

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Романчук Иван Сергеевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 02.02.2025 23:45:00
Уникальный программный ключ:
6319edc2b582ffdacea443f01d5779368d0957ac34f5cd074d81181530452479

Приложение к рабочей
программе дисциплины

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Наименование дисциплины	Технологии взаимодействия государства и бизнеса / Government Relations
Направление подготовки / Специальность	41.04.05 Международные отношения
Направленность (профиль) / Специализация	Аналитика и консалтинг в международных отношениях
Форма обучения	очная
Разработчик	Муслимова Е.О., доцент кафедры международных отношений и регионоведения

1. Темы дисциплины для самостоятельного освоения обучающимися
Отсутствуют.

2. План самостоятельной работы

№ п/п	Учебные встречи	Виды самостоятельной работы	Форма отчетности/ контроля	Количество баллов	Рекомендуемый бюджет времени на выполнение (ак.ч.)*
1	2	3	4	5	6
1.	Theoretical Foundations of GR	Чтение обязательной и дополнительной литературы Знакомство с содержанием электронных источников	Теоретический ответ, конспект	3	3
2.	Theoretical Foundations of GR	Чтение обязательной и дополнительной литературы Знакомство с содержанием электронных источников	Теоретический ответ, конспект	7	3
3.	Methodological Approaches to GR	Чтение обязательной и дополнительной литературы Знакомство с содержанием электронных источников	Теоретический ответ, конспект	3	3
4.	Methodological Approaches to GR	Чтение обязательной и дополнительной литературы Знакомство с содержанием электронных источников	Теоретический ответ, конспект	7	3
5.	International Experience in GR	Чтение обязательной и дополнительной литературы Знакомство с содержанием электронных источников	Теоретический ответ, конспект	3	3
6.	International	Чтение	Теоретический	7	3

	Experience in GR	обязательной и дополнительной литературы Знакомство с содержанием электронных источников	ответ, конспект		
7.	Mechanisms and Technologies of GR-activity	Чтение обязательной и дополнительной литературы Знакомство с содержанием электронных источников	Теоретический ответ, конспект	3	3
8.	Mechanisms and Technologies of GR-activity	Чтение обязательной и дополнительной литературы Знакомство с содержанием электронных источников	Теоретический ответ, конспект	7	3
9.	Mechanisms and Technologies of GR-activity	Чтение обязательной и дополнительной литературы Знакомство с содержанием электронных источников	Теоретический ответ, конспект	3	3
10.	Mechanisms and Technologies of GR-activity	Чтение обязательной и дополнительной литературы Знакомство с содержанием электронных источников	Теоретический ответ, конспект	7	3
11.	GR as a Type of Professional Activity	Чтение обязательной и дополнительной литературы Знакомство с содержанием электронных источников	Теоретический ответ, конспект	3	3
12.	GR as a Type of Professional Activity	Чтение обязательной и дополнительной литературы	Теоретический ответ, конспект	7	3

		Знакомство с содержанием электронных источников			
13.	GR as a Type of Professional Activity	Чтение обязательной и дополнительной литературы Знакомство с содержанием электронных источников	Теоретический ответ, конспект	3	3
14.	GR as a Type of Professional Activity	Чтение обязательной и дополнительной литературы Знакомство с содержанием электронных источников	Теоретический ответ, конспект	7	3
15.	Functional Aspects of GR Management	Чтение обязательной и дополнительной литературы Знакомство с содержанием электронных источников	Теоретический ответ, конспект, деловая игра	3	3
16.	Functional Aspects of GR Management	Чтение обязательной и дополнительной литературы Знакомство с содержанием электронных источников	Теоретический ответ, конспект	7	3
17.	Functional Aspects of GR Management	Чтение обязательной и дополнительной литературы Знакомство с содержанием электронных источников	Теоретический ответ, конспект	3	3
18.	Functional Aspects of GR Management	Чтение обязательной и дополнительной литературы Знакомство с содержанием электронных источников	Теоретический ответ, конспект	7	3

		источников Выполнение индивидуальных и групповых заданий	Аналитическая работа / Презентация	10	52
19.	Консультация	Чтение обязательной и дополнительной литературы Знакомство с содержанием электронных источников	Теоретический ответ, конспект	-	0,8
20.	Подготовка к занятиям	Чтение обязательной и дополнительной литературы Знакомство с содержанием электронных источников	Теоретический ответ, конспект	-	35,6
21.	Подготовка к промежуточной аттестации (зачету)	Чтение обязательной и дополнительной литературы Знакомство с содержанием электронных источников Подготовка к промежуточной аттестации	Зачет	-	35,6

3. Требования и рекомендации по выполнению самостоятельных работ обучающихся, критерии оценивания

Чтение обязательной и дополнительной литературы – ознакомление и проработка научного текста.

Этапы выполнения	Особенности выполнения
Предварительное ознакомление с научным текстом	Составление общего представления о научном издании и его структуре с целью определения целесообразности дальнейших способов проработки. Принимается во внимание структура и все элементы научного текста: заглавие, автор, время и место издания, аннотация (при наличии), оглавление, справочно-библиографический аппарат (указатели, приложения, перечень условных обозначений и сокращений).
Чтение научного текста	Может предполагать: а) беглый просмотр – поисковое научное чтение, необходимо тогда, когда предварительное ознакомление не дает возможности определить, насколько текст соответствует читательским целям и задачам;

	б) сплошное чтение – усвоение текста согласно характеру выполняемой работы; предполагает достижение понимания прочитанного и объединения его с собственной системой научных знаний; может сопровождаться составлением конспекта, записей, выписок, тезисов.
Рефлексия и верификация полученной информации	Контроль результатов и их соответствия поставленной читательской цели. Оценка однозначности и достоверности результатов с помощью различных методов обработки информации.

Знакомство с содержанием электронных источников – работа с электронными ресурсами (справочными системами, электронными библиотеками, профессиональными базами данных, официальными сайтами).

Этапы выполнения	Особенности выполнения
Предварительное ознакомление с электронным источником	Составление общего представления об электронном источнике с целью определения целесообразности дальнейших способов проработки. Принимается во внимание структура и все элементы источника: название, автор (при наличии), аннотация (при наличии), справочно-библиографический аппарат (ссылки, примечания).
Работа с электронными источниками	<p>Может предполагать:</p> <p>а) беглый просмотр – поисковое научное чтение, необходимо тогда, когда предварительное ознакомление не дает возможности определить, насколько источник соответствует аналитическим целям и задачам;</p> <p>б) сплошное чтение – усвоение содержания источника согласно характеру выполняемой работы; предполагает достижение понимания прочитанного и объединения его с собственной системой научных знаний; может сопровождаться составлением конспекта, записей, выписок, тезисов.</p> <p>Не рекомендуется сплошное копирование материалов и создание значительных по числу и объему копий материалов на любых носителях.</p>
Рефлексия и верификация полученной информации	Контроль результатов и их соответствия поставленной аналитической цели. Оценка однозначности и достоверности результатов с помощью различных методов обработки информации.

Выполнение индивидуальных и групповых заданий – индивидуальная или совместная учебно-познавательная, творческая или игровая деятельность.

Наименование задания	Письменная работа / Презентация
Требования к содержанию, оформлению и объему работы	Работа должна содержать необходимые разделы (постановка проблемы, основные характеристики вопроса, заключительные выводы). Приветствуется наличие визуального материала (карты, инфографика, диаграммы и графики, рисунки), таблиц и схем.

	<p>Выполняется в виде аналитического текста и/или презентации.</p> <p>Объем аналитического текста – не менее 5 страниц (8 тыс. знаков с пробелами), шрифт Times New Roman 14, междустрочный интервал 1,5, поля 2 см.</p> <p>Объем презентации – не менее 10 слайдов.</p> <p>Тема работы определяется индивидуально.</p>
Допустимость наличия заимствований	<p>Не более 50% текста. Цитирование должно быть оформлено в соответствии с Общими требованиями к выпускным квалификационным работам бакалавра, специалиста, магистра в Тюменском государственном университете.</p>
Рекомендации по выполнению	<p>При выполнении самостоятельной работы обучающемуся необходимо: прочитать теоретический материал в рекомендованной литературе, периодических изданиях, электронных ресурсах; творчески переработать изученный материал и представить его для отчета в форме текста и/или презентации, проиллюстрировав схемами, диаграммами, рисунками.</p> <p>Текст работы должен быть изложен внятно, простым и ясным языком.</p> <p>При выполнении самостоятельной работы обучающийся имеет право обращаться к преподавателю за консультацией с целью уточнения задания, формы контроля выполненного задания.</p> <p>Качество выполнения самостоятельной работы оценивается посредством текущего контроля самостоятельной работы обучающегося, который проводится на занятиях и во время индивидуальной работы преподавателя с обучающимися.</p>

4. Рекомендации по самоподготовке к промежуточной аттестации по дисциплине

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме устного ответа на зачете. Для самостоятельной подготовки обучающемуся необходимо усвоить материал, охватываемый программой дисциплины. Подготовка к промежуточной аттестации предполагает систематизацию обучающимися усвоенных в ходе обучения по дисциплине профессиональных знаний и умений с опорой на рекомендованные перечни обязательной и дополнительной литературы, электронных образовательных ресурсов, профессиональных баз данных и информационных справочных систем. Работа с перечнями обязательной и дополнительной литературы, электронных образовательных ресурсов, профессиональных баз данных и информационных справочных систем позволяет выделить основополагающие источники информации, позволяющие углубить и расширить знания по дисциплине.

Эффективная организация подготовки к промежуточной аттестации включает составление развернутого плана по темам дисциплины, что обеспечивает логическую последовательность изложения материала. Для наиболее продуктивного структурирования

ответа необходимо не только раскрывать теоретическую сущность явления или понятия, но и подкреплять их освещение практическими примерами. В ходе промежуточной аттестации обучающийся должен продемонстрировать владение категориальным аппаратом дисциплины, а также специфическими технологиями, методами анализа проблем и тенденций.

При самостоятельной подготовке к промежуточной аттестации рекомендуется применять образовательные и профессионально-ориентированные технологии: информационные технологии (для получения учебной и учебно-методической информации, представленной в научных текстах и электронных источниках информации), информационно-коммуникационные технологии.

Особое внимание стоит уделить изучению следующих тем: «GR as a Type of Professional Activity », «Functional Aspects of GR Management».