

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Романчук Иван Сергеевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 09.04.2025 17:13:58

Уникальный программный ключ:

6319edc2b582ffdacea443f01d5779368d0957ac34f5cd074d81181530452479

ФГАОУ ВО «ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДЕНО

Заместителем директора

института государства и права

Быркиным Е.Н.

РАЗРАБОТЧИК

Хвощин А.А.

Государственные и муниципальные услуги

Рабочая программа

для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата

38.03.04 - «Государственное и муниципальное управление»

Профиль: Публичное управление

Очная форма обучения

1. Планируемые результаты освоения дисциплины

1.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля): ПК-4

1.2. Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения:

Государственные и муниципальные услуги

В результате изучения дисциплины «Государственные и муниципальные услуги» студенты смогут овладеть базовым набором знаний, умений и навыков, необходимых для успешного осуществления ими работы в органах государственной власти и местного самоуправления, государственных и муниципальных учреждениях по оказанию государственных и муниципальных услуг гражданам и организациям. Они будут:

знать:

- научные и законодательные подходы к пониманию государственных и муниципальных услуг;
- основания, виды и принципы предоставления государственных и муниципальных услуг;
- особенности стандартизации и регламентации государственных и муниципальных услуг;
- административно-правовой статус участников процедур предоставления государственных и муниципальных услуг;
- общий порядок организации предоставления государственных и муниципальных услуг;
- особенности организации предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах;
- особенности предоставления государственных и муниципальных услуг с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;
- вид и меры ответственности, применяемые к должностным лицам, наделяемым полномочиями по предоставлению государственных и муниципальных услуг;

уметь:

- толковать нормы законодательства Российской Федерации, регламентирующие предоставление государственных и муниципальных услуг;
- применять на практике положения законодательства Российской Федерации, регламентирующего порядок предоставления государственных и муниципальных услуг;
- использовать информационные технологии, связанные с предоставлением государственных услуг;

владеть навыками:

- системно-правового анализа административно-правовых механизмов предоставления государственных и муниципальных услуг;
 - работы с законами и иными нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок предоставления государственных и муниципальных услуг;
- использования информационных технологий предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе работать с электронными базами данных, официальными сайтами.

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

ПК-4 - Владение навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических организаций⁷

Государственные и муниципальные услуги

<https://utmn-prod.modeus.org/courses/catalog/ca67fe42-30aa-4b2f-b227-fbc11b20c5fc>

2. Структура и трудоемкость дисциплины

Таблица 1

Вид учебной работы		Всего часов	Кол-во часов в семестре (ак.ч.)
			7
Общая трудоемкость	зач. ед.	4	4
	час	144	144
Из них:			
Часы аудиторной работы (всего):		50	50
Лекции		16	16
Практические занятия		34	34
Лабораторные / практические занятия по подгруппам		0	0
Часы внеаудиторной работы, включая консультации, иную контактную работу и самостоятельную работу обучающегося		94	94
Вид промежуточной аттестации (зачет, диф. зачет, экзамен)			Дифференцированный зачет

3. Содержание дисциплины

Таблица 2

№	Тематика учебных встреч	Виды аудиторной работы (в ак.час.)			Итого аудиторных ак.часов по теме
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные / практические занятия по подгруппам	
1	2	3	4	5	6
	Часов в 7 семестре	16	34	0	50
	Государственные и муниципальные услуги	16	34	0	50
1	Понятие государственной (муниципальной) услуги	2	0	0	2
2	Понятие государственной муниципальной услуги	0	4	0	4
3	Правовая основа предоставления государственных и муниципальных услуг	2	0	0	2

4	Понятие, основные виды, принципы предоставления государственных и муниципальных услуг	0	2	0	2
5	Правовые основы организации предоставления государственных и муниципальных услуг	0	2	0	2
6	Общий порядок предоставления государственных и муниципальных услуг	4	0	0	4
7	Общий порядок предоставления государственных и муниципальных услуг	0	4	0	4
8	Общий порядок предоставления государственных и муниципальных услуг	0	2	0	2
9	Защита персональных данных при предоставлении государственных и муниципальных услуг	2	0	0	2
10	Защита персональных данных при предоставлении государственных и муниципальных услуг	0	4	0	4
11	Предоставление государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах	2	0	0	2
12	Предоставление государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах	0	4	0	4
13	Основы предоставления государственных и муниципальных услуг с использованием современных информационно-телекоммуникационных технологий	2	0	0	2
14	Основы предоставления государственных и муниципальных услуг с использованием современных информационно-телекоммуникационных технологий	0	4	0	4
15	Составляющие подсистемы "электронного правительства" как инструменты предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде	2	0	0	2
16	Составляющие подсистемы "электронного правительства" как инструменты предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде	0	4	0	4
17	Зарубежный опыт регулирования и оказания государственных и муниципальных услуг	0	4	0	4

18	Консультация перед дифференцированным зачетом	0	0	0	0
19	Государственные и муниципальные услуги	0	0	0	0
	Итого (ак.часов)	16	34	0	50

4. Система оценивания.

Обучающиеся, не набравшие 61 балла в течение семестра, или не согласные с оценкой, полученной по итогам текущего контроля в семестре, проходят промежуточную аттестацию в форме *дифференцированного зачета*.

При проведении промежуточной аттестации результаты, полученные обучающимся в семестре, переводятся в формат традиционной оценки в соответствии со шкалой перевода баллов:

- 60 баллов и менее – «неудовлетворительно»;
- от 61 до 75 баллов – «удовлетворительно»;
- от 76 до 90 баллов – «хорошо»;
- от 91 до 100 баллов – «отлично».

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1 Литература:

1. Государственное и муниципальное управление : учебник / под ред. проф. Н.И. Захарова. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 289 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/1601. - ISBN 978-5-16-019479-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2036540> (дата обращения: 07.04.2025). – Режим доступа: по подписке.

2. Райзберг, Б. А. Государственное управление экономическими и социальными процессами : учебное пособие / Б.А. Райзберг. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 384 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-018766-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2054174> (дата обращения: 07.04.2025). – Режим доступа: по подписке.

5.2 Электронные образовательные ресурсы:

Федеральный портала «Российское образование» // URL: <https://edu.ru/?ysclid=I915i1qls2113789628>

6. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс // URL: www.consultant.ru
2. Информационно-правовой портал Гарант.ру // URL: www.garant.ru
3. Росстат - <https://rosstat.gov.ru>
4. Информационно-справочный портал - <http://www.library.ru>

7. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

LibreOffice, платформы: Яндекс. Мессенджер, Яндекс.Телемост.

8. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины

Государственные и муниципальные услуги

<https://utmn-prod.modeus.org/courses/catalog/ca67fe42-30aa-4b2f-b227-fbc11b20c5fc>

Мультимедийная учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа оснащена следующими техническими средствами обучения и оборудованием: учебная мебель, доска аудиторная, мультимедийное проекционное и акустическое оборудование, персональный компьютер.

Мультимедийная учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа оснащена следующими техническими средствами обучения и оборудованием: учебная мебель, доска аудиторная, мультимедийное проекционное и акустическое оборудование, персональный компьютер.

ФГАОУ ВО «Тюменский государственный университет»

УТВЕРЖДЕНО

Заместителем директора

института государства и права

Быркиным Е.Н.

РАЗРАБОТЧИК

Гладун Е.Ф.

Правовое регулирование устойчивого развития арктических регионов

Рабочая программа

для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата

38.03.04 - «Государственное и муниципальное управление»

Профиль: Публичное управление

Очная форма обучения

1. Планируемые результаты освоения дисциплины

1.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля): ПК-4

1.2. Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения:

Правовое регулирование устойчивого развития арктических регионов

При управлении арктическими регионами специалисты должны

Знать: международно-правовые основы и национальную правовую базу для принятия решений в сфере устойчивого развития арктических регионов; основные проблемы правового регулирования устойчивого развития российской Арктики на современном этапе; основные виды решений, которые могут быть приняты в целях устойчивого развития российской Арктики; правовые и административные инструменты устойчивого развития.

Уметь: применять правовые нормы для управления российской Арктикой в целях устойчивого развития; разрабатывать и применять эффективные правовые модели и решения в сфере устойчивого развития арктических регионов; осуществлять взаимодействие между властью, бизнесом, коренными малочисленными народами Севера и некоммерческими организациями; обеспечивать безопасность и устойчивость государства в арктической зоне. Владеть: основными сценариями развития Арктики; навыками принятия решений по вопросам устойчивого развития арктических регионов.

Формируемые компетенции:

Владение навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических организаций (ПК-4)

2. Структура и трудоемкость дисциплины

Таблица 1

Вид учебной работы		Всего часов	Кол-во часов в семестре (ак.ч.)
			7
Общая трудоемкость	зач. ед.	4	4
	Час	144	144
Из них:			
Часы аудиторной работы (всего):		50	50
Лекции		16	16
Практические занятия		34	34
Лабораторные / практические занятия по подгруппам		0	0
Часы внеаудиторной работы, включая консультации, иную контактную работу и самостоятельную работу обучающегося		94	94
Вид промежуточной аттестации (зачет, диф. зачет, экзамен)			Дифференцированный зачет

Правовое регулирование устойчивого развития арктических регионов

<https://utmn-prod.modeus.org/courses/catalog/e1046737-c1f0-4751-805d-1dd24232ef45>

3. Содержание дисциплины

Таблица 2

№	Тематика учебных встреч	Виды аудиторной работы (в ак.час.)			Итого аудиторных ак.часов по теме
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные / практические занятия по подгруппам	
1	2	3	4	5	6
	Часов в 7 семестре	16	34	0	50
	Правовое регулирование устойчивого развития арктических регионов	16	34	0	50
1	Международно-правовое регулирование устойчивого развития. Понятие "Арктика" и особенности ее правового режима	2	0	0	2
2	Международно-правовые инструменты устойчивого экологического развития в Арктике	0	4	0	4
3	Особенности управления арктическими регионами	2	0	0	2
4	Основные мировые и национальные исследования в области управления Арктикой	0	4	0	4
5	Арктические проекты: национальное управление и международное взаимодействие	2	0	0	2
6	Управление арктическими проектами: правовые и административные инструменты	0	4	0	4
7	Новые вызовы в Арктике	2	0	0	2
8	Стратегии устойчивого развития арктических государств. Устойчивое социально-экономическое развитие российских арктических регионов	0	4	0	4
9	Основные сценарии развития Арктики (международные)	2	0	0	2
10	Будущее Арктики: метод сценариев.	0	4	0	4
11	Основные сценарии развития Арктики (национальные)	2	0	0	2
12	Обсуждение сценариев развития арктических регионов. Сценарии	0	4	0	4

Правовое регулирование устойчивого развития арктических регионов

<https://utmn-prod.modeus.org/courses/catalog/e1046737-c1f0-4751-805d-1dd24232ef45>

	развития коренных малочисленных народов Севера				
13	Стратегия перехода к устойчивому развитию в российской Арктике	2	0	0	2
14	Опорные зоны развития российской Арктики	0	4	0	4
15	Будущее Арктики	2	0	0	2
16	Принятие решений в сфере устойчивого развития арктического региона	0	4	0	4
17	Принятие решений в сфере устойчивого развития арктического региона	0	2	0	2
18	Правовое регулирование устойчивого развития арктических регионов	0	0	0	0
19	Дифференцированный зачет по дисциплине	0	0	0	0
	Итого (ак.часов)	16	34	0	50

4. Система оценивания.

Обучающиеся, не набравшие 61 балла в течение семестра, или не согласные с оценкой, полученной по итогам текущего контроля в семестре, проходят промежуточную аттестацию в форме *зачет*

При проведении промежуточной аттестации результаты, полученные обучающимся в семестре, переводятся в формат традиционной оценки в соответствии со шкалой перевода баллов:

- 60 баллов и менее – «неудовлетворительно»;
- от 61 до 75 баллов – «удовлетворительно»;
- от 76 до 90 баллов – «хорошо»;
- от 91 до 100 баллов – «отлично».

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1 Литература:

Богданова, Е. Н. Региональная экономика : адаптация отраслей экономики арктического региона в условиях цифровизации бизнес-процессов : учебное пособие / Е.Н. Богданова, М.В. Иванова. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 127 с. - ISBN 978-5-16-112934-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2170643> (дата обращения: 06.04.2025)

Крассов, О. И. Экологическое право : учебник / О.И. Крассов. — 4-е изд., пересмотр. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2025. — 528 с. - ISBN 978-5-91768-632-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2131423> (дата обращения: 06.04.2025). — Режим доступа: по подписке.

Устойчивое развитие и ESG : учебник / М. С. Санталова, С. А. Сергеева, И. П. Гладилина [и др.] ; под науч. ред. М. С. Санталовой. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2024. - 366 с. – ISBN 978-5-394-06022-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2198450> (дата обращения: 06.04.2025). — Режим доступа: по подписке. Гноевая В.А. Правовое регулирование охраны окружающей среды

Правовое регулирование устойчивого развития арктических регионов

<https://utmn-prod.modeus.org/courses/catalog/e1046737-c1f0-4751-805d-1dd24232ef45>

арктического региона. 2014. //Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/document?id=221481> – Режим доступа: по подписке.

Эмих, В.В. Будущее Арктики и перспективы развития ее правового режима [Электронный ресурс] / В. В. Эмих // Право и экология: материалы VIII Международной школы-практикума молодых ученых-юристов (Москва, 23-24 мая 2013 г.) / Отв. ред. Ю. А. Тихомиров, С. А. Боголюбов. - Москва: ИЗиСП: ИНФРА-М, 2014. - с. 203 - 205. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/472027> – Режим доступа: по подписке.

5.2 Электронные образовательные ресурсы:

Официальный сайт Президента РФ
<http://www.kremlin.ru>
Официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания РФ
<http://www.council.gov.ru> Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания РФ <http://www.duma.gov.ru>
Официальный сайт Правительства РФ
<http://www.government.ru>
Официальный сайт Конституционного Суда РФ
<http://www.ksrf.ru>
Официальный сайт Верховного Суда РФ
<http://www.supcourt.ru>
Официальный сайт Центральной избирательной комиссии РФ
<http://www.cikrf.ru>
Официальный сайт Уполномоченного по правам человека в РФ
<http://ombudsman.gov.ru>
Официальный сайт Тюменской областной Думы
<http://www.tmn.ru>
Официальный сайт Правительства Тюменской области
<http://www.adm.tyumen.ru>
Официальный сайт органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
<http://www.admhmao.ru>
Официальный сайт Государственной Думы Ямало-Ненецкого автономного округа
<http://www.yamal.ru>

6. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

Справочная правовая система КонсультантПлюс. Поставщик контента: ЗАО «КонсультантПлюс». Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

7. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

LibreOffice, платформы: Яндекс. Мессенджер, Яндекс.Телемост.

8. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины

Мультимедийная учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа оснащена следующими техническими средствами обучения и оборудованием: учебная мебель, доска аудиторная, мультимедийное проекционное и акустическое оборудование, персональный компьютер.

Правовое регулирование устойчивого развития арктических регионов

<https://utmn-prod.modeus.org/courses/catalog/e1046737-c1f0-4751-805d-1dd24232ef45>

Мультимедийная учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа оснащена следующими техническими средствами обучения и оборудованием: учебная мебель, доска аудиторная, мультимедийное проекционное и акустическое оборудование, персональный компьютер.

УТВЕРЖДЕНО
Заместителем директора
Института государства
и права
Быркиным Е.Н.

РАЗРАБОТЧИК
Заболотная Г.М.

Социальная защита населения
Рабочая программа
для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата
38.03.04 - «Государственное и муниципальное управление»
Профиль: Публичное управление
Очная форма обучения

1. Планируемые результаты освоения дисциплины

1.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля): ПК-4

1.2. Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения:

Социальная защита населения

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующей профессиональной компетенцией:

- владение навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических организаций (ПК 4).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- сущность, принципы, основные формы реализации социальной защиты разных категорий граждан;
- совокупность факторов, определяющих современные тенденции развития институтов социальной защиты населения;
- приоритетные направления государственной политики в сфере социальной защиты населения;
- нормативные правовые основы социальной защиты населения и основные управленческие технологии, используемые органами власти.

Уметь:

- выявлять характер социальных проблем различных категорий населения;
- делать социальное, экономическое обоснование и правовое обоснование принимаемых управленческих решений по социальной защите разных категорий граждан;
- анализировать государственную политику и тенденции в сфере социальной защиты населения;

Владеть;

- навыками определения целей и задач, обоснования практических управленческих действий в социальной сфере;
- навыками анализа основных проблемных областей социальной защиты населения;
- основами современных управленческих технологий в сфере социальной защиты населения.

2. Структура и трудоемкость дисциплины

Таблица 1

Вид учебной работы		Всего часов	Кол-во часов в семестре (ак.ч.)
			7
Общая трудоемкость	зач. ед.	4	4
	час	144	144
Из них:			
Часы аудиторной работы (всего):		50	50
Лекции		16	16
Практические занятия		34	34
Лабораторные / практические занятия по		0	0

Социальная защита населения

<https://utmn-prod.modeus.org/courses/catalog/a0591134-a7aa-4494-b95e-588bf920af69>

подгруппам		
Часы внеаудиторной работы, включая консультации, иную контактную работу и самостоятельную работу обучающегося	94	94
Вид промежуточной аттестации (зачет, диф. зачет, экзамен)		Дифференцированный зачет

3. Содержание дисциплины

Таблица 2

№	Тематика учебных встреч	Виды аудиторной работы (в ак.час.)			Итого аудиторных ак.часов по теме
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные / практические занятия по подгруппам	
1	2	3	4	5	6
	Часов в 7 семестре	16	34	0	50
	Социальная защита населения	16	34	0	50
1	Институт социальной защита населения: сущность, принципы, функции и организационные формы	2	0	0	2
2	Институт социальной защита населения: сущность, принципы, функции и организационные формы	0	4	0	4
3	Социальное страхование в социальной защите населения	2	0	0	2
4	Социальное страхование в социальной защите населения	0	4	0	4
5	Социальная работа в системе социальной защиты населения	2	0	0	2
6	Социальная работа в системе социальной защиты населения	0	4	0	4
7	Социальное обслуживание населения (лекция 1)	2	0	0	2
8	Социальное обслуживание населения (лекция 2)	2	0	0	2
9	Социальное обслуживание населения	0	4	0	4
10	Социальная помощь и поддержка населения (лекция 1)	2	0	0	2
11	Социальная помощь и поддержка населения (лекция 2)	2	0	0	2

Социальная защита населения

<https://utmn-prod.modeus.org/courses/catalog/a0591134-a7aa-4494-b95e-588bf920af69>

12	Социальная помощь и поддержка населения	0	4	0	4
13	Социальная защита граждан пожилого, престарелого возраста и с инвалидностью	0	4	0	4
14	Социальная защита граждан пожилого, престарелого возраста и с инвалидностью	2	0	0	2
15	Социальная защита семьи, материнства и детства	0	4	0	4
16	Социальная поддержка безработных граждан	0	6	0	6
17	Консультация перед зачетом	0	0	0	0
18	Промежуточная аттестация	0	0	0	0
	Итого (ак.часов)	16	34	0	50

4. Система оценивания.

Обучающиеся, не набравшие 61 балла в течение семестра, или не согласные с оценкой, полученной по итогам текущего контроля в семестре, проходят промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачета.

При проведении промежуточной аттестации результаты, полученные обучающимся в семестре, переводятся в формат традиционной оценки в соответствии со шкалой перевода баллов:

- 60 баллов и менее – «неудовлетворительно»;
- от 61 до 75 баллов – «удовлетворительно»;
- от 76 до 90 баллов – «хорошо»;
- от 91 до 100 баллов – «отлично».

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1 Литература:

- 1) Андриновская Т.Л., Сапожникова Н.И. Право социального обеспечения: учебник. – Издательство «Кубанский государственный аграрный университет», 2020. – 142с. ISBN 978-5-907373-84-6. - Текст : электронный. - URL: <https://e.lanbook.com/book/446369> (дата обращения: 23.03.2025). – Режим доступа: по подписке.
- 2) Домрачева Т.В. Социальная защита населения: учебное пособие. – Издательство «Поволжский государственный технологический университет», 2023. – 72с. ISBN 978-5-8158-2335-8. - Текст : электронный. - URL: <https://e.lanbook.com/book/360851> (дата обращения: 23.03.2025). – Режим доступа: по подписке.
- 3) Монахова З.Н., Жиляков Е.В., Монахов М.С. Социальная защита как аспект безопасности жизнедеятельности населения Тюменской области. Издательство «Тюменский индустриальный университет», 2020. – 164с. ISBN 978-5-9961-2475-6. - Текст : электронный. - URL: <https://e.lanbook.com/book/237125> (дата обращения: 23.03.2025). – Режим доступа: по подписке.
- 4) Рузаева Е.М. Право социального обеспечения: учебно-методическое пособие. – Издательство «Оренбургский государственный университет», 2024 – 106с. ISBN 978-5-7410-3233-6. - Текст : электронный. - URL: <https://e.lanbook.com/book/437711> (дата обращения: 23.03.2025). – Режим доступа: по подписке.

5.2 Электронные образовательные ресурсы:

Социальная защита населения

<https://utmn-prod.modeus.org/courses/catalog/a0591134-a7aa-4494-b95e-588bf920af69>

Электронно-библиотечная система Znanium. – Режим доступа: <https://znanium.com>.

6. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

Справочная правовая система «КонсультантПлюс». – Режим доступа: <https://student2.consultant.ru>.

7. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

LibreOffice, платформы: Яндекс. Мессенджер, Яндекс.Телемост.

8. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины

Мультимедийная учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа оснащена следующими техническими средствами обучения и оборудованием: учебная мебель, доска аудиторная, мультимедийное проекционное и акустическое оборудование, персональный компьютер.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа оснащена следующими техническими средствами обучения и оборудованием: учебная мебель, доска аудиторная.

ФГАОУ ВО «Тюменский государственный университет»

УТВЕРЖДЕНО

Заместителем директора института
государства и права

Быркиным Е.Н.

РАЗРАБОТЧИК

Деев А.С.

Управление в сфере жилищно-коммунального хозяйства

Рабочая программа

для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата

38.03.04 - *«Государственное и муниципальное управление»*

Профиль: Публичное управление

Очная форма обучения

1. Планируемые результаты освоения дисциплины

1.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины: УК-10, УК-11, ПК-4

1.2. Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения:

Знания: сущности и содержания организационно-управленческих и экономических решений, процесса их разработки с учетом современных тенденций и алгоритм реализации.

Умения: анализировать уровень достижения целей муниципальной деятельности по организации предоставления комфортных и безопасных условий жизнедеятельности местного сообщества, соотносить их с достижениями в мировой практике.

Навыки: владения эффективными методами, инструментами и технологиями управления организационными процессами и ресурсами, формулировки, реализации и контроля выполнения текущих целей и задач по функциональным подсистемам управления организацией, поиском, критическим анализом и синтезом информации, применять системный подход для решения поставленных задач в сфере управления жилищно-коммунальным хозяйством.

2. Структура и трудоемкость дисциплины

Таблица 1

Вид учебной работы		Всего часов	Кол-во часов в семестре (ак.ч.)
			8
Общая трудоемкость	зач. ед.	4	4
	час	144	144
Из них:			
Часы аудиторной работы (всего):		36	36
Лекции		18	18
Практические занятия		18	18
Лабораторные / практические занятия по подгруппам		0	0
Часы внеаудиторной работы, включая консультации, иную контактную работу и самостоятельную работу обучающегося		108	108
Вид промежуточной аттестации (зачет, диф. зачет, экзамен)			Дифференцированный зачет

3. Содержание дисциплины

Таблица 2.1

Тематический план дисциплины для обучающихся по очной форме

№	Тематика учебных встреч	Виды аудиторной работы (в ак.час.)			Итого аудиторных ак.часов по теме
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные / практические занятия по подгруппам	
1	2	3	4	5	6
	Часов в 8 семестре	18	18	0	36
	Управление в сфере жилищно-коммунального хозяйства	18	18	0	36
1	1. Основные субъекты и объекты управления жилищно-коммунальным хозяйством.	2	0	0	2
2	Основные субъекты и объекты жилищно-коммунального хозяйства. Взаимодействие интересов субъектов отраслевой деятельности.	0	2	0	2
3	Выбор способа управления многоквартирным домом решением собственников	2	0	0	2
4	Выбор способа управления многоквартирным домом решением собственников	0	2	0	2
5	Проведение органами местного самоуправления конкурсного отбора управляющей организации	2	0	0	2
6	Проведение органами местного самоуправления конкурсного отбора управляющей организации	0	2	0	2
7	Переход к выбранному способу управления многоквартирным домом.	2	0	0	2
8	Переход к выбранному способу управления многоквартирным домом.	0	2	0	2
9	Планирование мероприятий по жилищно-коммунальному обслуживанию жилого объекта	2	0	0	2
10	Планирование мероприятий по жилищно-коммунальному обслуживанию жилого объекта	0	2	0	2
11	Использование форм частного-государственного партнерства в жилищно-коммунальном комплексе города	2	0	0	2

12	Использование форм частно-государственного партнерства в жилищно-коммунальном комплексе города	0	2	0	2
13	Экономические принципы и организационные условия применения технологий энергосбережения в жилищном фонде.	2	0	0	2
14	Экономические принципы и организационные условия применения энергосервисных контрактов в жилищном фонде.	0	2	0	2
15	Финансирование органами местного самоуправления капитального ремонта многоквартирного дома.	2	0	0	2
16	Финансирование органами местного самоуправления капитального ремонта многоквартирного дома.	0	2	0	2
17	Обеспечение качества работ при проведении капитального ремонта многоквартирного дома	2	0	0	2
18	Обеспечение качества работ при проведении капитального ремонта многоквартирного дома	0	2	0	2
19	Консультация по дисциплине	0	0	0	0
20	Итоговый дифференцированный зачет по дисциплине	0	0	0	0
	Итого (ак.часов)	18	18	0	36

4. Система оценивания

Обучающиеся, не набравшие 61 балла в течение семестра, или не согласные с оценкой, полученной по итогам текущего контроля в семестре, проходят промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачета.

При проведении промежуточной аттестации результаты, полученные обучающимся в семестре, переводятся в формат традиционной оценки в соответствии со шкалой перевода баллов:

- 60 баллов и менее – «неудовлетворительно»;
- от 61 до 75 баллов – «удовлетворительно»;
- от 76 до 90 баллов – «хорошо»;
- от 91 до 100 баллов – «отлично».

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1 Литература:

1. Будович, Л. С. Основы организационно-управленческой деятельности в жилищно-коммунальном хозяйстве : учебно-методическое пособие / Л. С. Будович, О. Ю. Николаева, Ю. В. Старцева. — Москва : РТУ МИРЭА, 2021. — 212 с. — Текст : электронный // Лань :

электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/182557> (дата обращения: 20.03.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Семенихин, В. В. Жилищно-коммунальное хозяйство / В. В. Семенихин. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : ГроссМедиа, 2019. — 862 с. — ISBN 978-5-4230-0645-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/143546> (дата обращения: 20.03.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

5.2 Интернет- ресурсы:

1. <https://minfin.ru>
2. <http://www.iasb.org>
3. www.glossary.ru

6. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Межвузовская электронная библиотека (МЭБ) <https://icdlib.nspu.ru/>
2. Национальная электронная библиотека <https://rusneb.ru/>
3. Справочная правовая система КонсультантПлюс <http://www.consultant.ru/>

7. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

Лицензионное ПО, в том числе отечественного производства: операционная система MS Windows; офисный пакет MS Office, платформа для электронного обучения Яндекс Мессенджер и ЯндексТелемост.

Свободно распространяемые ПО, в том числе отечественного производства:

Adobe Reader;
7-Zip
Яндекс Браузер;
LibreOffice;
антивирусное ПО Kaspersky.

8. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины

Мультимедийная учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа оснащена следующими техническими средствами обучения и оборудованием: учебная мебель, доска аудиторная, мультимедийное проекционное и акустическое оборудование, персональный компьютер.

Мультимедийная учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа оснащена следующими техническими средствами обучения и оборудованием: учебная мебель, доска аудиторная, мультимедийное проекционное и акустическое оборудование, персональный компьютер.

Аудитория для самостоятельной работы оснащена следующими техническими средствами обучения и оборудованием: учебная мебель, доска аудиторная, мультимедийное проекционное и акустическое оборудование, персональные компьютеры.

УТВЕРЖДЕНО
Заместителем директора
Института государства и
права
Быrdиным Е.Н.

РАЗРАБОТЧИК
Савельев Д.Л.

Управление в сфере культуры

Рабочая программа
для обучающихся по направлению подготовки
38.03.04 Государственное и муниципальное управление
профиль подготовки - публичное управление
форма обучения - очная

1. Планируемые результаты освоения дисциплины

1.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины(модуля): УК -1-; УК -11; ПК – 4.

1.2. Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения:

УК – 10

Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

УК-11

Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

ПК-4

Владение навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических организаций

Знать: основные понятия и категории в области управления сферой культуры, глобальных проблем управления сферой культуры, правовые и организационные механизмы деятельности органов публичной власти по реализации задач культурной политики, содержания деятельности учреждений культуры, а также современных тенденций в развитии управления культурной сферой; виды коррупционного влияния и механизмы противодействия им.

Уметь: творчески использовать полученные знания в дальнейшей учебной и практической деятельности;

Владеть: навыками работы с нормативными и правовыми документами, государственными и муниципальными программами развития культурной сферы, научной литературой; методами и механизмами планирования работы в сфере культуры; методиками оценки деятельности учреждений культуры и органов управления в культурной сфере.

2. Структура и трудоемкость дисциплины

Таблица 1

Вид учебной работы		Всего часов	Кол-во часов в семестре (ак.ч.)
			8
Общая трудоемкость	зач. ед.	4	4
	час	144	144
Из них:			
Часы аудиторной работы (всего):		36	36
Лекции		18	18
Практические занятия		18	18
Лабораторные / практические занятия по подгруппам		0	0
Часы внеаудиторной работы, включая консультации, иную контактную работу и самостоятельную работу обучающегося		108	108
Вид промежуточной аттестации (зачет, диф. зачет, экзамен)			Дифференцированный зачет

Управление в сфере культуры

<https://utmn-prod.modeus.org/courses/catalog/cebada8-4797-486f-a032-dea31e58a61e>

3. Содержание дисциплины

Таблица 2

№	Тематика учебных встреч	Виды аудиторной работы (в ак.час.)			Итого аудиторных ак.часов по теме
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные / практические занятия по подгруппам	
1	2	3	4	5	6
	Часов в 8 семестре	18	18	0	36
	Управление в сфере культуры	18	18	0	36
1	Культура и государственная культурная политика: понятие, элементы, принципы и цели развития	2	0	0	2
2	Культура и государственная культурная политика: понятие, элементы, принципы и цели развития	0	2	0	2
3	Модели культурной политики: международная и российская практики формирования и реализации	2	0	0	2
4	Модели культурной политики: международная и российская практики формирования и реализации	0	2	0	2
5	Правовые механизмы регулирования культурой сферы в Российской Федерации	2	0	0	2
6	Правовые механизмы регулирования культурой сферы в Российской Федерации	0	2	0	2
7	Организационные механизмы регулирования культурой сферы в Российской Федерации	2	0	0	2
8	Организационные механизмы регулирования культурой сферы в Российской Федерации	0	2	0	2
9	Учреждения сферы культуры: типология и особенности государственного регулирования деятельности	2	0	0	2
10	Учреждения сферы культуры: типология и особенности государственного регулирования деятельности	0	2	0	2

Управление в сфере культуры

<https://utmn-prod.modeus.org/courses/catalog/ce6adca8-4797-486f-a032-dea31e58a61e>

11	Современные подходы к оценке эффективности деятельности учреждений культуры	2	0	0	2
12	Учреждения сферы культуры: типология и особенности государственного регулирования деятельности	0	2	0	2
13	Культурная политика в социально-культурном развитии региона	2	0	0	2
14	Культурная политика в социально-культурном развитии региона	0	2	0	2
15	Креативные (культурные) индустрии как современный тренд развития сферы культуры	2	0	0	2
16	Креативные (культурные) индустрии как современный тренд развития сферы культуры	0	2	0	2
17	Россия в международном культурном пространстве: глобализация и тенденции развития культурной политики	2	0	0	2
18	Россия в международном культурном пространстве: глобализация и тенденции развития культурной политики	0	2	0	2
19	Консультация по дисциплине	0	0	0	0
20	Дифференцированный зачет по дисциплине	0	0	0	0
	Итого (ак.часов)	18	18	0	36

4. Система оценивания.

Обучающиеся, не набравшие 61 балла в течение семестра, или не согласные с оценкой, полученной по итогам текущего контроля в семестре, проходят промежуточную аттестацию в форме **дифференцированного зачета**.

При проведении промежуточной аттестации результаты, полученные обучающимся в семестре, переводятся в формат традиционной оценки в соответствии со шкалой перевода баллов:

- 60 баллов и менее – «неудовлетворительно»;
- от 61 до 75 баллов – «удовлетворительно»;
- от 76 до 90 баллов – «хорошо»;
- от 91 до 100 баллов – «отлично».

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1 Литература:

1. Государственное и муниципальное управление : учебник / под ред. проф. Н.И. Захарова. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 289 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/1601. - ISBN 978-5-16-019479-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2036540> (дата обращения: 05.04.2025). – Режим доступа: по подписке.

Управление в сфере культуры

<https://utmn-prod.modeus.org/courses/catalog/cebada8-4797-486f-a032-dea31e58a61e>

2. Басалаева, О. Г. Основы государственной культурной политики Российской Федерации : учебно-методическое пособие для студентов, обучающихся по всем направлениям подготовки бакалавриата и специалитета / О. Г. Басалаева, Т. А. Волкова, Е. В. Паничкина. - Кемерово : КемГИК, 2019. - 170 с. - ISBN 978-5-8154-0465-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1154327> (дата обращения: 20.03.2025). – Режим доступа: по подписке.
3. Паничкина, Е.В. Государственная стратегия регионального развития Российской Федерации: социальная, культурная, национальная политика : учеб. пособие для студентов вузов культуры, обучающихся всем направлениям подготовки бакалавриата, специалитета очной и заочной форм обучения / Е.В. Паничкина. - Кемерово : Кемеров. гос. ин-т культуры, 2017. - 138 с. - ISBN 978-5-8154-0399-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1041704> (дата обращения: 20.03.2025)
4. Табаринцева-Романова, К. М. Культурная политика и дипломатия Европейского союза : учебное пособие / К. М. Табаринцева-Романова ; М-во образования и науки Рос. Федерации, Урал. федер. ун-т. - Екатеринбург : Изд-во Уральского ун-та, 2018. - 110 с. - ISBN 978-5-7996-2419-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1925495> (дата обращения: 20.03.2025). – Режим доступа: по подписке.

5.2. Электронные образовательные ресурсы:

- электронно-библиотечная система IPR BOOKS <http://www.iprbookshop.ru/>,
- электронно-библиотечная система ЮРАЙТ <https://biblio-online.ru/> ,
- электронно-библиотечная система «ZNANIUM.COM» <https://new.znanium.com/>,
- электронно-библиотечная система издательства «Лань» <https://e.lanbook.com/>.
- база данных периодики ИБИС (сервис EastView) (всегда с удаленным доступом, идет как дополнение): <https://dlib.eastview.com/browse>

6. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

Справочная правовая система КонсультантПлюс. Поставщик контента: ЗАО «КонсультантПлюс». Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

7. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

LibreOffice, платформы: Яндекс.Мессенджер, Яндекс.Телемост.

8. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины

Мультимедийная учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа оснащена следующими техническими средствами обучения и оборудованием: учебная мебель, доска аудиторная, мультимедийное проекционное и акустическое оборудование, персональный компьютер.

Мультимедийная учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа оснащена следующими техническими средствами обучения и оборудованием: учебная мебель, доска аудиторная, мультимедийное проекционное и акустическое оборудование, персональный компьютер.

ФГАОУ ВО «ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДЕНО
Заместителем директора
института государства и права
Быркиным Е.Н.
РАЗРАБОТЧИК
Мамонтова В.Ф.

Управление в сфере образования
Рабочая программа
для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата
38.03.04 - «Государственное и муниципальное управление»
Профиль: Публичное управление
Очная форма обучения

1. Планируемые результаты освоения дисциплины

1.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля): УК-10, УК-11, ПК-4

1.2. Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения:

Управление в сфере образования

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- структуру системы образования;
- систему органов управления образованием и их полномочия;
- государственные и муниципальные программы развития образования;
- особенности управления персоналом в образовательной организации;
- формы и порядок государственной регламентации образовательной деятельности;
- порядок субсидирования образовательных организаций и процесс их экономической деятельности;
- основные направления международного сотрудничества в сфере образования.

Владеть:

- навыками расчета субсидий, предоставляемой образовательной организации на выполнение государственного (муниципального) задания;
- навыками расчета сметы затрат на оказание образовательной услуги;
- навыками составления плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации.

Уметь:

- организовывать и продвигать образовательные услуги;
- работать в прикладных информационных системах в сфере образования (учебный план, модеус и др.).

Формируемые компетенции:

- УК-10 - Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
- УК-11 - Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению
- ПК-4 - Владение навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических организаций

2. Структура и трудоемкость дисциплины

Таблица 1

Вид учебной работы		Всего часов	Кол-во часов в семестре (ак.ч.)
			8
Общая трудоемкость	зач. ед.	4	4
	час	144	144
Из них:			
Часы аудиторной работы (всего):		36	36

Управление в сфере образования

<https://utmn-prod.modeus.org/courses/catalog/cdd4cb67-53ad-4636-89ef-3f620db5f749>

Лекции	18	18
Практические занятия	18	18
Лабораторные / практические занятия по подгруппам	0	0
Часы внеаудиторной работы, включая консультации, иную контактную работу и самостоятельную работу обучающегося	108	108
Вид промежуточной аттестации (зачет, диф. зачет, экзамен)		Дифференцированный зачет

3. Содержание дисциплины

Таблица 2

№	Тематика учебных встреч	Виды аудиторной работы (в ак.час.)			Итого аудиторных ак.часов по теме
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные / практические занятия по подгруппам	
1	2	3	4	5	6
	Часов в 8 семестре	18	18	0	36
	Управление в сфере образования	18	18	0	36
1	Органы осуществляющие управление в сфере образования	2	0	0	2
2	Органы, осуществляющие управление в сфере образования	0	2	0	2
3	Образовательные организации	2	0	0	2
4	Образовательные организации	0	2	0	2
5	Виды и уровни образования	2	0	0	2
6	Виды и уровни образования	0	2	0	2
7	Управление персоналом в образовательной организации профессионального образования	2	0	0	2
8	Управление персоналом в образовательной организации профессионального образования	2	0	0	2
9	Управление персоналом в образовательной организации профессионального образования	0	2	0	2
10	Управление персоналом в образовательной организации профессионального образования	0	2	0	2

Управление в сфере образования

<https://utmn-prod.modeus.org/courses/catalog/cdd4cb67-53ad-4636-89ef-3f620db5f749>

11	Финансовое обеспечение, материальные и нематериальные активы образовательной организации	2	0	0	2
12	Финансовое обеспечение, материальные и нематериальные активы образовательной организации.	0	2	0	2
13	Государственная регламентация образовательной деятельности	2	0	0	2
14	Государственная регламентация образовательной деятельности	0	2	0	2
15	Информационные системы в образовании	2	0	0	2
16	Информационные системы в образовании	0	2	0	2
17	Международное сотрудничество в сфере образования	2	0	0	2
18	Информационные системы в образовании	0	2	0	2
19	Вопросы по дифференцированному зачету	0	0	0	0
20	Управление в сфере образования	0	0	0	0
	Итого (ак.часов)	18	18	0	36

4. Система оценивания.

Обучающиеся, не набравшие 61 балла в течение семестра, или не согласные с оценкой, полученной по итогам текущего контроля в семестре, проходят промежуточную аттестацию в форме *дифференцированного зачета*.

При проведении промежуточной аттестации результаты, полученные обучающимся в семестре, переводятся в формат традиционной оценки в соответствии со шкалой перевода баллов:

- 60 баллов и менее – «неудовлетворительно»;
- от 61 до 75 баллов – «удовлетворительно»;
- от 76 до 90 баллов – «хорошо»;
- от 91 до 100 баллов – «отлично».

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1 Литература:

1. Государственное и муниципальное управление : учебник / под ред. проф. Н.И. Захарова. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 289 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/1601. - ISBN 978-5-16-019479-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2036540> (дата обращения: 07.04.2025). – Режим доступа: по подписке.

2. Чиркин, В. Е. Система государственного и муниципального управления : учебник для бакалавриата / В. Е. Чиркин. — 6-е изд., перераб. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2023. — 400 с. - ISBN 978-5-91768-612-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1986688> (дата обращения: 07.04.2025). – Режим доступа: по подписке.

Управление в сфере образования

<https://utmn-prod.modeus.org/courses/catalog/cdd4cb67-53ad-4636-89ef-3f620db5f749>

5.2 Электронные образовательные ресурсы:

Федеральный порта «Российское образование» // URL:
<https://edu.ru/?ysclid=I915i1qls2113789628>

6. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс // URL: www.consultant.ru
2. Информационно-правовой портал Гарант.ру // URL: www.garant.ru
3. Росстат - <https://rosstat.gov.ru>
4. Информационно-справочный портал - <http://www.library.ru>

7. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

LibreOffice, платформы: Яндекс. Мессенджер, Яндекс.Телемост.

8. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины

Мультимедийная учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа оснащена следующими техническими средствами обучения и оборудованием: учебная мебель, доска аудиторная, мультимедийное проекционное и акустическое оборудование, персональный компьютер.

Мультимедийная учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа оснащена следующими техническими средствами обучения и оборудованием: учебная мебель, доска аудиторная, мультимедийное проекционное и акустическое оборудование, персональный компьютер.