

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Романчук Иван Сергеевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 25.11.2024 18:47:21
Уникальный программный ключ:
6319edc2b582ffda443f01d5779368d0957ac34f5cd074d81181530452479

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Вид практики / тип практики	<i>Производственная / Практика наблюдения и внеклассных мероприятий по профилю «История»</i>
Направление подготовки / Специальность	<i>44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)</i>
Направленность (профиль) / Специализация	<i>история; иностранный язык</i>
	<i>очная</i>
Разработчик(и)	<i>Меньш Елена Александровна, доцент</i>

1. Рекомендации по выполнению индивидуального (группового) задания

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая контактную работу и самостоятельную работу студентов	Трудоемкость (в академических часах)	Формы текущего контроля
1	Организационно-подготовительный	Установочная конференция. Обсуждение задач и программы учебной практики, требований к отчетности. Распределение по учреждениям. Согласование индивидуального плана работы с учреждением, заключение договоров	12	Индивидуальный план работы студента.
2	Собственно практический	Выполнение обязанностей и осуществление деятельности в соответствии с планом выбранной организации и индивидуальным планом. Составление конспектов наблюдаемых уроков Сценарий проведенного внеклассного мероприятия	113	Отчет о мероприятиях, форме участия, личном вкладе и рефлексия полученного опыта
3	Рефлексивно-аналитический	Подготовка отчетных материалов Участие в итоговой конференции	19	Характеристика деятельности практиканта, написанная представителем учреждения (с подписью и печатью).
		Итого	144	

По практике студенты готовят пакет документов: дневник + сценарий внеклассного мероприятия + анализ посещенного занятия + анализ посещенного внеурочного мероприятия.

Примерная схема анализа урока

1. Основные задачи (цели) урока, выдвинутые педагогом, их обоснованность.
2. Соответствие содержания (факты, обобщения, выводы) целям урока.
3. Научная правильность освещения материала на уроке, его соответствие возрастным особенностям учащихся.
4. Сочетание на уроке коллективного, группового и индивидуального обучения.
5. Актуализация знаний и способов деятельности учащихся. Постановка проблемных вопросов, создание проблемной ситуации.
6. Соотношение деятельности учителя и деятельности учащихся. Объем и характер самостоятельной работы.
7. Осуществление обратной связи: ученик–учитель.
8. Реализация дифференцированного обучения.
9. Использование наглядных пособий и технических средств обучения.
10. Педагогический такт учителя и его умение установить дисциплину, наладить

контакт с учащимися.

11. Тип проведенного урока и его структура (основные этапы, их взаимодействие, правильно ли использовано время урока).

12. Наличие психологических пауз и разрядки эмоциональной сферы урока.

13. Результаты урока, степень достижения целей.

14. Домашнее задание: оптимальный объём, доступность инструктажа, дифференциация, представление права выбора.

Примерная схема внеурочного мероприятия

1. Тема, цели, задачи мероприятия.

2. Сценарно-режиссерский план мероприятия.

3. Оснащение (оборудование, наглядность).

4. План подготовки мероприятия (этапы подготовки к мероприятию).

5. Основная часть (расписывается подробно, с указанием используемых форм, методов).

6. Предполагаемые итоги (результаты).

Примерная схема анализа внеурочного мероприятия

1. Тема, дата и место проведения, класс (возраст школьников).

2. Определение формы (жанра).

3. Конкретные педагогические цели и воспитательные задачи, реализуемые именно на данном мероприятии.

4. Наличие плана подготовки и проведения мероприятия, его продуманность, целесообразность, завершенность.

5. Мотивация учеников на активное участие в мероприятии. Степень активности участников.

6. Учет возрастных особенностей, индивидуальных и коллективных запросов и интересов детей.

7. Положительные, наиболее удачные моменты проведенного мероприятия.

8. Степень достижения поставленных целей.

2. Требования и рекомендации по подготовке отчетных документов по практике, критерии оценивания

Завершает практику итоговая конференция, на которой обсуждаются её результаты, анализируются успехи и недочёты в профессиональной подготовке будущих специалистов. Зачет проходит в установленном порядке:

1. Студент в течение 5-10 минут отчитывается о своей работе.

2. Студент отвечает на возникшие в ходе защиты вопросы и замечания по представленным документам.

3. После отчета студента, проверки всех документов, представленных им к защите, выставляется зачет по практике.

1. Характеристика с оценкой с места основной базы практики, с подписями руководителя практики от образовательного учреждения, а также печатью учреждения. В характеристике должно быть зафиксировано время прохождения практики, виды выполненных студентом работ, качественная характеристика работы практиканта.

2. Индивидуальный план работы студента на практике. Индивидуальный план должен отражать те мероприятия, которые студент посещал или в организации которых принимал участие в ходе практики

3. Дневник практики, в котором студент фиксирует дату, время, виды выполняемой им деятельности, а также выполняет психолого-педагогический анализ собственной деятельности и ее результатов.
4. Сценарий внеклассного мероприятия Сценарий должен содержать название мероприятия, его тематику, с каким классом работал студент при подготовке мероприятия, анализ мероприятия.
5. Конспект наблюдаемого урока. В конспекте студент должен отразить, какие уроки он наблюдал в течение практики, выделить и проанализировать основные методы и приемы педагогической деятельности, применявшиеся учителем на уроке, предложить способы совершенствования педагогической деятельности.

Оценка за учебную практику выставляется руководителем практики по результатам проверки представленных документов. Оценка «зачтено» ставится, если студент, соблюдая сроки сдачи, подготовил документацию для отчета по практике, хорошо оформил и успешно выступил с презентацией, имеет положительную характеристику от учителя и классного руководителя, умеет осуществлять анализ посещенных уроков, умеет анализировать собственную деятельность, оценивать результативность проведенного внеклассного мероприятия. Оценка «не зачтено» ставится, если студент нарушил сроки подготовки документации, имеет замечания по оформлению, отрицательную характеристику от учителя или классного руководителя, не умеет анализировать посещенные уроки, не умеет анализировать собственную деятельность, затрудняется при оценивании результативности проведенного внеклассного мероприятия, не может установить контакт с учащимися, не умеет правильно реагировать на возникающие педагогические ситуации, обладает недостаточно высоким уровнем общей и педагогической культуры.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНЫХ НАУК

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

**Практика наблюдения и внеклассных мероприятий
по профилю «История»**

(ФИО обучающегося)

Обучающийся ___4___ курса

Форма обучения _____ очная _____

(очная, заочная, очно-заочная)

Направление подготовки/специальность ___44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки): история, иностранный язык _____

Наименование организации _____ МАОУ гимназия №16 _____

(место прохождения практической подготовки)

Сроки прохождения практики _____ с 23 сентября по 18 декабря 2024 года _____

Индивидуальное задание (план работы):

1. Установочная конференция по педагогической практике. Ознакомление студентов с содержанием и структурой практики. Инструктаж по охране труда и правилам техники безопасности.
2. Посещение не менее 10 уроков истории и обществознания в разных классах, на площадке базы практики, 2 из которых (по выбору студента) – зачётные.
3. Проведение одного зачётного внеклассного мероприятия; самоанализ зачётного внеклассного мероприятия.
4. Подготовка отчётной документации: дневник студента; отчёт студента по практике (учебная работа по предмету; воспитательная работа с учащимися класса; выводы об организации и результатах педагогической практики, предложения по её совершенствованию); анализ зачётного урока (конспект + технологическая карта урока); разработка зачётного внеклассного мероприятия (сценарий).

Обучающийся

(подпись)

(ФИО)

Руководитель практики

(подпись)

М.С.Вениаминова
(ФИО)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНЫХ НАУК

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Практика наблюдения и внеклассных мероприятий
по профилю «История»

(ФИО обучающегося)

Форма обучения _____ очная _____
(очная, заочная, очно-заочная)

Обучающийся __4__ курса

Направление подготовки/специальность _____ 44.03.05 Педагогическое
образование (с двумя профилями подготовки): история, иностранный язык _____

Место прохождения практики _____ МАОУ гимназия №16 _____

Сроки прохождения практики _____ с 23 сентября по 18 декабря 2024 года _____

Инструктаж по охране труда и правилам техники безопасности проведен ответственным
за проведение инструктажей обучающимся от института / школы

23.09.2024
(дата)

Е.А.Меньш
(ФИО инструктирующего)

(подпись инструктирующего)

С инструкцией по охране труда и правилам техники безопасности ознакомлен

23.09.2024
(дата)

(ФИО обучающегося)

(подпись обучающегося)

Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также
правилам внутреннего трудового распорядка проведен ответственным за проведение
инструктажей обучающимся от профильной организации

23.09.2024
(дата)

Е.А.Меньш
(ФИО инструктирующего)

(подпись инструктирующего)

С инструкцией по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также
правилам внутреннего трудового распорядка в профильной организации ознакомлен

23.09.2024
(дата)

(ФИО обучающегося)

(подпись обучающегося)

График выполнения работ

Сроки выполнения (число / месяц)	Наименование работ
23.09.	1. Установочная конференция по производственной практике. Ознакомление с содержанием и структурой практики, требованиями к обязательной отчетной документации по практике. Распределение на практику в МАОУ гимназию №16. 2. Инструктаж по охране труда и правилам техники безопасности.
24–30.09	1. Знакомство с учебным заведением – площадкой практики и руководителями практики в Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилам внутреннего трудового распорядка в МАОУ гимназии №16. 2. Посещение 18 уроков с классом... по расписанию занятий класса. Знакомство с обучающимися.
	Подготовка Отчета (отчетных документов) по практике.
	Сдача Отчета о результатах практики.
18.12.	Защита Отчета о результатах практики. Подведение итогов практики.

Обучающийся

(подпись)

(ФИО)

(дата)

Содержание объемов выполненных
работ подтверждаю:Руководитель практики
от профильной организации

М.С.Вениаминова

(подпись)

(ФИО)

(дата)

М.П.

ХАРАКТЕРИСТИКА
учебной и воспитательной работы студента

Обучающегося _____
(ФИО)

Направление подготовки/специальность _____ 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки): история, иностранный язык _____

Курс _____ 4 _____

Форма обучения _____ очная _____
(очная, заочная, очно-заочная)

Вид практики _____ производственная _____

Место прохождения практики _____ МАОУ гимназия №16 _____

Сроки прохождения практики _____ с 23 сентября по 18 декабря 2024 года _____

Кратко описать приобретенные компетенции за период прохождения практики
Можно описать компетенции, которые должны быть сформированы у обучающегося за период прохождения.

Руководитель практики
от профильной организации:
Завуч....

М.С.Вениаминова

(подпись) (ФИО)

«18» декабря 2024 г.

М.П.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНЫХ НАУК

ОТЧЕТ
О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

**Практика наблюдения и внеклассных мероприятий
по профилю «История»**

(наименование организации)

(наименование структурного подразделения)

Выполнил
обучающийся __4__ курса,
_____ группы

Руководители практики
от института

Руководитель практики
от профильной организации

(подпись)

Е.А. Меньш
(ФИО)

(подпись)

М.С.Вениаминова
(ФИО)

Защищен

18.12.2024 г.

Результаты

экзамена / зачета _____

М.С.Вениаминова /

(подпись руководителей практики от института / школы)

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1.

Разработка конспекта урока

Приложение 2.

Самоанализ проведённых занятий

Приложение 3

Сценарий внеклассного мероприятия

Приложение 4

Самоанализ проведённого мероприятия

