

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Романчук Иван Сергеевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 20.05.2024 14:41:09

Уникальный программный ключ: **GR-менеджмент: взаимодействие бизнеса и органов власти**

6319edc2b582ffdacea443f01d5779368d0957e734f5cd074d81181530452479

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль): Управление бизнесом

Форма обучения: очная

Объем дисциплины (модуля): 4 з.е.

Форма промежуточной аттестации: экзамен (5 семестр).

Планируемые результаты освоения

Компетенции, формируемые в процессе освоения данной дисциплины:

ПК-2.

Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения.

Знания: эффективных методов, инструментов и технологий управления организационными процессами и ресурсами в публичном управлении.

Умения: управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию развития бизнеса на основе принципов GR;

- выбирать и использовать эффективные методы, инструменты и технологии управления организационными процессами и ресурсами в управлении в публичной сфере.

Навыки: владения эффективными методами, инструментами и технологиями управления организационными процессами и ресурсами, управления бизнесом, отстройки и реализации траектории взаимодействия и развития бизнеса в процессах управления в публичной сфере.

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

HR-СТРАТЕГИЯ И КАДРОВАЯ ПОЛИТИКА ОРГАНИЗАЦИИ

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль): Управление бизнесом
Формы обучения: очная

Объем дисциплины (модуля): 4 з.е.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет (6 семестр).

Планируемые результаты освоения

Компетенции, формируемые в процессе освоения данной дисциплины:
ПК-1; ПК-2.

Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения.

Знания:

- роли и места HR-стратегии в системе стратегического управления организацией и ее связь со стратегическими задачами;
- видов, элементов, факторов влияния, особенностей разработки и реализации HR-стратегии и кадровой политики организации;
- бизнес-процессов в сфере стратегического УЧР и роль менеджеров всех уровней, в том числе HR менеджеров.

Умения:

- анализировать состояние и тенденции развития внешней среды, в том числе рынка труда, и в соответствии с этим формировать и корректировать HR-стратегию и кадровую политику организации;
- анализировать взаимодействие и взаимовлияние между функциональными стратегиями организации и вертикальной интеграции в системе стратегического управления;
- формулировать основные положения кадровой политики с учетом состояния внутренней и внешней среды организации и стратегических целей.

Навыки:

- первичного стратегического анализа, разработки и осуществления HR стратегии и ее основных составляющих, направленных на обеспечение конкурентоспособности организации;
- применения методов разработки и реализации HR стратегии и ее основных составляющих;
- определения возможных трудностей, связанных с достижением соответствия HR стратегии организационным стратегиям и нахождения путей их преодоления.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Финансово-экономический институт

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«Антикризисное управление»

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль): Управление бизнесом

Форма обучения: очная

Объем дисциплины (модуля): 4 з.е.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Планируемые результаты освоения:

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины:
ПК-1; ПК-2; ПК-3.

Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения:

Знания:

- содержания концепции антикризисного управления;
- эволюции развития менеджмента и принципов организации антикризисной деятельности предприятий;
- основных методов и методик сбора и анализа информации для проведения антикризисного управления;
- антикризисного законодательства;
- основ управления кадрами и антикризисных коммуникаций.

Умения:

- анализировать внутреннюю и внешнюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию;
- использовать информацию, полученную в результате исследований антикризисного управления;
- разрабатывать антикризисный комплекс воздействия на внутреннюю среду организации;
- определять и корректировать комплекс антикризисных мероприятий;
- ставить и решать задачи антикризисного управления.

Навыки:

- владения методами оценки антикризисных мероприятий;
- использования методов оценки эффективности антикризисных решений;
- владения методами разработки и реализации антикризисных программ.

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

АУТСОРСИНГ

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль): Управление бизнесом
Форма обучения: очная

Объем дисциплины (модуля): 4 з.е.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет (8 семестр).

Планируемые результаты освоения

Компетенции, формируемые в процессе освоения данной дисциплины:
ПК-2.

Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения.

Знания:

- достоинства и недостатки аутсорсинга;
- виды и наиболее распространенные формы;
- особенности использования на предприятии.

Умения:

- оценить необходимость использования того или иного вида аутсорсинга на предприятии;
- определить форму аутсорсинга;
- осуществлять контроль аутсорсинга бизнес-процессов.

Навыки:

- владения теоретической базой по использованию аутсорсинга на предприятии для повышения его конкурентоспособности и эффективности.

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

БИЗНЕС-КОММУНИКАЦИИ И УПРАВЛЕНИЕ КОНФЛИКТАМИ

Направлению подготовки: 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль): Управление бизнесом

Формы обучения: очная

Объем дисциплины (модуля): 4 з.е., 5 семестр

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет .

Планируемые результаты освоения

Компетенции, формируемые в процессе освоения данной дисциплины:

ПК-2;

Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения.

Знания:

- основ деловой коммуникации;
- принципов и функций современной деловой коммуникации;
- современных тенденций и форм деловой коммуникации и управления конфликтами;
- основных показателей, характеризующих эффективность деловой коммуникации;
- стратегических аспектов управления деловой коммуникацией;
- особенностей траектории саморазвития на основе принципов образования в течение жизни;
- методов оценки и диагностики разных форм деловой коммуникации;
- современных коммуникационных стратегий ;
- принципов управления конфликтами в процессе реализации деловой коммуникации;

Умения:

- рассчитывать основные показатели, характеризующие эффективность деловой коммуникации;
- анализировать показатели, характеризующие процесс управления деловыми конфликтами;
- осуществлять комплексную организационно-управленческую диагностику процесса деловых коммуникаций;
- разрабатывать разные формы и виды деловых коммуникаций в условиях современной экономической ситуации;
- реализовывать деловые коммуникации в практической деятельности современной организации;
- выбирать эффективные инструменты управления деловыми коммуникационными процессами;

Навыки:

- анализа эффективности реализации разных видов деловых коммуникаций;
- оценивания коммуникационных процессов организации;
- использования алгоритмов управления деловыми коммуникациями в современной организации;
- применения алгоритмов решения проблем управления рисками в процессе коммуникационной деятельности;
- анализа эффективных инструментов и технологий управления коммуникационными процессами и ресурсами;
- управления своим временем;
- выстраивания и реализации траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

БАНКОВСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль): Управление бизнесом
Форма обучения: очная

Объем дисциплины: 4 з.е.

Форма промежуточной аттестации: диф.зачет

Планируемые результаты освоения

Компетенции, формируемые в процессе освоения данной дисциплины:
ПК-2.

Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения.

Знания:

- знает состав банковских ресурсов и направления их использования;
- знает экономико-финансовые показатели деятельности банков;
- знает подсистемы управления банком;
- знает базовые методы, инструменты и технологии финансового менеджмента в банке;

Умения:

- умеет оценить эффективность методов, инструментов и технологий управления ресурсами банка;
- умеет рассчитать обязательные нормативы и сформировать резервы банка;

Навыки:

- выбора и использования методов, инструментов и технологий управления организационными процессами и ресурсами банка;
- формулирования текущих целей и задач управления операциями, рисками банков.

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ
« Бизнес-статистика»
Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент
профиль подготовки Управление бизнесом
Форма обучения: очная

Объем дисциплины (модуля): 5 з.е.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет (6 семестр).

Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель изучения статистики – формирование у обучающихся теоретических знаний о системе статистических показателей, используемых для отражения состояния и развития явлений и процессов общественной жизни, а также практических навыков применения статистических методов для обработки и анализа количественной и качественной информации о развитии социально-экономических процессов и явлений.

Задачи дисциплины

- изучение методов формирования информационной базы статистики, в том числе статистического наблюдения, сводки и группировки, абсолютных, относительных и средних величин;
- методов сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;
- овладение инструментальными средствами для обработки и анализа данных о социально-экономических процессах;
- изучить методы и овладеть инструментальными средствами анализа и интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях,
- изучить методы выявления тенденций изменения социально-экономических показателей;
- изучение индексного метода анализа статистических данных;
- изучение методов исследования динамики и взаимосвязи экономических явлений;
- овладение современными техническими средствами и информационными технологиями для решения аналитических и исследовательских задач.

Планируемые результаты освоения

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

способностью осуществлять поиск, критически анализировать и синтезировать информацию, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1, УК-10, ПК-1) ;

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знания:

Знает экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов

Знает действующую нормативно-правовую базу расчета показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

Умения:

- -выбрать методику расчета различных показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

подготовить источники информации для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, согласно выбранной методике

Навыки:

- выбора и использования эффективных методов, инструментов и технологий управления организационными процессами и ресурсами

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

БИЗНЕС - ЭКОНОМИКА

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль): Управление бизнесом
Формы обучения: очная

Объем дисциплины (модуля): 4 з.е.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет.

Планируемые результаты освоения:

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины:
ПК-1; ПК -2, ПК-3.

Студент научится использовать современные методы и инструменты для построения практико ориентированных моделей бизнеса на основании текущих глобальных и отечественных экономических вызовов;

Курс позволит сформировать знания и навыки применения методик и практических инструментов для формирования новых компетенций обучающихся в ходе отработки одной из актуальных моделей бизнеса;

Студент будет иметь возможность проиллюстрировать подходы к применению знаний и навыков из сферы бизнес-технологий в организации определенной модели бизнеса.

Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения:

Знания:

- основ экономических процессов на микроуровне;
- теории организации и управления;
- теории принятия управленческих решений, концепции корпоративной социальной ответственности.

Умения:

- выявлять факторы и характеристики, определяющие структуру рынка, модели поведения экономических агентов и рынков;
- осуществлять анализ данных, необходимых для принятия решений с учетом их социальной значимости в различных сферах деятельности,
- подготавливать аналитические материалы для управления бизнес-процессами и содействовать реализации принятых

Навыки:

- владения методами оценки факторов, определяющих структуру рынка;
- использования методов оценки эффективности управленческих решений;
- владения методами разработки и реализации управленческих программ.

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

БРЕНД-МЕНЕДЖМЕНТ

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль): Управление бизнесом
Формы обучения: очная

Объем дисциплины (модуля): 4 з.е.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет (8 семестр)

Планируемые результаты освоения

Компетенции, формируемые в процессе освоения данной дисциплины:

ПК-2

Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения.

Знания:

- основ комплексной организационно-управленческой диагностики и разработки стратегий бренд-менеджмента;
- эффективных методов, инструментов и технологий управления организационными процессами и ресурсами бренд-менеджмента;
- процедур и методов выполнения текущих целей и задач по функциональным подсистемам бренд-менеджмента;
- теоретико-методологических основ бренд-менеджмента;
- процессов создания имиджа корпоративной и торговой марки;
- ключевых элементов структуры бренда;
- стратегий коммуникаций в бренд-менеджменте;
- правовых аспектов бренд-менеджмента.

Умения:

- проведения комплексной организационно-управленческой диагностики и разработки стратегий бренд-менеджмента;
- применения эффективных методов, инструментов и технологий управления организационными процессами и ресурсами бренд-менеджмента;
- применения процедур и методов выполнения текущих целей и решения задач по функциональным подсистемам бренд-менеджмента;
- разрабатывать основные положения концепции бренда;
- применять правила создания бренда;
- оценивать эффективность и стоимость бренда;
- по формированию систем управления имиджем и образом бренда, учитывая специфику потребительского поведения.

Навыки:

- практического применения методов комплексной организационно-управленческой диагностики и разработки стратегий бренд-менеджмента;
- практического применения эффективных методов, инструментов и технологий управления организационными процессами и ресурсами бренд-менеджмента;
- владения процедурами и методами выполнения текущих целей и задач по функциональным подсистемам бренд-менеджмента;
- практического применения основных способов формирования лояльности к торговой марке;
- практического применения инструментов моделирования позиционирования бренда на рынке;
- практического владения приемами бренд-менеджмента в деятельности предприятий.

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

БЮДЖЕТИРОВАНИЕ И ИНТЕГРИРОВАННОЕ БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЕ

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль): Управление бизнесом
Форма обучения: очная

Объем дисциплины (модуля): 4 з.е.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет (6 семестр).

Планируемые результаты освоения

Компетенции, формируемые в процессе освоения данной дисциплины:
ПК-1, ПК-2.

Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения.

Знания:

- методических основ организации системы бюджетирования на предприятии,
- структуры и содержания бюджетов предприятия,
- особенностей организационной структуры бюджетирования и системы мотивации по центрам ответственности,
- методов, инструментов и технологий управления организационными процессами и ресурсами;
- сущности и особенностей интегрированного бизнес-планирования.

Умения:

- разрабатывать проекты отдельных бюджетов в организации,
- определять специфику формирования центров финансовой ответственности,
- осуществлять комплексную организационно-управленческую диагностику в целях проектирования системы бюджетирования организации;
- выбирать и использовать эффективные методы, инструменты и технологии управления в бизнес-планировании и бюджетировании.

Навыки:

- разработки регламента бюджетирования,
- определения направлений совершенствования системы бюджетирования на предприятии при разработке и реализации функциональных стратегий;
- навыками разработки бизнес-стратегий, основанных на интегрированном планировании.

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

ИНВЕСТИЦИОННОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль): Управление бизнесом
Форма обучения: очная

Объем дисциплины (модуля): 4 з.е.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет (7 семестр).

Планируемые результаты освоения:

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины:
ПК-2.

Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения:

Знания:

- технологии разработки инвестиционного проекта как комплекта документов и комплекса действий;
- методов, инструментов и технологий управления ресурсами инвестиционного проекта;
- технологии формулирования, реализации и контроля выполнения текущих целей и задач в сфере инвестиционного проектирования.

Умения:

- применять технологию разработки инвестиционного проекта как комплекта документов и комплекса действий;
- выбирать и использовать эффективные методы, инструменты и технологии управления ресурсами инвестиционного проекта;
- формулировать, реализовывать и контролировать выполнение текущих целей и задач в сфере инвестиционного проектирования.

Навыки:

- разработки инвестиционного проекта как комплекта документов и комплекса действий;
- использования методов, инструментов и технологий управления ресурсами инвестиционного проекта;
- формулирования, реализации и контроля выполнения текущих целей и задач в сфере инвестиционного проектирования.

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

ИННОВАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ И ВНУТРЕННЕЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВО

Направлению подготовки: 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль): Управление бизнесом

Формы обучения: очная

Объем дисциплины (модуля): 4 з.е., в 7 семестре.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет (7 семестр).

Планируемые результаты освоения

Компетенции, формируемые в процессе освоения данной дисциплины:
ПК-1; ПК-2.

Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения.

Знания:

- основ инновационного менеджмент;
- принципов и функций инновационного менеджмента;
- современных тенденций и форм инновационного менеджмента и управления знаниями;;
- основных показателей, характеризующих поведение инновационной организации;
- стратегических аспектов руководства инновациями и управления знаниями;
- организационные форм инновационной деятельности;
- методов оценки и диагностики инновационной деятельности;
- современных инновационных стратегий;
- принципов управления инновационной организацией;
- системы управления инновационными идеями в организации;
- закономерностей; возникновения инновационных рисков

Умения:

- рассчитывать основные показатели, характеризующие поведение инновационной организации;
- анализировать показатели, характеризующие процесс управления знаниями;
- осуществлять комплексную организационно-управленческую диагностику инновационной организации;
- разрабатывать инновационные стратегии в условиях современной экономической ситуации;
- реализовывать инновационные стратегии в практической деятельности современной организации;
- выбирать эффективные инструменты управления инновационными организационными процессами;

Навыки:

- анализа эффективности реализации инновационных проектов;
- оценивания инновационной деятельностью организации;
- применения алгоритмов управления организационными изменениями в процессе внедрения инноваций;
- применения алгоритмов решения проблем управления рисками в процессе инновационной деятельности;
- анализа эффективных инструментов и технологий управления инновационными процессами и ресурсами.

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

ИССЛЕДОВАНИЯ И АНАЛИТИКА В HR

Рабочая программа
для обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент
направленности (профиля) Управление бизнесом
Форма обучения: очная

Трудоемкость дисциплины (модуля): 4 з.е.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет (7 семестр).

Планируемые результаты освоения

Компетенции, формируемые в процессе освоения данной дисциплины: ПК-2.

Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения.

Знания:

- инструментов и методов, которые помогают проводить анализ и оценивать процессы в управлении персоналом;
- ключевые HR-метрики, способы их расчёта;
- основы методологии проведения прикладных исследований, количественные и качественные методы прикладных исследований в управлении персоналом;
- правила и принципы обработки и анализа полученной информации;
- требования к составлению аналитических отчетов.

Умения:

- создавать список HR-бенчмарков и HR-метрик, релевантных целям, стратегии и корпоративной культуре компании;
- составлять программу исследования в сфере управления человеческими ресурсами;
- провести исследования по всему кругу вопросов своей профессиональной области и проанализировать их результаты в контексте целей и задач своей организации.

Навыки:

- владения методами проведения прикладных исследований в сфере управления человеческими ресурсами, методами расчета выборки, навыками сбора и анализа полученной информации;
- использования инструментов и методов анализа и оценки системы управления персоналом и отдельных бизнес-процессов в HR.

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

ИНТЕРНЕТ-МАРКЕТИНГ

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль): Управление бизнесом
Форма обучения: очная

Объем дисциплины (модуля): 4 з.е.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет.

Планируемые результаты освоения:

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины:
ПК-2.

Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения:

Знания:

- * специфики сети Интернет как глобального средства коммуникаций;
- * особенностей использования всех элементов комплекса маркетинга в сети Интернет;
- * методов и способов организации и управления маркетинговой деятельностью в Интернете;
- * основных средств и инструментов продвижения и продаж в Интернете, инструментов лидогенерации, SEO – оптимизации, повышения конверсии;

Умения:

- * применять теоретические положения, идеи и методы классического маркетинга для планирования и оценки маркетинговой деятельности в Интернете;
- * проводить маркетинговые исследования в сети Интернет;
- * делать выбор среди современных инструментов интернет-маркетинга для реализации кратко-, средне- и долгосрочных маркетинговых задач организации, настраивать различные системы интернет-рекламы и веб-аналитики;
- * обосновывать и внедрять в практическую деятельность выработанные решения, с учетом правовых ограничений;

Навыки:

- * владения методами проведения рекламных кампаний в сети Интернет;
- * использования современных способов продвижения в Сети, способами SMM-деятельности;
- * владения методами анализа эффективности результатов деятельности компании в Интернете.

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

КАДРОВОЕ АДМИНИСТРИРОВАНИЕ

для обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент
направленности (профиля) Управление бизнесом

Форма обучения: очная

Объем дисциплины: 4 з.е.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет.

Планируемые результаты освоения

Компетенции, формируемые в процессе освоения дисциплины:
ПК-2

Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения.

Знания:

– теоретические и методические основы кадрового администрирования.

Умения:

– организация работы кадровой службы, текущее хранение документов по личному составу и их подготовке к передаче на архивное хранение.

Навыки:

– осуществления процесса кадрового администрирования, применения методов организации, хранения, проведения экспертизы ценности документов, описания и использования документов по личному составу.

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

КОМПЕНСАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль): Управление бизнесом
Форма обучения: очная

Объем дисциплины: 4 з.е.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет.

Планируемые результаты освоения

Компетенции, формируемые в процессе освоения дисциплины:
ПК-2

Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения.

Знания:

– эффективные методы, инструменты и технологии управления системой компенсационного менеджмента.

Умения:

– разработка эффективной системы мотивации и стимулирования персонала, в том числе оплаты труда, систематизация и применение на практике методов оценки эффективности системы материального и нематериального стимулирования.

Навыки:

– способность находить организационно-управленческие и экономические решения, связанные с эффективностью материального и нематериального стимулирования в организации, разрабатывать алгоритмы их реализации и оценки значимости для персонала и компании и нести ответственность за их результаты в соответствии с определенным уровнем персональной ответственности.

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

КОНСАЛТИНГ

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль): Общий и функциональный менеджмент

Формы обучения: очная

Объем дисциплины (модуля): 4 з.е. в 8 семестре.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет

Планируемые результаты освоения

Компетенции, формируемые в процессе освоения данной дисциплины:

УК-1, ПК-1, ПК-2

Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения.

Знания: методы критического анализа и синтеза информации в условиях глобализации на продвинутом уровне; оптимальные способы решения, в том числе из опыта консалтинговых компаний мира

Умения: применять системный подход для решения поставленных задач; формулировать, реализовывать и контролировать выполнение текущих целей и задач по функциональным подсистемам управления организацией; выбирать и использовать эффективные методы, инструменты и технологии управления организационными процессами и ресурсами

Навыки: владения перспективными технологиями и современным инструментарием постановки проблем, гипотез, оценки, анализа и мониторинга консалтинговой деятельности организации, поддержания имиджа и профессиональной этики для повышения эффективности деятельности организации в долгосрочной перспективе

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

КОРПОРАТИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ И СОЦИАЛЬНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ БИЗНЕСА

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль): Управление бизнесом
Форма обучения: очная

Объем дисциплины (модуля): 4 з.е.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет

Планируемые результаты освоения

Компетенции, формируемые в процессе освоения данной дисциплины:
УК-2; УК-11; ПК-1; ПК-2.

Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения.

Знания:

- концептуальных основ, структур и механизмов корпоративного управления, основных методов и подходов к их изучению, инструментов и технологий совершенствования управления организационными процессами и ресурсами в корпоративном секторе.

Умения:

- определять круг задач в системе корпоративного управления и выбирать оптимальные способы их решения, осуществлять комплексную организационно-управленческую диагностику, разрабатывать общие и функциональные стратегии корпорации, анализировать различные модели корпоративного управления в международном контексте, выявлять достоинства и недостатки каждой из них и обосновывать влияние на конкурентоспособность; внедрять СОБ в корпоративную стратегию и извлекать конкурентные преимущества; формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.

Навыки:

- владения эффективными методами, инструментами и технологиями управления организационными процессами и ресурсами; решения проблем в области корпоративного управления, с которыми сталкиваются менеджеры корпораций в России и разработки рекомендаций по его совершенствованию, а также выработки социально ответственного поведения при реализации корпоративных стратегий.

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

ЛОГИСТИКА ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент

профиль подготовки Управление бизнесом

Форма обучения: очная

Объем дисциплины (модуля): 4 з.е.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет (8 семестр).

Планируемые результаты освоения

Компетенции, формируемые в процессе освоения данной дисциплины: ПК-2.

Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения.

Знания:

- закономерности поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде, современные концепции и стратегии логистики.

Умения:

- осуществлять комплексную организационно-управленческую диагностику;
- участвовать в разработке и реализации общих и функциональных стратегий;
- формулировать, реализовывать и контролировать выполнение текущих целей и задач по функциональным подсистемам управления организацией.

Навыки:

- использования эффективными методами, инструментами и технологиями управления организационными процессами и ресурсами.

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

ЛОГИСТИКА РАСПРЕДЕЛЕНИЯ

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль): Управление бизнесом
Форма обучения: очная

Объем дисциплины (модуля): 4 з.е.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет (7 семестр).

Планируемые результаты освоения

Компетенции, формируемые в процессе освоения данной дисциплины:
ПК-2.

Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения.

Знания:

- сущности логистики распределения (сбыта);
- задач логистики сбыта: на микро- и макроуровне;
- методов, инструментов и технологий управления процессами и ресурсами логистики распределения;
- взаимосвязи и разграничения компетенций маркетинга и сбытовой логистики;
- каналов распределения товаров: понятие, основные характеристики, виды, функции;
- типов логистических посредников в каналах распределения;
- особенностей информационных систем и технологий в логистике;
- основополагающих стратегий и правил распределительной логистики, функций и видов распределительных каналов и функций товародвижения.

Умения:

- применять теоретические положения, идеи и методы логистики распределения для решения конкретных практических задач;
- формулировать, реализовывать и контролировать выполнение целей и задач логистики распределения;
- анализировать и выявлять значимые проблемы и процессы логистических системах;
- оценивать эффективность результатов логистической деятельности в распределении;
- применять комплексную методику создания логистической сбытовой сети;
- анализировать деятельность распределительных сетей.

Навыки:

- владения информационными технологиями для решения задач в области логистики распределения;
- использования математического инструментария логистики распределения.

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

ЛОГИСТИКА СНАБЖЕНИЯ И УПРАВЛЕНИЕ ЗАПАСАМИ

Направление подготовки: 38.03.02 «Менеджмент»

Направленность (профиль): Управление бизнесом

Форма обучения: очная

Объем дисциплины (модуля): 4 з.е.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет (6 семестр).

Планируемые результаты освоения

Компетенции, формируемые в процессе освоения данной дисциплины:

ПК-1; ПК-2.

Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения.

Знания:

- основных понятий, целей, задач, функций логистики снабжения и управления запасами;
- механизма функционирования логистики снабжения и управления запасами в цепях поставок;
- сущности и принципов логистического менеджмента в снабжении;
- особенностей планирования потребности в материальных ресурсах;
- роли, задач и функций материальных запасов в функциональном цикле «снабжение-производство»;
- моделей управления запасами;
- особенностей информационных систем и технологий в логистике;
- механизмов и методов закупочной логистики, включая методы поиска, анализа и оценки поставщиков.

Умения:

- применять теоретические положения, идеи и методы логистики снабжения и управление запасами в цепях поставок для решения конкретных практических задач;
- анализировать и выявлять значимые проблемы и процессы логистических системах;
- анализировать, определять потребность в материалах и размер закупок, правильно оформлять документы по заказам материалов;
- выбирать поставщиков;
- оценивать эффективность результатов логистической деятельности в снабжении;
- формировать организационную структуру логистического управления на предприятии.

Навыки:

- владения информационными технологиями для решения задач в области логистики снабжения и управления запасами в цепях поставок;
- применения методов определения потребности в материалах и методами оценки работы с поставщиками;
- использования методов анализа запасов, в том числе методом ABC и XYZ;
- использования методик расчета показателей различных систем управления запасами;
- владения математическим инструментарием логистики снабжения и управление запасами в цепях поставок.

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

ЛИДЕРСТВО И КОМАНДНАЯ РАБОТА

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль): Управление бизнесом
Форма обучения: очная

Объем дисциплины: 4 з.е.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет (5 семестр).

Планируемые результаты освоения

Компетенции, формируемые в процессе освоения дисциплины:
УК-3; ПК-1; ПК-2.

Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения.

Знания:

- содержания и взаимосвязи понятий руководство, лидерство, власть, влияние;
- традиционных и современных концепций лидерства;
- роли и задач организационного лидера;
- условий формирования и развития лидерского мышления и потенциала;
- факторов успешного взаимодействия лидера и команды.

Умения:

- систематизировать и применять полученные знания в контексте организационно-управленческой ситуации через использование необходимых методов, инструментов и технологий лидерства и командной работы.

Навыки:

- идентификации и развития лидерского потенциала;
- координации командной работы при разработке и реализации стратегий, управлении организационными процессами и ресурсами.

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

ЛОГИСТИКА

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль): Управление бизнесом
Форма обучения: очная

Объем дисциплины (модуля): 4 з.е.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет.

Планируемые результаты освоения:

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины:
УК-2; ПК-2; ПК-3.

Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения:

Знания:

- экономических основ логистики, в том числе теории компромиссов и общих затрат;
- особенностей информационных систем и технологий в логистике;
- механизмов и методов закупочной логистики, включая методы поиска, анализа и оценки поставщиков;
- основ организации производственных систем, характеристик «толкающих» и «тянущих» систем в производстве;
- основополагающей стратегии и правил распределительной логистики, функций и видов распределительных каналов и функции товародвижения;
- назначения запасов в деятельности предприятия и решений в области логистики запасов;
- основных задач и функций складской логистики и особенностей логистического процесса на складе;
- базовых понятий транспортной логистики и сравнительной характеристики видов транспорта;

Умения:

- формировать микро- и макрологистические системы и цепи и управлять их элементами;
- определять потребность в материалах и размер закупок, правильно оформлять документы по заказам материалов;
- осуществлять планирование производственных процессов в пространстве и времени;
- создавать и планировать деятельность распределительных сетей;
- планировать и управлять издержками по содержанию запасов и складской системы;
- принимать решения по транспортировке на основе знаний о маршрутизации;
- формировать организационную структуру логистического управления на предприятии;

Навыки:

- использования методов определения потребности в материалах и методами оценки работы с поставщиками
- владения методиками расчетов длительности производственных циклов при разных способах календарной организации процессов;
- владения методами анализа запасов, в том числе методом ABC и XYZ;
- владения методиками экономического анализа складской деятельности,
- владения математическим инструментарием транспортной логистики.

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

ЛОГИСТИКА ПРОИЗВОДСТВА

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент

профиль подготовки Управление бизнесом

Форма обучения: очная

Объем дисциплины (модуля): 4 з.е.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет (6 семестр).

Планируемые результаты освоения

Компетенции, формируемые в процессе освоения данной дисциплины: ПК-2.

Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения.

Знания:

- сущности и основных понятий, которыми оперирует производственная логистика;
- основных логистических концепций и технологий производственной логистики;
- основных приемов и методов планирования и управления материальными потоками в производственной логистике.

Умения:

- осуществлять комплексную организационно-управленческую диагностику;
- участвовать в разработке и реализации общих и функциональных стратегий;
- формулировать, реализовывать и контролировать выполнение текущих целей и задач по функциональным подсистемам управления организацией.

Навыки:

- выбора и использования эффективных методов, инструментов и технологий управления организационными процессами и ресурсами.

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

ЛОГИСТИКА СКЛАДИРОВАНИЯ

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент
профиль подготовки Управление бизнесом

Форма обучения: очная

Объем дисциплины (модуля): 4 з.е.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет (7 семестр).

Планируемые результаты освоения

Компетенции, формируемые в процессе освоения данной дисциплины: ПК-2.

Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения.

Знания:

- теоретических основ и стратегических задач логистики складирования и системы складирования.

Умения:

- формулировать, реализовывать и контролировать выполнение текущих целей и задач по функциональным подсистемам управления организацией.

Навыки:

- выбора и использования эффективных методов, инструментов и технологий управления организационными процессами и ресурсами.

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

МАРКЕТИНГ В ОТРАСЛЯХ И ВИДАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль): Управление бизнесом

Форма обучения: очная

Объем дисциплины (модуля): 4 з.е.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет (7 семестр).

Планируемые результаты освоения

Компетенции, формируемые в процессе освоения данной дисциплины:
ПК-2.

Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения.

Знания:

- особенностей функционирования, тенденций развития и специфики анализа отраслевых рынков;
- эффективных методов, инструментов и технологий управления процессами и ресурсами маркетинга в отраслях;
- областей применения коммерческого и некоммерческого маркетинга в отраслях и видах деятельности;
- специфики осуществления маркетинговых действий по элементам комплекса маркетинга в разных отраслях и видах деятельности;
- моделей потребительского поведения, теории мотивации, процесса принятия решения о покупке, моделей поведенческой реакции, сегментирования рынка индивидуального покупателя;
- особенностей рынка товаров промышленного назначения, сущности, роли, потребностей центра закупки, этапов процесса принятия решения о покупке индустриальным покупателем;
- сущности маркетинга услуг, основных характеристик и классификации услуг;
- содержания, концепции, стратегии, основных аспектов банковского маркетинга;
- функций, особенностей, элементов комплекса маркетинга в образовании.

Умения:

- применять теоретические положения, идеи и методы классического маркетинга для решения конкретных практических задач в отдельных отраслях и видах деятельности;
- осуществлять комплексную организационно-управленческую диагностику, участвовать в разработке и реализации стратегий в различных сферах отраслевого маркетинга;
- формулировать, реализовывать и контролировать выполнение текущих целей и задач маркетинга в отраслях и видах деятельности;
- трансформировать методы, способы и методики изучения рынков, применительно к специфическим особенностям и целям использования маркетинга в отдельных отраслях;
- сегментировать отраслевой рынок и обосновывать метод охвата целевых сегментов.

Навыки:

- разработки и реализации элементов комплекса маркетинга в различных отраслевых сферах и видах деятельности.

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

МАРКЕТИНГ И РЫНОЧНАЯ АНАЛИТИКА

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль): Управление бизнесом
Форма обучения: очная

Объем дисциплины (модуля): 4 з.е.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет (4 семестр).

Планируемые результаты освоения:

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины:
ОПК-2; ОПК-4.

Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения:

Знания:

- содержания маркетинговой концепции управления;
- эволюции развития маркетинга и принципов организации маркетинговой деятельности предприятий;
- основных методов и методик сбора и анализа маркетинговой информации;
- правил и критериев сегментации потребительского рынка;
- структуры маркетингового комплекса на товарном рынке и рынке услуг;
- основ маркетинговых коммуникаций.

Умения:

- анализировать внутреннюю и внешнюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию;
- использовать информацию, полученную в результате маркетинговых исследований;
- сегментировать рынок по различным критериям на основе маркетинговой информации;
- разрабатывать маркетинговый комплекс воздействия на лояльность и удержание текущих потребителей и привлечение новых;
- определять и корректировать цену на произведенный продукт;
- ставить и решать задачи операционного маркетинга.

Навыки:

- владения методами оценки конкурентоспособности продукции;
- использования методов оценки эффективности маркетинговых решений;
- владения методами разработки и реализации маркетинговых программ.

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

МАРКЕТИНГОВЫЕ ИССЛЕДОВАНИЯ

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль): Управление бизнесом
Форма обучения: очная

Трудоемкость дисциплины (модуля): 4 з.е.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет (6 семестр).

Планируемые результаты освоения

Компетенции, формируемые в процессе освоения данной дисциплины: ПК-1, ПК-2.

Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения.

Знания:

- возможностей и ограничений маркетинговых исследований; влияние результатов маркетинговых исследований на управленческие решения компании-заказчика;
- типов маркетинговых исследований; этапов проведения маркетинговых исследований;
- методологии планирования и осуществления работ по проведению маркетингового исследования; приемов формирования задания на маркетинговое исследование;
- методики и техники сбора и анализа данных в маркетинговом исследовании;
- техники подготовки отчетных документов и материалов, иллюстрирующих результаты проведенного исследования;
- принципов организации деятельности маркетинговой службы (в частности, содержательные и управленческие аспекты маркетинговых исследований).

Умения:

- определять проблему исследования, осуществлять постановку его задач;
- разработать проектное предложение, разрабатывать план маркетингового исследования, выбирая подходящий для него тип и процедуры;
- разработать программные и методические документы социологического и маркетингового исследования;
- готовить соответствующую документацию для сбора данных;
- собирать, представлять, обрабатывать и анализировать полученные данные;
- создавать отчетные документы и проводить презентации по результатам исследования;
- разрабатывать маркетинговые и управленческие решения, опираясь на результаты маркетингового исследования..

Навыки:

- навыки планирования и организации маркетинговых исследований;
- владения методами и техниками сбора и анализа маркетинговой информации; современными социологическими методиками для решения маркетинговых задач;
- подготовки проектных предложений по реализации маркетингового исследования и разработки необходимых методических документов.

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

МАРКЕТИНГ ТЕРРИТОРИЙ

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль): Управление бизнесом
Форма обучения: очная

Объем дисциплины: 4 з.е.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет (8 семестр).

Планируемые результаты освоения

Компетенции, формируемые в процессе освоения дисциплины:
ПК-2.

Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения.

Знания:

- основных аспектов маркетингового подхода к управлению территориями разного уровня, возможностей и ограничений его реализации;
- классификации маркетинговых стратегий территории и содержания сопровождающих их изменений;
- специфики управления продуктом, коммуникациями, брендами, репутацией и имиджем территорий.

Умения:

- систематизировать и использовать полученные знания для решения организационно-управленческих проблем;
- осуществлять стратегическую и тактическую маркетинговую деятельность для управления территориями.

Навыки:

- применения маркетинговых технологий и инструментов для управления территориями.

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

МЕЖДУНАРОДНЫЙ БИЗНЕС

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль): Управление бизнесом
Формы обучения: очная

Объем дисциплины (модуля): 4 з.е.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет (7 семестр).

Планируемые результаты освоения

Компетенции, формируемые в процессе освоения данной дисциплины:

ПК-1; ПК-2.

Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения.

Знания:

- способов и методов осуществления комплексной организационно-управленческой диагностики внешней среды, процедуры разработки и реализации общих и функциональных стратегий компании в процессе ведения международного бизнеса;
- процедур выбора и применения эффективных методов, инструментов и технологий управления организационными процессами и ресурсами в ходе ведения международного бизнеса;
- приемов и методов стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности в сфере международного бизнеса;
- основных проблем ведения фирмами международного бизнеса в конкурентной среде различных стран.

Умения:

- применения способов и методов осуществления комплексной организационно-управленческой диагностики внешней среды, процедуры разработки и реализации общих и функциональных стратегий компании в процессе ведения международного бизнеса;
- применения эффективных методов, инструментов и технологии управления организационными процессами и ресурсами в ходе ведения международного бизнеса;
- использования приемов и методов стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности в сфере международного бизнеса;
- выявления и решения основных проблемы ведения фирмами международного бизнеса в конкурентной среде различных стран.

Навыки:

- использования способов и методов осуществления комплексной организационно-управленческой диагностики внешней среды, процедурами разработки и реализации общих и функциональных стратегий компании в процессе ведения международного бизнеса;
- использования эффективных методов, инструментов и технологий управления организационными процессами и ресурсами в ходе ведения международного бизнеса;
- использования приемов и методов стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности в сфере международного бизнеса;
- использования процедур выявления и методов решения основных проблем ведения фирмами международного бизнеса в конкурентной среде различных стран.

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

НАЛОГОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль): Управление бизнесом
Формы обучения: очная.

Объем дисциплины (модуля): 4 з.е.

Форма промежуточной аттестации: дифф. зачет.

Планируемые результаты освоения:

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины:
ПК-2

Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения:

Знания: эффективных методов, инструментов и технологий управления организационными процессами и ресурсами, в сфере управления рисками и оценки эффективности бизнес-решений, формулировки, реализации и контроля выполнения текущих целей и задач по функциональным подсистемам, в сфере налогового менеджмента.

Умения: определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

выбирать и использовать эффективные методы, инструменты и технологии управления организационными процессами и ресурсами;

формулировать, реализовывать и контролировать выполнение текущих целей и задач по функциональным подсистемам управления организацией в сфере налогового менеджмента.

Навыки: владения эффективными методами, инструментами и технологиями управления организационными процессами и ресурсами, формулировки, реализации и контроля выполнения текущих целей и задач по функциональным подсистемам управления организацией, поиском, определением круга задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения в сфере налогового менеджмента.

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

ОПЕРАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ И УПРАВЛЕНИЕ ПРОЦЕССАМИ

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент

Профиль подготовки Управление бизнесом

Форма обучения: очная

Объем дисциплины (модуля): 4 з.е.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет (5 семестр).

Планируемые результаты освоения

Компетенции, формируемые в процессе освоения данной дисциплины:

ПК-1, ПК-2, ПК-3.

Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения.

Знания:

- теории основ организации и управления операционными системами;
- принципов организации операционной деятельностью;
- основных методов и инструментов управления операционной деятельностью;
- основных концепций и методов операционной деятельности и современные концепции построения эффективных операционных систем.

Умения:

- осуществлять комплексную организационно-управленческую диагностику, участвовать в разработке и реализации общих и функциональных стратегий.

Навыки:

- выбора и использования эффективных методов, инструментов и технологий управления организационными процессами и ресурсами;
- формулирования, реализации и контроля выполнения текущих целей и задач по функциональным подсистемам управления организацией.

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

ПОВЕДЕНИЕ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И ЭФФЕКТИВНЫЕ ПРОДАЖИ

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль): Управление бизнесом

Форма обучения: очная

Объем дисциплины: 4 з.е.

Планируемые результаты освоения

Компетенции, формируемые в процессе освоения данной дисциплины:

ПК-2.

Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения.

Знания:

- особенностей потребительского поведения различных групп потребителей;
- специфики поведения потребителей на рынках B2C и B2B;
- моделей потребительского поведения, теорий мотивации, факторов, влияющие на принятие решения о покупке;
- технологий продаж на разных рынках.

Умения:

- применять теоретические положения, идеи и методы анализа потребителей для решения конкретных практических задач по выстраиванию стратегии и тактики продаж;
- трансформировать методы, способы и методики изучения потребителей, применительно к специфическим особенностям рынков и целям по оптимизации системы продаж;
- осуществлять критический анализ проблемных ситуаций в деятельности субъекта малого предпринимательства на основе системного подхода, выработать стратегию действий
- сегментировать потребителей и выстраивать стратегию и тактику продаж под каждый отдельный сегмент.

Навыки:

- моделирования поведения потребителей;
- составления портрета потребителей и выбора целевой аудитории;
- планирования продаж, построения воронки продаж;
- работы в CRM-системах.

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

ПРОЕКТНЫЙ СЕМИНАР ПО УПРАВЛЕНИЮ ПЕРСОНАЛОМ

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль): Управление бизнесом
Формы обучения: очная

Объем дисциплины (модуля): 4 з.е.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет (8 семестр).

Планируемые результаты освоения

Компетенции, формируемые в процессе освоения данной дисциплины:

ПК-1; ПК-2; ПК-3.

Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения.

Знания:

- содержания концепции, стратегии и политики управления персоналом;
- методов количественного и качественного анализа ситуации с трудовыми ресурсами в регионе и кадрового потенциала организации;
- методов анализа внешней и внутренней среды организации;
- содержания и методов разработки и внедрения программ по отдельным направлениям кадровой политики организации;
- методов и инструментов исследования уровня мотивации, удовлетворенности и лояльности, текучести персонала;
- методов и инструментов исследования организационной культуры, командной работы.

Умения:

- применять полученные знания на практике;
- анализировать внутреннюю и внешнюю среду организации, выявлять ее ключевые факторы и оценивать их влияние на организацию;
- использовать информацию, полученную в результате исследований;
- разрабатывать мероприятия в рамках программ по основным направлениям кадровой политики организации;
- использовать программное обеспечение для решения прикладных задач в области управления персоналом организации.

Навыки:

- применения методов разработки и реализации кадровой стратегии и политики;

- применения методов и инструментов исследования мотивации, удовлетворенности и лояльности, движения и текучести персонала, организационной культуры;
- разработки программ и мероприятий по отдельным направлениям кадровой политики организации.

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Правовое регулирование бизнеса
для обучающихся по направлениям подготовки (специальностям), 38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль): Управление бизнесом
Формы обучения: очная

Объем дисциплины: 4 з.е.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет (6 семестр)

Планируемые результаты освоения:

УК-2,11; ПК-3

Знания

- основные приемы и инструменты поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в сфере предпринимательской деятельности в своей профессиональной деятельности,
- базовые условия заключаемых соглашений, договоров и контрактов,
- основные современные представления о способах соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина в сфере предпринимательской деятельности.

Умения

- оперировать специальными понятиями и категориями;
- выделить из массива российского законодательства нормы, связанные с предпринимательской деятельностью;
- толковать нормативные источники в бизнес-сфере;
- использовать систему знаний в сфере предпринимательства для решения конкретных заданий и ситуаций.

Навыки

- владения юридическими понятиями и категориями в бизнес-сфере, толкованием нормативно-правовых актов, регулирующих предпринимательскую деятельность;
- навыками работы с нормативными источниками;
- анализа материалов правоприменительной практики;
- навыками ведения договорной работы, составления различных видов договоров и сопутствующих им документов;
- использования необходимых способов защиты нарушенных прав.

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

ПРИНЯТИЕ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль): Управление бизнесом
Форма обучения: очная

Объем дисциплины (модуля): 4 з.е.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет (5 семестр).

Планируемые результаты освоения

Компетенции, формируемые в процессе освоения данной дисциплины:
УК-1, УК-2, ОПК-2, ОПК-3.

Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения.

Знания:

- основы критического анализа информации на основе системного подхода;
- способы нахождения источников информации;
- способы применения научно-исследовательских знаний в принятии бизнес решений.

Умения:

- формулировать цели поиска и анализа информации;
- выбирать источники информации;
- использовать информационно - коммуникационные технологии для поиска информации и разработки решений.

Навыки:

- владение методиками теоретические основы поиска, критического анализа и синтеза информации;
- владение способами сбора информации из разных источников;
- методами системного подхода для решения поставленных задач;
- методами и принципами постановки целей и задач управления, принятия решений.

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

ПРОЕКТНЫЙ СЕМИНАР ПО ЛОГИСТИКЕ

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент

профиль подготовки Управление бизнесом

Форма обучения: очная

Объем дисциплины (модуля): 4 з.е.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет (8 семестр).

Планируемые результаты освоения

Компетенции, формируемые в процессе освоения данной дисциплины:

ПК-1, ПК-2, ПК-3.

Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения.

Знания:

- основных понятий, терминов и их определений в области логистики;
- основных программных продуктов, используемых в логистических системах промышленных и торговых компаний;
- порядка приемки товаров народного потребления по количеству и качеству;
- методов определения места расположения распределительного склада на обслуживаемой территории;
- методов определения затрат, приходящихся на одно из наименований груза, перевозимого совместно с другими наименованиями в одном автомобиле.

Умения:

- осуществлять комплексную организационно-управленческую диагностику, участвовать в разработке и реализации общих и функциональных стратегий;
- формулировать, реализовывать и контролировать выполнение текущих целей и задач по функциональным подсистемам управления организацией.

Навыки:

- выбора и использования эффективных методов, инструментов и технологий управления организационными процессами и ресурсами.

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

ПРОЕКТНЫЙ СЕМИНАР ПО МАРКЕТИНГУ

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль): Управление бизнесом
Форма обучения: очная

Объем дисциплины (модуля): 4 з.е.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет.

Планируемые результаты освоения:

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины:
ПК-1, ПК-2; ПК-3.

Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения:

Знания:

- содержания маркетинговой концепции управления;
- методов маркетинговых исследований;
- основ маркетинговых коммуникаций;
- теоретических и практических подходов к определению источников и механизмов обеспечения конкурентного преимущества организации;
- современных зарубежных и отечественных подходов к разработке брендов;
- назначения графических редакторов;
- основных компонентов среды графического редактора растрового типа: рабочее поле, меню инструментов, графические примитивы, палитры, ножницы, ластик и пр.;
- основных компонентов среды графического редактора векторного типа.

Умения:

- применять полученные знания на практике;
- анализировать внутреннюю и внешнюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию;
- использовать информацию, полученную в результате маркетинговых исследований;
- ставить и решать задачи операционного маркетинга;
- разрабатывать мероприятия по мотивированию и стимулированию маркетингового персонала организации;
- строить изображения с помощью одного из графических редакторов
- ориентироваться в области компьютерной графики, пользоваться специальной литературой в изучаемой предметной области;
- использовать ЭВМ для решения прикладных задач компьютерной графики.

Навыки:

- использования методов разработки и реализации маркетинговых программ;
- владения методами разработки брендов

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

ПРОЕКТНЫЙ СЕМИНАР ПО ФИНАНСОВОМУ МЕНЕДЖМЕНТУ

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль): Управление бизнесом
Формы обучения: очная

Объем дисциплины (модуля): 4 з.е. в 8 семестре.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет

Планируемые результаты освоения:

Компетенции, формируемые в процессе освоения данной дисциплины: ПК-1, ПК-2, ПК-3

Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения.

Знания: методы, инструменты и технологии управления организационными процессами и ресурсами; способы осуществления управленческой диагностики и реализации общих и функциональных стратегий развития;

Умения: анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений; использовать методический инструментарий реализации проектных решений в области функционального менеджмента;

Навыки: контроля выполнения текущих целей и задач по функциональным подсистемам управления организацией; применения эффективных методов, инструментов и технологий управления организационными процессами и ресурсами.

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ РАЗВИТИЕ ПЕРСОНАЛА

Направлению подготовки: 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль): Управление бизнесом

Формы обучения: очная

Объем дисциплины (модуля): 4 з.е., в 8 семестре.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет (8 семестр).

Планируемые результаты освоения

Компетенции, формируемые в процессе освоения данной дисциплины:

ПК-2

Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения:

Знания:

- основ профессионального развития персонала;
- принципов организации профессионального развития персонала;
- современных тенденций профессионального развития персонала ;
- основных показателей, характеризующих профессиональное развитие персонала;
- стратегических аспектов руководства профессиональным развитием персонала;
- организационные формы профессионального развития персонала;
- методов оценки и диагностики профессионального развития персонала;
- современных инновационных стратегий в профессиональном развитии персонала;
- системы управления профессиональным развитием персонала организации;
- общих закономерностей профессионального развития персонала;

Умения:

- рассчитывать основные показатели, характеризующие поведение профессиональное развитие персонала ;
- анализировать показатели, характеризующие процесс управления профессиональное развитие персонала;
- осуществлять комплексную организационно-управленческую диагностику профессионального развития персонала;
- разрабатывать стратегии профессионального развития персонала в условиях современной экономической ситуации;
- реализовывать стратегии профессионального развития персонала в практической деятельности современной организации;
- выбирать эффективные инструменты управления профессиональным развитием персонала ;

Навыки:

- анализа эффективности реализации проектов по профессиональному развитию персонала;
- оценивания организации профессионального развития персонала в современной организации;;
- применения алгоритмов управления организационными изменениями в процессе профессионального развития персонала;
- применения алгоритмов решения проблем управления рисками в процессе профессионального развития персонала;
- анализа эффективных инструментов и технологий управления профессиональным развитием персонала;.

- выполнения текущих целей и задач по функциональным подсистемам управления профессиональным развитием персонала.

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

РЕКЛАМА И PR

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль): Управление бизнесом
Формы обучения: очная

Объем дисциплины (модуля): 4 з.е.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет.

Планируемые результаты освоения:

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины:
ПК-2.

Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения:

Знания:

- понятия, предмета и сущности рекламы;
- места рекламы в системе маркетинговых коммуникаций;
- способов создания рекламных материалов, использования методов психологии в рекламе, рекламных стилей и жанров;
- методов и способов организации и управления рекламной деятельностью в компании;
- сущности и инструментов публич рилейшнз в организации;

Умения:

- применять теоретические положения, идеи и методы маркетинга для решения планирования и оценки рекламной кампании в организации;
- самостоятельно принимать эффективные решения по рекламной кампании;
- обосновывать и внедрять в практическую деятельность выработанные решения, с учетом правовых ограничений, в том числе закона «О рекламе»;

Навыки:

- использования методов оценки экономической и неэкономической эффективности рекламы, постановке цели рекламы и выбору путей её достижения;
- владения методами эффективного использования рекламных и PR-кампаний в отраслевых сферах.

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

РЕКРУТМЕНТ

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль): Управление бизнесом
Форма обучения: очная

Объем дисциплины (модуля): 4 з.е.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет (7 семестр).

Планируемые результаты освоения

Компетенции, формируемые в процессе освоения данной дисциплины:
ПК-2.

Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения.

Знания:

- целей, задач и основных этапов процесса рекрутмента;
- принципов построения эффективных процессов рекрутмента в компании;
- видов каналов распространения информации о вакансии и сбора информации о кандидатах; методик подбора кандидатов в современных компаниях;
- методик оценки кандидатов в применении к задачам должности.

Умения:

- проводить анализ рынка труда и кадровой ситуации в регионе;
- проектировать профиль должности;
- осуществлять правильный сбор заявок на персонал;
- взаимодействовать с кадровыми службами компаний-заказчиков;
- ориентироваться в трендах и перспективах современного рынка рекрутмента.

Навыки:

- эффективного подбора персонала с применением теоретических знаний в области технологий отбора персонала.

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Риск-менеджмент и безопасность бизнеса

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль): Управление бизнесом

Форма обучения: очная

Объем дисциплины (модуля): 4 з.е.

Форма промежуточной аттестации: экзамен (8 семестр).

Планируемые результаты освоения

Компетенции, формируемые в процессе освоения данной дисциплины:
УК-1; УК-2; УК-10; ПК-1; ПК-2; ПК-3

Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения.

Знания: обоснованные экономические решения, эффективные методы, инструменты и технологии управления организационными процессами и ресурсами, комплексной организационно-управленческой диагностики, разработки и реализации общих и функциональных стратегий в сфере управления рисками и оценки эффективности бизнес-решений.

Умения:

- осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации,
- применять системный подход для решения поставленных задач;
- определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;
- принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности;
- выбирать и использовать эффективные методы, инструменты и технологии управления организационными процессами и ресурсами;
- формулировать, реализовывать и контролировать выполнение текущих целей и задач по функциональным подсистемам управления организацией в сфере управления рисками и оценки эффективности бизнес-решений.

Навыки: - владения эффективными методами, инструментами и технологиями управления организационными процессами и ресурсами, формулировки, реализации и контроля выполнения текущих целей и задач по функциональным подсистемам управления организацией, поиском, критическим анализом и синтезом информации, применять системный подход для решения поставленных задач в сфере управления рисками и оценки эффективности бизнес-решений.

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

СТАРТАП ЛАБОРАТОРИЯ: РАЗРАБОТКА И ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ БИЗНЕС-РЕШЕНИЙ

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль): Управление бизнесом
Форма обучения: очная

Объем дисциплины: 4 з.е.

Планируемые результаты освоения

Компетенции, формируемые в процессе освоения данной дисциплины:
УК-1, УК-2, УК-6, ПК-1, ПК-2.

Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения.

Знания:

- методов сбора и анализа информации для составления бизнес-плана;
- специфики разных типов бизнес-проектов;
- особенностей процесса бизнес-планирования;
- основных разновидностей бизнес-плана и правил его подготовки.

Умения:

- проводить анализ рыночной ситуации;
- разрабатывать основные разделы бизнес-плана (план продаж, план маркетинга, производственный план, организационный план, финансовый план);
- проводить оценку эффективности инвестиционных бизнес-проектов.

Навыки:

- продвижения бизнес-плана среди заинтересованных сторон;
- организации процесса реализации бизнес-плана.

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

САМОМЕНЕДЖМЕНТ И ЛИЧНАЯ ЭФФЕКТИВНОСТЬ

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль): Управление бизнесом
Форма обучения: очная

Объем дисциплины: 4 з.е.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет.

Планируемые результаты освоения

Компетенции, формируемые в процессе освоения дисциплины:
ПК-2

Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения.

Знания:

- сущность и основные функции самоменеджмента;
- способы развития личных качеств;
- методы эффективной работы в повседневной практике: планирование, принятие решений, организация и реализация задач, самоконтроль и управление временем.

Умения:

- рациональная организация своего времени и использование личных ресурсов;
- постановка правильных целей, задач и их достижение;
- применение методов эффективной работы в повседневной практике.

Навыки:

- применение инструментов самоорганизации и самообразования;
- владение навыками soft-skills и способами их развития;
- владение методами эффективной работы в повседневной практике.

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

СТРАТЕГИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль): Управление бизнесом
Формы обучения: очная

Объем дисциплины (модуля): 4 з.е. в 6 семестре.

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Планируемые результаты освоения

Компетенции, формируемые в процессе освоения данной дисциплины:

УК-1, УК-2, ПК-1, ПК-2

Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения.

Знания: сущность и содержание стратегического менеджмента; виды стратегических целей организации и способы их формирования; методы анализа внешней и внутренней среды; стратегии организации и их взаимосвязь; методы стратегического анализа и контроля

Умения: разрабатывать все типы стратегий организации; использовать изучаемые методы анализа на практике; оценивать эффективность реализации стратегии; делать выводы о соответствии типа стратегического контроля и организационной структуры

Навыки: владеет способами выявления стратегических проблема развития организации; методами проектирования систем управления; основами ситуационного анализа

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

ТЕОРИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ПОВЕДЕНИЕ

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль): Управление бизнесом

Форма обучения: очная

Объем дисциплины: 4 з.е.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет (4 семестр).

Планируемые результаты освоения

Компетенции, формируемые в процессе освоения дисциплины:

ОПК-1; ОПК-3.

Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения.

Знания:

- специфики различных концепций и направлений исследований в рамках теории организации;
- классификации базовых организационных структур управления и перспективных организационных форм, возможности и ограничения их применения;
- элементов организационного дизайна и редизайна, моделей и методов организационного проектирования и перепроектирования, подходов к управлению изменениями;
- моделей организационного поведения, проблем функционирования и развития личности, группы и организации;
- содержания процессов формирования позитивного отношения персонала к работе и организации, регулирования внутригрупповых и межгрупповых отношений в организации, диагностики и изменения организационной культуры, корректировки имиджа и репутации организации, в том числе при помощи бренда руководителя.

Умения:

- систематизировать и применять полученные знания для разработки и реализации организационно-управленческих решений.

Навыки:

- применения необходимых технологий и инструментов для решения профессиональных задач по совершенствованию взаимодействия элементов организации как системы и процесса, повышению организационной эффективности в контексте поведения личности и группы в условиях сложной и динамичной среды.

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

ТЕХНОЛОГИИ ОЦЕНКИ ПЕРСОНАЛА

Рабочая программа
для обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент
направленности (профиля) Управление бизнесом
Форма обучения: очная

Трудоемкость дисциплины (модуля): 4 з.е.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет (8 семестр).

Планируемые результаты освоения

Компетенции, формируемые в процессе освоения данной дисциплины: ПК-2.

Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения.

Знания:

- теоретических основ оценки персонала (принципы, функции, критерии, виды оценки);
- структуры процесса оценки, ее нормативной модели;
- количественные и качественные методы оценки персонала; ошибки при проведении оценки.

Умения:

- разрабатывать и применять технологию текущей деловой оценки персонала;
- планировать и организовывать аттестацию персонала;
- применять результаты оценки и рассчитывать ее эффективность.

Навыки:

- проведения текущей деловой оценки (в том числе аттестации) различных категорий персонала;
- формирования профиля объекта оценки (специалиста, руководителя);
- разработки методических рекомендаций для оценки персонала в организации.

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

ТРАНСПОРТНАЯ ЛОГИСТИКА

Направление подготовки: 38.03.02 «Менеджмент»

Направленность (профиль): Управление бизнесом

Форма обучения: очная

Объем дисциплины (модуля): 4 з.е.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет (7 семестр).

Планируемые результаты освоения

Компетенции, формируемые в процессе освоения данной дисциплины:

ПК-2.

Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения.

Знания:

- сущности и задач логистики транспорта;
- функций транспортировки;
- политики транспортных предприятий и изменений в характере их деятельности;
- базовых понятий транспортной логистики и сравнительную характеристику видов транспорта;
- особенностей выбора перевозчика, использования своего или наемного транспорта;
- видов тарифов на разных видах транспорта и факторов на них влияющие.

Умения:

- применять теоретические положения, идеи и методы логистики транспорта для решения конкретных практических задач;
- анализировать и выявлять значимые проблемы и процессы в логистических системах;
- управлять транспортировкой и выбирать оптимальный вид транспорта;
- принимать решения по транспортировке на основе знаний о маршрутизации;
- формировать организационную структуру логистического управления на предприятии.

Навыки:

- владения информационными технологиями для решения задач в области логистики транспорта;
- использования математического инструментария транспортной логистики.

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

ТРУДОВОЕ ПРАВО

для обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль): Управление бизнесом

форма обучения: очная

Объем дисциплины (модуля): 4 з.е.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет.

Планируемые результаты освоения

Компетенции, формируемые в процессе освоения данной дисциплины:

ПК-2

Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: основы образования команды и проектной деятельности; принципы и технологии экспертной юридической деятельности; правила использования профессиональной юридической лексики в устной и письменной речи; технологию подготовки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов; принципы этики юриста, антикоррупционные стандарты поведения; должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства

Уметь: работать в команде по решению конкретных проектных задач; содействовать эффективному взаимодействию в совместной деятельности по решению проектных задач; разработать экспертное заключение по юридическим аспектам вопроса; логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики; разрабатывать проекты нормативных правовых актов и иных юридических документов

Владеть: юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами; навыками: анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; инструментами развития сотрудников через оценку результатов их деятельности и планирование карьеры, обеспечение возможности для повышения образования и роста; навыками оценки экономических и социальных условий осуществления государственных программ в сфере труда и занятости; навыками разрешения конфликтов интересов с позиций социальной ответственности.

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

УПРАВЛЕНИЕ ЧЕЛОВЕЧЕСКИМИ РЕСУРСАМИ

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль): Управление бизнесом
Формы обучения: очная

Объем дисциплины (модуля): 4 з.е.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет (4 семестр).

Планируемые результаты освоения

Компетенции, формируемые в процессе освоения данной дисциплины:
ОПК-1; ОПК-3.

Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения.

Знания:

- базовых понятий, принципов, моделей управления человеческими ресурсами;
- роли и места управления человеческими ресурсами в общеорганизационном управлении, влияние на стратегический успех организации;
- причин многовариантности практики управления человеческими ресурсами в современных условиях;
- бизнес-процессов в сфере управления человеческими ресурсами и роль в них топ-менеджеров, линейных руководителей и HR менеджеров;
- подходов и методов УЧР, уместных для конкретной организации, а также факторов и сил, которые могут способствовать или препятствовать их реализации;
- особенностей управления человеческими ресурсами в контексте разных типов организационных культур.

Умения:

- анализировать состояние и тенденции развития рынка труда с точки зрения обеспечения потребности организации в человеческих ресурсах;
- оценивать положение организации на рынке труда, разрабатывать систему мероприятий по улучшению имиджа организации как работодателя;
- проводить аудит человеческих ресурсов организации, прогнозировать и определять потребность организации в персонале, определять эффективные пути ее удовлетворения;
- разрабатывать мероприятия по привлечению и отбору новых сотрудников и программы их адаптации;
- разрабатывать программы обучения сотрудников и оценивать их эффективность; использовать различные методы оценки и аттестации сотрудников и участвовать в их реализации;
- оценивать инициативы в области управления человеческими ресурсами.

Навыки:

- первичного стратегического анализа, разработки и реализации стратегии управления человеческими ресурсами и кадровой политики, направленных на обеспечение конкурентоспособности организации;
- анализа рынка труда;
- построения системы управления человеческими ресурсами с учетом специфики конкретной организации;

- применения подходов, методов, технологий по основным направлениям управления человеческими ресурсами;
- оценки инициатив в области управления человеческими ресурсами.

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

УПРАВЛЕНИЕ ЗАТРАТАМИ И ЦЕНООБРАЗОВАНИЕ

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль): Управление бизнесом

Форма обучения: очная

Объем дисциплины (модуля): 4 з.е.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет (5 семестр).

Планируемые результаты освоения

Компетенции, формируемые в процессе освоения данной дисциплины:

ПК-2.

Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения.

Знания:

- сущности, значения, целей и задач, методов, инструментов, технологии, принципов эффективного управления затратами предприятия в условиях рыночной экономики;
- субъектов, объектов и функции при управлении затратами фирмы;
- отличий финансового и управленческого учета на предприятии;
- классификации затрат для решения различных задач управления;
- факторов, влияющих на уровень затрат предприятия;
- методов управления затратами;
- системы стоимостных экономических категорий и место цены в этой системе;
- экономической природы и функций цены, факторов и механизмов формирования цены на макроуровне;
- сущности, объективной необходимости, взаимосвязи и взаимозависимости системы цен, классификации и видов цен;
- целей, форм и органов государственного регулирования цен, особенностей регулирования цен в зарубежных странах;
- принципов и методологии рационального ценообразования на предприятиях в условиях рыночной экономики;
- стратегий ценообразования.

Умения:

- самостоятельно принимать эффективные управленческие решения по управлению затратами на основе анализа и оценки внутренней и внешней среды, сопоставления затрат, объемов производства и цены;
- формулировать, реализовывать и контролировать выполнение текущих целей и задач ценообразования;
- обосновывать целесообразность использования определенной классификации затрат для достижения целей предприятия;
- обосновывать способ снижения себестоимости продукции;
- использовать маржинальный подход и связанные с ним показатели для обоснования решений по управлению затратами;
- анализировать затраты предприятия;

- проводить выбор метода калькулирования себестоимости продукции предприятия;
- эффективно применять теоретические положения, методы, правила, особенности формирования цен в прикладных сферах для решения конкретных практических задач в области ценообразования предприятия;
- выявлять и анализировать элементы состава цены;
- грамотно, логически обоснованно излагать свои мысли, выполнять расчеты и обоснования, строить графики.

Навыки:

- владения техниками управления затратами в кратко-, средне- и долгосрочной перспективе;
- применения методов управления затратами и ценообразования для обоснования управленческих решений.

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

УПРАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИОННЫМИ ИЗМЕНЕНИЯМИ

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль): Управление бизнесом
Форма обучения: очная

Объем дисциплины: 4 з.е.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет.

Планируемые результаты освоения

Компетенции, формируемые в процессе освоения дисциплины:
ПК-2

Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения.

Знания:

– теоретические концепции, базовые подходы, модели и инструменты управления организационными изменениями.

Умения:

– разработка стратегии организационных преобразований, анализ основных источников сопротивления в организации и выбор методов преодоления сопротивления.

Навыки:

– применение методов, способов и инструментов реализации изменений в организации, создание команды для реализации программы изменений в организации.

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

УПРАВЛЕНИЕ ПРОИЗВОДИТЕЛЬНОСТЬЮ ТРУДА

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль): Управление бизнесом
Форма обучения: очная

Объем дисциплины (модуля): 4 з.е.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет (5 семестр).

Планируемые результаты освоения

Компетенции, формируемые в процессе освоения данной дисциплины:
ПК-2.

Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения.

Знания:

- точных формулировок основных понятий, основ научной организации и нормирования труда, методов измерения и повышения производительности труда, деления и кооперации труда, организации оплаты труда, обслуживания рабочих мест, условий и дисциплины труда, соответствующих нормативно-правовых документов.

Умения:

- выбирать и использовать эффективные методы, инструменты и технологии управления производительностью труда, включая мероприятия по оптимизации режимов труда и отдыха с учетом требований психофизиологии, эргономики и эстетики труда для различных категорий персонала, применять на практике знание основ организации оплаты и нормирования труда.

Навыки:

- проведения исследований затрат рабочего времени, анализа рабочих мест, навыками контроля над использованием рабочего времени, способностью к разработке процедур, методов контроля и оценки деятельности персонала.

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

УПРАВЛЕНИЕ СТОИМОСТЬЮ БИЗНЕСА

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль): Управление бизнесом
Форма обучения: очная

Объем дисциплины (модуля): 4 з.е.

Форма промежуточной аттестации: экзамен (7 семестр).

Планируемые результаты освоения

Компетенции, формируемые в процессе освоения данной дисциплины:
ПК-1, ПК-2, ПК-3.

Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения.

Знания:

- принципов оценки бизнеса;
- основных процедур сбора и требований к информации, необходимой для управления стоимостью предприятия и его бизнес-линий;
- видов стоимости;
- особенностей проведения оценки стоимости бизнеса для конкретных целей;
- теоретических подходов к управлению через стоимость бизнеса, места корпоративной стратегии в создании стоимости бизнеса;
- эффективных методов, инструментов и технологий управления организационными процессами и ресурсами.

Умения:

- сформулировать цель оценки и приоритеты использования методов для конкретных целей оценки и особенностей оцениваемого бизнеса;
- определять ключевые факторы стоимости бизнеса, итоговые показатели эффективности бизнеса;
- использовать методы технического и фундаментального анализа с целью рыночной стоимости бизнеса;
- осуществить комплексную организационно-управленческую диагностику исследуемого объекта бизнеса.

Навыки:

- владения методами оценки отдельных видов активов и обязательств предприятия;
- владения современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных;
- количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений;
- оценки предлагаемых вариантов управленческих решений и разработки и обоснования предложений по их совершенствованию.

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

УЧЕТ И АНАЛИЗ

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль): Управление бизнесом
Форма обучения: очная

Объем дисциплины (модуля): 4 з.е.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Планируемые результаты освоения

Компетенции, формируемые в процессе освоения данной дисциплины:
УК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-3.

Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения.

Знания:

- методики учета средств хозяйствующего субъекта и их анализа и методики комплексной организационно-управленческой диагностики для разработки и реализации общих и функциональных стратегий.

Умения:

- формирования показателей финансовой отчетности организации;
- квалифицированной оценки состояния предприятия с точки зрения эффективности его финансово-хозяйственной деятельности в зависимости от воздействия внешних и внутренних факторов, использования результатов анализа;
- выбора оптимальных способов решения определенного круга задач на основе данных учета и анализа, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

Навыки:

- владения современными отечественными и зарубежными методическими приемами экономического анализа, в том числе финансового анализа в сфере использования имущества и капитала предприятия, финансового состояния предприятия, формирования финансовых результатов и их использования, эффективности деятельности по показателям рентабельности для обоснования управленческих решений;
- управления организационными процессами и ресурсами;
- реализации функций управления посредством функциональных подсистем (прогнозирование, нормирование, планирование (технико-экономическое и оперативное), учет, анализ и регулирование).

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

ФИНАНСИРОВАНИЕ БИЗНЕСА

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль): Управление бизнесом
Форма обучения: очная

Объем дисциплины (модуля): 4 з.е.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет (7 семестр).

Планируемые результаты освоения:

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины:
ПК-2.

Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения:

Знания:

- места финансирования бизнеса в управлении функционированием и развитием организации;
- источников и инструментов финансирования бизнеса (внутренних и внешних, краткосрочных и долгосрочных, традиционных и альтернативных);
- технологии использования различных источников и инструментов финансирования бизнеса;
- способов оценки эффективности применения различных источников и инструментов финансирования бизнеса.

Умения:

- собирать и анализировать информацию о доступных источниках и инструментах финансирования бизнеса;
- оценивать различные источники и инструменты финансирования бизнеса с учетом их преимуществ и ограничений;
- выбирать эффективные источники и инструменты финансирования бизнеса.

Навыки:

- определения потребности в финансировании бизнеса;
- выбора наиболее эффективных источников и инструментов финансирования бизнеса;
- формирования оптимальной структуры источников финансирования бизнеса.

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

ФИНАНСОВЫЕ РЫНКИ И ИНСТИТУТЫ

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент

профиль подготовки Управление бизнесом

Форма обучения: очная

Объем дисциплины (модуля): 4 з.е.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет (6 семестр).

Планируемые результаты освоения

Компетенции, формируемые в процессе освоения данной дисциплины: ПК-2.

Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения.

Знания:

- инструментария финансового рынка и механизмов взаимодействия с его институтами;
- эффективных методов, инструментов и технологии управления организационными процессами и ресурсами на финансовом рынке.

Умения:

- выбирать и использовать эффективные методы, инструменты и технологии управления организационными процессами и ресурсами на финансовом рынке.

Навыки:

- выбора и использования эффективных методов, инструментов и технологий управления инвестиционными и финансовыми решениями.

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

ФИНАНСОВЫЙ ИНЖИНИРИНГ

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль): Управление бизнесом
Форма обучения: очная

Объем дисциплины (модуля): 4 з.е.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет (8 семестр).

Планируемые результаты освоения:

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины:
ПК-2.

Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения:

Знания:

- понятия, области применения и инструментария финансового инжиниринга;
- особенностей инновационного конструирования на рынках долговых и долевого финансовых инструментов;
- принципов создания финансовых гибридов;
- особенностей и сфер применения инжиниринговых финансовых стратегий.

Умения:

- использовать знания в области финансового инжиниринга для практической деятельности по разработке новых финансовых продуктов и финансовых технологий;
- анализировать необходимость и возможность применения инновационных финансовых продуктов для решения конкретных проблем.

Навыки:

- конструирования инновационных финансовых инструментов;
- управления рисками в процессе осуществления инвестиционной, эмиссионной и профессиональной посреднической деятельности на рынке ценных бумаг с использованием инновационных финансовых инструментов.

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

ФИНАНСОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль): Управление бизнесом
Форма обучения: очная

Объем дисциплины (модуля): 5 з.е.

Форма промежуточной аттестации: экзамен (6 семестр).

Планируемые результаты освоения:

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины:
ПК-1; ПК-2; ПК-3.

Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения:

Знания:

– возможностей применения технологий и методов финансового менеджмента при проведении комплексной организационно-управленческой диагностики, при разработке и реализации финансовой стратегии;

– методов, инструментов и технологий управления финансовыми ресурсами организации;

– технологий формулирования, реализации и контроля выполнения текущих целей и задач в рамках финансовой подсистемы управления бизнесом.

Умения:

– применять технологии и методы финансового менеджмента при проведении комплексной организационно-управленческой диагностики, участвовать в разработке и реализации финансовой стратегии;

– выбирать и использовать эффективные методы, инструменты и технологии управления финансовыми ресурсами организации;

– формулировать, реализовывать и контролировать выполнение текущих целей и задач в рамках финансовой подсистемы управления бизнесом.

Навыки:

– применения технологий и методов финансового менеджмента при проведении комплексной организационно-управленческой диагностики, разработки и реализации финансовой стратегии;

– использования методов, инструментов и технологий управления финансовыми ресурсами организации;

– формулирования, реализации и контроля выполнения текущих целей и задач в рамках финансовой подсистемы управления бизнесом.

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

ЦИФРОВЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В БИЗНЕСЕ

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль): Управление бизнесом
Форма обучения: очная

Объем дисциплины (модуля): 4 з.е.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет (6 семестр).

Планируемые результаты освоения

Компетенции, формируемые в процессе освоения данной дисциплины:
ОПК-2, 5, 6.

Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения.

Знания:

- понятия и области применения информационных технологий, представленных на рынке для решения управленческих задач;
- современной методологии управления проектами;
- процессов и инструментов управления различных программных продуктов.

Умения:

- использовать основные информационные технологии и прикладные программы для управления и бизнеса, для повышения эффективности деятельности и конкурентоспособности предприятия;
- составлять организационно-технологическую модель проекта в цифровой среде;
- рассчитывать календарный план осуществления проекта
- использовать программу БИТРИКС 24
- использовать программный продукт 1С;
- применять графические редакторы.

Навыки:

- использования основных прикладных информационных программных продуктов в менеджменте и бизнесе.

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

ЭКОНОМИЧЕСКОЕ МЫШЛЕНИЕ В МЕНЕДЖМЕНТЕ

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль): Управление бизнесом
Формы обучения: очная

Объем дисциплины (модуля): 4 з.е.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет.

Планируемые результаты освоения:

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины:
УК-10; ОПК-1; ОПК-3.

Студент научится использовать современные методы и инструменты для построения практико-ориентированных моделей бизнеса на основании текущих глобальных и отечественных экономических вызовов;

Курс позволит сформировать знания и навыки применения методик и практических инструментов для формирования новых компетенций обучающихся в ходе отработки одной из актуальных моделей бизнеса;

Студент будет иметь возможность проиллюстрировать подходы к применению знаний и навыков из сферы бизнес-технологий в организации определенной модели бизнеса.

Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения:

Знания:

- генезис экономической науки, предмет, метод, функции и инструменты экономической теории;
- ресурсы и факторы производства, типы и фазы воспроизводства, роль экономических потребностей в активизации производственной деятельности, типы экономических систем, формы собственности;
- экономические принципы и рыночные механизмы спроса и предложения на микроуровне, роль конкуренции в экономике, сущность и формы монополий, теорию поведения потребителя, особенности функционирования рынков производственных ресурсов.

Умения:

- использовать источники экономической информации;
- применять принципы, законы и методы экономической теории для анализа экономических явлений и процессов;
- строить графики и схемы, анализировать механизмы взаимодействия различных факторов на основе экономических моделей;
- выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом действия экономических закономерностей на микро- и макроуровнях.

Навыки:

- владение основными положениями экономической теории, методами анализа производителей, потребителей;
- навыками анализа различных экономических ситуаций и поиска наиболее эффективных рычагов решению сложных экономических ситуаций;
- умение проводить самостоятельные научные исследования и обобщать полученные результаты.

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

МЕЖДУНАРОДНЫЕ СТАНДАРТЫ ФИНАНСОВОЙ ОТЧЕТНОСТИ

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль): Управление бизнесом
Форма обучения: очная

Объем дисциплины (модуля): 4 з.е.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет (8 семестр).

Планируемые результаты освоения

Компетенции, формируемые в процессе освоения данной дисциплины:
ПК-2.

Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения.

Знания:

- целей, задач и принципов международных стандартов финансовой отчетности (МСФО);
- системы законодательного и нормативного регулирования бухгалтерского учета на международном уровне;
- пользователей финансовой отчетности и их требования к учетной информации;
- элементов финансовой отчетности;
- концепции реформирования национальной системы бухгалтерского учета в соответствии с требованиями МСФО международных стандартов финансовой отчетности.

Умения:

- систематизировать и обобщать информацию, представленную в финансовой отчетности по МСФО с целью принятия эффективных управленческих решений.

Навыки:

- владения современными методиками решения экономических и управленческих задач на основе концепции МСФО, инструментальными средствами для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей;
- владения современными техническими средствами и информационными технологиями.