

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Романчук Иван Сергеевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 30.09.2024 14:37:54

Уникальный программный ключ:

6319edc2b582ffdacea447d057b33dd0957ae242e00743811a1b30432471

ПМ.01 ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

МДК.01.01 АДМИНИСТРАТИВНЫЙ ПРОЦЕСС, МДК.01.02 ТРУДОВОЕ ПРАВО,

МДК.01.03 ГРАЖДАНСКИЙ ПРОЦЕСС, МДК.01.04 СЕМЕЙНОЕ ПРАВО

Аннотация к рабочей программе профессионального модуля

Специальность 40.02.04 Юриспруденция

Направленность: Юрист в сфере правового обеспечения деятельности организаций и граждан
форма обучения очная

Объем профессионального модуля и формы промежуточной аттестации:

Наименования разделов профессионального модуля	Всего (ак.ч.)	Семестр	Форма промежуточной аттестации
МДК.01.01 Административный процесс	190	1	Экзамен
МДК.01.02 Трудовое право	72	2	Экзамен
МДК.01.03 Гражданский процесс	72	2	Зачет
МДК.01.04 Семейное право	144	2	Зачет
Экзамен по модулю	6	2	Экзамен по модулю
Итого по ПМ:	484		

Планируемые результаты освоения:

Коды компетенций	Знания	Умения	Навыки (практический опыт)
МДК.01.01. Административный процесс			
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3.	понятие и источники административного процесса; понятие и виды административно-процессуальных норм; правила составления юридических документов; основные положения и особенности науки административного права в части развития административно-процессуального регулирования; сущность, содержание основных понятий, категорий, конструкций, институтов административно-процессуального законодательства;	оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации и оформления юридических документов; разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права;	осуществления профессионального толкования норм права; в применении норм права для решения задач в профессиональной деятельности; подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.

	<p>виды и правовое содержание самостоятельных производств и административных процедур, входящих в состав административного процесса;</p> <p>сущность и содержание статуса участников административно-процессуальных отношений;</p> <p>порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения суда;</p> <p>формы защиты прав граждан и юридических лиц;</p> <p>виды и порядок административного судопроизводства;</p> <p>основные стадии административного процесса.</p>	<p>характеризовать, интерпретировать, анализировать, сопоставлять и исследовать особенности правового статуса субъектов правоотношений;</p> <p>сравнивать, толковать и квалифицировать деяние как правонарушение, регулируемое нормами административного права и процесса;</p> <p>анализировать и решать юридические проблемы в сфере административно-правовых отношений;</p> <p>анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации;</p> <p>составлять различные виды юридических документов.</p>	
МДК.01.02. Трудовое право			
<p>ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3.</p>	<p>понятие и источники трудового права;</p> <p>содержание российского трудового права;</p> <p>правила составления юридических документов;</p> <p>сущность, содержание основных понятий, категорий, конструкций, институтов трудового законодательства;</p> <p>сущность и содержание статуса участников трудовых отношений;</p> <p>порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров;</p> <p>виды трудовых договоров;</p> <p>содержание трудовой дисциплины;</p> <p>порядок разрешения трудовых споров;</p>	<p>оперировать юридическими понятиями и категориями;</p> <p>анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения;</p> <p>анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;</p> <p>применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации и оформления юридических документов;</p> <p>разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права;</p> <p>характеризовать, интерпретировать,</p>	<p>осуществления профессионального толкования норм права;</p> <p>в применении норм права для решения задач в профессиональной деятельности;</p> <p>подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.</p>

	<p>виды рабочего времени и времени отдыха; формы и системы оплаты труда работников; основы охраны труда; порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора.</p>	<p>анализировать, сопоставлять и исследовать особенности правового статуса субъектов правоотношений; анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров; анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений; анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации; составлять различные виды юридических документов.</p>	
МДК.01.03. Гражданский процесс			
<p>ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3.</p>	<p>понятие и источники гражданского процесса; понятие и виды гражданско-процессуальных норм; правила составления юридических документов; сущность, содержание основных понятий, категорий, конструкций, институтов гражданско-процессуального законодательства; сущность и содержание статуса участников гражданско-процессуальных отношений; порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения суда; формы защиты прав граждан и юридических лиц; виды и порядок гражданского судопроизводства;</p>	<p>оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации и оформления юридических документов; разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; характеризовать, интерпретировать, анализировать, сопоставлять и исследовать особенности правового статуса субъектов правоотношений;</p>	<p>осуществления профессионального толкования норм права; в применении норм права для решения задач в профессиональной деятельности; подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.</p>

	основные стадии гражданского процесса.	анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданско-правовых отношений; анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации; составлять различные виды юридических документов.	
МДК.01.04. Семейное право			
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3.	понятие и источники семейного права; понятие и виды норм семейного права; основные положения и особенности науки семейного права в части развития правового регулирования; сущность, содержание основных понятий, категорий, конструкций, институтов семейного законодательства; сущность и содержание статуса участников семейно-брачных правоотношений.	оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации и оформления юридических документов; разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; характеризовать, интерпретировать, анализировать, сопоставлять и исследовать особенности правового статуса субъектов правоотношений; анализировать и готовить предложения по урегулированию семейно-правовых споров.	осуществления профессионального толкования норм права; в применении норм права для решения задач в профессиональной деятельности; подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.

ПМ.02 ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ
МДК.02.01 Судоустройство и правоохранительные органы,
МДК.02.02 Уголовный процесс, МДК.02.03 Уголовное право

Аннотация к рабочей программе профессионального модуля
 Специальность 40.02.04 Юриспруденция

Направленность: Юрист в сфере правового обеспечения деятельности организаций и граждан
 форма обучения очная

Объем профессионального модуля и формы промежуточной аттестации:

Наименования разделов профессионального модуля	Всего (ак.ч.)	Семестр	Форма промежуточной аттестации
МДК.02.01 Судоустройство и правоохранительные органы	72	3	Экзамен
МДК.02.02 Уголовный процесс	94	3	Экзамен
МДК.02.03 Уголовное право	160	2	Экзамен
Экзамен по модулю	6	3	Экзамен по модулю
Итого по ПМ:	332		

Планируемые результаты освоения:

Коды компетенций	Знания	Умения	Навыки (практический опыт)
МДК.02.01 Судоустройство и правоохранительные органы			
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.3.	- действующую систему правоохранительных и судебных органов в Российской Федерации, их структуру и компетенцию; - основы правового статуса судей и сотрудников правоохранительных органов; - основные задачи и направления (функции) деятельности правоохранительных органов.	- ориентироваться в системе и структуре правоохранительных и судебных органов; - разграничивать функции и компетенцию различных правоохранительных органов; - анализировать уголовное и уголовно-процессуальное законодательство, нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность правоохранительных и судебных органов.	- информирования, приема и консультирования граждан и представителей юридических лиц по правовым вопросам; - приема и регистрации заявлений и документов граждан; - формирования и рассмотрения пакета документов для разрешения спорных вопросов; - подготовки проектов решений;

			- выявления и осуществления учета лиц, совершивших преступления.
МДК.02.02. Уголовный процесс			
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.3.	<ul style="list-style-type: none"> - признаки состава преступления; - стадии уголовного судопроизводства; - правовое положение участников уголовного судопроизводства; - формы и порядок производства предварительного расследования; - процесс доказывания и его элементы; - меры уголовно-процессуального принуждения: понятие, основания и порядок применения; - правила проведения следственных действий; - основные этапы производства в суде первой и второй инстанций; - особенности производства в суде с участием присяжных заседателей; - производство по рассмотрению и разрешению вопросов, связанных с исполнением приговора; - особенности производства по отдельным категориям уголовных дел. 	<ul style="list-style-type: none"> - анализировать уголовное и уголовно-процессуальное законодательство; - составлять уголовно-процессуальные документы; - решать задачи по квалификации преступлений. 	<ul style="list-style-type: none"> - информирования, приема и консультирования граждан и представителей юридических лиц по правовым вопросам; - приема и регистрации заявлений и документов граждан; - формирования и рассмотрения пакета документов для разрешения спорных вопросов; - подготовки проектов решений; - выявления и осуществления учета лиц, совершивших преступления.
МДК.02.03. Уголовное право			
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.3.	<ul style="list-style-type: none"> - признаки состава преступления; - категории преступлений; - основания уголовной ответственности; - виды уголовных наказаний. 	<ul style="list-style-type: none"> - анализировать уголовное и уголовно-процессуальное законодательство; - пользоваться приемами толкования уголовного закона и применять нормы уголовного права к 	<ul style="list-style-type: none"> - информирования, приема и консультирования граждан и представителей юридических лиц по правовым вопросам;

		<p>конкретным жизненным ситуациям;</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять признаки состава конкретного преступления, содержащегося в Особенной части Уголовного кодекса; - решать задачи по квалификации преступлений. 	<ul style="list-style-type: none"> - приема и регистрации заявлений и документов граждан; - формирования и рассмотрения пакета документов для разрешения спорных вопросов; - подготовки проектов решений; - выявления и осуществления учета лиц, совершивших преступления.
--	--	---	--

**ПМ.03 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИЙ И ОКАЗАНИЕ
ЮРИДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦАМ И ИХ ОБЪЕДИНЕНИЯМ**

МДК.03.01 Корпоративное право,

МДК.03.02 Договоры в предпринимательской деятельности,

МДК.03.03 Наследственное право

Аннотация к рабочей программе профессионального модуля
Специальность 40.02.04 Юриспруденция

Направленность: Юрист в сфере правового обеспечения деятельности организаций и граждан
форма обучения очная

Объем профессионального модуля и формы промежуточной аттестации:

Наименования разделов профессионального модуля	Всего (ак.ч.)	Семестр	Форма промежуточной аттестации
МДК.03.01 Корпоративное право	108	4	Зачет
МДК.03.02 Договоры в предпринимательской деятельности	72	4	Дифференцированный зачет
МДК.03.03 Наследственное право	102	4	Экзамен
Экзамен по модулю	6	4	Экзамен по модулю
Итого по ПМ:	288		

Планируемые результаты освоения:

Коды компетенций	Знания	Умения	Навыки (практический опыт)
МДК.03.01. Корпоративное право			
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 3.3., ПК 3.4., ПК 3.5.	- источники и особенности правового регулирования корпоративных отношений; - ключевые понятия, институты и принципы корпоративного права - юридическую терминологию в сфере корпоративного права.	- анализировать судебную и правоприменительную практику в сфере корпоративного права и арбитражного процесса; - составлять подборку законодательства и судебной практики, проектов правовых документов; - квалифицированно применять, толковать и комментировать нормативные правовые нормы, регулирующие корпоративные правоотношения; - осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов, касающихся осуществления	- выстраивания алгоритма защиты корпоративных прав, анализа внутренних документов корпорации; - поиска, профессионального анализа и обобщения нормативных правовых и судебных актов, в том числе в глобальных компьютерных сетях в области корпоративного права; - применения актов корпоративного законодательства;

		<p>правосудия по гражданским делам в арбитражных судах, по административным делам в судах общей юрисдикции;</p> <p>- разрабатывать и осуществлять первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц.</p> <p>- свободно ориентироваться в действующем корпоративном законодательстве;</p> <p>- оперировать юридическими понятиями и категориями корпоративного права.</p>	<p>- разработки и осуществления первичной правовой экспертизы документов для организаций и физических лиц.</p>
МДК.03.02. Договоры в предпринимательской деятельности			
<p>ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 3.3., ПК 3.4., ПК 3.5.</p>	<p>- суть элементов договора, соотношение норм закона и условий договора;</p> <p>- порядок реализации свободы договора;</p> <p>- особенности преддоговорных отношений и преддоговорной ответственности;</p> <p>- специфику заключения договоров в сфере предпринимательской деятельности;</p> <p>- способы определения существенных условий договора;</p> <p>- требования к оформлению и регистрации договоров;</p> <p>- основания и порядок изменения и расторжения договоров;</p> <p>- особенности регулирования отношений, возникающих из разных видов договоров в сфере предпринимательской деятельности;</p>	<p>- составлять подборку законодательства и судебной практики, проектов правовых документов;</p> <p>- осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов, касающихся осуществления правосудия по гражданским делам в арбитражных судах, по административным делам в судах общей юрисдикции;</p> <p>- разрабатывать и осуществлять первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц.</p> <p>- оперировать юридическими понятиями и категориями гражданского процессуального права;</p> <p>- осуществлять профессиональное толкование норм права;</p> <p>- применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности;</p>	<p>- подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий;</p> <p>- разработки и осуществления первичной правовой экспертизы документов для организаций и физических лиц.</p> <p>- сотрудничества с предполагаемыми контрагентами.</p> <p>- анализа и решения конкретных правовых ситуаций, связанных с защитой прав, свобод и охраняемых законом интересов в арбитражных судах и судах общей юрисдикции.</p>

	<p>- особенности осуществления защиты своих субъективных прав стороной гражданско-правового договора;</p> <p>- положения арбитражного процессуального законодательства;</p> <p>основные теоретические положения науки гражданского процессуального права, имеющие значение для арбитражного судопроизводства и административного судопроизводства, правовые позиции высших судебных органов.</p>		
МДК.03.03. Наследственное право			
<p>ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 3.3., ПК 3.4., ПК 3.5.</p>	<p>- положения гражданского процессуального законодательства;</p> <p>- основные теоретические положения наследственного права, имеющие значение для гражданского судопроизводства и правовые позиции высших судебных органов.</p>	<p>- анализировать судебную и правоприменительную практику в сфере наследственных правоотношений;</p> <p>- составлять подборку законодательства и судебной практики, проектов правовых документов;</p> <p>- квалифицированно применять, толковать и комментировать нормативные правовые акты;</p> <p>- оперировать юридическими понятиями и категориями наследственного права, гражданского процессуального права;</p> <p>- осуществлять профессиональное толкование норм права;</p> <p>- применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности.</p>	<p>- подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий;</p> <p>- поиска, профессионального анализа и обобщения нормативных правовых и судебных актов, в том числе в глобальных компьютерных сетях в области наследственного права;</p> <p>- анализа и решения конкретных правовых ситуаций, связанных с защитой прав, свобод и охраняемых законом интересов в судах общей юрисдикции.</p>