

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Романчук Иван Сергеевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 06.02.2025 09:34:14  
Уникальный программный ключ:  
6319edc2b582ffdacea443f01d5779368d0957ac34f5cd074d81181530452479

Приложение к рабочей  
программе дисциплины

## МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Наименование дисциплины	<i>Земельное право</i>
Направление подготовки / Специальность	<i>40.03.01 Юриспруденция</i>
Направленность (профиль) / Специализация	<i>Юриспруденция</i>
Форма обучения	<i>Очно-заочная</i>
Разработчик(и)	<i>Аликеева А.М. ст. преподаватель кафедры гражданско- правовых дисциплин</i>

1. Темы дисциплины для самостоятельного освоения обучающимися  
*Отсутствуют.*

2. План самостоятельной работы

№ п/п	Учебные встречи	Виды самостоятельной работы	Форма отчетности/ контроля	Количество баллов	Рекомендуемый бюджет времени на выполнение (ак.ч.)*
1	2	3	4	5	6
1	Право собственности на землю	подготовка к практическим занятиям (контрольная работа), проработка теоретического материала по конспекту лекций и рекомендуемой литературе	Контрольная работа (решение задач, аналитическая работа)/ устный опрос на практических занятиях	20	22
2	Предоставление земельных участков гражданам и юридическим лицам из государственных и муниципальных земель	подготовка к практическим занятиям, проработка теоретического материала по конспекту лекций и рекомендуемой литературе	Пакет документов (аукцион )	30	50
3	Правовой режим земель различных категорий (занятие 1)				
4	Правовой режим земель различных категорий (занятие 2)		Презентация/пакет документов ИЖС	20/30	50
5	Правовой режим земель различных категорий (занятие 3)				
6	Экзамен	Подготовка к экзамену	Сдача экзамена / Экзамен	-	-
	Итого			100	122

3. Требования и рекомендации по выполнению самостоятельных работ обучающихся, критерии оценивания

3.1. Самостоятельная работа – это планируемая учебная деятельность, направленная на развитие универсальных компетенций, которая выполняется при методическом руководстве и под контролем преподавателя, но без его непосредственного участия в соответствии с учебным планом.

Освоение настоящего учебного курса предполагает последовательное изучение студентами содержащихся в нем тем и вопросов по следующему алгоритму:

- а) усвоение теоретического материала (вопросов и тем дисциплин);
- б) подготовка ответов на теоретические вопросы и выполнение предложенных преподавателем заданий для практических занятий;
- в) работа с библиотечным фондом, электронными справочными системами;
- г) изучение научной литературы, нормативных актов, судебной и иной правоприменительной практики при подготовке к практическим (семинарским) занятиям
- г) подготовка к зачету.

Стоит подчеркнуть, что для приобретения качественных знаний по данной учебной дисциплине студенты должны самостоятельно отслеживать соответствующие изменения российского законодательства и правоприменительной практики.

Контроль самостоятельной работы обучающихся проводится преподавателем в соответствии с учебным планом в одной из следующих форм: проверка или устная защита выполненной работы, опрос и др.

3.2. Рекомендации по проработке теоретического материала по конспекту лекций и рекомендуемой литературе.

Целесообразно, чтобы студент до проведения лекционного занятия имел представление о тех вопросах, которые подлежат освещению преподавателем на лекции. Для этого студенту необходимо перед лекцией ознакомиться с рекомендуемой литературой, соответствующими нормативными правовыми актами и материалами правоприменительной практики, повторить ранее пройденные темы по вопросам, которые будут затрагиваться на лекции, при необходимости повторить теоретический материал ранее пройденных смежных дисциплин.

Лекционный материал рекомендуется конспектировать. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом.

Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале. Целесообразно не записывать каждое слово лектора, а вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать, используя сокращения.

Необходимо прочитать лекцию перед семинарским занятием по соответствующей теме. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только основной учебник или учебное пособие по дисциплине, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

3.3. Рекомендации по подготовке к практическим занятиям.

Практическое занятие (семинар) – один из основных видов учебных практических занятий, состоящий в обсуждении студентами предложенной заранее темы, разборе практических заданий (задач и аналитических работ), выполненных ими по результатам учебных исследований.

Подготовку к каждому практическому занятию студент должен начать с ознакомления с планом семинара, который отражает содержание предложенной темы. Эффективное изучение вопросов данного плана предполагает проработку теоретического материала лекции по текущей теме, а затем чтение основной и дополнительной литературы.

Самостоятельная работа студентов включает подготовку к устному опросу на практических занятиях. Для этого студент изучает конспект лекций преподавателя, нормативные правовые акты, материалы правоприменительной практики, основную и дополнительную литературу. Эффективность подготовки студентов к устному опросу зависит от качества проработки ими материала из рекомендованных источников.

Если планом семинара предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно):

*Рекомендации по решению задач.*

Решение учебной задачи следует начать с проведения собственного анализа ситуации, с тем, чтобы выявить суть спора, конфликта. В этом могут помочь поставленные вопросы к задаче. Необходимо проанализировать позиции всех сторон спора, а также юрисдикционных органов, определить, в чем состоят их расхождения по спорному вопросу. Правильное формулирование сути проблемы (как правило, в форме вопросов является *первым* важнейшим *этапом* решения любой задачи.

На *втором этапе* студенту необходимо: а) определить характер и вид спорных правоотношений и, соответственно, правовой институт отрасли земельного права, задействованных в данной ситуации; б) исходя их характера и вида правоотношений, определить круг нормативных правовых актов, подлежащих применению; в) изучить нормативные источники, найти ответ на поставленные вопросы.

При поиске нормативных правовых актов следует использовать справочную правовую систему «КонсультантПлюс». При изучении нормативных источников необходимо обращать внимание на их юридическую силу, а также период действия. Использование при решении задачи нормативных актов, утративших силу, возможно, если это прямо вытекает из условий задачи (есть указание на дату событий), в этом случае следует особо оговорить, что нормативный акт на данный момент уже утратил силу и указать, каким образом осуществляется регулирование спорных отношений в настоящее время.

При необходимости при решении задачи возможно использовать материалы судебной практики по данной категории дел по принципу: «если не нашел ответ в законе – попытайся найти его в судебной практике; если закон требует пояснений – поясни его примером из судебной практики».

На *третьем этапе* решения задачи студенту необходимо сформулировать ответы по поставленным вопросам, обосновав их ссылками на нормативные источники и судебную практику. Студенту необходимо дать характеристику законности действий субъектов, характеристику нарушенных прав, определить способ разрешения спора, меру юридической ответственности, порядок привлечения к ответственности. Особое внимание следует уделять логически правильному изложению своей позиции.

*Рекомендации по выполнению аналитической работы.*

Аналитическую работу необходимо начать с изучения и анализа действующего законодательства, судебной практики, систематизации и анализа доказательственной и ориентирующей информации в целях принятия оптимальных для заданной правовой ситуации с исходными данными правовых, процессуальных и тактических решений. Результат аналитической работы должен быть оформлен в виде заключения, проектов документов (решений, постановлений, представлений и т.п.).

*Подготовка проектов документов.*

Подготовка проектов документов представляет собой задания по изучению и анализу действующего законодательства, судебной практики, систематизации и анализу доказательственной и ориентирующей информации в целях принятия оптимальных для заданной правовой ситуации с исходными данными правовых, процессуальных и тактических решений. Подготовка проектов документов (решений, постановлений, представлений и т.п.)

Подготовка проектов документов для проведения деловой игры осуществляется в зависимости от определенной роли в игре.

### *Презентация*

Презентация по правовому режиму населенных пунктов (город, село, поселок и т.п.). Студент выбирает самостоятельно населенный пункт, находящийся на территории РФ, анализирует нормативно-правовое регулирование режима использования, застройки и охраны, изучает Генеральный план, Правила землепользования и застройки и готовит презентацию.

Студент должен быть готов к контрольным опросам на каждом учебном занятии.

#### *Критерии оценки результатов устного ответа обучающегося*

Ответ студента засчитывается в том случае, когда он обнаруживает знания программного материала по дисциплине, допускает несущественные погрешности в ответе; ответ самостоятелен, логически выстроен; основные понятия употреблены правильно.

Ответ студента не засчитывается в том случае, когда он демонстрирует пробелы в знаниях основного учебного материала по дисциплине, обнаруживает непонимание основного содержания теоретического материала или допускает ряд существенных ошибок и не может их исправить при наводящих вопросах преподавателя, затрудняется в ответах на вопросы; ответ носит поверхностный характер; наблюдаются неточности в использовании научной терминологии.

#### 4. Рекомендации по самоподготовке к промежуточной аттестации по дисциплине

Промежуточная аттестация - экзамен.

По итогам работы на учебных занятиях и прохождения промежуточной аттестации студент может получить следующую оценку:

61 - 75 баллов = «удовлетворительно»

76 - 90 баллов = «хорошо»

91 - 100 баллов = «отлично»

Студенты, не набравшие 61 балла и студенты, не согласные с оценкой, сдают письменный экзамен по билетам. Билет включает в себя две задачи, составленные по темам курса..

Самоподготовка к промежуточной аттестации по дисциплине осуществляется по вопросам для подготовки к экзамену.

При подготовке к экзамену рекомендуется повторно проработать теоретический материал по конспекту лекций и рекомендуемой литературе.

#### **Примерный перечень вопросов к экзамену**

1. Предмет, метод, система земельного права и земельного законодательства.
2. Основные принципы земельного права.
3. История развития земельного права.
4. Источники земельного права (понятие, виды).
5. Земельные правоотношения (понятие, структура, классификация правоотношений, основания возникновения, изменения и прекращения правоотношений).
6. Понятие и особенности права собственности на землю.
7. Право государственной собственности на землю.
8. Право муниципальной собственности на землю.
9. Право частной собственности на землю.
10. Основания возникновения и прекращения права государственной и муниципальной собственности на землю.
11. Основания возникновения и прекращения права частной собственности на землю.
12. Право пожизненного наследуемого владения земельным участком.
13. Аренда земельных участков.
14. Право безвозмездного пользования земельным участком.

15. Право постоянного (бессрочного) пользования земельным участком.
16. Земельный сервитут.
17. Права и обязанности собственников пользователей, владельцев и арендаторов земельных участков.
18. Основания возникновения и прекращения иных прав (кроме прав собственности) на землю.
19. Предоставление земельных участков гражданам и юридическим лицам из государственных и муниципальных земель.
20. Предоставление земельных участков на торгах (аукционах).
21. Понятие оборота. Ограничения оборотоспособности земельных участков.
22. Правовое регулирование оформления сделок с земельными участками.
23. Управление земельными ресурсами (понятие земельных ресурсов, категории земель, органы, осуществляющие управление, функции управления).
24. Землеустройство.
25. Государственный кадастр недвижимости.
26. Плата за землю.
27. Государственный земельный надзор
28. Муниципальный контроль за использованием и охраной земель.
29. Мониторинг земель.
30. Охрана земель (понятие, цели, содержание).
31. Защита прав землевладельцев, землепользователей и собственников земельных участков (значение, способы защиты прав).
32. Изъятие земель для государственных и муниципальных нужд..
33. Юридическая ответственность за нарушение земельного законодательства (понятие правонарушений, виды ответственности).
34. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения (понятие, состав земель, особенности использования, субъекты использования земель).
35. Правовой режим земель КФХ и ЛПХ.
36. Особенности оборота земель сельскохозяйственного назначения.
37. Понятие земельной доли. Особенности ее использования и оборота.
38. Правовой режим земель населенных пунктов (общая характеристика режима, состав земель населенных пунктов, территориальные зоны, пригородные и зеленые зоны). Правовое регулирование застройки в городских и сельских населенных пунктах.
39. Правовой режим земель промышленности и иного специального назначения.
40. Понятие и состав земель особо охраняемых территорий и их объектов.
41. Земли особо охраняемых природных территорий.
42. Земли природоохранного, рекреационного, историко-культурного назначения. Особо ценные земли.
43. Правовой режим земель лесного фонда.
44. Правовой режим земель водного фонда.

#### *Критерий оценки знаний студентов на экзамене*

– оценка «отлично» выставляется обучающемуся, который дает полный, развернутый ответ на поставленный вопрос с использованием информации, почерпнутой из дополнительной литературы, показывает совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющуюся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи; раскрывает основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений; знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей; ответ формулируется в научных терминах, излагается литературным языком,

характеризуется логичностью, доказательностью, демонстрирует авторскую позицию обучающегося; могут быть допущены недочеты в определении понятий или др., исправленные обучающимся самостоятельно в процессе ответа;

– оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, который дает полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, раскрывает основные положения темы; показывает умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений; ответ излагается литературным языком в научных терминах; в ответе допущены недочеты или незначительные ошибки, исправленные обучающимся с помощью преподавателя;

– оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, который дает недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ; логика и последовательность изложения имеют нарушения; допускает ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов, которые затрудняется исправить самостоятельно; не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи; может конкретизировать обобщенные знания, доказав на примерах их основные положения только с помощью преподавателя; речевое оформление ответа требует поправок, коррекции.

– оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который дает неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях; в ответе присутствует фрагментарность, нелогичность изложения; обучающийся не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины; отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения; речь неграмотная; дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины, либо обучающийся отказывается от ответа.