

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Романчук Иван Сергеевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 06.02.2025 10:50:06
Уникальный программный ключ:
6319edc2b582ffdacea443f01d5779368d0957ac34f5cd074d81181530452479

Приложение к рабочей
программе дисциплины

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Наименование дисциплины	<i>Теория государства и права: теория права</i>
Направление подготовки / Специальность	<i>40.03.01 Юриспруденция</i>
Направленность (профиль) / Специализация	<i>Юриспруденция</i>
Форма обучения	<i>Очно-заочная</i>
Разработчик(и)	<i>Пономаренко Е.В., доцент кафедры теоретических и публично-правовых дисциплин</i>

1. Темы дисциплины для самостоятельного освоения обучающимися

Темы дисциплины для самостоятельного освоения обучающимися отсутствуют

2. План самостоятельной работы

№ п/п	Учебные встречи	Виды самостоятельной работы	Форма отчетности/ контроля	Количество баллов	Рекомендуемый бюджет времени на выполнение (ак.ч.)*
1	2	3	4	5	6
1.	Система права	подготовка к практическим занятиям, проработка теоретического материала по конспекту лекций и рекомендуемой литературе	Устный опрос на практическом занятии, решение задач и тестов, аналитическая работа, проверка знания терминов	0-16	14
2.	Правовые отношения	подготовка к практическим занятиям, проработка теоретического материала по конспекту лекций и рекомендуемой литературе	Устный опрос на практическом занятии, решение задач и тестов, аналитическая работа, проверка знания терминов	0-16	14
3.	Реализация права	подготовка к практическим занятиям, проработка теоретического материала по конспекту лекций и рекомендуемой литературе	Устный опрос на практическом занятии, решение задач и тестов, аналитическая работа, проверка знания терминов	0-17	15
4.	Толкование норм права	подготовка к практическим занятиям, проработка теоретического	Устный опрос на практическом занятии, решение задач	0-17	15

		материала по конспекту лекций и рекомендуемой литературе	и тестов, аналитическая работа, проверка знания терминов		
5.	Правомерное поведение, правонарушение	подготовка к практическим занятиям, проработка теоретического материала по конспекту лекций и рекомендуемой литературе	Устный опрос на практическом занятии, решение задач и тестов, аналитическая работа, проверка знания терминов	0-17	15
6.	Юридическая ответственность	подготовка к практическим занятиям, проработка теоретического материала по конспекту лекций и рекомендуемой литературе	Устный опрос на практическом занятии, решение задач и тестов, аналитическая работа, проверка знания терминов	0-17	15
7.	Подготовка к дифференцированному зачету	Изучение и повторение пройденного материала	-	-	20
	Итого			0-100	108

3. Требования и рекомендации по выполнению самостоятельных работ обучающихся, критерии оценивания

3.1. Самостоятельная работа – это планируемая учебная деятельность, направленная на развитие универсальных компетенций, которая выполняется при методическом руководстве и под контролем преподавателя, но без его непосредственного участия в соответствии с учебным планом.

Контроль самостоятельной работы обучающихся проводится преподавателем в соответствии с учебным планом в одной из следующих форм: проверка или устная защита выполненной работы, опрос и др.

3.2. Рекомендации по проработке теоретического материала по конспекту лекций и рекомендуемой литературе.

Целесообразно, чтобы студент до проведения лекционного занятия имел представление о тех вопросах, которые подлежат освещению преподавателем на лекции. Для этого студенту необходимо перед лекцией ознакомиться с рекомендуемой литературой, соответствующими нормативными правовыми актами и материалами правоприменительной

практики, повторить ранее пройденные темы по вопросам, которые будут затрагиваться на лекции, при необходимости повторить теоретический материал ранее пройденных смежных дисциплин.

Лекционный материал рекомендуется конспектировать. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом.

Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале. Целесообразно не записывать каждое слово лектора, а вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать, используя сокращения.

Необходимо прочитать лекцию перед семинарским занятием по соответствующей теме. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только основной учебник или учебное пособие по дисциплине, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

3.3. Рекомендации по подготовке к практическим занятиям.

Практическое занятие (семинар) – один из основных видов учебных практических занятий, состоящий в обсуждении студентами предложенной заранее темы, разборе практических заданий (задач и аналитических работ), выполненных ими по результатам учебных исследований.

Подготовку к каждому практическому занятию студент должен начать с ознакомления с планом семинара, который отражает содержание предложенной темы. Эффективное изучение вопросов данного плана предполагает проработку теоретического материала лекции по текущей теме, а затем чтение основной и дополнительной литературы.

Самостоятельная работа студентов включает подготовку к устному опросу на практических занятиях. Для этого студент изучает конспект лекций преподавателя, нормативные правовые акты, материалы правоприменительной практики, основную и дополнительную литературу. Эффективность подготовки студентов к устному опросу зависит от качества проработки ими материала из рекомендованных источников.

Если планом семинара предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно):

Рекомендации по решению задач.

Решение учебной задачи следует начать с проведения собственного анализа ситуации, с тем, чтобы выявить суть спора, конфликта. В этом могут помочь поставленные вопросы к задаче. Необходимо проанализировать позиции всех сторон спора, а также юрисдикционных органов, определить, в чем состоят их расхождения по спорному вопросу. Правильное формулирование сути проблемы (как правило, в форме вопросов является *первым* важнейшим *этапом* решения любой задачи.

На *втором этапе* студенту необходимо: а) определить характер и вид спорных правоотношений и, соответственно, правовой институт отрасли, задействованных в данной ситуации; б) исходя их характера и вида правоотношений, определить круг нормативных правовых актов, подлежащих применению; в) изучить нормативные источники, найти ответ на поставленные вопросы.

При поиске нормативных правовых актов следует использовать справочную правовую систему «КонсультантПлюс». При изучении нормативных источников необходимо обращать внимание на их юридическую силу, а также период действия. Использование при решении задачи нормативных актов, утративших силу, возможно, если это прямо вытекает из условий задачи (есть указание на дату событий), в этом случае следует особо оговорить, что нормативный акт на данный момент уже утратил силу и указать, каким образом осуществляется регулирование спорных отношений в настоящее время.

При необходимости при решении задачи возможно использовать материалы судебной практики по данной категории дел.

На *третьем этапе* решения задачи студенту необходимо сформулировать ответы по

поставленные вопросы, обосновав их ссылками на нормативные источники и судебную практику. Студенту необходимо дать характеристику законности действий субъектов, характеристику нарушенных прав, определить способ разрешения спора, меру юридической ответственности, порядок привлечения к ответственности. Особое внимание следует уделять логически правильному изложению своей позиции.

Рекомендации по выполнению аналитической работы.

Аналитическую работу необходимо начать с изучения и анализа действующего законодательства, судебной практики, систематизации и анализа доказательственной и ориентирующей информации в целях принятия оптимальных для заданной правовой ситуации с исходными данными правовых, процессуальных и тактических решений. Результат аналитической работы должен быть оформлен в виде заключения, проектов документов (решений, постановлений, представлений и т.п.).

Студент должен быть готов к контрольным опросам на каждом учебном занятии.

Критерии оценки результатов устного ответа обучающегося

Ответ студента засчитывается в том случае, когда он обнаруживает знания программного материала по дисциплине, допускает несущественные погрешности в ответе; ответ самостоятелен, логически выстроен; основные понятия употреблены правильно.

Ответ студента не засчитывается в том случае, когда он демонстрирует пробелы в знаниях основного учебного материала по дисциплине, обнаруживает непонимание основного содержания теоретического материала или допускает ряд существенных ошибок и не может их исправить при наводящих вопросах преподавателя, затрудняется в ответах на вопросы; ответ носит поверхностный характер; наблюдаются неточности в использовании научной терминологии.

4. Рекомендации по самоподготовке к промежуточной аттестации по дисциплине

Промежуточная аттестация - дифференцированный зачет (с оценкой).

По итогам работы на учебных занятиях и прохождения промежуточной аттестации студент может получить следующую оценку:

61 - 75 баллов = «удовлетворительно»

76 - 90 баллов = «хорошо»

91 - 100 баллов = «отлично»

Студенты сдают устный (письменный) зачет по вопросам.

Вопросы к зачету:

1. Понятие и признаки правотворчества
2. Виды правотворчества
3. Принципы правотворчества
4. Стадии правотворчества
5. Понятие и элементы системы права
6. Предмет и метод правового регулирования как критерии деления права на отрасли
7. Система права и система законодательства: соотношение понятий
8. Понятие и признаки правоотношений
9. Субъекты правоотношений. Правосубъектность и её характеристика
10. Содержание правоотношений (субъективное право и юридическая обязанность)
11. Объекты правоотношений.
12. Классификация правоотношений
13. Понятие, признаки и формы реализации норм права
14. Применение норм права: понятие, признаки, требования, основания
15. Стадии применения норм права

16. Акты применения норм права: понятие, виды, соотношение с нормативными правовыми актами
17. Пробелы в праве: понятие, виды. Аналогия закона и Аналогия права
18. Понятие, признаки и значение толкования норм права
19. Способы толкования норм права
20. Виды толкования норм права по субъектам и по объему
21. Акты толкования права: понятие, виды
22. Понятие, признаки и виды правомерного поведения
23. Понятие и признаки правонарушения
24. Классификация правонарушений
25. Состав правонарушения
26. Причины правонарушений в обществе
27. Понятие и признаки юридической ответственности.
28. Виды юридической ответственности
29. Цели, функции и принципы юридической ответственности
30. Основания привлечения к юридической ответственности и освобождения от неё.
Обстоятельства, исключающие юридическую ответственность
31. Понятие, элементы и стадии механизма правового регулирования
32. Виды, методы, способы, типы правового регулирования
33. Эффективность правового регулирования: понятие и пути повышения
34. Понятие, признаки и содержание законности
35. Принципы и гарантии законности
36. Понятие правопорядка, его соотношение с общественным порядком и законностью
37. Понятие, структура и виды правового статуса личности
38. Соотношение государства и права
<https://yadi.sk/d/Sw9vYQTIsRZODw>