

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Романчук Иван Сергеевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 17.04.2025 11:53:34
Уникальный программный ключ:
6319edc2b582ffdacea443f01d5779368d0957ac34f5cd074d81181530452479

Приложение к рабочей
программе дисциплины

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Наименование дисциплины	<i>Корпоративное право: устойчивое развитие и ESG-трансформация</i>
Направление подготовки / Специальность	<i>40.04.01 Юриспруденция</i>
Направленность (профиль) / Специализация	<i>Частное право и разрешение споров</i>
Форма обучения	<i>очная</i>
Разработчик(и)	<i>Чукреев А.А., доцент кафедры гражданско-правовых дисциплин</i>

1. Темы дисциплины для самостоятельного освоения обучающимися
Отсутствуют.

2. План самостоятельной работы

№ п/п	Учебные встречи	Виды самостоятельной работы	Форма отчетности/ контроля	Количество баллов	Рекомендуемый бюджет времени на выполнение (ак.ч.)*
1	2	3	4	5	6
1	Теоретические основы корпоративного права	подготовка к практическим занятиям, проработка теоретического материала по конспекту лекций и рекомендуемой литературе	выполнение домашнего задания / устный опрос на практических занятиях	10	18
2	Виды корпораций и их объединений: общие положения	подготовка к практическим занятиям, проработка теоретического материала по конспекту лекций и рекомендуемой литературе	выполнение домашнего задания / устный опрос на практических занятиях	20	19
3	Создание и прекращение юридических лиц	подготовка к практическим занятиям, проработка теоретического материала по конспекту лекций и рекомендуемой литературе	выполнение домашнего задания / устный опрос на практических занятиях	10	18
4	Корпоративные права и обязанности	подготовка к практическим занятиям, проработка теоретического материала по конспекту лекций и рекомендуемой литературе	выполнение домашнего задания / устный опрос на практических занятиях	10	18
5	Правовой режим имущества корпораций	подготовка к практическим занятиям, проработка теоретического материала по конспекту лекций и рекомендуемой литературе	выполнение домашнего задания / устный опрос на практических занятиях	20	19
6	Правовое обеспечение	подготовка к	выполнение	15	18

	корпоративного управления	практическим занятиям, проработка теоретического материала по конспекту лекций и рекомендуемой литературе	домашнего задания / устный опрос на практических занятиях		
7	Защита прав и законных интересов участников корпоративных отношений	подготовка к практическим занятиям, проработка теоретического материала по конспекту лекций и рекомендуемой литературе	выполнение домашнего задания / устный опрос на практических занятиях	15	18
8.	Зачет с оценкой	Подготовка к зачету	Сдача зачета / Зачет	5	32
	Итого			105	160

3. Требования и рекомендации по выполнению самостоятельных работ обучающихся, критерии оценивания

3.1. Самостоятельная работа – это планируемая учебная деятельность, направленная на развитие универсальных компетенций, которая выполняется при методическом руководстве и под контролем преподавателя, но без его непосредственного участия.

Освоение настоящего учебного курса предполагает последовательное изучение студентами содержащихся в нем тем и вопросов по следующему алгоритму: а) усвоение теоретического материала; б) подготовка ответов на теоретические вопросы и выполнение предложенных преподавателем заданий для практических занятий; в) ознакомление для углубленного понимания проблематики изучаемой темы с рекомендуемой литературой по дисциплине; г) подготовка к зачету с использованием соответствующего примерного перечня вопросов.

Стоит подчеркнуть, что для приобретения качественных знаний по данной учебной дисциплине студенты должны самостоятельно отслеживать соответствующие изменения российского законодательства и правоприменительной практики.

3.2. Рекомендации по проработке теоретического материала по конспекту лекций и рекомендуемой литературе.

Целесообразно, чтобы студент до проведения лекционного занятия имел представление о тех вопросах, которые подлежат освещению преподавателем на лекции. Для этого студенту необходимо перед лекцией ознакомиться с рекомендуемой литературой, соответствующими нормативными правовыми актами и материалами правоприменительной практики, повторить ранее пройденные темы по вопросам, которые будут затрагиваться на лекции, при необходимости повторить теоретический материал ранее пройденных смежных дисциплин.

Лекционный материал рекомендуется конспектировать. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом.

Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале. Целесообразно не записывать каждое слово лектора, а вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать, используя сокращения.

Необходимо прочитать лекцию перед семинарским занятием по соответствующей теме. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только основной

учебник или учебное пособие по дисциплине, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

3.3. Рекомендации по подготовке к практическим занятиям.

Практическое занятие (семинар) – один из основных видов учебных практических занятий, состоящий в обсуждении студентами предложенной заранее темы, разборе практических заданий, а также заслушивании докладов, выполненных ими по результатам учебных исследований.

Подготовку к каждому практическому занятию студент должен начать с ознакомления с планом семинара, который отражает содержание предложенной темы. Эффективное изучение вопросов данного плана предполагает проработку теоретического материала лекции по текущей теме, а затем чтение основной и дополнительной литературы.

В соответствии с планом семинара на основе индивидуальных предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада, подготовить по этой теме сообщение (доклад) и по возможности сделать к нему презентацию.

Если планом семинара предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно).

Самостоятельная работа студентов включает подготовку к устному опросу на практических занятиях. Для этого студент изучает конспект лекций преподавателя, нормативные правовые акты, материалы правоприменительной практики, основную и дополнительную литературу. Эффективность подготовки студентов к устному опросу зависит от качества проработки ими материала из рекомендованных источников.

4. Рекомендации по самоподготовке к промежуточной аттестации по дисциплине

Форма проведения промежуточной аттестации – зачет с оценкой (дифференцированный зачет).

Магистрант, набравший в ходе текущей аттестации 61 балл и более, получает оценку в соответствии со шкалой перевода:

- от 61 до 75 баллов – «удовлетворительно»;
- от 76 до 90 баллов – «хорошо»;
- от 91 до 100 баллов – «отлично».

Магистрант имеет право повысить оценку, полученную по итогам текущего контроля, путем сдачи зачета.

Самоподготовка к промежуточной аттестации по дисциплине осуществляется по вопросам для подготовки к зачету.

При подготовке к зачету рекомендуется повторно проработать теоретический материал по конспекту лекций и рекомендуемой литературе.

По итогам зачета выставляется оценка: «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо» или «отлично».