

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Романчук Иван Сергеевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 15.09.2025 16:09:14
Уникальный программный ключ:
6319edc2b582ffda443f01d5779368d0957ac34f5cd074d81181530452479

Приложение к рабочей
программе дисциплины

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Наименование дисциплины	<i>Международные стандарты аудита</i>
Направление подготовки / Специальность	<i>38.05.01 «Экономическая безопасность»</i>
Направленность (профиль) /	<i>Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности</i>
Форма обучения	<i>заочная</i>
Разработчик(и)	<i>Баденова Лариса Алексеевна, доцент кафедры экономической безопасности, системного анализа и контроля ФЭИ ТюмГУ</i>

1. Темы дисциплины для самостоятельного освоения обучающимися
Отсутствуют

2. План самостоятельной работы:

№ п/п	Учебные встречи	Виды самостоятельной работы	Форма отчетности / контроля	Количество баллов	Рекомендуемый бюджет времени на выполнение (ак.ч.)
1.	Стандарты по планированию аудита	1. Подготовка к практическому занятию	1. Опрос	-	2
		2. Выполнение задания	2. Решение задачи	0-15	40
2.	Стандарты, определяющие методы получения аудиторских доказательств	1. Подготовка к практическому занятию	2. Опрос и решение задач	-	10
3.	Стандарты, регламентирующие взаимоотношения различных субъектов в ходе аудита	1. Подготовка к практическому занятию	1. Опрос и решение задач	-	9
4.	Стандарты оформления результатов аудиторских проверок	1. Подготовка к практическому занятию	1. Опрос и решение задач	-	2
		2. Выполнение задания	2. Решение задачи	0-5	37
		3. Подготовка к тестированию	2. Тестирование	-	4
5.	Подготовка к зачету	Изучение материалов по дисциплине по вопросам к зачету		-	24
	Итого			0-20	128

3. Требования и рекомендации по выполнению самостоятельных работ обучающихся, критерии оценивания

Вид: Подготовка к практическим занятиям

Краткая характеристика – в ходе подготовки к практическим занятиям рекомендуется изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях, а также, при необходимости использовать информационные ресурсы, рекомендованные рабочей программой дисциплины.

Рекомендации для подготовки:

- систематизировать данные и оформить их в виде таблицы, отчета;
- определить ключевые вопросы в рамках определенной темы;

- опираться только на проверенные источники;
- использовать только точные данные.

В рамках подготовки к встрече «Стандарты по планированию аудита», необходимо подготовиться по следующим вопросам:

- как выполняется планирование аудита финансовой отчетности;
- какие вопросы должен рассмотреть аудитор для достижения понимания деятельности аудируемого лица;
- что такое аудиторский риск, риски существенного искажения финансовой отчетности, риск необнаружения
- как оценивается аудиторский риск
- что такое уровень существенности, какая связь между существенностью и аудиторским риском
- как определяется уровень существенности.

В рамках подготовки к встрече «Стандарты, определяющие методы получения аудиторских доказательств», необходимо подготовиться по следующим вопросам:

- что относится к аудиторским доказательствам;
- как оцениваются доказательства по степени их надежности;
- в результате каких процедур получают аудиторские доказательства;
- назовите методы получения аудиторских доказательств;
- в отношении каких вопросов аудита требуется специальное рассмотрение и сбор доказательств;
- в чем особенности первоначального аудита;
- что такое аналитические процедуры: значение, порядок проведения;
- в чем заключается ответственность аудитора при рассмотрении событий после даты составления отчетности и оценки непрерывности деятельности аудируемого лица.

В рамках подготовки к встрече «Стандарты, регламентирующие взаимоотношения различных субъектов в ходе аудита», необходимо подготовиться по следующим вопросам:

- в чем особенности аудита финансовой отчетности группы компаний;
- что такое внутренний аудит: роль, его функции;
- опишите порядок привлечения и использования эксперта при аудиторской проверке.

В рамках подготовки к встрече «Стандарты оформления результатов аудиторских проверок», необходимо подготовиться по следующим вопросам:

- охарактеризуйте состав и структуру аудиторского заключения;
- какие виды аудиторских заключений предусмотрены МСА;
- какие виды аудиторских заключений являются модифицированными и почему;
- какой вид аудиторского заключения указывает на недостоверный характер финансовой отчетности, в каких случаях он выдается;
- какой вид заключения не содержит мнения аудитора о достоверности финансовой отчетности, а указывает на невозможность его выразить;
- какая информация считается прочей, может ли аудитор на нее ссылаться в аудиторском заключении.

Рекомендуемая учебная литература:

1. Воронина, Л. И. Международные стандарты аудита: теория и практика: учебник / Л.И. Воронина. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 456 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). URL: <https://znanium.com/catalog/product/1037951> (дата обращения: 17.10.2022)
2. Кочинев, Ю. Ю. Аудит в соответствии с международными стандартами: учебник / Ю.Ю. Кочинев. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 413 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). URL: <https://znanium.com/catalog/product/1082420> (дата обращения: 17.10.2022).

3. Шеремет, А. Д. Аудит : учебник / А. Д. Шеремет, В. П. Суйц. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 375 с. — (Высшее образование: Бакалавриат).
URL: <https://znanium.com/catalog/product/1086762> (дата обращения: 17.10.2022).

Вид: Выполнение задания

Решение задачи по определению уровня существенности в аудите:

Найти уровень существенности для компании используя ее бухгалтерскую отчетность

Методика расчета уровня существенности представлена в лекциях. Допускается произвести расчеты по другим методикам, представленным в литературе.

Решение задачи по аудиторскому заключению:

Проанализировать аудиторское заключение аудиторов, выданное компании в соответствии с международными стандартами аудита (МСА):

- отразить все обнаруженные соответствия и несоответствия с МСА;
- определить какого вида аудиторское заключение и что оно означает для пользователей БФО;
- на какие важные показатели, события и ситуации необходимо обратить внимание при принятии решения в отношении данной компании согласно БФО и аудиторского заключения;
- стоит ли покупать акции (долю) данной компании инвесторам и почему?

Вид: Подготовка к тестированию

Краткая характеристика: вид проверки знаний и умений учащихся, который направлен на выявление степени усвоения изученного материала. Оно содержит обобщенный материал по основным изученным темам, требует от учащихся хорошей ориентировки в языковых явлениях и фактах.

Рекомендации для подготовки:

- чтение основной и дополнительной литературы;
- повтор изученного на лекционных и практических занятиях.

Пример теста:

1. При проведении аудита финансовой отчетности основные цели аудитора состоят в том, чтобы:

А) получить разумную уверенность в том, что финансовая отчетность в целом свободна от существенного искажения как по причине недобросовестных действий, так и вследствие ошибки

Б) подготовить аудиторское заключение о финансовой отчетности и представить его с учетом требований Международных стандартов аудита в соответствии с теми выводами, к которым пришел аудитор.

В) оба ответа верны

2. Письмо-соглашение об условиях аудиторского задания цель и объем аудита финансовой отчетности; должно содержать:

А) обязанности аудитора, обязанности руководства, указание на применимую концепцию подготовки финансовой отчетности, ссылку на предполагаемую форму и содержание заключений, которые будут выпущены аудитором и заявление о том, что могут возникнуть обстоятельства, при которых форма и содержание заключения могут отличаться от предполагаемых.

Б) обязанности аудитора, обязанности руководства, указание на применимую концепцию подготовки финансовой отчетности, указание, что аудит проводится на выборочной основе и может содержать риски не обнаружения существенных ошибок.

3. Ответственность за качество аудиторского задания принимает на себя:

А) Руководитель задания

- Б) Руководитель аудиторской организации
В) Контролер качества
4. Срок хранения аудиторской документации:
А) 5 лет
Б) 3 года
В) 10 лет
5. Если аудитор выявил или подозревает недобросовестные действия, он должен
А) определить, существует ли обязанность сообщать о таких действиях или подозрениях лицам за пределами организации
Б) он должен согласовать с руководством аудируемого лица возможность сообщить о таких действиях или подозрениях лицам за пределами организации
В) не должен сообщать о таких действиях или подозрениях лицам за пределами организации
6. Если руководство или лица, отвечающие за корпоративное управление, препятствуют аудитору в получении достаточных надлежащих аудиторских доказательств для оценки того, что случаи несоблюдения законов и нормативных актов могут оказаться существенными для финансовой отчетности, аудитор должен:
А) отказаться от выполнения задания
Б) выразить мнение с оговоркой или отказаться от выражения мнения о финансовой отчетности на основании ограничения объема аудита
7. Выбрать из списка лицо, отвечающее за корпоративное управление:
А) руководитель аудируемого лица
Б) член совета директоров - начальник финансового управления муниципального органа, собственника аудируемого лица
8. Информирование лиц, отвечающих за корпоративное управление, о недостатках в системе внутреннего контроля производится аудитором:
А) в устной форме
Б) в письменной форме
9. В аудиторской документации аудитор обязан отразить:
А) общую стратегию аудита и план проводимого аудита
Б) общую стратегию аудита, план и программу проводимого аудита
В) план и программа проводимого аудита
10. Аудитор должен включить в аудиторскую документацию:
А) величину, ниже которой искажения будут оцениваться как явно малозначительные, все искажения, накопленные в ходе проводимого аудита, с указанием сведений о том, были ли они исправлены и свой вывод о том, являются ли неисправленные искажения в отдельности или в совокупности существенными, и основания для такого вывода
Б) все существенные искажения, накопленные в ходе проводимого аудита, с указанием сведений о том, были ли они исправлены и свой вывод о том, являются ли неисправленные искажения в отдельности или в совокупности существенными, и основания для такого вывода
В) величину, ниже которой искажения будут оцениваться как явно малозначительные, все существенные искажения, накопленные в ходе проводимого аудита, с указанием сведений о том, были ли они исправлены и свой вывод о том, являются ли неисправленные искажения в отдельности или в совокупности существенными, и основания для такого вывода
11. Международные стандарты аудита утверждает:
А) Саморегулируемая организация аудиторов
Б) Аудиторская палата России
В) Минфин РФ
12. Если аудитор выявляет связанные стороны или существенные операции с ними, которые ранее не были выявлены или раскрыты ему руководством, что он должен

сделать?

А) запросить, почему средства контроля организации не позволили выявить или раскрыть отношения и операции со связанной стороной

Б) не донося эту информацию до членов аудиторской группы переоценить риск и выполнить, если необходимо, дополнительные аудиторские процедуры;

В) не запрашивая объяснений, почему средства контроля организации не позволили выявить или раскрыть отношения и операции со связанной стороной, выполнить надлежащие аудиторские процедуры по существу в отношении вновь выявленных связанных сторон

4. Рекомендации по самоподготовке к промежуточной аттестации по дисциплине

Вопросы для самопроверки к зачету

1. Международные стандарты аудита: содержание, структура и порядок разработки.
2. Взаимосвязь международных стандартов аудита и международных стандартов финансовой отчетности.
3. Основные положения Кодекса этики профессиональных бухгалтеров Международной федерации бухгалтеров.
4. Международные стандарты по контролю качества аудита.
5. Ответственность аудитора и клиента при проведении аудиторской проверки.
6. Документирование аудита.
7. Понятие мошенничества и ошибки применительно к формированию финансовой отчетности и процессу аудита.
8. Планирование аудита в соответствии с международными стандартами аудита.
9. Понимание деятельности аудируемого лица и оценка рисков существенного искажения информации.
10. Процедуры, применяемые аудитором исходя из оцененного уровня риска
11. Существенность в аудите.
12. Особенности получения аудиторских доказательств в отношении отдельных статей отчетности.
13. Особенности получения аудитором внешних подтверждений.
14. Особенности подтверждения аудиторских доказательств относительно начальных сальдо.
15. Применение аналитических процедур для получения аудиторских доказательств.
16. Особенности аудита оценочных значений.
17. Регламентация порядка исследования операций со связанными сторонами в МСА.
18. Оценка влияния последующих событий на финансовую отчетность проверяемого субъекта.
19. Аудиторские процедуры по проверке правомерности применения аудируемым лицом допущения о непрерывности его деятельности при составлении бухгалтерской отчетности.
20. Международные стандарты аудита, регламентирующие использование результатов работы третьих лиц при проведении аудита.
21. Международные стандарты оформления результатов аудиторских проверок. Аудиторское заключение по финансовой отчетности.
22. Значение Положений по международной аудиторской практике в процессе проведения аудита.
23. Особенности аудита малых предприятий.
24. Особенности аудита госсектора.