

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Романчук Иван Сергеевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 12.02.2025 18:16:56  
Уникальный программный ключ:  
6319edc2b582ffdacea443f01d5779368d0957ac34f5cd074d81181530452479

Приложение к рабочей  
программе дисциплины

## МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Вид практики / тип практики	<i>Производственная практика / Производственная практика в профильных организациях</i>
Направление подготовки / Специальность	<i>37.03.01. Психология</i>
Направленность (профиль) / Специализация	<i>Общая и социальная психология</i>
Форма обучения	<i>очная</i>
Разработчик(и)	<i>Булатова О.В., доцент кафедры общей и социальной психологии</i>

## 1. Рекомендации по выполнению индивидуального (группового) задания

№ п/п	Виды работ	Рекомендуемый бюджет времени на выполнение (ак.ч.)*	Рекомендаций по выполнению
1	2	5	6
1	Организационная конференция по практике	2	На установочной встрече перед началом практики разъясняет обучающимся вопросы, связанные с проведением практики: цель и задачи, содержание рабочей программы практики, время и место проведения, назначение дневника практики и порядок его заполнения, права и обязанности обучающегося-практиканта, правила техники безопасности, порядок получения необходимой документации, порядок получения суточных, стипендии, требования к отчету о результатах практики, порядок, форма и сроки его представления (заполняется лист ознакомления со сроками сдачи отчета о результатах практики), порядок проведения промежуточной аттестации
2	Практика:	100	Выполнение видов деятельности предложенных в индивидуальном плане, также работа по запросу организации. Дневник и отчет о результатах практики обучающийся формирует в течение всего периода прохождения практики
3	Итоговая конференция по практике	2	Подготовка документов отчетной документации

## 2. Требования и рекомендации по подготовке отчетных документов по практике, критерии оценивания

Отчетным документом по практике является Отчет по практике, согласно макету индивидуального (группового) задания для прохождения практики, дневника прохождения практики, характеристики и отчета о результатах практики утвержденного приказом по Университету.

Форма текущего контроля успеваемости в период прохождения каждого вида (типа) практики определяется рабочей программой практики.

Дневник и отчет о результатах практики обучающийся формирует в течение всего периода прохождения практики.

Форма промежуточной аттестации по каждому виду (типу) практики устанавливается учебным планом ОП ВО. Оценка по итогам промежуточной аттестации обучающегося выставляется руководителем практики в зачетно-экзаменационную ведомость (электронную ведомость) и зачетную книжку (для филиалов) в следующие сроки:

– не позднее последнего дня проведения промежуточной аттестации, непосредственно следующей за практикой (в соответствии с календарным учебным графиком) обучающимся очной и очно-заочной форм обучения;

– в соответствии с расписанием промежуточной аттестации (учебно-экзаменационной сессии) обучающимся заочной формы обучения (за исключением выпускных курсов);

*не позднее последнего дня проведения промежуточной аттестации, непосредственно следующей за практикой (в соответствии с календарным учебным графиком) обучающимся заочной формы обучения выпускных курсов.*

Бланки оценки результатов прохождения практики:

а. Индивидуальное задание для прохождения практики / Групповое задание для прохождения практики

Образец

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
НАИМЕНОВАНИЕ ИНСТИТУТА/ШКОЛЫ

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ  
ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ (ВИД ПРАКТИКИ) ПРАКТИКИ

\_\_\_\_\_  
(ФИО обучающегося)

Обучающийся \_\_\_\_\_ курса

Форма обучения \_\_\_\_\_

(очная, заочная, очно-заочная)

Направление подготовки/специальность \_\_\_\_\_

Наименование организации \_\_\_\_\_

(место прохождения практической подготовки)

Сроки прохождения практики \_\_\_\_\_

Тема ВКР<sup>1</sup> \_\_\_\_\_

Индивидуальное задание (план работы):

1. ...
2. ...
3. ...

Обучающийся \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

Руководитель практики \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

<sup>1</sup> Тема ВКР указывается в том случае, если практика преддипломная

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
НАИМЕНОВАНИЕ ИНСТИТУТА/ШКОЛЫ

ГРУППОВОЕ ЗАДАНИЕ  
ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ (ВИД ПРАКТИКИ) ПРАКТИКИ

*Предусмотреть графы для указания ФИО обучающегося, курсе, форме обучения, направлении / подготовки специальности, наименовании организации, сроках прохождения практики, теме ВКР в отношении каждого обучающегося, работающего над групповым заданием*

Обучающиеся:

1. \_\_\_\_\_  
(ФИО обучающегося)

Обучающийся \_\_\_\_\_ курса

Форма обучения \_\_\_\_\_  
(очная, заочная, очно-заочная)

Направление подготовки/специальность \_\_\_\_\_

Наименование организации \_\_\_\_\_  
(место прохождения практической подготовки)

Сроки прохождения практики \_\_\_\_\_

Тема ВКР<sup>1</sup> \_\_\_\_\_

2. ...

3. ...

Групповое задание (план работы):

*В данном разделе указывается групповое задание, с детализацией индивидуальных заданий каждого обучающегося, в рамках группового задания*

*Предусмотреть графы для подписания группового задания всеми обучающимися, работающими над групповым заданием*

Обучающиеся:

1. ФИО \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)

2. ...

3. ...

Руководитель практики \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)

<sup>1</sup> Тема ВКР указывается в том случае, если практика преддипломная

в. Дневник практической подготовки. Дневник наблюдений должен содержать ежедневную деятельность практиканта. Содержание деятельности в соответствии с утвержденным планом по практике

Образец

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
НАИМЕНОВАНИЕ ИНСТИТУТА/ШКОЛЫ

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ

(указать вид практики) ПРАКТИКИ

\_\_\_\_\_ (ФИО обучающегося)

Форма обучения \_\_\_\_\_  
(очная, заочная, очно-заочная)

Обучающийся \_\_\_\_\_ курса

Направление подготовки/специальность \_\_\_\_\_

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

Сроки прохождения практики \_\_\_\_\_

Инструктаж по охране труда и правилам техники безопасности проведен ответственным за проведение инструктажей обучающимся от института / школы

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (ФИО инструктирующего)

\_\_\_\_\_ (подпись инструктирующего)

С инструкцией по охране труда и правилам техники безопасности ознакомлен

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (ФИО обучающегося)

\_\_\_\_\_ (подпись обучающегося)

Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилам внутреннего трудового распорядка проведен ответственным за проведение инструктажей обучающимся от профильной организации

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (ФИО инструктирующего)

\_\_\_\_\_ (подпись инструктирующего)

С инструкцией по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилам внутреннего трудового распорядка в профильной организации ознакомлен

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (ФИО обучающегося)

\_\_\_\_\_ (подпись обучающегося)

## График выполнения работ

Сроки выполнения (число / месяц)	Наименование работ
За 1-3 дня до окончания практики	Защита / сдача Отчета о результатах практики

Обучающийся

\_\_\_\_\_ (подпись) (ФИО) (дата)

Содержание объемов выполненных работ подтверждаю:

Руководитель практики от профильной организации

\_\_\_\_\_ (подпись) (ФИО) (дата)

м.п.

3. Характеристика на студента с места практики за подписью непосредственного руководителя (психолога), заверенная печатью учреждения.

Образец

## ХАРАКТЕРИСТИКА

Обучающегося \_\_\_\_\_ (ФИО)

Направление подготовки/специальность \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_\_

Форма обучения \_\_\_\_\_ (очная, заочная, очно-заочная)

Вид практики \_\_\_\_\_

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

Сроки прохождения практики \_\_\_\_\_

*Кратко описать освоенные компетенции за период прохождения практики**Можно описать компетенции, которые должны быть сформированы у обучающегося за период прохождения.**Можно включить таблицы, аттестационные листы и иные оценочные средства компетенций обучающегося.*

Руководитель практики от профильной организации

\_\_\_\_\_ (подпись) (ФИО)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

м.п.

## 4. Отчет о результатах практики

Образец

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
*НАИМЕНОВАНИЕ ИНСТИТУТА/ШКОЛЫ*

ОТЧЕТ  
О РЕЗУЛЬТАТАХ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ/ГРУППОВОЙ (*выбрать*)  
(указать вид практики) ПРАКТИКИ

---

(наименование организации)

---



---

(наименование структурного подразделения)

---

*Если практика была групповой, то указываются ФИО всех участвовавших обучающихся*

Выполнил  
обучающийся \_\_\_\_\_ курса,  
\_\_\_\_\_ группы

---

(подпись)

---

(ФИО)

Выполнил  
обучающийся \_\_\_\_\_ курса,  
\_\_\_\_\_ группы

---

(подпись)

---

(ФИО)

Выполнил  
обучающийся \_\_\_\_\_ курса,  
\_\_\_\_\_ группы

---

(подпись)

---

(ФИО)

Руководитель практики  
от института / школы

---

(подпись)

---

(ФИО)

Руководитель практики  
от профильной организации

---

(подпись)

---

(ФИО)

Тюмень, 20 \_\_\_\_

*Продолжение отчета о результатах практики*

3.