Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Романчук Иван Сергеевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 29.06.2026 17:12:28
Уникальный программный ключ:
6319edc2b582ffdacea443f01d5779368d0957ac34f5cd074d8118153045247

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Тюменский государственный университет»

УТВЕРЖДЕНЫ
Решением Ученого совета
от 18.06.2026, протокол № 9.
Председатель Ученого совета,
ректор

_____ И.С. Романчук

ИЗМЕНЕНИЯ В ПРАВИЛА ПРИЕМА В ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ НА 2026/2027 УЧЕБНЫЙ ГОД, утвержденные решением Ученого совета от 19.01.2026, протокол № 1

Тюмень, 2026

1. Изложить пункт 6 Правил приема в федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Тюменский государственный университет» на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре на 2026/2027 учебный год (далее – Правила) в следующей редакции:

«6. Прием на обучение проводится:

1) на места в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение раздельно по видам бюджетной системы Российской Федерации: за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации субъектов Российской Федерации, за счет бюджетных ассигнований местных бюджетов (далее – контрольные цифры приема, бюджетные ассигнования):

– на места в пределах квоты приема на целевое обучение (далее – целевая квота). В случае детализации целевой квоты – раздельно по каждой целевой квоте, детализированной на несколько квот в интересах конкретных заказчиков целевого обучения;

– на места в рамках контрольных цифр приема за вычетом целевой квоты (далее – основные бюджетные места);

2) на места для обучения по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц, и за счет собственных средств ТюмГУ (далее – платные места, договоры об образовании).».

2. Изложить пункт 9 Правил в следующей редакции:

«9. Прием на обучение проводится на конкурсной основе. Для проведения приема на обучение Университет устанавливает:

– перечень вступительных испытаний;

– по каждому вступительному испытанию – максимальное количество баллов и минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания (далее – минимальное количество баллов);

– перечень индивидуальных достижений поступающих, подтверждающих достижения в научной (научно-технической деятельности) и порядок их учета.

Сумма конкурсных баллов исчисляется как сумма баллов за вступительные испытания и за индивидуальные достижения.».

3. Изложить пункт 42 Правил в следующей редакции:

«42. Поступающие на обучение вправе представить сведения, подтверждающие достижения в научной (научно-технической) деятельности (далее – портфолио, индивидуальные достижения), которые могут быть учтены при приеме на обучение. Учет индивидуальных достижений поступающих осуществляется следующими способами:

1) Университет начисляет поступающему баллы, которые включаются в сумму конкурсных баллов:

– за общие индивидуальные достижения, перечень которых установлен п. 43 Правил;

– за целевые индивидуальные достижения, в качестве которых рассматривается участие в проводимых заказчиком целевого обучения мероприятиях по профессиональной ориентации (далее – профориентационные мероприятия), которые учитываются в соответствии с пунктом 110 Правил при приеме на обучение на места в пределах целевой квоты в дополнение к баллам за общие индивидуальные достижения;

2) ТюмГУ учитывает индивидуальные достижения при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования в конкурсных списках.».

4. Изложить пункт 43 Правил в следующей редакции:

«43. Университет устанавливает:

– перечень общих индивидуальных достижений и порядок их учета;

– 5 баллов за целевые индивидуальные достижения для всех поступающих, которые участвовали в профориентационных мероприятиях (по всем заказчикам целевого обучения, проводившим указанные мероприятия).

Количество баллов за индивидуальные достижения выражается целыми числами.

Лица, удостоенные медали РАН с премиями для молодых ученых России и для студентов высших учебных заведений России, получают максимальное количество баллов по всем вступительным испытаниям и за общие индивидуальные достижения при поступлении на места в рамках контрольных цифр приема (при наличии бюджетных мест), соответствующим области присуждения медали РАН.

Обладатели золотой медали олимпиады «Я – профессионал» получают максимальное количество баллов по всем вступительным испытаниям и за общие индивидуальные достижения при поступлении на места в рамках контрольных цифр приема (при наличии бюджетных мест), соответствующим направлению олимпиады.

Обладатели серебряной и бронзовой медали олимпиады «Я – профессионал» приравниваются к лицам, набравшим максимальное количество баллов за общие индивидуальные достижения, при поступлении на обучение по соответствующим направлению олимпиады образовательным программам аспирантуры на места в рамках контрольных цифр приема (при наличии бюджетных мест).».

5. Изложить пункт 44 Правил в следующей редакции:

«44. Перечень общих индивидуальных достижений поступающих, входящих в портфолио, которые учитываются приемной комиссией ТюмГУ при поступлении в аспирантуру:

– победители олимпиады «Я – профессионал» – 50 баллов;

– призеры олимпиады «Я – профессионал» – 25 баллов.

– победители международной олимпиады по финансовой безопасности – 50 баллов;

– призеры международной олимпиады по финансовой безопасности – 25 баллов;

– победители Всероссийского инженерного конкурса – 50 баллов;

– призеры Всероссийского инженерного конкурса – 25 баллов;

– российские победители «Финатлон форума», поступающие на научные специальности группы 5.2. Экономика, – 50 баллов;

– победители Международного инженерного чемпионата «CASE-IN» – 50 баллов;

– призеры Международного инженерного чемпионата «CASE-IN» – 25 баллов.

Соответствие профилей олимпиады «Я – профессионал» / направлений Всероссийского инженерного конкурса группам научных специальностей устанавливается Университетом (Приложение № 4 – № 5).

Поступающий имеет право использовать указанные выше возможности только при приеме в одну образовательную организацию на одну образовательную программу по выбору поступающего в течение года с момента получения диплома победителя (медалиста) или призера олимпиады «Я – профессионал»;

– научные статьи* в своей предметной области, опубликованные в изданиях, входящих в «Белый список» (*учитывается только одна публикация с максимальным числом баллов. В случае двух или более авторов баллы рассчитываются в равной пропорции):

уровень 1 – 30 баллов за статью;

уровень 2 – 25 баллов за статью;

уровень 3/уровень 4 – 15 баллов за статью;

– научные статьи* в рамках своей предметной области, опубликованные в изданиях, рекомендованных ВАК РФ, – 10 баллов за статью (*учитывается только одна публикация с максимальным числом баллов. В случае двух или более авторов баллы рассчитываются в равной пропорции);

– руководство научным грантом российских фондов на проведение исследований – 25 баллов;

– руководство инновационным проектом программы «УМНИК» – 10 баллов;

– руководство студенческим Стартапом – 10 баллов;

– наличие опыта работы в научном коллективе ТюмГУ не менее полугода – 5 баллов;

– патенты и свидетельства о регистрации программ для ЭВМ/ баз данных/ топологий интегральных микросхем – 10 баллов за патент / свидетельство (учитывается один патент или свидетельство);

– победа во всероссийском открытом конкурсе на получение стипендии Президента Российской Федерации для обучения за рубежом – 10 баллов;

– наличие подтверждения актуальности проблематики научного исследования от индустриальных партнеров – 7 баллов;

– наличие рекомендации ГЭК (для выпускников 2026 года) – 2 балла;

– наличие рекомендации предполагаемого научного руководителя/ заведующего кафедрой/директора института (школы) для поступления в аспирантуру (баллы начисляются за один из перечисленных документов) – 2 балла.

Сумма баллов, начисленных за индивидуальные достижения, не может превышать 100 баллов.».

6. Изложить пункт 46 Правил в следующей редакции:

«46. Сроки приема на обучение по программам аспирантуры, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ), установлены Университетом в рамках контрольных цифр – с 20.06.2026 по 07.08.2026 (до 15.00 по московскому времени), на места по договорам об образовании – с 20.06.2026 по 11.09.2026 (до 15.00 по московскому времени). Прием на обучение проводится в течение не менее трех календарных дней со дня окончания приема заявлений и документов.».

7. Изложить пункт 49 Правил в следующей редакции:

«49. В случае если заявление о приеме и документы, необходимые для поступления, представляются в ТюмГУ лично поступающим, поступающему выдается расписка в приеме заявления и документов.

Межгосударственные образовательные организации высшего образования, находящиеся в совместном ведении Российской Федерации и иностранного государства, вправе использовать электронные информационные системы организаций при проведении приема на обучение.».

8. Изложить пункт 54 Правил в следующей редакции:

«54. Поступающий может после подачи заявления о приеме внести в него изменения, включая изменение конкурсных групп (в том числе дополнение, исключение конкурсных групп), изменение приоритетов зачисления и иных сведений, указываемых в заявлении о приеме, представить и (или) отозвать документы, прилагаемые к заявлению о приеме (за исключением отзыва документов, представленных в электронном виде). Изменение приоритетов зачисления на ЕПГУ осуществляется не чаще чем один раз в два часа.

Действия, указанные в абзаце первом настоящего пункта, осуществляются не позднее дня завершения приема заявлений и документов.».

9. Изложить пункт 55 Правил в следующей редакции:

«55. Поступающий представляет документы, необходимые для поступления:

1) документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство (в том числе может представить паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации) (представляется одновременно с заявлением о приеме);

2) документ об образовании (представляется не позднее дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление).

Поступающий может представить один или несколько документов об образовании.

Документ иностранного государства об образовании представляется со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением случаев, в которых в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором не требуется признание иностранного образования.

Свидетельство о признании иностранного образования представляется не позднее срока завершения представления согласия на зачисление (на места в рамках контрольных цифр приема) или не позднее дня завершения заключения договоров (на платные места) согласно пунктам 71 и 72 настоящих Правил;

3) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (представляется одновременно с заявлением о приеме, при наличии);

4) заявление о согласии на обработку персональных данных (представляется одновременно с заявлением о приеме);

5) при необходимости создания специальных условий для сдачи вступительных испытаний - документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья на день его представления (далее – документ об ОВЗ) (представляется одновременно с заявлением о приеме или в более поздний срок, но не позднее дня завершения приема заявлений и документов; для создания специальных условий для сдачи вступительных испытаний документ об ОВЗ должен быть представлен не позднее, чем за 10 календарных дней до дня проведения вступительного испытания);

6) документы, составляющие портфолио поступающего, которые учитываются при приеме на обучение (представляются по усмотрению поступающего не позднее дня завершения приема заявлений и документов);

7) документы, указанные в пунктах 119-121 настоящих Правил (представляются не позднее дня завершения приема заявлений и документов);

8) иные документы (представляются по усмотрению поступающего не позднее дня завершения приема заявлений и документов).».

10. Изложить пункт 56 Правил в следующей редакции:

«56. Документы, необходимые для поступления, представляются в виде оригиналов или копий (электронных образов) без представления оригиналов. Заверение указанных копий (электронных образов) не требуется.

При подаче заявления о приеме:

– документ, необходимый для поступления, документ, необходимый для поступления, представляется поступающим в виде электронного образа посредством ЕПГУ или представляется поступающим в виде оригинала или копии, за исключением документа, удостоверяющего личность, гражданство, документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, документа об образовании;

– документ, удостоверяющий личность, гражданство, документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, считается представленным в копии, если информация о таком документе подтверждена сведениями, имеющимися на ЕПГУ или в иных государственных информационных системах;

– документ об образовании считается представленным в копии, если информация об указанном документе подтверждена сведениями, имеющимися в федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» (далее – ФРДО);

– в случае если информация о документе, удостоверяющем личность, гражданство, документе, подтверждающем регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, документе об образовании не подтверждена сведениями, имеющимися на ЕПГУ или в иных государственных информационных системах (в том числе в ФРДО), поступающий представляет в Университет документ в виде оригинала или копии».

11. Изложить пункт 59 Правил в следующей редакции:

«59. Университет осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и подлинности документов, необходимых для поступления, в том числе путем обращения в государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Поступающий получает уникальный код (далее – уникальный код поступающего) на ЕПГУ (в случае подачи заявления о приеме посредством ЕПГУ) или от Университета (в случае подачи заявления о приеме иными способами).».

12. Изложить пункт 62 Правил в следующей редакции:

«62. Списки подавших заявление формируются в период приема заявлений и документов и проведения вступительных испытаний и со дня начала приема заявлений и документов публикуются на официальном сайте https://www.utmn.ru/abiturient/ и на ЕПГУ.».

13. Изложить пункт 66 Правил в следующей редакции:

«66. В конкурсном списке указываются следующие сведения:

1) уникальный код поступающего;

2) сумма конкурсных баллов;

3) сумма баллов за вступительные испытания;

4) количество баллов за каждое вступительное испытание;

5) количество баллов за общие индивидуальные достижения;

6) количество баллов за целевые индивидуальные достижения (при приеме на обучение на места в пределах целевой квоты);

7) индивидуальные достижения, учитываемые при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования;

8) при приеме на обучение на места в рамках контрольных цифр приема – наличие согласия на зачисление, указанного в пункте 71 настоящих Правил;

9) при приеме на обучение на платные места - наличие заключенного договора об образовании;

10) приоритет зачисления, указанный поступающим по данной конкурсной группе;

11) высшие приоритеты поступающего, определяемые в соответствии с пунктом 73 настоящих Правил (далее - высшие приоритеты):

– основной высший приоритет;

– высший проходной приоритет.».

14. Изложить пункт 76 Правил в следующей редакции:

«76. В случае если поступающий подал заявление о приеме посредством ЕПГУ, он может представить согласие на зачисление посредством ЕПГУ, или лично, или через оператора почтовой связи. В случае если поступающий подал заявление о приеме лично, или через оператора почтовой связи, он может представить согласие на зачисление лично, или через оператора почтовой связи, или посредством ЕПГУ (если при подаче заявления о приеме он представил в Университет страховой номер индивидуального лицевого счета и дал согласие на передачу сведений на ЕПГУ).».

15. Изложить пункт 82 Правил в следующей редакции:

«82. До истечения срока приема на обучение на места в рамках контрольных цифр приема (включая дополнительный прием на обучение) по конкретным конкурсным группам Университет вносит изменения в конкурсные списки, списки подавших заявления, исключает поступающего из числа зачисленных в соответствии с пунктами 77-80 настоящих Правил:

– в случае получения сведений с ЕПГУ или заявления, представленного в ТюмГУ лично поступающим, не менее чем за два часа до конца рабочего дня – в течение двух часов после получения сведений с ЕПГУ или заявления;

– в случае получения сведений с ЕПГУ или заявления, представленного в ТюмГУ лично поступающим, менее чем за два часа до конца рабочего дня – в течение первых двух часов следующего рабочего дня;

– в случае получения заявления через оператора почтовой связи – не позднее следующего рабочего дня.».

16. Изложить пункт 94 Правил в следующей редакции:

«94. В целях информирования о приеме на обучение на официальном сайте размещается следующая информация о приеме на обучение:

1) не позднее 20 января года приема на обучение (далее – год приема):

а) перечень научных специальностей, на которые проводится прием на обучение в данном календарном году за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, и количество мест для приема на обучение в рамках контрольных цифр приема за счет указанных бюджетных ассигнований по различным условиям поступления (без указания целевой квоты);

б) правила приема на обучение, утвержденные Университетом;

в) сроки проведения приема на обучение;

г) перечень вступительных испытаний с указанием по каждому вступительному испытанию следующих сведений:

– наименование вступительного испытания;

– максимальное количество баллов;

– минимальное количество баллов;

– приоритетность испытания при ранжировании;

– форма проведения, языки, на которых осуществляется проведение вступительного испытания, программа вступительного испытания;

– информация о проведении вступительного испытания очно и (или) с использованием дистанционных технологий;

– особенности проведения вступительного испытания для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

д) порядок учета индивидуальных достижений;

е) перечень общих индивидуальных достижений, учитываемых при приеме на обучение;

ж) информация о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);

з) информация о местах приема документов, почтовых адресах для направления документов, необходимых для поступления, электронных адресах для взаимодействия с поступающими;

и) информация о наличии общежития(ий) для обучающихся;

к) количество мест для приема на обучение по различным условиям поступления (без указания целевой квоты);

2) не позднее 1 апреля года приема:

– перечень научных специальностей, на которые проводится прием на обучение в данном календарном году за счет бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета, и количество мест для приема на обучение в рамках контрольных цифр приема за счет указанных бюджетных ассигнований по различным условиям поступления (без указания целевой квоты);

– количество платных мест.

Указанное количество не может быть изменено после 15 апреля года приема.

– образец договора об образовании;

3) не позднее 1 июня года приема – информация о количестве мест в общежитиях для обучающихся;

4) не позднее чем за 14 календарных дней до начала вступительных испытаний – расписание вступительных испытаний.».

17. Изложить пункт 102 Правил в следующей редакции:

«102. Прием на обучение на места в пределах целевой квоты осуществляется в соответствии Положением о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27.04.2024 № 555.».

18. Изложить пункт 105 Правил в следующей редакции:

«105. Университет проводит проверку заявления о приеме и заявки (в случае если заявка подана в бумажной форме).

Университет отказывает поступающему в приеме на обучение на места в пределах целевой квоты в случае, если:

– при подаче заявления в бумажной форме отсутствует заявка;

– указанное в заявлении о приеме и (или) в заявке предложение отсутствует на цифровой платформе «Работа в России» и не представлено заказчиком в Университет либо не соответствует конкурсной группе, указанной в заявлении о приеме.

– заявка, поданная в бумажной форме, не соответствует форме заявки на заключение договора о целевом обучении по образовательной программе среднего профессионального или высшего образования, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 27.04.2024 № 555;

– в заявке отсутствует подтверждение гражданина о том, что он соответствует требованиям, предъявляемым к гражданам, указанным в предложении, в соответствии с пунктом 23(1) Положения о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 27.04.2024 № 555;

– заказчик проинформировал Университет о том, что гражданин не соответствует требованиям, предусмотренным пунктами 23(2) и 23(3) Положения о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 27.04.2024 № 555.».

19. Считать утратившими силу пункты 107-109 Правил.

20. Изложить пункт 116 Правил в следующей редакции:

«116. При дополнительном приеме на обучение на места в рамках контрольных цифр приема и на платные места по всем формам обучения завершение зачисления – не позднее 30.11.2026. Дополнительный прием на обучение проводится в течение не менее трех календарных дней со дня окончания приема заявлений и документов.».