

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Романчук Иван Сергеевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 18.09.2024 14:53:13

Уникальный программный ключ

6319edc2b582ffda6e747f01d5779368d0957ac34f6cd024d85181570452479

Аннотация к рабочей программе дисциплины

ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Специальность: 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности

автоматизированных систем

Форма обучения: Очная

Объем дисциплины: 144 академических часа

Форма промежуточной аттестации: Дифференцированный зачет (1, 2 семестры).

Планируемые результаты освоения

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

Знать:

- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;
- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);
- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;
- особенности произношения;
- правила чтения текстов профессиональной направленности.

Уметь:

- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые);
- понимать тексты на базовые профессиональные темы;
- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;
- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;
- кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);
- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.

Навыки:

- навыки письма;
- общения на восприятия собеседника;
- оперирования техническими терминами.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

ИСТОРИЯ

Специальность: 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности
автоматизированных систем

Форма обучения: Очная

Объем дисциплины: 72 академических часа

Форма промежуточной аттестации: Дифференцированный зачет.

Планируемые результаты освоения

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

Знать:

- закономерности исторического процесса, основные этапы, события российской истории, место и роль России в истории человечества и в современном мире;
- содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения.

Уметь:

- ориентироваться в историческом прошлом и в современной экономической, политической и культурной ситуациях в России;
- выявлять взаимосвязь российских, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем.

Навыки:

- навыки письма;
- критическое мышление;
- интерес к исследованиям.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

ОСНОВЫ ДЕЛОВОЙ И НАУЧНОЙ КОММУНИКАЦИИ

Специальность: 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности
автоматизированных систем

Форма обучения: Очная

Объем дисциплины: 130 академических часа

Форма промежуточной аттестации: Дифференцированный зачет (5 семестр).

Планируемые результаты освоения

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

Знать:

- основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами.

Уметь:

- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;
- анализировать коммуникативные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности;
- логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь;

Навыки:

- выстраивания коммуникации;
- постановки целей, связанные с реализацией профессиональных функций.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ

Специальность: 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности
автоматизированных систем

Форма обучения: Очная

Объем дисциплины: 74 академических часа

Форма промежуточной аттестации: Экзамен.

Планируемые результаты освоения

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

Знать:

- основные категории и понятия философии;
- роль философии в жизни человека и общества;
- основы философского учения о бытие;
- сущность процесса познания;
- основы научной, философской и религиозной картин мира;
- роль философии в формировании ценностных ориентаций в профессиональной деятельности.

Уметь:

- ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни.

Навыки:

- организационного анализа;
- навыками письменного аргументированного изложения собственной точки зрения;
- навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, практического анализа логики различного рода рассуждений.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

Специальность: 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности
автоматизированных систем

Форма обучения: Очная

Объем дисциплины: 288 академических часа

Форма промежуточной аттестации: Зачет.

Планируемые результаты освоения

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

Знать:

- о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;
- основы здорового образа жизни.

Уметь:

- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

Навыки:

- бег на разные дистанции
- игры в баскетбол, волейбол.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

ДИСКРЕТНАЯ МАТЕМАТИКА

Специальность: 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности
автоматизированных систем

Форма обучения: Очная

Объем дисциплины: 76 академических часов

Форма промежуточной аттестации: экзамен (1 семестр).

Планируемые результаты освоения

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Знать:

- логические операции, формулы логики, законы алгебры логики;
- основные понятия теории множеств;
- метод математической индукции;
- основы теории граф.

Уметь:

- применять методы дискретной математики;
- строить таблицы истинности для формул логики;
- представлять булевы функции в виде формул заданного типа;
- выполнять операции над множествами, применять аппарат теории множеств для решения задач;
- исследовать бинарные отношения на заданные свойства;
- находить характеристики графов.

Навыки:

- построения таблиц и формул;
- применения различных методов;
- нахождения характеристики графов.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

ИНФОРМАТИКА

Специальность: 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности
автоматизированных систем

Форма обучения: Очная

Объем дисциплины: 102 академических часов

Форма промежуточной аттестации: Экзамен (1 семестр).

Планируемые результаты освоения

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Знать:

- общий состав, структуру и принципы работы персональных компьютеров и вычислительных систем;
- основные функции, назначение и принципы работы распространенных операционных систем;
- общие принципы построения алгоритмов, основные алгоритмические конструкции;
- стандартные типы данных;
- назначение и принципы работы программ офисных пакетов.

Уметь:

- использовать средства операционных систем для обеспечения работы вычислительной техники;
- осваивать и использовать программы офисных пакетов для решения прикладных задач;
- осуществлять поиск информации для решения профессиональных задач;
- использовать языки и среды программирования для разработки программ.

Навыки:

- применения операционных систем в конкретных областях;
- навыками установки и настройки офисных пакетов;
- программирования для разработки программ.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

МАТЕМАТИКА

Специальность: 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности
автоматизированных систем

Форма обучения: Очная

Объем дисциплины: 108 академических часов

Форма промежуточной аттестации: Экзамен (1 семестр).

Планируемые результаты освоения

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Знать:

- основы линейной алгебры и аналитической геометрии;
- основные положения теории множеств;
- основные понятия и методы дифференциального и интегрального исчисления;
- основные понятия и методы теории вероятностей и математической статистики;
- основные статистические пакеты прикладных программ;
- логические операции, законы и функции алгебры, логики

Уметь:

- выполнять операции над матрицами и решать системы линейных уравнений;
- выполнять операции над множествами;
- применять методы дифференциального и интегрального исчисления;
- использовать основные положения теории вероятностей и математической статистики;
- применять стандартные методы и модели к решению типовых вероятностных и статистических задач;
- пользоваться пакетами прикладных программ для решения вероятностных и статистических задач.

Навыки:

- выполнения операций над матрицами;
- выполнения операций над множествами;
- применения методов и моделей к решению типовых задач.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

МАТЕМАТИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ

Специальность: 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности
автоматизированных систем

Форма обучения: Очная

Объем дисциплины: 102 академических часа.

Форма промежуточной аттестации: Экзамен (4 семестр).

Планируемые результаты освоения

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Знать:

- основные понятия, определения и инструменты основ математического анализа, дифференциального исчисления, интегрального исчисления, теории рядов, теории дифференциальных уравнений, теории функций комплексной переменной и определенного исчисления;
- основные математические модели;
- методологию, методы и приемы проведения количественного анализа и моделирования поведения технических систем, событий и процессов;
- методы теоретического и экспериментального исследования в области решения задач профессиональной деятельности.

Уметь:

- решать типовые математические задачи, используемые при принятии технических решений;
- использовать математический язык и математическую символику при построении математических моделей;
- обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные на базе программных средств для решения практических задач.

Навыки:

- решения типовых математических задач.
- построения математических моделей;
- обработки экспериментальных данных.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

ФИЗИКА

Специальность: 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности
автоматизированных систем

Форма обучения: Очная

Объем дисциплины: 72 академических часа

Форма промежуточной аттестации: Дифференцированный зачет (2 семестр).

Планируемые результаты освоения

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Знать:

- основные физические явления, сущность явления, механизм его протекания;
- связь данного явления с другими явлениями;
- физические величины, характеризующие явление, использование явления на практике;
- физический смысл величин, определение величины;
- формулу, выражающую связь данной величины с другими; 36 единицы физической величины, способы измерения физической величины.

Уметь:

- выявлять физическую сущность явлений и процессов в устройствах различной физической природы;
- выполнять применительно к ним простые технические расчеты.

Навыки:

- описания физических процессов и явлений.
- выполнения простых физических расчетов.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Специальность: 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем

Форма обучения: Очная

Объем дисциплины: 68 академических часа.

Форма промежуточной аттестации: Дифференцированный зачет (1 семестр).

Планируемые результаты освоения

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

Знать:

- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;
- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;
- основы военной службы и обороны государства;
- задачи и основные мероприятия гражданской обороны;
- способы защиты населения от оружия массового поражения;
- меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;
- организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;
- основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящие на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;
- область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;
- порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

Уметь:

- организовывать и проводить мероприятия по защите работников и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;
- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;
- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;

- применять первичные средства пожаротушения;
- ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них – родственные полученной специальности;
- применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;
- владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы; У8 оказывать первую помощь пострадавшим.

Навыки:

- проведения мероприятий по защите работников и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;
- применения средств индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;
- применения первичных средств пожаротушения.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Специальность: 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности
автоматизированных систем

Форма обучения: Очная

Объем дисциплины: 216 академических часа.

Форма промежуточной аттестации: Экзамен (6 семестр).

Планируемые результаты освоения

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 1.1. Производить установку и настройку компонентов автоматизированных (информационных) систем в защищенном исполнении в соответствии с требованиями эксплуатационной документации.

Знать:

- основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи информационных объектов различного типа с помощью современных программных средств информационных и коммуникационных технологий;
- назначение и виды информационных моделей, описывающих реальные объекты и процессы;
- назначение и функции операционных систем.

Уметь:

- эффективного применения информационных образовательных ресурсов в учебной деятельности, в том числе самообразовании;
- ориентации в информационном пространстве, работы с распространенными автоматизированными информационными системами;
- автоматизации коммуникационной деятельности;
- соблюдения этических и правовых норм при работе с информацией;
- эффективной организации индивидуального информационного пространства.

Навыки:

- применения информационных образовательных ресурсов в учебной деятельности.
- автоматизации коммуникационной деятельности;
- соблюдения этических и правовых норм при работе с информацией.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

ОСНОВЫ ИНФОРМАЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

Специальность: 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности
автоматизированных систем

Форма обучения: Очная

Объем дисциплины: 114 академических часа.

Форма промежуточной аттестации: Экзамен (1 семестр).

Планируемые результаты освоения

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 2.4. Осуществлять обработку, хранение и передачу информации ограниченного доступа.

Знать:

- сущность и понятие информационной безопасности, характеристику ее составляющих;
- место информационной безопасности в системе национальной безопасности страны;
- виды, источники и носители защищаемой информации;
- источники угроз безопасности информации и меры по их предотвращению;
- факторы, воздействующие на информацию при ее обработке в автоматизированных (информационных) системах;
- жизненные циклы информации ограниченного доступа в процессе ее создания, обработки, передачи;
- современные средства и способы обеспечения информационной безопасности; 38
основные методики анализа угроз и рисков информационной безопасности.

Уметь:

- классифицировать защищаемую информацию по видам тайны и степеням секретности;
- классифицировать основные угрозы безопасности информации.

Навыки:

- классификации объектов;
- классификации угроз безопасности информации.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

ТЕХНИЧЕСКИЕ СРЕДСТВА ИНФОРМАТИЗАЦИИ

Специальность: 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности
автоматизированных систем

Форма обучения: Очная

Объем дисциплины: 252 академических часа.

Форма промежуточной аттестации: Экзамен (6 семестр).

Планируемые результаты освоения

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 1.4. Осуществлять проверку технического состояния, техническое обслуживание и текущий ремонт, устранять отказы и восстанавливать работоспособность автоматизированных (информационных) систем в защищенном исполнении.

ПК 2.1. Осуществлять установку и настройку отдельных программных, программно-аппаратных средств защиты информации.

ПК 2.5. Уничтожать информацию и носители информации с использованием программных и программно-аппаратных средств.

Знать:

- назначение и принципы работы основных узлов современных технических средств информатизации;
- структурные схемы и порядок взаимодействия компонентов современных технических средств информатизации;
- особенности организации ремонта и обслуживания компонентов технических средств информатизации;
- функциональные и архитектурные особенности мобильных технических средств информатизации.

Уметь:

- пользоваться основными видами современной вычислительной техники, периферийных и мобильных устройств и других технических средств информатизации;
- правильно эксплуатировать и устранять типичные выявленные дефекты технических средств информатизации.

Навыки:

- пользования основными видами современной вычислительной техники, периферийных и мобильных устройств и других технических средств информатизации;
- устранения типичных выявленных дефектов технических средств информатизации.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ

Специальность: 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности
автоматизированных систем

Форма обучения: Очная

Объем дисциплины: 114 академических часа.

Форма промежуточной аттестации: Дифференцированный зачет (4 семестр).

Планируемые результаты освоения

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ПК 1.4. Осуществлять проверку технического состояния, техническое обслуживание и текущий ремонт, устранять отказы и восстанавливать работоспособность автоматизированных (информационных) систем в защищенном исполнении.

Знать:

- общие положения экономической теории, маркетинга и менеджмента;
- основные элементы и технико-экономические показатели разработки бизнес плана в области информационной безопасности;
- сущность, содержание и функции управления, порядок выработки управленческого решения и организацию его выполнения;
- формы и методы инструктажа и обучения сотрудников;
- организационное обеспечение документирования управления персоналом и трудовой деятельности работников.

Уметь:

- рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели бизнес-плана;
- готовить технико-экономические предложения для организации закупок и ремонта оборудования;
- принимать управленческие решения;
- организовывать деловое общение с различными категориями работников;
- проводить инструктаж сотрудников.

Навыки:

- выполнения расчетов по принятой методике основных технико-экономических показателей бизнес-плана;
- подготовки
- технико-экономических предложений для организации закупок и ремонта оборудования.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

ЭЛЕКТРОНИКА И СХЕМОТЕХНИКА

Специальность: 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности
автоматизированных систем

Форма обучения: Очная

Объем дисциплины: 144 академических часа.

Форма промежуточной аттестации: Экзамен (2 семестр).

Планируемые результаты освоения

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 2.4. Осуществлять обработку, хранение и передачу информации ограниченного доступа.

Знать:

- элементную базу, компоненты и принципы работы типовых электронных приборов и устройств;
- элементную базу, принципы работы типовых цифровых устройств;
- основные сведения об измерении электрических величин;
- принцип действия основных типов электроизмерительных приборов; 35 типовые узлы и устройства микропроцессорных систем, микроконтроллеров.

Уметь:

- читать электрические принципиальные схемы типовых устройств электронной техники;
- выполнять расчет и подбор элементов типовых электронных приборов и устройств;
- проводить измерения параметров электрических величин.

Навыки:

- чтения принципиальных электрических схем;
- подбора элементов типовых электронных приборов и устройств;
- проведения измерений параметров электрических величин.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

ЯЗЫКИ ПРОГРАММИРОВАНИЯ

Специальность: 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности
автоматизированных систем

Форма обучения: Очная

Объем дисциплины: 114 академических часа.

Форма промежуточной аттестации: Экзамен (4 семестр).

Планируемые результаты освоения

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 1.1. Производить установку и настройку компонентов автоматизированных (информационных) систем в защищенном исполнении в соответствии с требованиями эксплуатационной документации.

Знать:

- основные алгоритмические структуры и их применение для построения алгоритмов задач по их математическим моделям;
- принципы процедурного программирования;
- принципы объектно-ориентированного программирования;
- язык программирования C#;
- основные статические и динамические типы данных.

Уметь:

- выполнять грамотную постановку задач, возникающих, в практической деятельности, для их решения с помощью компьютера;
- выполнять формализованное описание поставленных задач;
- составлять программы на языке C#;
- выполнять отладку и тестирование программ, написанных на языке C#, в интегрированной среде;
- проводить анализ корректности и вычислительной сложности алгоритмов и программ.

Навыки:

- выполнения описаний поставленных задач;
- составления программ на языке C#.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

ОСНОВЫ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОИЗВОДСТВА

Специальность: 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности
автоматизированных систем

Форма обучения: Очная

Объем дисциплины: 72 академических часа

Форма промежуточной аттестации: Дифференцированный зачет (3 семестр).

Планируемые результаты освоения

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Знать:

- историю, принципы и философию бережливого производства;
- основы картирования потока создания ценностей;
- методы анализа и решения проблем;
- инструменты бережливого производства;
- технологии внедрения улучшений;
- технологии вовлечения персонала в процесс непрерывных улучшений;
- систему подачи предложений.

Уметь:

- осуществлять профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства;
- картировать поток создания ценностей;
- выявлять и устранять потери в процессах;
- применять ключевые инструменты анализа и решения проблем;
- организовывать работу коллектива и команды в рамках реализации проектов по улучшениям;
- применять инструменты бережливого производства в соответствии со спецификой бизнес процессов организации.

Навыки:

- осуществления профессиональной деятельности с соблюдением принципов бережливого производства;
- выявления и устранения потерь в процессах;
- применения ключевых инструментов анализа и решения проблем.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ

Специальность: 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности
автоматизированных систем

Форма обучения: Очная

Объем дисциплины: 72 академических часа

Форма промежуточной аттестации: Дифференцированный зачет (3 семестр).

Планируемые результаты освоения

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Знать:

- базовые понятия, условия и инструменты принятия грамотных решений в финансовой сфере;
- экономические явления и процессы в профессиональной деятельности и общественной жизни;
- правила оплаты труда педагогических работников;
- основные виды налогов в современных экономических условиях;
- страхование и его виды.

Уметь:

- использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере;
- уметь принимать решения на основе сравнительного анализа финансовых альтернатив, планирования и прогнозирования бюджета;
- анализировать и извлекать информацию, касающуюся финансов, из источников различного типа и источников, созданных в различных знаковых системах (текст, таблица, график, диаграмма, аудиовизуальный ряд и др.).
- уметь определять понятия, создавать обобщения, устанавливать аналогии, классифицировать, самостоятельно выбирать основания и критерии для классификации, устанавливать причинно-следственные связи, строить логическое рассуждение, умозаключение и делать выводы.

Навыки:

- использования знаний по финансовой грамотности, планировке предпринимательской деятельности в профессиональной сфере;
- принятия решений на основе сравнительного анализа финансовых альтернатив, планирования и прогнозирования бюджета.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

СОЦИАЛЬНАЯ АДАПТАЦИЯ И ОСНОВЫ СОЦИАЛЬНО-ПРАВОВЫХ ЗНАНИЙ

Специальность: 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности
автоматизированных систем

Форма обучения: Очная

Объем дисциплины: 72 академических часа

Форма промежуточной аттестации: Дифференцированный зачет (3 семестр).

Планируемые результаты освоения

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Знать:

- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;
- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;
- методы работы в профессиональной и смежных сферах;
- структуру плана для решения задач;
- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;
- номенклатуру информационных источников применяемых в профессиональной деятельности;
- приемы структурирования информации;
- формат оформления результатов поиска информации;
- содержание актуальной нормативно-правовой документации;
- современная научная и профессиональная терминология;
- возможные траектории профессионального развития и самообразования.

Уметь:

- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;
- анализировать задачу и/или проблему и выделять ее составные части;
- определять этапы решения задачи;
- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
- составить план действия;
- определить необходимые ресурсы;
- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;
- реализовать составленный план;

- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);
- определять задачи для поиска информации;
- определять необходимые источники информации;
- процесс поиска;
- структурировать получаемую информацию;
- выделять наиболее значимое в перечне информации;
- оценивать практическую значимость результатов поиска;
- оформлять результаты поиска;
- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;
- применять современную научную профессиональную терминологию;
- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования.

Навыки:

- распознавания задач или проблем в профессиональном или социальном контексте;
- анализа задач или проблем и выделять ее (их) составные части;
- определять этапы решения задач.