

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Романчук Иван Сергеевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 05.07.2023 09:37:44

Уникальный программный ключ:

6319edc2b582ffdacea443f01d5779368d0957ac34f5cd074d81181530452479

ФГАОУ ВО «Тюменский государственный университет»

УТВЕРЖДЕНО

Заместителем директора института
социально-гуманитарных наук

Крускоп И.Х.

РАЗРАБОТЧИК

Апполонова Ю.С.

Учебная практика
Профессионально-ознакомительная практика
Рабочая программа практики
для обучающихся по направлению подготовки
42.03.05 Медиакоммуникации
профиль подготовки Управление медиа и продюсирование
очная форма обучения

1. Планируемые результаты прохождения практики

1.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики: ПК-2, ПК-9, ОПК-6

1.2. Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения:

Знания:

сфера профессиональных обязанностей сотрудников в медиаподразделениях;
основные источники и методы получения информации;
базовые методики подготовки медиапродукции;
о технологиях медиапроизводства;

Умения:

находить информационные поводы, актуальные темы;
осуществлять поиск и проверку источников информации, используя различные методы (интервью, наблюдение, интернет-ресурсы, работу с документами);

Навыки:

основными методами сбора информации и её проверки;
навыками подготовки материалов в рамках отведенного времени с возможностью их размещения на различных мультимедийных платформах.

2. Структура и трудоемкость практики

Семестр 4. Форма проведения практики *концентрированная* – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики. Способы проведения практики *стационарная* – практика проводится в структурных подразделениях ТюмГУ. Общая трудоемкость практики составляет 4 зачетных единиц, продолжительность 144 академических часов.

3. Содержание практики

Практика в полном объеме реализуется в форме практической подготовки.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая контактную работу и самостоятельную работу студентов	Трудоемкость (в академических часах)	Формы текущего контроля
1	Организационный	Установочная консультация о задачах учебной профессионально - ознакомительной практики: общий инструктаж, инструктаж по использованию форм рабочих и отчетных документов, инструктаж по технике безопасности. Встреча	20	контроль за выполнением заданий индивидуального плана

		студентов с руководителями практики, обсуждение и утверждение индивидуальных заданий практикантов.		
2	Проектный	Участие в разработке и реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере медиакоммуникаций.	100	собеседование с руководителем практики
3	Заключительный	Презентация проекта, подготовка отчета о практике.	24	аттестация по итогам практики проводится на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчета и отзыва руководителя практики.
Итого			144	

4. Система оценивания

Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

Контроль проводится в форме предоставления отчета студента о прохождении практики.

«Зачтено», «отлично» – ставится студенту, который выполнил весь объем работы, требуемый программой практики; проявил в выполнении индивидуального задания самостоятельность, творческий подход, использование теоретических знаний при выполнении задания и представил в срок все указанные документы.

«Зачтено», «хорошо» – ставится студенту, который выполнил необходимый объем работы, требуемый программой практики; индивидуальное задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала.

«Зачтено», «удовлетворительно» – ставится студенту, который в целом выполнил необходимый объем работы, требуемый программой практики; задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала; представил в срок все указанные документы.

«Незачтено» – ставится студенту, который не выполнил намеченный план работ; задание выполнено лишь частично, имеются много численные замечания по оформлению собранного материала; отметка «незачтено» ставится студенту, который не предоставил отчетную документацию в сроки, указанные в плане практики.

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

5.1. Литература:

Ефанов, Александр Александрович. Социология медиакультуры и медиаобразования : учебное пособие для вузов / А. А. Ефанов. 2-е изд., испр. и доп. Москва : Юрайт, 2022. 124 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-12432-3 : 409.00

Никитенко, А. А. Основы медиажурналистики : учебное пособие / А. А. Никитенко. Основы медиажурналистики, 2025-02-05. Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2012. 108 с. ISBN 978-5-7782-1933-5.

5.2. Электронные образовательные ресурсы:

Лаборатория мультимедийного опыта - <https://sila.media/>

Медialogия <https://www.mlg.ru/>

Национальная ассоциация телерадиовещателей - <https://www.nat.ru/>

Электронный научный журнал «Медиаскоп» www.mediascope.ru

ФГАОУ ВО «Тюменский государственный университет»

УТВЕРЖДЕНО

Заместителем директора института
социально-гуманитарных наук

Крусков И.Х.

РАЗРАБОТЧИК

Апполонова Ю.С.

Учебная практика
Профессионально-творческая практика
Рабочая программа практики
для обучающихся по направлению подготовки
42.03.05 Медиакоммуникации
профиль подготовки Управление медиа и продюсирование
очная форма обучения

1. Планируемые результаты прохождения практики

1.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики:

УК-1; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9

1.2. Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения:

Знания:

круг профессиональных обязанностей сотрудников в медиаорганизациях;
основные источники и методы получения информации;
базовые методики подготовки медиатекстов/медиапродуктов;
основные технологии медиапроизводства;

Умения:

находить информационные поводы, актуальные темы, проблемы для публикаций; осуществлять поиск и проверку источников информации, используя различные методы; создавать информационные материалы в разных жанрах;
взаимодействовать с аудиторией, социальными сетями.

Навыки:

владеть методами сбора информации, её проверки и анализа;
навыками подготовки информационных материалов для размещения на различных мультимедийных платформах.

2. Структура и трудоемкость практики

Семестр 6. Форма проведения практики - *концентрированная* – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики. Способы проведения практики: *стационарная* – практика проводится в структурных подразделениях ТюмГУ. Возможна выездная практика в профильных организациях, расположенных на территории города Тюмени. Общая трудоемкость практики составляет 4 зачетных единиц, продолжительность 144 академических часов.

3. Содержание практики

Практика в полном объеме реализуется в форме практической подготовки.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая контактную работу и самостоятельную работу студентов	Трудоемкость (в академических часах)	Формы текущего контроля
1	Организационный	Установочная консультация о задачах учебной профессионально - ознакомительной практики: общий инструктаж, инструктаж по использованию форм	20	контроль за выполнением заданий индивидуального плана

		рабочих и отчетных документов, инструктаж по технике безопасности. Встреча студентов с руководителями практики, обсуждение и утверждение индивидуальных заданий практикантов.		
2	Производственный	Участие в разработке и реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере медиакоммуникаций.	100	собеседование с руководителем практики
3	Заключительный	Презентация проекта, подготовка отчета о практике.	24	аттестация по итогам практики проводится на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчета и отзыва руководителя практики.
Итого			144	

4. Система оценивания

Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

Контроль проводится в форме предоставления отчета студента о прохождении практики.

«Зачтено», «отлично» – ставится студенту, который выполнил весь объем работы, требуемый программой практики; проявил в выполнении индивидуального задания самостоятельность, творческий подход, использование теоретических знаний при выполнении задания и представил в срок все указанные документы.

«Зачтено», «хорошо» – ставится студенту, который выполнил необходимый объем работы, требуемый программой практики; индивидуальное задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала.

«Зачтено», «удовлетворительно» – ставится студенту, который в целом выполнил необходимый объем работы, требуемый программой практики; задание в целом выполнено, однако имеются

недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала; представил в срок все указанные документы. «Незачтено» – ставится студенту, который не выполнил намеченный план работ; задание выполнено лишь частично, имеются много численные замечания по оформлению собранного материала; отметка «незачтено» ставится студенту, который не предоставил отчетную документацию в сроки, указанные в плане практики.

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

5.1. Литература:

Ефанов, Александр Александрович. Социология медиакультуры и медиаобразования : учебное пособие для вузов / А. А. Ефанов. 2-е изд., испр. и доп. Москва : Юрайт, 2022. 124 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-12432-3 : 409.00

Никитенко, А. А. Основы медиажурналистики : учебное пособие / А. А. Никитенко. Основы медиажурналистики, 2025-02-05. Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2012. 108 с. ISBN 978-5-7782-1933-5.

5.2. Электронные образовательные ресурсы:

Лаборатория мультимедийного опыта - <https://sila.media/>

Медиалогия <https://www.mlg.ru/>

Национальная ассоциация телерадиовещателей - <https://www.nat.ru/>

Электронный научный журнал «Медиаскоп» www.mediascope.ru

ФГАОУ ВО «Тюменский государственный университет»

УТВЕРЖДЕНО

Заместителем директора института
социально-гуманитарных наук

Крусков И.Х.

РАЗРАБОТЧИКИ

Апполонова Ю.С.

Пупышева И.Н.

Производственная практика
Преддипломная практика
Рабочая программа практики
для обучающихся по направлению подготовки
42.03.05 Медиакоммуникации
профиль подготовки Управление медиа и продюсирование
очная форма обучения

1. Планируемые результаты прохождения практики

1.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики:
УК-1; УК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9

1.2. Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения:

Знания:

основные категории и концепции медиатеории;
междисциплинарные подходы к исследованию медиа;
особенности медиатекстов как продукта профессиональной деятельности;
принципы работы с современными информационными технологиями, обеспечивающими доступ к информации;

Умения:

критически осмысливать, анализировать специальную литературу по проблематике медиаисследований;
анализировать актуальные медиапрактики;
использовать междисциплинарные подходы и концепции к исследованию медиа;
создавать востребованные обществом и медиаиндустрией медиапродукты;
использовать для решения познавательных и коммуникативных задач различные источники информации, включая справочную, научную, учебно-методическую литературу, а также использовать современные информационные технологии;

Навыки:

подготовки различной медиакommunikationной продукции с использованием различных знаковых систем, и возможностью размещения на различных мультимедийных платформах;
навыками исследования актуальных медийных практик.

2. Структура и трудоемкость практики

Семестр 8. Форма проведения практики – *концентрированная* – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики. Способы проведения практики – *стационарная*. Общая трудоемкость практики составляет 4 зачетных единиц, продолжительность 144 академических часов.

3. Содержание практики

Практика в полном объеме реализуется в форме практической подготовки.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая контактную работу и самостоятельную работу студентов	Трудоемкость (в академических часах)	Формы текущего контроля
1	Подготовительный	Составление плана практики; обозначение целей и задач преддипломной практики; уточнение	20	Собеседование с руководителем практики –

		требований к выпускной квалификационной работе.		научным руководителем выпускной квалификационной работы.
2	Основной	Подбор и анализ необходимой научной литературы и источников. Составление плана по сбору и обработке материала по теме ВКР, систематизация материала. Подготовка всех необходимых структурных элементов работы. Подготовка завершеного исследования по утвержденной теме.; окончательная работа над медиатекстами/медиапродуктами, составляющими основу работы.	100	Собеседование с руководителем практики – обсуждение результатов с руководителем ВКР: оценка достаточности материала, являющегося основой работы (эмпирического, теоретического, профессионально-творческого); оценка степени готовности и качества подготовленного текста ВКР.
3	Заключительный	Оформление текста работы в соответствии с установленными требованиями, оформление отчета по преддипломной практике.	24	Отчет. Зачет.
Итого			144	

4. Система оценивания

Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

Контроль проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы с предоставлением отчета студента по установленной форме.

«Зачтено», «отлично» – ставится студенту, который выполнил весь объем работы, требуемый программой практики; обнаружил умение правильно определять и эффективно осуществлять основную исследовательскую задачу; проявил в работе самостоятельность, творческий подход, продемонстрировал высокий уровень методологической культуры и представил в срок все указанные документы.

«Зачтено», «хорошо» – ставится студенту, который выполнил необходимый объем работы, требуемый программой практики; обнаружил умение правильно определять и эффективно осуществлять основную исследовательскую задачу, однако в процессе решения допускал неточности; проявил в работе самостоятельность, творческий подход, продемонстрировал высокий уровень методологической культуры и представил в срок все указанные документы.

«Зачтено», «удовлетворительно» – ставится студенту, который в целом выполнил необходимый объем работы, требуемый программой практики; определил и осуществил основную исследовательскую задачу, однако в работе демонстрировал несамостоятельность; продемонстрировал базовый уровень методологической культуры; представил в срок все указанные документы.

«Незачтено» – ставится студенту, который не выполнил намеченный план; обнаружил слабые методологические знания, неумение применять их для реализации исследовательских задач. Отметка «незачтено» ставится студенту, который не предоставил отчетную документацию в сроки, указанные в плане практики.

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

5.1. Литература:

Боуш, Г. Д. Методология научных исследований (в курсовых и выпускных квалификационных работах) : учебник / Г.Д. Боуш, В.И. Разумов. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 210 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook_5c4efe94f12440.58691332. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1815958> – Режим доступа: по подписке. (дата обращения: 15.11.2022).

Рузавин Г.И. Методология научного познания: Учеб. пособие для вузов / Г.И. Рузавин. - М. : ЮНИТИ-ДДНА, 2017. - 287 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1028791>– Режим доступа: по подписке. (дата обращения: 15.11.2022).

5.2. Электронные образовательные ресурсы:

Философско-литературный журнал «Логос». Электронный адрес – <http://logosjournal.ru/>

Лаборатория мультимедийного опыта - <https://sila.media/>

Медиалогия <https://www.mlg.ru/>

Национальная ассоциация телерадиовещателей - <https://www.nat.ru/>

Электронный научный журнал «Медиаскоп» www.mediascope.ru