы, изучение авторских подходов, оформление результатов проведенного исследования и из согласование с научным руководителем, работа над текстом ВКР	208	Рабочие варианты введения, текста основной части ВКР, библиографического списка
2.	Заключительный	Итоговая конференция по практике (предзащита ВКР)	2	Устное выступление; презентация; структурные части ВКР, текст отчета по практике
3	Всего часов		216	

4. Промежуточная аттестация по практике

Форма промежуточной аттестации:

8 семестр – зачет.

Зачет проходит в форме защиты отчета по практике / предзащиты ВКР на итоговой конференции по практике.

Сформированность компетенций по итогам практики оценивается также в отзывах научных руководителей.

5. Фонд оценочных материалов для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам прохождения практики.

5.1 Критерии оценивания компетенция:

Таблица 4

Карта критериев оценивания компетенций

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения	Оценочные материалы	Критерии оценивания
<p>УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p>	<p>Умеет сопоставлять разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.</p> <p>Умеет аргументировать собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение.</p> <p>Умеет применять критический подход к анализу информации и системный подход для решения задач</p>	<p>Введение к ВКР (описание групп источников, методологической базы исследования), наличие историографического обзора), вопросы в ходе защиты отчета (предзащиты ВКР, отчет по практике, дневник практики, характеристика руководителя), доклад-сообщение</p>	<p>– привлечение разнообразных групп источников;</p> <p>– критический характер историографического обзора;</p> <p>– выделение главных мест анализируемых источников информации.</p> <p>- сознательная фиксация сходной, дополняющей или противоречивой информации</p> <p>- умение объяснить изучаемые явления и процессы с точки зрения современных исследований и экспертных мнений.</p> <p>- устная фиксация теоретических положений, позволивших, получить и проанализировать необходимую информацию.</p>

<p>ОПК -2 Способен применять информационно-коммуникационные технологии и программные средства для решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры и требований информационной безопасности</p>	<p>Знает информационно-коммуникационные технологии и программные средства для поиска и обработки больших объемов информации по поставленной проблематике на основе стандартов и норм, принятых в профессиональной среде, и с учетом требований информационной безопасности.</p> <p>Умеет самостоятельно каталогизировать накопленный массив информации и формирует базы данных.</p>	<p>Введение к ВКР (описание групп источников), наличие историографического обзора), библиографический список вопросы в ходе защиты отчета (предзащиты ВКР, отчет по практике, дневник практики, характеристика руководителя)</p>	<p>– привлечение разнообразных групп источников; - демонстрация знания информационно-коммуникационных технологий и программных средств для поиска и обработки больших объемов информации – демонстрация умения самостоятельно каталогизировать накопленный массив информации</p>
<p>ОПК-3. Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности</p>	<p>Знает основные принципы поиска информации; методы и способы поиска источников информации, методы и способы систематизации информации</p> <p>Умеет выделять смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах</p> <p>Умеет систематизировать и обрабатывать потоки информации, интерпретировать данные по региональной и страновой проблематике.</p>	<p>Текст основной части ВКР, защита отчета (предзащита ВКР) отчет по практике, характеристика руководителя, доклад - сообщение</p>	<p>-количество проанализированных информационных сообщений, количество использованных источников -наличие анализа информационных сообщений, выделение основного смысла сообщения. -сформулированные выводы по теме исследования, самостоятельность выводов, наличие самостоятельных комментариев информационных сообщений по теме исследования в СМИ.</p>

<p>ОПК-4. Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях</p>	<p>Знает основные общественно-политические и социально-экономические события и процессы, происходящие в странах региона специализации</p> <p>Умеет давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам в экономическом, социальном и культурно-цивилизационном контекстах, а также в их взаимосвязанном комплексе.</p> <p>Умеет выявлять объективные тенденции и закономерности развития акторов на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях.</p> <p>Умеет находить причинно-следственные связи и взаимозависимости между общественно-политическими и социально-экономическими процессами и явлениями.</p>	<p>Текст основной части ВКР, защита отчета (предзащита ВКР) отчет по практике, дневник практики, характеристика руководителя, доклад-сообщение</p>	<p>- количество проанализированных фактов, событий.</p> <p>-наличие аналитических выводов,</p> <p>- наличие самостоятельных комментариев информационных сообщений.</p>
---	---	--	--

<p>ПК- 2 Способен составлять комплексную характеристику региона специализации с учетом его природных, экономико-географических, исторических, политических, правовых, социальных, экономических, демографических, лингвистических, этнических, культурных, религиозных и иных особенностей</p>	<p>Знает основные параметры комплексной характеристики региона специализации</p> <p>Умеет системно и комплексно описывать общественно-политические реалии страны/региона специализации с применением инструментария основных когнитивных умений (анализа, синтеза, классификации).</p>	<p>Текст основной части ВКР , защита отчета (предзащита ВКР) отчет по практике, характеристика руководителя, доклад - сообщение</p>	<p>-использование в работе корректных методов обработки первичной информации, их достаточность</p> <p>-привлечение достаточного количества информационных материалов для раскрытия темы</p>
<p>ПК-3 Способен осуществлять сбор, обработку, анализ и интерпретацию первичной информации в сфере политического, социального, экономического и культурного развития страны/региона специализации, проводить экспертные опросы и объяснять их результаты.</p>	<p>Знает основные информационные ресурсы, экспертные центры в области региональных исследований.</p> <p>Знает методы обработки первичной информации</p> <p>Умеет использовать в практической работе базы данных, поисковые системы, методы сбора и обработки материала.</p>	<p>Введение к ВКР (описание групп источников, методологической базы исследования), наличие историографического обзора), вопросы в ходе защиты отчета (предзащиты ВКР) отчет по практике, характеристика руководителя, доклад - сообщение</p>	<p>- количество ссылок на материалы и данные специализированных ресурсов и баз данных</p> <p>- демонстрация навыков отслеживания динамики развития процессов и явлений, прогнозирования развития ситуации</p> <p>-корректность и достаточность использованных методов обработки первичной информации</p>

<p>ПК-4 Способен применять на практике понятийно-терминологический аппарат общественных наук, свободно ориентироваться в особенностях ведущих научных школ в области зарубежного регионоведения, источниках и научной литературе по стране (региону) специализации, способен применять научные подходы, концепции и методы, выработанные в рамках теории международных отношений, сравнительной политологии, экономической теории к исследованию конкретно-страновых и региональных политических и социально-экономических проблем.</p>	<p>Знает понятийно-терминологический аппарат общественных наук</p> <p>Знает оригинальные источники и научную литературу, включая труды ведущих отечественных и зарубежных специалистов в области комплексного зарубежного регионоведения и страноведения.</p> <p>Умеет применять методы, выработанные в рамках теории международных отношений, сравнительной политологии, экономической теории к исследованию конкретно-страновых и региональных политических и социально-экономических проблем.</p>	<p>введение к ВКР, защита отчета (предзащита ВКР) отчет по практике, характеристика руководителя</p>	<p>-корректное использование в тексте ВКР и защите отчета понятийно-терминологического аппарата общественных наук основных понятий;</p> <p>-количество наименований источников и литературы в библиографическом списке, полнота историографического обзора в введении ВКР ,</p> <p>-сформулированные выводы по теме исследования.</p> <p>-привлечение для аргументации разных видов источников, экспертные суждения.</p> <p>-ссылки в работе и в ответах на различные источники, а также на труды ведущих отечественных и зарубежных специалистов.</p>
---	--	--	--

5.2 Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по практике:

Защита отчета по практике / предзащита ВКР осуществляется публично на заседании специально созданных комиссий из числа профессорско-преподавательского состава кафедры в виде доклада, в котором студент отражает основные положения и результаты собственной исследовательской работы. Доклад сопровождается мультимедийной презентацией, выполненной в редакторе MS PowerPoint.

Работа в обязательном порядке проходит проверку на наличие заимствований. Доля заимствований в тексте не должна превышать 50%.

Защита работы включает несколько этапов:

1. Выступление студента (7-10 минут), в котором должны быть раскрыты актуальность исследования, степень изученности поднимаемой проблемы, объект, предмет, цели и задачи, методы исследования, структура и основные выводы.

2. Вопросы членов комиссии.

3. Ответы студента на прозвучавшие вопросы.

Итоговое оценивание курсовой работы складывается из следующих составляющих: оценка научного руководителя; оценка доклада студента; оценка ответов на вопросы членов комиссии.

В случае прохождения обучающимися групповой практики отчет должен быть групповым. В групповом отчете должна прослеживаться и отражаться работа каждого обучающегося. В случае прохождения групповой практики каждый обучающийся ведет индивидуальный дневник.

5.3 Система оценивания

По практике учебным планом предусмотрена зачетная система оценивания.

По окончании практики в установленный срок студент должен предоставить руководителю практики следующие документы:

1. Письменный отчет студента
2. Характеристика от непосредственного руководителя практики
3. Черновой вариант ВКР, включающий введение, основную часть работы, список литературы.

Шкала оценивания	Критерии оценивания
Зачет	<ul style="list-style-type: none"> – отчет собран и представлен в полном объеме и соответствует программе прохождения практики; – соответствие содержания разделов ВКР; – индивидуальное задание выполнено полностью; – не нарушены сроки сдачи отчета.
Незачет	<ul style="list-style-type: none"> – отчет собран не в полном объеме; – в оформлении отчета прослеживается небрежность; – индивидуальное задание не выполнено; – нарушены сроки сдачи отчета.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

1. Кравцова, Е. Д. Логика и методология научных исследований : учеб. пособие / Е. Д. Кравцова, А. Н. Городищева. - Красноярск : Сиб. федер. ун-т, 2014. - 168 с. - ISBN 978-5-7638-2946-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/507377> (дата обращения: 01.04.2020). – Режим доступа: по подписке
2. Шкляр, М. Ф. Основы научных исследований : учебное пособие для бакалавров / М. Ф. Шкляр. - 7-е изд. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2019. - 208 с. - ISBN 978-5-394-03375-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1093533> (дата обращения: 01.04.2020). – Режим доступа: по подписке.
3. Бушенева, Ю. И. Как правильно написать реферат, курсовую и дипломную работы / Бушенева Ю.И. - Москва : Дашков и К, 2016. - 140 с.: ISBN 978-5-394-02185-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/415294> (дата обращения: 01.04.2020). – Режим доступа: по подписке.

6.2 Дополнительная литература:

1. Кожухар, В. М. Основы научных исследований [Электронный ресурс] : Учебное пособие / В. М. Кожухар. - Москва : Дашков и К, 2013. - 216 с. - ISBN 978-5-394-01711-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/415587> (дата обращения: 01.04.2020). – Режим доступа: по подписке

6.3 Интернет-ресурсы:

Электронно-библиотечная система «Znanium.com»: <http://znanium.com>.

Электронный каталог ТюмГУ: <https://bmk.utmn.ru/ru/>

Электронная библиотечная система IPRbooks <http://www.iprbookshop.ru/>

Электронно-библиотечная система Лань <https://e.lanbook.com/>

6.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

Справочник Российского совета по международным делам <http://ir.russiancouncil.ru/> режим доступа свободный

База данных электронных журналов по международным отношениям <https://russiancouncil.ru/library/db/journals/> режим доступа свободный

База данных электронных библиотек <https://russiancouncil.ru/library/db/libraries/> режим доступа свободный

Статистика и рейтинги: статистические данные по международной проблематике <https://russiancouncil.ru/library/db/libraries/> режим доступа свободный

Базы данных международных организаций https://rosstat.gov.ru/icstatistics_inorganizations режим доступа свободный

7. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Лицензионное ПО, в том числе отечественного производства: платформа для электронного обучения Microsoft Teams. Свободно распространяемое ПО, в том числе отечественного производства: FAR Manager. На ПК установлено следующее программное обеспечение: Офисное ПО: операционная система MS Windows, офисный пакет MS Office, платформа MS Teams, офисный пакет LibreOffice, антивирусное ПО Kaspersky. Обеспечено проводное подключение ПК к локальной сети и сети Интернет.

8. Материально-техническое обеспечение практики.

Для проведения организационных собраний по практике, итоговой конференции / защиты отчета по практике необходимы учебные аудитории.

Для прохождения практики студенту необходимо наличие помещения, оснащенного компьютером, доступ в интернет для подготовки самостоятельной работы, наличие базовых пособий учебного и научного характера в университетской библиотеке.

ПРИЛОЖЕНИЯ

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Макет отчета по практике

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНЫХ НАУК

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ «НАУЧНО-
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (ПО ТЕМЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ
РАБОТЫ)»

(ФИО обучающегося)

Обучающийся _ курса

Форма обучения очная

Направление подготовки 41.03.01 Зарубежное регионоведение

Наименование организации _____

(место прохождения практической подготовки)

Сроки прохождения практики _____

Тема ВКР _____

Индивидуальное задание (план работы):

1. ...
2. ...
3. ...

Обучающийся

(подпись)

(ФИО)

Руководитель практики

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНЫХ НАУК

ГРУППОВОЕ ЗАДАНИЕ
ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ «НАУЧНО-
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (ПО ТЕМЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ
РАБОТЫ)»

Предусматриваются графы для указания ФИО обучающегося, курсе, форме обучения, направления подготовки, наименования организации, сроках прохождения практики. Теме ВКР в отношении каждого обучающегося, работающего над групповым заданием

Обучающиеся:

1. _____
(ФИО обучающегося)

Обучающийся _ курса

Форма обучения очная

Направление подготовки 41.03.01 Зарубежное регионоведение

Наименование организации _____

(место прохождения практической подготовки)

Сроки прохождения практики _____

Тема ВКР _____

Групповое задание (план работы):

В данном разделе указывается групповое задание, с детализацией индивидуальных заданий каждого обучающегося, в рамках группового задания

1. ...
2. ...
3. ...

Предусматриваются графы для подписания группового задания всеми обучающимися, работающими над групповым заданием.

Обучающиеся

1. _____
(подпись) _____ (ФИО)

2. _____
(подпись) _____ (ФИО)

Руководитель практики _____
(подпись) _____ (ФИО)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНЫХ НАУК

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ «НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (ПО
ТЕМЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ)»

_____ (ФИО обучающегося)

Форма обучения очная

Обучающийся _____ курса

Направление подготовки 41.03.01 Зарубежное регионоведение

Место прохождения практики _____

Сроки прохождения практики _____

Инструктаж по охране труда и правилам техники безопасности проведен ответственным за проведение инструктажей обучающимся от института

_____ (дата)

_____ (ФИО инструктирующего)

_____ (подпись инструктирующего)

С инструкцией по охране труда и правилам техники безопасности ознакомлен

_____ (дата)

_____ (ФИО обучающегося)

_____ (подпись обучающегося)

Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилам внутреннего трудового распорядка проведен ответственным за проведение инструктажей обучающимся от профильной организации

_____ (дата)

_____ (ФИО инструктирующего)

_____ (подпись инструктирующего)

С инструкцией по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилам внутреннего трудового распорядка в профильной организации ознакомлен

_____ (дата)

_____ (ФИО обучающегося)

_____ (подпись обучающегося)

График выполнения работ

Сроки выполнения (число / месяц)	Наименование работ
За 1-3 дня до окончания практики	Защита / сдача Отчета о результатах практики

Обучающийся

(подпись)

(ФИО)

(дата)

Содержание объемов выполненных
работ подтверждаю:

Руководитель практики
от профильной организации

(подпись)

(ФИО)

(дата)

М.П.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНЫХ НАУК

ОТЧЕТ
О РЕЗУЛЬТАТАХ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ/ГРУППОВОЙ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
ПРАКТИКИ «НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (ПО ТЕМЕ ВЫПУСКНОЙ
КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ)»

(наименование организации)

(наименование структурного подразделения)

Выполнил
обучающийся _____ курса,
_____ группы¹

(подпись)

(ФИО)

Руководитель практики
от института

(подпись)

(ФИО)

Руководитель практики
от профильной организации

(подпись)

(ФИО)

Тюмень, 20 ____

¹ Если практика была групповой, то указываются ФИО всех участвующих обучающихся

Защищен

_____ 20__

Результаты
экзамена / зачета

(подпись руководителя практики от института / школы)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
Макет характеристики руководителя практики

ХАРАКТЕРИСТИКА

Обучающегося _____
(ФИО)

Направление подготовки 41.03.01 Зарубежное регионоведение

Курс _____

Форма обучения очная

Вид практики производственная практика «Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)»

Место прохождения практики _____

Сроки прохождения практики _____

*Кратко описать освоенные компетенции за период прохождения практики
Следует описать компетенции, которые должны быть сформированы у обучающегося за период прохождения.*

Руководитель практики
от профильной организации

(подпись)

(ФИО)

«__» _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
ПРИМЕРЫ БИБЛИОГРАФИЧЕСКОГО ОПИСАНИЯ
В БИБЛИОГРАФИЧЕСКОМ СПИСКЕ²

Книжные издания

Книга одного автора:

Каменский П.П. Труды по истории изобразительного искусства: художественная критика. Санкт-Петербург: БАН, 2017. 215 с.

Книга двух авторов:

Колтухова И.М., Морозова С.Л. Классика и современная литература: почитаем и подумаем вместе: учебно-методическое пособие: по направлениям подготовки 45.03.01 Филология (русский язык и литература). Симферополь: Ариал, 2017. 151 с.

Книга трех авторов:

Игнатъев С.В., Мешков И.А., Брёкерс М. Принципы экономико-финансовой деятельности нефтегазовых компаний: учебное пособие. 7-е изд., испр. и доп. Москва: МГИМО, 2017. 144 с.

Книга четырех авторов:

Распределенные интеллектуальные информационные системы и среды: монография / А.Н. Швецов, А.А. Суконщиков, Д.В. Кочкин, Д.Н. Корякин. Курск: Университетская книга, 2017. 196 с.

Книга пяти и более авторов:

Изобретения XXI века / Е.М. Белов, Е.Б. Котков, Д.В. Никулин [и др.]³. Томск: Издательство ТГУ, 2015. 96 с.

Устав:

Устав Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации / Профсоюз работников нар. образования. Москва: [б. и.]⁴, 2010. 48.

Сборники без общего заглавия:

Стругацкий А.Н. Полдень, XXII век; Страна багровых туч; Путь на Амальтею. Москва: АСТ, 2017. 699. (Звезды советской фантастики).

Бюллетень:

Бюллетень / Рос. акад. наук. 2000. Москва: Ин-т востоковедения РАН, 2008. Вып. 14:

² Источники на иностранном языке оформляются по аналогии с русскоязычными изданиями. Соблюдается порядок элементов описания, знаков и т.д., позволяющих идентифицировать документ.

³ При включении в библиографический список источника с пятью и более авторами, за косой чертой указываются первые три автора со словами [и др.], заключенными в квадратные скобки.

⁴ Если в издании отсутствуют сведения об издательстве, то после места издания (города) приводится [б. и.] в квадратных скобках.

Труды Института востоковедения РАН. 2008. 166 с.

Законодательные материалы:

Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации: Федеральный закон № 131-ФЗ: от 16 сентября 2003 г.: по состоянию на 03.11.2004. Москва: Проспект; Санкт-Петербург: Кодекс⁵, 2017. 158 с.

Уголовный кодекс Российской Федерации: от 24 мая 1996 г.: по состоянию на 01.08.2017. Москва: Эксмо, 2017. 350 с.

О порядке присуждения ученых степеней: постановление Правительства РФ от 24 сентября 2013 г., № 842: ред. от 01.10.2018 // Консультант Плюс: справочно-правовая система. Режим доступа: локальная сеть ТюмГУ.

Правила:

Правила дорожного движения: с новыми штрафами: по состоянию на 01.06.2017. Ростов-на-Дону: Феникс, 2017. 94 с.

Правила обеспечения безопасности при выводе из эксплуатации ядерных установок ядерного топливного цикла: (НП-057-17): официальное издание: утверждены Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору от 14.06.2017: введены в действие 23.07.2017. Москва: НТЦ ЯРБ, 2017. 32 с.

Стандарты:

ГОСТ Р57647–2017. Лекарственные средства для медицинского применения. Фармакогеномика. Биомаркеры: дата введения 2018-07-01. Москва: Стандартинформ, 2017. 7 с.

Патентные документы:

Патент № 2637215 Российская Федерация, МПК В02С 19/16 (2006.01), В02С 17/00 (2006.01). Вибрационная мельница: № 2017105030: заявл. 15.02.2017: опубл. 01.12.2017 / К.И. Артеменко, Н.Э. Богданов; заявитель БГТУ. 4 с.

Депонированные научные работы:

Лабынцев Н.Т., Шараватова Е.А. Профессионально-общественная аккредитация и независимая оценка квалификаций в области подготовки кадров и осуществления бухгалтерской деятельности. Ростов-на-Дону, 2017. 305 с.

Неопубликованные документы (диссертация и автореферат диссертации):

Аврамова Е.В. Публичная библиотека в системе непрерывного библиотечно-информационного образования: специальность 05.25.03 Библиотековедение, библиографоведение и книговедение: дис. канд. пед. наук. Санкт-Петербург, 2017. 361 с.

2. Электронные издания

Сайты, порталы:

Правительство Российской Федерации: официальный сайт. Москва. URL: <http://government.ru> (дата обращения: 19.02.2018).

⁵ Если в издании приведены два города и два места издания (издательства) они разделяются знаком ; и приводятся в том порядке, в котором указаны на издании.

Государственный Эрмитаж: [сайт]. Санкт-Петербург, 1998. URL: <http://www.hermitagemuseum.org/wps/portal/hermitage> (дата обращения: 16.08.2017).

eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека: [сайт]. Москва, 2000. URL: <https://elibrary.ru> (дата обращения: 09.01.2018).

Электронные журналы, статьи:

Медиа. Информация. Коммуникация: МИК: международный электронный научно-образовательный журнал. Москва, 2014. URL: <http://mic.org.ru/index.php> (дата обращения: 02.10.2014).

Янушкина Ю.В. Исторические предпосылки формирования архитектурного образа советского города 1930–1950-х гг. // Архитектура Сталинграда 1925–1961 гг. Образ города в культуре и его воплощение: учебное пособие. Волгоград: ВолГАСУ, 2014. Раздел 1. С. 8–61. URL: http://vgasu.ru/attachments/oi_yanushkina_01.pdf (дата обращения: 20.06.2018).

Грязев А. «Пустое занятие»: кто лишает Россию права вето в СБ ООН: в ГА ООН возобновлены переговоры по реформе Совета Безопасности // Газета.ru: [сайт]. 2018. 2 февр. URL: https://www.gazeta.ru/politics/2018/02/02_a_11634385.shtml (дата обращения: 09.02.2018).

Решение Арбитражного суда Тюменской области от 31.08.2017 по делу № А70-7631/2017 // Картотека арбитражных дел. URL: <https://kad.arbitr.ru> (дата обращения: 08.12.2018).

Постановление Восьмого арбитражного апелляционного суда от 18.12.2017 по делу № А70-7631/2017 // Картотека арбитражных дел. URL: <https://kad.arbitr.ru> (дата обращения: 08.12.2018).

Решение Тюменского районного суда Тюменской области от 20.12.2017 по делу № 2-2414/2017 2013 // Тюменский районный суд Тюменской области: [сайт]. URL: <http://tumensky.tum.sudrf.ru/> (дата обращения: 06.12.2018).

Мультимедийные электронные издания:

Романова Л.И. Английская грамматика: тестовый комплекс. Москва: Айрис: MagnaMedia, 2014. 1 CD-ROM. (Океан знаний).

Пашков С.В. Духовно-нравственное воспитание детей и молодежи в системе современного российского образования: монография. Курск: КГУ, 2017. 1 CD-ROM.

Компьютерные программы:

Электронный паспорт здоровья ребенка (школьника) / разработ.: Акад. МИАЦ. Москва: 1С, 2017. 1 CD-ROM.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
института социально-
гуманитарных наук
 /И.Х. Круско/
01 июня 2020 г.

ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРАКТИКА
Рабочая программа практики
для обучающихся по направлению подготовки
41.03.01 Зарубежное регионоведение
Профиль: Международно-политический анализ регионов мира
очной формы обучения

Суфиянова Г.Р. Профессиональная практика Рабочая программа практики для обучающихся по направлению подготовки 41.03.01 Зарубежное регионоведение, профиль: Международно-политический анализ регионов мира, очной формы обучения. Тюмень, 2020.

Рабочая программа практики опубликована на сайте ТюмГУ: Профессиональная практика [электронный ресурс] / Режим доступа: <https://www.utmn.ru/sveden/education/#>.

© Тюменский государственный университет, 2020.

© Суфиянова Г.Р. 2020.

1. Пояснительная записка

Профессиональная практика (далее практика) является одним из типов производственной практики. ***Практика в полном объеме реализуется в форме практической подготовки.***

Цели практики соотнесены с общими целями ОП ВО и направлены на закрепление теоретических знаний по изученным дисциплинам, получение, закрепление и углубление обучающимися умений, необходимых при дальнейшем осуществлении профессиональной деятельности. Практика нацелена на то, чтобы предоставить обучающимся возможность апробации их знаний на практике и получить первичные навыки трудовой деятельности.

Задачи практики:

- приобретение практических навыков коммуникации в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности
- получение навыков участия в организационно-управленческой деятельности и исполнения управленческих решений по профилю деятельности;
- формирование умений подготовки и оформления документов и отчетов по результатам профессиональной деятельности;
- выработка умений организационного и информационного обеспечения деятельности руководителя организации в рамках профессиональных обязанностей, связанных с международно-регионоведческой специализацией.

Базами профессиональной практики могут быть:

- государственные ведомства, федеральные и региональные органы государственной власти и управления;
- международные организации;
- российские и зарубежные бизнес-структуры, некоммерческие и общественные организации, поддерживающие международные связи или занимающиеся международной проблематикой;
- средства массовой информации;
- образовательные организации среднего образования и высшего образования с международной проблематикой, академические и научно-исследовательские организации международного профиля;
- культурно-просветительские организации и фонды и др.

Возможные задачи, выполняемые обучающимися в ходе профессиональной практики:

- сбор, анализ и систематизация библиотечных, архивных и музейных фондов по проблематике, связанной с зарубежными регионами мира;
- выполнение функций редакторов, административного вспомогательного персонала и переводчиков младшего звена;
- организация деятельности, связанной с межкультурной коммуникацией, организация культурных обменов и гуманитарного взаимодействия, организация выставок, презентаций, аукционов и иных мероприятий по проблематике, связанной с зарубежными регионами мира;
- организационная деятельность на уровне младшего и вспомогательного персонала международных отделов, департаментов и зарубежных представительств;
- выполнение вспомогательных функций в ходе разработки и реализации образовательных программ СПО и программ ДОС,
- сбор, анализ и систематизация данных, связанных со спецификой зарубежных стран и регионов мира, с использованием информационных и коммуникационных технологий;

- освещение проблематики зарубежных стран и регионов в средствах массовой информации, периодических изданиях, а также в общественно-политической и научно-популярной литературе;
- комплексный анализ регионально-страновой информации, подготовка экспертно-аналитических материалов в интересах соответствующего министерства, ведомства, организации;
- выполнение функций учебно-вспомогательного персонала (секретари, лаборанты, переводчики младшего звена);
- постановка и решение исследовательских задач в области науки и образования в сфере изучения зарубежных регионов

1.1. Место практики в структуре образовательной программы

Данная практика входит в блок Б2 Практика, обязательная часть. Прохождение практики базируется на знаниях, умениях и навыках обучающихся, приобретенных в ходе изучения таких дисциплин, как, «Иностранный язык региона специализации», «Иностранный язык международного общения», «Управление проектами», «Регион как социально-экономическая система», «Территориально-пространственная характеристика региона», «Мировая экономика и международные отношения» и др.

1.2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

Код и наименование компетенции	Код и наименование части компетенции (при наличии паспорта компетенции)	Планируемые результаты обучения (знаниевые/функциональные)
ОПК-1 Способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности	паспорт компетенции отсутствует	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> -закономерности формирования базового устного и письменного высказывания, в т.ч. документации; базовые методы и приемы перевода; -особенности публичных коммуникации перед российской и зарубежной аудиторией по широкому кругу международных и внутривнутриполитических сюжетов, связанных с регионом специализации, в том числе с использованием мультимедийных средств. -формулы речевого общения и этикета для реализации базовых профессионально обусловленных коммуникативных намерений -базовые социокультурные стереотипы речевого и неречевого поведения и культурные ценности страны изучаемого языка <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> переводить устные и письменные профессионально ориентированные высказывания разной степени сложности, активно используя в соответствии с

		коммуникативной задачей методы перевода и особенности языка, коммуникации и культуры стран-участников коммуникации
ОПК-5 Способен формировать дайджесты и аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации	паспорт компетенции отсутствует	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности текстов различной жанрово-стилистической направленности <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - готовить тексты различной жанрово-стилистической принадлежности (дайджесты, аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в СМИ и научных журналах) требуемого объема, в том числе на иностранном языке. - отбирать и анализировать материалы для публикации в СМИ с учетом особенностей целевой аудитории.
ОПК-6. Способен участвовать в организационно-управленческой деятельности и исполнять управленческие решения по профилю деятельности	паспорт компетенции отсутствует	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организационную структуру системы органов государственной власти и управления РФ; международных организаций, а также неправительственных структур. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составлять официальную документацию различных видов (соглашения, договоры, программы визитов и пр.), в том числе на иностранном языке международного общения и иностранном языке страны специализации. - выполнять базовые функции сотрудников младшего звена.
ОПК-7. Способен составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности	паспорт компетенции отсутствует	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> правила и нормы оформления отчетной документации по итогам профессиональной деятельности умеет готовить и представлять публичные сообщения перед аудиторией по широкому кругу международных и внутривнутриполитических сюжетов, связанных с регионом специализации, в том числе с использованием мультимедийных средств. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> составлять отчетную документацию по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными

		правилами и нормами
ПК-1 Способен осуществлять организационное и информационное обеспечение деятельности руководителя организации в рамках профессиональных обязанностей, связанных с международно-регионоведческой специализацией.	паспорт компетенции отсутствует	Знает: -правила, методы, способы сбора информации, основные виды источников информации - основные этапы аналитических исследований. Умеет: -готовить доклады, информационно-аналитические справки и презентации по тематике своей страновой/региональной - организовывать и проводить под руководством опытного сотрудника мероприятия, связанные с тематикой своей страновой/региональной специализации (выставки, конференции, международные семинары, форумы, визиты делегаций).

2. Структура и трудоемкость практики

Семестр 6. Форма проведения – концентрированная. Способ проведения практики – стационарная и/или выездная. Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 216 академических часов, продолжительность - 4 недели.

3. Содержание практики

№	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов	Трудоемкость в часах	Формы текущего контроля
1	2	3	4	5
1	Организационный	Организационное собрание для разъяснения целей, задач, содержания и порядка прохождения практики	1	Явочный лист
		Инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка	1	Запись в ведомости проведения инструктажа по охране труда с обучающимися направляемыми на практику
2.	Основной	Исследование предприятия (изучение организационной структуры; изучение видов деятельности организации), выполнение заданий в соответствии с планом-графиком.	212	дневник практики

3.	Промежуточная аттестация (зачет)	Итоговая конференция по практике	2	отчет по практике, дневник практики, характеристика руководителя практики
12	Итого часов в 6 семестре		216	

4. Промежуточная аттестация по практике

Форма промежуточной аттестации:

6 семестр – зачет.

Зачет проходит в форме защиты отчета по практике на итоговой конференции по практике.

Сформированность компетенций по итогам практики оценивается в ходе итоговой конференции, в отзывах руководителей практики от профильной организации. Основанием для получения зачета по профессиональной практике является положительная характеристика от руководителя практики от профильной организации, а также оформленные в соответствии с требованиями отчетные документы по практике.

5. Фонд оценочных материалов для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам прохождения практики.

5.1 Критерии оценивания компетенция:

Таблица 4

Карта критериев оценивания компетенций

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения	Оценочные материалы	Критерии оценивания
ОПК-1. Способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности	Знает: -закономерности формирования базового устного и письменного высказывания, в т.ч. документации; базовые методы и приемы перевода; -особенности публичных коммуникации перед российской и зарубежной аудиторией по широкому кругу международных и внутривнутриполитических сюжетов, связанных с регионом специализации, в том числе с использованием мультимедийных	Отчет по практике. Вопросы для собеседования по отчету по практике (защита отчета)	Компетенция сформирована: при правильности и полноте ответов на теоретические вопросы, при глубине понимания вопроса и правильности выполнения заданий практики. Шкала критериев согласно требованиям п.4.29 "Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации

	<p>средств. -формулы речевого общения и этикета для реализации базовых профессионально обусловленных коммуникативных намерений -базовые социокультурные стереотипы речевого и неречевого поведения и культурные ценности страны изучаемого языка Умеет: переводить устные и письменные профессионально ориентированные высказывания разной степени сложности, активно используя в соответствии с коммуникативной задачей методы перевода и особенности языка, коммуникации и культуры стран-участников коммуникации</p>		<p>обучающихся ФГАОУ ВО "ТюмГУ".</p>
<p>ОПК-5 Способен формировать дайджесты и аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации</p>	<p>Знает: - особенности текстов различной жанрово-стилистической направленности Умеет: - готовить тексты различной жанрово-стилистической принадлежности (дайджесты, аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в СМИ и научных журналах) требуемого объема, в том числе на иностранном языке.</p>	<p>Отчет по практике, вопросы для собеседования по отчету по практике (защита отчета)</p>	<p>Компетенция сформирована: при правильности и полноте ответов на теоретические вопросы, при глубине понимая вопроса и правильности выполнения заданий практики. Шкала критериев согласно требованиям п.4.29 "Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ФГАОУ ВО</p>

	-отбирать и анализировать материалы для публикации в СМИ с учетом особенностей целевой аудитории.		"ТюмГУ".
ОПК-6. Способен участвовать в организационно-управленческой деятельности и исполнять управленческие решения по профилю деятельности	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> -организационную структуру системы органов государственной власти и управления РФ; международных организаций, а также неправительственных структур. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> -составлять официальную документацию различных видов (соглашения, договоры, программы визитов и пр.), в том числе на иностранном языке международного общения и иностранном языке страны специализации. - выполнять базовые функции сотрудников младшего звена. 	Отчет по практике. Вопросы для собеседования по отчету по практике (защита отчета)	<p>Компетенция сформирована: при правильности и полноте ответов на теоретические вопросы, при глубине понимая вопроса и правильности выполнения заданий практики.</p> <p>Шкала критериев согласно требованиям п.4.29 "Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ФГАОУ ВО "ТюмГУ".</p>

<p>ОПК-7. Способен составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности</p>	<p>Знает: правила и нормы оформления отчетной документации по итогам профессиональной деятельности умеет готовить и представлять публичные сообщения перед аудиторией по широкому кругу международных и внутриполитических сюжетов, связанных с регионом специализации, в том числе с использованием мультимедийных средств. Умеет: составлять отчетную документацию по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами</p>	<p>Отчет по практике. Вопросы для собеседования по отчету по практике (защита отчета)</p>	<p>Компетенция сформирована: при правильности и полноте ответов на теоретические вопросы, при глубине понимая вопроса и правильности выполнения заданий практики.</p> <p>Шкала критериев согласно требованиям п.4.29 "Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ФГАОУ ВО "ТюмГУ".</p>
---	--	---	--

<p>ПК-1 Способен осуществлять организационное и информационное обеспечение деятельности руководителя организации в рамках профессиональных обязанностей, связанных с международно-регионоведческой специализацией.</p>	<p>Знает: -правила, методы, способы сбора информации, основные виды источников информации - основные этапы аналитических исследований. Умеет: -готовить доклады, информационно-аналитические справки и презентации по тематике своей страновой/региональной - организовывать и проводить под руководством опытного сотрудника мероприятия, связанные с тематикой своей страновой/региональной специализации (выставки, конференции, международные семинары, форумы, визиты делегаций).</p>	<p>Отчет по практике. Вопросы для собеседования по отчету по практике (защита отчета)</p>	<p>Компетенция сформирована: при правильности и полноте ответов на теоретические вопросы, при глубине понимая вопроса и правильности выполнения заданий практики.</p> <p>Шкала критериев согласно требованиям п.4.29 "Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ФГАОУ ВО "ТюмГУ".</p>
--	--	---	--

5.2 Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по практике:

По итогам практики на основании защиты отчета (с приложенными документами по практике) руководителем практики осуществляется промежуточная аттестация в 6 семестре – система «зачтено / не зачтено». Защита отчета производится в форме собеседования.

В состав отчетности обучающихся входят:

- Отчет о прохождении практики;
- План-график прохождения практики;
- Дневник прохождения практики;
- Характеристика от руководителя профильной организации.

Зачет по практике проходит в форме итоговой конференции.

Итоговая конференция, по итогам которой выставляется зачет, проходит в последний день практики.

При защите отчета студент должен кратко изложить его основное содержание, дать полные ответы на вопросы руководителя и других присутствующих на защите лиц. Студент, не выполнивший программу практики, получивший отрицательный отзыв о работе или неудовлетворительную оценку при защите отчета о практике считается не выполнившим учебный план. Срок представления отчета, дневника практики и характеристики – за три дня до итоговой конференции. Если к отчету много замечаний по содержанию и оформлению, он

должен быть переработан и представлен на повторную защиту в сроки, установленные кафедрой.

Результаты прохождения практики оформляются в виде отчета, в котором отражается вся проделанная работа в соответствии с утвержденной программой. На основе отчета и отзыва руководителя от организации результаты практики оцениваются научным руководителем от кафедры по системе «зачет» - «незачет».

В отчете студент должен осветить следующие аспекты: Охарактеризовать место прохождения практики; Указать функции, которые выполнялись во время практики; Указать апробированные навыки и компетенции; Проанализировать собственную деятельность во время практики.

При защите отчета практики оценивается:

- 1) сообщение студента о работе на практике и ответы на вопросы;
- 2) отчет по практике.

Отчет по производственной практике состоит из двух разделов, заключения, списка источников и литературы, приложений. В первом разделе дается четкая формулировка цели и задач практики, с указанием организации, на базе которой она была проведена. Называются календарные сроки, в течение которых проходила практика, а также структурное описание организации, предоставившей место для прохождения практики по следующей схеме:

- структура или место в структуре;
- специализация, основные направления работы;
- анализ проектов, разработок, участия в кампаниях в хронологическом порядке с указанием партнеров и т.п.

Второй раздел представляет собой описание содержания практики. В него следует включить задания от руководителя практики, представить в хронологическом порядке выполненные мероприятия.

В заключение отчета определяется, насколько удалось справиться с задачами практики. Соотносится первоначальный замысел с полученными результатами.

Приложения оформляются как продолжение отчета на его последующих страницах. Приложения располагаются в порядке появления на них ссылок в тексте отчета. В обязательном порядке в приложения включаются:

дневник прохождения практики; примеры выполненных заданий (например, переведенные тексты (оригиналы и перевод), фрагменты баз данных, фрагменты аналитических материалов, программа/план мероприятия и т.д.

Правила оформления отчета

Текст отчета выполняется в компьютерном наборе (лист – формата А-4; размеры полей: левое – 3 см, правое – 1 см, верхнее – 2 см, нижнее – 2 см; между строк – 1,5 интервала; выравнивание по ширине; отступ – 1.25 см; шрифт Times New Roman; размер шрифта – 14 пунктов). Второй раздел излагается в пределах 10 страниц. Каждый раздел начинается с новой страницы. Все цитаты и цифровые данные должны иметь ссылки на источник. Цитируемый материал в обязательном порядке выделяется кавычками.

Таблицы нумеруются арабскими цифрами с указанием впереди номера главы, к которой они относятся, вторая цифра – порядковый номер таблицы в разделе. Каждая таблица должна иметь заголовок. Таблица размещается в тексте после первого упоминания о ней. Если таблица на одной странице не помещается, допускается ее продолжение на другом листе без повторения заголовка, но с указанием: «Продолжение таблицы 2.3». Такую таблицу лучше поместить в «Приложение». Иллюстрации (схемы, диаграммы, чертежи, графики, рисунки, фотографии) оформляются аналогично, только вместо слова «Таблица» используется слово «Рис.».

Каждое приложение должно начинаться с новой страницы, иметь тематический заголовок, напечатанный прописными буквами. В правом верхнем углу над прописными буквами должно быть напечатано слово «ПРИЛОЖЕНИЕ». Если приложений в отчете более

одного, их следует пронумеровать арабскими цифрами без знака №. Например, ПРИЛОЖЕНИЕ 1, ПРИЛОЖЕНИЕ 2 и т.д. Рисунки, таблицы и схемы, помещаемые в приложении, нумеруют арабскими цифрами в пределах каждого приложения, например:

«Рис. 1.1» (первый рисунок первого приложения), «Таблица 1.2» (вторая таблица первого приложения).

5.3. Система оценивания

Процедура оценивания производится в форме защиты отчета по практике (договор, план-график прохождения практики, дневник прохождения практики, характеристика руководителя от базы практики).

При защите отчета обучающийся должен дать полные ответы на вопросы руководителя по содержанию отчета.

Отчет о прохождении практики оценивается по системе «зачтено/не зачтено».

Критерии оценок:

«Зачтено»:

– обучающийся, не имеет серьезных замечаний, что подтверждается характеристикой руководителя от базы практики;

– обучающийся представил оформленные соответствующим образом отчет по практике, приложения и сопроводительные документы к нему (план-график, дневник, характеристику);

– обучающийся продемонстрировал знание содержания отчета по практике.

«Не зачтено»:

– обучающийся допустил грубые нарушения программы и графика практики;

– обучающийся не продемонстрировал систематизированных знаний по содержанию отчета по практике, не представил весь перечень отчетной документации по практике.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

6.1. Основная литература:

Воскресенский, А. Д. Мировое комплексное регионоведение: введение в специальность : учебник / под ред. А. Д. Воскресенского. - Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2020. - 448 с. - (Бакалавриат). - ISBN 978-5-9776-0394-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1055183> (дата обращения: 23.05.2020).

Евсеева, О. А. Международный менеджмент : учебное пособие / О. А. Евсеева, С. А. Евсеева. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого, 2019. — 115 с. — ISBN 978-5-7422-6288-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/83323.html> (дата обращения: 23.05.2020)

6.2. Дополнительная литература:

Лашко, С. И. Международные переговоры: Учебное пособие / Лашко С.И., Мартыненко И.О. - Москва :ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 132 с.: - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-369-01573-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/556549> (дата обращения: 23.05.2020).

Кашин, В. К. Международный консалтинг: учебное пособие / В. К. Кашин. — Москва : Евразийский открытый институт, 2009. — 82 с. — ISBN 978-5-374-00268-3. — Текст :

электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/10777.html> (дата обращения: 23.05.2020)

6.3. Интернет-ресурсы:

Web of Sciences (webofsciences.com)

Scopus (scopus.com)

Научная электронная библиотека (elibrary.ru)

Научные информационные ресурсы издательства “Springer” link.springer.com

Электронно-библиотечная система издательства «Лань» e.lanbook.com

Электронно-библиотечная система Znanium.com <http://znanium.com>

Электронно-библиотечная система IPRbooks <http://www.iprbookshop.ru/>

6.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

Справочник Российского совета по международным делам <http://ir.russiancouncil.ru/> (свободный доступ)

База данных электронных журналов по международным отношениям <https://russiancouncil.ru/library/db/journals/> (свободный доступ)

База данных электронных библиотек <https://russiancouncil.ru/library/db/libraries/> (свободный доступ)

Статистика и рейтинги: статистические данные по международной проблематике <https://russiancouncil.ru/library/db/libraries/> (свободный доступ)

Базы данных международных организаций https://rosstat.gov.ru/icstatistics_inorganizations (свободный доступ)

Российская ассоциация политической науки (РАПН) <http://www.rapn.ru> (свободный доступ)

Рейтинговое агентство Fitch Ratings <https://www.fitchratings.com/> (свободный доступ)

Рейтинговое агентство Moody's - <https://www.moody.com/> (свободный доступ)

Рейтинговое агентство Standard & Poor's; <https://www.standardandpoors.com/ru> (свободный доступ)

7. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Лицензионное ПО, в том числе отечественного производства:

платформа для электронного обучения Microsoft Teams

Свободно распространяемое ПО, в том числе отечественного производства:

FAR Manager

На ПК установлено следующее программное обеспечение:

Офисное ПО: операционная система MS Windows, офисный пакет MS Office, платформа MS Teams, офисный пакет LibreOffice, антивирусное ПО Kaspersky.

Обеспечено проводное подключение ПК к локальной сети и сети Интернет.

8. Материально-техническое обеспечение практики.

Для проведения организационных собраний по практике, итоговой конференции / защиты отчета по практике необходимы учебные аудитории.

Для прохождения практики - оборудованные помещения предприятия (организации), позволяющие разместить места для самостоятельной работы обучающихся. Помещения должны соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности.

ПРИЛОЖЕНИЕ

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНЫХ НАУК

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ «ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРАКТИКА»

(ФИО обучающегося)

Обучающийся _ курса

Форма обучения очная

Направление подготовки 41.03.01 Зарубежное регионоведение

Наименование организации

Сроки прохождения практики

Индивидуальное задание (план работы):

- 1.
- 2...
- 3...
- 4....

Обучающийся

(подпись)

(ФИО)

Руководитель практики

(подпись)

(ФИО)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНЫХ НАУК

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
«ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРАКТИКА»

(ФИО обучающегося)

Форма обучения очная
Обучающийся _ курса
Направление подготовки
Место прохождения практики
Сроки прохождения практики

Инструктаж по охране труда и правилам техники безопасности проведен ответственным за проведение инструктажей обучающимся от института

00.00.2020 _____
(дата) (ФИО инструктирующего) (подпись инструктирующего)

С инструкцией по охране труда и правилам техники безопасности ознакомлен

00.00.2020 _____
(дата) (ФИО обучающегося) (подпись обучающегося)

Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилам внутреннего трудового распорядка проведен ответственным за проведение инструктажей обучающимся от профильной организации

00.00.2020 _____
(дата) (ФИО инструктирующего) (подпись инструктирующего)

С инструкцией по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилам внутреннего трудового распорядка в профильной организации ознакомлен

00.00.2020 _____
(дата) (ФИО обучающегося) (подпись обучающегося)

График выполнения работ

Сроки выполнения (число / месяц)	Наименование работ
За 1-3 дня до окончания практики	Защита / сдача Отчета о результатах практики

Обучающийся

(подпись)

(ФИО)

(дата)

Содержание объемов выполненных
работ подтверждаю:

Руководитель практики
от профильной организации

(подпись)

(ФИО)

(дата)

М.П.

ХАРАКТЕРИСТИКА

Обучающегося _____
(ФИО)

Направление подготовки 41.03.01 Зарубежное регионоведение

Курс _____

Форма обучения очная

Вид практики производственная практика «Профессиональная практика»

Место прохождения практики _____

Сроки прохождения практики _____

Кратко описать приобретенные компетенции за период прохождения практики

Можно описать компетенции, которые должны быть сформированы у обучающегося за период прохождения.

Можно включить таблицы, аттестационные листы и иные оценочные средства компетенций обучающегося.

Руководитель практики
от профильной организации

(подпись)

(ФИО)

«___» _____ 20__ г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНЫХ НАУК

ОТЧЕТ
О РЕЗУЛЬТАТАХ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
«ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРАКТИКА»

(наименование организации)

(наименование структурного подразделения)

Выполнил
обучающийся _____ курса,
_____ группы

(подпись)

(ФИО)

Руководитель практики
от института

(подпись)

(ФИО)

Руководитель практики
от профильной организации

(подпись)

(ФИО)

Тюмень, 2020

Защищен

_____ 20__

Результаты
экзамена / зачета

(подпись руководителя практики от института / школы)