

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Романчук Иван Сергеевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 12.08.2026 19:20:06

Уникальный программный ключ:

6319edc2b582ffda443f01d5779368d0957ac34f5cd074d81181530452479



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Дата подписания: 28.07.2026

Подписал: Дубровина Татьяна Леонидовна

ФГАОУ ВО «Тюменский государственный университет»

Колледж искусственного интеллекта, креативного мышления и мастерства

УТВЕРЖДЕНО

Заместителем директора

ИИ Колледжа

Дубровиной Т.Л.

РАЗРАБОТЧИКИ

Дубровина Т.Л.

АДАПТАЦИЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

Рабочая программа дисциплины

Специальность: 09.02.13 Интеграция решений с применением технологий
искусственного интеллекта

Направленность: Интеграция решений с применением технологий искусственного
интеллекта

форма обучения: очная

язык реализации: русский

Тюмень, 2026

1. Планируемые результаты освоения дисциплины

Код компетенции	Знания	Умения	Навыки
ОК 01; ОК 04; ОК 05	3-1 актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; 3-2 основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; 3-3 освоение основных аспектов коммуникации, таких как установление контакта, развитие навыков активного слушания, умение задавать вопросы и эффективно выражать свои мысли; 3-4 номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; 3-5 приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; 3-6 содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; 3-7 основы гражданского права, трудового права.	У-1 распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; У-2 анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; У-3 управлять стрессом и развивать эмоциональную устойчивость; У-4 определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации.	Н-1 распознавания задач или проблем в профессиональном или социальном контексте; Н-2 анализа задач или проблем и выделять ее (их) составные части; Н-3 определения этапов решения задач; Н-4 эффективного взаимодействия в группе, решения конфликтов и установления гармоничных отношений с преподавателями и однокурсниками; Н-5 планирования времени и организации работы в команде.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной деятельности	Всего (ак.ч.)	Кол-во часов в семестре (ак.ч.)
		4 семестр
Учебная нагрузка обучающегося	36	36
Из них:		
Лекция	6	6
Практическое занятие (Семинар)	26	26
Консультации	1	1
Самостоятельная работа	1	1
Зачет	2	2

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Содержание учебного материала	Вид учебной деятельности (ак.ч.)					
	Урок	Лекция	Практическое занятие (Семинар)	Лабораторное / Практическое занятие по подгруппам	Выполнение курсового проекта (работы)	Самостоятельная работа
Тема 1. Понятие социальной адаптации, её этапы, механизмы, условия. Конвенция ООН о правах инвалидов. Основы гражданского и семейного законодательства						
Содержание						
Основы социальной адаптации. Международные документы о правах инвалидов. Основы гражданского законодательства. Правовое регулирование договорных отношений. Гражданско-правовые отношения в сфере здравоохранения. Правовое регулирование семейных отношений. Права и обязанности членов семьи.		2	8			
Тема 2. Основы трудового законодательства. Особенности регулирования труда инвалидов. Федеральный закон от 24.11.1995 г. №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации». Перечень гарантий инвалидам в Российской Федерации.						
Содержание						
Трудовой договор. Рабочее время, время отдыха. Регулирование труда инвалидов.		2	8			

Социальная защита инвалидов. Гарантии инвалидам в Российской Федерации						
Тема 3. Медико- социальная экспертиза. Реабилитация инвалидов. Индивидуальная программа реабилитации инвалидов.						
Медико-социальная экспертиза. Реабилитация инвалидов.		2	10			1
Консультации	1 ак. час.					
Промежуточная аттестация	2 ак.ч. - <i>зачет</i>					
Всего	36	6	26			1

3. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся осуществляются с применением оценочных материалов по дисциплине (приложение № 1 - № 2 к рабочей программе дисциплины), включающих открытую (доступную к опубликованию) и закрытую (не размещаемую в свободном доступе) части.

4. Условия реализации дисциплины

4.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации дисциплины

4.1.1. Основная литература:

1. Приступа, Е. Н. Социальная работа с лицами с ограниченными возможностями здоровья: учебное пособие / Е.Н. Приступа. — Москва: ИНФРА-М, 2024. — 159 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-016386-4. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2141435> (дата обращения:) 14.04.2025.

2. Ткачева, В. В. Технологии психологической помощи семьям детей с ограниченными возможностями здоровья: учебник / В.В. Ткачёва. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2024. — 281 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015123-6. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2134060> (дата обращения: 14.04.2026).

4.1.2. Дополнительная литература:

1. Фурьева, Т. В. Социальная реабилитация лиц с ограниченными возможностями здоровья: учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. В. Фурьева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 205 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19381-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/556389> (дата обращения: 14.04.2026).

4.1.3. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Справочная правовая система КонсультантПлюс <http://www.consultant.ru/>
2. Межвузовская электронная библиотека (МЭБ) <https://icdlib.nspu.ru/>
3. ООО «ЗНАНИУМ» <https://lib.utm.n.ru/tpost/mlxo8l6vg1-znaniumcom>
4. Российская государственная библиотека (РГБ) <https://lib.utm.n.ru/tpost/13jcthot61-rossiiskaya-gosudarstvennaya-biblioteka>
5. IPR BOOKS – URL: <https://www.iprbookshop.ru/>. Режим доступа: по подписке ТюмГУ.
6. Библиотека ТюмГУ – URL: <https://lib.utm.n.ru/ru>
7. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» – URL: <https://e.lanbook.com/>. Режим доступа: по подписке ТюмГУ.
8. Ресурсный учебно-методический центр по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ТюмГУ - <https://rtmc.utm.n.ru/>
9. Официальный сайт Инклюзивное высшее образование в России. Информация всей сети РУМЦ в России - <https://xn--80aabdcejeebhqo2afglbd3b9w.xn--p1ai/> инклюзивноеобразование.рф

4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

LibreOffice, платформы: Яндекс. Мессенджер, Яндекс.Телемост, антивирусное ПО Kaspersky.

4.3. Материально-техническое обеспечение реализации дисциплины:

Кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин.

Основное оборудование: столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска аудиторная. Технические средства обучения: персональный компьютер, проектор, звуковой усилитель, колонки, экран.

Программное обеспечение: платформа Яндекс 360 (телемост, мессенджер), операционная система Альт Образование, офисный пакет Libre Office (Writer, Impress, Draw, Base, Calc, Math), сетевые браузеры Chromium, Яндекс Браузер. Обеспечено проводное подключение ПК к локальной сети и сети Интернет, ЭБС, электронно-образовательной среде, к современным профессиональным базам данных и информационно-справочным системам.

Кабинет для проведения групповых и индивидуальных консультаций.

Основное оборудование: столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска аудиторная.

Технические средства обучения: персональный компьютер, проектор, звуковой усилитель, колонки, экран.

Программное обеспечение: установлено лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: Яндекс.Мессенджер, Яндекс.Телемост и Яндекс.Диск, антивирусное ПО Kaspersky; FAR manager, офисный пакет LibreOffice. Обеспечено проводное подключение ПК к локальной сети и сети Интернет, ЭБС, электронно-образовательной среде, к современным профессиональным базам данных и информационно-справочным системам.

Кабинет для проведения промежуточной и итоговой аттестации.

Основное оборудование: столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска аудиторная. Технические средства обучения: персональные компьютеры, проектор, звуковой усилитель, колонки, экран.

Программное обеспечение: установлено лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: Яндекс.Мессенджер,

Яндекс.Телемост и Яндекс.Диск, антивирусное ПО Kaspersky; FAR manager, офисный пакет LibreOffice. Обеспечено проводное подключение ПК к локальной сети и сети Интернет, ЭБС, электронно-образовательной среде, к современным профессиональным базам данных и информационно-справочным системам.

Кабинет для организации самостоятельной и воспитательной работы.

Основное оборудование: столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска аудиторная. Технические средства обучения: персональные компьютеры, проектор, звуковой усилитель, колонки, экран.

Программное обеспечение: установлено лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: Яндекс.Мессенджер, Яндекс.Телемост и Яндекс.Диск, антивирусное ПО Kaspersky; FAR manager, офисный пакет LibreOffice. Обеспечено проводное подключение ПК к локальной сети и сети Интернет, ЭБС, электронно-образовательной среде, к современным профессиональным базам данных и информационно-справочным системам.

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
Адаптация лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов
Открытая часть

1. Система оценивания

Контроль и оценка результатов освоения – это выявление, измерение и оценивание знаний, умений, навыков и уровня овладения формируемых общих компетенций в рамках освоения дисциплины.

При проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации применяется следующая система оценок: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Промежуточная аттестация в соответствии с учебным планом предусмотрена в форме зачета, который проводится в традиционной форме по билетам. В билете – 2 вопроса.

1. Паспорт оценочных материалов

Темы дисциплины	Оценочные материалы (виды и количество)	Код и формулировка контролируемой компетенции	Критерии оценивания
Текущий контроль успеваемости			
Тема 1. Понятие социальной адаптации, её этапы, механизмы, условия. Конвенция ООН о правах инвалидов. Основы гражданского и семейного законодательства	Практическое занятие №1	ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Экспертное наблюдение и оценивание ЗУН на теоретических и практических занятиях. Экспертная оценка выполнения заданий на практическом занятии №1 5 баллов
Тема 2. Основы трудового законодательства. Особенности регулирования труда инвалидов. Федеральный закон от 24.11.1995 г. №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации». Перечень гарантий инвалидам в Российской Федерации.	Практическое занятие №2		Экспертное наблюдение и оценивание ЗУН на теоретических и практических занятиях. Экспертная оценка выполнения заданий на практическом занятии №2 5 баллов

Тема 3. Медико-социальная экспертиза. Реабилитация инвалидов. Индивидуальная программа реабилитации инвалидов.	Практическое занятие №3 Самостоятельная работа		Экспертное наблюдение и оценивание ЗУН на теоретических и практических занятиях. Экспертная оценка выполнения заданий на практическом занятии №3 5 баллов
--	---	--	--

Промежуточная аттестация обучающихся			
Зачет, 4 семестр	Вопросы для проведения зачета – 63 вопроса	ОК 01 – Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	«отлично» - выставляется, если обучающийся раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой, изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности, точно используя терминологию данного предмета как учебной дисциплины; отвечал самостоятельно без наводящих вопросов преподавателя; «хорошо» - выставляется, если ответ обучающегося удовлетворяет в основном требованиям на отметку «отлично», но при этом имеет место один из недостатков: допущены одна - две неточности при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; допущены ошибка или более двух неточностей при освещении второстепенных вопросов; «удовлетворительно» - выставляется в следующих случаях: неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, имеются ошибки при ответах на тесты, неточности в решении ситуационных задач, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала, определенного учебной программой

			дисциплины; «неудовлетворительно» - выставляется в случаях, если не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или неполное понимание обучающимся большей или наиболее важной части учебного материала; допущены грубые ошибки при ответах на вопросы.
--	--	--	--

2. Типовые оценочные материалы

Устный опрос обучающихся в ходе практических занятий.

Данное оценочное средство используется на каждом практическом занятии. Оцениваются фактические знания студентов, глубина понимания изучаемого материала, способности решить ситуационные задачи, а также навыки критической оценки информации, с которой обучающийся работал в процессе подготовки к занятию.

Типовые ситуационные задачи:

1. У девушки отец осужден за убийство своей матери. Его признали виновным. Приговор пришел в силу. После смерти бабушки осталась 2-х комнатная приватизированная квартира. Нотариус пояснил, что девушка не имеет права на квартиру, так как отец потерял право на наследство, а сама она не наследница. Других наследников нет. Кому перейдет квартира?

2. Гражданин Иванов Семен Семенович проживал в своем доме в п. Кедровый со своим внуком Петровым. Гр. Иванов умер 01.12.2002 г., после чего его внук стал содержать его дом. Оплачивал коммунальные услуги, платил за аренду земельного участка, делал текущий ремонт за свой счет. Через год Петров решил уехать из поселка и решил продать дом. Он нашел покупателей, и они вместе с Петровым обратились в регистрационную палату за оформлением договора. Однако им отказали в регистрации договора, сославшись на то, что дом не принадлежит Петрову. В конце 2003 года данный дом на основании свидетельства о праве на наследство был переоформлен на имя Иванова Петра Семеновича (брата Семена Семеновича). Кто должен являться наследником дома, почему? Решите задачу.

Примерные тестовые задания:

№	Инструкция + Задание	Ключ
1	<i>Выберите правильный вариант ответа</i> Укажите организацию, которая проводит оценку состояния здоровья и определяет степень инвалидности? а) Педагогический консилиум школы б) Психолого-медико-педагогическая комиссия (ПМПК) в) Министерство здравоохранения г) Медико-социальная экспертиза (МСЭ)	г) Медико-социальная экспертиза (МСЭ)
2	<i>Выберите правильный вариант ответа</i> Назовите существующие виды инвалидности: а) Физическая, зрительная, слуховая, интеллектуальная б) Хроническая усталость, ожирение, диабет в) Аллергия, астма, дерматит г) Болезнь Паркинсона, болезнь Альцгеймера	а) Физическая, зрительная, слуховая, интеллектуальная
3	<i>Выберите правильный вариант ответа</i> Укажите как Вы поступите, чтобы сохранить продуктивность и уважительную атмосферу, если при обсуждении проекта в коллективе коллега с расстройством аутистического спектра	б) Дать ему закончить мысль, поблагодарить за детальный анализ, а затем мягко вернуть обсуждение

	высказывает мнение, которое кажется другим не по теме, излишне детализированным. а) Резко прервать его, сказав, что он отклоняется от темы. б) Дать ему закончить мысль, поблагодарить за детальный анализ, а затем мягко вернуть обсуждение в основное русло, связав его замечание с главной темой, если это возможно. в) Переглянуться с другими коллегами и закатыть глаза. г) В дальнейшем не приглашать его на обсуждения.	в основное русло, связав его замечание с главной темой, если это возможно
4	<i>Выберите правильный вариант ответа</i> Определите в какие сроки проходит переосвидетельствование группы инвалидности взрослому человеку: а) Каждый год б) Каждые пять лет в) Каждые десять лет г) Периодичность устанавливается индивидуально МСЭ	г) Периодичность устанавливается индивидуально МСЭ
5	<i>Выберите правильный вариант ответа</i> Отразите какие действия необходимо выполнить, если по месту Вашей трудовой деятельности в офис обратился посетитель с нарушением слуха, пользующийся жестовым языком: а) Говорить громче и четче, надеясь, что он прочтает по губам. б) Взять блокнот и ручку, чтобы вести письменный диалог, или воспользоваться приложением для распознавания речи на телефоне, показав, что вы готовы адаптировать коммуникацию. в) Сказать: «Извините, я не знаю жестового языка», и уйти. г) Найти в офисе того, кто, по вашим предположениям, может знать жесты.	б) Взять блокнот и ручку, чтобы вести письменный диалог, или воспользоваться приложением для распознавания речи на телефоне, показав, что вы готовы адаптировать коммуникацию
6	<i>Выберите правильный вариант ответа</i> Подлежит ли обязательному заключению письменный трудовой договор с лицом с ОВЗ или инвалидом? а) Да, обязательное оформление письменного договора предусмотрено законом б) Нет, достаточно устного соглашения в) Договор заключается только по желанию работодателя г) Оформляется в произвольной форме	а) Да, обязательное оформление письменного договора предусмотрено законом
7	<i>Выберите правильный вариант ответа</i> Определите действия работодателя при получении индивидуальной программы реабилитации или абилитации (ИПРА) нового сотрудника, если в локальном нормативном акте вашей организации есть фраза: «Работодатель обязан предоставлять работникам с инвалидностью условия труда в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации (ИПРА)». а) Познакомиться с документом, чтобы понять, какие конкретные технические средства, адаптации графика или условий труда рекомендованы, и обсудить их реализацию с руководством. б) Отправить копию ИПРА в бухгалтерию для начисления льгот и забыть о ней. в) Потребовать от сотрудника самостоятельно выполнить все рекомендации ИПРА. г) Считать ИПРА медицинской тайной и не изучать ее.	а) Познакомиться с документом, чтобы понять, какие конкретные технические средства, адаптации графика или условий труда рекомендованы, и обсудить их реализацию с руководством
8	<i>Выберите правильный вариант ответа</i> Определите действия руководителя в ситуации, когда	б) Обсудить это наедине, опираясь на конкретные

	необходимо дать корректирующую обратную связь коллеге с ментальными особенностями, который выполнил задачу не в полном объеме: а) Сделать общее замечание при всей команде, чтобы «не выделять». б) Обсудить это наедине, опираясь на конкретные факты и письменное ТЗ. Сфокусироваться не на личности, а на результате. Предложить конкретные шаги по исправлению и спросить, какая поддержка нужна. в) Не давать обратную связь, чтобы не расстраивать человека. г) Передать эту задачу кому-то другому в следующий раз.	факты и письменное ТЗ. Сфокусироваться не на личности, а на результате. Предложить конкретные шаги по исправлению и спросить, какая поддержка нужна
9	<i>Выберите правильный вариант ответа</i> Определите действия руководителя проекта при планировании первой встречи, если в проектную команду включен новый коллега, передвигающийся на коляске: а) Провести встречу в стандартном переговорном помещении на втором этаже, так как там лучше оборудование. б) Согласовать с ним место и формат встречи заранее, убедившись в доступности помещения (лифт, широкие двери) или предложив альтернативу (видеоконференция). в) Попросить его не участвовать в очных встречах, а знакомиться с материалами заочно. г) Передать ему задачи через третьих лиц, чтобы лишний раз его не беспокоить.	б) Согласовать с ним место и формат встречи заранее, убедившись в доступности помещения (лифт, широкие двери) или предложив альтернативу (видеоконференция)
10	<i>Выберите правильный вариант ответа</i> Режим рабочего времени для лиц с инвалидностью регулируется следующим образом: а) Устанавливается коллективным договором б) По соглашению сторон с соблюдением требований закона в) Исключительно решением работодателя г) Режим определяется самим сотрудником	б) По соглашению сторон с соблюдением требований закона
11	<i>Выберите правильный вариант ответа</i> Укажите вид трудового договора, который наиболее распространён при устройстве на работу инвалида: а) Временный договор. б) Сезонный договор. в) Бессрочный договор. г) Договор подряда.	в) Бессрочный договор
12	<i>Выберите правильный вариант ответа</i> Имеет ли работодатель право устанавливать испытательный срок при принятии на работу инвалида? а) Да, всегда. б) Нет, нельзя установить испытательный срок для инвалида. в) Возможно, если есть медицинская рекомендация. г) Иногда, если указано в индивидуальной программе реабилитации.	б) Нет, нельзя установить испытательный срок для инвалида
13	<i>Выберите правильный вариант ответа</i> Укажите формулировку, которую необходимо использовать в официальной памятке для коллектива предприятия о взаимодействии с коллегами, имеющими инвалидность: а) «Инвалиды-колясочники», «глухонемые», «дауны». б) «Люди с инвалидностью», «коллеги (клиенты), передвигающиеся на коляске», «люди с нарушением слуха», «люди с синдромом Дауна». в) «Люди с ограниченными возможностями (ОВЗ)» — этого достаточно.	б) «Люди с инвалидностью», «коллеги (клиенты), передвигающиеся на коляске», «люди с нарушением слуха», «люди с синдромом Дауна»

	г) «Лица с физическими недостатками».	
14	<i>Выберите правильный вариант ответа</i> Является ли обязательным условием об обеспечении сокращённого рабочего времени для работников с инвалидностью. а) Оно обязательно, если это прописано в индивидуальной программе реабилитации. б) Сокращённое рабочее время устанавливается автоматически. в) Рабочий график зависит от квалификации работника. г) Такие ограничения устанавливаются региональными властями.	а) Оно обязательно, если это прописано в индивидуальной программе реабилитации.
15	<i>Выберите правильный вариант ответа</i> Укажите принцип, который следует применять при создании электронного документа (отчета, презентации), чтобы он был потенциально доступен для коллеги, использующего программу экранного доступа (для незрячих): а) Использовать только графики и сканы без текстового описания. б) Структурировать документ с помощью заголовков, добавлять альтернативный текст (ALT-текст) ко всем изображениям, использовать осмысленные названия ссылок (не «кликните сюда»), проверять читаемость логикой структуры. в) Сделать документ в формате PDF из отсканированных изображений. г) Отправить документ в формате, удобном лично вам.	б) Структурировать документ с помощью заголовков, добавлять альтернативный текст (ALT-текст) ко всем изображениям, использовать осмысленные названия ссылок (не «кликните сюда»), проверять читаемость логикой структуры

Примерные темы докладов:

1. Признаки и причины дезадаптации.
2. Нормы позитивного социального поведения.
3. Предпосылки создания Организации Объединенных Наций.
4. Разработка Всеобщей декларации прав человека.

Примерные вопросы к зачёту:

1. Понятие «социальная адаптация», стадии; роль социальной адаптации.
2. Виды адаптации (полная социальная, профессиональная, физиологическая, психологическая, организационная, экономическая и др.).
3. Понятие «стресс», понятие «адаптационный синдром».
4. Понятие «социализация», агенты и институты социализации.
5. Этапы и стадии социализации (адаптационный шок, мобилизация адаптационных ресурсов, ответ на вызов среды).
6. Механизмы социальной адаптации (добровольный, вынужденный).
7. Дезадаптация: понятие и виды.
8. Причины и особенности дезадаптации.
9. Признаки дезадаптации, коррекция и профилактика.
10. Нормы позитивного социального поведения.
11. Социальное поведение и конфликт в обществе.
12. Виды социального поведения.
13. Всеобщая декларация прав человека (разработка, причины, международно-правовой контроль в области защиты прав).
14. Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах (история, каталог прав, надзор за соблюдением).
15. Международный пакт о гражданских и политических правах (история, структура, каталог прав, факультативные протоколы).

16. Европейская Конвенция по защите прав человека и основных свобод (история создания, структура).
17. Состав и полномочия Европейского Суда по правам человека.
18. основополагающие международные документы, относящиеся к правам ребенка.
19. Конвенция ООН по правам ребенка (история создания, основные положения).
20. основополагающие международные документы, относящиеся к правам инвалидов.
21. Конвенция ООН по правам инвалидов (история создания, основная цель, общие принципы, общие обязательства).
22. Механизм защиты прав и свобод человека (основные понятия, 11 направления).
23. Механизм защиты прав человека в РФ.
24. Гарантии основных прав и свобод.
25. Уполномоченный по правам человека в РФ (история, цель деятельности, требования к кандидатуре, рабочий аппарат, порядок рассмотрения жалоб).
26. Уполномоченный по правам человека в субъекте РФ (история, деятельность, восстановление нарушенных прав заявителей, порядок рассмотрения жалоб).
27. Уполномоченный при Президенте Российской Федерации по правам ребёнка (история, полномочия, деятельность), Уполномоченные в субъектах РФ.
28. Понятие субъектов гражданского права.
29. Правоспособность и дееспособность граждан.
30. Имущественные и неимущественные блага и права граждан.
31. Понятие «наследование», основания наследования.
32. Наследование по закону и по завещанию, приобретение наследства, право на отказ от наследования.
33. Особенности гражданского регулирования отношения, связанного с пожилыми людьми и инвалидами: правила наследования;
34. Закон РФ «О защите прав потребителей».
35. Процессуальные аспекты защиты прав потребителей.
36. Заключение и прекращение брака».
37. Брачный договор.
38. Права и обязанности родителей и детей.
39. Алиментные обязательства членов семьи.
40. Оформление трудовых отношений.
41. Трудовой договор.
42. Особенности регулирования труда женщин.
43. Особенности регулирования труда инвалидов.
44. Особенности регулирования труда несовершеннолетних.
45. Органы труда и занятости населения, их функции.
46. Понятие "инвалид", основания определения группы инвалидности.
47. Понятие социальной защиты инвалидов. Законодательство Российской Федерации о социальной защите инвалидов.
48. Основной перечень гарантий, обеспечиваемых инвалидам в Российской Федерации.
50. Основы социальной адаптации.
51. Международные документы о правах инвалидов.
52. Основы гражданского законодательства
53. Правовое регулирование договорных отношений.
54. Гражданско-правовые отношения в сфере здравоохранения
55. Правовое регулирование семейных отношений.
56. Права и обязанности членов семьи.
57. Трудовой договор.
58. Рабочее время, время отдыха.
59. Регулирование труда инвалидов.
60. Социальная защита инвалидов.
61. Гарантии инвалидам в Российской Федерации.
62. Медико-социальная экспертиза.
63. Реабилитация инвалидов.