

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Романчук Иван Сергеевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 10.02.2025 12:45:42  
Уникальный программный ключ:  
6319edc2b582ffdacea443f01d5779368d0957ac34f5cd074d81181530452479

Приложение к рабочей  
программе практики

## МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Вид практики / тип практики	<i>Учебная практика/ Профессионально-творческая практика</i>
Направление подготовки / Специальность	<i>42.03.05 Медиакоммуникации</i>
Направленность (профиль) / Специализация	<i>Управление медиа и продюсирование</i>
Форма обучения	<i>очная</i>
Разработчик(и)	<i>Пупышева Ирина Николаевна</i>

1. Рекомендации по выполнению индивидуального (группового) задания

*Студенты работают над групповыми проектами на площадках киношколы «Пушка» и «Агентства креативных индустрий». Руководитель практики – преподаватель кафедры. Задание для группы носит практический характер и вызван текущими потребностями индустриального партнёра (организация мероприятия, инфоповода, освещение события в соц.сетях и т.д.). По итогу студенты описывают свои продюсерские задачи, применяемые навыки, новые знания)*

2. Требования и рекомендации по подготовке отчетных документов по практике, критерии оценивания

Отчёт по практике подписывается и загружается в систему LXP за два дня до дня аттестации. Обязательный элемент дневника – график выполнения работ. Шаблоны отчётных документов можно скачать по ссылке <https://www.utmn.ru/igip/obrazovanie/praktiki/>

Критерии оценивания:

- Отражение содержания задания
- Соответствие профессии
- Характеристика с оценкой конкретной деятельности
- Соответствие требованиям к оформлению