

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Романчук Иван Сергеевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 02.02.2025 23:55:59
Уникальный программный ключ:
6319edc2b582ffdacea443f01d5779368d0957ac34f5cd074d81181530452479

Приложение к рабочей
программе дисциплины

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Наименование дисциплины	<i>Научно-проектный семинар</i>
Направление подготовки	<i>43.03.02 Туризм</i>
Направленность (профиль) /	<i>Технологии организации туристской деятельности</i>
Форма обучения	<i>очная</i>
Разработчик(и)	<i>Гудковских М.В. доцент кафедры туризма и культурного наследия</i>

1. Темы дисциплины для самостоятельного освоения обучающимися «Отсутствуют».

2. План самостоятельной работы

№ п/п	Учебные встречи	Виды самостоятельной работы	Форма отчетности/ контроля	Количество баллов	Рекомендуемый бюджет времени на выполнение (ак.ч.)*
1	2	3	4	5	6
1	1-14	Подготовка отчета научно-проектного семинара	Устная защита отчета	0	47
2	1-16	Подготовка к занятиям (встрече с научным руководителем)	Подготовка отчета		20
3	1-16	Подготовка к дифф. зачету	Подготовка отчета, презентации и текста доклада	0	20
					Всего 87

3. Требования и рекомендации по выполнению самостоятельных работ обучающихся, критерии оценивания

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Темы научно-проектного семинара, как правило, предлагаются научным руководителем студента, но могут быть также рекомендованы организацией, в которой будет проходить организационно-управленческая практика, или выбираются самим студентом.

Руководителями научно-проектного семинара могут быть преподаватели и сотрудники вуза, а также квалифицированные специалисты производственных, аналитических, контролирующих и научно-исследовательских организаций, преимущественно имеющие ученую степень. Если руководитель не является сотрудником вуза, то студенту назначается соруководитель из числа опытных преподавателей вуза.

Отчет научно-проектного семинара состоит из текста (рукописи), графических материалов, отражающих решение поставленных в соответствии с выбранной темой задач. Работа должна содержать достаточное для восприятия результатов количество иллюстративного материала в виде таблиц, графиков, схем, карт, рисунков и фотографий.

Выполнение отчетной работы требует проявления личной инициативы, глубокой теоретической проработки исследуемых проблем на основе анализа литературных источников и всестороннего использования практических материалов с необходимым анализом, обобщением и выявлением тенденций развития явлений и процессов в области экологии и природопользования. Студенту следует также продемонстрировать в работе творческий и критический подход к разработке выбранной темы, способность аргументировать выводы и обосновывать предложения и рекомендации, литературно и логично излагая свои мысли в тексте, оформленном в соответствии с установленными правилами.

Защита отчета научно-проектного семинара определяет уровень и подготовленность студента к практической работе в соответствии с получаемой квалификацией, уровень подготовки к выпускной квалификационной работе. **Научно-проектный семинар (НПС)**

является учебно-квалификационной, тематика и содержание которой должны свидетельствовать об уровне профессиональной подготовки автора.

Отчетная работа, выполняемая на 3-м курсе, имеет реферативный характер, ее цель – на основе изучения литературных источников выделить и проанализировать различные точки зрения по изучаемой проблеме, обосновать их значение в решении данной проблемы. В ней возможно изложение собственного видения проблемы, попытка развить анализируемый подход к решению проблемы, указать на преимущества и перспективность того или иного подхода. 3 глава должна иметь и исследовательский характер, ее цель – объединить теоретический анализ проблемы с исследовательскими (в том числе личными) данными, либо с описанием проведенного эксперимента и результатов, в ней уже анализируется конкретный исследовательский материал, представлены расчеты, графики, таблицы, схемы, иллюстрации и др. На основе данной работы обычно пишется выпускная квалификационная работа, в которой дополняются исследовательские данные, которые более глубоко анализируются, а также предлагаются рекомендации по использованию результатов исследования. Таким образом, НПС, как правило, представляют собой этапы подготовки выпускной квалификационной работы.

Процесс подготовки и выполнения работ в НПС состоит из следующих последовательных этапов:

1. Выбор темы, согласование её с научным руководителем и утверждение выпускающей кафедрой.
2. Подбор литературы и её анализ.
3. Изучение требований к оформлению работы.
4. Написание текста работы.
5. Подготовка тезисов доклада для защиты работы.
6. Защита работы на заседании кафедры.

Выполнение работы начинается с индивидуальной беседы руководителя со студентом, в ходе которой уточняется тема и осуществляется планирование научно-исследовательской работы. Выбор темы производится с помощью примерной тематики, рассмотренной и одобренной на заседании кафедры. Основное требование при выборе темы – соответствие получаемой квалификации и практическая значимость.

В ходе работы студент регулярно обращается за консультационной помощью к руководителю, который помогает найти путь к решению поставленных задач, согласовать подбор материала, планирование, написание и оформление текста работы.

Сбор информации для написания работы производится в камеральный (работа в библиотеке и с фондовыми материалами) и полевой (на организационно-управленческой (производственной) практике) периоды. Подбор литературы производится с использованием библиотечных систематических указателей, справочных систем, глобальной информационной сети Интернет и генеративных моделей искусственного интеллекта. Поиск литературы целесообразно совместить с составлением списка литературы, который следует согласовать с научным руководителем.

Отчеты НПС подлежат публичной защите на заседании выпускающей кафедры.

Подготовленная к защите работа подписывается автором, научным руководителем и сдается на кафедру в электронном виде.

Примерная тематика работ НПС по направлению 43.03.02 «Туризм»

Археологическое наследие Ингальской долины с целью проектирования археологического парка (музея-заповедника)

Туристская привлекательность малых исторических городов.

Маркетинговая стратегия гастрономического туризма (на примере ежегодного фестиваля «...»)

Стратегия маркетингового продвижения объекта туристской индустрии (Хостел Юровский).

Этнографический анализ д. Уки с целью проектирования этнопарка

- Оценка туристского потенциала Уватского района с примером проекта турпродукта
Наследие рода как ресурс для развития туризма
Образовательные туры для школьников: социальный запрос и предложения в ... субъекте.
- Малые музеи и их роль в туризме
Цифровые ресурсы в продвижении экскурсионных услуг: возможности и рекомендации для экскурсоводов
Пляжная инфраструктура как инструмент развития рекреации... в субъекте
Камчатский край как туристская дестинация: особенности туристского продукта
Татарская кухня, как потенциал развития гастрономического туризма в ... субъекте (на примере проведения всероссийского праздника Сабантуй)
Активный водный туризм: развитие и продвижение (на примере рекреационного центра)
Речные круизы в ... субъекте: проектирование маршрута на участке ...
Туристско-рекреационный комплекс-глэмпинг: проектирование и управление
Туристско-рекреационный комплекс «Старообрядческая слобода»: организация и продвижение
Проектирование знаковых общественных пространств на окраинах городских центров
Интернет-сервисы как инструмент продвижения регионального туристского продукта
Сельский туризм: создание туристской деревни на территории
Анализ туристско-рекреационного потенциала и развития туризма ...
Предпосылки развития и современное состояние туристской отрасли ...
Анализ развития туристско-рекреационного комплекса ...
Экономико-географический анализ факторов и условий развития туризма...
Оценка ресурсов и особенности развития лечебно-оздоровительного туризма в ...
Оценка ресурсов и особенности развития религиозного туризма
Оценка современного состояния культурно-познавательного туризма
Проблемы развития туристской инфраструктуры ...
Роль событийного туризма в разработке турпродукта
Культурно-историческое наследие как фактор развития туризма в ...
Анализ туристско-рекреационного потенциала и особенности развития туризма
Факторы и особенности развития экологического туризма
Предпосылки развития и современного состояния туристской отрасли
Анализ туристско-рекреационного потенциала и особенности развития туризма
Анализ проблем и перспектив развития туризма
Анализ туристских ресурсов ... территории для развития культурно-познавательного туризма.
- Оценка развития и современного состояния... туризма
Оценка развития лечебно-оздоровительного туризма в ...
Проблемы создания и развития туристских кластеров
Анализ туристско-рекреационного потенциала и особенности развития туризма ...
Факторы и особенности развития экологического туризма ...
3Предпосылки развития и современного состояния туристской отрасли в ...
Анализ туристско-рекреационного потенциала и особенности развития туризма ...
Анализ проблем и перспектив развития туризма в ...
Оценка туристских ресурсов ... для развития культурно-познавательного туризма.
Анализ развития и современного состояния международного туризма ...
Факторы и особенности развития туризма в ...
Оценка туристско-рекреационного потенциала ...
Роль ... в развитии международного туризма.
Оценка развития лечебно-оздоровительного туризма в ...
Особенности развития международного туризма в ...

Оценка туристско-рекреационного потенциала и перспектив развития туризма ...
Предпосылки и проблемы развития туризма в.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОТЧЕТА НПС

В работу входят: титульный лист, оглавление, введение, основной текст, заключение, список источников, приложения. Структуру основного текста чаще всего образуют главы (две, три, реже – больше), которые, в свою очередь, подразделяются на подглавы, и, если потребуется, пункты.

Объем работы обычно не превышает 25-50 стр. машинописного текста. Приложения в указанный объем не включаются.

Список источников должен содержать не менее 25-30 наименований.

2.1 Титульный лист

Титульный лист – обязательный элемент любых работ. На нем указывают ведомственную принадлежность вуза, наименование вуза, институт (школа) и кафедру, где выполнена работа, тему работы, инициалы и фамилию студента, инициалы, фамилию, ученую степень и ученое звание научного руководителя, город и год выполнения работы. Сокращения в наименовании вуза, института (школы), кафедры и в названии работы не допускаются.

2.2 Оглавление

Оглавление включает наименование всех структурных частей работы с указанием номера страниц, на которых размещается начало материала. Оглавление помещают после титульного листа. Оно отражает структуру работы: введение, все заголовки рубрик (глав, подглав, пунктов), заключение, список источников, приложения.

В содержании все рубрики должны точно соответствовать заголовкам текста. Расположение и нумерация рубрик отражают последовательность и соподчиненность их в тексте, это достигается смещением каждой нисходящей ступени рубрик вправо от предыдущей.

2.3 Введение

Введение должно содержать понятийный аппарат научного исследования: актуальность (обоснование выбора) темы; цель исследования; объект и предмет исследования; задачи исследования; методику исследования; практическую значимость.

Актуальность темы исследования – это степень ее важности в данный момент и в данной ситуации для решения конкретных проблемы, вопроса или задачи. Освещение актуальности не должно быть многословным. Начинать ее характеристику издалека нет необходимости. Для отчета НПС объем может составлять до половины страницы машинописного текста.

Можно предложить два основных направления характеристики актуальности. Первое связано с неизученностью выбранной темы. В данном случае исследование актуально именно потому, что определенные аспекты темы изучены не в полной мере и проведенное исследование направлено на преодоление этого пробела. Второе направление характеристики актуальности связано с возможностью решения определенной практической задачи на основе полученных в исследовании данных. Одно из этих направлений либо то и другое вместе обычно фигурируют при характеристике этого элемента понятийного аппарата научного исследования.

Цель исследования – это то, что мы хотим получить при проведении исследования, общая формулировка конечного результата, согласуется с темой.

Объект исследования – это процесс или явление, порождающее проблемную ситуацию и избранное для изучения. Один и тот же объект может изучаться с разных позиций, что и определяет предмет исследования. Объект и предмет исследования соотносятся между собой как целое и часть, общее и частное, т.е. предмет указывает, какая сторона объекта будет

исследоваться автором работы (это то, на предмет чего мы изучаем объект). Именно предмет исследования определяет тему исследования.

Задачи исследования – это те исследовательские действия, которые необходимо выполнить для достижения поставленной в работе цели. Задачи обычно взаимосвязаны, отражают общий путь достижения цели, для чего должны быть выстроены в логически правильном порядке, что определит верную структуру выполняемой научной работы.

В нашем случае, когда структура работы четко регламентирована, логическая последовательность задач определяется структурой работы.

Методика исследования – отвечает на вопрос о том, как мы это получили, т.е. на каких испытуемых, с помощью каких методов, в каких условиях.

Метод науки – это совокупность действий, призванных помочь достижению желаемых результатов, инструмент достижения цели. В каждой науке методы исследования формируются в процессе ее развития в зависимости от предмета и цели исследования, уровня развития теории, и в то же время сами способствуют дальнейшему развитию теории.

Методику конкретного исследования составляет совокупность методов, включая методы, которые применяются в науке вообще, как универсальные, методы теоретического и эмпирического уровня, а также методы, сформировавшиеся в рамках конкретных отраслей науки.

Универсальные методы:

1. анализ – расчленение целого на части;
2. синтез – объединение частей в целое;
3. абстрагирование – отвлечение от несущественных в данном случае свойств и отношений;
4. обобщение – установление общих свойств и признаков объекта;
5. индукция – построение общего вывода на основе частных предпосылок;
6. дедукция – выведение заключения частного характера из общих посылок;
7. аналогия – на основе сходства в одних признаках заключается о существовании сходства в других;
8. моделирование – исследование модели, замещающей оригинал;
9. классификация – разделение всех изучаемых объектов на отдельные группы.

Методы теоретического уровня:

1. формализация – построение абстрактных математических моделей;
2. аксиоматизация – построение теорий на основе аксиом;
3. гипотетико-дедуктивный метод, когда из системы общих гипотез выводится результат.

Эмпирические методы:

1. наблюдение – целенаправленное восприятие явлений;
2. описание – фиксация сведений об объекте исследования;
3. измерение – сравнение объектов исследования по каким-нибудь сходным свойствам и сторонам;
4. эксперимент – наблюдение в специально созданных условиях.

Из методов конкретных отраслей науки наиболее важны: сравнительно-описательный, картографический, математический методы (наиболее часто применяемые в науках о туризме); диалектический, балансовый, экономико-статистический методы (методы экономико-географических наук).

Из всего разнообразия методов науки необходимо выбрать такие, которые обеспечат максимальный эффект. Причем для каждого этапа и части исследования отбираются наиболее адекватные методы, чтобы, в конечном счете, они давали надежные результаты, соответствовали логической структуре исследования, находились в гармонической связи с другими методами в единой методической схеме.

Практическая значимость научного исследования формулируется на основании ценности полученных в исследовании результатов, либо используемой методики.

Практическая значимость результатов исследования может заключаться в возможности: решения на их основе той или иной практической задачи, проведения дальнейших научных исследований, использования полученных данных в процессе подготовки тех или иных специалистов.

Другое направление практической значимости исследования связано с используемой в нем методикой. Если в исследовании разработана новая методика, то практическая значимость может быть обусловлена возможностью ее использования опять-таки для решения некоторых практических задач, для проведения дальнейших исследований и для подготовки специалистов.

Объем введения обычно не более 2-х стр. текста. Во введении указывается структура работы, общее количество страниц, таблиц, рисунков, карт, схем, библиографический список имеет ... наименований. Если НПС выполняется как групповой проект, то прописывается вклад каждого студента.

2.4 Основная часть

Основная часть состоит из обзора литературы, характеристики объекта и методов исследования и самостоятельной исследовательской части работы. При работе над основной частью следует иметь в виду, что ее содержание представляет собой последовательность решения задач, которые были определены во введении.

Глава «Обзор литературы» содержит историю вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практике, обоснование проблемы. Обзор литературы и других источников отражает общую профессиональную эрудицию студента и должен включать, по возможности, не только отечественные, но и зарубежные работы.

Глава, посвященная характеристике объекта и методов исследования, включает:

- для работ регионального плана (выполненных на основе полевых исследований или обработки фондовых материалов): историю изученности района исследований, географическую, туристско-рекреационную, и возможно экологическую характеристику района, в зависимости от темы исследования;

- для работ, выполненных на основе критического анализа заимствованных материалов (экспертиз, отчетов контролирующих органов, отчетов государственных и негосударственных экологических организаций, лесоустройств, и пр.): исчерпывающее описание используемых источников, право на их использование, метода определения достоверности полученной информации, метода критического анализа и решения поставленных в работе задач.

Самостоятельная исследовательская часть, как правило, выполняется по материалам, собранным в период прохождения организационно-управленческой (производственной практики). В отчете НПС она представлена в главе «Результаты исследования», которая затем дополняется. Она должна содержать новые данные, полученные автором после проведения полевых (натурных) исследований или благодаря моделированию, использованию ГИС-технологий, или критического анализа заимствованных документов. В последнем случае автор обязан убедительно доказать весомость собственного вклада в решение поставленной задачи. Анализ результатов исследования должен быть связан с материалом предыдущих глав, обязательно содержать сравнение полученных результатов с результатами других авторов.

Каждая глава завершается выводами. Выводы и предложения излагаются кратко и должны органично вытекать из соответствующих глав работы. Их не допускается обосновывать данными и фактами, которые не включены в текст работы. Выводы рекомендуется нумеровать. Выводы после глав являются основой общих выводов, размещаемых в Заключение.

2.5 Заключение

Заключение должно содержать краткие выводы по результатам проведенной работы, итоги по ее выполнению, предложения по их использованию. Формулировка выводов

начинается с предложения: «Результатом выполненной работы стали следующие выводы и утверждения:».

Здесь важно показать логику решения задач, поставленных студентом: что удалось решить и что вызывало затруднения, проанализировать причины удач и неудач как объективные, так и субъективные.

Выводы должны быть написаны предельно лаконично и четко, и они содержат столько же пунктов, сколько было поставлено задач во введении к работе. Пояснения и рассуждения здесь неуместны, все это должно быть записано ранее в тексте. Здесь не следует приводить какие-то примеры, факты или же выдвигать какие-то новые положения. Как правило, в основе выводов лежат краткие обобщения после глав.

2.6 Список источников

Список источников является органичной частью любой учебной или научно-методической работы и помещается после основного текста работы. Он позволяет автору документально подтвердить достоверность и точность приводимых в тексте заимствований: таблиц, иллюстраций, формул, цитат, фактов, текстов документов. Список характеризует степень изученности конкретной проблемы автором; представляет самостоятельную ценность как справочный аппарат для других исследователей. Он помещается после основного текста перед приложениями.

Рекомендуются такие варианты заглавия списка:

Библиографический список литературы – если включается только литература, которая анализировалась или использовалась в работе в виде заимствований;

Список используемых источников – если включаются, кроме изученной литературы, различные источники (нормативно-законодательные акты, фондовые материалы, архивные документы и т.д.)

2.7 Приложения

Приложения содержат вспомогательные или дополнительные материалы, которые не могут быть по техническим или другим причинам включены в основной текст.

В приложения могут быть вынесены те материалы, которые не являются необходимыми при написании собственно работы: каталоги, базы данных, таблицы или графики заимствованного фактического материала, промежуточные таблицы обработки данных, тексты разработанных компьютерных программ и т.п. Приложения включают в основном крупные таблицы, которые нецелесообразно помещать непосредственно в текст работы, а также заимствованные картографические материалы и схемы.

В тексте работы на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте документа. Все приложения должны быть перечислены в оглавлении работы с указанием их заголовков.

3 РЕКОМЕНДАЦИИ СТУДЕНТУ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПОДГОТОВКИ ОТЧЕТА НПС

В целом организация вашей деятельности укладывается в определенный алгоритм, но для начала несколько общих рекомендаций:

1. Занимаясь подготовкой рефератов по общепрофессиональным и профильным дисциплинам, заранее выясняйте для себя привлекательность разрабатываемых тем.

2. Выбирая тему научно-исследовательской работы на младших курсах, будьте готовы работать над ней в течение остальных лет обучения: ваши курсовые работы – не что иное, как подготовка дипломной.

Алгоритм организации работы над НПС включает следующие шаги:

Шаг 1. Выбор темы.

Шаг 2. Подбор литературных источников к выбранной теме.

Шаг 3. Составление рабочего плана исследования.

Шаг 4. Изучение и анализ литературных источников.

Шаг 5. Изложение материала: включает систематизацию материала в соответствии с основными положениями плана работы и целями исследования; обобщение сходных позиций концепций разных точек зрения с указанием их авторов.

Шаг 6. Разработка методического аппарата исследования (подбор необходимых методик для диагностики исходного уровня развития исследуемого свойства или качества; выбор методов и обоснование их необходимости). Выбор методов исследования зависит от темы, проблемы, гипотезы, цели и задач исследования.

Шаг 7. Сбор фактического материала по теме исследования. Результаты фиксируются в виде дневниковых записей, протоколов, схем наблюдений и т.д. В этом случае необходимо обратить особое внимание на следующее:

а) освоение методики исследования, включая необходимую подготовку к исследованию;

б) проведение исследования требует точного следования инструкциям и методикам проведения работы;

в) обработка полученных результатов, которые оформляются в виде таблиц, схем, диаграмм, графиков, карт и т.д.

Шаг 8. Формулирование выводов по проделанной работе. Обобщение результатов работы.

Шаг 9. Оформление работы в соответствии с требованиями государственных стандартов.

Шаг 10. Защита работы.

Желательно оформить этот алгоритм как календарный план с указанием очередности выполнения отдельных этапов, включая выступления на конференциях и написание тезисов докладов (если таковые предусмотрены).

Таблица – Примерный календарный план выполнения НПС

Основные этапы работы	Сроки выполнения
Выбор темы. Составление календарного плана работы.	Февраль
Подбор литературных и других источников к выбранной теме. Составление рабочего плана.	Февраль
Изучение и анализ литературных источников. Составление рабочего списка использованной литературы и источников.	Февраль
Разработка методического аппарата исследования.	Март
Сбор фактического материала по теме исследования.	Март
Изложение материала. Формулирование выводов по проделанной работе. Обобщение результатов работы. Подборка иллюстраций.	Апрель
Написание чернового варианта текста. Оформление работы в соответствии с требованиями государственных стандартов. Представление научному руководителю.	Апрель
Доработка текста.	Май
Подготовка доклада. Представление работы на кафедру. Защита отчета НПС.	Июнь

Организация работы в соответствии с календарным планом позволит вам контролировать выполненный объем работ и время, потому что очень часто студент недооценивает (либо переоценивает) как объем работ, так и временные затраты.

Неоценимую помощь вам, конечно же, окажет ваш научный руководитель. Но вы должны при этом учитывать, что функции научного руководителя – в основном оказывать вам консультативную помощь. Писать за вас работу, он, увы, не станет. Надеяться во всем на руководителя – заведомая ошибка, которая может привести вас к неудаче.

Поэтому работа н, как правило, начинается с индивидуальной беседы руководителя со студентом, в ходе которой уточняется тема. Желательно заранее подготовиться к этой беседе, составив рабочий план предполагаемой работы. Это необходимо сделать для того, чтобы разобраться, какой именно аспект выбранной темы вы хотите исследовать.

Дальнейшие функции научного руководителя примерно следующие:

- оказание помощи в составлении календарного плана;
- рекомендация литературы и других источников;
- помощь в выборе методов исследования;
- контроль выполнения заданий, консультирование в сроки, обозначенные в календарном плане;
- помощь в подготовке публикаций;
- помощь в подготовке доклада для защиты.

3.1 Выбор темы исследования

Выбор темы исследования – это важный этап научно-исследовательской работы. Если тема выбрана неудачно, то длительная, иногда многолетняя работа исследователя обречена на неуспех. Это связано с тем, что существуют темы, по которым можно получить в обозримом будущем новый познавательный результат, а есть и такие, где в ближайшее время это сделать трудно. Скажем, из-за отсутствия методических средств для ее изучения. Иначе говоря, в науке не все, что кажется интересным, можно продуктивно изучать.

Обычно примерные темы исследований предлагаются кафедрами в виде соответствующих списков. Вы можете предложить свою тему исследования, и по согласованию с научным руководителем она может быть утверждена. Процедура утверждения тем существует только для того, чтобы предостеречь исследователя от выполнения бесплодной работы. Существуют приемы, помогающие выбрать тему исследования. Среди них можно назвать следующие:

1. Ознакомление с уже выполненными на кафедре дипломными работами.
2. Просмотр аналитических обзоров достижений науки в интересующей вас области знаний, написанных ведущими специалистами. Часто такие обзоры завершаются перечнем нерешенных научных проблем и перспектив развития данной области знаний.
3. Выбор исследовательской темы по принципу повторения ранее выполненных исследований, но с использованием новых более совершенных методов, которые заведомо дают новые результаты.
4. Теоретическое обобщение материалов, собранных в научных экспедициях, в новых статистических отчетах.
5. Экспериментальная проверка одной из гипотез, выдвинутых, но не проверенных отдельными крупными учеными.
6. Консультации с ведущими деятелями науки для выявления малоизученных проблем и вопросов, имеющих актуальное значение.

Кроме этого, при выборе темы для своей работы вы должны:

- учитывать свой интерес к той или иной научной проблеме;
- степень личного знакомства с намечаемым для исследования объектом;
- характер и объем доступных для использования литературных, статистических и других источников и материалов;
- возможность выезда для проведения полевых наблюдений и сбора первичного материала;
- при необходимости – возможности работы в специальных программах.

Выбранная тема исследования должна отвечать требованиям актуальности и новизны. Актуальность темы исследования проверяется в процессе изучения решений директивных органов, научно-координационных советов, статей постановочного и проблемного характера.

Обоснование выбора темы обычно следующее: тема мало разработана; работ по данному вопросу имеется много, но точки зрения расходятся; вопрос не разработан новыми методами; работа имеет практическую ценность и т.д.

Вы должны весьма ответственно подойти к составлению календарного плана выполнения работы, в котором указываются сроки выполнения каждого этапа создания работы и ее защиты, чтобы правильно распределить и продуктивно использовать время, отведенное непосредственно для выполнения дипломной работы и подготовке ее к защите в назначенные сроки.

3.2 Составление рабочего плана исследования

Почти в первую очередь, начиная работу, вы должны написать: 1) название, 2) разработать рабочий план, чтобы с самого начала ограничить поле деятельности.

В общих чертах, рабочий план состоит из названия, содержания и введения. Удачное название содержит в себе всю концепцию. Речь идет вовсе не о том названии темы, которую вы определили для себя, а то «истинное» название, которое обычно оказывается в подзаголовке. У работы может быть «общее» название - конкретный вид туризма, или регион. Это значит, что обрисовав сферу интереса, в ней выделили некий конкретный сектор. В нем и сосредоточена проблема работы? Так заголовок укрупняется до проблемы и формирует собой стержень рабочего плана.

После того как будет сформулирована проблема, распланируем содержание.

Например:

1. Обзор литературы по вопросу.
2. Подбор материалов.
3. Анализ имеющихся фактов.
4. Изучение возможных составляющих исследования.
5. Выводы.

Желательно, чтобы это ваше содержание было как можно более подробным, т.е., представляло собой некий развернутый проспект. Двигаясь этой дорогой, вы легче и лучше проясните для себя, что же намерены делать. Вдобавок выстроится членораздельный проспект для показа научному руководителю.

И последний этап – написание введения. Введение нужно еще и для того, чтобы было ясно, что помещается в фокусе работы и что – на периферии. Разграничивать эти вещи крайне важно, и не только для чистоты метода. С вас строже спросится за все то, что вы сами обозначили как суть, и гораздо менее строго – за второстепенности.

Чтобы решить, где же центр (фокус) вашей работы, вы должны как-то понять, каким материалом располагаете. Вот почему «истинное» наименование вкупе с рабочим планом должны создаваться почти что в первую очередь, но все-таки не в первую очередь. В первую очередь проводится библиографическая разведка.

3.3 Библиографический поиск литературных источников

Приступая к поиску литературных источников, необходимо иметь ответы на следующие вопросы:

- «Что искать?» (это вопрос о видах информации, которые обнаруживаются в процессе поиска);
- «Где искать?» (это вопрос об источниках библиографической информации);
- «Как искать?» (это вопрос о последовательности и глубине библиографического поиска);
- «Где записывать?» (это вопрос о способах фиксации найденной библиографической информации);
- «Как записывать?» (это вопрос о структуре и правилах библиографического описания научного документа).

Этот этап подразумевает:

- а) работу в библиотеке с алфавитным, предметным и систематическим каталогами;
- б) работу со специальными журналами за последние 5-10 лет с целью ознакомления с новейшими достижениями в решении исследуемой проблемы;
- в) работу со словарями и справочниками по отработке понятий нового аппарата научной терминологии, относящейся к исследуемой проблеме.

Данный этап работы завершается составлением рабочего списка использованной литературы и источников.

На этом этапе автор проводит конспектирование, которое осуществляется в форме свободного изложения, но обязательно со ссылкой на источник и его автора, а также в форме цитирования. Цитированием сопровождаются наиболее важные моменты, которые необходимы для подтверждения достоверности изученных фактов, мнений, взглядов.

Картографические источники – это также один из важнейших источников знаний: карта используется при изучении многих дисциплин, и особенно, географии. Без карты география не может обойтись. Карты служат как самостоятельным источником знаний, так и необходимым дополнением к тексту.

Вы должны:

- а) усвоить главные свойства карт (понимать карту);
- б) распознавать географическую действительность по ее изображению на карте; пользуясь картой, получать качественные и количественные характеристики объектов (уметь ее читать);
- в) помнить, ясно представлять по памяти расположение, относительные размеры и форму объектов (знать карту).

Сложное чтение карт заключается в умении:

- а) анализировать серию тематических карт;
- б) устанавливать по ним зависимость одних компонентов природы и общества от других, связь между явлениями;
- в) составлять по ним характеристики природных и социально-экономических процессов;
- г) делать выводы об особенностях явлений, непосредственно на карте не обозначенных (проводить индикаторный анализ).

Важным источником информации являются также статистические данные, оформленные в виде таблиц.

Библиографический поиск может осуществляться посредством просмотра как специальных библиографических изданий, так и первичных научных документов (статей, монографий и т.п.).

К источникам библиографической информации можно отнести:

- справочники, словари, энциклопедии;
- библиографические издания, списки.

В крупных библиотеках составляются списки литературы по наиболее актуальным темам в различных областях науки. Исследователь может обратиться с соответствующей просьбой к библиографу, и если в библиотеке есть списки литературы по изучаемой теме, время поиска литературных источников значительно сокращается;

- прикнижную и пристатейную библиографию;
- реферативные журналы, индексы. В реферативных журналах указываются не только библиографические сведения об источнике (фамилия и инициалы автора, название, место, год издания и т.п.), но и дается краткая характеристика его содержания;
- алфавитные, предметные и систематические каталоги библиотек;
- обзоры, отчеты;
- библиографии библиографий. Библиография библиографий представляет собой обзор источников информации, появившихся за определенное время или объединенных по какому-либо признаку.

Последовательность и глубина библиографического поиска («Как искать?»). Например, при подготовке эколого-географической работы предварительное знакомство с публикациями на тему исследования можно получить из реферативных журналов

ВЕСТНИК НАЦИОНАЛЬНОЙ АКАДЕМИИ ТУРИЗМА – ВАК

СОВРЕМЕННЫЕ ПРОБЛЕМЫ СЕРВИСА И ТУРИЗМА- ВАК

ВЕСТНИК АССОЦИАЦИИ ВУЗОВ ТУРИЗМА И СЕРВИСА – не ВАК, RSCI: нет

ГЕОГРАФИЯ И ТУРИЗМ

СЕРВИС PLUS - ВАК

ПРОФЕССОРСКИЙ ЖУРНАЛ. СЕРИЯ: РЕКРЕАЦИЯ И ТУРИЗМ – ВАК

СЕРВИС В РОССИИ И ЗА РУБЕЖОМ – ВАК

Известия РГО,

Известия РАН,

Географический вестник, Вестник Моск, С-П,

Воронежского

университетов, и др.

Более подробную информацию об исследованиях, выполняемых по интересующей теме, следует искать в самих публикациях: монографиях, сборниках, статьях научных журналов.

Глубина библиографического поиска по специальным журналам составляет пять-десять лет.

Поиск библиографических источников по теме исследования можно начать с систематических и предметных каталогов библиотек, консультаций с библиографами относительно имеющихся списков литературы, знакомства с библиографическими указателями, включая библиографии библиографий. Целесообразно просмотреть литературу за период от пяти до десяти лет.

Фондовые материалы представляют собой отчеты научных или производственных организаций о проведенных исследованиях по определенной теме и хранятся в фондах (архивах) тех учреждений, где были составлены.

Основной формой изучения литературы является составление конспекта прочитанных книг и статей. Как правило, записи должны быть сделаны своими словами. Записывать нужно не все то, что говорит автор, а выбирать самые главные его мысли: это может быть выписывание готовых положений, подробных фактов, фиксирование самых существенных положений. Кратко сформулированные основные положения (тезисы) записываются своими словами.

Абзацы и отдельные фразы, взятые из текста конспектируемой работы, пишутся в кавычках с указанием страницы работ. В конспекте желательно отметить, в какой части будущей работы будет использован тот или иной материал, то или иное положение, развиваемое автором соответствующего литературного источника. Важно также записывать свои мысли и суждения, возникающие непосредственно при чтении того или иного источника. Записи следует производить упорядоченно, с краткими формулировками в сжатой форме.

Каждую работу нужно конспектировать на отдельных листах. Составленные конспекты работ следует разложить по главам и параграфам заранее составленного гипотетического содержания и по необходимости подкорректировать последнее.

Готовых рецептов чтения научной литературы не существует. Однако можно рекомендовать такую схему проработки материалов источников: ознакомиться по оглавлению с общим содержанием и структурой работы, прочитать реферат (аннотацию), введение и заключение, чтобы определить степень важности данного литературного источника; после этого принимается решение, какие главы и разделы необходимо законспектировать.

Следует подчеркнуть необходимость критического отношения к источникам по следующим причинам. Во-первых, в содержании и выводах некоторых устаревших работ могут содержаться заведомо неверные позиции. Во-вторых, даже при чтении работ современных ученых приходится считаться с разным уровнем их выполнения, встречаться с

устаревшими фактами, ошибочной их интерпретацией, со спорными положениями. В-третьих, возможны случаи приведения непроверенных фактов, просто опечатки. В связи с этим необходимо в ходе исследования выработать свою точку зрения по данному вопросу.

ОФОРМЛЕНИЕ ОТЧЕТА НПС производится в соответствии с Приказом ТюмГУ 12-1 от 20.01.2020 г.

ГОСТ 7.12-93. Сокращение слов на русском языке. Общие требования и правила;

ГОСТ 7.32-2001. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления;

ГОСТ Р705-2008. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления.

*4. Рекомендации по самоподготовке к промежуточной аттестации по дисциплине
Аттестация проводится в форме дифф.зачета.*

Аттестация проводится в форме устной публичной защиты отчета НПС.

Один студент защищает работу 5-7 мин.

Необходимо приготовить презентацию, отражающую структуру и результаты работы.