

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Романчук Иван Сергеевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 31.01.2025 11:24:32  
Уникальный программный ключ:  
6319edc2b582ffdacea443f01d5779368d0957ac34f5cd074d81181530452479

Приложение к рабочей программе дисциплины

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ  
ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Вид практики/ тип практики	<i>Учебная (научно-исследовательская работа)/ рассредоточенная</i>
Направление подготовки/ Специальность	<i>38.04.02 «Менеджмент»</i>
Направление (профиль)/ Специализация	<i>Смарт-маркетинг: международное развитие бизнеса</i>
Форма обучения	<i>очная</i>
Разработчик(и)	<i>Симонова Людмила Михайловна, профессор кафедры менеджмента и бизнеса ФЭИ ТюмГУ</i>

**1. Примерный рабочий график (план) выполнения индивидуального (группового) задания с указанием рекомендуемого бюджета времени на выполнение отдельных видов работ и рекомендаций по их выполнению**

Примерные варианты заданий по НИР в 1-4 семестрах:

Задание 1. Индивидуальное задание, ознакомление с тематикой выпускных квалификационных работ, выбор темы ВКР, обоснование ее актуальности, составление оглавления по теме ВКР из трех глав. Постановка целей, задач исследования. Составление библиографического списка по теме ВКР. Определение дальнейших направлений НИР. Подготовка и защита отчета о результатах НИР.

Задание 2. Индивидуальное задание, работа с источниками научной информации по теме ВКР. Анализ основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в области проводимого исследования, подготовка теоретического обзора по теме ВКР. Изучение нормативно-правовых актов по теме исследования, подготовка обзора нормативно-правовой базы исследования. Определение дальнейших направлений НИР. Подготовка и защита отчета о результатах НИР.

Задание 3. Индивидуальное задание, работа с источниками научной информации по теме ВКР. Анализ методического аппарата, применяемого российскими и зарубежными исследователями по теме ВКР, оценка его применимости в рамках ВКР, обоснование выбора методики, показателей для последующего проведения эмпирического исследования. Сбор статистических данных для проведения эмпирического исследования. Проведение эмпирического исследования, обоснование полученных выводов, определение дальнейших направлений НИР. Подготовка отчета о результатах НИР.

Задание 4. Индивидуальное задание, выявление проблем и перспектив в исследуемой области. Оценка теоретической и практической значимости будущей ВКР. Подготовка отчета о результатах НИР.

Примерный рабочий график (план) выполнения индивидуального (группового) задания

Вид работ*	Бюджет времени (в академических часах)	Форма контроля
<b>НИР 1 семестр</b>		
Составление библиографического списка	40	Отчет по практике Отчетные документы по практике Защита отчета по практике
Разработка оглавления ВКР	10	
Подбор материала, работа с источниками информации по теме ВКР	140	
Структурирование материала, распределение его по пунктам, формирование текстовой части отчета	20	
Подготовка отчета о результатах НИР, отчетных документов, их оформление	40	
Подготовка к защите отчета	36	
<b>НИР 2 семестр</b>		

Работа с источниками информации по теме ВКР	100	Отчет по практике Отчетные документы по практике Защита отчета по практике
Структурирование материала, распределение его по пунктам, формирование текстовой части отчета	20	
Подготовка отчета о результатах НИР, отчетных документов, их оформление	38	
Подготовка к защите отчета	20	
<b>НИР 3 семестр</b>		
Работа с источниками информации по теме ВКР	30	Отчет по практике Отчетные документы по практике Защита отчета по практике
Подбор статистических, отчетных данных для проведения и проведение эмпирического исследования, обоснование полученных выводов	140	
Структурирование материала, распределение его по пунктам, формирование текстовой части отчета	20	
Подготовка отчета о результатах НИР, отчетных документов, их оформление	30	
Подготовка к защите отчета	30	
<b>НИР 4 семестр</b>		
Работа с источниками информации по теме ВКР	30	Отчет по практике Отчетные документы по практике Защита отчета по практике
Выявление проблем и перспектив в исследуемой области; оценка теоретической и практической значимости будущей ВКР	140	
Структурирование материала, распределение его по пунктам, формирование текстовой части отчета	20	
Подготовка отчета о результатах НИР, отчетных документов, их оформление	30	
Подготовка к защите отчета	30	
<b>ИТОГО</b>	<b>964</b>	

\*Конкретные виды работ предусматриваются научным руководителем практики индивидуально для

обучающегося или группы обучающихся в индивидуальном (групповом) задании для прохождения практики.

### **Рекомендации по выполнению отдельных видов работ**

Общие рекомендации по составлению библиографического списка: в библиографический список включаются научные, учебные издания по теме ВКР, а также научные статьи. Научные статьи должны быть опубликованы в течение последних трех (в исключительных случаях пяти) лет, предшествующих практике. Научные и учебные издания включаются в библиографический список в последней, актуальной редакции. Оформление библиографического списка должно соответствовать утвержденным в установленном порядке методическим указаниям.

Общие рекомендации по разработке оглавления ВКР: оглавление ВКР разрабатывается с учетом положений утвержденной рабочей программы ГИА, в обязательном порядке согласовывается с научным руководителем до работы с источниками информации.

Общие рекомендации по подбору материала, работе с источниками информации по теме ВКР, проведению исследования: материал должен отвечать требованиям научности, актуальности, достоверности; при обработке результатов, формулировании выводов обучающемуся следует критически оценивать полученные результаты.

Общие рекомендации по подбору статистических, отчетных данных для проведения и проведение эмпирического исследования: подбор статистических данных осуществляется обучающимся с использованием официальных статистических данных, размещенных на официальных сайтах соответствующих организаций. При подборе отчетных данных обучающийся использует информацию, размещенную на официальных сайтах организации, а также на сайте Федеральной налоговой службы. Для проведения эмпирического исследования обучающийся использует данные не менее, чем за пять лет, предшествующих практике.

Общие рекомендации по выявлению проблем и перспектив в исследуемой области; оценке теоретической и практической значимости будущей ВКР: выявленные проблемы и обозначенные перспективы должны быть обоснованы; при оценке теоретической значимости следует определить, в чем состоит приращение научного знания; при оценке практической значимости следует осветить, в деятельности какого и/или каких экономических агентов (организаций, органов и др.) могут применяться результаты исследования.

Общие рекомендации по структурированию материала, распределению его по пунктам, формированию текстовой части отчета: материал должен быть структурирован в соответствии с оглавлением отчета, содержательно раскрывать названия пунктов, заявленных в оглавлении отчета по практике.

Общие рекомендации по подготовке отчета о проделанной НИР, документов по практике и их оформлению, а также по подготовке к защите отчета представлены в разделе 2. настоящих методических рекомендаций.

## **2. Требования и рекомендации по подготовке отчетных документов по практике, критерии оценивания**

В состав отчетных документов по практике НИР в каждом семестре входят:

- индивидуальное (групповое) задание для прохождения практики,
- дневник прохождения практики,
- характеристика,
- отчет о результатах практики.

Представление и защита отчетных документов о результатах практики обучающимися (за исключением выпускных курсов) осуществляется в первые три дня промежуточной аттестации (учебно-экзаменационной сессии), непосредственно

следующей за практикой. Представление и защита отчетных документов о результатах практики обучающимися выпускных курсов осуществляется в период проведения промежуточной аттестации, непосредственно следующей за практикой (в соответствии с календарным учебным графиком).

Индивидуальное (групповое) задание сдается в электронном виде. В индивидуальном (групповом) задании в месте подписей синей пастой ставятся подписи научного руководителя и обучающегося (обучающихся).

Дневник прохождения практики сдается в электронном виде. В дневнике в месте подписей также ставятся подписи указанных лиц. В случае прохождения обучающимися групповой практики каждый обучающийся ведет индивидуальный дневник.

Характеристика сдается в электронном виде в составе общего пакета документов по практике. На характеристике предусматривается скан подписи руководителя практики от профильной организации. В случае группового выполнения индивидуального (группового) задания для прохождения практики характеристика оформляется на каждого обучающегося индивидуально.

Отчет о результатах практики сдается в электронном виде. На титульной странице отчета предусматриваются цветные сканы подписей научного руководителя и обучающегося (обучающихся). Оформление отчета о результатах НИР необходимо выполнить в соответствии с утвержденными в установленном порядке методическими указаниями. Текст отчета должен быть отредактирован и напечатан с соблюдением правил оформления научных работ, предусмотренных ГОСТом

Научный руководитель ставит оценку (зачет) по итогам научно-исследовательской работы обучающегося, учитывая выполнение индивидуального задания в семестре, качество представленного отчета, результаты собеседования.

«Зачтено» – обучающийся реализовал план-график, выполнил индивидуальное задание на научно-исследовательскую работу полностью либо в значительной степени, результаты не содержат фактических ошибок, либо содержащиеся ошибки не существенны, исправлены обучающимся в процессе собеседования; текст отчета о результатах НИР выстроен логично, не содержит грамматических и стилистических ошибок; представленный отчет полностью соответствует требованиям по содержанию и оформлению, либо имеются незначительные отступления от требований, предъявляемых к отчету.

«Незачтено» – обучающийся не реализовал план-график, не выполнил индивидуальное задание на научно-исследовательскую работу полностью либо в значительной степени, результаты содержат фактические ошибки; в процессе собеседования установлено отсутствие сформированности компетенций; текст отчета о результатах НИР выстроен с нарушением логики, содержит грамматические и стилистические ошибки; представленный отчет не соответствует требованиям по содержанию и оформлению, либо имеются значительные отступления от требований, предъявляемых к отчету; текст отчета содержит недостоверные сведения; отчет не представлен. Образцы отчетных документов по НИР представлены ниже.

**ОБРАЗЕЦ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ОТЧЕТА О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ**

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ  
Кафедра менеджмента и бизнеса

ОТЧЕТ  
О РЕЗУЛЬТАТАХ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ  
(НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)  
в \_\_\_1\_\_\_ семестре

ФГАОУ ВО «Тюменский государственный университет  
(наименование организации)

Финансово-экономический институт, кафедра менеджмента и бизнеса  
(наименование структурного подразделения)

Выполнил  
обучающийся 1 курса  
очной формы обучения

*подпись*

Иванова Ирина Владимировна

Руководитель практики  
от института

*подпись*

Вакорин Дмитрий Валерьевич

Руководитель практики  
от профильной организации

*подпись*

Куцев Алексей Геннадьевич

Тюмень, 2025

*Продолжение отчета о результатах практики*

*Если практика была групповой, необходимо указать о выполнении как индивидуального, так и группового задания.*

Защищен

\_\_\_\_\_20\_\_\_\_

Результаты

экзамена/зачета

\_\_\_\_\_

*подпись*

\_\_\_\_\_ (подпись руководителя практики от института)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ  
ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ  
(НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)  
в 1 семестре**

**Иванова Ирина Владимировна**  
(ФИО обучающегося)

Обучающийся 1 курса

Форма обучения: очная

Направление подготовки: 38.04.02«Менеджмент» магистерская программа  
«Смарт-маркетинг: международное развитие бизнеса»

Наименование организации ФГАОУ ВО ТюмГУ, ФЭИ, кафедра менеджмента  
и бизнеса

Сроки прохождения практики 23.09.2024 – 18.12.2024

Тема выпускной квалификационной работы: Маркетинговые технологии и их  
влияние на повышение эффективности строительных компаний

**Задание, направленное на выполнение организационных требований по  
прохождению практики:**

1. Ознакомиться со сроками сдачи отчета о результатах практики руководителю практики. Срок сдачи отчета - 18.12.2024.

2. Пройти инструктаж по охране труда и правилам техники безопасности от Института и инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам внутреннего распорядка в принимающей организации 23.09.2024.

3. Оформить отчет о результатах практики и сдать на проверку руководителю практики.

**Индивидуальное задание (план работы):**

№	Виды (формы) научно-исследовательской работы	Вид отчетности
1.	Консультация для разъяснения целей, задач, содержания и порядка проведения научно-исследовательской работы	Собеседование



2.	Обоснование актуальности темы, формулировка цели, задач выпускной квалификационной работы	Отчет о НИР
3.	Разработка оглавления выпускной квалификационной работы	Отчет о НИР
4.	Работа с источниками научной информации по теме ВКР	Библиографический список из 30 источников
5.	Участие в научно-исследовательских мероприятиях, грантовых конкурсах, публикационной деятельности	Скан подтверждения регистрации в научных мероприятиях, конкурсах, скан публикаций
6.	Структурирование материала, распределение его по пунктам, формирование текстовой части	Текст отчета, оформленный исходя из требований
7.	Подготовка отчета о результатах НИР и его оформление. Защита отчета.	Отчет о результатах НИР.

Обучающийся

*подпись*

**Иванова И.В.**

Руководитель практики  
от института

*подпись*

(подпись)

**Вакорин Д.В.**

(ФИО)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ  
ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ  
(НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)  
в 3 семестре**

**Иванова Ирина Владимировна**  
(ФИО обучающегося)

Обучающийся 2 курса

Форма обучения: очная

Направление подготовки: 38.04.02«Менеджмент» магистерская программа  
«Смарт-маркетинг: международное развитие бизнеса»

Наименование организации ФГАОУ ВО ТюмГУ, ФЭИ, кафедра менеджмента  
и бизнеса

Сроки прохождения практики 23.09.2024 – 18.12.2024

Тема выпускной квалификационной работы: Маркетинговые технологии и их  
влияние на повышение эффективности строительных компаний

**Задание, направленное на выполнение организационных требований по  
прохождению практики:**

1. Ознакомиться со сроками сдачи отчета о результатах практики руководителю практики. Срок сдачи отчета - 18.12.2024.

2. Пройти инструктаж по охране труда и правилам техники безопасности от Института и инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам внутреннего распорядка в принимающей организации 23.09.2024.

3. Оформить отчет о результатах практики и сдать на проверку руководителю практики.

**Индивидуальное задание (план работы):**

№	Виды (формы) научно-исследовательской работы	Вид отчетности
1.	Консультация для разъяснения целей, задач, содержания и порядка проведения научно-исследовательской работы	Собеседование
2.	Усвоение основных принципов и практик проведения научного исследования	Отчет о НИР

3.	Разработка концепции эмпирической части исследования и выбор методов исследования	Отчет о НИР
4.	Работа с источниками научной информации по теме ВКР	Библиографический список из 30 источников
5.	Структурирование материала, распределение его по пунктам, формирование текстовой части по второй главе	Текст отчета, оформленный исходя из требований
6.	Участие в научно-исследовательских мероприятиях, грантовых конкурсах, публикационной деятельности	Скан подтверждения регистрации в научных мероприятиях, конкурсах, скан публикаций
7.	Подготовка отчета о проделанной НИР и его оформление. Защита отчета	Отчет о результатах НИР.

Обучающийся

*подпись*

**Иванова И.В.**

Руководитель практики  
от института

*подпись*

(подпись)

**Вакорин Д.В.**

(ФИО)

**ОБРАЗЕЦ ДНЕВНИКА ПО НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ**

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
(НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)

**Иванова Ирина Владимировна**  
(ФИО обучающегося)

Форма обучения: очная

Обучающийся 1 курса

Направление подготовки/специальность 38.04.02«Менеджмент» магистерская программа «Смарт-маркетинг: международное развитие бизнеса»

Место прохождения практики: ФГАОУ ВО ТюмГУ, ФЭИ, кафедра менеджмента и бизнеса

Сроки прохождения практики: 23.09.2024 - 18.12.2024

Со сроками сдачи отчета о результатах практики руководителю практики ознакомлен

23.09.2024  
Дата

Иванова И.В.  
ФИО обучающегося

подпись  
Подпись обучающегося

Инструктаж по охране труда и правилам техники безопасности проведен ответственным за проведение инструктажей обучающимся от ФЭИ

23.09.2024  
Дата

Лиман И.А.  
ФИО инструктирующего

подпись  
Подпись инструктирующего

С инструкцией по охране труда и правилам техники безопасности ознакомлен

23.09.2024  
Дата

Иванова И.В.  
ФИО обучающегося

подпись  
Подпись обучающегося

Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка проведен ответственным за проведение инструктажей обучающимся от профильной организации

23.09.2024  
Дата

Куцев А.Г.  
ФИО инструктирующего

подпись  
Подпись инструктирующего

С инструкцией по охране труда, техникой безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка в профильной организации ознакомлен

23.09.2024

Иванова И.В.

подпись

Дата

\_\_\_\_\_  
ФИО обучающегося

\_\_\_\_\_  
Подпись обучающегося

## График выполнения работ

Сроки выполнения (число/месяц)	Подразделение профильной организации	Наименование работ
23.09.2024	Кафедра менеджмента и бизнеса	Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. Ознакомление со сроками сдачи отчета о результатах практики.
23.09.2024-15.12.2024	Кафедра менеджмента и бизнеса	Выполнение индивидуального задания обучающимся
18.12.2024	Кафедра менеджмента и бизнеса	Сдача отчета о результатах практики.

Обучающийся

*подпись*  
(подпись)

**Иванова И.В.**  
(ФИО)

\_\_\_\_\_  
(дата)

Содержание объемов выполненных работ подтверждаю:  
Руководитель практики от профильной организации

*подпись*  
(подпись)

**Куцев А.Г.**  
(ФИО)

\_\_\_\_\_  
(дата)

## ХАРАКТЕРИСТИКА

Обучающегося Ивановой Ирины Владимировны  
Направление подготовки 38.04.02«Менеджмент» магистерская программа  
«Смарт-маркетинг: международное развитие бизнеса»

Курс **1**

Форма обучения очная

Вид практики учебная (научно-исследовательская работа)

Место прохождения практики ФГАОУ ВО ТюмГУ, ФЭИ, кафедра менеджмента и бизнеса

Сроки прохождения практики 23.09.2024 - 18.12.2024

Ирина Владимировна проходила учебную практику (научно-исследовательскую работу) в ФГАОУ ВО ТюмГУ, Финансово-экономический институт, на кафедре менеджмента и бизнеса в период с 23.09.2024 по 18.12.2024. В ходе прохождения практики обучающимся был составлен библиографический список, разработано оглавление ВКР, осуществлен подбор материала, проведена работа с источниками информации по теме ВКР, структурирован материал, распределен по пунктам, сформирована текстовая часть отчета, подготовлены и оформлены отчет о результатах НИР, отчетные документы, проведена подготовка к защите отчета\*.

В период прохождения практики Иванова И.В. продемонстрировала следующие компетенции:

- способность управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;
- способность определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки;
- способность разрабатывать программы организационного развития и изменений, корпоративную стратегию, стратегию бизнеса, функциональные стратегии организации и обеспечивать их реализацию;
- способность осуществлять различные виды маркетинговой деятельности, разрабатывать, обосновывать и реализовывать проекты маркетинговых исследований и готовить аналитические материалы для принятия управленческих решений в области стратегического и операционного менеджмент-маркетинга;
- способность разрабатывать и реализовывать маркетинговые программы, решать задачи, связанные с созданием и выведением на российский и международный рынок новых продуктов, в том числе инновационных, оценивать потенциал и разрабатывать стратегии освоения новых рынков, организовывать и осуществлять внешнеэкономическую деятельность

Руководитель практики  
от профильной организации

подпись  
(подпись)

Куцев А.Г.  
(ФИО)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 г.

