

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Романчук Иван Сергеевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 28.01.2025 08:57:45
Уникальный программный ключ:
6319edc2b582ffdacea443f01d5779368d0957ac34f5cd074d81181530452479

Приложение к рабочей
программе практики

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Вид практики / тип практики	Технологическая (проектно-технологическая) практика
Направление подготовки / Специальность	06.05.01 Биоинженерия и биоинформатика
Направленность (профиль) / Специализация	Молекулярная и клеточная биоинженерия
Форма обучения	Очная
Разработчики	Шейкина З.В., старший преподаватель кафедры экологии и генетики; Пак И.В., зав. кафедрой экологии и генетики

1.Рекомендации по выполнению индивидуального (группового) задания

Примерный план выполнения индивидуального (группового) задания

№ п/п	Раздел	Форма отчетности/ контроля	Рекомендуемый бюджет времени на выполнение (ак.час)
1.	Составление индивидуального плана прохождения практики	План практики	14
2.	Ознакомление с методиками проведения экспериментов, нормативными документами	Раздел «Материал и методы исследований»	40
3.	Подбор источников для составления обзора литературы, практическое освоение методик, необходимых для выполнения дипломной работы, проведение экспериментов.	Отчет по практике	100
4.	Статистическая обработка результатов	Отчет по практике	30
4.	Составление отчетных документов по преддипломной практике: отчета и дневника. Предоставление научному руководителю для проверки документов. Исправление допущенных ошибок	Отчет и дневник практики.	20
5.	Подготовка доклада-отчета и презентации	Доклад и презентация	10
			214

Требования и рекомендации по подготовке отчетных документов по практике, критерии оценивания.

Результаты самостоятельной работы по практике оцениваются на отчете студента на заседании кафедры. Студентом предоставляются следующие документы: дневник практики, отчет по практике (приложение 1 и 2).

Все отчетные документы готовятся в соответствии с требованиями, изложенными в Положении о производственных практиках ТюмГУ.

Отчет по практике проводится в устной форме, в виде доклада студента с презентацией. Кафедра оценивает качество выполненной работы на практике.

1. Дневник практики. Документ, являющийся основным и необходимым материалом для составления студентом отчета о своей работе на кафедре, предприятии, в НИИ, а также средством самоконтроля, помогающим студентам правильно организовать свою работу.

2. Отчет по практике. Отчет оформляется в письменном виде о проделанной работе и полученных результатах в ходе прохождения практики.

3. Доклад. Результат самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению

проделанной работы и полученных результатов в ходе прохождения практики. Оформляется в виде компьютерной презентации и устного доклада, защищается в индивидуальном порядке.

4. Дифференцированный зачет. Оценивается по совокупности представленных отчетных документов.

Критерии оценивания:

«Отлично» – четкое, аргументированное изложение темы практики, уверенное владение материалом и профессиональными методами. Полное соответствие доклада теме. Грамотное изложение материала, хороший литературный язык. Использование демонстрационного материала (презентации), подготовленного на высоком уровне. Правильные ответы на вопросы. Глубокое знание предмета и методов. Дневник и отчет о практике оформлены в соответствии с предъявляемыми требованиями к отчетной документации.

«Хорошо» – изложение темы практики, хорошее владение материалом и методами. Доклад в целом соответствует теме. Изложение материала неуверенное и/или с некоторыми неточностями. Использование демонстрационного материала (презентации). Ответы на вопросы неуверенные и/или не полностью отражают суть вопроса. Знание предмета и методов. Дневник и отчет о практике оформлены с незначительными отклонениями от требований, предъявляемых к отчетной документации.

«Удовлетворительно» – изложение темы практики, демонстрирующее незнание основ. Некоторые части доклада не соответствуют теме. Изложение материала неуверенное и/или с существенными неточностями, которые с трудом устраняются в ходе дополнительных уточняющих вопросов. Использование демонстрационного материала (презентации), подготовленного на низком уровне. Обучающийся допускает погрешности и ошибки в изложении, есть незначительные пробелы в навыках и умениях. Дневник и отчет о практике оформлены с отклонениями от требований, предъявляемых к отчетной документации.

«Неудовлетворительно» – изложение темы практики, демонстрирующее незнание основ. Отсутствие презентации. Отсутствие ответов на вопросы. Дневник и отчет по практике не заполнены.

Рекомендуемая литература

1. Авдони́на, Л. Н. Письменные работы научного стиля [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л. Н. Авдони́на, Т. В. Гусева. – Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2020. – 72 с. – (Высшее образование : Бакалавриат). – Режим доступа : <https://znanium.com/catalog/product/1038577>. – (дата доступа : 27.05.2020).

6.2. Дополнительная литература:

1. Бушенева, Ю.И. Как правильно написать реферат, курсовую и дипломную работы [Электронный ресурс] / Ю.И. Бушенева. – Москва :

Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2013. – 140 с. – Режим доступа : <http://znanium.com/go.php?id=415294>. – (дата доступа : 27.05.2020)

2. Володкина, О.А. Библиографический список и библиографическая ссылка к научной работе. Как это делается [Электронный ресурс] : методическое руководство по оформлению диссертаций, курсовых и дипломных работ / О.А. Володкина. – Тюмень : [б. и.], 2017. – Режим доступа :

https://library.utmn.ru/dl/bibliogr_materiali/%D0%9F%D0%BE%D1%81%D0%BE%D0%B1%D0%B8%D0%B5%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%91%D0%9E%D0%90%D0%92%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B4%D0%BA%D0%B8%D0%BD%D0%B0.pdf/view. – (дата доступа : 27.05.2020).

3. Губарев, В.В. Квалификационные исследовательские работы [Электронный ресурс] : учебное пособие / Губарев В.В., Казанская О.В. – Электрон. текстовые данные. – Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2014. – 80 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/47691.html>. – (дата доступа : 27.05.2020).

4. Клещева, И.В. Оценка эффективности научно-исследовательской деятельности студентов [Электронный ресурс] : учебное пособие/ И.В. Клещева. – Электрон. текстовые данные. – Санкт-Петербург : Университет ИТМО, 2014. – 93 с. – Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/67525.html>. – (дата доступа : 27.05.2020).

5. Хожемпо В.В., Азбука научно-исследовательской работы студента [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.В. Хожемпо, К.С. Тарасов, М.Е. Пухляко. – Электрон. текстовые данные. – Москва : Российский университет дружбы народов, 2010. – 108 с. – Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/11552.html>. – (дата доступа : 27.05.2020).

6. Шкляр, М. Ф. Основы научных исследований [Электронный ресурс] : учебное пособие для бакалавров / М.Ф. Шкляр. – 7-е изд. – Москва : Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2019. – 208 с. – Режим доступа : <https://znanium.com/catalog/product/1093533>. – (дата доступа : 27.05.2020).

6.3. Интернет-ресурсы:

1. ФГОС ВО по направлению подготовки 06.05.01 Биоинженерия и биоинформатика (уровень специалитета). Режим доступа: <http://fgosvo.ru/news/21/1385> (дата доступа: 27.05.2020).

2. ГОСТ 7.32-2001 ОТЧЕТ О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ. Режим доступа: http://library.mstu.edu.ru/files/gostr_7.32-2001.pdf. (дата доступа : 27.05.2020).

3. ГОСТ 7.1-2003 СИСТЕМА СТАНДАРТОВ ПО ИНФОРМАЦИИ, БИБЛИОТЕЧНОМУ И ИЗДАТЕЛЬСКОМУ ДЕЛУ. БИБЛИОГРАФИЧЕСКАЯ ЗАПИСЬ. БИБЛИОГРАФИЧЕСКОЕ ОПИСАНИЕ. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ И ПРАВИЛА СОСТАВЛЕНИЯ. Режим доступа : <http://protect.gost.ru/document.aspx?control=7&id=129865>. (дата доступа : 27.05.2020).

4. ГОСТ Р 7.0.5-2008 СИСТЕМА СТАНДАРТОВ ПО ИНФОРМАЦИИ, БИБЛИОТЕЧНОМУ И ИЗДАТЕЛЬСКОМУ ДЕЛУ. БИБЛИОГРАФИЧЕСКАЯ ССЫЛКА. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ И ПРАВИЛА СОСТАВЛЕНИЯ. Режим доступа : <http://protect.gost.ru/document.aspx?control=7&id=173511>. (дата доступа : 27.05.2020).

5. Научная электронная библиотека. Режим доступа : <http://elibrary.ru> (дата доступа : 27.05.2020).

6. ЭБС «Университетская библиотека онлайн». Режим доступа : <http://biblioclub.ru/> (дата доступа : 27.05.2020).

7. Архив научных журналов. Режим доступа : <http://archive.neicon.ru/xmlui/> (дата доступа : 27.05.2020).

8. Электронная библиотека диссертаций РГБ. Режим доступа : <http://diss.rsl.ru/> (дата доступа : 27.05.2020).

9. Издательство «Лань» Электронно-библиотечная система. Режим доступа : <http://e.lanbook.com/> (дата доступа : 27.05.2020).

10. Электронная библиотека. Режим доступа : <http://www.book.ru/> (дата доступа : 27.05.2020).

11. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Режим доступа : <http://window.edu.ru/unilib/> (дата доступа : 27.05.2020).

12. Электронно-библиотечная система. Режим доступа : <http://znanium.com/> (дата доступа : 27.05.2020).

13. Электронно-библиотечная система IPRbooks. Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/> (дата доступа : 27.05.2020).

Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
НАИМЕНОВАНИЕ ИНСТИТУТА/ШКОЛЫ

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ
(указать вид практики) ПРАКТИКИ

(ФИО обучающегося)

Форма обучения _____
(очная, заочная, очно-заочная)

Обучающийся _____ курса
Направление подготовки/специальность _____

Место прохождения практики _____

Сроки прохождения практики _____

Инструктаж по охране труда и правилам техники безопасности проведен ответственным за проведение инструктажей обучающимся от института / школы

_____ (дата) _____ (ФИО инструктирующего) _____ (подпись инструктирующего)

С инструкцией по охране труда и правилам техники безопасности ознакомлен

_____ (дата) _____ (ФИО обучающего) _____ (подпись обучающегося)

Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилам внутреннего трудового распорядка проведен ответственным за проведение инструктажей обучающимся от профильной организации

_____ (дата) _____ (ФИО инструктирующего) _____ (подпись инструктирующего)

С инструкцией по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилам внутреннего трудового распорядка в профильной организации ознакомлен

_____ (дата) _____ (ФИО обучающего) _____ (подпись обучающегося)

*Оборотная сторона дневника
прохождения практики*

График выполнения работ

Сроки выполнения (число / месяц)	Наименование работ
За 1-3 дня до окончания практики	Защита / сдача Отчета о результатах практики

Обучающийся

_____ (подпись) _____ (ФИО) _____ (дата)

Содержание объемов выполненных работ подтверждаю:

Руководитель практики

от профильной организации

(подпись)

(ФИО)

(дата)

Приложение 2

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
НАИМЕНОВАНИЕ ИНСТИТУТА/ШКОЛЫ

ОТЧЕТ
О РЕЗУЛЬТАТАХ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ/ГРУППОВОЙ (*выбрать*)
(указать вид практики) ПРАКТИКИ

(наименование организации)

(наименование структурного подразделения)

Если практика была групповой, то указываются ФИО всех участвовавших обучающихся

Выполнил
обучающийся _____ курса,
_____ группы

(подпись)

(ФИО)

Выполнил
обучающийся _____ курса,
_____ группы

(подпись)

(ФИО)

Выполнил
обучающийся _____ курса,
_____ группы

(подпись)

(ФИО)

Руководитель практики
от института / школы

(подпись)

(ФИО)

Руководитель практики
от профильной организации

(подпись)

(ФИО)

Тюмень, 20 ____

Если практика была групповой, необходимо указать о выполнении как индивидуального задания, так и группового.

Защищен

_____ 20__

Результаты
экзамена / зачета

_____ (подпись руководителя практики от института / школы)