

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Романчук Иван Сергеевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 21.01.2025 09:14:22  
Уникальный программный ключ:  
6319edc2b582ffdacea443f01d5779368d0957ac34f5cd074d81181530452479

Приложение к рабочей  
программе практики

## МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Вид практики / тип практики	<i>Производственная практика / Проектно-технологическая практика</i>
Направление подготовки / Специальность	<i>39.03.01 Социология</i>
Направленность (профиль)	<i>Социологические исследования в цифровом обществе</i>
Форма обучения	<i>очная</i>
Разработчик(и)	<i>Андрианова Елена Владимировна, заведующая кафедрой общей и экономической социологии</i> <i>Худякова Марина Владимировна, доцент кафедры общей и экономической социологии</i>

## 1. Рекомендации по выполнению индивидуального (группового) задания

Производственная практика «Проектно-технологическая практика» организуется в соответствии с Положением об организации практик обучающихся по образовательным программам высшего образования в Федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Тюменский государственный университет», утвержденным решением Ученого совета от 03.05.2024, протокол №7. Производственная практика «Проектно-технологическая практика» (далее - практика) направлена на формирование у обучающегося профессиональных умений и навыков исследовательской работы, приобретение опыта профессиональной деятельности и освоения компетенций, установленных образовательной программой по направлению 39.03.01 «Социология»; организуется стационарным способом (проводится в структурном подразделении Университета).

Обязательные требования в период прохождения практики: выполнение индивидуального задания под руководством научного руководителя, соблюдение правил внутреннего трудового распорядка структурного подразделения Университета – места практики, строгое соблюдение требований охраны труда и пожарной безопасности.

Основными задачами практики являются развитие навыков использования количественных и качественных методов социологического исследования, сбора данных в ходе полевого исследования, совершенствование умений и навыков самостоятельного анализа эмпирических данных. Компетенции, сформированные в ходе выполнения задания на практику, напрямую используются при подготовке выпускной квалификационной работы и в последующей практической профессиональной деятельности.

Индивидуальное задание формируется руководителем практики в соответствии с образовательной программой и задачами практики. Задания на практику, как правило, формируются исходя из исследовательских задач или научно-исследовательских проектов, организованных/реализуемых по месту прохождения практики, и связаны с участием обучающегося в реальном социологическом исследовании. Либо предоставляется возможность реализовать собственный исследовательский проект.

При выполнении индивидуального задания обучающиеся используют знания, приобретенные в ходе освоения теоретических и прикладных дисциплин («Методология и методика социологического исследования», «Анализ данных», «Анализ и моделирование социальных явлений и процессов», «Научно-проектный семинар» и другие). Конспекты и материалы по данным дисциплинам будут полезны при подготовке к выполнению индивидуального задания по практике. Также предлагается ориентироваться на литературу, интернет-ресурсы, профессиональные базы данных, информационные справочные системы, которые опубликованы в РПП и МУП (ИС «Модеус»), а также могут быть подобраны самостоятельно обучающимся.

В ходе работы рекомендуется следовать примерному плану выполнения индивидуального (группового) задания.

Примерный рабочий план выполнения индивидуального (группового) задания

Этап	Вид работ	Бюджет времени (ак. час)
Подготовительный	Составление индивидуального плана прохождения практики. Изучение инструкции по ТБ и ПБ	6
Производственный	Выполнение индивидуального задания в части реализации прикладных/эмпирических задач (например, разработка дизайна исследования, подбор информантов, реализация полевого этапа исследования, сбор эмпирических данных и др.)	40
Аналитич	Выполнение индивидуального задания в части реализации	50

еский	аналитических задач (например, анализ эмпирических данных, интерпретация полученных результатов исследования и др.). Подготовка отчета по практике, получение отзыва-характеристики	
Отчетный	Оформление отчетных документов и подготовка к защите отчета о результатах практики.	10
ИТОГО		106

2. Требования и рекомендации по подготовке отчетных документов по практике, критерии оценивания.

Отчетные документы о прохождении практики (отчет, дневник практики, характеристика руководителя практики) оформляются и сдаются руководителю практики в соответствии с требованиями, предъявляемыми Регламентом по предоставлению отчетности по практикам обучающихся в ТюмГУ, утвержденных приказом ректора от 27.05.2022 № 399(1)-1, а также приказом от 14.10.2020 №651-1 «Об утверждении типовых форм и макетов документов, необходимых для реализации практик обучающихся ТюмГУ». Макеты и примеры заполнения отчетных документов представлены в приложении к методическим рекомендациям.

Представление и защита отчетных документов о результатах практики руководителю практики осуществляется в период промежуточной аттестации в соответствии с учебным расписанием.

*Отчет о результатах практики:*

специфическая форма письменной работы, позволяющая обучающемуся обобщенно представить свои знания, умения и навыки, приобретенные за время прохождения практики, а также основные результаты работы за семестр.

Отчет о результатах практики следует формировать в течение всего периода прохождения практики. Содержание отчета определяется индивидуальным заданием, утвержденным руководителем практики.

Структурно отчет включает:

1. Титульный лист (см. Приложение к МР).
2. Введение, в котором указываются цель, задачи практики, место ее прохождения практики, характеристика и этапы реализованных работ.
3. Основная часть, содержащая результаты выполнения индивидуального задания, описание полученных эмпирических данных, результаты исследования, полученных путем использования одного метода социологического исследования.
4. Заключение, отражающее основные выводы по проведенному этапу исследования.
5. Библиографический список, использованных источников при подготовке отчета о результатах практики.
6. Приложения (например, транскрипты интервью, таблицы и рисунки, отражающие результаты исследования).

Отчет о результатах практики оформляется в соответствии с требованиями, представленными в методических рекомендациях по оформлению контрольных работ, курсовых работ, отчетов по практике, выпускных квалификационных работ для студентов Финансово-экономического института.

Критерии оценивания: полнота и содержательность структурных элементов отчета, правильность его оформления.

*Защита отчета:*

включает доклад обучающегося, презентацию итогов практики, ответы обучающегося на вопросы.

В ходе защиты отчета обучающемуся предлагается кратко изложить его основное содержание, охарактеризовать использованные источники, сформулировать основные выводы и предложения. Представление доклада предполагает использование самостоятельно подготовленной презентации, которая включает 7-10 слайдов, отражающих ключевые моменты сообщения. Время выступления не должно превышать 15 минут, включая полные ответы на вопросы научного руководителя и других присутствующих на защите лиц.

Примерные контрольные вопросы для проведения промежуточной аттестации по итогам практики:

1. Обоснуйте выбор метода исследования.
2. Объясните выбор информантов для получения эмпирических данных.
3. Какие аналитические инструменты использованы для обработки эмпирических данных?
4. Какие цифровые инструменты использованы в ходе исследования?

Критерии оценивания: при оценке итогов работы обучающегося принимается во внимание выполнение индивидуального плана, полнота и качество представленных в ходе презентации результатов работы, полнота ответов на контрольные вопросы, а также характеристика руководителя практики.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ  
Кафедра общей и экономической социологии

ОТЧЕТ  
О РЕЗУЛЬТАТАХ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ  
(ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ  
в 6 семестре

ФГАОУ ВО «Тюменский государственный университет»  
(наименование организации)

Финансово-экономический институт,  
кафедра общей и экономической социологии  
(наименование структурного подразделения)

Выполнил)  
обучающийся 3 курса,  
очной формы обучения

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Руководитель практики  
от института

\_\_\_\_\_

Худякова Марина Владимировна  
(ФИО)

Руководитель практики  
от профильной организации

\_\_\_\_\_

Давыденко Владимир Александрович  
(ФИО)

Защищен

\_\_\_\_\_20\_\_

Результаты  
экзамена/зачета

\_\_\_\_\_

М.В. Худякова

(подпись руководителя практики от института)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ

Иванова Ирина Владимировна  
(ФИО обучающегося)

Форма обучения очная.

Обучающийся 3 курса.

Направление подготовки: 39.03.01 Социология, профиль «Социологические исследования в цифровом обществе».

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_.

Сроки практики с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

Со сроками сдачи отчета о результатах практики руководителю практики ознакомлен

\_\_\_\_\_ (дата) \_\_\_\_\_ (ФИО обучающегося) \_\_\_\_\_ (подпись обучающегося)

Инструктаж по охране труда и правилам техники безопасности проведен ответственным за проведение инструктажей обучающимся от ФЭИ

\_\_\_\_\_ (дата) Андрианова Е. В. (ФИО инструктирующего) \_\_\_\_\_ (подпись инструктирующего)

С инструкцией по охране труда и правилам техники безопасности ознакомлен

\_\_\_\_\_ (дата) \_\_\_\_\_ (ФИО обучающегося) \_\_\_\_\_ (подпись обучающегося)

Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилам внутреннего трудового распорядка за проведение инструктажей обучающимся от профильной организации

\_\_\_\_\_ (дата) \_\_\_\_\_ (ФИО инструктирующего) \_\_\_\_\_ (подпись инструктирующего)

С инструкцией по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилам внутреннего трудового распорядка в профильной организации ознакомлен

\_\_\_\_\_ (дата) \_\_\_\_\_ (ФИО обучающегося) \_\_\_\_\_ (подпись обучающегося)

## График выполнения работ

Сроки выполнения (число/месяц)	Подразделение профильной организации	Краткое описание выполненной работы

Обучающийся

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО)

\_\_\_\_\_ (дата)

Содержание объемов выполненных работ подтверждаю:

Руководитель практики от профильной организации

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО)

\_\_\_\_\_ (дата)

м.п.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ  
ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ  
(ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ**

*пример*

Иванова Ирина Владимировна  
(ФИО обучающегося)

Обучающийся 3 курса.

Форма обучения очная.

Направление подготовки: 39.03.01 Социология, профиль «Социологические исследования в цифровом обществе».

Наименование организации: \_\_\_\_\_

Сроки практики с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

**Задание, направленное на выполнение организационных требований по прохождению практики:**

1. Ознакомиться со сроками сдачи отчета о результатах практики руководителю практики.  
Срок сдачи отчета – \_\_\_\_\_.
2. Пройти инструктаж по охране труда и правилам техники безопасности от Института и инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам внутреннего распорядка в принимающей организации \_\_\_\_\_.
3. Оформить отчет о результатах практики и сдать на проверку руководителю практики.

**Индивидуальное задание (план работы):**

№	Виды (формы) работы	Вид отчетности
1.	Реализация полевого этапа авторского СИ: сбор эмпирических данных, используя один из социологических методов; обработка данных	Отчет о результатах практики
2.	Анализ полученных эмпирических данных; описание результата.	Отчет о результатах практики
3.	Подготовка отчета о результатах практики и его оформление. Защита отчета.	Защита отчета о результатах практики.

Обучающийся

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО)

Руководитель практики  
от института

\_\_\_\_\_ (подпись)

М.В. Худякова  
(ФИО)

## ХАРАКТЕРИСТИКА

Обучающегося \_\_\_\_\_  
(ФИО)

Направление подготовки: 39.03.01 Социология, профиль «Социологические исследования в цифровом обществе».

Курс\_2.

Форма обучения очная.

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_

Сроки практики с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

*Изложить в свободной форме. Кратко описать приобретенные компетенции за период прохождения практики, конкретизировав приобретенные навыки и умения в следующей части:*

*Согласно учебному плану производственная практика направлена на освоение следующих компетенций:*

- способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки;*
- способен обоснованно отбирать и использовать современные информационно-коммуникационные технологии для решения профессиональных задач;*
- способен проводить фундаментальные и прикладные социологические исследования и представлять их результаты;*
- способен прогнозировать социальные явления и процессы, выявлять социально-значимые проблемы и выработать пути их решения на основе использования научных теорий, концепций, подходов и социальных технологий;*
- способен разрабатывать предложения и рекомендации для проведения социологической экспертизы и консалтинга.*

Руководитель практики  
от профильной организации

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2024\_\_ г.