

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Романчук Иван Сергеевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 15.09.2025 16:50:44
Уникальный программный ключ:
6319edc2b582ffda443f01d5779368d0957ac34f5cd074d81181530452479

Приложение к рабочей
программе дисциплины

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Наименование дисциплины	<i>Уголовный процесс</i>
Специальность	<i>38.05.01 «Экономическая безопасность»</i>
Специализация	<i>Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности</i>
Форма обучения	<i>очная</i>
Разработчик	<i>Минулин Руслан Мусович, доцент кафедры уголовно-правовых дисциплин ИГиП ТюмГУ</i>

1. Темы дисциплины для самостоятельного освоения обучающимися

Темы дисциплины для самостоятельного освоения обучающимися отсутствуют

2. План самостоятельной работы

№ п/п	Темы дисциплины	Виды самостоятельной работы	Форма отчетности/ контроля	Количество баллов за внеаудиторную СР	Рекомендуемый бюджет времени на выполнение* (ак.ч.)
1.	Общие положения уголовного процесса	Проработка лекции Подготовка к практическим занятиям Подготовка к зачету	Собеседование по теме Тестирование Решение задач Подготовка презентации по темам	0-2	10
2.	Участники уголовного процесса	Проработка лекции Подготовка к практическим занятиям Подготовка к зачету	Собеседование по теме Тестирование Решение задач Подготовка презентации по темам	0-2	10
3.	Доказательства и доказывание в уголовном процессе	Проработка лекции Подготовка к практическим занятиям Подготовка к зачету	Собеседование по теме Тестирование Решение задач Подготовка презентации по темам	0-2	10
4.	Меры уголовно- процессуального принуждения	Проработка лекции Подготовка к практическим занятиям Подготовка к зачету	Собеседование по теме Тестирование Решение задач Подготовка презентации по темам	0-2	10
5.	Досудебное производство	Проработка лекции Подготовка к практическим занятиям Подготовка к зачету	Собеседование по теме Тестирование Решение задач Подготовка презентации по темам	0-2	14

6.	Производство в суде первой инстанции	Проработка лекции Подготовка к практическим занятиям Подготовка к зачету	Собеседование по теме Тестирование Решение задач Подготовка презентации по темам	0-2	10
7.	Производство в суде второй инстанции	Проработка лекции Подготовка к практическим занятиям Подготовка к зачету	Собеседование по теме Тестирование Решение задач Подготовка презентации по темам	0-2	10
8.	Особый порядок уголовного судопроизводства	Проработка лекции Подготовка к практическим занятиям Подготовка к зачету	Собеседование по теме Тестирование Решение задач Подготовка презентации по темам	0-2	20
	Итого			0-16	94

3. Требования и рекомендации по выполнению самостоятельных работ обучающихся, критерии оценивания

Вид самостоятельной работы: **Проработка лекции**

Форма отчетности: Собеседование по теме

Собеседование проводится по вопросам темы дисциплины. Позволяет оценить полученные знания по теме, самостоятельную работу студента, готовность к решению задач.

Рекомендации по выполнению:

Работу с презентацией лекции целесообразно проводить непосредственно после её прослушивания. Она предполагает перечитывание презентации, ознакомление с дополнительной литературой по теме, проведение обзора мнений других ученых по изучаемой теме. Необходимым является глубокое освоение содержания лекции и свободное владение им, в том числе использованной в ней терминологии (понятий), категорий и законов. Студенту рекомендуется не ограничиваться при изучении темы только презентацией лекции или одним учебником; необходимо не только конспектировать лекции, но и читать дополнительную литературу, изучать методические рекомендации, практику применения различных уголовно-процессуальных институтов.

Студентам предлагаются вышеназванные темы и формы самостоятельной работы, где особое место занимает изучение форм и организации деятельности органов расследования преступлений в России, их полномочий, прав и обязанностей в вопросах организации и расследования преступлений, их выявления и профилактики.

Самостоятельная работа студентов предусматривает более глубокое изучение и усвоение материала курса, формирование навыков исследовательской работы путем:

- 1) конспектирования учебной, научной литературы и публицистики;
- 2) проработки учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе) и подготовки письменных работ;

3) поиска и обзора различных публикаций и электронных источников информации, подготовки заключения по обзору.

При работе с литературой целесообразно придерживаться следующей последовательности:

1. Прочитать весь текст в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом (не запоминать, а понять общий смысл прочитанного).

2. Прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом.

3. Чтение желательно сопровождать записями. Это может быть составление плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др. Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним. Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана. Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать.

Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи.

Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала.

В связи с большим объемом изучаемого материала, интересом, который он представляет для современного образованного человека, некоторые вопросы выносятся за рамки лекций. Изучение вопросов, выносимых за рамки лекционных занятий, предполагает самостоятельное изучение студентами дополнительной литературы и её конспектирование по этим вопросам.

- выступление, содержащее полный правильный ответ, оценивается максимальным количеством баллов;

- выступление, содержащее неполный или неправильный ответ, оценивается в процентах от максимального количества баллов.

Вид самостоятельной работы: Подготовка к практическим занятиям

Форма отчетности: Тестирование

Тестирование направлено на проверку результата теоретического изучения дисциплины. Подготовка к тестированию предполагает изучение и анализ действующего законодательства, ведомственных нормативных актов, а также учебников, учебных пособий, научных публикаций. Самоподготовка предполагает повторение вопросов из ранее пройденных тем дисциплины.

По вопросам, вызывающим сложности для самостоятельного понимания, в случае пропуска учебных занятий необходимо предварительное консультирование с преподавателями.

Рекомендации по выполнению:

Тест – система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося. Вопросы к тестовым заданиям формируются на основе рассмотренного учебного материала на лекционных и семинарских занятиях. Обучающимся предлагается несколько вариантов тестовых заданий в рамках одной темы.

Внимательно ознакомившись с тестовым заданием, которое состоит из двух частей: вопроса (тезиса, ситуации) и вариантов ответа (завершающей части утверждения, вариантов выхода из проблемной ситуации), следует обратиться к Уголовно-процессуальному кодексу Российской Федерации, а при необходимости – и другим нормативным правовым актам, решениям Конституционного Суда и Верховного Суда Российской Федерации.

Решение тестов включает в себя определение верного ответа, анализ закономерностей в предлагаемых вариантах ответа и вывод о правильном ответе, анализ практических ситуаций с выбором верного процессуального решения. Это способствует выработке у обучающихся навыков аналитического мышления.

Каждое задание в тесте содержит несколько вариантов ответа, при этом только один из них является правильным. Немалое значение при выборе правильного ответа имеет внимательное прочтение формулировок, так как нередко ошибка «спрятана» в незначительных деталях задания. Правильно ответить на поставленные вопросы поможет детальный анализ всей формулировки предлагаемого варианта ответа целиком.

Критерии оценивания:

- решение, содержащее правильные ответы на все тестовые задания, оценивается максимальным количеством баллов;
- решение, содержащее неправильные ответы, в зависимости от их количества оценивается в процентах от максимального балла.

Вид самостоятельной работы: **Подготовка к практическим занятиям**

Форма отчетности: Решение задач

Работа с нормативными актами, статистическими данными, открытыми базами данных. Позволяет оценить самостоятельную работу студента, понимание темы, умение аргументировать.

Рекомендации по выполнению:

Решение большинства задач потребует знаний по важнейшим теоретическим вопросам (в том числе и спорным) соответствующей темы. Решение задач предназначено не только для подготовки к конкретному занятию, но и для повторения уже пройденного материала или соответствующих тем уголовного процесса.

В некоторых случаях весьма полезно некоторое «забегание вперед», предполагающее обращение к разделам Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации (далее – УПК РФ), главам соответствующих учебников, которые еще предстоит изучить. Так, решая задачи темы «Участники уголовного процесса», знакомящей учащихся с органами и должностными лицами, осуществляющими уголовное судопроизводство, иными участниками процесса (в рамках этого раздела студенты отрабатывают положения норм УПК РФ, содержащиеся в гл. 5–9), весьма полезно обратиться к нормам закона, изложенным в гл. 10 («Доказательства в уголовном судопроизводстве»), гл. 11 («Доказывание»); к нормам УПК РФ, изложенным в гл. 22–27.

Для решения каждой задачи нужно, прежде всего, уяснить ее смысл, разобраться во всех деталях, выявить все те элементы правовой ситуации, которые необходимы для принятия верного решения. К каждой задаче поставлено по одному и более вопросу. В процессе обсуждения конкретной фабулы обучающиеся должны самостоятельно ставить и обсуждать другие вопросы, которые будут возникать, если отвечающие глубоко вникнут в суть предложенного казуса. Решение задач необходимо подробно и доказательно аргументировать. Аргументация предполагает детальное знание фактических обстоятельств, описанных в задаче, уяснение и анализ соответствующих норм уголовно-процессуального закона. Если это необходимо, ответ следует обосновывать ссылками на соответствующие нормы материального права, иные законодательные акты. Решение некоторых задач требует знания общепризнанных принципов и норм международного права, международных договоров Российской Федерации, постановлений Конституционного Суда Российской Федерации, руководящих разъяснений Пленума Верховного Суда Российской Федерации, приказов и инструкций Генерального прокурора Российской Федерации, Министерства внутренних дел Российской Федерации. Обучающиеся, готовясь к занятию, должны познакомиться с этими правовыми источниками и дать на них ссылку при ответе на поставленный вопрос.

Непременным условием правильного решения задач является предварительная подготовка обучающихся. Необходимо изучить конспект лекций и литературу к соответствующей теме, проанализировать законодательные и иные нормативные правовые акты, относящиеся к теме, и на этой основе подготовить ответы на поставленные вопросы. Решение каждой задачи должно быть письменным со ссылкой на соответствующие нормы закона и ведомственные нормативные акты. Обучающийся должен быть готовым к тому, что преподаватель в учебных целях может изменить условие задачи, а также ввести в фабулу дополнительные обстоятельства, поставить новые вопросы.

Критерии оценивания:

- аргументированные письменные ответы на поставленные в задании вопросы оцениваются максимальным количеством баллов;
- не полные и не аргументированные ответы оцениваются в процентах от максимального количества баллов.

Вид самостоятельной работы: **Подготовка к практическим занятиям.**

Форма отчетности: Подготовка презентации по темам.

Выполнение групповых и индивидуальных домашних заданий является обязательной формой самостоятельной работы студентов. По дисциплине «Уголовный процесс» она предполагает подготовку индивидуальных или групповых (на усмотрение преподавателя) докладов (сообщений, рефератов, эссе, творческих заданий) на практических занятиях и разработку мультимедийной презентации к нему.

Рекомендации по выполнению:

Доклад - продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Эссе - средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Чтобы написать эссе, необходимо изучить учебную и научную литературу, чтобы сформулировать свое собственное виденье. По сути, эссе это точка зрения, подкрепленная фактами.

Эссе имеет такую структуру «тезис – аргументация – новый тезис – новая аргументация», где аргумент это примеры личного, исторического опыта, результаты исследований, мнения ученых и т.д..

Эссе начинается с введения, где самое главное это актуальность темы эссе. Введение содержит описание важности выбранной темы. Эта часть занимает 15-20% от общего объема работы, здесь автор пишет об актуальности темы, может кратко упомянуть тех исследователей, которые ей занимались.

При работе над введением могут помочь ответы на следующие вопросы: «Надо ли давать определения терминам, прозвучавшим в теме эссе?», «Почему тема, которую я раскрываю, является важной в настоящий момент?», «Какие понятия будут вовлечены в мои рассуждения по теме?», «Могу ли я разделить тему на несколько более мелких подтем?»

Далее основная часть - теоретические основы выбранной проблемы и изложение основного вопроса. Данная часть предполагает развитие аргументации и анализа, а также обоснование их, исходя из имеющихся данных, других аргументов и позиций по этому вопросу. В этом разделе раскрывается суть работы, автор отвечает на поставленный вопрос, комментирует цитаты или предлагает решение проблемы. Как правило, в этой части необходимо написать 1-2 утверждения, подкрепляя их аргументами из литературы, научных статей, собственного опыта, общественной жизни. Объем основной части от 5 до 10 стр.

В эссе редко вставляют иллюстрации, таблицы или графики, НО там, где это необходимо, в качестве аналитического инструмента можно их использовать и не забудьте их подписать. Выводы. В конце работы автор подводит итоги изложенного, пишет о дальнейших перспективах изучения темы.

Эссе должно содержать библиографический список, изученных и использованных вами источников (не менее 10). Оформление библиографического списка и ссылок на источники в тексте необходимо оформить в соответствии с требованиями к оформлению ВКР.

По правилам оформления эссе, эти элементы плана не сопровождаются заголовками, работа пишется сплошным текстом. Титульный лист можно не оформлять, но в правом верхнем углу необходимо написать ФИО и по середине листа название темы, выделив ее жирным шрифтом.

Требования к оформлению:

Размер шрифта 14 пт Times New Roman.

Межстрочный интервал — полупетухий.

Выравнивание текста по ширине.

Абзацный отступ — 1.25 см.

Поля слева — 2 см, справа — 2 см, сверху и снизу — по 2 см.

Номера страниц лучше располагать внизу листа.

Эссе сдается в электронном виде.

Шкала оценивания – от 0 -10 баллов.

Реферат - продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее, приводит список используемых источников.

Творческое задание - частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся. Преподаватель сам формирует задание или студенты имеют возможность самостоятельно выбрать одну из предполагаемых преподавателем тем и выступить на практическом занятии.

Доклад (резюме, эссе и т.д.) как форма самостоятельной учебной деятельности студентов представляет собой рассуждение на определенную тему на основе обзора нескольких источников в целях доказательства или опровержения какого-либо тезиса.

Информация источников используется для аргументации, иллюстрации и т.д. своих мыслей.

Цель написания такого рассуждения не дублирование имеющейся литературы на эту тему, а подготовка студентов к проведению собственного научного исследования, к правильному оформлению его описания в соответствии с требованиями.

Работа студентов по подготовке доклада (сообщения, рефератов, эссе, творческих заданий) заключается в следующем:

- подбор научной литературы по выбранной теме;
- работа с литературой, отбор информации, которая соответствует теме и помогает доказать тезисы;
- анализ проблемы, фактов, явлений;
- систематизация и обобщение данных, формулировка выводов;
- оценка теоретического и практического значения рассматриваемой проблемы;
- аргументация своего мнения, оценок, выводов, предложений;
- выстраивание логики изложения;
- указание источников информации, авторов излагаемых точек зрения;

- правильное оформление работы (ссылки, список использованной литературы, рисунки, таблицы) по стандарту.

Самостоятельность студента при подготовке доклада (сообщение, эссе) проявляется в выборе темы, ракурса её рассмотрения, источников для раскрытия темы, тезисов, аргументов для их доказательства, конкретной информации из источников, способа структурирования и обобщения информации, структуры изложения, а также в обосновании выбора темы, в оценке её актуальности, практического и теоретического значения, в выводах.

Выступление с докладом (резюме, эссе) на практическом занятии не должно превышать 7-10 минут. После устного выступления автор отвечает на вопросы аудитории (студентов, преподавателя) по теме и содержанию своего выступления.

Цель и задачи данного вида самостоятельной работы студентов определяют требования, предъявляемые к докладу (резюме, эссе), и критерии его оценки: 1) логическая последовательность изложения; 2) аргументированность оценок и выводов, доказанность тезиса; 3) ясность и простота изложения мыслей (отсутствие многословия и излишнего наукообразия); 4) самостоятельность изложения материала источников; 5) корректное указание в тексте доклада источников информации, авторов проводимых точек зрения; 6) стилистическая правильность и выразительность (выбор языковых средств, соответствующих научному стилю речи); 7) уместное использование иллюстративных средств (цитат, сносок, рисунков, таблиц, слайдов).

Изложение материалов доклада может сопровождаться мультимедийной презентацией.

Проект (презентация) - конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Разработка мультимедийной презентации выполняется по требованию преподавателя или по желанию студента.

Презентация должна быть выполнена в программе Power Point и включать такое количество слайдов, какое необходимо для иллюстрирования материала доклада в полном объеме.

Основные методические требования, предъявляемые к презентации:

- логичность представления с согласованность текстового и визуального материала;
- соответствие содержания презентации выбранной теме и выбранного принципа изложения / рубрикации информации (хронологический, классификационный, функционально-целевой и др.).
- соразмерность (необходимая и достаточная пропорциональность) текста и визуального ряда на каждом слайде (не менее 50% - 50%, или на 10-20% более в сторону визуального ряда).
- комфортность восприятия с экрана (цвет фона; размер и четкость шрифта).
- эстетичность оформления (внутреннее единство используемых шаблонов предъявления информации;
- упорядоченность и выразительность графических и изобразительных элементов).
- допускается наличие анимационных и звуковых эффектов.

Оценка доклада (резюме, эссе) производится в рамках балльного творческого рейтинга действующей в ТюмГУ балльно-рейтинговой оценки успеваемости и качества знаний студентов.

Критерии оценивания:

- презентация, подготовленная на актуальных источниках информации, полностью раскрывшая тему, грамотно оформленная, оценивается максимальным количеством баллов;

- презентация, содержащая ошибки, вызванные не правильным применением нормативных актов, не полностью раскрывшая тему, оценивается в процентах от максимального балла.

4. Рекомендации по самоподготовке к промежуточной аттестации по дисциплине

Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

Вид самостоятельной работы: **Подготовка к зачету**

Форма отчетности: устный ответ или письменный ответ.

В соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ТюмГУ, форма проведения аттестации – устный ответ или письменный ответ и др. – устанавливается преподавателем. При явке на зачет обучающийся обязан иметь при себе зачетную книжку, которую он предъявляет преподавателю в начале проведения экзамена. Продолжительность письменного зачет не может превышать 4 (четырёх) академических часов. Временем начала письменного экзамена является момент окончания выдачи заданий. Письменные и устные ответы на вопросы пишутся на листах бумаги, на которых обучающийся указывает фамилию, имя, отчество, номер группы, название дисциплины (модуля), по которой сдается экзамен, номер экзаменационного билета, перечень вопросов билета и непосредственно ответы на вопросы. Обучающийся подписывает каждый лист ответа и сдает экзаменатору. Листы письменного и устного ответов хранятся на кафедре в течение трех месяцев со дня проведения аттестации. Обучающиеся обязаны сдать письменную работу не позднее окончания установленного времени сдачи зачету преподавателю, принимающему зачет. Если обучающийся не сдал письменную работу, в ведомости ему выставляется оценка «неудовлетворительно». При проведении устного зачета обучающийся после предъявления зачетной книжки выбирает экзаменационный билет в случайном порядке. В процессе приема зачета преподавателю предоставляется право задавать обучающемуся вопросы сверх указанных в билете в рамках программы данной дисциплины (модуля). Обучающемуся, получившему в ходе зачета билет (задание) и отказавшемуся от ответа, в ведомость выставляется оценка «неудовлетворительно». Время подготовки для устного ответа должно составлять не менее 30 минут. Общая продолжительность приема аттестации у группы обучающихся ограничивается 8 (восемью) академическими часами. Обучающийся, испытавший затруднения при подготовке к ответу по выбранному билету, имеет право на выбор второго билета с соответствующим продлением времени на подготовку. При окончательном оценивании ответа обучающегося оценка снижается на один балл. Выдача третьего билета обучающемуся не разрешается.

Рекомендации по выполнению:

Вдумчивое чтение рекомендуемой литературы, нормативных актов по темам, конспекта или презентаций лекций.

Критерии оценивания:

Текущий контроль успеваемости студентов осуществляется в ходе устных и письменных ответов на практических занятиях, выполнения заданий и решении задач. За выполнение заданий на практических занятиях и за посещение студентам начисляются баллы. Успешное выполнение практических заданий является необходимым условием итоговой положительной оценки в соответствии с рейтинговой системой обучения. Набранные баллы позволяют студенту претендовать на получение экзамена автоматически.

В соответствии с Положением о применении балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся в ТюмГУ, используется следующая шкала перевода баллов в оценки для дифференцируемого зачета:

- 60 баллов и менее – «не зачтено», «неудовлетворительно»;
- от 61 до 75 баллов – «зачтено», «удовлетворительно»;

- от 76 до 90 баллов – «зачтено», «хорошо»;
- от 91 до 100 баллов – «зачтено», «отлично».

Обучающиеся, не набравшие 61 балла в течение семестра, или не согласные с оценкой, полученной по итогам текущего контроля в семестре, проходят промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачета.

Вопросы для самоконтроля и самоподготовки:

1. Понятие, сущность, цели и задачи уголовного процесса.
2. Источники уголовно-процессуального права. Действие уголовно-процессуального закона в пространстве, во времени и по кругу лиц.
3. Общая характеристика стадий уголовного процесса: понятие, признаки, система.
4. Понятие и значение принципов уголовного процесса. Система принципов уголовного процесса.
5. Уважение чести и достоинства личности и охрана прав и свобод человека и гражданина в уголовном судопроизводстве как принципы уголовного процесса.
6. Презумпция невиновности как принцип уголовного процесса.
7. Состязательность сторон как принцип уголовного процесса. Уголовно-процессуальные функции.
8. Обеспечение подозреваемому и обвиняемому права на защиту как принцип уголовного процесса.
9. Язык уголовного судопроизводства как принцип уголовного процесса. Переводчик в уголовном процессе.
10. Суд как участник уголовного процесса. Полномочия суда.
11. Руководитель следственного органа как участник уголовного процесса.
12. Следователь как участник уголовного процесса.
13. Полномочия прокурора в уголовном судопроизводстве.
14. Органы дознания. Начальник органа дознания и начальник подразделения дознания как участники уголовного процесса.
15. Подозреваемый и обвиняемый как участники уголовного процесса, их права и обязанности.
16. Защитник в уголовном процессе. Обязательное участие защитника.
17. Потерпевший, частный обвинитель и гражданский истец как участники уголовного процесса, их права и обязанности.
18. Свидетель в уголовном процессе. Свидетельский иммунитет.
19. Эксперт и специалист, их соотношение. Заключение и показания эксперта и специалиста как доказательства.
20. Представительство в уголовном процессе. Представитель юридического лица в уголовном процессе.
21. Понятие и виды иных мер уголовно-процессуального принуждения. Основания и порядок их применения.
22. Понятие и виды мер пресечения. Порядок избрания, изменения и отмены меры пресечения.
23. Понятие, виды и свойства доказательств в уголовном процессе. Их классификация.
24. Обстоятельства, подлежащие доказыванию. Особенности предмета доказывания по делам несовершеннолетних и при применении принудительных мер медицинского характера.
25. Вещественные доказательства. Понятие, виды, хранение вещественных доказательств. Порядок признания предметов и документов вещественными доказательствами по уголовным делам о преступлениях в сфере экономики.
26. Понятие и структура процесса доказывания: собирание, проверка и оценка доказательств. Свобода оценки доказательств. Преюдиция. Использование в доказывании результатов оперативно-розыскной деятельности.

27. Иные документы как источники доказательств.
28. Поводы и основание для возбуждения уголовного дела.
29. Порядок возбуждения уголовного дела. Особенности возбуждения уголовного дела частного и частно-публичного обвинения.
30. Основания и порядок отказа в возбуждении уголовного дела.
31. Дознание как форма предварительного расследования. Дознание в сокращенной форме.
32. Предварительное следствие. Производство неотложных следственных действий.
33. Общие условия предварительного расследования.
34. Гражданский иск по уголовному делу. Гражданский истец и гражданский ответчик.
35. Основания, условие и порядок задержания подозреваемого.
36. Привлечение лица в качестве обвиняемого. Протокол допроса обвиняемого.
37. Общие правила производства следственных действий. Судебный порядок получения разрешения на производство следственных действий.
38. Осмотр и освидетельствование как следственные действия. Виды осмотра, порядок производства.
39. Обыски и выемка как следственные действия. Основания, виды и порядок производства.
40. Допрос и очная ставка. Понятие, задачи и порядок производства.
41. Предъявление для опознания. Виды и порядок производства.
42. Следственный эксперимент. Понятие, задачи и порядок производства.
43. Тайна переписки, телефонных и иных переговоров, почтовых, телеграфных и иных сообщений. Виды и порядок производства следственных действий, ограничивающих тайну переписки, телефонных и иных переговоров, почтовых, телеграфных и иных сообщений.
44. Производство судебной экспертизы. Получение образцов для сравнительного исследования.
45. Проверка показаний на месте. Отличие от следственного эксперимента.
46. Приостановление и возобновление предварительного следствия.
47. Основания и порядок прекращения уголовного дела и уголовного преследования. Прекращение уголовного дела в связи с возмещением ущерба.
48. Окончание предварительного следствия с обвинительным заключением. Понятие, структура, содержание обвинительного заключения.
49. Понятие и значение стадии подготовки дела к судебному разбирательству. Предварительное слушание.
50. Общий порядок судебного разбирательства в суде первой инстанции.
51. Особый порядок судебного разбирательства при согласии обвиняемого с предъявленным обвинением.
52. Особый порядок принятия судебного решения при заключении досудебного соглашения о сотрудничестве.
53. Производство в суде апелляционной инстанции.
54. Производство в суде кассационной инстанции.
55. Производство в суде надзорной инстанции.
56. Производство по уголовным делам в отношении несовершеннолетних.
57. Производство по применению принудительных мер медицинского характера.
58. Рассмотрение уголовных дел судом присяжных.
59. Особенности производства по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц.
60. Особенности производства у мирового судьи.