

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Романчук Иван Сергеевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 22.01.2025 13:13:52  
Уникальный программный ключ:  
6319edc2b582ffda443f01d5779368d0957ac34f5cd074d81181530452479

Приложение к рабочей  
программе дисциплины

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ  
ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Наименование дисциплины	<i>Административное право</i>
Специальность	<i>40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность</i>
Специализация	<i>Прокурорская деятельность</i>
Форма обучения	<i>очная</i>
Разработчик	<i>Бакулина Ирина Петровна, доцент кафедры теоретических и публично-правовых дисциплин ИГиП ТюмГУ</i>

## 1. Темы дисциплины для самостоятельного освоения обучающимися

Темы дисциплины для самостоятельного освоения обучающимися отсутствуют

## 2. План самостоятельной работы

№ п/п	Темы дисциплины	Виды самостоятельной работы	Форма отчетности/ контроля	Количество баллов за внеаудиторную СР	Рекомендуемый бюджет времени на выполнение* (ак.ч.)
1.	Административные правонарушения, посягающие на права граждан	Подготовка к практическим занятиям Решение кейса Подготовка к экзамену	Обсуждение вопросов темы Кейсы	0-4	6
2.	Административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность	Подготовка к практическим занятиям Решение кейса Подготовка к экзамену	Обсуждение вопросов темы Кейсы	0-4	6
3.	Административные правонарушения в области охраны собственности	Подготовка к практическим занятиям Решение кейса Подготовка к экзамену	Обсуждение вопросов темы Кейсы	0-4	6
4.	Административные правонарушения в области охраны окружающей среды, природопользования и обращения с животными	Подготовка к практическим занятиям Решение кейса Подготовка к экзамену	Обсуждение вопросов темы Кейсы	0-4	6
5.	Административные правонарушения в промышленности, строительстве и энергетике, сельском хозяйстве, ветеринарии и мелиорации земель	Подготовка к практическим занятиям Решение кейса Подготовка к экзамену	Обсуждение вопросов темы Кейсы	0-4	6

6.	Административные правонарушения на транспорте и в области дорожного движения	Подготовка к практическим занятиям Решение кейса Подготовка к экзамену	Обсуждение вопросов темы Кейсы	0-4	6
7.	Административные правонарушения в области связи и информации	Подготовка к практическим занятиям Решение кейса Подготовка к экзамену	Обсуждение вопросов темы Кейсы	0-4	6
8.	Административные правонарушения в области предпринимательской деятельности	Подготовка к практическим занятиям Решение кейса Подготовка к экзамену	Обсуждение вопросов темы Кейсы	0-4	6
9.	Административные правонарушения, посягающие на институты государственной власти и совершаемые против порядка управления	Подготовка к практическим занятиям Решение кейса Подготовка к экзамену	Обсуждение вопросов темы Кейсы	0-4	6
10.	Административные правонарушения в области защиты государственной границы Российской Федерации и обеспечения режима пребывания иностранных граждан или лиц без гражданства на территории Российской Федерации	Подготовка к практическим занятиям Решение кейса Подготовка к экзамену	Обсуждение вопросов темы Кейсы	0-4	6
11.	Административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность	Подготовка к практическим занятиям Решение кейса Подготовка к экзамену	Обсуждение вопросов темы Кейсы	0-4	6
12.	Административные правонарушения в области воинского учета	Подготовка к практическим занятиям Решение кейса Подготовка к экзамену	Обсуждение вопросов темы Кейсы	0-4	4
13.	Административно-правовые основы управления в административно-политической сфере	Подготовка к практическим занятиям Составление схемы подчинённости органов Подготовка к экзамену	Обсуждение вопросов темы Схема подчинённости органов	0-4	6

			Выступлени е с докладом		
14.	Административно- правовые основы управления в социально- культурной сфере	Подготовка к практическим занятиям Составление схемы подчинённости органов Подготовка к экзамену	Обсуждение вопросов темы Схема подчинённос ти органов Выступлени е с докладом	0-4	6
15.	Административно- правовые основы управления в сфере экономики	Подготовка к практическим занятиям Составление схемы подчинённости органов Подготовка к экзамену	Обсуждение вопросов темы Схема подчинённос ти органов Выступлени е с докладом	0-4	6
	Итого			0-60	88

В бюджет времени на выполнение самостоятельных работ по темам дисциплины включены 20% от объема СР – на проработку лекций, подготовку к практическим занятиям и самостоятельное изучение темы; 60% от объема СР – на выполнение заданий; 20% от объема СР – на подготовку к экзамену.

### 3. Требования и рекомендации по выполнению самостоятельных работ обучающихся, критерии оценивания

Вид самостоятельной работы: Подготовка к практическим занятиям.

Форма отчетности: обсуждение вопросов темы.

Обсуждение позволяет оценить знания по теме занятия.

Рекомендации по выполнению: Необходимо изучить материалы лекций, рекомендованные нормативные акты, рекомендованную учебную литературу.

Критерии оценивания: правильность и полнота ответа.

Выступление, содержащее полный правильный ответ, оценивается максимальным количеством баллов; выступление, содержащее неполный или неправильный ответ, оценивается в процентах от максимального количества баллов.

Вид самостоятельной работы: Решение кейсов.

Форма отчетности: Кейсы

Рекомендации по выполнению:

Для всестороннего юридического анализа кейса необходимо использовать следующий алгоритм.

1. Подобрать необходимые нормы материального и процессуального права, подлежащие применению.
2. Ответить на вопрос, усматривается ли в данном случае состав административного правонарушения? Если усматривается, квалифицировать административное правонарушение и охарактеризовать все элементы его состава.

3. Решить вопрос, подлежит ли кто-либо административной ответственности?
4. Решить вопрос, может ли быть лицо освобождено от административной ответственности.
5. Если назначено административное наказание, правильно ли определен его вид и размер.
6. Подобрать смежный состав (составы) преступления в УК РФ, определите различия в признаках составов правонарушений.
7. Определить, какие процессуальные документы могут (должны) быть составлены, какие органы уполномочены на их составление.
8. Составить данные документы, используя указанную фактуру дела.
9. Решить вопрос, какие меры административного принуждения и на каком основании могут быть приняты.
10. Если подана жалоба, оценить доводы заявителя, определить, какое решение по жалобе должно быть принято.

Критерии оценивания: правильность и полнота ответа, правильность составления процессуальных документов, использование судебной практики. Полный правильный ответ оценивается максимальным количеством баллов; неполный или неправильный ответ, оценивается в процентах от максимального количества баллов.

Вид самостоятельной работы: **Составление схемы подчинённости органов.**

Форма отчетности: схема органов исполнительной власти.

Рекомендации по выполнению:

Необходимо составить три развёрнутых схемы:

- «Административно-правовое регулирование в административно-политической сфере». Схематично необходимо охарактеризовать государственное управление в следующих областях: оборона, безопасность, внутренние дела, иностранные дела и юстиция.

- «Административно-правовое регулирование в социально-культурной сфере». Схематично необходимо охарактеризовать государственное управление в следующих областях: образование и наука, культура, здравоохранение, труд и социальная защита, спорт, туризм.

- «Административно-правовое регулирование в административно-политической сфере». Схематично необходимо охарактеризовать государственное управление в следующих областях: промышленность, торговля и энергетика; сельское хозяйство и экология; транспорт; экономическое и региональное развитие; финансы; связь, информационные технологии и массовые коммуникации. промышленность, торговля и энергетика; сельское хозяйство и экология; транспорт; экономическое и региональное развитие; финансы; связь, информационные технологии и массовые коммуникации.

Из схем должно быть хорошо видна подчинённость органов и их взаимодействие. В качестве приложения к схеме нужно коротко охарактеризовать базовые задачи центральных федеральных органов (по 7 задач).

Критерии оценивания: правильность и полнота схемы. Полная и правильная схема оценивается максимальным количеством баллов; неполная или неправильная, оценивается в процентах от максимального количества баллов.

Вид самостоятельной работы: **Подготовка к экзамену.**

Рекомендации по выполнению:

Экзамен проводится в устной форме и является инструментом промежуточной аттестации для обучающихся, не набравших 61 балл в течение семестра или не согласных с оценкой, полученной по итогам текущего контроля.

Экзамен проводится в аудитории в течение 90 минут в виде устного собеседования с преподавателем дисциплины.

Результаты дифференцированного зачета переводятся в традиционную оценку по следующей шкале:

60 баллов и менее – «неудовлетворительно»;  
 от 61 до 75 баллов – «удовлетворительно»;  
 от 76 до 90 баллов – «хорошо»;  
 от 91 до 100 баллов – «отлично».

**Вопросы для подготовки к экзамену:**

1. Государственное управление как материальная основа административного права
2. Предмет, метод и система административного права
3. Административно-правовые нормы: понятие, виды, способы реализации
4. Административно-правовые отношения: понятие, особенности, структура и виды
5. Граждане как субъекты административного права
6. Органы исполнительной власти как субъекты административного права
7. Государственные служащие как субъекты административного права
8. Особенности административно-правового регулирования государственной гражданской службы
9. Особенности административно-правового регулирования военной службы
10. Особенности административно-правового регулирования иных видов государственной службы (на примере полиции)
11. Общественные объединения как субъекты административного права
12. Религиозные объединения как субъекты административного права
13. Общественная палата Российской Федерации: состав, порядок формирования и полномочия
14. Политические партии как субъекты административного права
15. Понятие и виды методов государственного управления
16. Понятие и виды форм государственного управления. Административный договор как форма государственного управления
17. Правовые акты государственного управления: понятие, признаки, виды
18. Требования, предъявляемые к правовым актам управления и последствия их нарушения. Принятие и отмена правовых актов управления
19. Административное принуждение как разновидность правового принуждения
20. Административно-предупредительные меры: понятие, цель, основания применения и виды
21. Меры административного пресечения: понятие, цель, основания применения и виды
22. Административные наказания: понятие, цель, основания применения и виды
23. Порядок и сроки наложения административных наказаний.
24. Специальные административно-правовые режимы
25. Понятие и признаки административного правонарушения, его отличия от преступления
26. Состав административного правонарушения и его элементы
27. Классификация и квалификация административных правонарушений
28. Понятие и признаки административной ответственности. Фактическое и юридическое основания административной ответственности
29. Обстоятельства, при которых лицо не подлежит административной ответственности и освобождается от нее
30. Производство по жалобам и заявлениям граждан
31. Дисциплинарное производство
32. Судьи, органы, должностные лица, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях
33. Производство по делам об административных правонарушениях: понятие, задачи, принципы и участники

34. Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях
35. Возбуждение дела об административном правонарушении и административное расследование
36. Рассмотрение дела об административном правонарушении
37. Пересмотр постановлений и решений по делам об административных правонарушениях
38. Исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях
39. Способы обеспечения законности и дисциплины в государственном управлении
40. Административные правонарушения, посягающие на права граждан
41. Административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность
42. Административные правонарушения в области охраны собственности
43. Административные правонарушения в области охраны окружающей природной среды и природопользования
44. Административные правонарушения в промышленности, строительстве и энергетике
45. Административные правонарушения в сельском хозяйстве, ветеринарии и мелиорации земель
46. Административные правонарушения на транспорте
47. Административные правонарушения в области дорожного движения
48. Административные правонарушения в области связи и информации
49. Административные правонарушения в области предпринимательской деятельности
50. Административные правонарушения в области финансов, налогов и сборов, рынка ценных бумаг
51. Административные правонарушения в области таможенного дела (нарушения таможенных правил)
52. Административные правонарушения, посягающие на институты государственной власти
53. Административные правонарушения в области защиты государственной границы Российской Федерации и обеспечения режима пребывания иностранных граждан или лиц без гражданства на территории Российской Федерации
54. Административные правонарушения против порядка управления
55. Административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность
56. Административные правонарушения в области воинского учета
57. Административно-правовые основы управления обороной
58. Административно-правовые основы управления в области государственной безопасности
59. Административно-правовые основы управления в области внутренних дел
60. Административно-правовые основы управления в области юстиции
61. Административно-правовые основы управления иностранными делами
62. Административно-правовые основы управления образованием и наукой
63. Административно-правовые основы управления в области культуры
64. Административно-правовые основы управления в области здравоохранения
65. Административно-правовые основы управления в области труда и социальной защиты
66. Административно-правовые основы управления в области физической культуры, спорта, туризма и молодежной политики
67. Административно-правовые основы государственного управления в области экономического развития и торговли

68. Административно-правовые основы управления промышленным и энергетическим комплексами
69. Административно-правовые основы управления агропромышленным комплексом
70. Административно-правовые основы управления транспортно-дорожным комплексом
71. Административно-правовые основы управления в области связи и массовых коммуникаций
72. Административно-правовое регулирование управления в области финансовой деятельности
73. Административно-правовые основы управления в области экологии