

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Романчук Иван Сергеевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 19.06.2023 13:39:33

Уникальный программный ключ:

6319edc2b582ffdacea443f01d5779368d0957ac54f5cd074d81181530452479

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Испанский язык в сфере международных отношений 1

для обучающихся по направлению подготовки (специальности)

41.03.05 Международные отношения

реализуемой на основе модели «2+2»

форма(ы) обучения (очная)

Объем дисциплины: 4 з.е.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет (2 семестр)

Планируемые результаты освоения:

УК- 6

Знания:

- фонетическую систему испанского языка;
- правила чтения испанского языка;
- формулы речевого этикета, правила их употребления.
- основные языковые явления, грамматические, лексические правила оформления монологического и диалогического (письменного и устного) высказываний на испанском языке;
- лексический и грамматический минимум в объеме, необходимом для работы с несложными текстами.

Умения:

- читать отдельные слова, предложения и тексты, соблюдая правила чтения и интонации;
- сообщать сведения о себе (автобиография, резюме, заполнение анкет);
- применять полученные знания по испанскому языку в различных ситуациях речевого общения (установить контакт, познакомиться, представиться, поддержать контакт, запросить и сообщить информацию, побудить к действию, выразить просьбу, согласие и несогласие, поблагодарить, завершить беседу), участвовать в диалоге, задать вопросы и ответить, высказывать и аргументировать свою точку зрения на элементарном уровне;
- понимать основное содержание несложного письменного аутентичного текста по знакомой тематике;
- понимать монологическое и диалогическое высказывания в рамках изученных ситуаций общения длительностью до 2-х минут звучания в медленном темпе речи носителя ИЯ.

Навыки:

- основными речевыми действиями (контактно устанавливающими, информирующими, аргументативными, уточняющими, побудительными, обмен мнением и т.д.);
- навыками перевода несложных текстов социокультурной направленности;
- речевой компетенцией (коммуникативными умениями в говорении, аудировании, чтении и письменной речи) на элементарном уровне.

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Испанский язык в сфере международных отношений 2
Рабочая программа
для обучающихся по направлению подготовки (специальности)
41.03.05 Международные отношения
форма(ы) обучения (очная)

Объем дисциплины: 4 з.е.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет (3 семестр)

Планируемые результаты освоения:

УК-6

Знания:

- фонетические, орфографические, лексические, грамматические и стилистические правила языка на элементарном продвинутом уровне,
- правила иноязычного речевого этикета,
- национально-культурную специфику.

Умения:

- воспроизводить фактическую информацию,
- выражать логические отношения, эмоциональную оценку и воздействие,
- соблюдать речевой этикет на элементарном продвинутом уровне.

Навыки:

- монологической и диалогической речью с использованием простых фраз,
- умениями аудирования: понимать простые фразы в достаточно медленно звучащей речи,
- умениями письма: писать открытки и несложные письма личного характера, заполнять формуляры,
- извлекать информацию из адаптированных художественных, публицистических и прагматических текстов, содержащих знакомые слова.

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Немецкий язык в сфере международных отношений

Рабочая программа

для обучающихся по направлению подготовки

41.03.05 «Международные отношения»

(уровень подготовки бакалавриат)

форма обучения (очная)

Объем дисциплины: 4 з.е.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет (2 семестр)

Планируемые результаты освоения:

УК-6

Знания

- иностранный язык в объеме активного владения для делового профессионального общения в интернациональной среде;
- грамматические категории и конструкции, соответствующие уровню А1.1./1.2.;
- принципы построения устного монологического, диалогического и письменного высказывания, с учетом особенностей местной деловой культуры зарубежных стран и профессиональной ситуации;
- принципы структурирования и правила оформления делового и личного сообщения;
- принципы структурирования текста;
- методы и приемы перевода;
- культурологические лакуны и безэквивалентные единицы;
- формулы речевого общения и этикета и правила их употребления;
- социокультурные стереотипы речевого и неречевого поведения (в бытовой и профессиональной среде).

Умения

- применять лексический материал разговорно-обиходного и профессионально-ориентированного характера и грамматические категории и конструкции для восприятия и построения устного и письменного высказывания с целью решения общих и профессиональных вопросов;
- осуществлять устную и письменную коммуникацию на иностранном языке в соответствии с поставленной коммуникативной задачей;
- составлять рефераты, аннотации;
- переводить устные и письменные профессионально-ориентированные высказывания, используя принципы структурирования устного и письменного текста, методы перевода и учитывая культурно обусловленные особенности языка и речи, общения и поведения;
- понимать лекции на иностранном языке.

Навыки

- навыки владения основами устной и письменной коммуникации (общей и профессионально-ориентированной) для решения социально-культурных и профессиональных проблем;
- навыки ведения диалога, переговоров и переписки на иностранном языке в рамках поставленной коммуникативной задачи;

- навыки перевода устных и письменных профессионально ориентированных высказываний с русского языка на иностранный язык и с иностранного языка на русский;
- навыки аннотирования и реферирования.

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Немецкий язык в сфере международных отношений 2

Рабочая программа

для обучающихся по направлению подготовки

41.03.05 «Международные отношения»

(уровень подготовки бакалавриат)

форма обучения (очная)

Объем дисциплины: 4 з.е.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет (3 семестр)

Планируемые результаты освоения:

УК-6

Знания:

- фонетических стандартов немецкого языка
- базовых правил грамматики (морфологии и синтаксиса)
- требований к речевому и языковому оформлению устных и письменных высказываний с учетом специфики иноязычной культуры
- словарного запаса, соответствующего поставленной задаче (2400 - 4000 лексических единиц, 1000-3000 – активно).

Умения:

в области аудирования и говорения:

- воспринимать на слух и понимать основное содержание несложных аутентичных текстов, монологической и диалогической речи на социально-бытовые темы
- задавать все типы вопросов, соблюдая речевой этикет
- строить связные высказывания репродуктивного и продуктивного характера, в том числе с аргументацией и выражением своего отношения к полученной информации
- делать сообщения и доклады на иностранном языке по социокультурной тематике.

в области чтения и письма:

- использовать различные виды чтения (просмотровое, поисковое, ознакомительное, изучающее) для извлечения коммуникативно-значимой информации
- читать и понимать тексты различных жанров с различным уровнем проникновения в содержание
- писать неофициальные письма
- составлять планы, резюме
- заполнять анкеты
- составлять рецепты.

Навыки:

- чтения
- перевода несложных текстов социокультурной направленности
- владения общекультурным немецким языком в рамках изучаемой программы в устной и письменной речи.

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Французский язык в сфере международных отношений 1

для обучающихся по направлениям подготовки, реализуемым по индивидуальным образовательным траекториям на основе модели «2+2»

41.03.05. «Международные отношения»

Форма обучения очная

Объем дисциплины: 4 з.е.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет (2 семестр)

Планируемые результаты освоения:

УК-6

Знания:

- фонетической системы французского языка;
- правил чтения французского языка;
- формул речевого этикета, правил их употребления.
- основных языковых явлений, грамматических, лексических правил оформления монологического и диалогического (письменного и устного) высказываний на французском языке;
 - лексического и грамматического минимума в объеме, необходимом для работы с несложными текстами;

Умения:

- читать отдельные слова, предложения и тексты, соблюдая правила чтения и интонации;
- сообщать сведения о себе (автобиография, резюме, заполнение анкет);
- применять полученные знания по французскому языку в различных ситуациях речевого общения (установить контакт, познакомиться, представиться, поддержать контакт, запросить и сообщить информацию, побудить к действию, выразить просьбу, согласие и несогласие, поблагодарить, завершить беседу), участвовать в диалоге, задать вопросы и ответить, высказывать и аргументировать свою точку зрения на элементарном уровне;
 - понимать основное содержание несложного письменного аутентичного текста по знакомой тематике;
 - понимать монологическое и диалогическое высказывания в рамках изученных ситуаций общения длительностью до 2-х минут звучания в медленном темпе речи носителя ИЯ.

Навыки:

- владения основными речевыми действиями (контактно устанавливающими, информирующими, аргументативными, уточняющими, побудительными, обмен мнением и т.д.);
- перевода несложных текстов социокультурной направленности;
- владения речевой компетенцией (коммуникативными умениями в говорении, аудировании, чтении и письменной речи) на элементарном уровне.

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Французский язык в сфере международных отношений 2

Рабочая программа

для обучающихся по направлениям подготовки, реализуемым по индивидуальным образовательным траекториям на основе модели «2+2»

41.03.05. «Международные отношения»

Форма обучения очная

Объем дисциплины: 4 з.е.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет (3 семестр)

Планируемые результаты освоения:

УК-6

Знания:

- фонетической системы французского языка;
- правил чтения французского языка;
- формул речевого этикета, правил их употребления.
- основных языковых явлений, грамматических, лексических правил оформления монологического и диалогического (письменного и устного) высказываний на французском языке;
 - лексического и грамматического минимума в объеме, необходимом для работы с несложными текстами;

Умения:

- читать отдельные слова, предложения и тексты, соблюдая правила чтения и интонации;
- сообщать сведения о себе (автобиография, резюме, заполнение анкет);
- применять полученные знания по французскому языку в различных ситуациях речевого общения (установить контакт, познакомиться, представиться, поддержать контакт, запросить и сообщить информацию, побудить к действию, выразить просьбу, согласие и несогласие, поблагодарить, завершить беседу), участвовать в диалоге, задать вопросы и ответить, высказывать и аргументировать свою точку зрения на элементарном уровне;
 - понимать основное содержание несложного письменного аутентичного текста по знакомой тематике;
 - понимать монологическое и диалогическое высказывания в рамках изученных ситуаций общения длительностью до 2-х минут звучания в медленном темпе речи носителя ИЯ.

Навыки:

- владения основными речевыми действиями (контактно устанавливающими, информирующими, аргументативными, уточняющими, побудительными, обмен мнением и т.д.);
- перевода несложных текстов социокультурной направленности;
- владения речевой компетенцией (коммуникативными умениями в говорении, аудировании, чтении и письменной речи) на элементарном уровне.

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Китайский язык в сфере международных отношений 1

Рабочая программа

для обучающихся по направлениям подготовки, реализуемым по индивидуальным образовательным траекториям на основе модели «2+2»

41.03.05. «Международные отношения»

Форма обучения очная

Объем дисциплины: 4 з.е.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет (2 семестр)

Планируемые результаты освоения:

УК-6

Знания:

- фонетической системы китайского языка;
- правил чтения китайского языка;
- формул речевого этикета, правил их употребления.
- основных языковых явлений, грамматических, лексических правил оформления монологического и диалогического (письменного и устного) высказываний на китайском языке;
- лексического и грамматического минимума в объеме, необходимом для работы с несложными текстами;

Умения:

- читать отдельные слова, предложения и тексты, соблюдая правила чтения и интонации;
- сообщать сведения о себе (автобиография, резюме, заполнение анкет);
- применять полученные знания по французскому языку в различных ситуациях речевого общения (установить контакт, познакомиться, представиться, поддержать контакт, запросить и сообщить информацию, побудить к действию, выразить просьбу, согласие и несогласие, поблагодарить, завершить беседу), участвовать в диалоге, задать вопросы и ответить, высказывать и аргументировать свою точку зрения на элементарном уровне;
- понимать основное содержание несложного письменного аутентичного текста по знакомой тематике;
- понимать монологическое и диалогическое высказывания в рамках изученных ситуаций общения длительностью до 2-х минут звучания в медленном темпе речи носителя ИЯ.

Навыки:

- владения основными речевыми действиями (контактно устанавливающими, информирующими, аргументативными, уточняющими, побудительными, обмен мнением и т.д.);
- перевода несложных текстов социокультурной направленности;
- владения речевой компетенцией (коммуникативными умениями в говорении, аудировании, чтении и письменной речи) на элементарном уровне.

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Китайский язык в сфере международных отношений 2

Рабочая программа

для обучающихся по направлениям подготовки, реализуемым по индивидуальным образовательным траекториям на основе модели «2+2»

41.03.05. «Международные отношения»

Форма обучения очная

Объем дисциплины: 4 з.е.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет (3 семестр)

Планируемые результаты освоения:

УК-6

Знания:

- фонетической системы китайского языка;
- правил чтения китайского языка;
- формул речевого этикета, правил их употребления.
- основных языковых явлений, грамматических, лексических правил оформления монологического и диалогического (письменного и устного) высказываний на китайском языке;
- лексического и грамматического минимума в объеме, необходимом для работы с несложными текстами;

Умения:

- читать отдельные слова, предложения и тексты, соблюдая правила чтения и интонации;
- сообщать сведения о себе (автобиография, резюме, заполнение анкет);
- применять полученные знания по китайскому языку в различных ситуациях речевого общения (установить контакт, познакомиться, представиться, поддержать контакт, запросить и сообщить информацию, побудить к действию, выразить просьбу, согласие и несогласие, поблагодарить, завершить беседу), участвовать в диалоге, задать вопросы и ответить, высказывать и аргументировать свою точку зрения на элементарном уровне;
- понимать основное содержание несложного письменного аутентичного текста по знакомой тематике;
- понимать монологическое и диалогическое высказывания в рамках изученных ситуаций общения длительностью до 2-х минут звучания в медленном темпе речи носителя ИЯ.

Навыки:

- владения основными речевыми действиями (контактно устанавливающими, информирующими, аргументативными, уточняющими, побудительными, обмен мнением и т.д.);
- перевода несложных текстов социокультурной направленности;
- владения речевой компетенцией (коммуникативными умениями в говорении, аудировании, чтении и письменной речи) на элементарном уровне.