

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Романчук Иван Сергеевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 03.02.2025 23:52:20  
Уникальный программный ключ:  
6319edc2b582ffdacea443f01d5779368d0957ac34f5cd074d81181530452479

Приложение к рабочей  
программе дисциплины

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ  
ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Наименование дисциплины	Коммуникационная политика в маркетинге
Направление подготовки	38.04.02 Менеджмент
Направленность (профиль)	Смарт маркетинг: международное развитие бизнеса
Форма обучения	очная
Разработчик	Шумилова Ю.А., доцент кафедры менеджмента и бизнеса

1. Темы дисциплины для самостоятельного освоения обучающимися

**Отсутствуют**

2. План самостоятельной работы

№ п/п	Учебные встречи	Виды самостоятельной работы	Форма отчетности/ контроля	Количество баллов	Рекомендуемый бюджет времени на выполнение (ак. ч.)
1	Природа и средства маркетинговых коммуникаций	Подготовка к тестированию	Тестирование	-	2
		Подготовка к практическим занятиям	Опорный тематический конспект/ Собеседование	-	2
2	Реклама в системе маркетинговых коммуникаций	Подготовка к практическим занятиям	Опорный тематический конспект/ Собеседование	-	1
3	Планирование рекламной кампании	Подготовка к тестированию	Тестирование	-	2
		Выполнение задания с предоставлением аналитической записки	Аналитическая записка	7	9
		Подготовка к практическим занятиям	Опорный тематический конспект/ Собеседование	-	2
4	Носители рекламы	Выполнение задания с предоставлением аналитической записки	Аналитическая записка	6	9
		Подготовка к практическим занятиям	Опорный тематический конспект/ Собеседование	-	1
5	Паблик рилейшнз	Подготовка творческого задания	Творческое задание	6	8
		Подготовка к практическим занятиям	Опорный тематический конспект/ Собеседование	-	1
6	Стимулирование сбыта	Решение кейса	Решенный кейс	-	2
		Подготовка к практическим занятиям	Опорный тематический конспект/ Собеседование	-	2
7	Прямой маркетинг и личные продажи	Подготовка к практическим занятиям	Опорный тематический конспект/ Собеседование	-	1
8	Анализ эффективности	Подготовка к практическим занятиям	Собеседование	-	2

№ п/п	Учебные встречи	Виды самостоятельной работы	Форма отчетности/ контроля	Количество баллов	Рекомендуемый бюджет времени на выполнение (ак. ч.)
	маркетинговых коммуникаций	Решение задач	Задачи	-	2
9	Промежуточная аттестация	Подготовка к дифференцированному зачету	Собеседование	-	12
	Итого:			20	58

3. Требования и рекомендации по выполнению самостоятельных работ обучающихся, критерии оценивания

**Тестирование** – стандартизированная процедура, позволяющая объективно измерить уровень знаний обучающегося.

**Подготовка к тестированию** предполагает изучение теоретических и прикладных аспектов конкретной темы (презентация преподавателя, источники из списка рекомендованной литературы и указанных электронных образовательных ресурсов). Процедура тестирования ограничена по времени и количеству попыток, нельзя пропустить и/ или позднее вернуться к заданию для того, чтобы дать/ изменить ответ. Тест может включать задания разного типа (закрытые/ открытые, с альтернативными ответами/ множественным выбором и пр.).

**Критерии оценивания:**

- даны правильные ответы на вопросы теста;
- соблюдены сроки выполнения (в соответствии с установленным графиком).

**Задачи**

Задачи носят разноплановый характер, нацелены на приобретение обучающимися навыков расчетов, анализа и оценки маркетинговой деятельности.

**Критерии оценивания:**

1. Полнота решения:
  - Все этапы решения задачи выполнены полностью.
  - Учитываются все условия задачи.
  - Решение содержит все необходимые вычисления и обоснования.
2. Логичность и последовательность:
  - Решение представлено в логичной и последовательной форме.
  - Каждый шаг решения обоснован и соответствует предыдущему.
3. Правильность использования методов и формул:
  - Используются корректные методы и формулы для решения задачи.
  - Формулы применены правильно, без арифметических и алгебраических ошибок.
4. Аккуратность и грамотность оформления:
  - Решение оформлено аккуратно, без грамматических и орфографических ошибок.
  - Правильно использованы математические символы и обозначения.
5. Умение анализировать результаты:
  - Проведена проверка правильности полученного результата.
  - Обоснован выбор окончательного ответа.

**Творческое задание** – частично регламентированное задание, позволяющее оценить умения и навыки обучающегося разрабатывать нестандартные решения.

**Структура и содержание творческого задания:**

1. Обучающемуся необходимо придумать и описать общую концепцию задания во взаимосвязи с изучаемой дисциплиной и конкретной темой (или темами), указать цель его выполнения и формируемые/ развиваемые навыки и умения.

2. Далее следует привести алгоритм выполнения задания, охарактеризовать эффективный формат работы, необходимые ресурсы, возможные риски.

3. Завершить работу необходимо подготовкой к презентации данного задания на практическом занятии.

**Оформление творческого задания:** 1-3 стр., 12 размер шрифта, выравнивание текста по ширине, абзацный отступ – 1,25, активные ссылки на источники информации (при их использовании).

**Критерии оценивания:**

- структура, содержание и оформление задания соответствуют указанным требованиям;

- задание востребовано другими обучающимися для использования на практических занятиях, есть положительная обратная связь;

- соблюдены сроки выполнения (в соответствии с установленным графиком).

**Задание с предоставлением аналитической записки** – частично регламентированное задание, позволяющее оценить умения и навыки обучающегося в аналитической работе. Работа нацелена на приобретение обучающимися знаний, умений, навыков аналитической работы с целью использования информации для обеспечения маркетинговой деятельности организации.

**Структура и содержание задания с предоставлением аналитической записки зависит от выданного преподавателем задания. Общие моменты в выполнении задания:**

1. Следует привести алгоритм выполнения задания, охарактеризовать эффективный формат работы, необходимые ресурсы.

2. Завершить работу необходимо подготовкой аналитической записки.

**Оформление задания с предоставлением аналитической записки:** 1-4 стр., 12 размер шрифта, выравнивание текста по ширине, абзацный отступ – 1,25, активные ссылки на источники информации (при их использовании).

**Критерии оценивания:**

- структура, содержание и оформление задания соответствуют указанным требованиям;

- аналитическая записка, содержащая все указанные в задании пункты, оценивается максимальным количеством баллов;

- аналитическая записка, содержащая ошибки, неточности, неполное раскрытие пунктов, оценивается в процентах от максимального балла.

- соблюдены сроки выполнения (в соответствии с установленным графиком).

**Решение кейса** – это процесс анализа конкретной практической ситуации (кейса), который включает в себя выявление ключевых проблем, исследование причин их возникновения, разработку возможных решений и выбор наилучшего варианта для реализации.

**Основные этапы решения кейса включают:**

1. Анализ ситуации: Изучение предоставленных данных, определение ключевых фактов и проблем.

2. Выявление проблем: Определение главных вопросов и вызовов, стоящих перед организацией или индивидом в данной ситуации.

3. Генерация альтернатив: Разработка различных вариантов решения выявленных проблем.

4. Оценка альтернатив: Анализ каждой альтернативы с точки зрения её эффективности, рисков и возможностей.

5. Принятие решения: Выбор наилучшей альтернативы на основании проведённого анализа.

6. Формулирование рекомендаций: Разработка конкретных шагов по реализации выбранного решения.

**Критерии оценивания:**

1. Полнота анализа ситуации:

- Анализ охватывает все важные аспекты кейса.
- Рассмотрены все ключевые проблемы и вызовы.

2. Логичность и последовательность рассуждений:

- Решение представлено в логичной и последовательной форме.
- Каждый шаг анализа и принятия решений обоснован и соответствует предыдущим

этапам.

3. Правильность использования концепций и моделей:

- Применяются корректные теоретические концепции и модели для анализа ситуации.
- Концепции и модели используются адекватно контексту кейса.

4. Креативность и инновационность предлагаемых решений:

- Предложены оригинальные и нестандартные решения проблем.
- Показано умение мыслить вне рамок традиционных подходов.

5. Реалистичность и практическая значимость решений:

- Решения являются реалистичными и могут быть реализованы в условиях реальной жизни.

- Учитываются ограничения и ресурсы, доступные в контексте кейса.

**Опорный тематический конспект** - обобщенные теоретические сведения по конкретной теме, кратко отображенные в объективной форме через содержание и взаимосвязь основных терминов и положений текста.

**Основные правила конспектирования:** обучающемуся необходимо внимательно прочитать текст по конкретной теме, выделить основные термины и информативные части текста, продумать главные положения и сформулировать их своими словами, зафиксировать наиболее важные аспекты темы в виде моделей, схем, таблиц и пр.

**Критерии оценивания:**

· содержание конспекта раскрывает тему и позволяет обучающемуся контролировать уровень своих знаний;

· соблюдены сроки выполнения (в соответствии с установленным графиком).

**Собеседование** – гибкая процедура контроля освоения дисциплины в формате обсуждения ее теоретических и прикладных аспектов, реализуемая в рамках практических занятий по конкретным темам и/ или при проведении промежуточной аттестации.

**Подготовка к собеседованию** предполагает повторение теоретических и прикладных аспектов конкретной темы, закрепление приобретенных знаний, навыков и умений (презентация преподавателя, опорные тематические конспекты обучающегося, практические задания и ситуации для анализа).

**Критерии оценивания:**

· ответы обучающегося на вопросы преподавателя раскрывают конкретную тему, корректны и аргументированы;

· обучающийся способен охарактеризовать взаимосвязь теоретических и прикладных аспектов конкретной темы, привести практический пример и/ или выполнить практическое задание, проанализировать практическую ситуацию.

4. Рекомендации по самоподготовке к промежуточной аттестации по дисциплине

**Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине:** устный ответ на вопросы к зачету (ответы на 3-5 вопросов из разных тем).

**Самоподготовка к промежуточной аттестации включает** (с учетом указанной формы проведения):

**1. Повторение материала по всем темам дисциплины с использованием**

- презентации преподавателя по всем темам дисциплины и рекомендованных источников информации по каждой конкретной теме
- торных конспектов самого обучающегося по всем темам, подготовленных в рамках самостоятельной работы

**2. Критический анализ выполненных на занятиях практических заданий**

- выполнение каких заданий вызвало наибольшую сложность, с чем это было связано, каких знаний/ навыков/ умений не хватило для получения максимально возможного результата, что было сделано для повышения личной эффективности

**3. Определение проблемных областей в освоении дисциплины и способов их дополнительной проработки,** в том числе через индивидуальные консультации с преподавателем.