

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Романчук Иван Сергеевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 18.09.2024 10:03:16

Уникальный программный ключ:

6319edc2b582ffdacea443f01d5779368d0957ac34f5cd074d81181530452479

ФГАОУ ВО «Тюменский государственный университет»  
Институт социально-гуманитарных наук

УТВЕРЖДЕНО

Заместителем директора института

Крускоп И.Х.

РАЗРАБОТЧИК

Дзюба Д. А.

### **УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА**

*Учебная практика (Создание визуализированного движения персонажа в анимационном производстве с использованием традиционных и современных технологий)*

Рабочая программа практики

для обучающихся по специальности

**55.02.02 АНИМАЦИЯ И АНИМАЦИОННОЕ КИНО (ПО ВИДАМ)**

Направленность: *Производство трехмерного (3D) цифрового анимационного кино*

форма(ы) обучения очная

язык реализации: *русский*

## 1. Планируемые результаты освоения практики, соотнесенные с требуемыми результатами освоения ОП СПО

Коды компетенций	Знания	Умения	Навыки (практический опыт)
ОК 01- ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 1.4 ПК 1.5 ПК 1.6	необходимый набор информации для визуализации характерного движения в технологии рисованной анимации; характерного движения в технологии объемной анимации; принципы работы с программным обеспечением для съемки кукольной анимации;	использовать взаимовлияние движения различных частей персонажа для достижения точной визуализации характерного действия в технологии объемной анимации; использовать графический планшет для выполнения задач цифровой лепки; профессионально рисовать;	детализации готовых трехмерных компьютерных моделей; определения образа и характера движения анимационного персонажа в соответствии с заданием режиссера по сцене;

## 2. Структура и трудоемкость практики:

Семестр	Форма проведения	Способ проведения	Продолжительность (ак.ч.)
4	концентрированная	стационарная	72

## 3. Содержание практики

Практика в полном объеме реализуется в форме практической подготовки.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы, в том числе в форме практической подготовки	Продолжительность (ак.ч.)
1	Организационный	Установочная встреча о задачах практики: общий инструктаж, инструктаж по использованию форма рабочих и отчетных документов, инструктаж по техники безопасности. Встреча студентов с руководителями практики, обсуждение и утверждение индивидуальных заданий практикантов.	2
2	Проектный	Участие в разработке и реализация индивидуального (или)	66

		коллективного проекта в сфере анимации.	
3	Заключительный	Презентация результатов. Подготовка и сдача отчета о практике.	4
Итого:			<b>72</b>

### 3. Контроль и оценка результатов освоения практики

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся осуществляются с применением оценочных материалов по практике (приложение № 1 - № 2 к рабочей программе практики), включающих открытую (доступную к опубликованию) и закрытую (не размещаемую в свободном доступе) части.

### 4. Условия реализации практики

#### 4.1.1. Основная литература:

1. Боресков, А. В. Компьютерная графика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Боресков, Е. В. Шикин. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 219 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11630-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542797> (дата обращения: 06.09.2024).
2. Трищенко, Д. А. Техника и технологии рекламного видео : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. А. Трищенко. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 177 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12575-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542748> (дата обращения: 06.09.2024).
3. Литвина, Т. В. Дизайн новых медиа : учебник для среднего профессионального образования / Т. В. Литвина. — 3-е изд., испр. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 182 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20186-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/557702> (дата обращения: 06.09.2024).

#### 4.1.2. Дополнительная литература:

1. Куркова, Н. С. Анимационное кино и видео: азбука анимации : учебное пособие / Н. С. Куркова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 234 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18622-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/545182> (дата обращения: 06.09.2024).
2. Пименов, В. И. Видеомонтаж. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. И. Пименов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 159 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11405-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542691> (дата обращения: 06.09.2024).

#### 4.1.3. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

Национальная электронная библиотека - <https://rusneb.ru/>  
 Электронно-библиотечная система Лань - <https://e.lanbook.com/>  
 База данных IPR Books - <https://www.iprbookshop.ru/>  
 Образовательная платформа Юрайт - <https://urait.ru/>  
 Электронная библиотека Grebennikon - <https://grebennikon.ru/>  
 ФГБУ «Государственная публичная научно-техническая библиотека России» - <https://rd.springer.com/>

## **4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства**

LibreOffice, платформы: Яндекс. Мессенджер, Яндекс.Телемост.

## **4.3. Материально-техническое обеспечение реализации практики:**

Учебная практика проводится в форме практической подготовки в рамках профессионального модуля ПМ.01 Создание визуализированного движения персонажа в анимационном произведении с использованием традиционных и современных технологий.

Реализация учебной практики предполагает наличие следующих кабинетов:

Лаборатория «Анимации».

Основное оборудование: столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска аудиторная. Технические средства обучения: персональные компьютеры, проектор, звуковой усилитель, колонки, экран.

Программное обеспечение: платформа Яндекс 360 (телемост, мессенджер), операционная система Альт Образование, офисный пакет Libre Office (Writer, Impress, Draw, Base, Calc, Math), сетевые браузеры Chromium, Яндекс Браузер. Обеспечено проводное подключение ПК к локальной сети и сети Интернет, ЭБС, электронно-образовательной среде, к современным профессиональным базам данных и информационно-справочным системам.

Кабинет для проведения групповых и индивидуальных консультаций.

Основное оборудование: столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска аудиторная.

Технические средства обучения: персональный компьютер, проектор, звуковой усилитель, колонки, экран.

Программное обеспечение: установлено лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: Яндекс.Мессенджер, Яндекс.Телемост и Яндекс.Диск, антивирусное ПО Kaspersky; FAR manager, офисный пакет LibreOffice. Обеспечено проводное подключение ПК к локальной сети и сети Интернет, ЭБС, электронно-образовательной среде, к современным профессиональным базам данных и информационно-справочным системам.

Кабинет для проведения промежуточной и итоговой аттестации.

Основное оборудование: столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска аудиторная. Технические средства обучения: персональные компьютеры, проектор, звуковой усилитель, колонки, экран

Программное обеспечение: установлено лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: Яндекс.Мессенджер, Яндекс.Телемост и Яндекс.Диск, антивирусное ПО Kaspersky; FAR manager, офисный пакет LibreOffice. Обеспечено проводное подключение ПК к локальной сети и сети Интернет, ЭБС, электронно-образовательной среде, к современным профессиональным базам данных и информационно-справочным системам.

Кабинет для организации самостоятельной и воспитательной работы.

Основное оборудование: столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска аудиторная. Технические средства обучения: персональные компьютеры, проектор, звуковой усилитель, колонки, экран

Программное обеспечение: установлено лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: Яндекс.Мессенджер, Яндекс.Телемост и Яндекс.Диск, антивирусное ПО Kaspersky; FAR manager, офисный пакет

LibreOffice. Обеспечено проводное подключение ПК к локальной сети и сети Интернет, ЭБС, электронно-образовательной среде, к современным профессиональным базам данных и информационно-справочным системам.

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ПРАКТИКЕ****Учебная практика**

*Учебная практика (Создание визуализированного движения персонажа в анимационном производстве с использованием традиционных и современных технологий)*

**Открытая часть****1. Система оценивания**

Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

Контроль проводится в форме предоставления отчета студента о прохождении практики.

«Отлично» – ставится студенту, который выполнил весь объем работы, требуемый программой практики; проявил в выполнении индивидуального задания самостоятельность, творческий подход, использование теоретических знаний при выполнении задания и представил в срок все указанные документы.

«Хорошо» – ставится студенту, который выполнил необходимый объем работы, требуемый программой практики; индивидуальное задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала.

«Удовлетворительно» – ставится студенту, который в целом выполнил необходимый объем работы, требуемый программой практики; задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала; представил в срок все указанные документы.

«Неудовлетворительно» – ставится студенту, который не выполнил намеченный план работ; задание выполнено лишь частично, имеются много численные замечания по оформлению собранного материала; отметка «неудовлетворительно» ставится студенту, который не предоставил отчетную документацию в сроки, указанные в плане практики.

**2. Паспорт оценочных материалов**

Этапы практики	Оценочные материалы (виды и количество)	Код и формулировка контролируемой компетенции	Критерии оценивания
Текущий контроль успеваемости			
Организационный	Прохождение инструктажа; Индивидуальное / групповое задание для прохождения практики;	ОК 01- ОК 09 ПК 1.1 Определять образ анимационного персонажа, детально	Проверка работы студента по месту прохождения практики
Проектный	Индивидуальное / групповое задание для прохождения практики; Дневник прохождения практики; Характеристика обучающегося.	прорабатывать его движение и выразительные позы с помощью последовательных рисунков ПК 1.2 Определять образ анимационного	Контроль за выполнением индивидуального/ группового плана

Заключительный	Отчет по итогам практики	<p>персонажа, детально прорабатывать его движение и выразительные позы с помощью покадрового изменения положения частей компьютерной модели</p> <p>ПК 1.3 Определять образ анимационного персонажа, детально прорабатывать его движение и выразительные позы с помощью покадрового движения частей куклы-перекладки</p> <p>ПК 1.4 Определять образ анимационного персонажа, детально прорабатывать его движение и выразительные позы с помощью покадровой съемки объемных предметов</p> <p>ПК 1.5 Определять образ анимационного персонажа, детально прорабатывать его движение и выразительные позы с помощью покадрового изменения частей компьютерной трехмерной модели</p> <p>ПК 1.6 Выставлять ключевые фазы ключевые позы персонажа в</p>	Индивидуальный/ групповой опрос
----------------	--------------------------	---	---------------------------------

		соответствии с хронометражем раскадровки и аниматика	
<b>Промежуточная аттестация обучающихся</b>			
<i>Дифференцированный зачет, 4 семестр</i>	По окончании производственной практики студент-практикант составляет письменный отчет по итогам практики	ОК 01 – ОК 09 ПК 1.1 – ПК 1.6	- содержательность и качество представленного отчета о результатах практики;

### 3. Типовые оценочные материалы

#### 1. Оценочный материал 1. Индивидуальное / групповое задание для прохождения практики

Индивидуальное / групповое задание оформляется на русском языке согласно образцу, утвержденному в университете. Утверждается руководителем практики. Документ должен отражать план работы, утвержденный руководителем. Служит средством предварительного документирования задания на практику. В задании указывается вид и название практики, сроки и место прохождения практики, а также данные о практиканте. Если задание групповое, указываются данные всех обучающихся.

#### 2. Оценочный материал 2. Дневник прохождения практики

Дневник оформляется на русском языке согласно образцу, утвержденному в университете. Утверждается руководителем практики. В дневнике практикант ведет записи о работах в период прохождения практики. Записи удостоверяются руководителем практики. Записи о выполненных работах, должны соотноситься с видами работ, указанных в индивидуальном задании. Служит средством текущего документирования хода выполнения задания на практику.

#### 3. Оценочный материал 3. Характеристика обучающегося

Характеристика оформляется на русском языке согласно образцу, утвержденному в университете. Характеристика содержит данные о практиканте, кратко описывает освоенные компетенции за период прохождения практики. Утверждается руководителем практики / руководителем практики от профильной организации.

#### 4. Оценочный материал 4. Отчет о результатах практики

Отчет оформляется на русском языке согласно образцу, утвержденному в университете. В отчете указываются краткое описание места практики, общие сведения о проделанной работе в рамках практики, основные результаты практики, анализ результатов практики, список источников и литературы. Если практика была групповой, необходимо указать о выполнении как индивидуального, так и группового задания. Отчет утверждается руководителем практики.



## ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ПРАКТИКЕ

### *Учебная практика*

*Учебная практика (Создание визуализированного движения персонажа в анимационном производстве с использованием традиционных и современных технологий)*

### **Закрытая часть**

Обязанности руководителя практики от организации.

Руководитель практики:

1. Знакомит обучающихся с нормативным материалом, регламентирующим деятельность организации.
2. Распределяет практикантов по рабочим местам в соответствии с графиком прохождения практики.
3. Проводит инструктаж по охране труда, противопожарной безопасности и производственной санитарии на предприятии и на рабочем месте при выполнении конкретных видов работ.
4. Систематически контролирует прохождение практики обучающимися.
5. Оценивает качество работы практикантов, составляет производственные характеристики с отражением в них выполнения программы практики, индивидуальных заданий.
6. Обеспечивает соответствие практики учебным планам и программе.
7. Оказывает помощь обучающемуся в выполнении программы практики.
8. Даёт практиканту отзыв, заверенный печатью организации.
9. Даёт практиканту аттестационный лист.
10. Обеспечивает практиканта всей необходимой документацией.
11. Поддерживает связь с руководителем практики.

Задание: разработка комического сюжета с 3-мя персонажами на 10-15 секунд

Виды работ

1. Выбор темы (литературный сценарий, музыкальный или свободный).
2. Разработка персонажей, выбор техники, разработка стилового решения курсового проекта
3. Выполнение раскадровки и эскизов.
4. Выполнение аниматика под музыкальное сопровождение, звуки, шумы
5. Выполнение анимационных сцен.
6. Выполнение компановок к сценам.
7. Фазовка сцен
8. Выполнение фонов к сценам
9. Соединение сцен с фонами
10. Соединение всех сцен в общий проект
11. Наложение музыки, шумов, звуков, нужных эффектов
12. Создание титров

ФГАОУ ВО «Тюменский государственный университет»  
Институт социально-гуманитарных наук

УТВЕРЖДЕНО

Заместителем директора института

Крусков И.Х.

РАЗРАБОТЧИК

Дзюба Д. А.

### **УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА**

*Учебная практика (Подготовка к созданию анимационных проектов и их постобработка с использованием диджитал-технологий)*

Рабочая программа практики

для обучающихся по специальности

**55.02.02 АНИМАЦИЯ И АНИМАЦИОННОЕ КИНО (ПО ВИДАМ)**

Направленность: *Производство трехмерного (3D) цифрового анимационного кино*

форма(ы) обучения очная

язык реализации: *русский*

## 1. Планируемые результаты освоения практики, соотнесенные с требуемыми результатами освоения ОП СПО

Коды компетенций	Знания	Умения	Навыки (практический опыт)
ОК 01	<p>актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</p> <p>основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</p> <p>методы работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>структуру плана для решения задач;</p> <p>порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</p> <p>определять этапы решения задачи;</p> <p>выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>составлять план действия;</p> <p>определять необходимые ресурсы;</p> <p>владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>реализовывать составленный план;</p> <p>оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p>	<p>Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам</p>
ОК 02	<p>номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</p> <p>приемы структурирования информации;</p> <p>формат оформления результатов поиска информации;</p> <p>современные средства и устройства информатизации;</p>	<p>определять задачи для поиска информации;</p> <p>определять необходимые источники информации;</p> <p>планировать процесс поиска;</p> <p>структурировать получаемую информацию;</p> <p>выделять наиболее значимое в перечне информации;</p> <p>оценивать практическую значимость результатов поиска;</p> <p>оформлять</p>	<p>Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>

	<p>порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств</p>	<p>результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.</p>	
ОК 03	<p>содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты</p>	<p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-</p>	<p>Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>

		идею; определять источники финансирования	
ОК 04	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения	Проявлять гражданско-Патриотическую позицию, Демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	правила экологической	соблюдать нормы экологической	Содействовать сохранению

	<p>безопасности при ведении профессиональной деятельности;</p> <p>основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения;</p> <p>принципы бережливого производства;</p> <p>основные направления изменения климатических условий региона</p>	<p>безопасности;</p> <p>определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности;</p> <p>осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства;</p> <p>организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона.</p>	<p>окружающей среды, ресурсосбережению , применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>
ОК 08	<p>роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;</p> <p>основы здорового образа жизни;</p> <p>условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности;</p> <p>средства профилактики перенапряжения</p>	<p>использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;</p> <p>применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;</p> <p>пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности</p>	<p>Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности</p>
ОК 09	<p>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся</p>	<p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в</p>	<p>Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>

	к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.	диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	
ПК 2.1	основ рисунка; основы компьютерной графики; принципов работы с программным обеспечением для создания компьютерной анимации; необходимых наборов информации для визуализации характерного движения в технологии рисованной анимации; этапов рабочего процесса при создании видеоряда с применением компьютерной графики; основ биомеханики в приложении к возможностям компьютерной графики принципов распределения ключевых поз по хронометражу сцены	использовать библиотеки поз анимационных персонажей без нарушения их узнаваемости; использовать инструменты управления анимационным персонажем; распределять этапы работы над визуализацией характерного движения в технологии компьютерной графики; применять принципы анимации для визуализации характерного движения в компьютерной графике; распределять ключевые позы по хронометражу сцены (таймингу) для визуализации характерного движения с применением компьютерной графики; использовать взаимовлияние движений различных частей персонажа для	определение образа и характера движения анимационного персонажа в соответствии с заданием режиссера по сцене; разбор действия анимационного персонажа, его направления, темпа и распределения по хронометражу; настройка параметров компьютерной модели для создания ключевых поз анимационного персонажа; расстановка ключевых поз анимационного персонажа по хронометражу в соответствии с заданием режиссера и звуковым рядом; дополнительная настройка

	<p>(таймингу) для визуализации характерного движения;</p> <p>принципов восприятия совместного движения нескольких объектов в анимационной сцене в приложении к использованию виртуальной камеры технологий компьютерной графики, позволяющие вносить исправления в сцену без нарушения общего характера движения;</p> <p>принципов визуализации характерного движения персонажей и биомеханики</p>	<p>достижения точной визуализации характерного действия в технологии компьютерной графики;</p> <p>вносить правки в сцену, созданную с применением компьютерной графики, с учетом поставленного задания</p>	<p>параметров компьютерной модели для детальной проработки движений и выразительных поз анимационного персонажа;</p> <p>выполнение поправок в настройках параметров анимационного персонажа и в распределении их по времени в рамках поставленного задания</p>
ПК 2.2	<p>программного обеспечения для постановки виртуальных;</p> <p>основных принципов видеомонтажа;</p> <p>основ анимации и мультипликации;</p> <p>основ построения композиции кадра;</p> <p>основ компьютерной графики;</p> <p>особенностей и взаимосвязь этапов производства анимационного кино;</p> <p>технических принципов работы</p>	<p>использовать программное обеспечение для постановки виртуальных камер в сценах анимационного кино и компьютерной графики;</p> <p>сохранять и адаптировать заданные раскадровкой композицию и ракурс виртуальной камеры при ее постановке в трехмерной сцене;</p> <p>применять основные техники и принципы видеомонтажа в анимационном кино;</p> <p>применять принципы биомеханики при постановке объектов и персонажей</p>	<p>создании виртуальных камер в сценах анимационного кино и настройка их технических параметров;</p> <p>мониторинге и настройка технических аспектов постановки виртуальных камер в соответствии с установленными правилами технологического процесса анимационного кино;</p> <p>постановке персонажей анимационного кино, объектов и окружения в сцене под камеру;</p>



			<p>сборке анимационных сцен; решении технических задач, связанных с постановкой персонажей и объектов в виртуальном пространстве анимационных сцен; взаимодействии с творческой группой по вопросам, связанным с постановкой персонажей и объектов в виртуальном пространстве анимационных сцен</p>
ПК 2.3	<p>основ компьютерной графики; программного обеспечения для композитинга; программного обеспечения для взаимодействия с рендер-сервером; теории цвета; основ анимации; основ построения композиции кадра; профессиональной терминологии в сфере визуализации сцен; принципов работы с многослойными цифровыми изображениями; форматов графических файлов и видеофайлов и их основных параметров; видов цветовых пространств и</p>	<p>использовать компьютерные программы для выполнения задач композитинга; использовать компьютерные программы для взаимодействия с рендер-сервером; использовать компьютерные программы для организации производства анимационного кино и управления им; использовать художественные эскизы и цветовые экспликации для компоновки и финальной постобработки результатов визуализации компьютерных сцен анимационного кино;</p>	<p>компоновке и цветокоррекции результатов визуализации компьютерных сцен анимационного кино в программе для композитинга; исправление ошибок визуализации компьютерных сцен анимационного кино средствами программ для композитинга; добавлении анимации и специальных визуальных эффектов к результатам визуализации компьютерных сцен анимационного кино; настройке и</p>

	особенности работы в них	реализовывать и выдерживать цветовые решения, задаваемые в мастер-сценах;	корректировке стерео-параметров результатов визуализации компьютерных сцен анимационного киногенерации (рендеринге) финального результата компоновки и постобработки результатов визуализации компьютерных сцен анимационного кино в виде последовательности графических файлов (или видеофайла) в соответствии с технологическими требованиями производственного процесса
ПК 2.4	технологий создания образа анимационного персонажа; основ сторибординга (создания раскадровки), ключевые фазы создания сториборда (раскадровки); ключевых тенденции в современной иллюстрации и анимации; основ компьютерной графики; основ анатомии человека и животных; основ биомеханики в приложении к возможностям компьютерной графики анимационного кино;	отражать принципы динамики анимационных персонажей и объектов; применять основы анатомии и биомеханики при создании раскадровки в приложении к возможностям компьютерной графики; достигать точного характерного действия персонажа или объекта в соответствии с заданием режиссера, монтажера и оператора и их комментариями	принятие решений по основным характеристикам образов анимационных персонажей и взаимодействие с творческой группой по вопросам создания и утверждения раскадровки; создании аниматика посредством конструирования анимационных персонажей, их движений и мимики; создании ритмической структуры

	основных принципов распределения хронометража сцены в анимационном кино		анимационного кино; внесении правок в раскадровки, сториборды с учетом комментариев режиссера, монтажера и оператора анимационного кино
ПК 2.5	<p>принципов создания анимационного кино; основы кинодраматургии; режиссуры анимационного кино, сценарное и актерское мастерство; – организации производства анимационного кино; основ управления проектами; особенностей различных производственных технологий анимации и их производственные цепочки; программного обеспечения, используемое при создании анимационного кино; основ эстетики, этики, общей и социальной психологии, социологии, филологии; технического английского языка в области анимационного кино и компьютерной графики; требований охраны труда</p>	<p>управлять процессом постановки творческих требований к задачам и контроля качества их исполнения на всех этапах производства анимационного кино в целях воплощения художественного замысла анимационного проекта; курировать и оценивать работу творческой группы по исполнению визуальной и смысловой составляющей анимационного проекта; курировать и оценивать работу актерской группы; работать в графических редакторах и программных обеспечениях, применяемых в производстве анимационного кино; определять срок исполнения конкретного творческого задания; оценивать соответствие визуального ряда сформулированным творческим требованиям к анимационному проекту</p>	<p>курировании и контроле качества исполнения задач по созданию результирующего визуального ряда согласно сформулированным творческим требованиям к анимационному проекту и регламентам производства; постановке и контроле качества исполнения задания по визуальному представлению всех составных элементов анимационного проекта, включая персонажей и окружения; постановке и контроле качества исполнения задания по мизансцене и действию в кадре в целях реализации творческого замысла анимационного проекта; курировании и контроле качества исполнения озвучивания и</p>

			музыкального сопровождения в целях реализации творческого замысла анимационного проекта; курирование и контроле качества исполнения захвата движения актеров и визуальных съемок в производстве анимационного кино в целях реализации творческого замысла анимационного проекта
--	--	--	--

## 2. Структура и трудоемкость практики:

Семестр	Форма проведения	Способ проведения	Продолжительность (ак.ч.)
3	концентрированная	стационарная	72

## 3. Содержание практики

Практика в полном объеме реализуется в форме практической подготовки.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы, в том числе в форме практической подготовки	Продолжительность (ак.ч.)
1	Организационный	Установочная встреча о задачах практики: общий инструктаж, инструктаж по использованию форма рабочих и отчетных документов, инструктаж по техники безопасности. Встреча студентов с руководителями практики, обсуждение и утверждение индивидуальных заданий практикантов.	2
2	Проектный	Участие в разработке и реализация индивидуального (или) коллективного проекта в сфере анимации.	66

3	Заключительный	Презентация результатов. Подготовка и сдача отчета о практике.	4
Итого:			<b>72</b>

### 3. Контроль и оценка результатов освоения практики

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся осуществляются с применением оценочных материалов по практике (приложение № 1 - № 2 к рабочей программе практики), включающих открытую (доступную к опубликованию) и закрытую (не размещающую в свободном доступе) части.

### 4. Условия реализации практики

#### 4.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации практики

##### 4.1.1. Основная литература:

1. Боресков, А. В. Компьютерная графика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Боресков, Е. В. Шикин. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 219 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11630-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542797> (дата обращения: 06.09.2024).
2. Трищенко, Д. А. Техника и технологии рекламного видео : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. А. Трищенко. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 177 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12575-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542748> (дата обращения: 06.09.2024).
3. Литвина, Т. В. Дизайн новых медиа : учебник для среднего профессионального образования / Т. В. Литвина. — 3-е изд., испр. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 182 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20186-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/557702> (дата обращения: 06.09.2024).
4. Куркова, Н. С. Анимационное кино и видео: азбука анимации : учебное пособие / Н. С. Куркова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 234 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18622-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/545182> (дата обращения: 06.09.2024).
5. Пименов, В. И. Видеомонтаж. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. И. Пименов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 159 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11405-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542691> (дата обращения: 06.09.2024).
6. Цифровая живопись в Photoshop для начинающих / И. БазанЛацкано, Д. Неймейстер, А. Занд и др. — М.: ДМК Пресс, 2021. — 320 с.

##### 4.1.2. Дополнительная литература:

1. Алексеев, А. Г. Дизайн-проектирование : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Г. Алексеев. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 90 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11134-7. —

Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542333> (дата обращения: 13.09.2024).

2. Витрувий, - . Десять книг об архитектуре / - . Витрувий ; переводчик Ф. А. Петровский. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 318 с.

3. Шпаков, П. С. Основы компьютерной графики : учеб. пособие / П. С. Шпаков, Ю. Л. Юнаков, М. В. Шпакова. - Красноярск : Сиб. федер. ун-т, 2014. - 398 с. - ISBN 978-5-7638-2838-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/507976> (дата обращения: 13.09.2024). – Режим доступа: по подписке.

4. Эйзенштейн С.М. Избранные произведения. –М. : Искусство, 1964-71. – 840 с.

#### **4.1.3. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:**

Национальная электронная библиотека - <https://rusneb.ru/>

Электронно-библиотечная система Лань - <https://e.lanbook.com/>

База данных IPR Books - <https://www.iprbookshop.ru/>

Образовательная платформа Юрайт - <https://urait.ru/>

Электронная библиотека Grebennikon - <https://grebennikon.ru/>

ФГБУ «Государственная публичная научно-техническая библиотека России» - <https://rd.springer.com/>

#### **4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства**

LibreOffice, платформы: Яндекс. Мессенджер, Яндекс.Телемост.

#### **4.3. Материально-техническое обеспечение реализации практики:**

Учебная практика проводится в форме практической подготовки в рамках профессионального модуля ПМ.02 Подготовка к созданию анимационных проектов и их постобработка с использованием диджитал-технологий.

Реализация учебной практики предполагает наличие следующих кабинетов:

Лаборатория «Анимации».

Основное оборудование: столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска аудиторная. Технические средства обучения: персональные компьютеры, проектор, звуковой усилитель, колонки, экран.

Программное обеспечение: платформа Яндекс 360 (телемост, мессенджер), операционная система Альт Образование, офисный пакет Libre Office (Writer, Impress, Draw, Base, Calc, Math), сетевые браузеры Chromium, Яндекс Браузер. Обеспечено проводное подключение ПК к локальной сети и сети Интернет, ЭБС, электронно-образовательной среде, к современным профессиональным базам данных и информационно-справочным системам.

Лаборатория «Лаборатория компьютерной графики».

Основное оборудование: столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска аудиторная. Технические средства обучения: персональные компьютеры, проектор, звуковой усилитель, колонки, экран.

Программное обеспечение: платформа Яндекс 360 (телемост, мессенджер), операционная система Альт Образование, офисный пакет Libre Office (Writer, Impress, Draw, Base, Calc, Math), сетевые браузеры Chromium, Яндекс Браузер. Обеспечено проводное подключение ПК к локальной сети и сети Интернет, ЭБС, электронно-образовательной среде, к современным профессиональным базам данных и информационно-справочным системам.

Кабинет для проведения групповых и индивидуальных консультаций.

Основное оборудование: столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска аудиторная.

Технические средства обучения: персональный компьютер, проектор, звуковой усилитель, колонки, экран.

Программное обеспечение: установлено лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: Яндекс.Мессенджер, Яндекс.Телемост и Яндекс.Диск, антивирусное ПО Kaspersky; FAR manager, офисный пакет LibreOffice. Обеспечено проводное подключение ПК к локальной сети и сети Интернет, ЭБС, электронно-образовательной среде, к современным профессиональным базам данных и информационно-справочным системам.

Кабинет для проведения промежуточной и итоговой аттестации.

Основное оборудование: столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска аудиторная.

Технические средства обучения: персональные компьютеры, проектор, звуковой усилитель, колонки, экран

Программное обеспечение: установлено лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: Яндекс.Мессенджер, Яндекс.Телемост и Яндекс.Диск, антивирусное ПО Kaspersky; FAR manager, офисный пакет LibreOffice. Обеспечено проводное подключение ПК к локальной сети и сети Интернет, ЭБС, электронно-образовательной среде, к современным профессиональным базам данных и информационно-справочным системам.

Кабинет для организации самостоятельной и воспитательной работы.

Основное оборудование: столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска аудиторная.

Технические средства обучения: персональные компьютеры, проектор, звуковой усилитель, колонки, экран

Программное обеспечение: установлено лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: Яндекс.Мессенджер, Яндекс.Телемост и Яндекс.Диск, антивирусное ПО Kaspersky; FAR manager, офисный пакет LibreOffice. Обеспечено проводное подключение ПК к локальной сети и сети Интернет, ЭБС, электронно-образовательной среде, к современным профессиональным базам данных и информационно-справочным системам.

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ПРАКТИКЕ****Учебная практика**

*Учебная практика (Подготовка к созданию анимационных проектов и их постобработка с использованием диджитал-технологий)*

**Открытая часть****1. Система оценивания**

Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

Контроль проводится в форме предоставления отчета студента о прохождении практики.

«Отлично» – ставится студенту, который выполнил весь объем работы, требуемый программой практики; проявил в выполнении индивидуального задания самостоятельность, творческий подход, использование теоретических знаний при выполнении задания и представил в срок все указанные документы.

«Хорошо» – ставится студенту, который выполнил необходимый объем работы, требуемый программой практики; индивидуальное задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала.

«Удовлетворительно» – ставится студенту, который в целом выполнил необходимый объем работы, требуемый программой практики; задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала; представил в срок все указанные документы.

«Неудовлетворительно» – ставится студенту, который не выполнил намеченный план работ; задание выполнено лишь частично, имеются много численные замечания по оформлению собранного материала; отметка «неудовлетворительно» ставится студенту, который не предоставил отчетную документацию в сроки, указанные в плане практики.

**2. Паспорт оценочных материалов**

Этапы практики	Оценочные материалы (виды и количество)	Код и формулировка контролируемой компетенции	Критерии оценивания
Текущий контроль успеваемости			
Организационный	Прохождение инструктажа; Индивидуальное / групповое задание для прохождения практики;	ОК 01- ОК 09; ПК 2.1 Создавать риг персонажей и их анимацию в технике компьютерной	Проверка работы студента по месту прохождения практики
Проектный	Индивидуальное / групповое задание для прохождения практики; Дневник прохождения практики; Характеристика обучающегося.	перекладки; ПК 2.2 Выставлять персонажей анимационного кино, объектов и окружения в сцене под камеру; ПК 2.3 Выполнять монтаж,	Контроль за выполнением индивидуального/ группового плана



Заключительный	Отчет по итогам практики	композитинг и постобработку анимационного кино; ПК 2.4 Воплощать художественный замысел посредством графических и анимационных объектов; ПК 2.5 Распределять этапы работы, использовать разработанные анимационные модели, настраивать освещение, накладывать текстуру;	Индивидуальный/ групповой опрос
Промежуточная аттестация обучающихся			
<i>Дифференцированный зачет, 3 семестр</i>	По окончании производственной практики студент-практикант составляет письменный отчет	ОК 01 – ОК 09 ПК 2.1 – ПК 2.5	- содержательность и качество представленного отчета;

### 3. Типовые оценочные материалы

#### 1. Оценочный материал 1. Индивидуальное / групповое задание для прохождения практики

Индивидуальное / групповое задание оформляется на русском языке согласно образцу, утвержденному в университете. Утверждается руководителем практики. Документ должен отражать план работы, утвержденный руководителем. Служит средством предварительного документирования задания на практику. В задании указывается вид и название практики, сроки и место прохождения практики, а также данные о практиканте. Если задание групповое, указываются данные всех обучающихся.

#### 2. Оценочный материал 2. Дневник прохождения практики

Дневник оформляется на русском языке согласно образцу, утвержденному в университете. Утверждается руководителем практики. В дневнике практикант ведет записи о работах в период прохождения практики. Записи удостоверяются руководителем практики. Записи о выполненных работах, должны соотноситься с видами работ, указанных в индивидуальном задании. Служит средством текущего документирования хода выполнения задания на практику.

#### 3. Оценочный материал 3. Характеристика обучающегося

Характеристика оформляется на русском языке согласно образцу, утвержденному в университете. Характеристика содержит данные о практиканте, кратко описывает освоенные компетенции за период прохождения практики. Утверждается руководителем практики / руководителем практики от профильной организации.

**4. Оценочный материал 4. Отчет о результатах практики**

Отчет оформляется на русском языке согласно образцу, утвержденному в университете. В отчете указываются краткое описание места практики, общие сведения о проделанной работе в рамках практики, основные результаты практики, анализ результатов практики, список источников и литературы. Если практика была групповой, необходимо указать о выполнении как индивидуального, так и группового задания. Отчет утверждается руководителем практики.

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ПРАКТИКЕ****Учебная практика**

*Учебная практика (Подготовка к созданию анимационных проектов и их постобработка с использованием диджитал-технологий)*

**Закрытая часть**

Обязанности руководителя практики от организации.

Руководитель практики:

1. Знакомит обучающихся с нормативным материалом, регламентирующим деятельность организации.
2. Распределяет практикантов по рабочим местам в соответствии с графиком прохождения практики.
3. Проводит инструктаж по охране труда, противопожарной безопасности и производственной санитарии на предприятии и на рабочем месте при выполнении конкретных видов работ.
4. Систематически контролирует прохождение практики обучающимися.
5. Оценивает качество работы практикантов, составляет производственные характеристики с отражением в них выполнения программы практики, индивидуальных заданий.
6. Обеспечивает соответствие практики учебным планам и программе.
7. Оказывает помощь обучающемуся в выполнении программы практики.
8. Даёт практиканту отзыв, заверенный печатью организации.
9. Даёт практиканту аттестационный лист.
10. Обеспечивает практиканта всей необходимой документацией.
11. Поддерживает связь с руководителем практики.

Виды работ:

1. Разработка персонажей. Уточнение основных пропорций персонажа
2. Анализ рассказа в картинках с точки зрения выразительности и ясности восприятия
3. Разработка художественного оформления работ
4. Работа художника с персонажами
5. Работа над мультфильмом по заданию
6. Разработка локаций и персонажей в заданной стилистике
7. Композиционное построение ключевых кадров
8. Выполнение эскиза к мультфильму в выбранной технике, в полном размере.

ФГАОУ ВО «Тюменский государственный университет»  
Институт социально-гуманитарных наук

УТВЕРЖДЕНО

Заместителем директора института

Крускоп И.Х.

РАЗРАБОТЧИК

Дзюба Д. А.

### **УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА**

*Учебная практика (Организация процесса изготовления компьютерно-анимационного проекта)*

Рабочая программа практики

для обучающихся по специальности

**55.02.02 АНИМАЦИЯ И АНИМАЦИОННОЕ КИНО (ПО ВИДАМ)**

Направленность: *Производство трехмерного (3D) цифрового анимационного кино*

форма(ы) обучения очная

язык реализации: *русский*

### 1. Планируемые результаты освоения практики, соотнесенные с требуемыми результатами освоения ОП СПО

Коды компетенции	Знания	Умения	Навыки (практический опыт)
ОК 01	<p>актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p>	<p>Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам</p>
ОК 02	<p>номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;</p>	<p>определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять</p>	<p>Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>

	<p>порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.</p>	<p>результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.</p>	
ОК 03	<p>содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты</p>	<p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять</p>	<p>Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>

		источники финансирования	
ОК 04	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения	Проявлять гражданско-Патриотическую позицию, Демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	правила экологической	соблюдать нормы экологической	Содействовать сохранению

	<p>безопасности при ведении профессиональной деятельности;</p> <p>основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения;</p> <p>принципы бережливого производства;</p> <p>основные направления изменения климатических условий региона</p>	<p>безопасности;</p> <p>определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности;</p> <p>осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства;</p> <p>организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона.</p>	<p>окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>
ОК 08	<p>роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;</p> <p>основы здорового образа жизни;</p> <p>условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности;</p> <p>средства профилактики перенапряжения</p>	<p>использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;</p> <p>применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;</p> <p>пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности</p>	<p>Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности</p>
ОК 09	<p>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов,</p>	<p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые</p>	<p>Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>



	<p>средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.</p>	<p>общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>	
ПК 3.1	<p>основные технологии производства мультипликационного (анимационного) фильма; возможности и ограничения средств компьютерной графики при разработке художественно-графического оформления разработки движения анимации; средства и методы осуществления движения анимации; технологическую последовательность изготовления компьютерно-анимационного проекта; технологическую последовательность изготовления фоновой части.</p>	<p>применять навыки логического и пространственного мышления в профессиональной деятельности; разрабатывать технологическую последовательность изготовления фоновой части компьютерно-анимационного проекта; выполнять художественно-графическое оформление разработки движения анимации; разрабатывать концепцию компьютерно-анимационного проекта.</p>	<p>выборе оптимальной технологии художественно-графического оформления разработки движения анимации с учетом собственных компетенций, а также указаний режиссера и художника-постановщика</p>
ПК 3.2	<p>виды и стили изобразительного искусства; виды живописно-</p>	<p>применять различные техники и технологии, графические и живописные материалы (с</p>	<p>разработке тонального решения согласно общему творческому</p>

	<p>графической техники; основы цветоведения; средства и методы осуществления декорационной части творческих проектов.</p>	<p>учетом их свойств), основываясь на художественных стилях и жанрах; применять изобразительные приемы.</p>	<p>замыслу компьютерно- анимационного проекта; разработке колористического решения согласно общему творческому замыслу компьютерно- анимационного проекта.</p>
ПК 3.3	<p>основные технологии производства мультипликационного (анимационного) фильма; возможности и ограничения средств компьютерной графики при разработке художественно- графического оформления разработки движения анимации; средства и методы осуществления движения анимации; технологическую последовательность изготовления компьютерно- анимационного проекта; технологическую последовательность изготовления фоновой части.</p>	<p>применять навыки логического и пространственного мышления в профессиональной деятельности; разрабатывать технологическую последовательность изготовления фоновой части компьютерно- анимационного проекта; выполнять художественно- графическое оформление разработки движения анимации; разрабатывать концепцию компьютерно- анимационного проекта.</p>	<p>выборе оптимальной технологии художественно- графического оформления разработки движения анимации с учетом собственных компетенций, а также указаний режиссера и художника- постановщика.</p>
ПК 3.4	<p>принципов создания анимационного кино; основы кинодраматургии; режиссуры анимационного кино,</p>	<p>управлять процессом постановки творческих требований к задачам и контроля качества их исполнения на всех этапах производства</p>	<p>курировании и контроле качества исполнения задач по созданию результатирующего визуального ряда</p>

	<p>сценарное и актерское мастерство;  организации производства анимационного кино;  основ управления проектами;  особенностей различных производственных технологий анимации и их производственные цепочки;  программного обеспечения, используемое при создании анимационного кино;  основ эстетики, этики, общей и социальной психологии, социологии, филологии;  технического английского языка в области анимационного кино и компьютерной графики;  требований охраны труда</p>	<p>анимационного кино в целях воплощения художественного замысла анимационного проекта;  курировать и оценивать работу творческой группы по исполнению визуальной и смысловой составляющей анимационного проекта;  курировать и оценивать работу актерской группы;  работать в графических редакторах и программных обеспечениях, применяемых в производстве анимационного кино;  определять срок исполнения конкретного творческого задания;  оценивать соответствие визуального ряда сформулированным творческим требованиям к анимационному проекту</p>	<p>согласно сформулированным творческим требованиям к анимационному проекту и регламентам производства;  постановке и контроле качества исполнения задания по визуальному представлению всех составных элементов анимационного проекта, включая персонажей и окружения;  постановке и контроле качества исполнения задания по мизансцене и действию в кадре в целях реализации творческого замысла анимационного проекта;  курировании и контроле качества исполнения озвучивания и музыкального сопровождения в целях реализации творческого замысла анимационного проекта;  курирование и контроле качества исполнения захвата движения актеров и визуальных съемок в производстве анимационного кино в целях реализации творческого замысла анимационного проекта</p>
--	--	--	--

## 2. Структура и трудоемкость практики:

Семестр	Форма проведения	Способ проведения	Продолжительность (ак.ч.)
2	концентрированная	стационарная	72

## 3. Содержание практики

Практика в полном объеме реализуется в форме практической подготовки.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы, в том числе в форме практической подготовки	Продолжительность (ак.ч.)
1	Организационный	Установочная встреча о задачах практики: общий инструктаж, инструктаж по использованию форма рабочих и отчетных документов, инструктаж по техники безопасности. Встреча студентов с руководителями практики, обсуждение и утверждение индивидуальных заданий практикантов.	2
2	Проектный	Участие в разработке и реализация индивидуального (или) коллективного проекта в сфере анимации.	66
3	Заключительный	Презентация результатов. Подготовка и сдача отчета о практике.	4
Итого:			72

## 3. Контроль и оценка результатов освоения практики

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся осуществляются с применением оценочных материалов по практике (приложение № 1 - № 2 к рабочей программе практики), включающих открытую (доступную к опубликованию) и закрытую (не размещаемую в свободном доступе) части.

## 4. Условия реализации практики

### 4.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации практики

#### 4.1.1. Основная литература:

1. Боресков, А. В. Компьютерная графика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Боресков, Е. В. Шикин. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 219 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11630-4. —

Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542797> (дата обращения: 06.09.2024).

2. Трищенко, Д. А. Техника и технологии рекламного видео : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. А. Трищенко. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 177 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12575-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542748> (дата обращения: 06.09.2024).

3. Литвина, Т. В. Дизайн новых медиа : учебник для среднего профессионального образования / Т. В. Литвина. — 3-е изд., испр. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 182 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20186-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/557702> (дата обращения: 06.09.2024).

4. Куркова, Н. С. Анимационное кино и видео: азбука анимации : учебное пособие / Н. С. Куркова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 234 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18622-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/545182> (дата обращения: 06.09.2024).

5. Пименов, В. И. Видеомонтаж. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. И. Пименов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 159 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11405-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542691> (дата обращения: 06.09.2024).

6. Цифровая живопись в Photoshop для начинающих / И. БазанЛацкано, Д. Неймейстер, А. Занд и др. — М.: ДМК Пресс, 2021. — 320 с.

#### **4.1.2. Дополнительная литература:**

1. Алексеев, А. Г. Дизайн-проектирование : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Г. Алексеев. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 90 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11134-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542333> (дата обращения: 13.09.2024).

2. Витрувий, -. Десять книг об архитектуре / -. Витрувий ; переводчик Ф. А. Петровский. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 318 с.

3. Шпаков, П. С. Основы компьютерной графики : учеб. пособие / П. С. Шпаков, Ю. Л. Юнаков, М. В. Шпакова. - Красноярск : Сиб. федер. ун-т, 2014. - 398 с. - ISBN 978-5-7638-2838-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/507976> (дата обращения: 13.09.2024). – Режим доступа: по подписке.

4. Эйзенштейн С.М. Избранные произведения. –М. : Искусство, 1964-71. – 840 с.

#### **4.1.3. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:**

Национальная электронная библиотека - <https://rusneb.ru/>

Электронно-библиотечная система Лань - <https://e.lanbook.com/>

База данных IPR Books - <https://www.iprbookshop.ru/>

Образовательная платформа Юрайт - <https://urait.ru/>

Электронная библиотека Grebennikon - <https://grebennikon.ru/>

ФГБУ «Государственная публичная научно-техническая библиотека России» - <https://rd.springer.com/>

#### **4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства**

LibreOffice, платформы: Яндекс. Мессенджер, Яндекс.Телемост.

#### **4.3. Материально-техническое обеспечение реализации практики:**

Учебная практика проводится в форме практической подготовки в рамках профессионального модуля ПМ.03 Организация процесса изготовления компьютерно-анимационного проекта.

Реализация учебной практики предполагает наличие следующих кабинетов:

Лаборатория «Анимации».

Основное оборудование: столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска аудиторная. Технические средства обучения: персональные компьютеры, проектор, звуковой усилитель, колонки, экран.

Программное обеспечение: платформа Яндекс 360 (телемост, мессенджер), операционная система Альт Образование, офисный пакет Libre Office (Writer, Impress, Draw, Base, Calc, Math), сетевые браузеры Chromium, Яндекс Браузер. Обеспечено проводное подключение ПК к локальной сети и сети Интернет, ЭБС, электронно-образовательной среде, к современным профессиональным базам данных и информационно-справочным системам.

Лаборатория «Лаборатория компьютерной графики».

Основное оборудование: столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска аудиторная. Технические средства обучения: персональные компьютеры, проектор, звуковой усилитель, колонки, экран.

Программное обеспечение: платформа Яндекс 360 (телемост, мессенджер), операционная система Альт Образование, офисный пакет Libre Office (Writer, Impress, Draw, Base, Calc, Math), сетевые браузеры Chromium, Яндекс Браузер. Обеспечено проводное подключение ПК к локальной сети и сети Интернет, ЭБС, электронно-образовательной среде, к современным профессиональным базам данных и информационно-справочным системам.

Кабинет для проведения групповых и индивидуальных консультаций.

Основное оборудование: столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска аудиторная.

Технические средства обучения: персональный компьютер, проектор, звуковой усилитель, колонки, экран.

Программное обеспечение: установлено лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: Яндекс.Мессенджер, Яндекс.Телемост и Яндекс.Диск, антивирусное ПО Kaspersky; FAR manager, офисный пакет LibreOffice. Обеспечено проводное подключение ПК к локальной сети и сети Интернет, ЭБС, электронно-образовательной среде, к современным профессиональным базам данных и информационно-справочным системам.

Кабинет для проведения промежуточной и итоговой аттестации.

Основное оборудование: столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска аудиторная.

Технические средства обучения: персональные компьютеры, проектор, звуковой усилитель, колонки, экран

Программное обеспечение: установлено лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: Яндекс.Мессенджер, Яндекс.Телемост и Яндекс.Диск, антивирусное ПО Kaspersky; FAR manager, офисный пакет LibreOffice. Обеспечено проводное подключение ПК к локальной сети и сети Интернет, ЭБС, электронно-образовательной среде, к современным профессиональным базам данных и информационно-справочным системам.

Кабинет для организации самостоятельной и воспитательной работы.

Основное оборудование: столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска аудиторная.

Технические средства обучения: персональные компьютеры, проектор, звуковой усилитель, колонки, экран

Программное обеспечение: установлено лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: Яндекс.Мессенджер, Яндекс.Телемост и Яндекс.Диск, антивирусное ПО Kaspersky; FAR manager, офисный пакет LibreOffice. Обеспечено проводное подключение ПК к локальной сети и сети Интернет, ЭБС, электронно-образовательной среде, к современным профессиональным базам данных и информационно-справочным системам.

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ПРАКТИКЕ****Учебная практика***Учебная практика (Организация процесса изготовления компьютерно-анимационного проекта)***Открытая часть****1. Система оценивания**

Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

Контроль проводится в форме предоставления отчета студента о прохождении практики.

«Отлично» – ставится студенту, который выполнил весь объем работы, требуемый программой практики; проявил в выполнении индивидуального задания самостоятельность, творческий подход, использование теоретических знаний при выполнении задания и представил в срок все указанные документы.

«Хорошо» – ставится студенту, который выполнил необходимый объем работы, требуемый программой практики; индивидуальное задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала.

«Удовлетворительно» – ставится студенту, который в целом выполнил необходимый объем работы, требуемый программой практики; задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала; представил в срок все указанные документы.

«Неудовлетворительно» – ставится студенту, который не выполнил намеченный план работ; задание выполнено лишь частично, имеются много численные замечания по оформлению собранного материала; отметка «неудовлетворительно» ставится студенту, который не предоставил отчетную документацию в сроки, указанные в плане практики.

**2. Паспорт оценочных материалов**

Этапы практики	Оценочные материалы (виды и количество)	Код и формулировка контролируемой компетенции	Критерии оценивания
Текущий контроль успеваемости			
Организационный	Прохождение инструктажа; Индивидуальное / групповое задание для прохождения практики;	ОК 01– ОК 09; ПК 3.1 Разрабатывать конструкцию и технологическую последовательность	Проверка работы студента по месту прохождения практики
Проектный	Индивидуальное / групповое задание для прохождения практики; Дневник прохождения практики; Характеристика обучающегося.	изготовления компьютерно-анимационного проекта ПК 3.2 Моделировать художественно-колористическое решение	Контроль за выполнением индивидуального/ группового плана



Заключительный	Отчет по итогам практики	анимационного проекта на основе референсов; ПК 3.3 Осуществлять процесс анимационного проектирования с учетом современных тенденций в области анимации; ПК 3.4 Организовывать работу исполнителей по созданию компьютерно-анимационного проекта;	Индивидуальный/ групповой опрос
Промежуточная аттестация обучающихся			
<i>Дифференцированный зачет, 2 семестр</i>	По окончании производственной практики студент-практикант составляет письменный отчет	ОК 01– ОК 09; ПК 3.1 – ПК 3.4	- содержательность и качество представленного отчета;

### 3. Типовые оценочные материалы

- 1. Оценочный материал 1. Индивидуальное / групповое задание для прохождения практики**  
Индивидуальное / групповое задание оформляется на русском языке согласно образцу, утвержденному в университете. Утверждается руководителем практики. Документ должен отражать план работы, утвержденный руководителем. Служит средством предварительного документирования задания на практику. В задании указывается вид и название практики, сроки и место прохождения практики, а также данные о практиканте. Если задание групповое, указываются данные всех обучающихся.
- 2. Оценочный материал 2. Дневник прохождения практики**  
Дневник оформляется на русском языке согласно образцу, утвержденному в университете. Утверждается руководителем практики. В дневнике практикант ведет записи о работах в период прохождения практики. Записи удостоверяются руководителем практики. Записи о выполненных работах, должны соотноситься с видами работ, указанных в индивидуальном задании. Служит средством текущего документирования хода выполнения задания на практику.
- 3. Оценочный материал 3. Характеристика обучающегося**  
Характеристика оформляется на русском языке согласно образцу, утвержденному в университете. Характеристика содержит данные о практиканте, кратко описывает освоенные компетенции за период прохождения практики. Утверждается руководителем практики / руководителем практики от профильной организации.
- 4. Оценочный материал 4. Отчет о результатах практики**

Отчет оформляется на русском языке согласно образцу, утвержденному в университете. В отчете указываются краткое описание места практики, общие сведения о проделанной работе в рамках практики, основные результаты практики, анализ результатов практики, список источников и литературы. Если практика была групповой, необходимо указать о выполнении как индивидуального, так и группового задания. Отчет утверждается руководителем практики.

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ПРАКТИКЕ*****Учебная практика***

*Учебная практика (Организация процесса изготовления компьютерно-анимационного проекта)*

**Закрытая часть**

Обязанности руководителя практики от организации.

Руководитель практики:

1. Знакомит обучающихся с нормативным материалом, регламентирующим деятельность организации.
2. Распределяет практикантов по рабочим местам в соответствии с графиком прохождения практики.
3. Проводит инструктаж по охране труда, противопожарной безопасности и производственной санитарии на предприятии и на рабочем месте при выполнении конкретных видов работ.
4. Систематически контролирует прохождение практики обучающимися.
5. Оценивает качество работы практикантов, составляет производственные характеристики с отражением в них выполнения программы практики, индивидуальных заданий.
6. Обеспечивает соответствие практики учебным планам и программе.
7. Оказывает помощь обучающемуся в выполнении программы практики.
8. Даёт практиканту отзыв, заверенный печатью организации.
9. Даёт практиканту аттестационный лист.
10. Обеспечивает практиканта всей необходимой документацией.
11. Поддерживает связь с руководителем практики.

Виды работ:

Определение структуры и коммуникационных процессов анимационной студии. Организация работы сотрудников анимационной студии. Применение методов и стилей управления персоналом анимационной студии. Составление характеристики основных фондов анимационной студии. Расчет показателей эксплуатации основных фондов. Расчет оборотных средств анимационной студии. Определение состава и структуры персонала анимационной студии. Анализ внутренней и внешней среды анимационной студии. Анализ психологического климата коллектива анимационной студии. Способы решения конфликтных ситуаций по конкретным кейсам. Структура расходов организации и их классификация. Организация процесса производства и реализации продукции анимационной студии.

ФГАОУ ВО «Тюменский государственный университет»  
Институт социально-гуманитарных наук

УТВЕРЖДЕНО

Заместителем директора института

Крускоп И.Х.

РАЗРАБОТЧИК

Дзюба Д. А.

### **УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА**

*Учебная практика (Производство трехмерного (3D) цифрового анимационного кино)*

Рабочая программа практики

для обучающихся по специальности

**55.02.02 АНИМАЦИЯ И АНИМАЦИОННОЕ КИНО (ПО ВИДАМ)**

Направленность: *Производство трехмерного (3D) цифрового анимационного кино*

форма(ы) обучения очная

язык реализации: *русский*

### 1. Планируемые результаты освоения практики, соотнесенные с требуемыми результатами освоения ОП СПО

Коды компетенции	Знания	Умения	Навыки (практический опыт)
ОК 01- ОК 09 ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4. ПК 4.5.	основы компьютерной графики; методы и приемы создания элементов компьютерной системы движения и деформаций трехмерной компьютерной модели анимационного кино в готовом программном обеспечении; основы анимации трехмерных компьютерных моделей анимационного кино в готовом программном обеспечении	использовать методы и приемы полигонального проектирования трехмерных компьютерных моделей анимационного кино в готовом программном обеспечении; использовать программное обеспечение для полигонального проектирования трехмерных компьютерных моделей анимационного кино; использовать приемы и методы полигонального и сплайнового проектирования трехмерной компьютерной модели анимационного кино в готовом программном обеспечении; использовать программное обеспечение для визуализации трехмерных компьютерных моделей анимационного кино; использовать методы и приемы создания основных и составных шейдеров для компьютерных моделей анимационного кино; применять для настройки шейдеров технические карты и маски;	детализации готовых трехмерных компьютерных моделей анимационного кино; разработки дизайна персонажей анимационных фильмов в трехмерном пространстве; подбора цветовой палитры для текстурной карты для трехмерных компьютерных моделей анимационного кино; нанесения базового цвета на текстурную карту для трехмерных компьютерных моделей анимационного кино; детализации текстурной карты с помощью процедурных текстур для трехмерных компьютерных моделей анимационного кино;

		использовать программное обеспечение для создания виртуального волосяного покрова трехмерных компьютерных моделей анимационного кино;	детализации текстурной карты с помощью цифровых фотографий для трехмерных компьютерных моделей анимационного кино;
--	--	---	--

## 2. Структура и трудоемкость практики:

Семестр	Форма проведения	Способ проведения	Продолжительность (ак.ч.)
5	концентрированная	стационарная	180

## 3. Содержание практики

Практика в полном объеме реализуется в форме практической подготовки.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы, в том числе в форме практической подготовки	Продолжительность (ак.ч.)
1	Организационный	Установочная встреча о задачах практики: общий инструктаж, инструктаж по использованию форма рабочих и отчетных документов, инструктаж по техники безопасности. Встреча студентов с руководителями практики, обсуждение и утверждение индивидуальных заданий практикантов.	2
2	Проектный	Участие в разработке и реализация индивидуального (или) группового проекта в сфере анимации.	174
3	Заключительный	Презентация результатов. Подготовка и сдача отчета о практике.	4
Итого:			180

## 3. Контроль и оценка результатов освоения практики

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся осуществляются с применением оценочных материалов по практике (приложение № 1 - № 2 к рабочей

программе практики), включающих открытую (доступную к опубликованию) и закрытую (не размещаемую в свободном доступе) части.

#### 4. Условия реализации практики

##### 4.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации практики

###### 4.1.1. Основная литература:

1. Боресков, А. В. Компьютерная графика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Боресков, Е. В. Шикин. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 219 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11630-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542797> (дата обращения: 06.09.2024).
2. Трищенко, Д. А. Техника и технологии рекламного видео : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. А. Трищенко. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 177 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12575-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542748> (дата обращения: 06.09.2024).
3. Литвина, Т. В. Дизайн новых медиа : учебник для среднего профессионального образования / Т. В. Литвина. — 3-е изд., испр. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 182 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20186-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/557702> (дата обращения: 06.09.2024).
4. Куркова, Н. С. Анимационное кино и видео: азбука анимации : учебное пособие / Н. С. Куркова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 234 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18622-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/545182> (дата обращения: 06.09.2024).
5. Пименов, В. И. Видеомонтаж. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. И. Пименов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 159 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11405-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542691> (дата обращения: 06.09.2024).
6. Цифровая живопись в Photoshop для начинающих / И. БазанЛацкано, Д. Неймейстер, А. Занд и др. — М.: ДМК Пресс, 2021. — 320 с.

###### 4.1.2. Дополнительная литература:

1. Алексеев, А. Г. Дизайн-проектирование : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Г. Алексеев. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 90 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11134-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542333> (дата обращения: 13.09.2024).
2. Витрувий, -. Десять книг об архитектуре / -. Витрувий ; переводчик Ф. А. Петровский. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 318 с.
3. Шпаков, П. С. Основы компьютерной графики : учеб. пособие / П. С. Шпаков, Ю. Л. Юнаков, М. В. Шпакова. - Красноярск : Сиб. федер. ун-т, 2014. - 398 с. - ISBN 978-5-7638-

2838-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/507976> (дата обращения: 13.09.2024). – Режим доступа: по подписке.

4. Эйзенштейн С.М. Избранные произведения. –М. : Искусство, 1964-71. – 840 с.

#### **4.1.3. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:**

Национальная электронная библиотека - <https://rusneb.ru/>

Электронно-библиотечная система Лань - <https://e.lanbook.com/>

База данных IPR Books - <https://www.iprbookshop.ru/>

Образовательная платформа Юрайт - <https://urait.ru/>

Электронная библиотека Grebennikon - <https://grebennikon.ru/>

ФГБУ «Государственная публичная научно-техническая библиотека России» - <https://rd.springer.com/>

#### **4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства**

LibreOffice, платформы: Яндекс. Мессенджер, Яндекс.Телемост.

#### **4.3. Материально-техническое обеспечение реализации практики:**

Учебная практика проводится в форме практической подготовки в рамках профессионального модуля ПМ.04 Производство трехмерного (3D) цифрового анимационного кино.

Реализация учебной практики предполагает наличие следующих кабинетов:

Лаборатория «Анимации».

Основное оборудование: столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска аудиторная. Технические средства обучения: персональные компьютеры, проектор, звуковой усилитель, колонки, экран.

Программное обеспечение: платформа Яндекс 360 (телемост, мессенджер), операционная система Альт Образование, офисный пакет Libre Office (Writer, Impress, Draw, Base, Calc, Math), сетевые браузеры Chromium, Яндекс Браузер. Обеспечено проводное подключение ПК к локальной сети и сети Интернет, ЭБС, электронно-образовательной среде, к современным профессиональным базам данных и информационно-справочным системам.

Лаборатория «Лаборатория компьютерной графики».

Основное оборудование: столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска аудиторная. Технические средства обучения: персональные компьютеры, проектор, звуковой усилитель, колонки, экран.

Программное обеспечение: платформа Яндекс 360 (телемост, мессенджер), операционная система Альт Образование, офисный пакет Libre Office (Writer, Impress, Draw, Base, Calc, Math), сетевые браузеры Chromium, Яндекс Браузер. Обеспечено проводное подключение ПК к локальной сети и сети Интернет, ЭБС, электронно-образовательной среде, к современным профессиональным базам данных и информационно-справочным системам.

Кабинет для проведения групповых и индивидуальных консультаций.

Основное оборудование: столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска аудиторная.

Технические средства обучения: персональный компьютер, проектор, звуковой усилитель, колонки, экран.



Программное обеспечение: установлено лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: Яндекс.Мессенджер, Яндекс.Телемост и Яндекс.Диск, антивирусное ПО Kaspersky; FAR manager, офисный пакет LibreOffice. Обеспечено проводное подключение ПК к локальной сети и сети Интернет, ЭБС, электронно-образовательной среде, к современным профессиональным базам данных и информационно-справочным системам.

Кабинет для проведения промежуточной и итоговой аттестации.

Основное оборудование: столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска аудиторная. Технические средства обучения: персональные компьютеры, проектор, звуковой усилитель, колонки, экран

Программное обеспечение: установлено лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: Яндекс.Мессенджер, Яндекс.Телемост и Яндекс.Диск, антивирусное ПО Kaspersky; FAR manager, офисный пакет LibreOffice. Обеспечено проводное подключение ПК к локальной сети и сети Интернет, ЭБС, электронно-образовательной среде, к современным профессиональным базам данных и информационно-справочным системам.

Кабинет для организации самостоятельной и воспитательной работы.

Основное оборудование: столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска аудиторная. Технические средства обучения: персональные компьютеры, проектор, звуковой усилитель, колонки, экран

Программное обеспечение: установлено лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: Яндекс.Мессенджер, Яндекс.Телемост и Яндекс.Диск, антивирусное ПО Kaspersky; FAR manager, офисный пакет LibreOffice. Обеспечено проводное подключение ПК к локальной сети и сети Интернет, ЭБС, электронно-образовательной среде, к современным профессиональным базам данных и информационно-справочным системам.

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ПРАКТИКЕ****Учебная практика***Учебная практика (Производство трехмерного (3D) цифрового анимационного кино)***Открытая часть****1. Система оценивания**

Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

Контроль проводится в форме предоставления отчета студента о прохождении практики.

«Отлично» – ставится студенту, который выполнил весь объем работы, требуемый программой практики; проявил в выполнении индивидуального задания самостоятельность, творческий подход, использование теоретических знаний при выполнении задания и представил в срок все указанные документы.

«Хорошо» – ставится студенту, который выполнил необходимый объем работы, требуемый программой практики; индивидуальное задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала.

«Удовлетворительно» – ставится студенту, который в целом выполнил необходимый объем работы, требуемый программой практики; задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала; представил в срок все указанные документы.

«Неудовлетворительно» – ставится студенту, который не выполнил намеченный план работ; задание выполнено лишь частично, имеются много численные замечания по оформлению собранного материала; отметка «неудовлетворительно» ставится студенту, который не предоставил отчетную документацию в сроки, указанные в плане практики.

**2. Паспорт оценочных материалов**

Этапы практики	Оценочные материалы (виды и количество)	Код и формулировка контролируемой компетенции	Критерии оценивания
Текущий контроль успеваемости			
Организационный	Прохождение инструктажа; Индивидуальное / групповое задание для прохождения практики;	ОК 01-ОК 09; ПК 4.1 Конструировать визуальные образы анимационных персонажей;	Проверка работы студента по месту прохождения практики
Проектный	Индивидуальное / групповое задание для прохождения практики; Дневник прохождения практики; Характеристика обучающегося.	ПК 4.2 Выполнять постановку анимационных персонажей, окружения в сцене, виртуальных камер и настройку их технических параметров для съемки сцен	Контроль за выполнением индивидуального/ группового плана
Заключительный	Отчет по итогам практики		Индивидуальный/ групповой опрос

		анимационного кино; ПК 4.3 Создавать предварительные ключевые позы и тайминг движений персонажей в соответствии с сюжетом анимационного кино; ПК 4.4 Определять методы и приемы съемки анимационного кино; ПК 4.5 Разрабатывать и согласовывать с режиссером и моделлером художественную концепцию отдельных объектов анимационного кино;	
Промежуточная аттестация обучающихся			
<i>Дифференцированный зачет, 5 семестр</i>	По окончании производственной практики студент-практикант составляет письменный отчет	ОК 01 – ОК 09 ПК 4.1 – ПК 4.5	- содержательность и качество представленного отчета;

### 3. Типовые оценочные материалы

#### 1. Оценочный материал 1. Индивидуальное / групповое задание для прохождения практики

Индивидуальное / групповое задание оформляется на русском языке согласно образцу, утвержденному в университете. Утверждается руководителем практики. Документ должен отражать план работы, утвержденный руководителем. Служит средством предварительного документирования задания на практику. В задании указывается вид и название практики, сроки и место прохождения практики, а также данные о практиканте. Если задание групповое, указываются данные всех обучающихся.

#### 2. Оценочный материал 2. Дневник прохождения практики

Дневник оформляется на русском языке согласно образцу, утвержденному в университете. Утверждается руководителем практики. В дневнике практикант ведет записи о работах в период прохождения практики. Записи удостоверяются руководителем практики. Записи о выполненных работах, должны соотноситься с видами работ, указанных в индивидуальном задании. Служит средством текущего документирования хода выполнения задания на практику.

**3. Оценочный материал 3. Характеристика обучающегося**

Характеристика оформляется на русском языке согласно образцу, утвержденному в университете. Характеристика содержит данные о практиканте, кратко описывает приобретенные компетенции за период прохождения практики. Утверждается руководителем практики / руководителем практики от профильной организации.

**4. Оценочный материал 4. Отчет о результатах практики**

Отчет оформляется на русском языке согласно образцу, утвержденному в университете. В отчете указываются краткое описание места практики, общие сведения о проделанной работе в рамках практики, основные результаты практики, анализ результатов практики, список источников и литературы. Если практика была групповой, необходимо указать о выполнении как индивидуального, так и группового задания. Отчет утверждается руководителем практики.

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ПРАКТИКЕ****Учебная практика**

*Учебная практика (Производство трехмерного (3D) цифрового анимационного кино)*

**Закрытая часть**

Обязанности руководителя практики от организации.

Руководитель практики:

1. Знакомит обучающихся с нормативным материалом, регламентирующим деятельность организации.
2. Распределяет практикантов по рабочим местам в соответствии с графиком прохождения практики.
3. Проводит инструктаж по охране труда, противопожарной безопасности и производственной санитарии на предприятии и на рабочем месте при выполнении конкретных видов работ.
4. Систематически контролирует прохождение практики обучающимися.
5. Оценивает качество работы практикантов, составляет производственные характеристики с отражением в них выполнения программы практики, индивидуальных заданий.
6. Обеспечивает соответствие практики учебным планам и программе.
7. Оказывает помощь обучающемуся в выполнении программы практики.
8. Даёт практиканту отзыв, заверенный печатью организации.
9. Даёт практиканту аттестационный лист.
10. Обеспечивает практиканта всей необходимой документацией.
11. Поддерживает связь с руководителем практики.

Виды работ:

1. Создание кольца «Всевластья».
2. Создание малины.
3. Создание светящихся сфер.
4. Создание гавайской гитары.
5. Создание карандаша.
6. Создание океана.
7. Создание сцены с белочкой.
8. Создание сцены с мешком.
9. Создание сцены с летающим роботом-клешней.

ФГАОУ ВО «Тюменский государственный университет»  
Институт социально-гуманитарных наук

УТВЕРЖДЕНО

Заместителем директора института

Крусков И.Х.

РАЗРАБОТЧИКИ

Дзюба Д. А.

### **ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА**

*Производственная практика (Создание визуализированного движения персонажа в анимационном производстве с использованием традиционных и современных технологий)*

Рабочая программа практики

для обучающихся по специальности

**55.02.02 АНИМАЦИЯ И АНИМАЦИОННОЕ КИНО (ПО ВИДАМ)**

Направленность: *производство трехмерного (3D) цифрового анимационного кино*

форма(ы) обучения очная

язык реализации: *русский*

## 1. Планируемые результаты освоения практики, соотнесенные с требуемыми результатами освоения ОП СПО

Коды компетенций	Знания	Умения	Навыки (практический опыт)
ОК 01- ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 1.4 ПК 1.5 ПК 1.6	необходимый набор информации для визуализации характерного движения в технологии рисованной анимации; характерного движения в технологии объемной анимации; принципы работы с программным обеспечением для съемки кукольной анимации;	использовать взаимовлияние движения различных частей персонажа для достижения точной визуализации характерного действия в технологии объемной анимации; использовать графический планшет для выполнения задач цифровой лепки; профессионально рисовать;	детализации готовых трехмерных компьютерных моделей; определения образа и характера движения анимационного персонажа в соответствии с заданием режиссера по сцене;

## 2. Структура и трудоемкость практики:

Семестр	Форма проведения	Способ проведения	Продолжительность (ак.ч.)
4	концентрированная	стационарная	108

## 3. Содержание практики

Практика в полном объеме реализуется в форме практической подготовки.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы, в том числе в форме практической подготовки	Продолжительность (ак.ч.)
1	Организационный	Установочная встреча о задачах практики: общий инструктаж, инструктаж по использованию форма рабочих и отчетных документов, инструктаж по техники безопасности. Встреча студентов с руководителями практики, обсуждение и утверждение индивидуальных заданий практикантов.	2
2	Проектный	Участие в разработке и реализация индивидуального (или)	102

		коллективного проекта в сфере анимации.	
3	Заключительный	Презентация результатов. Подготовка отчета о практике.	4
Итого:			<b>108</b>

### **3. Контроль и оценка результатов освоения практики**

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся осуществляются с применением оценочных материалов по практике (приложение № 1 - № 2 к рабочей программе практики), включающих открытую (доступную к опубликованию) и закрытую (не размещаемую в свободном доступе) части.

### **4. Условия реализации практики**

#### **4.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации практики**

##### **4.1.1. Основная литература:**

1. Боресков, А. В. Компьютерная графика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Боресков, Е. В. Шикин. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 219 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11630-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542797> (дата обращения: 06.09.2024).
2. Трищенко, Д. А. Техника и технологии рекламного видео : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. А. Трищенко. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 177 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12575-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542748> (дата обращения: 06.09.2024).
3. Литвина, Т. В. Дизайн новых медиа : учебник для среднего профессионального образования / Т. В. Литвина. — 3-е изд., испр. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 182 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20186-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/557702> (дата обращения: 06.09.2024).
4. Куркова, Н. С. Анимационное кино и видео: азбука анимации : учебное пособие / Н. С. Куркова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 234 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18622-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/545182> (дата обращения: 06.09.2024).

##### **4.1.2. Дополнительная литература:**

1. Пименов, В. И. Видеомонтаж. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. И. Пименов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 159 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11405-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542691> (дата обращения: 06.09.2024).
2. Цифровая живопись в Photoshop для начинающих / И. БазанЛацкано, Д. Неймейстер, А. Занд и др. — М.: ДМК Пресс, 2021. — 320 с.

##### **4.1.3. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:**



Национальная электронная библиотека - <https://rusneb.ru/>  
 Электронно-библиотечная система Лань - <https://e.lanbook.com/>  
 База данных IPR Books - <https://www.iprbookshop.ru/>  
 Образовательная платформа Юрайт - <https://urait.ru/>  
 Электронная библиотека Grebennikon - <https://grebennikon.ru/>  
 ФГБУ «Государственная публичная научно-техническая библиотека России» - <https://rd.springer.com/>

#### **4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства**

LibreOffice, платформы: Яндекс. Мессенджер, Яндекс.Телемост.

#### **4.3. Материально-техническое обеспечение реализации практики:**

Производственная практика проводится в форме практической подготовки в рамках профессионального модуля ПМ.01 Создание визуализированного движения персонажа в анимационном произведении с использованием традиционных и современных технологий.

Реализация производственной практики предполагает наличие следующих кабинетов:

Лаборатория «Анимации».

Основное оборудование: столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска аудиторная. Технические средства обучения: персональные компьютеры, проектор, звуковой усилитель, колонки, экран.

Программное обеспечение: платформа Яндекс 360 (телемост, мессенджер), операционная система Альт Образование, офисный пакет Libre Office (Writer, Impress, Draw, Base, Calc, Math), сетевые браузеры Chromium, Яндекс Браузер. Обеспечено проводное подключение ПК к локальной сети и сети Интернет, ЭБС, электронно-образовательной среде, к современным профессиональным базам данных и информационно-справочным системам.

Кабинет для проведения групповых и индивидуальных консультаций.

Основное оборудование: столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска аудиторная. Технические средства обучения: персональный компьютер, проектор, звуковой усилитель, колонки, экран.

Программное обеспечение: установлено лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: Яндекс.Мессенджер, Яндекс.Телемост и Яндекс.Диск, антивирусное ПО Kaspersky; FAR manager, офисный пакет LibreOffice. Обеспечено проводное подключение ПК к локальной сети и сети Интернет, ЭБС, электронно-образовательной среде, к современным профессиональным базам данных и информационно-справочным системам.

Кабинет для проведения промежуточной и итоговой аттестации.

Основное оборудование: столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска аудиторная. Технические средства обучения: персональные компьютеры, проектор, звуковой усилитель, колонки, экран

Программное обеспечение: установлено лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: Яндекс.Мессенджер, Яндекс.Телемост и Яндекс.Диск, антивирусное ПО Kaspersky; FAR manager, офисный пакет LibreOffice. Обеспечено проводное подключение ПК к локальной сети и сети Интернет, ЭБС,

электронно-образовательной среде, к современным профессиональным базам данных и информационно-справочным системам.

Кабинет для организации самостоятельной и воспитательной работы.

Основное оборудование: столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска аудиторная.

Технические средства обучения: персональные компьютеры, проектор, звуковой усилитель, колонки, экран

Программное обеспечение: установлено лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: Яндекс.Мессенджер, Яндекс.Телемост и Яндекс.Диск, антивирусное ПО Kaspersky; FAR manager, офисный пакет LibreOffice. Обеспечено проводное подключение ПК к локальной сети и сети Интернет, ЭБС, электронно-образовательной среде, к современным профессиональным базам данных и информационно-справочным системам.

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ПРАКТИКЕ*****Производственная практика***

*Производственная практика (Создание визуализированного движения персонажа в анимационном производстве с использованием традиционных и современных технологий)*

**Открытая часть****1. Система оценивания**

Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

Контроль проводится в форме предоставления отчета студента о прохождении практики.

«Отлично» – ставится студенту, который выполнил весь объем работы, требуемый программой практики; проявил в выполнении индивидуального задания самостоятельность, творческий подход, использование теоретических знаний при выполнении задания и представил в срок все указанные документы.

«Хорошо» – ставится студенту, который выполнил необходимый объем работы, требуемый программой практики; индивидуальное задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала.

«Удовлетворительно» – ставится студенту, который в целом выполнил необходимый объем работы, требуемый программой практики; задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала; представил в срок все указанные документы.

«Неудовлетворительно» – ставится студенту, который не выполнил намеченный план работ; задание выполнено лишь частично, имеются много численные замечания по оформлению собранного материала; отметка «неудовлетворительно» ставится студенту, который не предоставил отчетную документацию в сроки, указанные в плане практики.

**2. Паспорт оценочных материалов**

Этапы практики	Оценочные материалы (виды и количество)	Код и формулировка контролируемой компетенции	Критерии оценивания
Текущий контроль успеваемости			
Организационный	Прохождение инструктажа; Индивидуальное / групповое задание для прохождения практики;	ОК 01- ОК 09 ПК 1.1 Определять образ анимационного персонажа, детально	Проверка работы студента по месту прохождения практики
Проектный	Индивидуальное / групповое задание для прохождения практики; Дневник прохождения практики; Характеристика обучающегося.	прорабатывать его движение и выразительные позы с помощью последовательных рисунков ПК 1.2 Определять образ анимационного	Контроль за выполнением индивидуального/ группового плана

Заключительный	Отчет по итогам практики	<p>персонажа, детально прорабатывать его движение и выразительные позы с помощью покадрового изменения положения частей компьютерной модели</p> <p>ПК 1.3 Определять образ анимационного персонажа, детально прорабатывать его движение и выразительные позы с помощью покадрового движения частей куклы-перекладки</p> <p>ПК 1.4 Определять образ анимационного персонажа, детально прорабатывать его движение и выразительные позы с помощью покадровой съемки объемных предметов</p> <p>ПК 1.5 Определять образ анимационного персонажа, детально прорабатывать его движение и выразительные позы с помощью покадрового изменения частей компьютерной трехмерной модели</p> <p>ПК 1.6 Выставлять ключевые фазы ключевые позы персонажа в</p>	Индивидуальный/ групповой опрос
----------------	--------------------------	---	---------------------------------

		соответствии с хронометражем раскадровки и аниматика	
<b>Промежуточная аттестация обучающихся</b>			
<i>Дифференцированный зачет, 4 семестр</i>	По окончании производственной практики студент-практикант составляет письменный отчет по итогам практики	ОК 01- ОК 09 ПК 1.1 – ПК 1.6	- содержательность и качество представленного отчета о результатах практики;

### 3. Типовые оценочные материалы

#### 1. **Оценочный материал 1. Индивидуальное / групповое задание для прохождения практики**

Индивидуальное / групповое задание оформляется на русском языке согласно образцу, утвержденному в университете. Утверждается руководителем практики. Документ должен отражать план работы, утвержденный руководителем. Служит средством предварительного документирования задания на практику. В задании указывается вид и название практики, сроки и место прохождения практики, а также данные о практиканте. Если задание групповое, указываются данные всех обучающихся.

#### 2. **Оценочный материал 2. Дневник прохождения практики**

Дневник оформляется на русском языке согласно образцу, утвержденному в университете. Утверждается руководителем практики. В дневнике практикант ведет записи о работах в период прохождения практики. Записи удостоверяются руководителем практики. Записи о выполненных работах, должны соотноситься с видами работ, указанных в индивидуальном задании. Служит средством текущего документирования хода выполнения задания на практику.

#### 3. **Оценочный материал 3. Характеристика обучающегося**

Характеристика оформляется на русском языке согласно образцу, утвержденному в университете. Характеристика содержит данные о практиканте, кратко описывает освоенные компетенции за период прохождения практики. Утверждается руководителем практики / руководителем практики от профильной организации.

#### 4. **Оценочный материал 4. Отчет о результатах практики**

Отчет оформляется на русском языке согласно образцу, утвержденному в университете. В отчете указываются краткое описание места практики, общие сведения о проделанной работе в рамках практики, основные результаты практики, анализ результатов практики, список источников и литературы. Если практика была групповой, необходимо указать о выполнении как индивидуального, так и группового задания. Отчет утверждается руководителем практики.

## ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ПРАКТИКЕ

### *Производственная практика*

*Производственная практика (Создание визуализированного движения персонажа в анимационном производстве с использованием традиционных и современных технологий)*

#### **Закрытая часть**

Обязанности руководителя практики от организации.

Руководитель практики:

1. Знакомит обучающихся с нормативным материалом, регламентирующим деятельность организации.
2. Распределяет практикантов по рабочим местам в соответствии с графиком прохождения практики.
3. Проводит инструктаж по охране труда, противопожарной безопасности и производственной санитарии на предприятии и на рабочем месте при выполнении конкретных видов работ.
4. Систематически контролирует прохождение практики обучающимися.
5. Оценивает качество работы практикантов, составляет производственные характеристики с отражением в них выполнения программы практики, индивидуальных заданий.
6. Обеспечивает соответствие практики учебным планам и программе.
7. Оказывает помощь обучающемуся в выполнении программы практики.
8. Даёт практиканту отзыв, заверенный печатью организации.
9. Даёт практиканту аттестационный лист.
10. Обеспечивает практиканта всей необходимой документацией.
11. Поддерживает связь с руководителем практики.

Задание: разработка комического сюжета с 3-мя персонажами на 10-15 секунд

Виды работ:

1. Выбор темы (литературный сценарий, музыкальный или свободный).
2. Разработка персонажей, выбор техники, разработка стилового решения курсового проекта
3. Выполнение раскадровки и эскизов.
4. Выполнение аниматика под музыкальное сопровождение, звуки, шумы
5. Выпонение анимационных сцен.
6. Выполнение компановок к сценам.
7. Фазовка сцен
8. Выполнение фонов к сценам
9. Соединение сцен с фонами
10. Соединение всех сцен в общий проект
11. Наложение музыки, шумов, звуков, нужных эффектов
12. Создание титров

ФГАОУ ВО «Тюменский государственный университет»  
Институт социально-гуманитарных наук

УТВЕРЖДЕНО

Заместителем директора института

Крусков И.Х.

РАЗРАБОТЧИК

Дзюба Д. А.

### **ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА**

*Производственная практика (Подготовка к созданию анимационных проектов и их  
постобработка с использованием диджитал-технологий)*

Рабочая программа практики

для обучающихся по специальности

**55.02.02 АНИМАЦИЯ И АНИМАЦИОННОЕ КИНО (ПО ВИДАМ)**

Направленность: *Производство трехмерного (3D) цифрового анимационного кино*

форма(ы) обучения очная

язык реализации: *русский*

## 1. Планируемые результаты освоения практики, соотнесенные с требуемыми результатами освоения ОП СПО

Коды компетенций	Знания	Умения	Навыки (практический опыт)
ОК 01	<p>актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</p> <p>основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</p> <p>методы работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>структуру плана для решения задач;</p> <p>порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</p> <p>определять этапы решения задачи;</p> <p>выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>составлять план действия;</p> <p>определять необходимые ресурсы;</p> <p>владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>реализовывать составленный план;</p> <p>оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p>	<p>Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам</p>
ОК 02	<p>номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</p> <p>приемы структурирования информации;</p> <p>формат оформления результатов поиска информации;</p> <p>современные средства и устройства информатизации;</p>	<p>определять задачи для поиска информации;</p> <p>определять необходимые источники информации;</p> <p>планировать процесс поиска;</p> <p>структурировать получаемую информацию;</p> <p>выделять наиболее значимое в перечне информации;</p> <p>оценивать практическую значимость результатов поиска;</p> <p>оформлять</p>	<p>Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>



	<p>порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств</p>	<p>результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.</p>	
ОК 03	<p>содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты</p>	<p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-</p>	<p>Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>

		идею; определять источники финансирования	
ОК 04	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения	Проявлять гражданско-Патриотическую позицию, Демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	правила экологической	соблюдать нормы экологической	Содействовать сохранению

	<p>безопасности при ведении профессиональной деятельности;</p> <p>основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения;</p> <p>принципы бережливого производства;</p> <p>основные направления изменения климатических условий региона</p>	<p>безопасности;</p> <p>определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности;</p> <p>осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства;</p> <p>организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона.</p>	<p>окружающей среды, ресурсосбережению , применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>
ОК 08	<p>роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;</p> <p>основы здорового образа жизни;</p> <p>условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности;</p> <p>средства профилактики перенапряжения</p>	<p>использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;</p> <p>применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;</p> <p>пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности</p>	<p>Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности</p>
ОК 09	<p>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся</p>	<p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в</p>	<p>Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>

	к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.	диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	
ПК 2.1	основ рисунка; основы компьютерной графики; принципов работы с программным обеспечением для создания компьютерной анимации; необходимых наборов информации для визуализации характерного движения в технологии рисованной анимации; этапов рабочего процесса при создании видеоряда с применением компьютерной графики; основ биомеханики в приложении к возможностям компьютерной графики принципов распределения ключевых поз по хронометражу сцены	использовать библиотеки поз анимационных персонажей без нарушения их узнаваемости; использовать инструменты управления анимационным персонажем; распределять этапы работы над визуализацией характерного движения в технологии компьютерной графики; применять принципы анимации для визуализации характерного движения в компьютерной графике; распределять ключевые позы по хронометражу сцены (таймингу) для визуализации характерного движения с применением компьютерной графики; использовать взаимовлияние движений различных частей персонажа для	определение образа и характера движения анимационного персонажа в соответствии с заданием режиссера по сцене; разбор действия анимационного персонажа, его направления, темпа и распределения по хронометражу; настройка параметров компьютерной модели для создания ключевых поз анимационного персонажа; расстановка ключевых поз анимационного персонажа по хронометражу в соответствии с заданием режиссера и звуковым рядом; дополнительная настройка

	<p>(таймингу) для визуализации характерного движения;</p> <p>принципов восприятия совместного движения нескольких объектов в анимационной сцене в приложении к использованию виртуальной камеры технологий компьютерной графики, позволяющие вносить исправления в сцену без нарушения общего характера движения;</p> <p>принципов визуализации характерного движения персонажей и биомеханики</p>	<p>достижения точной визуализации характерного действия в технологии компьютерной графики;</p> <p>вносить правки в сцену, созданную с применением компьютерной графики, с учетом поставленного задания</p>	<p>параметров компьютерной модели для детальной проработки движений и выразительных поз анимационного персонажа;</p> <p>выполнение поправок в настройках параметров анимационного персонажа и в распределении их по времени в рамках поставленного задания</p>
ПК 2.2	<p>программного обеспечения для постановки виртуальных;</p> <p>основных принципов видеомонтажа;</p> <p>основ анимации и мультипликации;</p> <p>основ построения композиции кадра;</p> <p>основ компьютерной графики;</p> <p>особенностей и взаимосвязь этапов производства анимационного кино;</p> <p>технических принципов работы</p>	<p>использовать программное обеспечение для постановки виртуальных камер в сценах анимационного кино и компьютерной графики;</p> <p>сохранять и адаптировать заданные раскадровкой композицию и ракурс виртуальной камеры при ее постановке в трехмерной сцене;</p> <p>применять основные техники и принципы видеомонтажа в анимационном кино;</p> <p>применять принципы биомеханики при постановке объектов и персонажей</p>	<p>создании виртуальных камер в сценах анимационного кино и настройка их технических параметров;</p> <p>мониторинге и настройка технических аспектов постановки виртуальных камер в соответствии с установленными правилами технологического процесса анимационного кино;</p> <p>постановке персонажей анимационного кино, объектов и окружения в сцене под камеру;</p>

			<p>сборке анимационных сцен; решении технических задач, связанных с постановкой персонажей и объектов в виртуальном пространстве анимационных сцен; взаимодействии с творческой группой по вопросам, связанным с постановкой персонажей и объектов в виртуальном пространстве анимационных сцен</p>
ПК 2.3	<p>основ компьютерной графики; программного обеспечения для композитинга; программного обеспечения для взаимодействия с рендер-сервером; теории цвета; основ анимации; основ построения композиции кадра; профессиональной терминологии в сфере визуализации сцен; принципов работы с многослойными цифровыми изображениями; форматов графических файлов и видеофайлов и их основных параметров; видов цветовых пространств и</p>	<p>использовать компьютерные программы для выполнения задач композитинга; использовать компьютерные программы для взаимодействия с рендер-сервером; использовать компьютерные программы для организации производства анимационного кино и управления им; использовать художественные эскизы и цветовые экспликации для компоновки и финальной постобработки результатов визуализации компьютерных сцен анимационного кино;</p>	<p>компоновке и цветокоррекции результатов визуализации компьютерных сцен анимационного кино в программе для композитинга; исправление ошибок визуализации компьютерных сцен анимационного кино средствами программ для композитинга; добавлении анимации и специальных визуальных эффектов к результатам визуализации компьютерных сцен анимационного кино; настройке и</p>

	особенности работы в них	реализовывать и выдерживать цветовые решения, задаваемые в мастер-сценах;	корректировке стерео-параметров результатов визуализации компьютерных сцен анимационного киногенерации (рендеринге) финального результата компоновки и постобработки результатов визуализации компьютерных сцен анимационного кино в виде последовательности графических файлов (или видеофайла) в соответствии с технологическими требованиями производственного процесса
ПК 2.4	технологий создания образа анимационного персонажа; основ сторибординга (создания раскадровки), ключевые фазы создания сториборда (раскадровки); ключевых тенденции в современной иллюстрации и анимации; основ компьютерной графики; основ анатомии человека и животных; основ биомеханики в приложении к возможностям компьютерной графики анимационного кино;	отражать принципы динамики анимационных персонажей и объектов; применять основы анатомии и биомеханики при создании раскадровки в приложении к возможностям компьютерной графики; достигать точного характерного действия персонажа или объекта в соответствии с заданием режиссера, монтажера и оператора и их комментариями	принятие решений по основным характеристикам образов анимационных персонажей и взаимодействие с творческой группой по вопросам создания и утверждения раскадровки; создании аниматика посредством конструирования анимационных персонажей, их движений и мимики; создании ритмической структуры

	основных принципов распределения хронометража сцены в анимационном кино		анимационного кино; внесении правок в раскадровки, сториборды с учетом комментариев режиссера, монтажера и оператора анимационного кино
ПК 2.5	<p>принципов создания анимационного кино; основы кинодраматургии; режиссуры анимационного кино, сценарное и актерское мастерство; – организации производства анимационного кино; основ управления проектами; особенностей различных производственных технологий анимации и их производственные цепочки; программного обеспечения, используемое при создании анимационного кино; основ эстетики, этики, общей и социальной психологии, социологии, филологии; технического английского языка в области анимационного кино и компьютерной графики; требований охраны труда</p>	<p>управлять процессом постановки творческих требований к задачам и контролю качества их исполнения на всех этапах производства анимационного кино в целях воплощения художественного замысла анимационного проекта; курировать и оценивать работу творческой группы по исполнению визуальной и смысловой составляющей анимационного проекта; курировать и оценивать работу актерской группы; работать в графических редакторах и программных обеспечениях, применяемых в производстве анимационного кино; определять срок исполнения конкретного творческого задания; оценивать соответствие визуального ряда сформулированным творческим требованиям к анимационному проекту</p>	<p>курировании и контроле качества исполнения задач по созданию результирующего визуального ряда согласно сформулированным творческим требованиям к анимационному проекту и регламентам производства; постановке и контроле качества исполнения задания по визуальному представлению всех составных элементов анимационного проекта, включая персонажей и окружения; постановке и контроле качества исполнения задания по мизансцене и действию в кадре в целях реализации творческого замысла анимационного проекта; курировании и контроле качества исполнения озвучивания и</p>



			музыкального сопровождения в целях реализации творческого замысла анимационного проекта; курирование и контроле качества исполнения захвата движения актеров и визуальных съемок в производстве анимационного кино в целях реализации творческого замысла анимационного проекта
--	--	--	--

## 2. Структура и трудоемкость практики:

Семестр	Форма проведения	Способ проведения	Продолжительность (ак.ч.)
3	концентрированная	стационарная	72

## 3. Содержание практики

Практика в полном объеме реализуется в форме практической подготовки.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы, в том числе в форме практической подготовки	Продолжительность (ак.ч.)
1	Организационный	Установочная встреча о задачах практики: общий инструктаж, инструктаж по использованию форма рабочих и отчетных документов, инструктаж по техники безопасности. Встреча студентов с руководителями практики, обсуждение и утверждение индивидуальных заданий практикантов.	2
2	Проектный	Участие в разработке и реализация индивидуального (или) коллективного проекта в сфере анимации.	66

3	Заключительный	Презентация результатов. Подготовка и сдача отчета о практике.	4
Итого:			<b>72</b>

### 3. Контроль и оценка результатов освоения практики

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся осуществляются с применением оценочных материалов по практике (приложение № 1 - № 2 к рабочей программе практики), включающих открытую (доступную к опубликованию) и закрытую (не размещающую в свободном доступе) части.

### 4. Условия реализации практики

#### 4.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации практики

##### 4.1.1. Основная литература:

1. Боресков, А. В. Компьютерная графика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Боресков, Е. В. Шикин. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 219 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11630-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542797> (дата обращения: 06.09.2024).
2. Трищенко, Д. А. Техника и технологии рекламного видео : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. А. Трищенко. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 177 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12575-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542748> (дата обращения: 06.09.2024).
3. Литвина, Т. В. Дизайн новых медиа : учебник для среднего профессионального образования / Т. В. Литвина. — 3-е изд., испр. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 182 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20186-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/557702> (дата обращения: 06.09.2024).
4. Куркова, Н. С. Анимационное кино и видео: азбука анимации : учебное пособие / Н. С. Куркова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 234 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18622-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/545182> (дата обращения: 06.09.2024).
5. Пименов, В. И. Видеомонтаж. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. И. Пименов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 159 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11405-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542691> (дата обращения: 06.09.2024).
6. Цифровая живопись в Photoshop для начинающих / И. БазанЛацкано, Д. Неймейстер, А. Занд и др. — М.: ДМК Пресс, 2021. — 320 с.

##### 4.1.2. Дополнительная литература:

1. Алексеев, А. Г. Дизайн-проектирование : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Г. Алексеев. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 90 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11134-7. —

Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542333> (дата обращения: 13.09.2024).

2. Витрувий, - . Десять книг об архитектуре / - . Витрувий ; переводчик Ф. А. Петровский. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 318 с.

3. Шпаков, П. С. Основы компьютерной графики : учеб. пособие / П. С. Шпаков, Ю. Л. Юнаков, М. В. Шпакова. - Красноярск : Сиб. федер. ун-т, 2014. - 398 с. - ISBN 978-5-7638-2838-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/507976> (дата обращения: 13.09.2024). – Режим доступа: по подписке.

4. Эйзенштейн С.М. Избранные произведения. –М. : Искусство, 1964-71. – 840 с.

#### **4.1.3. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:**

Национальная электронная библиотека - <https://rusneb.ru/>

Электронно-библиотечная система Лань - <https://e.lanbook.com/>

База данных IPR Books - <https://www.iprbookshop.ru/>

Образовательная платформа Юрайт - <https://urait.ru/>

Электронная библиотека Grebennikon - <https://grebennikon.ru/>

ФГБУ «Государственная публичная научно-техническая библиотека России» - <https://rd.springer.com/>

#### **4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства**

LibreOffice, платформы: Яндекс. Мессенджер, Яндекс.Телемост.

#### **4.3. Материально-техническое обеспечение реализации практики:**

Производственная практика проводится в форме практической подготовки в рамках профессионального модуля ПМ.02 Подготовка к созданию анимационных проектов и их постобработка с использованием диджитал-технологий.

Реализация производственной практики предполагает наличие следующих кабинетов:

Лаборатория «Анимации».

Основное оборудование: столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска аудиторная. Технические средства обучения: персональные компьютеры, проектор, звуковой усилитель, колонки, экран.

Программное обеспечение: платформа Яндекс 360 (телемост, мессенджер), операционная система Альт Образование, офисный пакет Libre Office (Writer, Impress, Draw, Base, Calc, Math), сетевые браузеры Chromium, Яндекс Браузер. Обеспечено проводное подключение ПК к локальной сети и сети Интернет, ЭБС, электронно-образовательной среде, к современным профессиональным базам данных и информационно-справочным системам.

Лаборатория «Лаборатория компьютерной графики».

Основное оборудование: столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска аудиторная. Технические средства обучения: персональные компьютеры, проектор, звуковой усилитель, колонки, экран.

Программное обеспечение: платформа Яндекс 360 (телемост, мессенджер), операционная система Альт Образование, офисный пакет Libre Office (Writer, Impress, Draw, Base, Calc, Math), сетевые браузеры Chromium, Яндекс Браузер. Обеспечено проводное подключение ПК

к локальной сети и сети Интернет, ЭБС, электронно-образовательной среде, к современным профессиональным базам данных и информационно-справочным системам.

Кабинет для проведения групповых и индивидуальных консультаций.

Основное оборудование: столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска аудиторная.

Технические средства обучения: персональный компьютер, проектор, звуковой усилитель, колонки, экран.

Программное обеспечение: установлено лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: Яндекс.Мессенджер, Яндекс.Телемост и Яндекс.Диск, антивирусное ПО Kaspersky; FAR manager, офисный пакет LibreOffice. Обеспечено проводное подключение ПК к локальной сети и сети Интернет, ЭБС, электронно-образовательной среде, к современным профессиональным базам данных и информационно-справочным системам.

Кабинет для проведения промежуточной и итоговой аттестации.

Основное оборудование: столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска аудиторная.

Технические средства обучения: персональные компьютеры, проектор, звуковой усилитель, колонки, экран

Программное обеспечение: установлено лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: Яндекс.Мессенджер, Яндекс.Телемост и Яндекс.Диск, антивирусное ПО Kaspersky; FAR manager, офисный пакет LibreOffice. Обеспечено проводное подключение ПК к локальной сети и сети Интернет, ЭБС, электронно-образовательной среде, к современным профессиональным базам данных и информационно-справочным системам.

Кабинет для организации самостоятельной и воспитательной работы.

Основное оборудование: столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска аудиторная.

Технические средства обучения: персональные компьютеры, проектор, звуковой усилитель, колонки, экран

Программное обеспечение: установлено лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: Яндекс.Мессенджер, Яндекс.Телемост и Яндекс.Диск, антивирусное ПО Kaspersky; FAR manager, офисный пакет LibreOffice. Обеспечено проводное подключение ПК к локальной сети и сети Интернет, ЭБС, электронно-образовательной среде, к современным профессиональным базам данных и информационно-справочным системам.

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ПРАКТИКЕ*****Производственная практика****Производственная практика (Подготовка к созданию анимационных проектов и их  
постобработка с использованием диджитал-технологий***Открытая часть****1. Система оценивания**

Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

Контроль проводится в форме предоставления отчета студента о прохождении практики.

«Отлично» – ставится студенту, который выполнил весь объем работы, требуемый программой практики; проявил в выполнении индивидуального задания самостоятельность, творческий подход, использование теоретических знаний при выполнении задания и представил в срок все указанные документы.

«Хорошо» – ставится студенту, который выполнил необходимый объем работы, требуемый программой практики; индивидуальное задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала.

«Удовлетворительно» – ставится студенту, который в целом выполнил необходимый объем работы, требуемый программой практики; задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала; представил в срок все указанные документы.

«Неудовлетворительно» – ставится студенту, который не выполнил намеченный план работ; задание выполнено лишь частично, имеются много численные замечания по оформлению собранного материала; отметка «неудовлетворительно» ставится студенту, который не предоставил отчетную документацию в сроки, указанные в плане практики.

**2. Паспорт оценочных материалов**

Этапы практики	Оценочные материалы (виды и количество)	Код и формулировка контролируемой компетенции	Критерии оценивания
Текущий контроль успеваемости			
Организационный	Прохождение инструктажа; Индивидуальное / групповое задание для прохождения практики;	ОК 01- ОК 09; ПК 2.1 Создавать риг персонажей и их анимацию в технике компьютерной	Проверка работы студента по месту прохождения практики
Проектный	Индивидуальное / групповое задание для прохождения практики; Дневник прохождения практики; Характеристика обучающегося.	перекладки; ПК 2.2 Выставлять персонажей анимационного кино, объектов и окружения в сцене под камеру; ПК 2.3 Выполнять монтаж,	Контроль за выполнением индивидуального/ группового плана

Заключительный	Отчет по итогам практики	композитинг и постобработку анимационного кино; ПК 2.4 Воплощать художественный замысел посредством графических и анимационных объектов; ПК 2.5 Распределять этапы работы, использовать разработанные анимационные модели, настраивать освещение, накладывать текстуру;	Индивидуальный/ групповой опрос
Промежуточная аттестация обучающихся			
<i>Дифференцированный зачет, 3 семестр</i>	По окончании производственной практики студент-практикант составляет письменный отчет	ОК 01- ОК 09; ПК 2.1 – ПК 2.5	- содержательность и качество представленного отчета;

### 3. Типовые оценочные материалы

- 1. Оценочный материал 1. Индивидуальное / групповое задание для прохождения практики**

Индивидуальное / групповое задание оформляется на русском языке согласно образцу, утвержденному в университете. Утверждается руководителем практики. Документ должен отражать план работы, утвержденный руководителем. Служит средством предварительного документирования задания на практику. В задании указывается вид и название практики, сроки и место прохождения практики, а также данные о практиканте. Если задание групповое, указываются данные всех обучающихся.
- 2. Оценочный материал 2. Дневник прохождения практики**

Дневник оформляется на русском языке согласно образцу, утвержденному в университете. Утверждается руководителем практики. В дневнике практикант ведет записи о работах в период прохождения практики. Записи удостоверяются руководителем практики. Записи о выполненных работах, должны соотноситься с видами работ, указанных в индивидуальном задании. Служит средством текущего документирования хода выполнения задания на практику.
- 3. Оценочный материал 3. Характеристика обучающегося**

Характеристика оформляется на русском языке согласно образцу, утвержденному в университете. Характеристика содержит данные о практиканте, кратко описывает освоенные компетенции за период прохождения практики. Утверждается руководителем практики / руководителем практики от профильной организации.

**4. Оценочный материал 4. Отчет о результатах практики**

Отчет оформляется на русском языке согласно образцу, утвержденному в университете. В отчете указываются краткое описание места практики, общие сведения о проделанной работе в рамках практики, основные результаты практики, анализ результатов практики, список источников и литературы. Если практика была групповой, необходимо указать о выполнении как индивидуального, так и группового задания. Отчет утверждается руководителем практики.

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ПРАКТИКЕ*****Производственная практика***

*Производственная практика (Подготовка к созданию анимационных проектов и их постобработка с использованием диджитал-технологий)*

**Закрытая часть**

Обязанности руководителя практики от организации.

Руководитель практики:

1. Знакомит обучающихся с нормативным материалом, регламентирующим деятельность организации.
2. Распределяет практикантов по рабочим местам в соответствии с графиком прохождения практики.
3. Проводит инструктаж по охране труда, противопожарной безопасности и производственной санитарии на предприятии и на рабочем месте при выполнении конкретных видов работ.
4. Систематически контролирует прохождение практики обучающимися.
5. Оценивает качество работы практикантов, составляет производственные характеристики с отражением в них выполнения программы практики, индивидуальных заданий.
6. Обеспечивает соответствие практики учебным планам и программе.
7. Оказывает помощь обучающемуся в выполнении программы практики.
8. Даёт практиканту отзыв, заверенный печатью организации.
9. Даёт практиканту аттестационный лист.
10. Обеспечивает практиканта всей необходимой документацией.
11. Поддерживает связь с руководителем практики.

Задание: разработка драматического сюжета с 3-мя персонажами на 10-20 секунд

Виды работ:

1. Работа над решениями анимационного проекта.
2. Раскадровка.
3. Поиск персонажей.
4. Декорации.
5. Выполнение анимационных сцен.
6. Монтаж драматического сюжета.



ФГАОУ ВО «Тюменский государственный университет»  
Институт социально-гуманитарных наук

УТВЕРЖДЕНО

Заместителем директора института

Крусков И.Х.

РАЗРАБОТЧИК

Дзюба Д. А.

### **ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА**

*Производственная практика (Организация процесса изготовления компьютерно-анимационного проекта)*

Рабочая программа практики

для обучающихся по специальности

**55.02.02 АНИМАЦИЯ И АНИМАЦИОННОЕ КИНО (ПО ВИДАМ)**

Направленность: *Производство трехмерного (3D) цифрового анимационного кино*

форма(ы) обучения очная

язык реализации: *русский*

### 1. Планируемые результаты освоения практики, соотнесенные с требуемыми результатами освоения ОП СПО

Коды компетенции	Знания	Умения	Навыки (практический опыт)
ОК 01	<p>актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p>	<p>Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам</p>
ОК 02	<p>номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;</p>	<p>определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять</p>	<p>Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>

	<p>порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.</p>	<p>результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.</p>	
ОК 03	<p>содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты</p>	<p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять</p>	<p>Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>

		источники финансирования	
ОК 04	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения	Проявлять гражданско-Патриотическую позицию, Демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	правила экологической	соблюдать нормы экологической	Содействовать сохранению

	<p>безопасности при ведении профессиональной деятельности;</p> <p>основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения;</p> <p>принципы бережливого производства;</p> <p>основные направления изменения климатических условий региона</p>	<p>безопасности;</p> <p>определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности;</p> <p>осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства;</p> <p>организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона.</p>	<p>окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>
ОК 08	<p>роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;</p> <p>основы здорового образа жизни;</p> <p>условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности;</p> <p>средства профилактики перенапряжения</p>	<p>использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;</p> <p>применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;</p> <p>пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности</p>	<p>Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности</p>
ОК 09	<p>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов,</p>	<p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые</p>	<p>Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>

	<p>средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.</p>	<p>общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>	
ПК 3.1	<p>основные технологии производства мультипликационного (анимационного) фильма; возможности и ограничения средств компьютерной графики при разработке художественно-графического оформления разработки движения анимации; средства и методы осуществления движения анимации; технологическую последовательность изготовления компьютерно-анимационного проекта; технологическую последовательность изготовления фоновой части.</p>	<p>применять навыки логического и пространственного мышления в профессиональной деятельности; разрабатывать технологическую последовательность изготовления фоновой части компьютерно-анимационного проекта; выполнять художественно-графическое оформление разработки движения анимации; разрабатывать концепцию компьютерно-анимационного проекта.</p>	<p>выборе оптимальной технологии художественно-графического оформления разработки движения анимации с учетом собственных компетенций, а также указаний режиссера и художника-постановщика</p>
ПК 3.2	<p>виды и стили изобразительного искусства; виды живописно-</p>	<p>применять различные техники и технологии, графические и живописные материалы (с</p>	<p>разработке тонального решения согласно общему творческому</p>

	<p>графической техники; основы цветоведения; средства и методы осуществления декорационной части творческих проектов.</p>	<p>учетом их свойств), основываясь на художественных стилях и жанрах; применять изобразительные приемы.</p>	<p>замыслу компьютерно- анимационного проекта; разработке колористического решения согласно общему творческому замыслу компьютерно- анимационного проекта.</p>
ПК 3.3	<p>основные технологии производства мультипликационного (анимационного) фильма; возможности и ограничения средств компьютерной графики при разработке художественно- графического оформления разработки движения анимации; средства и методы осуществления движения анимации; технологическую последовательность изготовления компьютерно- анимационного проекта; технологическую последовательность изготовления фоновой части.</p>	<p>применять навыки логического и пространственного мышления в профессиональной деятельности; разрабатывать технологическую последовательность изготовления фоновой части компьютерно- анимационного проекта; выполнять художественно- графическое оформление разработки движения анимации; разрабатывать концепцию компьютерно- анимационного проекта.</p>	<p>выборе оптимальной технологии художественно- графического оформления разработки движения анимации с учетом собственных компетенций, а также указаний режиссера и художника- постановщика.</p>
ПК 3.4	<p>принципов создания анимационного кино; основы кинодраматургии; режиссуры анимационного кино,</p>	<p>управлять процессом постановки творческих требований к задачам и контроля качества их исполнения на всех этапах производства</p>	<p>курировании и контроле качества исполнения задач по созданию результатирующего визуального ряда</p>

	<p>сценарное и актерское мастерство;  организации производства анимационного кино;  основ управления проектами;  особенностей различных производственных технологий анимации и их производственные цепочки;  программного обеспечения, используемое при создании анимационного кино;  основ эстетики, этики, общей и социальной психологии, социологии, филологии;  технического английского языка в области анимационного кино и компьютерной графики;  требований охраны труда</p>	<p>анимационного кино в целях воплощения художественного замысла анимационного проекта;  курировать и оценивать работу творческой группы по исполнению визуальной и смысловой составляющей анимационного проекта;  курировать и оценивать работу актерской группы;  работать в графических редакторах и программных обеспечениях, применяемых в производстве анимационного кино;  определять срок исполнения конкретного творческого задания;  оценивать соответствие визуального ряда сформулированным творческим требованиям к анимационному проекту</p>	<p>согласно сформулированным творческим требованиям к анимационному проекту и регламентам производства;  постановке и контроле качества исполнения задания по визуальному представлению всех составных элементов анимационного проекта, включая персонажей и окружения;  постановке и контроле качества исполнения задания по мизансцене и действию в кадре в целях реализации творческого замысла анимационного проекта;  курировании и контроле качества исполнения озвучивания и музыкального сопровождения в целях реализации творческого замысла анимационного проекта;  курирование и контроле качества исполнения захвата движения актеров и визуальных съемок в производстве анимационного кино в целях реализации творческого замысла анимационного проекта</p>
--	--	--	--



## 2. Структура и трудоемкость практики:

Семестр	Форма проведения	Способ проведения	Продолжительность (ак.ч.)
2	концентрированная	стационарная	72

## 3. Содержание практики

Практика в полном объеме реализуется в форме практической подготовки.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы, в том числе в форме практической подготовки	Продолжительность (ак.ч.)
1	Организационный	Установочная встреча о задачах практики: общий инструктаж, инструктаж по использованию форма рабочих и отчетных документов, инструктаж по техники безопасности. Встреча студентов с руководителями практики, обсуждение и утверждение индивидуальных заданий практикантов.	2
2	Проектный	Участие в разработке и реализация индивидуального (или) коллективного проекта в сфере анимации.	66
3	Заключительный	Презентация результатов. Подготовка и сдача отчета о практике.	4
Итого:			72

## 3. Контроль и оценка результатов освоения практики

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся осуществляются с применением оценочных материалов по практике (приложение № 1 - № 2 к рабочей программе практики), включающих открытую (доступную к опубликованию) и закрытую (не размещаемую в свободном доступе) части.

## 4. Условия реализации практики

### 4.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации практики

#### 4.1.1. Основная литература:

1. Боресков, А. В. Компьютерная графика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Боресков, Е. В. Шикин. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 219 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11630-4. —

- Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542797> (дата обращения: 06.09.2024).
2. Трищенко, Д. А. Техника и технологии рекламного видео : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. А. Трищенко. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 177 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12575-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542748> (дата обращения: 06.09.2024).
  3. Литвина, Т. В. Дизайн новых медиа : учебник для среднего профессионального образования / Т. В. Литвина. — 3-е изд., испр. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 182 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20186-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/557702> (дата обращения: 06.09.2024).
  4. Куркова, Н. С. Анимационное кино и видео: азбука анимации : учебное пособие / Н. С. Куркова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 234 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18622-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/545182> (дата обращения: 06.09.2024).
  5. Пименов, В. И. Видеомонтаж. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. И. Пименов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 159 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11405-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542691> (дата обращения: 06.09.2024).
  6. Цифровая живопись в Photoshop для начинающих / И. БазанЛацкано, Д. Неймейстер, А. Занд и др. — М.: ДМК Пресс, 2021. — 320 с.

#### 4.1.2. Дополнительная литература:

1. Алексеев, А. Г. Дизайн-проектирование : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Г. Алексеев. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 90 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11134-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542333> (дата обращения: 13.09.2024).
2. Витрувий, -. Десять книг об архитектуре / -. Витрувий ; переводчик Ф. А. Петровский. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 318 с.
3. Шпаков, П. С. Основы компьютерной графики : учеб. пособие / П. С. Шпаков, Ю. Л. Юнаков, М. В. Шпакова. - Красноярск : Сиб. федер. ун-т, 2014. - 398 с. - ISBN 978-5-7638-2838-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/507976> (дата обращения: 13.09.2024). – Режим доступа: по подписке.
4. Эйзенштейн С.М. Избранные произведения. –М. : Искусство, 1964-71. – 840 с.

#### 4.1.3. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

Национальная электронная библиотека - <https://rusneb.ru/>  
 Электронно-библиотечная система Лань - <https://e.lanbook.com/>  
 База данных IPR Books - <https://www.iprbookshop.ru/>  
 Образовательная платформа Юрайт - <https://urait.ru/>  
 Электронная библиотека Grebennikon - <https://grebennikon.ru/>

ФГБУ «Государственная публичная научно-техническая библиотека России» - <https://rd.springer.com/>

#### **4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства**

LibreOffice, платформы: Яндекс. Мессенджер, Яндекс.Телемост.

#### **4.3. Материально-техническое обеспечение реализации практики:**

Производственная практика проводится в форме практической подготовки в рамках профессионального модуля ПМ.03 Организация процесса изготовления компьютерно-анимационного проекта.

Реализация производственной практики предполагает наличие следующих кабинетов:

Лаборатория «Анимации».

Основное оборудование: столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска аудиторная. Технические средства обучения: персональные компьютеры, проектор, звуковой усилитель, колонки, экран.

Программное обеспечение: платформа Яндекс 360 (телемост, мессенджер), операционная система Альт Образование, офисный пакет Libre Office (Writer, Impress, Draw, Base, Calc, Math), сетевые браузеры Chromium, Яндекс Браузер. Обеспечено проводное подключение ПК к локальной сети и сети Интернет, ЭБС, электронно-образовательной среде, к современным профессиональным базам данных и информационно-справочным системам.

Лаборатория «Лаборатория компьютерной графики».

Основное оборудование: столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска аудиторная. Технические средства обучения: персональные компьютеры, проектор, звуковой усилитель, колонки, экран.

Программное обеспечение: платформа Яндекс 360 (телемост, мессенджер), операционная система Альт Образование, офисный пакет Libre Office (Writer, Impress, Draw, Base, Calc, Math), сетевые браузеры Chromium, Яндекс Браузер. Обеспечено проводное подключение ПК к локальной сети и сети Интернет, ЭБС, электронно-образовательной среде, к современным профессиональным базам данных и информационно-справочным системам.

Кабинет для проведения групповых и индивидуальных консультаций.

Основное оборудование: столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска аудиторная.

Технические средства обучения: персональный компьютер, проектор, звуковой усилитель, колонки, экран.

Программное обеспечение: установлено лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: Яндекс.Мессенджер, Яндекс.Телемост и Яндекс.Диск, антивирусное ПО Kaspersky; FAR manager, офисный пакет LibreOffice. Обеспечено проводное подключение ПК к локальной сети и сети Интернет, ЭБС, электронно-образовательной среде, к современным профессиональным базам данных и информационно-справочным системам.

Кабинет для проведения промежуточной и итоговой аттестации.

Основное оборудование: столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска аудиторная.  
Технические средства обучения: персональные компьютеры, проектор, звуковой усилитель, колонки, экран

Программное обеспечение: установлено лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: Яндекс.Мессенджер, Яндекс.Телемост и Яндекс.Диск, антивирусное ПО Kaspersky; FAR manager, офисный пакет LibreOffice. Обеспечено проводное подключение ПК к локальной сети и сети Интернет, ЭБС, электронно-образовательной среде, к современным профессиональным базам данных и информационно-справочным системам.

Кабинет для организации самостоятельной и воспитательной работы.

Основное оборудование: столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска аудиторная.  
Технические средства обучения: персональные компьютеры, проектор, звуковой усилитель, колонки, экран

Программное обеспечение: установлено лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: Яндекс.Мессенджер, Яндекс.Телемост и Яндекс.Диск, антивирусное ПО Kaspersky; FAR manager, офисный пакет LibreOffice. Обеспечено проводное подключение ПК к локальной сети и сети Интернет, ЭБС, электронно-образовательной среде, к современным профессиональным базам данных и информационно-справочным системам.

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ПРАКТИКЕ*****Производственная практика****Производственная практика (Организация процесса изготовления компьютерно-анимационного проекта)***Открытая часть****1. Система оценивания**

Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

Контроль проводится в форме предоставления отчета студента о прохождении практики.

«Отлично» – ставится студенту, который выполнил весь объем работы, требуемый программой практики; проявил в выполнении индивидуального задания самостоятельность, творческий подход, использование теоретических знаний при выполнении задания и представил в срок все указанные документы.

«Хорошо» – ставится студенту, который выполнил необходимый объем работы, требуемый программой практики; индивидуальное задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала.

«Удовлетворительно» – ставится студенту, который в целом выполнил необходимый объем работы, требуемый программой практики; задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала; представил в срок все указанные документы.

«Неудовлетворительно» – ставится студенту, который не выполнил намеченный план работ; задание выполнено лишь частично, имеются много численные замечания по оформлению собранного материала; отметка «неудовлетворительно» ставится студенту, который не предоставил отчетную документацию в сроки, указанные в плане практики.

**2. Паспорт оценочных материалов**

Этапы практики	Оценочные материалы (виды и количество)	Код и формулировка контролируемой компетенции	Критерии оценивания
Текущий контроль успеваемости			
Организационный	Прохождение инструктажа; Индивидуальное / групповое задание для прохождения практики;	ОК 01– ОК 09; ПК 3.1 Разрабатывать конструкцию и технологическую последовательность	Проверка работы студента по месту прохождения практики
Проектный	Индивидуальное / групповое задание для прохождения практики; Дневник прохождения практики; Характеристика обучающегося.	изготовления компьютерно-анимационного проекта ПК 3.2 Моделировать художественно-колористическое решение	Контроль за выполнением индивидуального/ группового плана

Заключительный	Отчет по итогам практики	анимационного проекта на основе референсов; ПК 3.3 Осуществлять процесс анимационного проектирования с учетом современных тенденций в области анимации; ПК 3.4 Организовывать работу исполнителей по созданию компьютерно-анимационного проекта;	Индивидуальный/ групповой опрос
Промежуточная аттестация обучающихся			
<i>Дифференцированный зачет, 2 семестр</i>	По окончании производственной практики студент-практикант составляет письменный отчет	ОК 01– ОК 09; ПК 3.1 – ПК 3.4	- содержательность и качество представленного отчета;

### 3. Типовые оценочные материалы

- 1. Оценочный материал 1. Индивидуальное / групповое задание для прохождения практики**

Индивидуальное / групповое задание оформляется на русском языке согласно образцу, утвержденному в университете. Утверждается руководителем практики. Документ должен отражать план работы, утвержденный руководителем. Служит средством предварительного документирования задания на практику. В задании указывается вид и название практики, сроки и место прохождения практики, а также данные о практиканте. Если задание групповое, указываются данные всех обучающихся.
- 2. Оценочный материал 2. Дневник прохождения практики**

Дневник оформляется на русском языке согласно образцу, утвержденному в университете. Утверждается руководителем практики. В дневнике практикант ведет записи о работах в период прохождения практики. Записи удостоверяются руководителем практики. Записи о выполненных работах, должны соотноситься с видами работ, указанных в индивидуальном задании. Служит средством текущего документирования хода выполнения задания на практику.
- 3. Оценочный материал 3. Характеристика обучающегося**

Характеристика оформляется на русском языке согласно образцу, утвержденному в университете. Характеристика содержит данные о практиканте, кратко описывает освоенные компетенции за период прохождения практики. Утверждается руководителем практики / руководителем практики от профильной организации.
- 4. Оценочный материал 4. Отчет о результатах практики**

Отчет оформляется на русском языке согласно образцу, утвержденному в университете. В отчете указываются краткое описание места практики, общие сведения о проделанной работе в рамках практики, основные результаты практики, анализ результатов практики, список источников и литературы. Если практика была групповой, необходимо указать о выполнении как индивидуального, так и группового задания. Отчет утверждается руководителем практики.

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ПРАКТИКЕ*****Производственная практика***

*Производственная практика (Организация процесса изготовления компьютерно-анимационного проекта)*

**Закрытая часть**

Обязанности руководителя практики от организации.

Руководитель практики:

1. Знакомит обучающихся с нормативным материалом, регламентирующим деятельность организации.
2. Распределяет практикантов по рабочим местам в соответствии с графиком прохождения практики.
3. Проводит инструктаж по охране труда, противопожарной безопасности и производственной санитарии на предприятии и на рабочем месте при выполнении конкретных видов работ.
4. Систематически контролирует прохождение практики обучающимися.
5. Оценивает качество работы практикантов, составляет производственные характеристики с отражением в них выполнения программы практики, индивидуальных заданий.
6. Обеспечивает соответствие практики учебным планам и программе.
7. Оказывает помощь обучающемуся в выполнении программы практики.
8. Даёт практиканту отзыв, заверенный печатью организации.
9. Даёт практиканту аттестационный лист.
10. Обеспечивает практиканта всей необходимой документацией.
11. Поддерживает связь с руководителем практики.

Задание: разработка сюжета с 3-мя персонажами на 10-20 секунд

Виды работ

1. Работа над решениями анимационного проекта.
2. Раскадровка.
3. Поиск персонажей.
4. Декорации.
5. Выполнение анимационных сцен.
6. Монтаж драматического сюжета.



ФГАОУ ВО «Тюменский государственный университет»  
Институт социально-гуманитарных наук

УТВЕРЖДЕНО

Заместителем директора института

Крусков И.Х.

РАЗРАБОТЧИК

Дзюба Д. А.

### **ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА**

*Производственная практика (Производство трехмерного (3D) цифрового анимационного кино)*

Рабочая программа практики

для обучающихся по специальности

**55.02.02 АНИМАЦИЯ И АНИМАЦИОННОЕ КИНО (ПО ВИДАМ)**

Направленность: *Производство трехмерного (3D) цифрового анимационного кино*

форма(ы) обучения очная

язык реализации: *русский*

### 1. Планируемые результаты освоения практики, соотнесенные с требуемыми результатами освоения ОП СПО

Коды компетенции	Знания	Умения	Навыки (практический опыт)
ОК 01- ОК 09 ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4. ПК 4.5.	основы компьютерной графики; методы и приемы создания элементов компьютерной системы движения и деформаций трехмерной компьютерной модели анимационного кино в готовом программном обеспечении; основы анимации трехмерных компьютерных моделей анимационного кино в готовом программном обеспечении	использовать методы и приемы полигонального проектирования трехмерных компьютерных моделей анимационного кино в готовом программном обеспечении; использовать программное обеспечение для полигонального проектирования трехмерных компьютерных моделей анимационного кино; использовать приемы и методы полигонального и сплайнового проектирования трехмерной компьютерной модели анимационного кино в готовом программном обеспечении; использовать программное обеспечение для визуализации трехмерных компьютерных моделей анимационного кино; использовать методы и приемы создания основных и составных шейдеров для компьютерных моделей анимационного кино; применять для настройки шейдеров технические карты и маски;	детализации готовых трехмерных компьютерных моделей анимационного кино; разработки дизайна персонажей анимационных фильмов в трехмерном пространстве; подбора цветовой палитры для текстурной карты для трехмерных компьютерных моделей анимационного кино; нанесения базового цвета на текстурную карту для трехмерных компьютерных моделей анимационного кино; детализации текстурной карты с помощью процедурных текстур для трехмерных компьютерных моделей анимационного кино;

		использовать программное обеспечение для создания виртуального волосяного покрова трехмерных компьютерных моделей анимационного кино;	детализации текстурной карты с помощью цифровых фотографий для трехмерных компьютерных моделей анимационного кино;
--	--	---	--

## 2. Структура и трудоемкость практики:

Семестр	Форма проведения	Способ проведения	Продолжительность (ак.ч.)
6	концентрированная	стационарная	144

## 3. Содержание практики

Практика в полном объеме реализуется в форме практической подготовки.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы, в том числе в форме практической подготовки	Продолжительность (ак.ч.)
1	Организационный	Установочная встреча о задачах практики: общий инструктаж, инструктаж по использованию форма рабочих и отчетных документов, инструктаж по техники безопасности. Встреча студентов с руководителями практики, обсуждение и утверждение индивидуальных заданий практикантов.	2
2	Проектный	Участие в разработке и реализация индивидуального (или) коллективного проекта в сфере анимации.	138
3	Заключительный	Презентация результатов. Подготовка и сдача отчета о практике.	4
Итого:			144

## 3. Контроль и оценка результатов освоения практики

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся осуществляются с применением оценочных материалов по практике (приложение № 1 - № 2 к рабочей

программе практики), включающих открытую (доступную к опубликованию) и закрытую (не размещаемую в свободном доступе) части.

#### 4. Условия реализации практики

##### 4.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации практики

###### 4.1.1. Основная литература:

1. Боресков, А. В. Компьютерная графика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Боресков, Е. В. Шикин. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 219 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11630-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542797> (дата обращения: 06.09.2024).
2. Трищенко, Д. А. Техника и технологии рекламного видео : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. А. Трищенко. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 177 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12575-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542748> (дата обращения: 06.09.2024).
3. Литвина, Т. В. Дизайн новых медиа : учебник для среднего профессионального образования / Т. В. Литвина. — 3-е изд., испр. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 182 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20186-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/557702> (дата обращения: 06.09.2024).
4. Куркова, Н. С. Анимационное кино и видео: азбука анимации : учебное пособие / Н. С. Куркова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 234 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18622-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/545182> (дата обращения: 06.09.2024).
5. Пименов, В. И. Видеомонтаж. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. И. Пименов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 159 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11405-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542691> (дата обращения: 06.09.2024).
6. Цифровая живопись в Photoshop для начинающих / И. БазанЛацкано, Д. Неймейстер, А. Занд и др. — М.: ДМК Пресс, 2021. — 320 с.

###### 4.1.2. Дополнительная литература:

1. Алексеев, А. Г. Дизайн-проектирование : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Г. Алексеев. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 90 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11134-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542333> (дата обращения: 13.09.2024).
2. Витрувий, -. Десять книг об архитектуре / -. Витрувий ; переводчик Ф. А. Петровский. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 318 с.
3. Шпаков, П. С. Основы компьютерной графики : учеб. пособие / П. С. Шпаков, Ю. Л. Юнаков, М. В. Шпакова. - Красноярск : Сиб. федер. ун-т, 2014. - 398 с. - ISBN 978-5-7638-

2838-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/507976> (дата обращения: 13.09.2024). – Режим доступа: по подписке.

4. Эйзенштейн С.М. Избранные произведения. –М. : Искусство, 1964-71. – 840 с.

#### **4.1.3. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:**

Национальная электронная библиотека - <https://rusneb.ru/>

Электронно-библиотечная система Лань - <https://e.lanbook.com/>

База данных IPR Books - <https://www.iprbookshop.ru/>

Образовательная платформа Юрайт - <https://urait.ru/>

Электронная библиотека Grebennikon - <https://grebennikon.ru/>

ФГБУ «Государственная публичная научно-техническая библиотека России» - <https://rd.springer.com/>

#### **4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства**

LibreOffice, платформы: Яндекс. Мессенджер, Яндекс.Телемост.

#### **4.3. Материально-техническое обеспечение реализации практики:**

Производственная практика проводится в форме практической подготовки в рамках профессионального модуля ПМ.04 Производство трехмерного (3D) цифрового анимационного кино.

Реализация производственной практики предполагает наличие следующих кабинетов:

Лаборатория «Анимации».

Основное оборудование: столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска аудиторная. Технические средства обучения: персональные компьютеры, проектор, звуковой усилитель, колонки, экран.

Программное обеспечение: платформа Яндекс 360 (телемост, мессенджер), операционная система Альт Образование, офисный пакет Libre Office (Writer, Impress, Draw, Base, Calc, Math), сетевые браузеры Chromium, Яндекс Браузер. Обеспечено проводное подключение ПК к локальной сети и сети Интернет, ЭБС, электронно-образовательной среде, к современным профессиональным базам данных и информационно-справочным системам.

Кабинет для проведения групповых и индивидуальных консультаций.

Основное оборудование: столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска аудиторная.

Технические средства обучения: персональный компьютер, проектор, звуковой усилитель, колонки, экран.

Программное обеспечение: установлено лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: Яндекс.Мессенджер, Яндекс.Телемост и Яндекс.Диск, антивирусное ПО Kaspersky; FAR manager, офисный пакет LibreOffice. Обеспечено проводное подключение ПК к локальной сети и сети Интернет, ЭБС, электронно-образовательной среде, к современным профессиональным базам данных и информационно-справочным системам.

Кабинет для проведения промежуточной и итоговой аттестации.

Основное оборудование: столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска аудиторная.  
Технические средства обучения: персональные компьютеры, проектор, звуковой усилитель, колонки, экран

Программное обеспечение: установлено лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: Яндекс.Мессенджер, Яндекс.Телемост и Яндекс.Диск, антивирусное ПО Kaspersky; FAR manager, офисный пакет LibreOffice. Обеспечено проводное подключение ПК к локальной сети и сети Интернет, ЭБС, электронно-образовательной среде, к современным профессиональным базам данных и информационно-справочным системам.

Кабинет для организации самостоятельной и воспитательной работы.

Основное оборудование: столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска аудиторная.  
Технические средства обучения: персональные компьютеры, проектор, звуковой усилитель, колонки, экран

Программное обеспечение: установлено лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: Яндекс.Мессенджер, Яндекс.Телемост и Яндекс.Диск, антивирусное ПО Kaspersky; FAR manager, офисный пакет LibreOffice. Обеспечено проводное подключение ПК к локальной сети и сети Интернет, ЭБС, электронно-образовательной среде, к современным профессиональным базам данных и информационно-справочным системам.

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ПРАКТИКЕ*****Производственная практика****Производственная практика (Производство трехмерного (3D) цифрового анимационного кино)***Открытая часть****1. Система оценивания**

Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

Контроль проводится в форме предоставления отчета студента о прохождении практики.

«Отлично» – ставится студенту, который выполнил весь объем работы, требуемый программой практики; проявил в выполнении индивидуального задания самостоятельность, творческий подход, использование теоретических знаний при выполнении задания и представил в срок все указанные документы.

«Хорошо» – ставится студенту, который выполнил необходимый объем работы, требуемый программой практики; индивидуальное задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала.

«Удовлетворительно» – ставится студенту, который в целом выполнил необходимый объем работы, требуемый программой практики; задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала; представил в срок все указанные документы.

«Неудовлетворительно» – ставится студенту, который не выполнил намеченный план работ; задание выполнено лишь частично, имеются много численные замечания по оформлению собранного материала; отметка «неудовлетворительно» ставится студенту, который не предоставил отчетную документацию в сроки, указанные в плане практики.

**2. Паспорт оценочных материалов**

Этапы практики	Оценочные материалы (виды и количество)	Код и формулировка контролируемой компетенции	Критерии оценивания
Текущий контроль успеваемости			
Организационный	Прохождение инструктажа; Индивидуальное / групповое задание для прохождения практики;	ОК 01-ОК 09; ПК 4.1 Конструировать визуальные образы анимационных персонажей;	Проверка работы студента по месту прохождения практики
Проектный	Индивидуальное / групповое задание для прохождения практики; Дневник прохождения практики; Характеристика обучающегося.	ПК 4.2 Выполнять постановку анимационных персонажей, окружения в сцене, виртуальных камер и настройку их технических параметров для	Контроль за выполнением индивидуального/ группового плана

Заключительный	Отчет по итогам практики	съемки сцен анимационного кино; ПК 4.3 Создавать предварительные ключевые позы и тайминг движений персонажей в соответствии с сюжетом анимационного кино; ПК 4.4 Определять методы и приемы съемки анимационного кино; ПК 4.5 Разрабатывать и согласовывать с режиссером и моделлером художественную концепцию отдельных объектов анимационного кино;	Индивидуальный/ групповой опрос
Промежуточная аттестация обучающихся			
<i>Дифференцированный зачет, 6 семестр</i>	По окончании производственной практики студент-практикант составляет письменный отчет	ОК 01- ОК 09 ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4. ПК 4.5.	- содержательность и качество представленного отчета о результатах практики;

### 3. Типовые оценочные материалы

#### 1. Оценочный материал 1. Индивидуальное / групповое задание для прохождения практики

Индивидуальное / групповое задание оформляется на русском языке согласно образцу, утвержденному в университете. Утверждается руководителем практики. Документ должен отражать план работы, утвержденный руководителем. Служит средством предварительного документирования задания на практику. В задании указывается вид и название практики, сроки и место прохождения практики, а также данные о практиканте. Если задание групповое, указываются данные всех обучающихся.

#### 2. Оценочный материал 2. Дневник прохождения практики

Дневник оформляется на русском языке согласно образцу, утвержденному в университете. Утверждается руководителем практики. В дневнике практикант ведет записи о работах в период прохождения практики. Записи удостоверяются руководителем практики. Записи о выполненных работах, должны соотноситься с



видами работ, указанных в индивидуальном задании. Служит средством текущего документирования хода выполнения задания на практику.

**3. Оценочный материал 3. Характеристика обучающегося**

Характеристика оформляется на русском языке согласно образцу, утвержденному в университете. Характеристика содержит данные о практиканте, кратко описывает приобретенные компетенции за период прохождения практики. Утверждается руководителем практики / руководителем практики от профильной организации.

**4. Оценочный материал 4. Отчет о результатах практики**

Отчет оформляется на русском языке согласно образцу, утвержденному в университете. В отчете указываются краткое описание места практики, общие сведения о проделанной работе в рамках практики, основные результаты практики, анализ результатов практики, список источников и литературы. Если практика была групповой, необходимо указать о выполнении как индивидуального, так и группового задания. Отчет утверждается руководителем практики.

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ПРАКТИКЕ*****Производственная практика***

*Производственная практика (Производство трехмерного (3D) цифрового анимационного кино)*

**Закрытая часть**

Обязанности руководителя практики от организации.

Руководитель практики:

1. Знакомит обучающихся с нормативным материалом, регламентирующим деятельность организации.
2. Распределяет практикантов по рабочим местам в соответствии с графиком прохождения практики.
3. Проводит инструктаж по охране труда, противопожарной безопасности и производственной санитарии на предприятии и на рабочем месте при выполнении конкретных видов работ.
4. Систематически контролирует прохождение практики обучающимися.
5. Оценивает качество работы практикантов, составляет производственные характеристики с отражением в них выполнения программы практики, индивидуальных заданий.
6. Обеспечивает соответствие практики учебным планам и программе.
7. Оказывает помощь обучающемуся в выполнении программы практики.
8. Даёт практиканту отзыв, заверенный печатью организации.
9. Даёт практиканту аттестационный лист.
10. Обеспечивает практиканта всей необходимой документацией.
11. Поддерживает связь с руководителем практики.

Виды работ:

1. Создание сцены с персонажем человека.
2. Создание сцены с собственным персонажем.

ФГАОУ ВО «Тюменский государственный университет»  
Институт социально-гуманитарных наук

УТВЕРЖДЕНО

Заместителем директора института

Крусков И.Х.

РАЗРАБОТЧИК

Дзюба Д. А.

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА**  
**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА)**

Рабочая программа практики

для обучающихся по специальности

*55.02.02 АНИМАЦИЯ И АНИМАЦИОННОЕ КИНО (ПО ВИДАМ)*

Направленность: *Производство трехмерного (3D) цифрового анимационного кино*

форма(ы) обучения очная

язык реализации: *русский*

### 1. Планируемые результаты освоения практики, соотнесенные с требуемыми результатами освоения ОП СПО

Коды компетенции	Знания	Умения	Навыки (практический опыт)
ОК 01- ОК 09 ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 1.4. ПК 1.5. ПК 1.6. ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3. ПК 2.4. ПК 2.5. ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4. ПК 4.5.	основы компьютерной графики; методы и приемы создания элементов компьютерной системы движения и деформаций трехмерной компьютерной модели анимационного кино в готовом программном обеспечении; основы анимации трехмерных компьютерных моделей анимационного кино в готовом программном обеспечении; необходимый набор информации для визуализации характерного движения в технологии рисованной анимации; характерного движения в технологии объемной анимации; принципы работы с программным обеспечением для съемки кукольной анимации; основные технологии производства мультипликационного (анимационного) фильма; возможности и ограничения средств компьютерной графики при разработке	использовать методы и приемы полигонального проектирования трехмерных компьютерных моделей анимационного кино в готовом программном обеспечении; использовать программное обеспечение для полигонального проектирования трехмерных компьютерных моделей анимационного кино; использовать приемы и методы полигонального и сплайнового проектирования трехмерной компьютерной модели анимационного кино в готовом программном обеспечении; использовать программное обеспечение для визуализации трехмерных компьютерных моделей анимационного кино; использовать методы и приемы создания основных и составных шейдеров для компьютерных моделей анимационного кино; применять для настройки шейдеров технические карты и маски; использовать	детализации готовых трехмерных компьютерных моделей анимационного кино; разработки дизайна персонажей анимационных фильмов в трехмерном пространстве; подбора цветовой палитры для текстурной карты для трехмерных компьютерных моделей анимационного кино; нанесения базового цвета на текстурную карту для трехмерных компьютерных моделей анимационного кино; детализации текстурной карты с помощью процедурных текстур для трехмерных компьютерных моделей анимационного кино; детализации

	художественно-графического оформления разработки движения анимации; режиссуры анимационного кино, сценарное и актерское мастерство; организации производства анимационного кино;	программное обеспечение для создания виртуального волосяного покрова трехмерных компьютерных моделей анимационного кино; использовать взаимовлияние движения различных частей персонажа для достижения точной визуализации характерного действия в технологии объемной анимации; использовать графический планшет для выполнения задач цифровой лепки; профессионально рисовать; применять навыки логического и пространственного мышления в профессиональной деятельности	текстурной карты с помощью цифровых фотографий для трехмерных компьютерных моделей анимационного кино; определения образа и характера движения анимационного персонажа в соответствии с заданием режиссера по сцене;
--	--	--	--

## 2. Структура и трудоемкость практики:

Семестр	Форма проведения	Способ проведения	Продолжительность (ак.ч.)
6	концентрированная	стационарная	144

## 3. Содержание практики

Практика в полном объеме реализуется в форме практической подготовки.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы, в том числе в форме практической подготовки	Продолжительность (ак.ч.)
1	Организационный	Установочная встреча о задачах практики: общий инструктаж, инструктаж по использованию формы рабочих и отчетных документов, инструктаж по техники безопасности. Встреча студентов с	4

		руководителями практики, обсуждение и утверждение индивидуальных/групповых заданий практикантов.	
2	Проектный	Участие в разработке и реализация индивидуального (или) группового проекта в сфере анимации.	136
3	Заключительный	Презентация результатов. Подготовка и сдача отчета о практике.	4
Итого:			144

### 3. Контроль и оценка результатов освоения практики

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся осуществляются с применением оценочных материалов по практике (приложение № 1 - № 2 к рабочей программе практики), включающих открытую (доступную к опубликованию) и закрытую (не размещаемую в свободном доступе) части.

### 4. Условия реализации практики

#### 4.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации практики

##### 4.1.1. Основная литература:

1. *Боресков, А. В.* Компьютерная графика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Боресков, Е. В. Шикин. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 219 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11630-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542797> (дата обращения: 06.09.2024).
2. *Трищенко, Д. А.* Техника и технологии рекламного видео: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. А. Трищенко. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 177 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12575-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542748> (дата обращения: 06.09.2024).
3. *Литвина, Т. В.* Дизайн новых медиа: учебник для среднего профессионального образования / Т. В. Литвина. — 3-е изд., испр. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 182 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20186-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/557702> (дата обращения: 06.09.2024).
4. *Куркова, Н. С.* Анимационное кино и видео: азбука анимации: учебное пособие / Н. С. Куркова. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 234 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18622-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/545182> (дата обращения: 06.09.2024).

##### 4.1.2. Дополнительная литература:

1. *Пименов, В. И.* Видеомонтаж. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. И. Пименов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 159 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-

11405-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542691> (дата обращения: 06.09.2024).

2. Цифровая живопись в Photoshop для начинающих / И. БазанЛацкано, Д. Неймейстер, А. Занд и др. – М.: ДМК Пресс, 2021. – 320 с.

#### **4.1.3. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:**

Национальная электронная библиотека - <https://rusneb.ru/>

Электронно-библиотечная система Лань - <https://e.lanbook.com/>

База данных IPR Books - <https://www.iprbookshop.ru/>

Образовательная платформа Юрайт - <https://urait.ru/>

Электронная библиотека Grebennikon - <https://grebennikon.ru/>

ФГБУ «Государственная публичная научно-техническая библиотека России» - <https://rd.springer.com/>

#### **4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства**

LibreOffice, платформы: Яндекс. Мессенджер, Яндекс.Телемост.

#### **4.3. Материально-техническое обеспечение реализации практики:**

Преддипломная практика реализуется в следующих специализированных лабораториях и кабинетах образовательной организации:

Лаборатория «Анимации».

Основное оборудование: столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска аудиторная. Технические средства обучения: персональные компьютеры, проектор, звуковой усилитель, колонки, экран.

Программное обеспечение: платформа Яндекс 360 (телемост, мессенджер), операционная система Альт Образование, офисный пакет Libre Office (Writer, Impress, Draw, Base, Calc, Math), сетевые браузеры Chromium, Яндекс Браузер. Обеспечено проводное подключение ПК к локальной сети и сети Интернет, ЭБС, электронно-образовательной среде, к современным профессиональным базам данных и информационно-справочным системам.

Лаборатория «Лаборатория компьютерной графики».

Основное оборудование: столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска аудиторная. Технические средства обучения: персональные компьютеры, проектор, звуковой усилитель, колонки, экран.

Программное обеспечение: платформа Яндекс 360 (телемост, мессенджер), операционная система Альт Образование, офисный пакет Libre Office (Writer, Impress, Draw, Base, Calc, Math), сетевые браузеры Chromium, Яндекс Браузер. Обеспечено проводное подключение ПК к локальной сети и сети Интернет, ЭБС, электронно-образовательной среде, к современным профессиональным базам данных и информационно-справочным системам.

Кабинет для проведения групповых и индивидуальных консультаций.

Основное оборудование: столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска аудиторная.

Технические средства обучения: персональный компьютер, проектор, звуковой усилитель, колонки, экран.

Программное обеспечение: установлено лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: Яндекс.Мессенджер, Яндекс.Телемост и Яндекс.Диск, антивирусное ПО Kaspersky; FAR manager, офисный пакет LibreOffice. Обеспечено проводное подключение ПК к локальной сети и сети Интернет, ЭБС, электронно-образовательной среде, к современным профессиональным базам данных и информационно-справочным системам.

Кабинет для проведения промежуточной и итоговой аттестации.

Основное оборудование: столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска аудиторная. Технические средства обучения: персональные компьютеры, проектор, звуковой усилитель, колонки, экран

Программное обеспечение: установлено лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: Яндекс.Мессенджер, Яндекс.Телемост и Яндекс.Диск, антивирусное ПО Kaspersky; FAR manager, офисный пакет LibreOffice. Обеспечено проводное подключение ПК к локальной сети и сети Интернет, ЭБС, электронно-образовательной среде, к современным профессиональным базам данных и информационно-справочным системам.

Кабинет для организации самостоятельной и воспитательной работы.

Основное оборудование: столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска аудиторная. Технические средства обучения: персональные компьютеры, проектор, звуковой усилитель, колонки, экран

Программное обеспечение: установлено лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: Яндекс.Мессенджер, Яндекс.Телемост и Яндекс.Диск, антивирусное ПО Kaspersky; FAR manager, офисный пакет LibreOffice. Обеспечено проводное подключение ПК к локальной сети и сети Интернет, ЭБС, электронно-образовательной среде, к современным профессиональным базам данных и информационно-справочным системам.



**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ПРАКТИКЕ**  
**Производственная практика**  
**Производственная практика (Преддипломная практика)**  
**Открытая часть**

**1. Система оценивания**

Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

Контроль проводится в форме предоставления отчета студента о прохождении практики.

«Отлично» – ставится студенту, который выполнил весь объем работы, требуемый программой практики; проявил в выполнении индивидуального задания самостоятельность, творческий подход, использование теоретических знаний при выполнении задания и представил в срок все указанные документы.

«Хорошо» – ставится студенту, который выполнил необходимый объем работы, требуемый программой практики; индивидуальное задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала.

«Удовлетворительно» – ставится студенту, который в целом выполнил необходимый объем работы, требуемый программой практики; задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала; представил в срок все указанные документы.

«Неудовлетворительно» – ставится студенту, который не выполнил намеченный план работ; задание выполнено лишь частично, имеются много численные замечания по оформлению собранного материала; отметка «неудовлетворительно» ставится студенту, который не предоставил отчетную документацию в сроки, указанные в плане практики.

**2. Паспорт оценочных материалов**

Этапы практики	Оценочные материалы (виды и количество)	Код и формулировка контролируемой компетенции	Критерии оценивания
Текущий контроль успеваемости			
Организационный	Прохождение инструктажа; Индивидуальное / групповое задание для прохождения практики;	ОК 01- ОК 09; ПК 1.1–1.6 Определять образ анимационного персонажа, детально	Проверка работы студента по месту прохождения практики
Проектный	Индивидуальное / групповое задание для прохождения практики; Дневник прохождения практики; Характеристика обучающегося.	прорабатывать его движение и выразительные позы с помощью последовательных рисунков; Определять образ анимационного персонажа,	Контроль за выполнением индивидуального/ группового плана
Заключительный	Отчет по итогам практики	детально прорабатывать его	Индивидуальный/ групповой опрос

		<p>движение и выразительные позы с помощью покадрового изменения положения частей компьютерной модели;</p> <p>Определять образ анимационного персонажа, детально прорабатывать его движение и выразительные позы с помощью покадрового движения частей куклы-перекладки;</p> <p>Определять образ анимационного персонажа, детально прорабатывать его движение и выразительные позы с помощью покадровой съемки объемных предметов;</p> <p>Определять образ анимационного персонажа, детально прорабатывать его движение и выразительные позы с помощью покадрового изменения частей компьютерной трехмерной модели;</p> <p>Выставлять ключевые фазы ключевые позы персонажа в соответствии с хронометражем раскадровки и аниматика;</p> <p>ПК 2.1–2.5</p>	
--	--	---	--

		<p>Создавать риг персонажей и их анимацию в технике компьютерной перекладки;</p> <p>Выставлять персонажей анимационного кино, объектов и окружения в сцене под камеру;</p> <p>Выполнять монтаж, композитинг и постобработку анимационного кино;</p> <p>Воплощать художественный замысел посредством графических и анимационных объектов;</p> <p>Распределять этапы работы, использовать разработанные анимационные модели, настраивать освещение, накладывать текстуру;</p> <p>ПК 3.1–3.4</p> <p>Разрабатывать конструкцию и технологическую последовательность изготовления компьютерно-анимационного проекта;</p> <p>Моделировать художественно-колористическое решение анимационного проекта на основе референсов;</p> <p>Осуществлять процесс</p>	
--	--	---	--

		<p>анимационного проектирования с учетом современных тенденций в области анимации; Организовывать работу исполнителей по созданию компьютерно-анимационного проекта; ПК 4.1–4.5</p> <p>Конструировать визуальные образы анимационных персонажей; Выполнять постановку анимационных персонажей, окружения в сцене, виртуальных камер и настройку их технических параметров для съемки сцен анимационного кино;</p> <p>Создавать предварительные ключевые позы и тайминг движений персонажей в соответствии с сюжетом анимационного кино;</p> <p>Определять методы и приемы съемки анимационного кино;</p> <p>Разрабатывать и согласовывать с режиссером и моделлером художественную концепцию отдельных объектов анимационного кино;</p>	
--	--	---	--

Промежуточная аттестация обучающихся			
<i>Дифференцированный зачет, 6 семестр</i>	По окончании производственной практики студент-практикант составляет письменный отчет по итогам практики	ОК 01- ОК 09 ПК 1.1 - ПК 1.6 ПК 2.1 - ПК 2.5 ПК 3.1 - ПК 3.4 ПК 4.1 - ПК 4.5	Содержательность и качество представленного отчета о результатах практики;

### 3. Типовые оценочные материалы

#### 1. Оценочный материал 1. Индивидуальное / групповое задание для прохождения практики

Индивидуальное / групповое задание оформляется на русском языке согласно образцу, утвержденному в университете. Утверждается руководителем практики. Документ должен отражать план работы, утвержденный руководителем. Служит средством предварительного документирования задания на практику. В задании указывается вид и название практики, сроки и место прохождения практики, а также данные о практиканте. Если задание групповое, указываются данные всех обучающихся.

#### 2. Оценочный материал 2. Дневник прохождения практики

Дневник оформляется на русском языке согласно образцу, утвержденному в университете. Утверждается руководителем практики. В дневнике практикант ведет записи о работах в период прохождения практики. Записи удостоверяются руководителем практики. Записи о выполненных работах, должны соотноситься с видами работ, указанных в индивидуальном задании. Служит средством текущего документирования хода выполнения задания на практику.

#### 3. Оценочный материал 3. Характеристика обучающегося

Характеристика оформляется на русском языке согласно образцу, утвержденному в университете. Характеристика содержит данные о практиканте, кратко описывает освоенные компетенции за период прохождения практики. Утверждается руководителем практики / руководителем практики от профильной организации.

#### 4. Оценочный материал 4. Отчет о результатах практики

Отчет оформляется на русском языке согласно образцу, утвержденному в университете. В отчете указываются краткое описание места практики, общие сведения о проделанной работе в рамках практики, основные результаты практики, анализ результатов практики, список источников и литературы. Если практика была групповой, необходимо указать о выполнении как индивидуального, так и группового задания. Отчет утверждается руководителем практики.

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ПРАКТИКЕ**  
*Преддипломная практика*  
*Производственная практика (Преддипломная практика)*  
**Закрывающая часть**

По результатам практики руководителями практики формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, а также характеристика на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики. В период прохождения практики обучающимся ведется дневник практики, который должен быть оформлен в соответствии с установленными требованиями и подписан непосредственными руководителями практики.

По результатам практики обучающимся составляется отчет в соответствии с установленной формой и сдается руководителю практики, принимающему зачет, одновременно с дневником по учебной практике. Форма отчета по практике определяется рекомендациями (методические указания) по составлению отчёта по учебной практике. Содержание отчета определяется программой практики и индивидуальным заданием.

Отчет рассматривается руководителями практики. Руководители практики дают краткий отзыв о работе каждого обучающегося (в дневнике практики), отмечая в нем выполнение обучающимся программы практики (отношение к работе, трудовую дисциплину, степень овладения производственными (профессиональными) навыками и участие обучающегося в рационализаторской работе, общественной жизни организации) и другие критерии сформированности общих и профессиональных компетенций и приобретенных необходимых умений и опыта практической работы по специальности.

Практика завершается дифференцированным зачетом при условии положительного аттестационного листа по практике, подписанного руководителями практики об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.