

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Романчук Иван Сергеевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 29.01.2025 09:04:11
Уникальный программный ключ:
6319edc2b582ffda443f01d5779368d0957ac34f5cd074d81181530452479

Приложение к рабочей
программе дисциплины

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Наименование дисциплины	<i>История и культура стран изучаемого языка</i>
Направление подготовки / Специальность	<i>45.03.02 Лингвистика</i>
Направленность (профиль)	<i>Лингвистика</i>
Форма обучения	<i>очная</i>
Разработчик(и)	<i>Кантышева Н.Г., доцент кафедры прикладной и теоретической лингвистики</i>

1. Темы дисциплины для самостоятельного освоения обучающимися
«Отсутствуют»

2. План самостоятельной работы

№ п/п	Учебные встречи	Виды самостоятельной работы	Форма отчетности/ контроля	Количество баллов	Рекомендуемый бюджет времени на выполнение (ак.ч.)*
1	2	3	4	5	6
1.	Федеральные земли: Диалекты, культура, менталитет УВ 2.	Составление майнд карты	Майнд карта	2	5
2.	Современные немецкие музыка и киноискусство УВ5 .	Подготовка презентации по теме	Презентация	3	5
3.	Политические партии Германии. УВ 7.	Составление майнд карты	Майнд карта	2	5
4.	Университетское образование в Германии УВ 10	Подготовка презентации по теме	Презентация	3	5
5.	Отказ от ядерной энергии и трансформация энергосистемы УВ 13	Составление майнд карты	Майнд карта	2	5
6.	Литературный немецкий язык, австрийский и швейцарский варианты стандартного немецкого языка УВ 15	Составление глоссария	Глоссарий	3	5
7.	Беженцы и миграционная политика Германии УВ 18	Составление глоссария	Глоссарий	3	5
8.	Немецкие праздники и кулинарные традиции УВ 20	Подготовка презентации по теме	Презентация	3	8
9.	История и культура немецкоязычных стран УВ 22	Проект	Проект	10	15
10.	Подготовка к практическим занятиям	Повторение изученного материала	Участие в дискуссии		20

11.	Подготовка промежуточной аттестации	к	Повторение изученного материала	Выполнение аттестационных заданий		20
						Итого: 98

3. Требования и рекомендации по выполнению самостоятельных работ обучающихся, критерии оценивания

Подготовка презентации на изучаемую тему

Основными принципами при составлении мультимедийной презентации являются лаконичность, ясность, уместность, сдержанность, наглядность, запоминаемость.

При разработке презентации следует учесть следующие рекомендации:

- Необходимо начинать презентацию с заголовочного слайда и завершить итоговим. В заголовке приводится название и автор. В итоговом слайде следует поблагодарить слушателей.
- Каждый слайд должен иметь заголовок и быть логически связан с предыдущим и последующим.
- Слайды должны содержать минимум текста (не более 10 строк, не более 40 слов); текст на слайдах должен быть простым, содержать ключевую информацию и соответствовать тексту выступления, иллюстрировать его.
- Во всей презентации следует использовать одинаковое оформление: для фона и цвета применять контрастные цвета (не более трех цветов на слайде: 1 – фон, 2 – заголовок, 3 – текст); рекомендуемый шрифт для заголовка не менее 24 пт., для основного текста – не менее 20 пт.
- Рекомендуется использовать графический, аудио- или видеоматериал (не перегружающий изображаемое на экране), сопровождающий текст, ключевых слов.
- Компьютерная презентация может сопровождаться анимацией, что позволит повысить эффект от представления доклада (однако злоупотребление ей может привести к потере зрительного и смыслового контакта со слушателями). Динамическая анимация эффективна тогда, когда в процессе выступления происходит логическая трансформация существующей структуры в новую структуру.
- В автоматическом режиме следует проконтролировать временной интервал доклада.
- Время выступления должно быть соотносено с количеством слайдов из расчета, что компьютерная презентация, включающая 10-15 слайдов, требует для выступления около 7-10 минут.

Подготовленные для представления доклады отвечают следующим требованиям:

- цель доклада должна быть сформулирована в начале выступления;
- выступающий должен хорошо знать материал по теме своего выступления, быстро и свободно ориентироваться в нем;
- обязательно неоднократно осуществить представление презентации дома;
- предусмотреть проблемные, сложные для понимания фрагменты и прокомментировать их;
- предвидеть возможные вопросы, которые могут быть заданы по ходу и в результате предъявления презентации;
- недопустимо читать текст со слайдов или повторять наизусть то, что показано на слайде;
- речь докладчика должна быть четкой, умеренного темпа; важно четко следовать содержанию презентации.
- желательно подготовить к каждому слайду заметки по докладу;
- докладчик должен иметь зрительный контакт с аудиторией, быть выразительным, применять жестикуляцию, телодвижения;
- использовать во время выступления указку;

- после выступления докладчик должен оперативно и по существу отвечать на все вопросы аудитории.

При оценивании презентации учитываются следующие параметры:

Языковое оформление:

- правильность языковых параметров в письменной презентации и устном докладе;
- соблюдение регистра общения и стиля;
- использование клише и шаблонов (например, как отразить свою точку зрения);
- использование широкого спектра тематической лексики;
- владение разнообразными лексическими, грамматическими и синтаксическими конструкциями;
- использование лексических средств когерентности (причинно-следственных связей) текста;
- использование стилистических приемов, идиоматических выражений.

Содержание:

- полнота информации и ее соответствие коммуникативной задаче;
- отсутствие ненужных подробных деталей;
- аргументирование собственной точки зрения;
- содержательные тезисы аргументированы и развернуты;
- полнота, точность и развернутость передачи содержания, раскрытие причинно-следственных связей.

Оформление презентации:

- соответствие картинок и текста;
- структура презентации (заголовки, начальный слайд, итоговый слайд, структурирование информации на слайде);
- зрительное восприятие (соответствие шрифта, качество картинок, целесообразность анимации, использование аудио-и видеоматериалов);
- указание источников информации.

Оформление доклада:

- четкость и структурирование высказывания;
- выступление четко структурировано (введение, основная часть, заключительная часть);
- беглость речи (выступление без чтения с листа);
- соблюдение правильного интонационного рисунка, произношение соответствует языковой норме;
- варьирование интонацией и ударением в целях выделения нюансов значения;
- контакт с аудиторией;
- реакция на поставленные вопросы.

Оценивание презентации можно производиться преподавателем либо всей группой.

Для обеспечения логической связи между структурными элементами выступления, а также для перехода от одной мысли к другой рекомендуется использовать следующие речевые обороты и клише.

Составление майнд карты

Майнд (интеллект)карта – это техника визуализации содержания текста. Карта в виде схемы должна содержать не только основные понятия текста, но и связи между ними (главные и второстепенные), косвенно указывающие на происхождение или назначение отдельных элементов. Количество элементов не должно быть менее 25. Майнд карта выполняется в электронном варианте с использованием изображений, звука, ссылок на и интернет сайты, включая библиографический список.

Виды интеллект-карт:

1. «КАРТА ТЕКСТА» позволяет понять и запомнить любой текст, увидеть его структуру и перестроить ее, запомнить текст и воспроизвести его в нужный момент по зрительному образу. Так можно проработать материал любого параграфа учебника химии, а также любой раздаточный материал.
2. «КАРТА ПРАВИЛА» ускоряет процесс запоминания правил и формирование навыков их практического применения. Например, так можно выявить сложности, возникающие у учащихся при расстановке коэффициентов в окислительно-восстановительных реакциях методом электронного баланса. С помощью карт данного типа проще запомнить правила электролиза, технику безопасности, действие принципа Ле -Шателье для обратимых реакций, а также рассмотреть случаи гидролиза солей.
3. «КАРТА УЧЕБНИКА» позволяет понять организацию и структуру учебника или раздела химии. Так, можно составить карту учебника 8 класса, который условно назван «Учебник общей химии», что позволяет увидеть систему иерархии и взаимосвязи ключевых понятий химии.
4. «КОНСПЕКТ-КАРТА» ускоряет процесс записи объяснений учителя, школьной лекции и их качественное усвоение. «КОНСПЕКТ-КАРТА» позволяет также быстро повторять материал урока. Подобный конспект реализует принцип «одна тема – один разворот», что давно признано эффективным и использовалось педагогами
5. «ВОПРОС-КАРТА» ускоряет процесс формирования навыков с опорой на алгоритмы мышления, например, навык применения законов в химии и понимание сферы их действия. Примером являются карты «Периодическая система – это отражение строения атома?», «Как вырастить кристалл?», «Почему металлы ковкие?», «Почему вода –самое удивительное вещество в мире?» и др.
6. «КАРТА МЫШЛЕНИЯ» применяется для всестороннего анализа и планирования деятельности, например, проектной. «КАРТА МЫШЛЕНИЯ» представляет собой систему из нескольких интеллект-карт. «КАРТА МЫШЛЕНИЯ» позволяет выстроить цепочку целей (долгосрочных, среднесрочных, краткосрочных) и в долгосрочной перспективе спланировать деятельность учащихся.

Памятка «Как создать ментальную карту»

1. Начните построение ментальной карты с основной темы (идеи), располагающейся в центре. Главная идея — это образ всей проблемы или центральный вопрос, поэтому она должна выделяться на фоне других элементов карты.
2. Определите темы (ключевые слова) первого уровня. Они должны иметь короткие названия, так как это категории, которые помогают выстроить мысли.
3. Второй уровень тем — зона, где начинают формироваться идеи. Вы можете выбрать конкретизирующее заключение, завершающее тему первого уровня, либо отдельную идею, относящуюся к ней. В большинстве случаев названия тем второго уровня также коротки и состоят из одного-двух слов.
4. Третий и последующие уровни — это конкретизация идей. Не переходите к ним, пока не закончен и не упорядочен второй уровень. При необходимости на этом уровне можно прибегать к описательным фразам.
5. Выход за четвертый уровень нежелателен, так как это затрудняет чтение карты. Если требуется дальнейшая конкретизация или детальное описание, то

можно использовать заметки, которые прикрепляются к информации третьего уровня (в электронных картах). В рисованной карте эту информацию можно оформить при помощи «стикера».

Составление глоссария

Составление глоссария (мини-словарь специализированных терминов/ тематических слов какой-либо отрасли) подразумевает составление слов/ терминов или коллокаций по рассматриваемой теме в алфавитном либо в идеографическом формате. Слова на немецком языке с указанием рода и формы мн.ч. с переводом на русский язык. Минимальное количество элементов в глоссарии– 30, максимальное – 50.

Подготовка проекта

Проект подразумевает групповую презентацию на тему «Почему я хочу поехать в эту страну?» по одной из стран (Германия, Австрия, Швейцария) по итогам пройденных материалов (история, достопримечательности, известные люди, кухня, музыка). Продолжительность выступления (выступает каждый участник команды) 10-15 мин. Другие студенты задают вопросы.

4. Рекомендации по самоподготовке к промежуточной аттестации по дисциплине

Дифференцированный зачет выставляется по итогам работы в семестре по 100-балльной системе по сумме баллов:

0-60 баллов - не зачтено

61-75 баллов – "удовлетворительно"

76-90 баллов - "хорошо"

91-100 баллов - "отлично"

Зачет по дисциплине проходит в форме устного собеседования по изученным темам.

Примерный список тем:

1. Образование в Германии, Австрии, Лихтенштейне и Швейцарии.
2. Политическая система Австрии.
3. Государственное устройство ФРГ.
4. Государственное устройство Лихтенштейна и Люксембурга.
5. Германия как федеративное государство (краткий обзор столицы Берлина и 16 федеральных земель с их столицами).
6. ФРГ и Евросоюз.
7. Столица Берлин.
8. Государственные символы ФРГ.
9. Воссоединение Германии. Национальный праздник 3 октября.
10. Университетское образование в Германии.
11. Культурно-исторический и современный этапы сотрудничества Австрии и России.
12. Политические партии в Германии.
13. Австрия как федеративное государство (краткий обзор столицы Вены и федеральных земель с их столицами).
14. Австрия. Географическое положение (население, климат, ландшафт, флора и фауна).
15. СМИ в Германии.
16. Немецкая политическая система.
17. Киноискусство Германии и Австрии.
18. Университетское образование в Германии
19. Кулинарные традиции и праздники.
20. Музыкальная сцена Швейцарии, Германии и Австрии.

21. Две немецкие республики (ФРГ и ГДР 1949–1989).

Критерии оценки за дифференцированный зачет

Отлично (5)

Содержательность: Полное и глубокое понимание темы, все ключевые аспекты рассмотрены.

Структура: Логически выстроенный ответ с четким введением, основной частью и заключением.

Хорошо (4)

Содержательность: Хорошее понимание темы, большинство ключевых аспектов рассмотрено.

Удовлетворительно (3)

Содержательность: Основные аспекты темы затронуты, но есть пробелы в понимании.

Неудовлетворительно (2)

Содержательность: Тематика ответа не раскрыта, много важных аспектов упущено.

Структура: Отсутствие логики и последовательности в изложении.