

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Романчук Иван Сергеевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 11.02.2026 12:09:43
Уникальный программный ключ:
6319edc2b582ffdacea443f01d5779368d0957ac34f5cd074d81181530452479

Приложение к рабочей
программе дисциплины

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Наименование дисциплины	Теория организации и организационное поведение
Направление подготовки	38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль)	Управление бизнесом
Форма обучения	очная
Разработчик	Шарапова Т.В., старший преподаватель кафедры менеджмента и бизнеса

1. Темы дисциплины для самостоятельного освоения обучающимися

Отсутствуют

2. План самостоятельной работы

№ п/п	Учебные встречи	Виды самостоятельной работы	Форма отчетности/ контроля	Количество баллов	Рекомендуемый бюджет времени на выполнение (ак. ч.)
1	Законы организации и организационное поведение, группа, личность	Подготовка к тестированию	Тестирование	3	6
		Подготовка к практическим занятиям	Опорный тематический конспект/ Собеседование	-	4
		Подготовка к дифференцированному зачету			4
2	Основные концепции теории организации и модели организационного поведения	Подготовка к тестированию	Тестирование	3	6
		Подготовка к практическим занятиям	Опорный тематический конспект/ Собеседование	-	4
		Подготовка к дифференцированному зачету			4
3	Жизненный цикл организации, кризисы и организационно-управленческие патологии	Подготовка к практическим занятиям	Опорный тематический конспект/ Собеседование	-	3
		Подготовка к дифференцированному зачету			3
4	Организационный дизайн и редизайн	Подготовка к практическим занятиям	Опорный тематический конспект/ Собеседование	-	4
		Подготовка к дифференцированному зачету			4
5	Личность и организация, дизайн индивидуального и организационного поведения	Подготовка самопрезентации	Самопрезентация	8	8
		Подготовка к практическим занятиям	Опорный тематический конспект/ Собеседование	-	4
		Подготовка к дифференцированному зачету			4
6	Поведение руководителя в организации, власть и влияние	Выполнение задания реконструктивного уровня	Ответ на задание	2	4
		Подготовка к практическим занятиям	Опорный тематический конспект/ Собеседование	-	3
		Подготовка к дифференцированному зачету			3
7	Групповое поведение и межгрупповые отношения в организации	Подготовка к практическим занятиям	Опорный тематический конспект/ Собеседование	-	3
		Подготовка к дифференцированному зачету			3

№ п/п	Учебные встречи	Виды самостоятельной работы	Форма отчетности/ контроля	Количе ство баллов	Рекомендуемый бюджет времени на выполнение (ак. ч.)
8	Управление благополучием сотрудников и организации	Подготовка к практическим занятиям	Опорный тематический конспект/ Собеседование	-	3
		Подготовка к дифференцированному зачету			3
9	Управление репутацией организации и бренд руководителя	Подготовка к практическим занятиям	Опорный тематический конспект/ Собеседование	-	3
		Подготовка к дифференцированному зачету			3
	Итого:			16	86

3. Требования и рекомендации по выполнению самостоятельных работ обучающихся, критерии оценивания

Тестирование – стандартизированная процедура, позволяющая объективно измерить уровень знаний обучающегося.

Подготовка к тестированию предполагает изучение теоретических и прикладных аспектов конкретной темы (презентация преподавателя, источники из списка рекомендованной литературы и указанных электронных образовательных ресурсов). Процедура тестирования ограничена по времени и количеству попыток, нельзя пропустить и/или позднее вернуться к заданию для того, чтобы дать/ изменить ответ. Тест может включать задания разного типа (закрытые/ открытые, с альтернативными ответами/ множественным выбором и пр.).

Критерии оценивания:

- даны правильные ответы на вопросы теста;
- соблюдены сроки выполнения (в соответствии с установленным графиком).

Опорный тематический конспект – обобщенные теоретические сведения по конкретной теме, кратко отображенные в объективной форме через содержание и взаимосвязь ключевых терминов и положений текста.

Основные правила конспектирования: обучающемуся необходимо внимательно прочитать текст по конкретной теме, выделить ключевые термины и информативные части текста, продумать главные положения и сформулировать их своими словами, зафиксировать наиболее важные аспекты темы в виде моделей, схем, таблиц и пр.

Критерии оценивания:

- содержание конспекта раскрывает тему и позволяет обучающемуся контролировать уровень своих знаний;
- соблюдены сроки выполнения (в соответствии с установленным графиком).

Собеседование – гибкая процедура контроля освоения дисциплины в формате обсуждения ее теоретических и прикладных аспектов, реализуемая в рамках практических занятий по конкретным темам и/или при проведении промежуточной аттестации.

Подготовка к собеседованию предполагает повторение теоретических и прикладных аспектов конкретной темы, закрепление приобретенных знаний, навыков и умений (презентация преподавателя, опорные тематические конспекты обучающегося, практические задания и ситуации для анализа).

Критерии оценивания:

– ответы обучающегося на вопросы преподавателя раскрывают конкретную тему, корректны и аргументированы;

– обучающийся способен охарактеризовать взаимосвязь теоретических и прикладных аспектов конкретной темы, привести практический пример и/или выполнить практическое задание, проанализировать практическую ситуацию.

Самопрезентация – навык управления впечатлением других людей о себе, позволяющий создать желаемый имидж, продемонстрировать свой опыт, знания, навыки, заинтересовать слушателей в результативном продолжении взаимодействия.

Подготовка самопрезентации:

1. Обучающемуся необходимо придумать общую концепцию и выбрать подходящий формат самопрезентации, направленные на демонстрацию его личностных качеств и деловых навыков, эффективных форм поведения, а также описывающие достижения и сложные ситуации, с которыми он справился.

2. Концепция самопрезентации может быть основана на идеях личного брендинга (подкрепление собственной индивидуальности), корпоративных ценностях ТюмГУ/внутригрупповых ценностях (усиление позиции внутри пространства обучения/коллектива), восприятии преподавателя (соответствие предполагаемому образу/ожиданиям).

Формат и оформление самопрезентации: классическая презентация – до 10 слайдов, размер шрифта не менее 30, видеопрезентация – MP4 до 20 мин., визуализация/видеоряд/звуковое сопровождение по выбору обучающегося, при оформлении учтены правовые и эстетические нормы.

Критерии оценивания:

- использована креативная (творческая) концепция самопрезентации;
- содержание самопрезентации позволяет больше узнать о личности обучающегося, его способностях и возможностях в контексте учебной деятельности и будущей профессиональной самореализации;
- оформление самопрезентации соответствует указанным требованиям;
- соблюдены сроки выполнения (в соответствии с установленным графиком).

Задание реконструктивного уровня – задание, позволяющее диагностировать умение обучающегося обобщать теоретический и фактический материал с установлением причинно-следственных связей, формулированием конкретных выводов, обозначением собственной позиции по проблемным аспектам определенной темы.

Структура и содержание задания реконструктивного уровня определяются преподавателем в соответствии с конкретными темами дисциплины, обучающемуся необходимо ответить на несколько взаимосвязанных практикоориентированных вопросов с использованием полученных теоретических знаний.

Оформление ответа на задание: 0,5-1 стр., 12 размер шрифта, выравнивание текста по ширине, абзацный отступ – 1,25, активные ссылки на источники информации (при их использовании).

Критерии оценивания:

- ответ обучающегося на вопросы преподавателя в задании корректен и аргументирован;
- структура, содержание и оформление ответа на задание соответствуют указанным требованиям;
- соблюдены сроки выполнения (в соответствии с установленным графиком).

4. Рекомендации по самоподготовке к промежуточной аттестации по дисциплине

Дифференцированный зачет является инструментом промежуточной аттестации для обучающихся, не набравших 61 балл в течение семестра или не согласных с оценкой, полученной по итогам текущего контроля.

Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине: устный ответ на вопросы к зачету (ответы на 3-5 вопросов из разных тем формируют 50% итогового результата дифференцированного зачета), выполнение практического задания (выполнение задания формирует 50% итогового результата дифференцированного зачета).

Самоподготовка к промежуточной аттестации включает (с учетом указанной формы проведения):

1. повторение материала по всем темам дисциплины с использованием

– презентации преподавателя по всем темам дисциплины и рекомендованных источников информации по каждой конкретной теме

– опорных конспектов самого обучающегося по всем темам, подготовленных в рамках самостоятельной работы

2. критический анализ выполненных на занятиях практических заданий

– выполнение каких заданий вызвало наибольшую сложность, с чем это было связано, каких знаний/ навыков/ умений не хватило для получения максимально возможного результата, что было сделано для повышения личной эффективности

3. определение проблемных областей в освоении дисциплины и способов их дополнительной проработки, в том числе через индивидуальные консультации с преподавателем.

Вопросы к дифференцированному зачету (полужирным шрифтом выделены те вопросы, на которые следует обратить особое внимание, так как ответы на них бывают затруднительными для обучающихся):

1. Теория организации: понятие, законы и принципы организации, их характеристика (тема 1)

2. Организационное поведение: понятие, эволюция содержания, проблемы управления

3. Группа в организации: понятие, характеристики, классификация

4. Личность: понятие, эволюция содержания, социально-психологическая структура в контексте организационной деятельности (тема 1)

5. Традиционные концепции теории организации, их характеристика (тема 2)

6. Современные концепции теории организации, их характеристика (тема 2)

7. Модели организационного поведения (Д. Ньюстром, К. Дэвис), их характеристика

8. Модель жизненного цикла организации Л. Грейнера, элементы и этапы, их характеристика

9. Модель жизненного цикла организации И. Адизеса, элементы и этапы, их характеристика (тема 3)

10. Организационно-управленческая патология: понятие, классификация, способы нейтрализации (тема 3)

11. Организационный дизайн: понятие, дизайн-мышление и проектная деятельность, тренды (тема 4)

12. Модели и методы организационного проектирования, их характеристика

13. Технология реализации организационного проектирования, элементы и этапы, их характеристика

14. Линейно-функциональная и дивизиональная организационные структуры, их сравнительная характеристика

15. Матричная и проектная организационные структуры, их сравнительная характеристика

16. Перспективные организационные формы, их характеристика (тема 4)

17. **Неопределенность внешней среды и стратегии адаптации организации (тема 4)**
18. Реорганизация и реструктуризация: понятие, причины, формы реализации, их характеристика
19. Подходы к управлению организационными изменениями, их характеристика, причины, формы и методы снижения сопротивления изменениям
20. **Дизайн индивидуального поведения в контексте организационной деятельности: понятие, основные аспекты реализации (тема 5)**
21. Восприятие (перцепция) индивида: понятие, закономерности и факторы влияния, результат
22. Атрибуция: понятие, классификация, факторы влияния, результат, фундаментальная ошибка
23. Влияние индивидуально-личностных характеристик на качество и эффективность трудовой деятельности, типы поведения по отношению к работе и организации
24. Управление впечатлением: понятие, стратегия и тактика реализации в контексте организационной деятельности, самопрезентация
25. Девиантное поведение в контексте организационной деятельности: понятие, факторы влияния, классификация
26. Буллинг и моббинг в контексте организационной деятельности, признаки и причины проявления, профилактика
27. **Научение поведению: понятие, классификация, типы компенсации в контексте организационной деятельности (тема 5)**
28. Модификация поведения сотрудника в организации: понятие, специфика процесса и проблемы реализации
29. Модификация организационного поведения (Ф. Лютенс, Р. Крайтон): понятие, специфика процесса и проблемы реализации
30. Модель развития позитивного отношения к работе и организации: понятие, элементы, их характеристика
31. Поведение руководителя в организации: понятие, характеристики и факторы влияния, формирование и развитие авторитета
32. Власть и влияние в организации: основные различия и взаимосвязь понятий, формы и способы реализации, их характеристика
33. **Манипулирование в организационной деятельности: понятие, формы и способы реализации, нейтрализация (тема 6)**
34. Конфликтные взаимодействия руководителя в контексте организационной деятельности, причины, их регулирование и профилактика
35. Групповое поведение в контексте организационной деятельности: понятие, динамика формирования и развития группы, блокирующие модели поведения, групповые эффекты
36. **Межгрупповое взаимодействие в контексте организационной деятельности: понятие, эффекты межгруппового восприятия, роль и задачи руководителя (тема 7)**
37. Внутригрупповые и межгрупповые конфликты в контексте организационной деятельности, причины, их регулирование и профилактика
38. Концепция благополучия сотрудников организации (well-being), основные положения
39. Компоненты благополучия сотрудников организации, их характеристика
40. Управление стрессом в контексте организационной деятельности: понятие, классификация стрессов, профилактика
41. **Профессиональная деформация: понятие, факторы влияния и условия формирования, профилактика (тема 8)**
42. Профессиональное выгорание: понятие, факторы влияния и условия формирования, профилактика

43. Имидж и репутация организации, взаимосвязь и взаимовлияние понятий, составляющие элементы/ компоненты, их характеристика

44. Управление репутацией организации: понятие, технологии/ инструменты формирования, поддержания и развития необходимого восприятия образа и деятельности организации

45. Репутация организации и бренд руководителя, взаимосвязь и взаимовлияние понятий, возможности и ограничения использования бренда руководителя как инструмента управления репутацией организации

46. **Технология реализации брендинга руководителя, элементы и этапы, их характеристика (тема 9)**