

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Романчук Иван Сергеевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 13.07.2026 17:36:12

Уникальный программный ключ:

6319edc2b582fffdacea443f01d5779368d0957ac34f5cd074d81181530452479

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

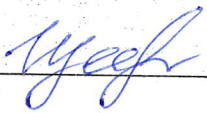


Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

«Тюменский государственный университет»

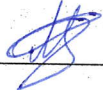
СОГЛАСОВАНО

Председатель Объединенного
совета обучающихся ТюмГУ

 О.И. Щеткова

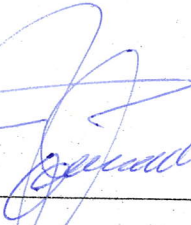
СОГЛАСОВАНО

Председатель Первичной профсоюзной
организации студентов ТюмГУ

 П.П. Малкова

УТВЕРЖДЕНО

Решением Ученого совета
ФГАОУ ВО «Тюменский
государственный университет»
от 25.06.2026, протокол № 10.
Председатель Ученого совета,
ректор

 И.С. Романчук



**ПОЛОЖЕНИЕ
О СТИПЕНДИАЛЬНЫХ КОМИССИЯХ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Тюмень, 2026

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о стипендиальных комиссиях федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Тюменский государственный университет» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, уставом федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Тюменский государственный университет» (далее – Университет), отдельными локальными нормативными актами Университета.

1.1. Настоящее Положение распространяется на обучающихся очной формы обучения Университета, в том числе в его филиалах:

- студентов, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования;

- студентов, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата и специалитета, базового высшего образования, магистратуры и специализированного высшего образования – магистратуры;

- аспирантов, обучающихся по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров (программам аспирантуры и программам производственной аспирантуры).

1.2. В целях координации стипендиального обеспечения обучающихся, повышения эффективности распределения использования стипендиального фонда и уровня социальной поддержки обучающихся, в Университете создаются Стипендиальные комиссии (далее – Стипендиальная комиссия университета и Стипендиальная комиссия филиала, совместно – Стипендиальные комиссии).

1.3. В своей деятельности Стипендиальные комиссии руководствуются Федеральными законами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации, уставом Университета, локальными нормативными актами Университета и настоящим Положением.

2. СОСТАВ И ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ СТИПЕНДИАЛЬНЫХ КОМИССИЙ

2.1. Состав Стипендиальной комиссии университета утверждается приказом ректора или иного уполномоченного лица на один учебный год. Председателя и секретаря Стипендиальной комиссии университета назначает ректор или иное уполномоченное лицо из числа членов комиссии.

2.1.1. В состав Стипендиальной комиссии университета от обучающихся входят:

- не более двух представителей Объединенного Совета обучающихся ТюмГУ;

- не более двух представителей Первичной профсоюзной организации студентов ТюмГУ.

2.1.2. В состав Стипендиальной комиссии университета от Университета могут входить проректора, руководители и работники структурных подразделений.

В случае необходимости для рассмотрения отдельных вопросов в рамках компетенции в заседаниях Стипендиальной комиссии университета могут быть привлечены эксперты из числа работников Университета (с правом голоса).

2.1.3. Состав Стипендиальной комиссии университета может различаться в зависимости от рассматриваемых вопросов (назначения материальной поддержки обучающимся; назначения выплаты государственной академической стипендии в повышенном размере студентам, осваивающим образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата и специалитета, базового высшего образования, магистратуры и специализированного высшего образования – магистратуры (далее – повышенная государственная академическая стипендия); назначения выплаты стипендии в повышенном размере студентам, осваивающим образовательные программы среднего профессионального образования; выдвижения кандидатур для участия в конкурсах на назначение стипендии Президента Российской Федерации, стипендии Правительства Российской Федерации, именных стипендий, стипендий, учрежденных федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами (далее – Стипендиальные конкурсы).

2.2. Состав Стипендиальной комиссии филиала утверждается приказом директора филиала на один учебный год. Председателя и секретаря Стипендиальной комиссии филиала назначает директор филиала из числа членов комиссии.

2.2.1. В состав Стипендиальной комиссии филиала от обучающихся входят:

- не более двух представителей Совета обучающихся филиала;
- не более двух представителей Первичной профсоюзной организации студентов филиала.

2.2.2. В состав Стипендиальной комиссии филиала от филиала могут входить представители руководства филиала, работники структурных подразделений.

2.2.3. Состав Стипендиальной комиссии филиала может различаться в зависимости от рассматриваемых вопросов (назначения материальной поддержки обучающимся; назначения выплаты стипендии в повышенном размере студентам, осваивающим образовательные программы среднего профессионального образования; выдвижение кандидатур на назначение выплаты повышенной государственной академической стипендии и для участия в Стипендиальных конкурсах).

2.3. Председатель Стипендиальной комиссии филиала может принимать участие с правом голоса в заседаниях Стипендиальной комиссии университета при рассмотрении вопросов о назначении повышенной государственной академической стипендии обучающимся филиала и выдвижения кандидатур обучающихся филиала для участия в Стипендиальных конкурсах.

3. ФУНКЦИИ И РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ СТИПЕНДИАЛЬНОЙ КОМИССИИ УНИВЕРСИТЕТА

3.1. К компетенциям Стипендиальной комиссии университета относятся:

- подготовка предложений Ученому совету об установлении размеров государственной академической стипендии студентам, государственной социальной стипендии студентам, государственной стипендии аспирантам;
- установление размеров и принятие решений о назначении материальной поддержки обучающимся;
- принятие решения о назначении выплаты повышенной государственной академической стипендии;
- выдвижение кандидатур для участия в Стипендиальных конкурсах;
- рассмотрение обращений обучающихся, относящихся к деятельности Стипендиальной комиссии университета;
- принятие решения по иным вопросам, входящим в компетенции Стипендиальной комиссии университета.

3.2. Деятельность Стипендиальной комиссии университета подотчетна ректору.

3.3. Заседания Стипендиальной комиссии университета по вопросам назначения материальной поддержки проводятся не реже одного раза в месяц (при наличии заявлений от обучающихся); по вопросу рассмотрения кандидатур на назначение выплаты повышенной государственной академической стипендии проводится не реже четырех раз в год (в сроки, установленные приказом ректора или иного уполномоченного лица в соответствии с календарным учебным графиком на текущий учебный год). Стипендиальная комиссия университета может быть созвана дополнительно при необходимости принятия решений в пределах своей компетенции.

3.4. Решение Стипендиальной комиссии университета принимается простым большинством голосов при наличии не менее 2/3 от общего количества членов. Секретарь Стипендиальной комиссии университета имеет право голоса. При наличии кворума, если кто-то из членов комиссии отсутствует на заседании (отпуск, болезнь и др.) секретарь комиссии в графе «подпись» ставит отметку «отсутствует».

3.5. В случае если мнения членов Стипендиальной комиссии университета разделилось поровну мнение председателя комиссии является решающим.

3.6. По решению председателя Стипендиальной комиссии университета допускается рассмотрение вопросов в заочном формате. В этом случае секретарь Стипендиальной комиссии университета направляет

по корпоративной электронной почте членам комиссии скан-образы документов к заседанию. Проведение заочного заседания осуществляется в форме электронного голосования и координируется секретарем комиссии.

3.7. Решение Стипендиальной комиссии университета оформляется протоколом, которое подписывается всеми членами Стипендиальной комиссии университета и является основанием для подготовки приказов о назначении материальной поддержки обучающимся, выплаты повышенной государственной академической стипендии, а также выдвижения кандидатур для участия в Стипендиальных конкурсах.

4. ФУНКЦИИ И РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ СТИПЕНДИАЛЬНОЙ КОМИССИИ ФИЛИАЛА

4.1. К компетенциям Стипендиальной комиссии филиала относятся:

- принятие решений о назначении материальной поддержки обучающимся;
- принятие решений о назначении стипендии в повышенном размере студентам, осваивающим образовательные программы среднего профессионального образования;
- выдвижение кандидатур на назначение выплаты повышенной государственной академической стипендии и для участия в Стипендиальных конкурсах;
- информирование обучающихся филиала о порядке назначения и условиях выплаты стипендий и материальной поддержки;
- рассмотрение обращений обучающихся, относящихся к деятельности Стипендиальной комиссии филиала;
- решение иных вопросов, входящих в компетенции Стипендиальной комиссии филиала.

4.2. Стипендиальная комиссия филиала выносит на рассмотрение стипендиальной комиссии Университета предложения по кандидатурам на назначение выплаты повышенной государственной академической стипендии и участия в Стипендиальных конкурсах.

4.3. Заседания стипендиальной комиссии филиала по вопросам назначения материальной поддержки проводятся не реже одного раза в месяц (при наличии заявлений от обучающихся); по вопросу назначения выплаты стипендии в повышенном размере студентам, осваивающим образовательные программы среднего профессионального образования и рассмотрения кандидатур на назначение повышенной государственной академической стипендии проводятся не реже четырех раз в год (в сроки, установленные приказом ректора или иного уполномоченного лица в соответствии с календарным учебным графиком на текущий учебный год).

Стипендиальная комиссия филиала может быть созвана дополнительно при необходимости рассмотрения вопросов в пределах компетенции комиссии.

4.4. Решения Стипендиальной комиссии филиала принимаются простым большинством голосов при наличии не менее 2/3 от общего количества членов. Секретарь Стипендиальной комиссии филиала имеет право голоса. При наличии кворума, если кто-то из членов комиссии отсутствует на заседании (отпуск, болезнь и др.) секретарь комиссии в графе «подпись» ставит отметку «отсутствует».

4.5. В случае если мнения членов Стипендиальной комиссии филиала разделилось поровну мнение председателя комиссии является решающим.

4.6. По решению председателя Стипендиальной комиссии филиала допускается рассмотрение вопросов в заочном формате. В этом случае секретарь Стипендиальной комиссии филиала направляет по корпоративной электронной почте членам комиссии отсканированные скан-образы документов к заседанию. Проведение заочного заседания осуществляется в форме электронного голосования и координируется секретарем комиссии.

4.7. Решение Стипендиальной комиссии филиала о назначении выплаты материальной поддержки и назначении стипендии в повышенном размере студентам, осваивающим образовательные программы среднего профессионального образования оформляется протоколом.

Протокол заседания Стипендиальной комиссии филиала подписывается всеми членами комиссии и является основанием для подготовки приказа о назначении выплаты материальной поддержки обучающимся, назначении стипендии в повышенном размере студентам, осваивающим образовательные программы среднего профессионального образования.

4.8. Решение Стипендиальной комиссии филиала о выдвижении кандидатур на назначение выплаты повышенной государственной академической стипендии и других Стипендиальных конкурсов оформляется протоколом. Протокол заседания Стипендиальной комиссии филиала подписывается всеми членами комиссии и передается в Стипендиальную комиссию университета для принятия решения о назначении повышенной государственной академической стипендии и/или согласования кандидатур для участия в других Стипендиальных конкурсах.

4.9. Решение Стипендиальной комиссии университета в виде выписки из протокола заседания комиссии предоставляется в Стипендиальную комиссию филиала для подготовки приказа о назначении повышенной государственной академической стипендии.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ КОМИССИЙ

5.1. Члены Стипендиальных комиссий имеют право:

- давать разъяснения по вопросам, входящим в компетенцию Стипендиальной комиссии;
- не принимать к рассмотрению документы, поступившие на рассмотрение комиссии позже сроков, не в полном комплекте, а также оформленные не в строгом соответствии с требованиями, установленными нормативными правовыми актами Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета;

- взаимодействовать со структурными подразделениями Университета для получения материалов и необходимой информации при решении вопросов, относящихся к компетенции Стипендиальной комиссии;

- привлекать работников структурных подразделений Университета для определения объективных критериев оценки при решении вопросов, относящихся к компетенции Стипендиальной комиссии;

- контролировать исполнение принятых Стипендиальной комиссией решений.

5.2. Члены Стипендиальных комиссий обязаны присутствовать на заседаниях комиссии или своевременно информировать секретаря о возможных уважительных причинах неявки на заседание комиссии.

5.3. Председатель Стипендиальной комиссии должен:

- организовывать работу Стипендиальной комиссии;
- формировать повестку дня заседания Стипендиальной комиссии;
- руководить общим ходом заседания Стипендиальной комиссии в соответствии с настоящим Положением;

- контролировать ведение протоколов заседаний Стипендиальной комиссии;

- осуществлять контроль за исполнением решений Стипендиальной комиссии.

5.4. Заместитель председателя комиссии (при наличии) выполняет обязанности председателя комиссии в случае его отсутствия.

5.5. Секретарь Стипендиальной комиссии обязан:

- обеспечить подготовку материалов для проведения заседания Стипендиальной комиссии в соответствии с повесткой;

- организовывать тиражирование материалов, необходимых для работы каждого члена Стипендиальной комиссии;

- проводить подсчет голосов при голосовании;

- координировать проведение заочного заседания в форме электронного голосования;

- вести делопроизводство комиссии (протоколы, выписки из протоколов, ответы на запросы и т.п.);

- обеспечивать хранение документов, связанных с деятельностью Стипендиальной комиссии.

5.6. Члены Стипендиальных комиссий несут ответственность за законность и обоснованность принимаемых ими решений на заседаниях Стипендиальной комиссии. Председатели Стипендиальных комиссий несут персональную ответственность за своевременное и качественное выполнение комиссией ее задач и функций, определенных настоящим Положением, а также за своевременность, обоснованность, законность и надлежащее качество подготавливаемых комиссией документов.

5.7. Информация о принятых решениях Стипендиальных комиссий доводится до сведения обучающихся через личный кабинет корпоративного портала «Единый личный кабинет» или размещается на официальном сайте Университета в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

5.8. Ответственность за своевременное предоставление документов несет заявитель.

5.9. Обучающийся имеет право присутствовать на заседании Стипендиальной комиссии при рассмотрении своего заявления о предоставлении материальной поддержки.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Изменения и дополнения к настоящему Положению вносятся в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации на основании решения Ученого совета Университета.

6.2. Считать утратившим силу Положение о стипендиальных комиссиях федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Тюменский государственный университет», утвержденное Ученым советом 31.03.2025.