

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Романчук Иван Сергеевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 27.01.2025 17:57:56
Уникальный программный ключ:
6319edc2b582ffdacea443f01d5779368d0957ac34f5cd074d81181530452479

Приложение к рабочей
программе практики

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Вид практики / тип практики	Производственная практика/ Преддипломная практика
Направление подготовки / Специальность	44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Направленность (профиль) / Специализация	математика; информатика
Форма обучения	очная
Разработчик	Баранникова Дарья Дмитриевна, доцент кафедры алгебры и математической логики

1. Рекомендации по выполнению индивидуального (группового) задания

Продолжительность Преддипломной практики составляет 432 ак.ч, 12 з.е. Рабочий график выполнения индивидуального задания практики 10 семестра.

Таблица 1.

№ п/п	Виды самостоятельной работы	Форма отчетности/ контроля	Количество баллов	Рекомендуемый бюджет времени на выполнение (ак.ч.)*
1.	2.	3.	4.	5.
1.	Изучение нормативной документации, особенностей работы педагога	Дневник практики, список литературы	5	100
2.	Посещение, анализ учебных и внеучебных мероприятий	Дневник практики, конспекты анализ мероприятий	5	100
3.	Выполнение практического задания	Дневник практики, список литературы, отчет	5	132
4.	Презентация и отчет по практике	Отчет по практике, презентация, доклад	5	100

1. **Изучение нормативной документации, особенностей работы педагога**

Участие в установочной конференции.

Прохождение инструктажа по технике безопасности.

Изучение нормативной документации о работе учебного заведения (СОШ).

2. **Посещение, анализ учебных и внеучебных мероприятий.**

- Участие в научно-методических семинарах «Деятельностное математическое образование». В отчет по практике включить ответы на вопросы (после каждого семинара):
 - 1) Опишите представленные в докладах идеи реализации деятельностного подхода.
 - 2) Какие из идей могут быть эффективны в системе современного урока математики? Почему?
 - 3) Какие из этих идей интересны и полезны лично для вас? Почему?
- Посещение учебных занятий **по математике и информатике** (минимум **10**), учебно-воспитательных мероприятий и мероприятий управленческого и

методического характера с педагогами (заседаний, круглых столов и т.п.). В отчет практики приведите краткий конспект посещенных уроков и мероприятий.

3. Выполнение практического задания

Написать черновик ВКР.

Провести элементы педагогического эксперимента. В отчете привести их сценарии, конспекты, оценочные материалы и анализ проведенных мероприятий.

4. Презентация и отчет по практике

Проведение рефлексии и самоанализ педагогической деятельности.

Составление списка методической литературы.

Подготовка материалов к отчету и оформление документации.

Предоставление отчета на кафедре (за 3 дня до итоговой конференции)

Защита результатов практики на итоговой конференции.

2. Требования и рекомендации по подготовке отчетных документов по практике, критерии оценивания

Методический анализ урока

- Актуализация имеющихся знаний, способов учебной деятельности. Формирование проблемной ситуации, наличие проблемных вопросов.
- Какие методы применял педагог? Каково соотношение репродуктивной и исследовательской/ поисковой деятельности? Сравните примерное количество репродуктивных (чтение, повторение, пересказ, ответы на вопросы по содержанию текста) и исследовательских заданий (доказать утверждение, найти причины, привести аргументы, сравнить информацию, найти ошибки и др.)
- Преобладает ли деятельность учащихся в сравнении с деятельностью педагога? Насколько объемна самостоятельная работа учащихся? Каков ее характер?
- Какие методы получения новых знаний применяет педагог (опыты, сравнения, наблюдения, чтение, поиск информации и др.)?
- Использование диалога в качестве формы общения.
- Использование нестандартных ситуаций для применения учащимися полученных знаний.
- Наличие обратной связи между учеником и учителем.
- Грамотное сочетание разных форм работы: групповой, фронтальной, индивидуальной, парной.
- Учет принципа дифференцированного обучения: наличие заданий разного уровня сложности.
- Целесообразность применения средств обучения в соответствии с тематикой и содержанием урока.
- Использование демонстрационных, наглядных материалов с целью мотивации, иллюстрации информационных выкладок, решения поставленных задач. Соответствует ли количество наглядного материала на уроке целям, содержанию занятия?

- Действия, направленные на развитие умений самооценки и самоконтроля учащихся.

Содержание отчета по практике

В письменный отчет по практике входят:

1. Титульный лист.
2. Введение
3. Индивидуальный план работы студента, согласованный с руководителем практики.
4. Дневник практики
5. Характеристика
6. Основное содержание отчета (изложение результатов выполненных пунктов, представленных в индивидуальном задании)
7. Библиографический список.

Критерии оценивания

Итоговая оценка выставляется по результатам защиты отчеты по практике на итоговой конференции:

«неудовлетворительно» - 0-60 баллов - отчет не предоставлен, промежуточные формы работы не выполнены и отчет на lms не загружен;

«удовлетворительно» - 61-75 баллов - предоставлен отчет по практике, выполнены и загружены на lms 2-3 из 4-х обязательных заданий;

«хорошо» - 76-90 балл - выполнены и загружены на lms все задания, сделан доклад на итоговой конференции, но есть замечания;

«отлично» - 91-100 баллов - в срок выполнены и загружены на lms все задания, сделан доклад на итоговой конференции, без замечаний.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ШКОЛА КОМПЬЮТЕРНЫХ НАУК

ОТЧЕТ
О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

(наименование организации)

(наименование структурного подразделения)

Выполнил
обучающийся 5 курса
группы

(подпись)

(ФИО)

Руководитель практики
от института

(подпись)

(ФИО)

Руководитель практики
от профильной организации

(подпись)

(ФИО)

М.П.

Тюмень, 202_

Защищен

_____ 202_ г.

Результаты экзамена

(подпись руководителя практики от института)

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ

Цель и задачи практики:

Место прохождения практики:

Руководитель практики от института:

Руководитель практики от профильной организации:

Сроки практики:

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ШКОЛА КОМПЬЮТЕРНЫХ НАУК

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

ФИО студента

Форма обучения: очная

Обучающийся 5 курса

Направление подготовки: 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профиль: математика; информатика

Наименование организации: ФГАОУ ВО «Тюменский государственный университет», кафедра алгебры и математической логики

Сроки прохождения практики: с ____ по _____

Индивидуальное задание (план работы):

1. Участие в установочной конференции.
2. Прохождение инструктажа по технике безопасности.
3. (указать ваше задание)
4. Оформление документации.
5. Предоставление отчёта на кафедру.
6. Защита результатов практики на итоговой конференции.

Обучающийся

ФИО

Руководитель практики от института

ФИО.

ХАРАКТЕРИСТИКА

Обучающегося _____
(ФИО)

Направление подготовки: 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профиль: математика; информатика

Курс: 5

Форма обучения: очная

Вид практики: преддипломная практика

Место прохождения практики:

Сроки прохождения практики с _____ по ____

В процессе прохождения практики студент освоил универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, соответствующие видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата направления подготовки: 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профиль: математика; информатика.

Можно включить таблицы, аттестационные листы и иные оценочные средства компетенций обучающегося.

Необходимо указать рекомендованную оценку по итогам выполнения заданий практики.

Руководитель практики
от профильной организации

(подпись)

(ФИО)

М.П.

« ____ » _____ 202_ г.

ХАРАКТЕРИСТИКА

Обучающегося _____
(ФИО)

Направление подготовки: 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профиль: математика; информатика

Курс: 5

Форма обучения: очная

Вид практики: преддипломная практика

Место прохождения практики:

Сроки прохождения практики с _____ по _____

В процессе прохождения практики студент освоил универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, соответствующие видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа магистратуры направления подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование: Архитектор математического мышления».

Можно включить таблицы, аттестационные листы и иные оценочные средства компетенций обучающегося.

Необходимо указать рекомендованную оценку по итогам выполнения заданий практики.

Руководитель практики
от института

(подпись)

(ФИО)

«__» _____ 202_ г.

Основное содержание отчета

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ШКОЛА КОМПЬЮТЕРНЫХ НАУК

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ
ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

(ФИО обучающегося)

Форма обучения: очная

Обучающийся 5 курса

Направление подготовки: 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профиль: математика; информатика

Место прохождения практики:

Сроки прохождения практики с ____ по ____

Инструктаж по охране труда и правилам техники безопасности проведен ответственным за проведение инструктажей обучающимся от института

Вершинина С.В.

(дата)

(ФИО инструктирующего)

(подпись инструктирующего)

С инструкцией по охране труда и правилам техники безопасности ознакомлен

(дата)

(ФИО обучающего)

(подпись обучающегося)

Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилам внутреннего трудового распорядка проведен ответственным за проведение инструктажей обучающимся от профильной организации

(дата)

(ФИО инструктирующего)

(подпись инструктирующего)

С инструкцией по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилам внутреннего трудового распорядка в профильной организации ознакомлен

(дата)

(ФИО обучающего)

(подпись обучающегося)

График выполнения работ

Сроки выполнения (число / месяц)	Наименование работ
За 3 рабочих дня до даты защиты практики	Сдача отчета о результатах практики
	Защита отчета о результатах практики

Обучающийся

(подпись) (ФИО) (дата)

Содержание объемов выполненных
работ подтверждаю:Руководитель практики
от профильной организации

(подпись) (ФИО) (дата)

М.П.