

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Романчук Иван Сергеевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 19.06.2023 13:33:24  
Уникальный программный ключ:  
6319edc2b582ffdacea443f01d5779368d0957ac34f5cd074d81181530452479

ФГАОУ ВО «ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДЕНО  
Начальником управления  
ИОТ  
Федоровой Н.К.  
РАЗРАБОТЧИК(И)  
Евстигнеева А. А.

Испанский язык в сфере международных отношений 1  
Рабочая программа  
для обучающихся по направлению подготовки (специальности)  
41.03.05 Международные отношения  
форма(ы) обучения (очная)

## **1. Планируемые результаты освоения дисциплины**

### **1.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля):**

УК-6

### **1.2. Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения:**

#### **Испанский язык в сфере международных отношений 1**

##### **Знания:**

- фонетическую систему испанского языка;
- правила чтения испанского языка;
- формулы речевого этикета, правила их употребления.
- основные языковые явления, грамматические, лексические правила оформления монологического и диалогического (письменного и устного) высказываний на испанском языке;
  - лексический и грамматический минимум в объеме, необходимом для работы с несложными текстами.

##### **Умения:**

- читать отдельные слова, предложения и тексты, соблюдая правила чтения и интонации;
- сообщать сведения о себе (автобиография, резюме, заполнение анкет);
- применять полученные знания по испанскому языку в различных ситуациях речевого общения (установить контакт, познакомиться, представиться, поддержать контакт, запросить и сообщить информацию, побудить к действию, выразить просьбу, согласие и несогласие, поблагодарить, завершить беседу), участвовать в диалоге, задать вопросы и ответить, высказывать и аргументировать свою точку зрения на элементарном уровне;
  - понимать основное содержание несложного письменного аутентичного текста по знакомой тематике;
  - понимать монологическое и диалогическое высказывания в рамках изученных ситуаций общения длительностью до 2-х минут звучания в медленном темпе речи носителя ИЯ.

##### **Навыки:**

- основными речевыми действиями (контактно устанавливающими, информирующими, аргументативными, уточняющими, побудительными, обмен мнением и т.д.);
- навыками перевода несложных текстов социокультурной направленности;
- речевой компетенцией (коммуникативными умениями в говорении, аудировании, чтении и письменной речи) на элементарном уровне.

## **2. Структура и трудоемкость дисциплины**

Вид учебной работы		Всего часов	Кол-во часов в семестре (ак.ч.)
			2
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>зач. ед.</b>	4	4
	<b>час</b>	144	144
Из них:			
<b>Часы аудиторной работы (всего):</b>		50	50
Лекции		0	0
Практические занятия		0	0
Лабораторные / практические занятия по подгруппам		50	50
<b>Часы внеаудиторной работы, включая консультации, иную контактную работу и самостоятельную работу обучающегося</b>		94	94
Вид промежуточной аттестации (зачет, диф. зачет, экзамен)			Дифференцированный зачет

### 3. Содержание дисциплины

Таблица 2

№	Тематика учебных встреч	Виды аудиторной работы (в ак.час.)			Итого аудиторных ак.часов по теме
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные / практические занятия по подгруппам	
1	2	3	4	5	6
	Часов в 2 семестре	0	0	50	50
	Испанский язык в сфере международных отношений 1	0	0	50	50
1	Знакомство с испанским языком.	0	0	2	2
2	Формулы вежливости	0	0	2	2
3	Знакомство.	0	0	2	2
4	Знакомство: возраст.	0	0	2	2
5	Знакомство: профессии.	0	0	2	2
6	Страны, города, национальность	0	0	2	2
7	Время, даты, дни недели.	0	0	2	2
8	Знакомство: первая встреча.	0	0	2	2
9	Моя биография	0	0	2	2
10	Семья: родственные отношения	0	0	2	2
11	Моя семья.	0	0	2	2
12	Моя семья	0	0	2	2
13	Внешность человека	0	0	2	2
14	Описание внешности членов семьи	0	0	2	2
15	Черты характера человека	0	0	2	2
16	Черты характера человека	0	0	2	2
17	Описание членов семьи: внешность и черты характера.	0	0	2	2
18	Описание: одежда.	0	0	2	2
19	Одежда. В магазине.	0	0	2	2
20	Национальные стереотипы	0	0	2	2
21	Режим дня и рутина	0	0	2	2
22	Моя жизнь	0	0	2	2
23	Досуг и увлечения	0	0	2	2
24	Планы на ближайшее будущее	0	0	2	2
25	Прагматические аспекты коммуникации.	0	0	2	2
26	Зачет	0	0	0	0
	Итого (ак.часов)	0	0	50	50

#### 4. Система оценивания.

Обучающиеся, не набравшие 61 балла в течение семестра, или не согласные с оценкой, полученной по итогам текущего контроля в семестре, проходят промежуточную аттестацию в форме диф. зачета (2).

При проведении промежуточной аттестации результаты, полученные обучающимся в семестре, переводятся в формат традиционной оценки в соответствии со шкалой перевода баллов:

- 60 баллов и менее – «неудовлетворительно»;
- от 61 до 75 баллов – «удовлетворительно»;
- от 76 до 90 баллов – «хорошо»;
- от 91 до 100 баллов – «отлично».

#### 5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

##### 5.1 Литература:

1. Комарова, Анна Игоревна. Испанский язык. Тесты (A1-A2): Учебное пособие для вузов / Комарова А. И., Нуждин Г. А., Кипнис М. И. — 2-е изд., пер. и доп. — Электрон. дан. — Москва: Юрайт, 2020. — 147 с. — (Высшее образование). — URL: <https://urait.ru/bcode/454460> (дата обращения: 12.01.2022). — Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт, для авториз. пользователей. — URL:<https://urait.ru/bcode/454460>.

2. Мехидо, Лус. Курс испанского языка / Л. Мехидо, П. Пилярес. Москва : Международные отношения, 1965. 336 с.

3. Нуждин, Георгий Александрович. Испанский язык. Устные темы (A1-A2): Учебное пособие для вузов / Нуждин Г. А., Комарова А. И. — 2-е изд., пер. и доп. — Электрон. дан. — Москва: Юрайт, 2020. — 187 с. — (Высшее образование). — URL: <https://urait.ru/bcode/454459> (дата обращения: 12.01.2022). — Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт, для авториз. пользователей. — URL:<https://urait.ru/bcode/454459>.

4. Нуждин, Георгий Александрович. Учебник современного испанского языка с ключами : учебник / Г. А. Нуждин, Э. К. Марин, Л. П. Мартин. 3-е изд. Москва : Айрис-Пресс, 2004. 528 с. : ил. ; 24 см.

5. Рогова, И. В. Базовая грамматика испанского языка = Gramática básica de la lengua española: учебное пособие / И. В. Рогова. — Базовая грамматика испанского языка = Gramática básica de la lengua española, 2024-05-31. — Электрон. дан. (1 файл). — Омск: Издательство Омского государственного университета, 2018. — 40 с. — Лицензия до 31.05.2024. — Книга находится в премиум-версии ЭБС IPR BOOKS. — Текст. — электронный. — URL:<http://www.iprbookshop.ru/108108.html>.

6. Рогова, И. В. Фонетика испанского языка = Fonética de la lengua española: учебное пособие / И. В. Рогова. — Фонетика испанского языка = Fonética de la lengua española, 2024-05-31. — Электрон. дан. (1 файл). — Омск: Издательство Омского государственного университета, 2018. — 28 с. — Лицензия до 31.05.2024. — Книга находится в премиум-версии ЭБС IPR BOOKS. — Текст. — электронный. — URL:<http://www.iprbookshop.ru/108147.html>.

7. Castro, Francisca. USO de la gramática española : Elemental / F. Castro. España : Edelsa, 2000. 176 p.

8. Sueña 1 : Español Lengua Extranjera : Libro del Alumno / comp. A. A. Martínez [et al.]. Anaya : Grupo Anaya, S. A. A1-A2. 2015. 199 с.

##### 5.2 Электронные образовательные ресурсы:

Centro Virtual Cervantes. – Режим доступа: <https://cvc.cervantes.es/portada.htm>

ProfedeELE. – Режим доступа: <https://www.profedeELE.es/>

Real Academia Española. – Режим доступа: <https://www.rae.es/>

VídeoELE. – Режим доступа: <http://www.videoele.com/>

YouGlish for Spanish. – Режим доступа: <https://youglish.com/spanish>

#### **6. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:**

Corpus de aprendices de español (CAES). – Режим доступа: <https://galvan.usc.es/caes/>

El Diccionario de la lengua española. – Режим доступа: <https://dle.rae.es/>

FundéuRAE. – Режим доступа: <https://www.fundeu.es/>

Spanish Collocations: The big online database with Spanish collocations. – Режим доступа: <https://www.linguatools.de/kollokationen-es/bolls/search>

#### **7. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства**

MS Office, платформа для электронного обучения Microsoft Teams.

PRUFF.ME, платформа для создания и проведения видеоконференций, вебинаров, автовебинаров, интерактивных досок, курсов, тестов и опросов

#### **8. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины**

Мультимедийная учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа оснащена следующими техническими средствами обучения и оборудованием: учебная мебель, доска аудиторная, мультимедийное проекционное и акустическое оборудование, персональный компьютер.

Мультимедийная учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа оснащена следующими техническими средствами обучения и оборудованием: учебная мебель, доска аудиторная, мультимедийное проекционное и акустическое оборудование, персональный компьютер.

УТВЕРЖДЕНО  
Начальником управления  
ИОТ  
Федоровой Н.К.  
РАЗРАБОТЧИК(И)  
Евстигнеева А. А.

Испанский язык в сфере международных отношений 2  
Рабочая программа  
для обучающихся по направлению подготовки (специальности)  
41.03.05 Международные отношения  
форма(ы) обучения (очная)

## 1. Планируемые результаты освоения дисциплины

### 1.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля):

УК-6

### 1.2. Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения:

## Испанский язык в сфере международных отношений 2

#### **Знания:**

- фонетические, орфографические, лексические, грамматические и стилистические правила языка на элементарном продвинутом уровне,
- правила иноязычного речевого этикета,
- национально-культурную специфику.

#### **Умения:**

- воспроизводить фактическую информацию,
- выражать логические отношения, эмоциональную оценку и воздействие,
- соблюдать речевой этикет на элементарном продвинутом уровне.

#### **Навыки:**

- монологической и диалогической речью с использованием простых фраз,
- умениями аудирования: понимать простые фразы в достаточно медленно звучащей речи,
- умениями письма: писать открытки и несложные письма личного характера, заполнять формуляры,
- извлекать информацию из адаптированных художественных, публицистических и прагматических текстов, содержащих знакомые слова.

## 2. Структура и трудоемкость дисциплины

Таблица 1

Вид учебной работы		Всего часов	Кол-во часов в семестре (ак.ч.)
			3
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>зач. ед.</b>	4	4
	<b>час</b>	144	144
Из них:			
<b>Часы аудиторной работы (всего):</b>		50	50
Лекции		0	0
Практические занятия		0	0
Лабораторные / практические занятия по подгруппам		50	50
<b>Часы внеаудиторной работы, включая консультации, иную контактную работу и самостоятельную работу обучающегося</b>		94	94
Вид промежуточной аттестации (зачет, диф. зачет, экзамен)			Дифференцированный зачет

## 3. Содержание дисциплины

Таблица 2

№	Тематика учебных встреч	Виды аудиторной работы (в ак.час.)			Итого аудиторных ак. часов по теме
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные / практические занятия по подгруппам	
1	2	3	4	5	6
	Часов в 3 семестре	0	0	50	50
	Испанский язык в сфере международных отношений 2	0	0	50	50
1	Presentaciones. Autobiografía	0	0	2	2
2	El tiempo atmosférico	0	0	2	2
3	El tiempo. El clima en diferentes países	0	0	2	2
4	En la ciudad. Descripción de una ciudad.	0	0	2	2
5	En la ciudad. Mi barrio. Direcciones.	0	0	2	2
6	Mi casa. Tipos de vivienda.	0	0	2	2
7	Mi casa. Las habitaciones.	0	0	2	2
8	La casa de mis sueños.	0	0	2	2
9	Mi casa. Las tareas de casa.	0	0	2	2
10	Viajes. En el aeropuerto. En la estación de trenes.	0	0	2	2
11	Viajes. Alquilar el piso/hotel.	0	0	2	2
12	Viajes. Transporte público.	0	0	2	2
13	Viajes. Las vacaciones. Hacemos la maleta.	0	0	2	2
14	Salud y medicina. Partes del cuerpo.	0	0	2	2
15	Salud y medicina. Las enfermedades. Mi salud.	0	0	2	2
16	Salud y medicina. En la consulta médica. En la farmacia.	0	0	2	2
17	Rutina diaria, preferencias y aficciones. Cultura popular.	0	0	2	2
18	La comida. Productos y recetas.	0	0	2	2
19	La comida. En el supermercado.	0	0	2	2
20	La comida. En el restaurante.	0	0	2	2
21	La comida. La comida rápida vs la comida sana.	0	0	2	2
22	La vida sana. La salud y la vida sana.	0	0	2	2
23	La vida sana. ¿Los estudiantes llevan la vida sana?	0	0	2	2
24	La vida sana.	0	0	2	2
25	Las características geográficas y sociales	0	0	2	2

	de los países hispanohablantes.				
26	Зачет	0	0	0	0
	Итого (ак.часов)	0	0	50	50

#### 4. Система оценивания.

Обучающиеся, не набравшие 61 балла в течение семестра, или не согласные с оценкой, полученной по итогам текущего контроля в семестре, проходят промежуточную аттестацию в форме диф. зачета (3).

При проведении промежуточной аттестации результаты, полученные обучающимся в семестре, переводятся в формат традиционной оценки в соответствии со шкалой перевода баллов:

- 60 баллов и менее – «неудовлетворительно»;
- от 61 до 75 баллов – «удовлетворительно»;
- от 76 до 90 баллов – «хорошо»;
- от 91 до 100 баллов – «отлично».

#### 5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

##### 5.1 Литература:

1. Комарова, Анна Игоревна. Испанский язык. Тесты (A1-A2): Учебное пособие для вузов / Комарова А. И., Нуждин Г. А., Кипнис М. И. — 2-е изд., пер. и доп. — Электрон. дан. — Москва: Юрайт, 2020. — 147 с. — (Высшее образование). — URL: <https://urait.ru/bcode/454460> (дата обращения: 12.01.2022). — Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт, для авториз. пользователей. — URL:<https://urait.ru/bcode/454460>.

2. Мехидо, Лус. Курс испанского языка / Л. Мехидо, П. Пилярес. Москва : Международные отношения, 1965. 336 с.

3. Нуждин, Георгий Александрович. Испанский язык. Устные темы (A1-A2): Учебное пособие для вузов / Нуждин Г. А., Комарова А. И. — 2-е изд., пер. и доп. — Электрон. дан. — Москва: Юрайт, 2020. — 187 с. — (Высшее образование). — URL: <https://urait.ru/bcode/454459> (дата обращения: 12.01.2022). — Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт, для авториз. пользователей. — URL:<https://urait.ru/bcode/454459>.

4. Нуждин, Георгий Александрович. Учебник современного испанского языка с ключами : учебник / Г. А. Нуждин, Э. К. Марин, Л. П. Мартин. 3-е изд. Москва : Айрис-Пресс, 2004. 528 с. : ил. ; 24 см.

5. Рогова, И. В. Базовая грамматика испанского языка = Gramática básica de la lengua española: учебное пособие / И. В. Рогова. — Базовая грамматика испанского языка = Gramática básica de la lengua española, 2024-05-31. — Электрон. дан. (1 файл). — Омск: Издательство Омского государственного университета, 2018. — 40 с. — Лицензия до 31.05.2024. — Книга находится в премиум-версии ЭБС IPR BOOKS. — Текст. — электронный. — URL:<http://www.iprbookshop.ru/108108.html>.

6. Рогова, И. В. Фонетика испанского языка = Fonética de la lengua española: учебное пособие / И. В. Рогова. — Фонетика испанского языка = Fonética de la lengua española, 2024-05-31. — Электрон. дан. (1 файл). — Омск: Издательство Омского государственного университета, 2018. — 28 с. — Лицензия до 31.05.2024. — Книга находится в премиум-версии ЭБС IPR BOOKS. — Текст. — электронный. — URL:<http://www.iprbookshop.ru/108147.html>.

7. Castro, Francisca. USO de la gramática española : Elemental / F. Castro. España : Edelsa, 2000. 176 p.

8. Sueña 1 : Español Lengua Extranjera : Libro del Alumno / comp. A. A. Martínez [et al.]. Anaya : Grupo Anaya, S. A. A1-A2. 2015. 199 с.

##### 5.2 Электронные образовательные ресурсы:

Centro Virtual Cervantes. – Режим доступа: <https://cvc.cervantes.es/portada.htm>

ProfedeELE. – Режим доступа: <https://www.profedeELE.es/>

Real Academia Española. – Режим доступа: <https://www.rae.es/>

VídeoELE. – Режим доступа: <http://www.videoele.com/>

YouGlish for Spanish. – Режим доступа: <https://youglish.com/spanish>

#### **6. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:**

Corpus de aprendices de español (CAES). – Режим доступа: <https://galvan.usc.es/caes/>

El Diccionario de la lengua española. – Режим доступа: <https://dle.rae.es/>

FundéuRAE. – Режим доступа: <https://www.fundeu.es/>

Spanish Collocations: The big online database with Spanish collocations. – Режим доступа: <https://www.linguatools.de/kollokationen-es/bolls/search>

#### **7. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства**

MS Office, платформа для электронного обучения Microsoft Teams.

PRUFF.ME, платформа для создания и проведения видеоконференций, вебинаров, автовебинаров, интерактивных досок, курсов, тестов и опросов

#### **8. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины**

Мультимедийная учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа оснащена следующими техническими средствами обучения и оборудованием: учебная мебель, доска аудиторная, мультимедийное проекционное и акустическое оборудование, персональный компьютер.

Мультимедийная учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа оснащена следующими техническими средствами обучения и оборудованием: учебная мебель, доска аудиторная, мультимедийное проекционное и акустическое оборудование, персональный компьютер.

ФГАОУ ВО «Тюменский государственный университет»

УТВЕРЖДЕНО  
Начальником управления ИОТ  
Федоровой Н.К.  
РАЗРАБОТЧИКИ  
Морквина Е. А.

Немецкий язык в сфере международных отношений  
Рабочая программа  
для обучающихся по направлению подготовки  
41.03.05 «Международные отношения»  
(уровень подготовки бакалавриат)  
форма обучения (очная)

## **1. Планируемые результаты освоения дисциплины**

### **1.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины:** УК-6

### **1.2. Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения:**

#### **Знания:**

- иностранный язык в объеме активного владения для делового профессионального общения в интернациональной среде;
- грамматические категории и конструкции, соответствующие уровню А1.1./1.2.;
- принципы построения устного монологического, диалогического и письменного высказывания, с учетом особенностей местной деловой культуры зарубежных стран и профессиональной ситуации;
- принципы структурирования и правила оформления делового и личного сообщения;
- принципы структурирования текста;
- методы и приемы перевода;
- культурологические лакуны и безэквивалентные единицы;
- формулы речевого общения и этикета и правила их употребления;
- социокультурные стереотипы речевого и неречевого поведения (в бытовой и профессиональной среде).

#### **Умения:**

- применять лексический материал разговорно-обиходного и профессионально-ориентированного характера и грамматические категории и конструкции для восприятия и построения устного и письменного высказывания с целью решения общих и профессиональных вопросов;
- осуществлять устную и письменную коммуникацию на иностранном языке в соответствии с поставленной коммуникативной задачей;
- составлять рефераты, аннотации;
- переводить устные и письменные профессионально-ориентированные высказывания, используя принципы структурирования устного и письменного текста, методы перевода и учитывая культурно обусловленные особенности языка и речи, общения и поведения;
- понимать лекции на иностранном языке.

#### **Навыки:**

- навыки владения основами устной и письменной коммуникации (общей и профессионально-ориентированной) для решения социально-культурных и профессиональных проблем;
- навыки ведения диалога, переговоров и переписки на иностранном языке в рамках поставленной коммуникативной задачи;
- навыки перевода устных и письменных профессионально ориентированных высказываний с русского языка на иностранный язык и с иностранного языка на русский;
- навыки аннотирования и реферирования.

## 2. Структура и трудоемкость дисциплины

Таблица 1

Вид учебной работы		Всего часов	Кол-во часов в семестре (ак.ч.)
			2 семестр
<b>Общая трудоемкость</b>	зач. ед.	4	4
	час	144	144
Из них:			
<b>Часы аудиторной работы (всего):</b>		50	50
Лекции		0	0
Практические занятия		0	0
Лабораторные / практические занятия по подгруппам		50	50
<b>Часы внеаудиторной работы, включая консультации, иную контактную работу и самостоятельную работу обучающегося</b>		94	94
Вид промежуточной аттестации (зачет, диф. зачет, экзамен)			Дифференцированный зачет

## 3. Содержание дисциплины

Таблица 2

№	Тематика учебных встреч	Виды аудиторной работы (в ак.час.)			Итого аудиторных ак.часов по теме
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные / практические занятия по подгруппам	
1	2	3	4	5	6
	Часов в 2 семестре	0	0	50	50
	Немецкий язык в сфере международных отношений	0	0	50	50
1	Вводное занятие. Знакомство	0	0	2	2
2	Знакомство	0	0	2	2
3	Города и страны. Языки	0	0	2	2
4	Профессии. Возраст	0	0	2	2
5	Моя семья	0	0	2	2
6	Моя семья	0	0	2	2
7	Семья и ее роль для общества	0	0	2	2
8	Формы семьи в Германии и России	0	0	2	2
9	Свободное время: хобби	0	0	2	2
10	Свободное время: музыка, кино, литература.	0	0	2	2
11	Свободное время: кино, международные награды в сфере киноискусства	0	0	2	2
12	Свободное время в России и Германии. Планирование досуга иностранных партнеров.	0	0	2	2
13	Немецкоязычные страны: Германия, Австрия, Швейцария. Краткий обзор	0	0	2	2
14	Планирование рабочей недели	0	0	2	2
15	В офисе. Рабочее место	0	0	2	2
16	В офисе. Решение проблем	0	0	2	2
17	В офисе. Рабочий кабинет дипломата	0	0	2	2
18	Университет: кампус	0	0	2	2
19	Университет: один день в университете	0	0	2	2
20	Университет: в библиотеке, спорт в университете	0	0	2	2
21	Мой университет: ТюмГУ	0	0	2	2

22	Мой университет: направление "Международные отношения" в России и Германии	0	0	2	2
23	Обучение в немецком вузе	0	0	2	2
24	Обучение в немецком вузе: программы сотрудничества ТюмГУ с немецкоязычными вузами, стипендиальные программы ДААД	0	0	2	2
25	Обобщение: проект "Personen stellen sich vor"	0	0	2	2
26	Дифференцированный зачет	0	0	0	0
	Итого (ак.часов)	0	0	50	50

#### 4. Система оценивания

Обучающиеся, не набравшие 61 балла в течение семестра, или не согласные с оценкой, полученной по итогам текущего контроля в семестре, проходят промежуточную аттестацию в форме диф. зачета (2 семестр).

При проведении промежуточной аттестации результаты, полученные обучающимся в семестре, переводятся в формат традиционной оценки в соответствии со шкалой перевода баллов:

- 60 баллов и менее – «неудовлетворительно»;
- от 61 до 75 баллов – «удовлетворительно»;
- от 76 до 90 баллов – «хорошо»;
- от 91 до 100 баллов – «отлично».

Оценивание достижений обучающихся в течение семестра осуществляется на основе балльно-рейтинговой системы. Баллы начисляются студентам за работу на учебной встрече и практические задания: от 0 до 7 баллов.

Студенты, набравшие по итогам работы в семестре менее 61 балла или желающие более высокую оценку, сдают зачет по дисциплине в форме теста и проекта (2 семестр).

#### 5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

##### 5.1 Литература:

1. Ачкасова, Н. Г. Немецкий язык для бакалавров : учебник для студентов неязыковых вузов / Н. Г. Ачкасова. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2014. — 312 с. — ISBN 978-5-238-02557-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/20980.html> (дата обращения: 15.09.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
1. Логинова, Е. А. Немецкий язык : учебное пособие / Е. А. Логинова. — Тюмень : ТюмГУ, 2016. — 272 с. — ISBN 978-5-400-01211-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/109940> (дата обращения: 15.09.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Тагиль, И. П. Грамматика немецкого языка в упражнениях / И. П. Тагиль. — 4-е изд. — Санкт-Петербург : КАРО, 2019. — 384 с. — ISBN 978-5-9925-0754-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/97923.html> (дата обращения: 15.09.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Buscha, Anne. Begegnungen Deutsch als Fremdsprache: Integriertes Kurs- und Arbeitsbuch: Sprachniveau A1+ / A. Buscha, S. Szita. Leipzig: Schubert-Verlag, 2013. 237 S.

#### **5.2 Электронные образовательные ресурсы:**

- Грамматические упражнения - [www.grammatiktraining.de/index.html](http://www.grammatiktraining.de/index.html)
- Фонетические упражнения - <http://cornelia.siteware.ch/phonetik/#laute>
- Интерактивные упражнения - <http://www.schubert-verlag.de/aufgaben/index.htm>

#### **6. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:**

- База данных электронных библиотек <https://russiancouncil.ru/library/db/libraries/>
- Статистика и рейтинги: статистические данные по международной проблематике <https://russiancouncil.ru/library/db/libraries/>
- Базы данных международных организаций [https://rosstat.gov.ru/icstatistics\\_inorganizations](https://rosstat.gov.ru/icstatistics_inorganizations)
- Национальная электронная библиотека. URL: <https://rusneb.ru/>

#### **7. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства**

MS Office, платформа для электронного обучения Microsoft Teams.

#### **8. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины**

Мультимедийная учебная аудитория для проведения лабораторных занятий оснащена следующими техническими средствами обучения и оборудованием: учебная мебель, доска аудиторная, мультимедийное проекционное и акустическое оборудование, персональный компьютер.

УТВЕРЖДЕНО  
Начальником управления ИОТ  
Федоровой Н.К.  
РАЗРАБОТЧИК  
Логинова Е.А.

**Немецкий язык в сфере международных отношений 2**  
Рабочая программа  
для обучающихся по направлению подготовки  
41.03.05 «Международные отношения»  
(уровень подготовки бакалавриат)  
форма обучения (очная)

## 1. Планируемые результаты освоения дисциплины

### 1.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля):

УК-6

### 1.2. Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения:

#### Знания:

- фонетических стандартов немецкого языка
- базовых правил грамматики (морфологии и синтаксиса)
- требований к речевому и языковому оформлению устных и письменных высказываний с учетом специфики иноязычной культуры
- словарного запаса, соответствующего поставленной задаче (2400 - 4000 лексических единиц, 1000-3000 – активно).

#### Умения:

##### в области аудирования и говорения:

- воспринимать на слух и понимать основное содержание несложных аутентичных текстов, монологической и диалогической речи на социально-бытовые темы
- задавать все типы вопросов, соблюдая речевой этикет
- строить связные высказывания репродуктивного и продуктивного характера, в том числе с аргументацией и выражением своего отношения к полученной информации
- делать сообщения и доклады на иностранном языке по социокультурной тематике.

##### в области чтения и письма:

- использовать различные виды чтения (просмотровое, поисковое, ознакомительное, изучающее) для извлечения коммуникативно-значимой информации
- читать и понимать тексты различных жанров с различным уровнем проникновения в содержание
- писать неофициальные письма
- составлять планы, резюме
- заполнять анкеты
- составлять рецепты.

#### Навыки:

- чтения
- перевода несложных текстов социокультурной направленности
- владения общекультурным немецким языком в рамках изучаемой программы в устной и письменной речи.

## 2. Структура и трудоемкость дисциплины

Таблица 1

Вид учебной работы		Всего часов	Кол-во часов в семестре (ак.ч.)
			3
<b>Общая трудоемкость</b>	зач. ед.	4	4
	час	144	144
Из них:			
<b>Часы аудиторной работы (всего):</b>		50	50
Лекции		0	0
Практические занятия		50	50
Лабораторные / практические занятия по подгруппам		0	0
<b>Часы внеаудиторной работы, включая консультации, иную контактную работу и самостоятельную работу обучающегося</b>		94	94
Вид промежуточной аттестации (зачет, диф. зачет, экзамен)			Дифференцированный зачет

### 3. Содержание дисциплины

Таблица 2

№	Тематика учебных встреч	Виды аудиторной работы (в ак.час.)			Итого аудиторных ак.часов по теме
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные / практические занятия по подгруппам	
1	2	3	4	5	6
	<b>Часов в 3 семестре</b>	0	50	0	50
	Немецкий язык в сфере международных отношений 2	0	50	0	50
1	Еда и напитки	0	2	0	2
2	Еда и напитки	0	2	0	2
3	Еда и напитки	0	2	0	2
4	Тенденции в питании: био-продукты, здоровое питание.	0	2	0	2
5	Проблемы: нехватка продуктов питания (у определенных слоев населения, страны Африки), избыток продуктов питания и последствия.	0	2	0	2
6	Привычки в еде	0	2	0	2
7	Международные сети питания: принципы деятельности, значение для общества	0	2	0	2
8	Аудиторный контроль	0	2	0	2
9	Распорядок дня	0	2	0	2
10	Распорядок дня	0	2	0	2
11	Распорядок дня	0	2	0	2
12	Обязанности в бюро	0	2	0	2
13	На рабочем месте	0	2	0	2
14	Досуг	0	2	0	2
15	Назначение встречи	0	2	0	2
16	Аудиторный контроль	0	2	0	2
17	Внешность человека	0	2	0	2
18	Описание внешности человека	0	2	0	2
19	Описание внешности человека	0	2	0	2
20	Государственный деятель международного уровня. Особенности внешнего вида	0	2	0	2
21	Характеристика человека	0	2	0	2
22	Особенности характера и поведения (на международном уровне)	0	2	0	2

23	Государственный деятель международного уровня	0	2	0	2
24	Обобщающее повторение	0	2	0	2
25	Аудиторный контроль	0	2	0	2
26	Аттестация 1	0	0	0	0
	<b>Итого (ак. часов)</b>	<b>0</b>	<b>50</b>	<b>0</b>	<b>50</b>

#### **4. Система оценивания.**

Обучающиеся, не набравшие 61 балла в течение семестра, или не согласные с оценкой, полученной по итогам текущего контроля в семестре, проходят промежуточную аттестацию в форме диф. зачета (3 семестр).

При проведении промежуточной аттестации результаты, полученные обучающимся в семестре, переводятся в формат традиционной оценки в соответствии со шкалой перевода баллов:

- 60 баллов и менее – «неудовлетворительно»;
- от 61 до 75 баллов – «удовлетворительно»;
- от 76 до 90 баллов – «хорошо»;
- от 91 до 100 баллов – «отлично».

Баллы начисляются студентам за следующие виды деятельности:

- 1) работа на практическом занятии – 0-2 балла;
- 2) выполнение практического задания (в т.ч. презентация / эссе) – 0-7;
- 3) реализация итогового проекта – 0-10 баллов

#### **5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

##### **5.1 Литература:**

1. Ачкасова, Н. Г. Немецкий язык для бакалавров: учебник для студентов неязыковых вузов / Н. Г. Ачкасова. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2014. — 312 с. — ISBN 978-5-238-02557-5. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/20980.html> (дата обращения: 15.09.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
2. Логинова, Е. А. Немецкий язык: учебное пособие / Е. А. Логинова. — Тюмень: ТюмГУ, 2016. — 272 с. — ISBN 978-5-400-01211-2. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/109940> (дата обращения: 15.04.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. Тагиль, И. П. Грамматика немецкого языка в упражнениях / И. П. Тагиль. — 4-е изд. — Санкт-Петербург: КАРО, 2019. — 384 с. — ISBN 978-5-9925-0754-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/97923.html> (дата обращения: 15.09.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
4. Buscha, Anne. Begegnungen Deutsch als Fremdsprache: Integriertes Kurs- und Arbeitsbuch: Sprachniveau A1+ / A. Buscha, S. Szita. Leihzig: Schubert-Verlag, 2013. 237 S.

##### **5.2 Электронные образовательные ресурсы:**

- Грамматические упражнения - [www.grammatiktraining.de/index.html](http://www.grammatiktraining.de/index.html)
- Интерактивные упражнения - <http://www.schubert-verlag.de/aufgaben/index.htm>
- Электронный толковый словарь Duden – [www.duden.de](http://www.duden.de)

#### **6. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:**

- База данных электронных библиотек <https://russiancouncil.ru/library/db/libraries/>
- Статистика и рейтинги: статистические данные по международной проблематике <https://russiancouncil.ru/library/db/libraries/>
- Базы данных международных организаций [https://rosstat.gov.ru/icstatistics\\_inorganizations](https://rosstat.gov.ru/icstatistics_inorganizations)
- Национальная электронная библиотека. URL: <https://rusneb.ru/>

**7. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства**

MS Office, платформа для электронного обучения Microsoft Teams.

**8. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины**

Мультимедийная учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа оснащена следующими техническими средствами обучения и оборудованием: учебная мебель, доска аудиторная, мультимедийное проекционное и акустическое оборудование, персональный компьютер.

ФГАОУ ВО «ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДЕНО  
Начальником управления ИОТ  
Федоровой Н.К.  
РАЗРАБОТЧИК(И)  
Масалова С. В.

**Французский язык в сфере международных отношений 1**

Рабочая программа

для обучающихся по направлению подготовки 41.03.05. «Международные отношения»,  
реализуемому по индивидуальным образовательным траекториям на основе модели «2+2»

Форма обучения очная

## 1. Планируемые результаты освоения дисциплины

### 1.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля):

УК-6

### 1.2. Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения:

#### Знания:

- фонетической системы французского языка;
- правил чтения французского языка;
- формул речевого этикета, правил их употребления.
- основных языковых явлений, грамматических, лексических правил оформления монологического и диалогического (письменного и устного) высказываний на французском языке;
- лексического и грамматического минимума в объеме, необходимом для работы с несложными текстами;

#### Умения:

- читать отдельные слова, предложения и тексты, соблюдая правила чтения и интонации;
- сообщать сведения о себе (автобиография, резюме, заполнение анкет);
- применять полученные знания по французскому языку в различных ситуациях речевого общения (установить контакт, познакомиться, представиться, поддержать контакт, запросить и сообщить информацию, побудить к действию, выразить просьбу, согласие и несогласие, поблагодарить, завершить беседу), участвовать в диалоге, задать вопросы и ответить, высказывать и аргументировать свою точку зрения на элементарном уровне;
- понимать основное содержание несложного письменного аутентичного текста по знакомой тематике;
- понимать монологическое и диалогическое высказывания в рамках изученных ситуаций общения длительностью до 2-х минут звучания в медленном темпе речи носителя ИЯ.

#### Навыки:

- владения основными речевыми действиями (контактно устанавливающими, информирующими, аргументативными, уточняющими, побудительными, обмен мнением и т.д.);
- перевода несложных текстов социокультурной направленности;
- владения речевой компетенцией (коммуникативными умениями в говорении, аудировании, чтении и письменной речи) на элементарном уровне.

## 2. Структура и трудоемкость дисциплины

Таблица 1

Вид учебной работы		Всего часов	Кол-во часов в семестре (ак.ч.)
Общая трудоемкость	зач. ед.	4	4
	час	144	144
Из них:			

<b>Часы аудиторной работы (всего):</b>	50	50
Лекции	0	0
Практические занятия	0	0
Лабораторные / практические занятия по подгруппам	50	50
<b>Часы внеаудиторной работы, включая консультации, иную контактную работу и самостоятельную работу обучающегося</b>	94	94
Вид промежуточной аттестации (зачет, диф. зачет, экзамен)		Дифференцированный зачет

### 3. Содержание дисциплины

Таблица 2

№	Тематика учебных встреч	Виды аудиторной работы (в ак.час.)			Итого аудиторных ак.часов по теме
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные / практические занятия по подгруппам	
1	2	3	4	5	6
	Часов в 2 семестре	0	0	50	50
	Французский язык в сфере международных отношений 1	0	0	50	50
1	Знакомство с Францией и французским языком.	0	0	2	2
2	Формулы вежливости	0	0	2	2
3	Знакомство. У стойки администратора.	0	0	2	2
4	Знакомство: возраст. На приеме.	0	0	2	2
5	Страны, города.	0	0	2	2
6	Страны, города, национальности. Из истории Евросоюза.	0	0	2	2
7	Тест №1	0	0	2	2
8	Портрет дипломатического работника.	0	0	2	2
9	Профессии	0	0	2	2
10	Дипломатические профессии	0	0	2	2
11	Институты Евросоюза. Тест №2.	0	0	2	2
12	Новости из Брюсселя	0	0	2	2
13	Время года, месяцы, дни недели	0	0	2	2
14	Деловая поездка во Францию (1)	0	0	2	2
15	Деловая поездка во Францию (2)	0	0	2	2
16	Моя биография	0	0	2	2
17	Семья: родственные отношения	0	0	2	2

18	Моя семья.	0	0	2	2
19	Контроль пройденного материала	0	0	2	2
20	Разговор по телефону.	0	0	2	2
21	Запись на автоответчик.	0	0	2	2
22	Общение на форуме.	0	0	2	2
23	Рассказ о своих увлечениях.	0	0	2	2
24	Итоговый контроль	0	0	2	2
25	Ролевая игра "На международной конференции"	0	0	2	2
26	Аттестация 1	0	0	0	0
	Итого (ак.часов)	0	0	50	50

#### 4. Система оценивания.

Оценивание результатов освоения дисциплины осуществляется по 100-балльной шкале. Каждая учебная встреча оценивается от 0 до 2 баллов. На последней встрече каждого тематического блока проставляется суммарный балл за работу в рамках тематического блока. Итоговый балл за дисциплину представляет собой сумму баллов за все встречи.

Обучающиеся, не набравшие 61 балла в течение семестра, или не согласные с оценкой, полученной по итогам текущего контроля в семестре, проходят промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачета (2 семестр)

При проведении промежуточной аттестации результаты, полученные обучающимся в семестре, переводятся в формат традиционной оценки в соответствии со шкалой перевода баллов:

- 60 баллов и менее – «неудовлетворительно»;
- от 61 до 75 баллов – «удовлетворительно»;
- от 76 до 90 баллов – «хорошо»;
- от 91 до 100 баллов – «отлично».

#### 5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

##### 5.1 Литература:

1. Никитина, Г. И. Ускоренный курс французского языка : учебное пособие / Г. И. Никитина. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 240 с. — ISBN 978-5-238-02253-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81707.html> (дата обращения: 20.09.2022)
2. Иванченко, А. И. Говорим по-французски : сборник упражнений для развития устной речи / А. И. Иванченко. — Санкт-Петербург : КАРО, 2019. — 256 с. — ISBN 978-5-9925-1180-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/97963.html> (дата обращения: 20.09.2022).
3. Иванченко, А. И. Грамматика французского языка в упражнениях: 400 упражнений с ключами и комментариями / А. И. Иванченко. — 2-е изд. — Санкт-Петербург : КАРО, 2019. — 352 с. — ISBN 978-5-9925-0905-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/97989.html> (дата обращения: 20.09.2022).
4. Иванченко, А. И. Французский язык: повседневное общение. Практика устной речи / А. И. Иванченко. — Санкт-Петербург : КАРО, 2020. — 376 с. — ISBN 978-5-9925-

- 0596-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/97934.html> (дата обращения: 20.09.2022).
5. Рябова, М. В. Французский язык для начинающих : учебное пособие / М. В. Рябова. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2017. — 220 с. — ISBN 978-5-93916-616-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/58426.html> (дата обращения: 20.09.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
  6. Французский язык: базовый курс : учебник / И. В. Харитоновна, Е. Е. Беляева, А. С. Бачинская, Н. Т. Яценко. - 2-е изд. доп. и перераб. - Москва : Прометей, 2017. - 406 с. - ISBN 978-5-906879-44-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1232905> (дата обращения: 20.09.2022). — Режим доступа: по подписке.
  7. Objectif Diplomatie A1/A2: Le Français des Relations Européennes et Internationales : cours intensif/ L. Riehl, M. Soiget, M. -H. Amiot. - Paris: Hachette, 2006. - 192 p.

## **5.2 Электронные образовательные ресурсы:**

### **Фонетические упражнения:**

- <http://fr.prolingvo.info/fonetika-vvedenie.php>
- <http://www.prononcer.net/progression>

### **Тренировочные лексико-грамматические тесты:**

- Exercices FLE - <http://www.bonjourdefrance.com/>
- Cours de français en ligne - <http://www.polarfle.com>
- Le Point du FLE - [www.lepointdufle.net](http://www.lepointdufle.net)
- Cours de français - <http://www.francaisfacile.com/>

## **6. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:**

- Электронно-библиотечная система Znanium.com <https://lib.utmn.ru/tpost/mlxo8l6vg1-znaniumcom>
- Электронно-библиотечная система Лань <https://e.lanbook.com/>
- Электронно-библиотечная система IPRbooks <http://www.iprbookshop.ru/>

## **7. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства**

MS Office, платформа для электронного обучения Microsoft Teams.

## **8. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины**

Мультимедийная учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа оснащена следующими техническими средствами обучения и оборудованием: учебная мебель, доска аудиторная, мультимедийное проекционное и акустическое оборудование, персональный компьютер.

ФГАОУ ВО «ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДЕНО  
Начальником управления ИОТ  
Федоровой Н.К.  
РАЗРАБОТЧИК(И)  
Масалова С. В.

**Французский язык в сфере международных отношений 2**

Рабочая программа

для обучающихся по направлению подготовки 41.03.05. «Международные отношения»,  
реализуемому по индивидуальным образовательным траекториям на основе модели «2+2»

Форма обучения очная

## 1. Планируемые результаты освоения дисциплины

### 1.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля):

УК-6

### 1.2. Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения:

#### Знания:

- фонетической системы французского языка;
- правил чтения французского языка;
- формул речевого этикета, правил их употребления.
- основных языковых явлений, грамматических, лексических правил оформления монологического и диалогического (письменного и устного) высказываний на французском языке;
- лексического и грамматического минимума в объеме, необходимом для работы с несложными текстами;

#### Умения:

- читать отдельные слова, предложения и тексты, соблюдая правила чтения и интонации;
- сообщать сведения о себе (автобиография, резюме, заполнение анкет);
- применять полученные знания по французскому языку в различных ситуациях речевого общения (установить контакт, познакомиться, представиться, поддержать контакт, запросить и сообщить информацию, побудить к действию, выразить просьбу, согласие и несогласие, поблагодарить, завершить беседу), участвовать в диалоге, задать вопросы и ответить, высказывать и аргументировать свою точку зрения на элементарном уровне;
- понимать основное содержание несложного письменного аутентичного текста по знакомой тематике;
- понимать монологическое и диалогическое высказывания в рамках изученных ситуаций общения длительностью до 2-х минут звучания в медленном темпе речи носителя ИЯ.

#### Навыки:

- владения основными речевыми действиями (контактно устанавливающими, информирующими, аргументативными, уточняющими, побудительными, обмен мнением и т.д.);
- перевода несложных текстов социокультурной направленности;
- владения речевой компетенцией (коммуникативными умениями в говорении, аудировании, чтении и письменной речи) на элементарном уровне.

## 2. Структура и трудоемкость дисциплины

Таблица 1

Вид учебной работы		Всего часов	Кол-во часов в семестре (ак.ч.)
Общая трудоемкость	зач. ед.	4	4
	час	144	144
Из них:			

<b>Часы аудиторной работы (всего):</b>	50	50
Лекции	0	0
Практические занятия	0	0
Лабораторные / практические занятия по подгруппам	50	50
<b>Часы внеаудиторной работы, включая консультации, иную контактную работу и самостоятельную работу обучающегося</b>	94	94
Вид промежуточной аттестации (зачет, диф. зачет, экзамен)		Дифференцированный зачет

### 3. Содержание дисциплины

Таблица 2

№	Тематика учебных встреч	Виды аудиторной работы (в ак.час.)			Итого аудиторных ак.часов по теме
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные / практические занятия по подгруппам	
1	2	3	4	5	6
	Часов в 3 семестре	0	0	50	50
	Французский язык в сфере международных отношений 2	0	0	50	50
1	Каникулы	0	0	2	2
2	Каникулы. Досуг и хобби.	0	0	2	2
3	Мои увлечения	0	0	2	2
4	Внешность человека	0	0	2	2
5	Черты характера человека	0	0	2	2
6	Описание членов семьи: внешность и черты характера.	0	0	2	2
7	Распорядок дня: рабочий день	0	0	2	2
8	Моя учеба: на уроке французского языка	0	0	2	2
9	Распорядок дня: выходной день	0	0	2	2
10	Домашние обязанности	0	0	2	2
11	Контроль пройденного материала.	0	0	2	2
12	В рабочем кабинете	0	0	2	2
13	В Министерстве иностранных дел.	0	0	2	2
14	В городе	0	0	2	2
15	Добро пожаловать в Париж	0	0	2	2
16	В ресторане.	0	0	2	2
17	Приглашение на ужин.	0	0	2	2

18	Правила этикета.	0	0	2	2
19	Добро пожаловать в Страсбург.	0	0	2	2
20	В агентстве недвижимости.	0	0	2	2
21	Объявления в газете.	0	0	2	2
22	Проблемы с жильем	0	0	2	2
23	Добро пожаловать в Женеву.	0	0	2	2
24	Итоговый контроль	0	0	2	2
25	Игра-викторина по изученным темам	0	0	2	2
26	Дифференцированный зачет	0	0	0	0
	Итого (ак.часов)	0	0	50	50

#### 4. Система оценивания.

Оценивание результатов освоения дисциплины осуществляется по 100-балльной шкале. Каждая учебная встреча оценивается от 0 до 2 баллов. На последней встрече каждого тематического блока проставляется суммарный балл за работу в рамках тематического блока. Итоговый балл за дисциплину представляет собой сумму баллов за все встречи.

Обучающиеся, не набравшие 61 балла в течение семестра, или не согласные с оценкой, полученной по итогам текущего контроля в семестре, проходят промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачета (3 семестр)

При проведении промежуточной аттестации результаты, полученные обучающимся в семестре, переводятся в формат традиционной оценки в соответствии со шкалой перевода баллов:

- 60 баллов и менее – «неудовлетворительно»;
- от 61 до 75 баллов – «удовлетворительно»;
- от 76 до 90 баллов – «хорошо»;
- от 91 до 100 баллов – «отлично».

#### 5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

##### 5.1 Литература:

1. Никитина, Г. И. Ускоренный курс французского языка : учебное пособие / Г. И. Никитина. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 240 с. — ISBN 978-5-238-02253-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81707.html> (дата обращения: 20.09.2022)
2. Иванченко, А. И. Говорим по-французски : сборник упражнений для развития устной речи / А. И. Иванченко. — Санкт-Петербург : КАРО, 2019. — 256 с. — ISBN 978-5-9925-1180-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/97963.html> (дата обращения: 20.09.2022).
3. Иванченко, А. И. Грамматика французского языка в упражнениях: 400 упражнений с ключами и комментариями / А. И. Иванченко. — 2-е изд. — Санкт-Петербург : КАРО, 2019. — 352 с. — ISBN 978-5-9925-0905-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/97989.html> (дата обращения: 20.09.2022).
4. Иванченко, А. И. Французский язык: повседневное общение. Практика устной речи / А. И. Иванченко. — Санкт-Петербург : КАРО, 2020. — 376 с. — ISBN 978-5-9925-0596-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/97934.html> (дата обращения: 20.09.2022).

5. Рябова, М. В. Французский язык для начинающих : учебное пособие / М. В. Рябова. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2017. — 220 с. — ISBN 978-5-93916-616-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/58426.html> (дата обращения: 20.09.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
6. Французский язык: базовый курс : учебник / И. В. Харитоновна, Е. Е. Беляева, А. С. Бачинская, Н. Т. Яценко. - 2-е изд. доп. и перераб. - Москва : Прометей, 2017. - 406 с. - ISBN 978-5-906879-44-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1232905> (дата обращения: 20.09.2022). – Режим доступа: по подписке.
7. Objectif Diplomatie A1/A2: Le Français des Relations Européennes et Internationales : cours intensif/ L. Riehl, M. Soiget, M. -H. Amiot. - Paris: Hachette, 2006. - 192 p.

## **5.2 Электронные образовательные ресурсы:**

### **Фонетические упражнения:**

- <http://fr.prolingvo.info/fonetika-vvedenie.php>
- <http://www.prononcer.net/progression>

### **Тренировочные лексико-грамматические тесты:**

- Exercices FLE - <http://www.bonjourdefrance.com/>
- Cours de français en ligne - <http://www.polarfle.com>
- Le Point du FLE - [www.lepointdufle.net](http://www.lepointdufle.net)
- Cours de français - <http://www.francaisfacile.com/>

## **6. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:**

- Электронно-библиотечная система Znanium.com <https://lib.utmn.ru/tpost/mlxo8l6vg1-znaniumcom>
- Электронно-библиотечная система Лань <https://e.lanbook.com/>
- Электронно-библиотечная система IPRbooks <http://www.iprbookshop.ru/>

## **7. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства**

MS Office, платформа для электронного обучения Microsoft Teams.

## **8. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины**

Мультимедийная учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа оснащена следующими техническими средствами обучения и оборудованием: учебная мебель, доска аудиторная, мультимедийное проекционное и акустическое оборудование, персональный компьютер.

ФГАОУ ВО «ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДЕНО  
Начальником управления ИОТ  
Федоровой Н.К.  
РАЗРАБОТЧИК(И)  
Родионова Е. А.

**Китайский язык в сфере международных отношений 1**

Рабочая программа

для обучающихся по направлению подготовки 41.03.05. «Международные отношения»,  
реализуемому по индивидуальным образовательным траекториям на основе модели «2+2»

Форма обучения очная

## 1. Планируемые результаты освоения дисциплины

### 1.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля):

УК-6

### 1.2. Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения:

#### Китайский язык в сфере международных отношений 2

##### **Знания:**

- фонетической системы китайского языка;
- базовые правила грамматики;
- грамматические категории и конструкции, соответствующие уровню HSK1.;
- принципы построения устного монологического, диалогического и письменного высказывания, с учетом особенностей местной деловой культуры зарубежных стран и профессиональной ситуации;
  - принципы структурирования текста;
  - методы и приемы перевода;
  - формулы речевого общения и этикета и правила их употребления;
  - социокультурные стереотипы речевого и неречевого поведения (в бытовой и профессиональной среде).

##### **Умения:**

- читать отдельные слова, предложения и тексты, соблюдая правила чтения и интонации;
- сообщать сведения о себе (автобиография, резюме, заполнение анкет);
- составлять рефераты, аннотации;
- понимать монологическое и диалогическое высказывания в рамках изученных ситуаций общения длительностью до 2-х минут звучания в медленном темпе речи носителя ИЯ.

##### **Навыки:**

- основами устной и письменной коммуникации (общей и профессионально-ориентированной) для решения социально-культурных и профессиональных проблем;
- навыками ведения диалога, переговоров и переписки на иностранном языке в рамках поставленной коммуникативной задачи;
- навыками перевода устных и письменных профессионально ориентированных высказываний с русского языка на иностранный язык и с иностранного языка на русский;
- навыками аннотирования и реферирования.

## 2. Структура и трудоемкость дисциплины

Таблица 1

Вид учебной работы		Всего часов	Кол-во часов в семестре (ак.ч.)
			2
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>зач. ед.</b>	4	4
	<b>час</b>	144	144
Из них:			

<b>Часы аудиторной работы (всего):</b>	50	50
Лекции	0	0
Практические занятия	0	0
Лабораторные / практические занятия по подгруппам	50	50
<b>Часы внеаудиторной работы, включая консультации, иную контактную работу и самостоятельную работу обучающегося</b>	94	94
Вид промежуточной аттестации (зачет, диф. зачет, экзамен)		Дифференцированный зачет

### 3. Содержание дисциплины

Таблица 2

№	Тематика учебных встреч	Виды аудиторной работы (в ак.час.)			Итого аудиторных ак. часов по теме
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные / практические занятия по подгруппам	
1	2	3	4	5	6
	Часов в 2 семестре	0	0	50	50
	Китайский язык в сфере международных отношений 2	0	0	50	50
1	Вводное занятие. Знакомство	0	0	2	2
2	Знакомство	0	0	2	2
3	Города и страны. Языки	0	0	2	2
4	Профессии. Возраст	0	0	2	2
5	Моя семья	0	0	2	2
6	Моя семья	0	0	2	2
7	Семья и ее роль для общества	0	0	2	2
8	Формы семьи	0	0	2	2
9	Свободное время: хобби	0	0	2	2
10	Свободное время: музыка, кино, литература.	0	0	2	2
11	Свободное время: кино, международные награды в сфере киноискусства	0	0	2	2
12	Свободное время в России и КНР. Планирование досуга иностранных партнеров.	0	0	2	2
13	Краткий обзор	0	0	2	2
14	Планирование рабочей недели	0	0	2	2
15	В офисе. Рабочее место	0	0	2	2

16	В офисе. Решение проблем	0	0	2	2
17	В офисе. Рабочий кабинет дипломата	0	0	2	2
18	Университет: кампус	0	0	2	2
19	Университет: один день в университете	0	0	2	2
20	Университет: в библиотеке, спорт в университете	0	0	2	2
21	Мой университет: ТюмГУ	0	0	2	2
22	Мой университет: направление "Международные отношения" в России и КНР	0	0	2	2
23	Обучение в китайском вузе	0	0	2	2
24	Обучение в китайском вузе: программы сотрудничества ТюмГУ с китайскими ВУЗаи	0	0	2	2
25	Обобщение	0	0	2	2
26	Дифференцированный зачет	0	0	0	0
	Итого (ак. часов)	0	0	50	50

#### 4. Система оценивания.

Оценивание результатов освоения дисциплины осуществляется по 100-балльной шкале. Каждая учебная встреча оценивается от 0 до 2 баллов. На последней встрече каждого тематического блока проставляется суммарный балл за работу в рамках тематического блока. Итоговый балл за дисциплину представляет собой сумму баллов за все встречи.

Обучающиеся, не набравшие 61 балла в течение семестра, или не согласные с оценкой, полученной по итогам текущего контроля в семестре, проходят промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачета (2 семестр).

При проведении промежуточной аттестации результаты, полученные обучающимся в семестре, переводятся в формат традиционной оценки в соответствии со шкалой перевода баллов:

- 60 баллов и менее – «неудовлетворительно»;
- от 61 до 75 баллов – «удовлетворительно»;
- от 76 до 90 баллов – «хорошо»;
- от 91 до 100 баллов – «отлично».

#### 5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

##### 5.1 Литература:

1. Кондрашевский, А. Ф. Практический курс китайского языка : учеб. для студентов вузов, обучающихся по направлениям подгот. и специальностям "Междунар. отношения" и "Регионоведение" / А. Ф. Кондрашевский ; А. Ф. Кондрашевский, М. В. Румянцева, М. Г. Фролова. – 9. изд., испр.. – Москва : Тип. изд-ва Самар. Дом печати, 2005. – ISBN 5-17-031004-8. – EDN QRXTIV.
2. Кондрашевский, А. Ф. Практический курс китайского языка : учеб. для студентов вузов, обучающихся по направлениям подгот. и специальностям "Междунар. отношения" и "Регионоведение" / А. Ф. Кондрашевский ; А. Ф. Кондрашевский, М. В. Румянцева, М. Г. Фролова. – 9. изд., испр.. – Москва : Тип. изд-ва Самар. Дом печати, 2005. – ISBN 5-17-031005-6. – EDN QRXTIL.

## **5.2 Электронные образовательные ресурсы:**

Archchinese <http://archchinese.com>

Studychinese <http://studychinese.ru>

Mandarinbean <https://mandarinbean.com/sun-lings-struggle/>

Chinesepod <https://chinesepod.com>

## **6. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:**

- Электронно-библиотечная система Znanium.com <https://lib.utmn.ru/tpost/mlxo8l6vg1-znaniumcom>
- Электронно-библиотечная система Лань <https://e.lanbook.com/>
- Электронно-библиотечная система IPRbooks <http://www.iprbookshop.ru/>

## **7. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства**

MS Office, платформа для электронного обучения Microsoft Teams.

## **8. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины**

Мультимедийная учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа оснащена следующими техническими средствами обучения и оборудованием: учебная мебель, доска аудиторная, мультимедийное проекционное и акустическое оборудование, интерактивная доска, персональный компьютер.

УТВЕРЖДЕНО  
Начальником управления ИОТ  
Федоровой Н.К.  
РАЗРАБОТЧИК(И)  
Родионова Е. А.

**Китайский язык в сфере международных отношений 2**

Рабочая программа

для обучающихся по направлению подготовки 41.03.05. «Международные отношения»,  
реализуемому по индивидуальным образовательным траекториям на основе модели «2+2»

Форма обучения очная

## 1. Планируемые результаты освоения дисциплины

### 1.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля):

УК-6

### 1.2. Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения:

#### **Знания:**

- фонетической системы китайского языка;
- базовые правила грамматики ;
- требования к речевому и языковому оформлению устных и письменных высказываний с учетом специфики иноязычной культуры;
- словарный запас соответствует поставленной задаче, практически нет нарушений в использовании лексики.

#### **Умения:**

##### в области аудирования и говорения:

- воспринимать на слух и понимать основное содержание несложных аутентичных текстов, монологической и диалогической речи на социально-бытовые темы;
- задавать все типы вопросов, соблюдая речевой этикет;
- строить связные высказывания репродуктивного и продуктивного характера, в том числе с аргументацией и выражением своего отношения к полученной информации;
- делать сообщения и доклады на иностранном языке по социокультурной тематике.

##### в области чтения и письма:

- использовать различные виды чтения (просмотровое, поисковое, ознакомительное, изучающее) для извлечения коммуникативно-значимой информации;
- читать и понимать тексты различных жанров с различным уровнем проникновения в содержание;
- писать неофициальные письма;
- составлять планы, резюме;
- заполнять анкеты;
- составлять рецепты.

#### **Навыки:**

- навыками чтения;
- навыками перевода несложных текстов социокультурной направленности;
- общекультурным китайским языком в рамках изучаемой программы в устной и письменной речи.

## 2. Структура и трудоемкость дисциплины

Таблица 1

Вид учебной работы		3	Кол-во часов в семестре (ак.ч.)
			3
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>зач. ед.</b>	4	4
	<b>час</b>	144	144
Из них:			
<b>Часы аудиторной работы (всего):</b>		50	50

Лекции	0	0
Практические занятия	50	50
Лабораторные / практические занятия по подгруппам	0	0
<b>Часы внеаудиторной работы, включая консультации, иную контактную работу и самостоятельную работу обучающегося</b>	94	94
Вид промежуточной аттестации (зачет, диф. зачет, экзамен)		Дифференцированный зачет

### 3. Содержание дисциплины

Таблица 2

№	Тематика учебных встреч	Виды аудиторной работы (в ак.час.)			Итого аудиторных ак.часов по теме
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные / практические занятия по подгруппам	
1	2	3	4	5	6
	Часов в 3 семестре	0	50	0	50
	Китайский язык в сфере международных отношений 1	0	50	0	50
1	Еда и напитки	0	2	0	2
2	Еда и напитки	0	2	0	2
3	Еда и напитки	0	2	0	2
4	Тенденции в питании: био-продукты, здоровое питание.	0	2	0	2
5	Проблемы: нехватка продуктов питания, избыток продуктов питания и последствия.	0	2	0	2
6	Привычки в еде	0	2	0	2
7	Международные сети питания: принципы деятельности, значение для общества	0	2	0	2
8	Аудиторный контроль	0	2	0	2
9	Распорядок дня	0	2	0	2
10	Распорядок дня	0	2	0	2
11	Распорядок дня	0	2	0	2
12	Обязанности в бюро	0	2	0	2
13	На рабочем месте	0	2	0	2
14	Досуг	0	2	0	2
15	Назначение встречи	0	2	0	2
16	Аудиторный контроль	0	2	0	2

17	Внешность человека	0	2	0	2
18	Описание внешности человека	0	2	0	2
19	Описание внешности человека	0	2	0	2
20	Государственный деятель международного уровня. Особенности внешнего вида	0	2	0	2
21	Характеристика человека	0	2	0	2
22	Особенности характера и поведения (на международном уровне)	0	2	0	2
23	Государственный деятель международного уровня	0	2	0	2
24	Обобщающее повторение	0	2	0	2
25	Аудиторный контроль	0	2	0	2
26	Аттестация 1	0	0	0	0
	Итого (ак. часов)	0	50	0	50

#### 4. Система оценивания.

Оценивание результатов освоения дисциплины осуществляется по 100-балльной шкале. Каждая учебная встреча оценивается от 0 до 2 баллов. На последней встрече каждого тематического блока проставляется суммарный балл за работу в рамках тематического блока. Итоговый балл за дисциплину представляет собой сумму баллов за все встречи.

Обучающиеся, не набравшие 61 балла в течение семестра, или не согласные с оценкой, полученной по итогам текущего контроля в семестре, проходят промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачета (3 семестр).

При проведении промежуточной аттестации результаты, полученные обучающимся в семестре, переводятся в формат традиционной оценки в соответствии со шкалой перевода баллов:

- 60 баллов и менее – «неудовлетворительно»;
- от 61 до 75 баллов – «удовлетворительно»;
- от 76 до 90 баллов – «хорошо»;
- от 91 до 100 баллов – «отлично».

#### 5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

##### 5.1 Литература:

1. Кондрашевский, А. Ф. Практический курс китайского языка : учеб. для студентов вузов, обучающихся по направлениям подгот. и специальностям "Междунар. отношения" и "Регионоведение" / А. Ф. Кондрашевский ; А. Ф. Кондрашевский, М. В. Румянцева, М. Г. Фролова. – 9. изд., испр.. – Москва : Тип. изд-ва Самар. Дом печати, 2005. – ISBN 5-17-031004-8. – EDN QRXTIV.
2. Кондрашевский, А. Ф. Практический курс китайского языка : учеб. для студентов вузов, обучающихся по направлениям подгот. и специальностям "Междунар. отношения" и "Регионоведение" / А. Ф. Кондрашевский ; А. Ф. Кондрашевский, М. В. Румянцева, М. Г. Фролова. – 9. изд., испр.. – Москва : Тип. изд-ва Самар. Дом печати, 2005. – ISBN 5-17-031005-6. – EDN QRXTIL.

##### 5.2 Электронные образовательные ресурсы:

Archchinese <http://archchinese.com>

Studychinese <http://studychinese.ru>

Mandarinbean <https://mandarinbean.com/sun-lings-struggle/>

ChinesePod <https://chinesePod.com>

#### **6. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:**

- Электронно-библиотечная система Znanium.com <https://lib.utmn.ru/tpost/mlxo8l6vg1-znaniumcom>
- Электронно-библиотечная система Лань <https://e.lanbook.com/>
- Электронно-библиотечная система IPRbooks <http://www.iprbookshop.ru/>

#### **7. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства**

MS Office, платформа для электронного обучения Microsoft Teams.

#### **8. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины**

Мультимедийная учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа оснащена следующими техническими средствами обучения и оборудованием: учебная мебель, доска аудиторная, мультимедийное проекционное и акустическое оборудование, интерактивная доска, персональный компьютер.