

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Романчук Иван Сергеевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 06.12.2024 11:00:50  
Уникальный программный ключ:  
6319edc2b582ffdacea443f01d5779368d0957ac34f5cd074d81181530452479

## МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Наименование дисциплины	<i>Мировое политическое пространство</i>
Направление подготовки	<i>45.03.05 Международные отношения</i>
Направленность (профиль)	<i>Международные отношения: глобальные тренды взаимодействия</i>
Форма обучения	<i>Очная</i>
Разработчик(и)	<i>Дирин Д.А., кафедра физической географии и экологии</i>

1. Темы дисциплины для самостоятельного освоения обучающимися  
Отсутствуют

2. План самостоятельной работы

№ п/п	Учебные встречи	Виды самостоятельной работы	Форма отчетности/ контроля	Количество баллов	Рекомендуемый бюджет времени на выполнение (ак.ч.)*
1	2	3	4	5	6
1	УВ №2, Практическое занятие 2, «Регионализация современного мира»	Письменно опишите сложившиеся лично у Вас основные геопространственные образы мезорегионов мира, характеризующие в Вашем представлении их социально-экономическую, политическую и культурную специфику. Перечень регионов: Западная Европа, Северная Европа, Южная Европа, Восточная Европа, Центральная (Средняя) Азия, Юго-Западная Азия (Ближний Восток и Малая Азия), Восточная Азия, Юго-Восточная Азия, Южная Азия, Северная Африка, Западная Африка, Центральная Африка, Восточная Африка, Южная Африка, Тихоокеанское побережье Северной Америки, Атлантическое побережье Северной Америки, Региона Великих равнин Северной Америки, Американская Арктика, Центральная Америка и Вест-Индия, Страны бассейна Амазонки, Страны Ла-Платы, Андские страны; Австралия, Микронезия, Полинезия, Меланезия.	Эссе	3	6
2	УВ №4, Практическое занятие 2 «Пространственная организация общества и хозяйства в Европе»	Заполните таблицу: «Характеристика политико-географических регионов Европы», отобразив в ней названия государств, входящих в разные политико-географические регионы, их площадь (кв.км и %), численность населения (тыс. чел. и %), экономическую специализацию и политическую роль каждого региона.	Таблица	3	6
3	УВ №5, Практическое занятие 3, «Политическа	Выполните презентацию по одному из территориально-политических конфликтов в Европе (сепаратизм в Испании – страна Басков, Каталония;	презентация	3	6

	я и экономическая карта Европы»	сепаратизм в Великобритании – Ирландия, Шотландия; Проблемы бывшей Югославии – Косово и Метохия; российско-украинский конфликт и др.			
4	УВ №8, Практическое занятие 8, «Пространственная организация общества и хозяйства в Восточной Азии»	Выполните презентацию по одному из территориально-политических конфликтов в Восточной Азии (сепаратизм в Китае – Тибет, Внутренняя Монголия, Синьцзян-Уйгурский автономный район; конфликт Северной и Южной Кореи; проблема Курильских островов в российско-японских отношениях; Тайваньский вопрос).	презентация	3	6
5	УВ № 9, Практическое занятие 5 «География населения и хозяйства Восточной Азии»	1. Составьте картосхему «География религий Восточной Азии», отобразив на ней основные ареалы распространения крупных конфессий и важнейшие религиозные центры. 2. Составьте картосхему «География туристско-рекреационного хозяйства Восточной Азии, на которой отразите ключевые регионы и центры туризма и рекреации с указанием на их специализацию, основные направления турпотоков.	картосхема	4	6
6	УВ № 11, Практическое занятие 6 «Пространственная организация общества и хозяйства в Юго-Западной Азии»	Выполните доклад с презентацией по одному из территориально-политических конфликтов в Юго-Западной (Палестино-Израильский конфликт, Курдская проблема; Конфликт Ирана и Саудовской Аравии; Проблема международного терроризма и исламского фундаментализма на Ближнем Востоке; проблема обеспечения свободной торговли в регионе).	Доклад (5-7 мин), презентация (5-7 слайдов).	3	6
7	УВ №12, Практическое занятие 7 «География населения и хозяйства Юго-Западной Азии»	1. Составьте картосхему «Этнический состав населения Юго-Западной Азии», на которой отразите пространственную локализацию основных этнических групп населения Азии. 2. Составьте картосхему «География религий Юго-Западной Азии», отобразив на ней основные ареалы распространения крупных конфессий и важнейшие религиозные центры.	картосхема	4	6
8	УВ №14,	1. Составьте картосхему	картосхема	4	6

	Практическое занятие 8, «Пространственная организация общества в Африке»	«Политическая карта Африки на рубеже XIX-XXвв.», отобразив на ней колониальные владения европейских держав с их административными центрами, а также независимые государства. 2. Постройте картосхему "Современное политическое устройство Африки", отобразив на ней все государства Африки, их столицы, крупнейшие города и транспортные пути.			
9	УВ №16, Практическое занятие 9, «География хозяйства Африки»	1. Постройте таблицу, отобразив в ней все страны Африки, площадь их территории, численность и плотность населения, столицы, ВВП, отрасли специализации, основные геополитические и социально-экономические проблемы. 2. Составьте картосхему «География туристско-рекреационного хозяйства Африки, на которой отразите ключевые регионы и центры туризма и рекреации с указанием на их специализацию, основные направления турпотоков; наиболее известные национальные парки и объекты культурного наследия.	таблица, картосхема	4	6
10	УВ №17, Практическое занятие 10, «Пространственная организация населения и хозяйства в Африке»	Выучить номенклатуру «Страны Африки и их столицы». Уметь показывать на карте местоположение всех стран Африки и знать столицу каждого государства.	номенклатура	3	6
11	УВ №19, Практическое занятие 11, «География политического устройства и населения Северной Америки»	1. Составьте таблицу, в которой отобразите информацию об административных образованиях региона Северная Америка (все штаты США, провинции Канады), а также зависимых территориях в регионе (Гренландия и др.), указав следующие характеристики: название субъекта, административный центр, площадь (кв.км и % от площади Северной Америки), географическое положение, природные особенности, численность населения (тыс.чел. и % от населения Северной Америки), особенности	таблица, картосхема	4	6

		<p>этно-конфессионального состава населения, специализация экономики, валовый региональный продукт (в млн.долл. и в тыс. долл/чел.).</p> <p>2. Составьте картосхему «Основные экономико-географические регионы Северной Америки», на которой отразите границы экономико-географических регионов субконтинента, границы государств и административных субъектов (штатов, провинций), подпишите их названия и названия их столиц. Разные регионы закрасьте разными цветами.</p>			
12	<p>УВ №20</p> <p>Практическое занятие 12 «Пространственная организация экономики в Северной Америке»</p>	<p>1. Составьте картосхему «География туристско-рекреационного хозяйства Северной Америки, на которой отразите ключевые регионы и центры туризма и рекреации с указанием на их специализацию, основные направления турпотоков; наиболее известные национальные парки и объекты культурного наследия, известные туристские маршруты.</p> <p>2. Выучить номенклатуру «Страны Северной Америки и их столицы». Уметь показывать на карте местоположение всех стран Северной Америки и знать столицу каждого государства.</p>	<p>Картосхема, номенклатура</p>	4	6
13	<p>УВ №22</p> <p>Практическое занятие 13 «Пространственная организация общества и хозяйства в Латинской Америке»</p>	<p>Подготовить доклад (на 5-7 минут) с презентацией по одной из тем:</p> <p>1. Географическое положение, природные условия и природные ресурсы Латинской Америки.</p> <p>2. Население Латинской Америки (численность, расселение, этноконфессиональный состав, демографические процессы)</p> <p>3. Экономический и научный потенциал. Место Латинской Америки в современном мировом хозяйстве.</p> <p>4. Горнодобывающая промышленность Латинской Америки</p> <p>5. Металлургическая промышленность Латинской Америки.</p> <p>6. Химическая промышленность Латинской Америки.</p> <p>7. Машиностроение Латинской Америки.</p> <p>8. Лесная промышленность Латинской Америки.</p>	<p>презентация</p>	3	6

		<p>9. Электроэнергетика Латинской Америки.</p> <p>10. Сельское хозяйство, лёгкая и пищевая промышленность Латинской Америки.</p> <p>11. Туризм и охрана природы в Латинской Америки.</p> <p>12. Региональное деление Латинской Америки. Особенности выделения культурно-исторических и экономических регионов в Латинской Америке.</p> <p>13. Экономико-географическая характеристика Мексики.</p> <p>14. Экономико-географическая характеристика Центральной Америки и Вест-Индии (Белиз, Гватемала, Гондурас, Сальвадор, Панама, Коста-Рика, Никарагуа, Антигуа и Барбуда, Аруба, Багамские о-ва, Барбадос, Доминика, Доминиканская респ., Куба, Сент-Венсент и Гренадины, Сент-Китс и Невис, Сент-Люсия, Тринидад и Тобаго, Гренада, Гаити, Ямайка).</p> <p>15. Экономико-географическая характеристика Стран бассейна Ла-Платы (Аргентина, Уругвай, Парагвай)</p> <p>16. Экономико-географическая характеристика стран бассейна Амазонки (Бразилия, Гайана, Суринам, Гвиана).</p> <p>17. Экономико-географическая характеристика Андских стран (Венесуэла, Колумбия, Эквадор, Перу, Боливия, Чили).</p>			
14	УВ №23 Практическое занятие 14 «Социально-экономическая география Латинской Америки»	<p>1. Составьте таблицу, в которой отобразите информацию о странах региона Латинская Америка, указав следующие характеристики: название субъекта, административный центр, площадь (кв.км и % от площади Латинской Америки), географическое положение, природные особенности, численность населения (тыс.чел. и % от населения Латинской Америки), особенности этно-конфессионального состава населения, специализация экономики, валовый региональный продукт (в млн. долл. и в тыс. долл/чел.).</p> <p>2. Выучить номенклатуру «Страны Латинской Америки и их</p>	таблица, номенклатура	4	6

		столицы». Уметь показывать на карте местоположение всех стран Латинской Америки и знать столицу каждого государства.			
15	УВ №25 Практическое занятие 15 «Население и хозяйство Австралии и Океании»	<p>Подготовить доклад (на 5-7 минут) с презентацией по одной из тем:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Географическое положение, природные условия и природные ресурсы Австралии и Океании.</li> <li>2. Население Австралии и Океании (численность, расселение, этно-конфессиональный состав, демографические процессы)</li> <li>3. Экономический и научный потенциал. Место Австралии и Океании в современном мировом хозяйстве.</li> <li>4. Горнодобывающая промышленность Австралии и Океании.</li> <li>5. Металлургическая промышленность Австралии и Океании.</li> <li>6. Химическая промышленность Австралии и Океании.</li> <li>7. Машиностроение Австралии и Океании.</li> <li>8. Лесная промышленность Австралии и Океании.</li> <li>9. Электроэнергетика Австралии и Океании.</li> <li>10. Экономико-географическая характеристика Австралии</li> <li>11. Экономико-географическая характеристика Новой Зеландии</li> <li>12. Экономико-географическая характеристика Полинезии</li> <li>13. Экономико-географическая характеристика Меланезии</li> <li>14. Экономико-географическая характеристика Микронезии</li> </ol>	презентация	3	6
16	УВ №26 Практическое занятие 16 «Население и хозяйство Австралии и Океании»	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Составьте таблицу, в которой отобразите информацию о странах региона Австралия и Океания, указав следующие характеристики: название субъекта, административный центр, площадь (кв.км и % от площади макрорегиона), географическое положение, природные особенности, численность населения (тыс.чел. и % от населения макрорегиона), особенности этно-конфессионального состава</li> </ol>	таблица, номенклатура	4	6

		населения, специализация экономики, валовый региональный продукт (в млн.долл. и в тыс. долл/чел.). 2. Выучить номенклатуру «Страны Австралии и Океании и их столицы». Уметь показывать на карте местоположение всех стран Австралии и Океании и знать столицу каждого государства.			
					<b>Итого: 96</b>

3. Требования и рекомендации по выполнению самостоятельных работ обучающихся, критерии оценивания

*Доклад/презентация* - публичное выступление, ориентированное на освещение, представление аудитории определенной темы; является важной формой работы, которая расширяет общий кругозор студента за счет использования дополнительных источников; учит планировать длительное высказывание с логическими переходами от одной мысли к другой, расширяет словарный запас, развивает коммуникативную компетенцию в целом. Визуально-коммуникативная поддержка способствует эффективному и результативному усвоению материала.

Целью доклада является формирование коммуникативной компетенции посредством отработки навыков публичных выступлений.

Задачами доклада являются:

- Развитие умений составления плана и стратегии сообщения, доклада, презентации проекта по теме, расширение кругозора.
- Формирование лексического навыка на основе аутентичных источников.
- Формирование умений организации материала по теме на основе извлеченной информации.

- Развитие навыков говорения.

Методика подготовки доклада:

1. В рамках самостоятельной работы студенты в парах готовят текст выступления по заданной теме с опорой на наглядность (презентацию).

2. На занятии студенты выступают перед аудиторией.

3. По окончании выступления аудитория активно обсуждает проблему, изложенную докладчиками, и задает проблемные вопросы.

Подготовленный для представления доклад отвечают следующим требованиям:

- полнота раскрытия темы;
- ясность изложения и структурированность;
- оригинальность и эстетичность презентации;
- отличие текста презентации от устного выступления, презентующего;
- тема доклада должна быть сформулирована в начале выступления;
- доклад должен иметь четкую структуру: введение, основная часть, заключение;
- части доклада должны быть логично связаны друг с другом, следует использовать средства логической связи в тексте;
- недопустимо читать текст с листа или повторять наизусть то, что записано - желательно подготовить заметки к докладу;
- речь докладчика (ов) должна быть четкой, умеренного темпа;
- докладчик(и) должен иметь зрительный контакт с аудиторией;
- в заключении следует сделать вывод по теме / проблеме, обобщить тему в одном предложении;
- после выступления докладчик(и) должны оперативно и по существу отвечать на все вопросы аудитории;

-после ответов на поставленные вопросы докладчик(и) предлагают вопросы для обсуждения аудитории.

При оценивании доклада учитываются следующие параметры:

**Содержание:**

-полнота раскрытия темы, знание основных и некоторых второстепенных вопросов в рамках заданной темы;

-достижение коммуникативной цели - содержание сообщения должно соответствовать заданной теме;

-презентация поставленной темы в полном объеме, выдерживая беглый темп речи;

-предметное владение темой доклада;

-уверенное участие в беседе по содержанию темы.

**Форма:**

-логичность / структурированность / целостность выступления: соблюдение четкой логической структуры выступления: вступление; основная часть с логическим развитием изложения и переходом от одной законченной мысли к другой; заключение;

-речевая культура (стиль изложения, ясность, четкость, лаконичность, красота языка, учет аудитории, эмоциональный рисунок речи, доходчивость, пунктуальность, невербальное сопровождение, оживление речи афоризмами, примерами, цитатами и т.д.);

-выделение с помощью пауз и интонационных акцентов отдельных частей сообщения;

-наглядность / презентабельность;

-использование ссылок на информационные ресурсы (сайты, литературу)

**Таблица** – способ структурирования данных. Представляет собой распределение данных по однотипным строкам и столбцам (графам). Таблицы широко используются в различных исследованиях и анализе данных.

Таблица состоит из упорядоченного набора строк и столбцов элементы строки сравниваются между собой и имеют смысловую связь.

В столбце перечислены свойства этих элементов, по которым они сравниваются обычно столбец имеет название; его название может состоять из слова, фразы или числа; пересечением строки и столбца является ячейка таблицы.

Элементы таблицы могут быть по-разному сгруппированы или расположены. Кроме того, таблица может включать метаданные, аннотации, заголовок, колонтитул.

**Картосхема** – упрощённо-обобщённое картографическое изображение.

К особенностям карта-схем относятся: создание для определенных целей и их изучения; обобщённость и упрощённость содержания по сравнению с картой; содержание ограничено элементами, важными для её понимания (условные обозначения).

Площадные явления (например, ареалы проживания разных этносов) изображаются на картосхеме цветовым фоном или штриховкой; точечные объекты (например, центры расселения, промышленные центры и т.д.) – значками; линейные объекты (дороги, трубопроводы, границы) – линиями разного типа и цвета.

**Номенклатура** (географическая) – включает знание названий географических объектов и их местоположения. В данной дисциплине географическая номенклатура предполагает знание стран и их столиц, а также умение показывать их на географической карте.

#### 4. Рекомендации по самоподготовке к промежуточной аттестации по дисциплине

Экзамен проходит в устной форме. Для подготовки к экзамену студенты читают конспекты лекций, анализируют выполненные практические работы, а также просматривают статьи и иные публикации, высланные преподавателем в Яндекс-мессенджере в группу.

#### **Критерии оценки:**

- Полнота и точность данных по вопросу.

- Ориентирование в географическом пространстве (в том числе, умение работать с географической картой), способность соотносить рассматриваемые территориальные объекты друг с другом.

- Понимание причинно-следственных связей между рассматриваемыми явлениями и процессами.

- Знание исторического контекста рассматриваемых явлений и процессов.

- Стиль изложения- формальный академический.

#### **ОТЛИЧНО:**

1. Полный и точный ответ.
2. Логическая структура ответа.
3. Демонстрирование понимания причинно-следственных связей между рассматриваемыми явлениями и процессами.
4. Демонстрирование знания исторического контекста рассматриваемых явлений и процессов.
5. Отличное знание географической номенклатуры, ориентирование на политической карте мира.
6. Привлечение дополнительного материала (помимо лекционного и семинарского) в качестве примеров и аргументации ответа.

#### **ХОРОШО:**

1. Ответ относительно полный и точный.
2. Структура ответа логична и последовательна.
3. В целом есть понимание причинно-следственных связей между рассматриваемыми явлениями и процессами, хоть и не полное.
4. Есть понимание основных элементов исторического контекста рассматриваемых явлений и процессов.
5. Хорошее знание географической номенклатуры, ориентирование на политической карте мира (не более двух ошибок).

#### **УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО:**

1. Существенные фактические или концептуальные ошибки в ответе. Ответ не полный.
2. Логическая структура ответа нарушена.
3. Слабое понимание причинно-следственных связей между рассматриваемыми явлениями и процессами.
4. Слабое знание исторического контекста рассматриваемых явлений и процессов.
5. Слабое знание географической номенклатуры и ориентирование на политической карте мира (3-4 ошибки).

#### **НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО:**

1. Несвязный ответ с существенными ошибками.
2. Отсутствие понимания причинно-следственных связей между рассматриваемыми явлениями и процессами.
4. Незнание исторического контекста рассматриваемых явлений и процессов.
5. Плохое знание географической номенклатуры и слабое ориентирование на политической карте мира (более 4 ошибок).