

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Романчук Иван Сергеевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 28.02.2025 14:50:34
Уникальный программный ключ:
6319edc2b582ffda443f01d5779368d0957ac34f5cd074d81181530452479

Приложение к рабочей
программе дисциплины

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Наименование дисциплины	<i>Общий менеджмент</i>
Направление подготовки/ Специальность	<i>для обучающихся по направлениям подготовки (специальностям), реализуемым по индивидуальным образовательным траекториям на основе модели «2+2»</i>
Форма обучения	<i>очная</i>
Разработчики	<i>Ужахова Лейла Магомедовна, канд. экон. наук, доцент кафедры менеджмента и бизнеса</i>

1. Темы дисциплины для самостоятельного освоения обучающимися

Отсутствуют

2. План самостоятельной работы

№ п/п	Учебные встречи	Виды самостоятельной работы	Форма отчетности/ контроля	Количество баллов	Рекомендуемый бюджет времени на выполнение (ак. ч.)
1	Концепция менеджмента: эволюция взглядов и современное понимание	Выполнение задания творческого и исследовательского уровня	Мультимедийная презентация	-	18
		Подготовка к практическим занятиям	Конспект	-	3
		Подготовка к дифференцированному зачету			3
2	Организация как социально-экономическая система и ее среда	Выполнение задания творческого и исследовательского уровня	Мультимедийная презентация	-	18
		Подготовка к практическим занятиям	Конспект, устный опрос	-	4
		Подготовка к дифференцированному зачету			4
3	Функции менеджмента	Подготовка к практическим занятиям	Конспект, устный опрос	-	4
		Подготовка к дифференцированному зачету			4
4	Организационные процессы в менеджменте: информация, коммуникации и принятие решений	Подготовка к практическим занятиям	Конспект, устный опрос	-	4
		Подготовка к дифференцированному зачету			4
5	Эффективность и результативность менеджмента	Выполнение задания творческого и исследовательского уровня	Письменная работа	10	20
		Подготовка к практическим занятиям	Конспект, устный опрос	-	3
		Подготовка к дифференцированному зачету			3
Итого:				10	92

3. Требования и рекомендации по выполнению самостоятельных работ обучающихся, критерии оценивания

Задание творческого и исследовательского уровня – частичное регламентированное задание, которое может иметь нестандартное решение, позволяющее оценивать и диагностировать знание фактического материала, умение правильно использовать специальные термины и понятия, интегрировать знания из различных областей менеджмента, аргументировать собственную точку зрения (может выполняться в индивидуальном порядке или мини группой обучающихся по согласованию с преподавателем).

Оформление ответа на задание, в зависимости от темы возможны два варианта:

1. мультимедийная презентация (титульный слайд с указанием авторов, план выступления, основные положения, выводы и рекомендации, список использованных источников), 10-15 слайдов;
2. письменный работа (введение, основная часть, заключение, список использованных источников), 10-15 стр., 12 размер шрифта, выравнивание текста по ширине, абзацный отступ – 1,25, ссылки на источники информации, уровень оригинальности не менее 80%.

Критерии оценивания:

- применение уместных концепций с иллюстрацией их результативного использования;
- представление логически обоснованных суждений на основе конкретных фактов и выбранных концепций;
- демонстрация целостного подхода к управлению, учитывающего различные функциональные аспекты.

Конспект – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой полное изложение в письменном виде теоретических материалов по конкретной теме, рассмотренных как на лекционных и практических занятиях, так и из дополнительных, рекомендованных источников.

Критерии оценивания:

- соответствие содержания конспекта рассматриваемой теме, полнота, последовательность, логичность и наглядность изложения материала;
- соблюдение сроков выполнения.

Индивидуальный опрос – процедура контроля усвоения учебного материала по совокупности тем дисциплины, организованное в виде устного собеседования преподавателя со студентом; проводится три раза за учебный семестр по конкретным темам.

Подготовка к опросу включает изучение материалов лекционных презентаций, дополнительных рекомендованных источников информации, составленных конспектов, предполагает обязательное четкое определение ключевых понятий и категорий темы.

Критерии оценивания:

- полнота, последовательность, целостность изложения материала
- четкость формулировок определений.

4. Рекомендации по самоподготовке к промежуточной аттестации по дисциплине

Итоговая проверка знаний осуществляется на промежуточной аттестации по дисциплине в форме дифференцированного зачета. Студенты по результатам учебной деятельности за семестр, набравшие от 76 до 90 баллов получают оценку «хорошо», от 91 балла и выше - оценку «отлично». Набравшие менее 76 баллов или не согласные с полученной оценкой по итогам текущего контроля приглашаются на зачет по дисциплине.

Форма проведения дифференцированного зачета предполагает устный ответ на вопросы к зачету и письменное выполнение практического задания (по результатам анализа учебного кейса на примере конкретной компании).

Самоподготовка к промежуточной аттестации включает (с учетом указанной формы проведения):

- изучение и повторение материалов лекционных презентаций, составленных конспектов по всем темам дисциплины, а также дополнительных, рекомендованных источников информации;
- четкое определение ключевых понятий, категорий, профессиональных терминов;
- выполнение предложенных в течении семестра заданий на практических занятиях;
- самостоятельная работа, предусмотренная в течении семестра.

Вопросы к дифференцированному зачету:

1. Становление, развитие и основные положения школы научного управления (Ф.Тейлор, Г.Гантт, Ф. и Л. Гилбреты, Г.Эмерсон, Г.Форд и др.).
2. Становление, развитие и основные положения классической (административной) школы (А.Файоль, Л.Урвик, М.Вебер, Г.Черч, Дж.Муни и А.Рейли и др.).
3. Становление, развитие и основные положения школы психологии и человеческих отношений (М.П.Фоллетт, Ч.Барнард и др.).
4. Хоторнский эксперимент: характеристика этапов и основные открытия.
5. Основные положения организационной теории М.Вебера.
6. Основные положения и технология применения концепции управления по целям П.Друкера. Формирование целей по принципу SMART.
7. Основные положения, элементы и этапы применения концепции «7-S».
8. Ситуационный подход в менеджменте: представители, содержание, применение.
9. Системный подход в менеджменте. Определение, виды и свойства систем. Характеристики открытых систем. Входы, выходы и границы организации как открытой системы.
10. Определение, виды и характеристики подсистем организации. Механизм образования формальных и неформальных подсистем организации. Функционально-целевые подсистемы.
11. Организация как объект управления: определение, признаки и социальные функции организации. Современное понимание организаций.
12. Подходы к классификации организаций, характеристика типов организации.
13. Организационные модели и метафоры.
14. Определение внутренней среды организации. Характеристики основных элементов внутренней среды.
15. Определение, характеристики и свойства внешней среды организации. Система факторов макроокружения и деловой среды организации. Взаимодействие организации с внешней средой.
16. Характеристика методов анализа факторов внутренней и внешней среды организации.
17. Управление как вид деятельности: определение и содержание. Характеристика субъекта и объекта управления. Определение систем, процессов и механизмов управления.
18. Менеджмент: подходы к определению. Основные признаки менеджмента как типа управления в условиях рыночной экономики.
19. Методы менеджмента: определение, характеристика и особенности применения. Современные методы менеджмента.
20. Определение, задачи, принципы планирования. Основные этапы процесса планирования в организации. Выгоды и возможные проблемы планирования в организации.
21. Виды планирования и планов.

22. Планирование и контроль, иерархическая классификация действий по планированию и контролю деятельности организации.
23. Методы планирования. Планирование времени менеджера.
24. Модель стратегического планирования. Стратегическое планирование как рациональный и итерационный процесс. Индивидуальный процесс стратегического планирования.
25. Организационная и координирующая деятельность менеджера. Содержание и принципы построения модели дерево целей.
26. Координационные механизмы Г.Минцберга: характеристика и особенности применения.
27. Определения и основные элементы мотивации. Классификация основных теорий мотивации.
28. Содержание и особенности применения теорий иерархии потребностей А.Маслоу, ERG К.Альдерфера, теория приобретенных потребностей Д.МакКлеланда.
29. Содержание и особенности применения теорий Х, Y Мак-Грегора, Z Оучи.
30. Содержание и особенности применения двухфакторной теории Ф. Герцберга. Принципы «обогащения работы».
31. Содержание и особенности применения теории ожидания В.Врума, теории постановки целей Э. Локка, теории справедливости С. Адамса.
32. Содержание и особенности применения комплексной модели мотивации Портера-Лоулера.
33. Подходы к определению контроля как функции менеджмента. Одноконтурная и двухконтурная модели управления и контроля.
34. Характеристика этапов процесса контроля.
35. Характеристика типов контроля.
36. Характеристика современных форм контроля. Механические и органические системы контроля.
37. Сопротивление контролю и преодоление препятствий. Эффективная система контроля: определение и принципы.
38. Понятие, основные требования и классификация управленческих решений.
39. Процесс принятия решений в организации, характеристика основных этапов и факторов влияния.
40. Проблемно-ориентированный подход к принятию решений. Причинно-следственная диаграмма (диаграмма Исикавы). Древоподобная диаграмма. «5 Почему» (Five Whys).
41. Информационное обеспечение менеджмента. Специфика информации как ресурса управления. Признаки качественной информации.
42. Понятие и виды коммуникаций, формы деловых коммуникаций: характеристика и современное понимание.
43. Процесс управления коммуникацией: определение и характеристика основных элементов и этапов
44. Эффективность коммуникационных процессов и направления их совершенствования
45. Особенности и барьеры организационных коммуникаций
46. Особенности и барьеры межличностных коммуникаций
47. Определение и типы коммуникационных стилей
48. Понятие, основные виды эффективности менеджмента
49. Модель эффективности менеджмента: система сбалансированных показателей.
50. Модель эффективности менеджмента 4 E: эффективность, результативность, экономичность и этичность.