

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Романчук Иван Сергеевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 30.05.2024 12:16:23

Уникальный программный ключ:

6319edc2b582ffdacea443f01d5779368d0957ac34f5cd074d81181530452479

ФГАОУ «ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Иностранный язык для академических целей
для обучающихся по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное
управление

Программа магистратуры: Система государственного и муниципального управления

Форма обучения: заочная

Объем дисциплины: 4 з.е.

Форма промежуточной аттестации: зачет (1 семестр), экзамен (2 семестр).

Планируемые результаты освоения: УК-4, УК-5

Знания:

- основных особенностей академического и профессионального коммуникативного взаимодействия (лексические, грамматические аспекты);
- лексико-грамматического материала, характерного для устной и письменной профессионально-ориентированной коммуникации;
- базовых характеристик дискуссии как особого типа академического и профессионального дискурса;
- способов убеждения, видов прямых и косвенных доказательств;
- основных особенностей культуры страны изучаемого языка и основы культуры реализации коммуникативного взаимодействия.

Умения:

- организовать академическое и профессиональное коммуникативное взаимодействия с учетом целей, задач и коммуникативной ситуации;
- применять технологию построения эффективной коммуникации, передачей профессиональной информации как в устной так и в письменной формах в рамках академического и профессионального взаимодействия;
- осуществлять выбор и применять современные информационно-коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке для академического и профессионального взаимодействия;
- участвовать в дискуссионном академическом и профессиональном общении;
- проводить анализ вербального и невербального поведения представителей страны изучаемого языка;
- использовать разнообразные стратегии для установления контакта с представителями других культур с учетом особенностей этнических групп и конфессий, преодолевать существующие стереотипы.

Навыки:

- академического и профессионального взаимодействия с учетом целей, задач и коммуникативной ситуации;
- построения эффективной коммуникации, передачи профессиональной информации в устной и в письменной формах в рамках академического и профессионального взаимодействия;
- правильного общения и взаимодействия между социальным субъектом, социальными группами, общностями и обществом в целом;

- установления контакта с представителями других культур с учетом особенностей этнических групп и конфессий;
- работы с современными информационно-коммуникативными технологиями, в том числе на иностранном языке для академического и профессионального взаимодействия.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ
**Административно-территориальное деление России
и рынки власти**

Направление подготовки
38.04.04 «Государственное и муниципальное управление»
Программа магистратуры
Система государственного и муниципального управления
Очной, заочной формы обучения

Объем дисциплины (модуля): 5 з.е.

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Планируемые результаты освоения

Знания:

- современные тенденции социально-экономического развития и управления в регионах современной России и в мире,
- зарубежный и отечественный опыт управления локальным социально-экономическим развитием.

Умения:

- применять методы оценки достигнутых результатов управления территориальным развитием в регионах России.

Навыки:

- проверки соответствия плановых мероприятий развития территорий и стратегических целей региональной политики;
- сбора, анализа и обработки исходной информации и статистических данных, необходимых для расчета социально-экономических показателей, отражающих уровень, тенденции социально-экономического развития.

Образовательный результат учебной программы формируется приобретаемыми компетенциями:

ПК-1 Способен разрабатывать, внедрять и управлять системой стратегического, текущего и оперативного контроля в конкретной области публичного управления, управления в социальной сфере, организовывать мероприятия по профилактике нарушения обязательных требований и мероприятий по контролю и надзору в области публичного управления, управления в социальной сфере

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ
Анализ и оценка государственных программ и отраслевых политик
Направление подготовки
38.04.04 «Государственное и муниципальное направление»
Программа магистратуры
«Система государственного и муниципального управления»
Очная и заочная форма обучения

Объем дисциплины: 5 з.е.

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Цели и задачи освоения дисциплины:

Цель дисциплины «Анализ и оценка государственных программ и отраслевых политик» - ознакомление студентов с существующей практикой и методическими основами анализа и оценки программ и политик как технологии государственного управления, а также подготовка студента к использованию принципов, методов и подходов анализа и оценки программ, и политик в российской практике государственного управления.

Задачи дисциплины: понимание содержания, смысла, основных целей, социальной значимости профессии государственного и муниципального управления, стремление к улучшению этого понимания через использование знаний в своей деятельности; способность предлагать организационно-управленческие решения и оценивать условия и последствия принимаемых решений; способность интерпретировать и анализировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях.

Планируемые результаты освоения дисциплины:

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины:

ПК-1 Способен разрабатывать, внедрять и управлять системой стратегического, текущего и оперативного контроля в конкретной области публичного управления, управления в социальной сфере, организовывать мероприятия по профилактике нарушения обязательных требований и мероприятий по контролю и надзору в области публичного управления, управления в социальной сфере

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- сущность, особенности методологии анализа и планирования в государственном и муниципальном управлении;
- методологию программно-целевого планирования и управления;
- базовые инструментальные средства обработки данных;
- знание методов диагностики, анализа и решения политических и социально-экономических проблем, а также методы принятия решений и их реализации на практике для оценки экономических, социальных, политических условий и последствий реализации государственных программ и отраслевых политик.

Уметь:

- применять методы диагностики, анализа и решения политических и социально-экономических проблем, а также методы принятия решений и их реализации на практике

для оценки экономических, социальных, политических условий и последствий реализации государственных программ и отраслевых политик;

- анализировать ход и результаты социально-экономического развития территории (выявлять проблемы, определять тенденции и перспективы развития);

- использовать современные методы анализа и планирования в государственном управлении;

- проводить обработку и анализ данных;

- проводить анализ, осуществлять организа- ционную деятельность и планировать при осуществлении своей профессиональной деятельности;

- определять приоритеты, цели и задачи по развитию территории;

- осуществлять увязку целей с ресурсным обеспечением территории;

- анализировать содержание государственных и муниципальных программ, а также других основных видов программно-плановых документов

Владеть:

- корректировать государственные программы и отраслевые политики на основе их диагностики и анализа;

- навыками применения методологии анализа, организации и планированию личной профессиональной деятельности;

- навыками применения программно-целевого подхода в государственном и муниципальном управлении;

- формулирования приоритетов, целей, задач и мер по развитию территории;

- формирования структуры содержания государственных и муниципальных программ, а также других основных видов программно-плановых документов.

Краткое содержание дисциплины:

1. Сущность государственных и муниципальных программ и их положение в системе стратегического планирования

2. Нормативно-правовая база для разработки государственных и муниципальных программ Российской Федерации. Методическая база разработки государственных программ

3. Государственные программы в системе управления региональным развитием

4. Разработка и утверждение государственных (муниципальных) программ.

5. Механизм реализации государственных (муниципальных) программ

6. Цели, приоритеты, задачи, целевые показатели государственных (муниципальных) программ

7. Мониторинг, контроль и оценка эффективности реализации государственных и муниципальных программ

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ
Государственно-частное партнерство в России и зарубежных странах
Направление подготовки
38.04.04 «Государственное и муниципальное направление»
Программа магистратуры
Система государственного и муниципального управления
Очная и заочная форма обучения

Объем дисциплины: 5 з.е.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет

Цели и задачи освоения дисциплины:

Дисциплина «Государственно-частное партнерство в России и зарубежных странах» направлена на изучение основных аспектов и моделей государственно-частного партнерства (ГЧП) в России и зарубежных странах. Она охватывает такие темы, как законодательная база, формы и механизмы ГЧП, примеры успешных проектов, а также анализ международного опыта и лучших практик.

В рамках дисциплины студенты получают знания о принципах и механизмах ГЧП, изучат различные формы партнерства, такие как концессии, аренда, совместные предприятия и другие. Они также познакомятся с особенностями реализации проектов ГЧП в различных отраслях, включая инфраструктуру, энергетику, транспорт, здравоохранение и образование.

Дисциплина предлагает практические задания и кейсы для закрепления теоретических знаний. По окончании программы студенты будут обладать навыками анализа и оценки инвестиционных проектов, а также смогут успешно применять полученные знания в своей будущей профессиональной деятельности.

Планируемые результаты освоения дисциплины:

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины:

УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

ПК-1 Способен разрабатывать, внедрять и управлять системой стратегического, текущего и оперативного контроля в конкретной области публичного управления, управления в социальной сфере, организовывать мероприятия по профилактике нарушения обязательных требований и мероприятий по контролю и надзору в области публичного управления, управления в социальной сфере

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- общие представления о механизмах государственно-частного партнерства (ГЧП) и теоретико-экономические основания их использования;
- модели и формы ГЧП;

- основные результаты новейших исследований по вопросам государственно-частного партнерства, экономического и стратегического анализа социально-экономических проблем;

- основные элементы экономической политики и технологии управления.

Уметь:

- проводить комплексный анализ форм и базовых принципов ГЧП;

- применять основы экономических знаний в сфере государственного и муниципального управления; - применять механизмы контрактных отношений и тендерные процедуры;

- планировать мероприятия, распределять функции, полномочия и ответственность в государственно-частном партнерстве в ходе применения различных инструментов экономической политики.

Владеть:

- навыками проведения научных исследований в своей профессиональной сфере;

- методами самостоятельной исследовательской деятельности.

Краткое содержание дисциплины:

1. Государственно-частное партнерство: модели, формы и методы
2. Становление и развитие государственно-частного партнерства в России и за рубежом
3. Этапы реализации проекта в рамках закона о ГЧП
4. Характеристика современного состояния сферы ГЧП и МЧП
5. Анализ форм ГЧП и МЧП
6. Мотивация частного сектора при реализации МЧП
7. Особенности реализации проектов в отдельных сферах

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ
Государственные институты и общественный сектор
Направление подготовки
38.04.04 «Государственное и муниципальное направление»
Программа магистратуры
Система государственного и муниципального управления
Очная и заочная форма обучения

Объем дисциплины: 5 з.е.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет

Цели и задачи освоения дисциплины:

Целью дисциплины является закрепление и углубление теоретической подготовки магистрантов, приобретение ими практических навыков, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности, овладение навыками проведения научного исследования на основе сбора эмпирического материала.

Задачи дисциплины:

- получение навыков постановки цели и задач исследования;
- сбор и обобщение материала для написания магистерской диссертации;
- подготовка материала для опубликования и апробации результатов научного исследования;
- получение навыков реализации всех этапов научного исследования.

Курс предназначен для студентов направления подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, интересующихся вопросами государственного участия в регулировании общественного сектора. Он формирует у студентов понимание роли государства в управлении общественным сектором, его функций и инструментов, а также развивает навыки анализа и оценки государственных программ и проектов.

Изучение предмета «Государственные институты и общественный сектор» позволяет получить знания и навыки, необходимые для успешной карьеры в государственных органах, некоммерческих организациях и других структурах, занимающихся вопросами общественного развития.

Планируемые результаты освоения дисциплины:

Выпускник должен обладать следующей профессиональной компетенцией:

ПК-3 Способен осуществлять верификацию и структуризацию информации, получаемой из разных источников, формировать базы данных, осуществлять оценку их полноты и качества, применять эти данные для экспертной оценки реальных управленческих ситуаций и консультирования государственных, некоммерческих и хозяйственных организаций.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- экономические методы и возможности их использования для анализа процессов на микро, макро уровнях в сфере экономики;

- принципы функционирования общественного сектора экономики, а также сущности и механизмы формирования спроса на общественные блага;
- инструменты оценки эффективности деятельности отдельных институтов общественного сектора

уметь:

- различать макро- и микроэкономические подходы к роли государства в экономике, на их основе;
- рассчитывать спрос на конкретное общественное благо на основе индивидуальных функций спроса и предложения в условиях провалов рынка;
- анализировать потребность в конкретных общественных благах в отраслевом и территориальном разрезе и прогнозировать спрос на него в будущем для разработки и принятия управленческого решения;
- применять знания об общественном секторе при оценке ситуации в обществе и в общественном секторе;
- анализировать и оценивать проблемы общественного сектора,
- рассчитывать и разрабатывать решения для их преодоления;

владеть:

- навыками анализа провалов рынка для определения степени государственного вмешательства государства в экономику,
- навыками оценки последствий данного вмешательства, а также оценки эффективности деятельности государства и отдельных институтов общественного сектора и последствий принимаемых ими решений в условиях полного или частичного провала рынка;
- навыками определения целей и задач проекта по решению проблем общественного сектора, разработки плана реализации данного проекта, оценки предложенного проекта и его последствий, итогов для общества.

Краткое содержание дисциплины

- Тема 1. Понятие и структура государственных институтов
- Тема 2. Понятие и структура общественного сектора
- Тема 3. Отличия государственного управления и общественного сектора
- Тема 4. Роль государственного управления в общественном секторе
- Тема 5. Принципы государственного управления в общественном секторе
- Тема 6. Проблемы и вызовы государственного управления в общественном секторе
- Тема 7. Перспективы развития государственного управления в общественном секторе

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ
Деловые коммуникации в профессиональной сфере
Направление подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление
Программа магистратуры
Система государственного и муниципального управления
Очная, заочная форма обучения

Объем дисциплины: 4 з.е.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Планируемые результаты освоения дисциплины:

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины:

УК – 4, УК-5, ОПК-4

Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения:

Знания:

- формы и виды деловой коммуникации в сфере государственного и муниципального управления;
- эффективные способы коммуникативного взаимодействия, в том числе межкультурного, для решения управленческих задач;
- особенности деловой коммуникации в различных условиях государственного и муниципального управления.

Умения:

- преодолевать речевые барьеры при общении;
- выступать в монологе и вести диалог с соблюдением норм речевого этикета, аргументированно отстаивать свои позиции и идеи;
- использовать приемы активного слушания;
- эффективно взаимодействовать в коллективе при принятии коллегиальных решений

Навыки:

- навыками работы в команде, соблюдения прав личности при решении управленческих задач;
- способами преодоления коммуникационных барьеров;
- основными методами форм деловой коммуникации (деловая беседа, переговоры, публичное выступление и др.);
- навыками сбора информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации совместных проектов.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ
**Институциональные преобразования бюджетного сектора
Российской Федерации**
Направление подготовки
38.04.04 «Государственное и муниципальное направление»
Программа магистратуры
Система государственного и муниципального управления
Очная и заочная форма обучения

Объем дисциплины: 5 з.е.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет

Цели и задачи освоения дисциплины:

Институциональные преобразования бюджетного сектора Российской Федерации — это целенаправленная управленческая деятельность органов и субъектов Федерации, а также муниципальных образований, направленная на реформирование бюджетного процесса и бюджетных отношений. Она включает формирование организационных структур, обеспечивающих рационализацию и повышение полезности бюджетных процессов.

Институциональные преобразования важны для обеспечения эффективного функционирования бюджетного сектора и достижения полезных социальных последствий во всех сферах управления. Они особенно актуальны в кризисных условиях, когда необходимо привлекать дополнительные ресурсы для финансирования социальных сфер, таких как медицина, образование, культура и спорт.

Планируемые результаты освоения дисциплины:

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины:

УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий

ПК-2 Способен разрабатывать отраслевые документы стратегического планирования, а также документы стратегического планирования в рамках планирования и прогнозирования регионального и муниципального уровней, осуществлять их обоснование, анализ и контроль исполнения с использованием проектных методов. В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- сущности и значения институциональных преобразований бюджетного сектора;
- основных принципов и методов формирования и функционирования бюджетных систем и институтов;

Уметь:

- анализировать состояние и перспективы развития бюджетного сектора;
- выявлять проблемы и тенденции развития бюджетного сектора;

Владеть:

- навыками разработки и реализации мер по совершенствованию институциональных основ бюджетного сектора;
- навыками применения полученных знаний для решения практических задач в области управления бюджетными процессами.

Краткое содержание дисциплины:

1. Введение в институциональные преобразования бюджетного сектора
2. Характеристика институциональных преобразований бюджетного сектора в РФ
3. Реформы бюджетного процесса
4. Реформа государственных и муниципальных учреждений в Российской Федерации

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

«Информационно-аналитические технологии
государственного и муниципального управления»

Направление подготовки: 38.03.04. Государственное и муниципальное управление»

Программа магистратуры

Система государственного и муниципального управления

Очная и заочная форма обучения

Объем дисциплины (модуля): 3 з.е.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель курса: сформировать систему знаний, умений и навыков в области применения информационно-аналитических технологий в государственном и муниципальном управлении. Достижение поставленной цели предполагает формирование профессиональных компетенций, указанных в п. 1.2. настоящей рабочей программы.

Задачи курса:

- охарактеризовать основные аспекты и методологию информационно-аналитической деятельности в государственном и муниципальном управлении;
- систематизировать знания в сфере непосредственного осуществления и организации информационно-аналитической деятельности в государственном и муниципальном управлении;
- расширить знания и понимание студентами основ информационно-аналитической деятельности в государственном и муниципальном управлении.

Планируемые результаты освоения

В процессе обучения планируется освоение студентами следующих компетенций:

УК-1 - способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий;

УК-4 – способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия;

ОПК-4. Способен организовывать внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти;

ОПК-7 – способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере;

ПК-3 – способен осуществлять верификацию и структуризацию информации, получаемой из разных источников, формировать базы данных, осуществлять оценку их полноты и качества, применять эти данные для экспертной оценки реальных управленческих ситуаций и консультирования государственных, некоммерческих и хозяйственных организаций.

В результате их освоения студент должен:

Знать:

- методологию ситуационного анализа в управлении;

- методы и специализированные средства для аналитической работы и научных исследований.

Уметь:

- формировать базы знаний, оценивать их полноту и качество имеющихся знаний, осуществлять верификацию и структуризацию информации, осуществлять на их основе научно-исследовательскую и инновационную деятельность получения нового знания;
- осуществлять ситуационный анализ в управлении, в том числе, в сфере государственного и муниципального управления;
- структурировать проблемное пространство, оценивать и выбирать альтернативы в различных условиях;
- критически оценивать информацию и принимать решение на основе анализа и синтеза;
- применять инструментальные средства исследования для решения поставленных задач, в том числе, использовать информационные технологии для решения различных исследовательских и административных задач.

Владеть:

- навыками использования современных средств получения, хранения и предъявления информации, включая работу с распределенными базами знаний в глобальных компьютерных сетях;
- навыками верификации и структуризации информации, получаемой из различных источников;
- навыками самостоятельной, творческой работы, организации своего труда, быть способным порождать новые идеи, уметь находить подходы к их реализации;
- навыками систематизации и обобщения информации, подготовки предложений по совершенствованию системы государственного и муниципального управления;
- навыками применения методов и специализированных средств для аналитической работы и научных исследований.

Краткое содержание дисциплины (модуля)

Учебная дисциплина «Информационно-аналитические технологии в государственном и муниципальном управлении» включает в себя материал, сгруппированный по следующим тематическим модулям:

МОДУЛЬ 1. Методология информационно-аналитической деятельности.

1.1. Вводная. Процесс принятия решений и работа с информацией в государственном и муниципальном управлении

1.2. Информационный поиск

1.3. Способы фиксации проанализированной информации

1.4. Сбор информации

1.5. Методы анализа и переработки информации. Логико-интуитивные и количественные методы

МОДУЛЬ 2. Организационные основы информационно-аналитической деятельности.

2.1. Организация информационно-аналитической деятельности

2.2. Информационно-аналитическое обеспечение законотворческого процесса

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Кадровая политика и кадровый аудит в организации

Направление подготовки (специальность):

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Программа магистратуры

Система государственного и муниципального управления

Очная и заочная форма обучения

Объем дисциплины (модуля): 2 з.е

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Учебная программа направлена на формирование комплексных представлений о кадровой политике и кадровом аудите как системы оценки и эффективного использования человеческого капитала в организациях государственного сектора.

Целью освоения учебного курса является формирование комплексных представлений о кадровой политике и кадровом аудите как системах эффективного использования и оценки человеческого капитала в организации.

Задачи дисциплины:

- дать представления о роли и месте кадровой политики и кадровом аудите в достижении целей организации;
- выработать системный подход к повышению эффективности работы с персоналом;
- сформировать у студентов современные навыки оценки деятельности кадровой политики в организации.

Учебная программа направлена на формирование комплексных представлений о кадровой политике и кадровом аудите как системы оценки и эффективного использования человеческого капитала в организациях государственного сектора.

Планируемые результаты освоения:

В результате освоения образовательной программы обучающийся формирует компетенции:

- способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3);
- способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти (ОПК-1);
- способен осуществлять организацию и упорядочение административных процессов, распределение обязанностей и ответственности, и на этой основе - разработку проектов административных регламентов осуществления публичных функций и предоставления государственных и муниципальных услуг, проектов должностных регламентов государственных и муниципальных служащих (ОПК-4).

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знает:

- место и роль кадровой политики и кадрового аудита в системе управления организацией,
- сущность и функции кадрового аудита
- содержание кадровой политики;

Умеет:

- определять варианты организационной структуры службы управления персоналом;
- анализировать проблемные ситуации управления персоналом в государственном секторе;
- организовать кадровый аудит персонала.

Краткое содержание дисциплины:

Сущность кадровой политики

Проектирование кадровой политики

Сущность, задачи и направления кадрового аудита

Методология аудита

Оценка результативности труда персонала

Анализ кадрового потенциала организации

Оценка затрат на кадровый состав организации

Оценка деятельности кадровой службы

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Муниципальное управление и местное самоуправление
для обучающихся по направлению подготовки (специальности)
38.04.04 Государственное и муниципальное управление
Программа магистратуры
Система государственного и муниципального управления
форма обучения очная и заочная

Объем дисциплины: 4 з.е.

Форма промежуточной аттестации: *экзамен*

Планируемые результаты освоения

ОПК – 5; ОПК – 6; ОПК – 8; ПК - 4

Знания:

- понятия и современные подходы к сущности, содержанию и принципам организации деятельности по вопросам анализа организационной структуры, этапам планирования в ходе принятия организационно-управленческих решений;
- тенденции развития муниципального управления; виды управленческих решений и методы их принятия; принципы целеполагания, виды и методы планирования.

Умения:

- применять современные технологии анализа и планирования для решения управленческих задач, определять правильную последовательность при поиске, выборе и реализации необходимого управленческого решения;
- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций.

Навыки:

- методами и технологиями организационного анализа, организации и планирования деятельности в сфере публичного (муниципального) управления;
- методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивация и контроль) на уровне муниципального образования.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ
**Планирование, программирование и прогнозирование
территориального развития**

Направление подготовки
38.04.04 «Государственное и муниципальное управление»
Программа магистратуры
Система государственного и муниципального управления
Очной и заочной формы обучения

Объем дисциплины (модуля): 4 з.е.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет

Планируемые результаты освоения

Знания:

- основные инструменты стратегического управления;
- понятие, структуру и порядок разработки региональных и муниципальных стратегий;
- понятие, структуру и порядок разработки региональных и муниципальных программ и проектов;
- механизмы реализации стратегий и программ.

Умения:

- осуществлять прогнозирование, целеполагание и планирование;
- разрабатывать проекты региональных и муниципальных стратегий;
- разрабатывать проекты региональных и муниципальных дорожных карт.

Навыки:

- владеть методами прогнозирования, целеполагания и планирования;
- владеть методами оценки экономических, социальных, политических условий и последствий реализации государственных (муниципальных) стратегий и программ;
- осуществлять подготовку отчетов о реализации государственных (муниципальных) программ.

В процессе освоения дисциплины у магистранта формируются следующие компетенции:

Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2);

Способен разрабатывать, внедрять и управлять системой стратегического, текущего и оперативного контроля в конкретной области публичного управления, управления в социальной сфере, организовывать мероприятия по профилактике нарушения обязательных требований и мероприятий по контролю и надзору в области публичного управления, управления в социальной сфере (ПК-1);

Способен разрабатывать отраслевые документы стратегического планирования, а также документы стратегического планирования в рамках планирования и прогнозирования регионального и муниципального уровней, осуществлять их обоснование, анализ и контроль исполнения с использованием проектных методов (ПК-2);

Способен осуществлять верификацию и структуризацию информации, получаемой из разных источников, формировать базы данных, осуществлять оценку их полноты и

качества, применять эти данные для экспертной оценки реальных управленческих ситуаций и консультирования государственных, некоммерческих и хозяйственных организаций (ПК-3).

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ
Правовое обеспечение государственного и муниципального управления
Направление подготовки
38.04.04 «Государственное и муниципальное направление»
Профиль подготовки
«Система государственного и муниципального управления»
Очная и заочная форма обучения

Объем дисциплины: 2 з.е.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет

Цели и задачи освоения дисциплины:

Целью дисциплины является закрепление и углубление теоретической подготовки магистрантов, приобретение ими практических навыков, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности, овладение навыками проведения научного исследования на основе сбора эмпирического материала.

Задачи дисциплины:

- получение навыков постановки цели и задач исследования;
- сбор и обобщение материала для написания магистерской диссертации;
- подготовка материала для опубликования и апробации результатов научного исследования;
- получение навыков реализации всех этапов научного исследования.

Курс предназначен для студентов направления подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, интересующихся вопросами правового обеспечения государственного и муниципального управления. Он формирует у студентов понимание роли права и законодательства в управлении государством, его функций и инструментов, а также развивает навыки анализа и оценки государственных программ и проектов.

Изучение предмета «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления» позволяет получить знания и навыки, необходимые для успешной карьеры в государственных органах, некоммерческих организациях и других структурах, занимающихся вопросами общественного развития.

Планируемые результаты освоения дисциплины:

Выпускник должен обладать следующей профессиональной компетенцией:

ПК-3 Способен осуществлять верификацию и структуризацию информации, получаемой из разных источников, формировать базы данных, осуществлять оценку их полноты и качества, применять эти данные для экспертной оценки реальных управленческих ситуаций и консультирования государственных, некоммерческих и хозяйственных организаций.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- социальную значимость своей будущей профессии
- профессиональные обязанности принципы этики юриста

принципы компетентного использования на практике приобретенные знания и умения в организации исследовательских работ, управлении коллективом
процесс разработки нормативных правовых актов
положения отраслей уголовно-правового цикла
взаимосвязи и взаимозависимость элементов законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства
признаки правонарушений и преступлений
о различных теориях детерминации правонарушающего поведения
о выявлении, правовой оценке и пресечении коррупционного поведения
способы и правила толкования нормативных правовых актов
о проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, подготовке юридических заключений и консультаций
основы квалифицированного проведения научных исследований в области права

Уметь:

уважительно относиться к праву и закону
исполнять профессиональные обязанности и соблюдать принципы этики юриста
самостоятельно организовывать исследовательские работы, управлять коллективом
разрабатывать нормативные правовые акты
реализовывать нормы материального и уголовно-процессуального права в профессиональной деятельности в комплексе
реализовывать понятия законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства при исполнении должностных обязанностей
выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать отдельные правонарушения и преступления
выявлять причины, условия и факторы преступности в рамках отдельно территории, тенденции в масштабах страны
самостоятельно обеспечивать выявление, оценку и содействие пресечению коррупционного поведения
самостоятельно осуществлять квалифицированное научное исследование в области права
самостоятельно уяснять и разъяснять смысл норм уголовного закона
самостоятельно проводить юридическую экспертизу правовых актов, в т.ч. антикоррупционного характера, готовить квалифицированные юридические заключения и консультации

Владеть:

достаточным уровнем профессионального правосознания
принципами этики юриста
навыками по разработке нормативных правовых актов
навыками самостоятельно организовывать исследовательские работы, управлять коллективом
навыками реализовывать нормы материального и уголовно-процессуального права в профессиональной деятельности в комплексе
навыками реализовывать понятия законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства при исполнении должностных обязанностей
навыками выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать отдельные правонарушения и преступления
навыками выявлять причины, условия и факторы преступности в рамках отдельно территории, тенденции в масштабах страны
навыками самостоятельно обеспечивать выявление, оценку и содействие пресечению коррупционного поведения
навыками самостоятельно осуществлять квалифицированное научное исследование в области права

навыками самостоятельно уяснять и разъяснять смысл норм уголовного закона
навыками самостоятельно проводить юридическую экспертизу правовых актов, в
т.ч. антикоррупционного характера, готовить квалифицированные юридические
заключения и консультации

Краткое содержание дисциплины

Тема 1. Международно-правовое регулирование права на доступ к государственной
и муниципальной службе (права на участие в управлении делами государства)

Тема 2. Система государственных органов и система органов местного
самоуправления Российской Федерации (правовые аспекты)

Тема 3. Управление государственным и муниципальным имуществом

Тема 4. Управленческие решения и контроль за их исполнением в системе
государственного и муниципального управления. Информационная открытость
деятельности государственных органов

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ
РЕФОРМИРОВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ**

Направление подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление»,
Программа магистратуры
Система государственного и муниципального управления
Очная и заочная форма обучения

Объем дисциплины: 5 з.е.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет

Планируемые результаты освоения дисциплины:

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины:

УК-1, ПК-2

Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения:

Знания:

- моделей и концепций государственного управления;
- причин, целей, задач, основных принципов и результатов реформ государственного и муниципального управления;
- системы властных отношений и государственно-политической организации общества различных стран, институтов, принципов и норм, обеспечивающих их функционирование.

Умения:

- адаптировать лучшие практики зарубежного опыта в сфере государственного и муниципального управления в практической деятельности;
- моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти;
- принимать управленческие решения в условиях неопределенности и рисков, просчитывать их последствия.

Навыки:

- навыками поиска информации о ключевых тенденциях, технологиях и проблемах в области государственного и муниципального управления;
- навыками систематизации и обобщения информации, методами подготовки предложений по совершенствованию системы государственного управления
- навыками применения полученных знаний в профессиональной деятельности.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ
СИСТЕМА ПУБЛИЧНОЙ ВЛАСТИ

для обучающихся по направлению подготовки (специальности)
38.04.04 Государственное и муниципальное управление
Программа магистратуры
Система государственного и муниципального управления
Очная и заочная форма обучения

Объем дисциплины: 5 з.е.

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Планируемые результаты освоения

ПК - 1

Знания:

- конструкции и институты публичной власти, изучаемые в курсе, уметь их пояснить и привести примеры аналогичных институтов и конструкций из практики;
- особенности функционирования институтов публичной власти в РФ;
- основные особенности российской модели государственного (муниципального) управления;

Умения:

- проводить анализ ситуаций и фактов с учетом полученных навыков и знаний.
- анализировать нормативные акты и применять их в ходе решения управленческих задач, возложенных на органы публичной власти;
- анализировать структуру органов власти и управления как на уровне Российской Федерации, уровне субъекта Российской Федерации, уровне муниципальных образований;

Навыки:

- выявлять взаимосвязи и взаимозависимости системы государственного управления и муниципального управления;
- пользоваться основными способами и средствами информационного взаимодействия, получения, хранения, переработки, интерпретации информации;
- формулировать цели управления и выбирать наилучший способ их достижения.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ
Система управления проектами и целевыми программами в государственном и муниципальном управлении

Направление подготовки
38.04.04 «Государственное и муниципальное направление»
Программа магистратуры
«Система государственного и муниципального управления»
Очная и заочная форма обучения

Объем дисциплины: 4 з.е.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет

Цели и задачи освоения дисциплины:

Целью освоения дисциплины «Система управления проектами и целевыми программами в государственном и муниципальном управлении Российской Федерации» является подготовка к будущей профессиональной деятельности на основе формирования систематизированного представления о методологических и организационных аспектах программно-целевого и проектного управления в общественном секторе, которое позволит им принимать участие в разработке и реализации государственных программ и проектов.

Задачами освоения дисциплины «Система управления проектами и целевыми программами в государственном и муниципальном управлении Российской Федерации» являются:

- сформировать у обучающихся комплексное представление о необходимости, сущности и содержании управления государственными программами и проектами в современных социально-экономических условиях;
- изучить нормативно-правовые и организационно-управленческие основы программно-целевого планирования и проектного управления в публичной сфере в Российской Федерации;
- изучить теоретико-методологические основы, принципы и методы разработки и реализации программ и проектов в государственном секторе;
- сформировать у обучающихся умения и навыки осуществления деятельности по разработке социально-экономических программ и проектов, оценке различных условий и последствий их реализации.

Планируемые результаты освоения дисциплины:

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины:

УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

ПК-2 Способен разрабатывать отраслевые документы стратегического планирования, а также документы стратегического планирования в рамках планирования и прогнозирования регионального и муниципального уровней, осуществлять их обоснование, анализ и контроль исполнения с использованием проектных методов

ПК-3 Способен осуществлять верификацию и структуризацию информации, получаемой из разных источников, формировать базы данных, осуществлять оценку их полноты и качества, применять эти данные для экспертной оценки реальных управленческих ситуаций и консультирования государственных, некоммерческих и хозяйственных организаций.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- нормативно-правовые документы, регламентирующие сферу программно-целевого планирования и проектного управления в Российской Федерации, стандарты в сфере управления проектами

- порядок бюджетирования государственных/ муниципальных программ

- сущность и принципы построения программно-целевого планирования

- методологические, методические, правовые и организационные основы разработки проектов и программ и оценки эффективности их реализации

- стандарты и методологию проектного управления в государственном секторе, порядок разработки и реализации государственных программ

- методологические, методические, правовые и организационные основы разработки проектов и программ

Уметь:

- оценивать возможности и последствия реализации государственных программ и проектов с учетом положений нормативно-правовых и методических документов

- применять в профессиональной деятельности методы и инструменты, применяемые в программно-целевом планировании

- анализировать эффективность программно-целевого планирования с учетом различных условий инвестирования и финансирования

- применять в профессиональной деятельности методы и инструменты разработки государственных программ и проектов

- определять содержание и последовательность действий органов власти при разработке и, реализации государственных программ и проектов, осуществлять мониторинг реализации государственных программ и проектов

- применять в профессиональной деятельности методы и инструменты разработки государственных программ и проектов

Владеть:

- технологиями применения в профессиональной деятельности методов и инструментов разработки государственных программ и проектов

Краткое содержание дисциплины:

1. Программно-целевой подход в государственном управлении: правовые и теоретико-методологические основы
2. Государственные программы: роль и значение в государственном управлении, требования к содержанию, механизмы реализации
3. Государственные программы как элемент системы стратегического планирования
4. Мониторинг и оценка эффективности реализации государственных программ
5. Проектный подход в государственном управлении
6. Система и структура государственных проектов
7. Управление государственными проектами
8. Особенности управления региональными проектами
9. Портфельный подход в управлении государственными проектами как инструмент достижения целей стратегического государственного управления

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Сравнительное государственное управление
для обучающихся по направлению подготовки (специальности)
38.04.04 Государственное и муниципальное управление
Программа магистратуры
Система государственного и муниципального управления
Очная и заочная форма обучения

Объем дисциплины: 5 з.е.

Форма промежуточной аттестации: *дифференцированный зачет*

Планируемые результаты освоения

УК -5; ПК - 1

Знания:

- особенности, историю и современное состояние государственно-политических институтов и механизмов государственного управления зарубежных стран, а также специфику осуществления государственной политики в зарубежных странах сравнительную государственную политику экономического развития, государственную социальную политику, особенности реализации муниципальной политики, а также основные тенденции реформирования публичного управления.

Умения:

- выделять основные модели современных монархии и республики, правительственных и судебных учреждений, систем местного самоуправления, государственной (публичной) службы.

Навыки:

- владеть методологией юридического подхода при описании законодательного статуса государственных институтов, политического – при анализе основных закономерностей их функционирования, исторического – при определении пути их исторической эволюции и сравнительного – при выделении особенностей конкретной целостной политической модели.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ
Сравнительный анализ управления общественными отношениями и политические коммуникации

Направление подготовки
38.04.04 «Государственное и муниципальное направление»
Программа магистратуры
Система государственного и муниципального управления
Очная и заочная форма обучения

Объем дисциплины (модуля): 5 з.е.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет (3 семестр).

Планируемые результаты освоения

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины:

УК-1, ПК-3.

Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения:

Знания:

Основных теоретических подходов и концепции в управлении общественными отношениями и политических коммуникациях. Методов и техник сравнительного анализа управления общественными отношениями и политических коммуникаций в международном контексте. Принципов и стратегий эффективных коммуникаций, используемых политическими и общественными организациями в различных культурных и политических системах. Этических и юридических норм, регулирующих общественные и политические коммуникации на национальном и международном уровнях. Современных трендов и вызовов в области управления общественными отношениями и политических коммуникаций.

Умения:

1. Применять теоретические знания для анализа и оценки эффективности коммуникационных стратегий и кампаний. Разрабатывать и реализовывать стратегии управления общественными отношениями и политические коммуникационные кампании, учитывая специфику различных культурных и политических контекстов. Критически анализировать различные случаи и примеры управления общественными отношениями и политическими коммуникациями в разных странах. Использовать современные инструменты и технологии для эффективного управления коммуникационными процессами. Принимать обоснованные и этические решения в области общественных и политических коммуникаций.

Навыки:

1. Сравнительного анализа и синтеза информации в области управления общественными отношениями и политических коммуникаций. Стратегического планирования и управления политическими коммуникациями. Критического мышления и решения сложных коммуникативных задач в различных социокультурных условиях. Эффективного коммуникативного взаимодействия с различными аудиториями и заинтересованными сторонами. Использования новейших цифровых и медийных технологий в области коммуникаций.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ
Стратегический менеджмент и управление изменениями**

для обучающихся по направлению подготовки
38.04.04 «Государственное и муниципальное управление»
Программа магистратуры
«Система государственного и муниципального управления»
Очной и заочной формы обучения

Объем дисциплины (модуля): 5 з.е.

Форма промежуточной аттестации: Экзамен

Планируемые результаты освоения

Знания:

- общетеоретические и нормативно-правовые основы управления стратегическими изменениями в системе публичного управления

Умения:

- определять программные цели и механизмы реализации стратегических изменений.

Навыки:

- применять методы анализа внешней и внутренней среды.

Образовательный результат учебной программы формируется приобретаемыми компетенциями:

ПК-1 Способен разрабатывать, внедрять и управлять системой стратегического, текущего и оперативного контроля в конкретной области публичного управления, управления в социальной сфере, организовывать мероприятия по профилактике нарушения обязательных требований и мероприятий по контролю и надзору в области публичного управления, управления в социальной сфере

ПК-2 Способен разрабатывать отраслевые документы стратегического планирования, а также документы стратегического планирования в рамках планирования и прогнозирования регионального и муниципального уровней, осуществлять их обоснование, анализ и контроль исполнения с использованием проектных методов

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Теория и методы анализа публичной политики
для обучающихся по направлению подготовки (специальности)
38.04.04 Государственное и муниципальное управление
Программа магистратуры
Система государственного и муниципального управления
Очная и заочная форма обучения

Объем дисциплины: 5 з.е.

Форма промежуточной аттестации: *зачет с оценкой*

Планируемые результаты освоения

УК -1; ПК - 3

Знания:

- анализировать задачи в сфере публичной политики, выделять ее базовые составляющие - специфику научной дискуссии в сфере публичной политики: особенности организации и участия в научной дискуссии по актуальным политическим проблемам; методы исследования политических и общественных процессов, техники презентации результатов собственного интеллектуального поиска по ключевым проблемам публичной политики.

Умения:

- осуществлять поиск информации из различных источников для решения поставленной задачи в сфере публичной политики - грамотно и профессионально применять методы политического анализа, техники организации политических исследований, участия в научных дискуссиях по вопросам публичной политики.

Навыки:

- на основе обработки информации отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок в сфере публичной политики - методами подготовки научной дискуссии в сфере публичной политики; способами, приемами устной и письменной коммуникации в рамках научно-дискуссионного формата.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ
Теория и механизмы современного государственного управления
Направление подготовки
38.04.04 «Государственное и муниципальное направление»
Программа магистратуры
«Система государственного и муниципального управления»
Очная и заочная форма обучения

Объем дисциплины: 3 з.е.

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Цели и задачи освоения дисциплины:

Целью изучения дисциплины «Теория и механизмы современного государственного управления» является:

1. Усвоение студентами знаний в области государственного управления, действующего в этой сфере законодательства и практики его применения
2. Развитие практических способностей и компетенций по применению методов и технологий, используемых в органах государственного и муниципального управления для достижения поставленных перед ними целей и задач.

Задачами дисциплины являются:

1. Способствовать изучению, осмыслению теоретических и практических вопросов, связанных с сущностью и характером реформируемой системы государственного управления, ее социальными функциями, способами реализации реформ.
2. Содействовать овладению системой базовых понятий и представлений, категориальным аппаратом, обобщающим сферу профессиональной деятельности на государственной службе.
3. Совершенствовать механизмы и социальные технологии, обеспечивающие повышение эффективности государственного (политического и административного) управления.
4. Систематизировать современные мировоззренческие идеи, новые подходы к решению отпавных проблем взаимодействия государства и гражданского общества, гражданина и администрации.

Планируемые результаты освоения дисциплины:

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины:

УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий

ОПК-7 Способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- закономерности поведения индивидуумов и социальных групп в стандартных и нестандартных ситуациях, формы социальной и этической ответственности за принятые решения;

- передовой опыт планирования и организации работы органов публичной власти, особенности деятельности конкретных органов публичной власти, их функции и полномочия, стратегические

установки функционирования органов публичной власти.

Уметь:

- разрабатывать обоснованные планы работы органов публичной власти, выстраивать целесообразную иерархию полномочий и ответственности исполнителей управленческих решений, формировать организационную структуру органа публичной власти, соответствующую его стратегии, целям и задачам, внутренней и внешней среде его функционирования.

Владеть:

- современными методами планирования, организации деятельности органов публичной власти и эффективной реализации плановых мероприятий, навыками распределения функций, полномочий и ответственности между отдельными исполнителями управленческих решений, способностью построения эффективных взаимодействий между ними.

Краткое содержание дисциплины:

1. Государство и государственное управление
2. Государство как субъект управления общественными процессами
3. Функции и типология органов исполнительной власти
4. Распределение и разграничение полномочий между уровнями публичной власти
5. Оптимизация административных процессов в органах исполнительной власти
6. Технологии противодействия коррупции
7. Государственно-частное партнерство (ГЧП)
8. Понятие и основные элементы электронного правительства
9. Лучшие практики и оценки качества государственного управления

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ
Технологии профессиональной самоорганизации
Направление подготовки
38.04.04 «Государственное и муниципальное направление»
Программа магистратуры
«Система государственного и муниципального управления»
Очная и заочная форма обучения

Объем дисциплины: 3 з.е.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Цели и задачи освоения дисциплины:

Дисциплина «Технологии профессиональной самоорганизации» направлена на усвоение теоретических знаний об основах самоорганизации и эффективного взаимодействия, а также на формирование умений самоорганизации, управления временем и выстраивания конструктивного взаимодействия с окружающими.

Цель изучения дисциплины — усвоение теоретических знаний об основах самоорганизации и эффективного взаимодействия, умений самоорганизации, управления своим временем и выстраивания конструктивного взаимодействия с окружающими.

Задачи дисциплины:

- освоение знаний о самоорганизации и содержании её технологий, а также основах выстраивания эффективных взаимодействий и формирования стремления к саморазвитию;
- овладение умениями самоорганизации, тайм-менеджмента и целеполагания, самоуправления в учебной деятельности, самоконтроля и эффективного взаимодействия;
- усвоение первичных коммуникативных и организационных навыков, навыков по организации эффективного взаимодействия в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы.

Планируемые результаты освоения дисциплины:

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины:

УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

ПК-4 Способен осуществлять организацию и упорядочение административных процессов, распределение обязанностей и ответственности, и на этой основе - разработку проектов административных регламентов осуществления публичных функций и предоставления государственных и муниципальных услуг, проектов должностных регламентов государственных и муниципальных служащих.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- виды ресурсов человека: временные, личностные, психологические;

- механизмы управления собственными ресурсами (тайм- менеджмент, стресс-менеджмент, конфликт-менеджмент, самопрезентация);
- основные принципы организации собственного труда;
- базовые принципы самооценки;
- основы планирования профессиональной траектории с требований рынка труда;
- профессиональные и социальные трудности, ограничивающие профессиональную деятельность человека, тенденции социальной дезадаптации и формы профессиональной деструкции, влияющие на ее качество и интенсивность;
- способы физического самосовершенствования, эмоциональной саморегуляции, самоподдержки и самоконтроля.

Уметь:

- диагностика собственных временных, личностных, психологических ресурсов;
- планирование деятельности и собственных ресурсов (тайм - менеджмент, стресс - менеджмент, конфликт – менеджмент, самопрезентация) для достижения актуальных профессиональных и личностных целей развития;
- анализ актуальной ситуации в профессиональной деятельности и определение на ее основе траектории профессионального развития;
- использование технологий выявления профессиональных и социальных трудностей, ограничивающих профессиональную деятельность человека, тенденций социальной дезадаптации и формы профессиональной деструкции;
- физическое самосовершенствование, эмоциональная саморегуляция, самоподдержка и самоконтроль;
- расстановка приоритетов развития в профессиональной деятельности на основе самооценки;
- критический анализ проделанной работы;
- поиск и творческое использование имеющегося опыта в соответствии с задачами саморазвития.

Владеть:

- оценивать потенциал собственных временных, личностных, психологических ресурсов;
- эффективно использовать собственные ресурсы (тайм -менеджмент, стресс - менеджмент, конфликт – менеджмент, самопрезентация);
- определение собственных ограничений и трудностей в рамках профессиональной дезадаптации и персональных технологий их преодоления;
- сбор и ранжирование необходимой для собственного профессионального роста информации;
- самостоятельное изучение новых профессиональных вопросов с помощью различных форм дополнительных образовательных программ;
- построение и реализация собственной траектории профессионального саморазвития на основе анализа потребностей профессиональной сферы деятельности.

Краткое содержание дисциплины:

1. Сущность и содержание профессиональной самоорганизации. Определение ключевых компетенций и разработка программ по их саморазвитию
2. Направления профессионального развития, персональные барьеры и трудности
3. Технологии профессионального развития: влияние познавательной деятельности на его эффективность
4. Технологии работы с трудными жизненными ситуациями: управление стрессом, персональное конфликтное управление, персональное антикризисное управление, эмоциональный потенциал работоспособности

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ
**Технологии управления персоналом в органах государственного и муниципального
управления**

для обучающихся по направлению подготовки (специальность):
38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» (прикладная магистратура)
Программа магистратуры
Система государственного и муниципального управления
Очная и заочная форма обучения

Объем дисциплины (модуля): 3 з.е

Форма промежуточной аттестации: зачет

Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения учебного курса является формирование комплексных представлений о современной концепции управления персоналом как системы накопления, повышения и эффективного использования человеческого капитала в органах публичной власти.

Задачи дисциплины:

- дать представления о роли и месте кадровой службы в достижении целей организации;
- выработать системный подход к профессиональной работе с персоналом;
- сформировать у студентов современные навыки управленческой деятельности для работы с персоналом.

Планируемые результаты освоения:

В результате освоения дисциплины выпускник должен обладать следующими общекультурными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями:

-Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3);

-Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия (УК-4);

-Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия (УК-5)

-Способен осуществлять организацию и упорядочение административных процессов, распределение обязанностей и ответственности, и на этой основе - разработку проектов административных регламентов осуществления публичных функций и предоставления государственных и муниципальных услуг, проектов должностных регламентов государственных и муниципальных служащих (ПК-4)

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- место и роль управление персоналом в системе управления организацией,

- сущность и функции системы управления персоналом;
- содержание трудовой адаптации;

Уметь:

- определять варианты организационной структуры службы управления персоналом;
- анализировать проблемные ситуации управления персоналом в государственном секторе;
- организовать обучение и адаптацию персоналом.

Краткое содержание дисциплины:

- Организация управления персоналом
- Нормативно-методическое обеспечение системы управления персоналом
- Технологии найма персонала в органах государственного и муниципального управления
- Технологии адаптации персонала в органах государственного и муниципального управления
- Технологии мотивации и стимулирования трудовой деятельности персонала
- Технологии обучения персонала в органах государственного и муниципального управления
- Технологии управления деловой карьерой
- Технологии оценки персонала в органах публичной власти
- Высвобождение персонала в организациях государственного сектора

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ
Управление в социальной сфере

Направление подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление»,
Программа магистратуры
«Система государственного и муниципального управления»
Очная и заочная форма обучения

Объем дисциплины: 2 з.е.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Планируемые результаты освоения дисциплины:

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины:

ОПК 2, ОПК 6.

Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения:

Знания:

- механизмов функционирования социальной сферы, специфику управления и основные направления реформирования отраслей социальной сферы.

Умения:

- выявлять характер социальных проблем различных населения;
- анализировать проблемные ситуации в функционировании отраслей социальной сферы;
- делать социальное и экономическое обоснования принимаемых управленческих решений в социальной сфере.

Навыки:

- определения целей и задач, обоснования практических действий по управлению отраслями социальной сферы и социальной защите населения.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ
**Управление по результатам и оценка эффективности
деятельности государственных служащих**

для обучающихся по направлению подготовки 38.04.04
«Государственное и муниципальное управление»
Программа магистратуры
Система государственного и муниципального управления
Очной и заочной формы обучения

Объем дисциплины (модуля): 5 з.е.

Форма промежуточной аттестации: Дифференцированный зачет

Планируемые результаты освоения

Знания:

- концептуальные основы построения государственной службы;
- принципы и методы оценки эффективности деятельности государственных служащих и органов государственной власти;
- основные направления реформирования и развития государственной и муниципальной службы.

Умения:

- использовать полученные знания на практике;
- применять, совершенствовать и участвовать в разработке нормативных документов, определяющих процедуры и взаимодействие в органах власти (положения, административные и должностные регламенты);
- использовать различные методы оценки эффективности профессиональной деятельности государственных служащих;
- рассчитывать основные показатели эффективности деятельности органов государственной власти;
- критически оценивать и обрабатывать информацию, переоценивать накопленный опыт и конструктивно принимать решение.

Навыки:

- верификации и структуризации информации;
- конструктивного принятия решения на основе анализа и синтеза;
- анализа удовлетворенности населения доступностью и качеством государственных услуг, деятельностью органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и государственных служащих.

Образовательный результат учебной программы формируется приобретаемыми компетенциями:

УК-3 – способностью организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.

УК-6 - способностью определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.

ПК-3 - способностью осуществлять верификацию и структуризацию информации, получаемой из разных источников, формировать базы данных, осуществлять оценку их полноты и качества, применять эти данные для экспертной оценки реальных управленческих ситуаций и консультирования государственных, некоммерческих и хозяйственных организаций.

ПК-4 - способностью осуществлять организацию и упорядочение административных процессов, распределение обязанностей и ответственности, и на этой основе - разработку проектов административных регламентов осуществления публичных функций и предоставления государственных и муниципальных услуг, проектов должностных регламентов государственных и муниципальных служащих.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ
Управление стратегическими изменениями

для обучающихся по направлению подготовки
38.04.04 «Государственное и муниципальное управление»
Программа магистратуры
«Система государственного и муниципального управления»
Очной и заочной формы обучения

Объем дисциплины (модуля): 5 з.е.

Форма промежуточной аттестации: Экзамен

Планируемые результаты освоения

Знания:

- общетеоретические и нормативно-правовые основы управления стратегическими изменениями в системе публичного управления

Умения:

- определять программные цели и механизмы реализации стратегических изменений.

Навыки:

- применять методы анализа внешней и внутренней среды.

Образовательный результат учебной программы формируется приобретаемыми компетенциями:

ПК-1 Способен разрабатывать, внедрять и управлять системой стратегического, текущего и оперативного контроля в конкретной области публичного управления, управления в социальной сфере, организовывать мероприятия по профилактике нарушения обязательных требований и мероприятий по контролю и надзору в области публичного управления, управления в социальной сфере

ПК-2 Способен разрабатывать отраслевые документы стратегического планирования, а также документы стратегического планирования в рамках планирования и прогнозирования регионального и муниципального уровней, осуществлять их обоснование, анализ и контроль исполнения с использованием проектных методов

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ
Экономика общественного сектора
Направление подготовки
38.04.04 «Государственное и муниципальное направление»
Программа магистратуры
«Система государственного и муниципального управления»
Очная и заочная форма обучения

Объем дисциплины: 3 з.е.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет

Цели и задачи освоения дисциплины:

Предмет «Экономика общественного сектора» изучает экономические аспекты деятельности государства и других общественных институтов. Он рассматривает вопросы распределения ресурсов, производства общественных благ, регулирования рынков и социальной политики.

В рамках предмета изучаются теоретические основы экономики общественного сектора, методы анализа и оценки эффективности государственных программ и проектов, а также практические аспекты реализации государственной политики в различных областях.

Курс предназначен для студентов направления подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, интересующихся вопросами государственного регулирования экономики и социальной сферы. Он формирует у студентов понимание роли государства в экономике, его функций и инструментов, а также развивает навыки анализа и оценки государственных программ и проектов.

Изучение предмета «Экономика общественного сектора» позволяет получить знания и навыки, необходимые для успешной карьеры в государственных органах, некоммерческих организациях и других структурах, занимающихся вопросами общественного развития.

Планируемые результаты освоения дисциплины:

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины:

УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

ПК-4 Способен осуществлять организацию и упорядочение административных процессов, распределение обязанностей и ответственности, и на этой основе - разработку проектов административных регламентов осуществления публичных функций и предоставления государственных и муниципальных услуг, проектов должностных регламентов государственных и муниципальных служащих.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- закономерности функционирования современной экономики на микроуровне, взаимодействия микро-, макроэкономики с экономикой общественного сектора;
- методы микроэкономических измерений, расчета и анализа экономических показателей, способов построения микроэкономических моделей;
- особенности процесса управления финансами, значения и роли государственных (муниципальных) финансов в экономической системе.

Уметь:

- использовать понятийный аппарат экономической науки для описания финансово-экономических отношений;
- анализировать микроэкономические явления и тенденции, использовать для этого необходимые теоретические модели и исходную информацию;
- анализировать экономические и социально-экономические показатели в различных сферах деятельности и разрабатывать предложения по улучшению экономических и социально-экономических показателей и(или) направления совершенствования финансово-экономических отношений в различных сферах деятельности.

Владеть:

- методами поиска финансовой и экономической информации;
- технологиями оценки состояние экономики с позиции эффективности и необходимости государственного регулирования.

Краткое содержание дисциплины:

1. Несовершенства рынка и общественный сектор. Введение в экономику общественного сектора
2. Несовершенства рынка и общественный сектор. Теория внешних эффектов (экстерналий)
3. Несовершенства рынка и общественный сектор. Общественные блага
4. Несовершенства рынка и общественный сектор. Государство и перераспределение доходов
5. Теория общественного выбора. Несостоятельность государства
6. Теория общественного выбора. Экономика бюрократии
7. Общественные финансы. Теория налогообложения
8. Общественные финансы. Общественные расходы